



Group Procurement

《行为准则》 bpostgroup

版本：1
生效日：2025 年 3 月

bpostgroup 采购总监致辞

亲爱的供应商伙伴，

我们 bpostgroup 相信，实现可持续发展和践行符合道德规范的商业行为这个任务不是我们可以独自完成的。在我们继续追求成为所经营市场的可持续发展领导者的过程中，我们认识到这需要我们集体努力才能实现，而我们的供应商在其中发挥着至关重要的作用。我们对可持续发展的承诺深深植根于我们的核心价值观中，并由此决定了我们公司的定位。我们知道，要实现我们的宏伟目标，我们必须与供应商携手合作。此外，我们还认识到，你们不仅仅是商品和服务的提供者，还是我们品牌的延伸。因此，我们都有责任维护 bpostgroup 的形象和声誉。

我们可以共同推动此重要变革，为子孙后代创造更加可持续的未来。例如，您的行为会直接影响我们的碳足迹，这对我们实现 2030 年的脱碳目标至关重要。

我们对成为可持续发展领导者的承诺体现在七个重要优先事项中。本《供应商行为准则》也概述了这些优先事项，包括：减少碳足迹，最大限度地减少浪费，确保健康、安全和幸福，促进多元化、公平和包容（DEI），在价值链中开展尽职调查，遵守商业准则和道德规范，以及保护数据隐私和安全。

我们想向你们保证，我们的抱负并非空谈，而是我们认真对待并可付诸行动的承诺。为确保问责制和透明度，我们将进行绩效跟踪。

在本 bpostgroup 《供应商行为准则》中，我们规定了适用于供应商的最低要求。不过，我们鼓励供应商多加努力，不仅要满足这些最低要求，还要遵循本《供应商行为准则》中列出的期望。

我们认识到，这一历程需要不断改进和合作。而我深信，只要我们齐心协力，就能带来有意义的改变，为子孙后代创造一个更美好的世界。非常感谢你们的合作以及对共同价值观的承诺。

bpostgroup 采购总监



目錄

1. 导言	4
2. 范围	4
3. 环境	4
4. 社会	6
5. 管理	8
6. 持续改进	10
7. 合规性	10
8. 获取方式、更新和说明	10



1. 导言

《供应商行为准则》是 bpostgroup 与其供应商之间关系的基础，以建立双方对 bpostgroup 核心价值和信念的相互理解。《供应商行为准则》的目的是根据法律、公司的核心价值观和信念，概述我们的期望，尤其是与可持续发展和我们的可持续发展战略相关的期望，以确保我们的供应商始终如一地遵守。

我们要求供应商完全遵守其运营所在国和 bpostgroup 各实体所在地的所有适用法律和法规。我们要求供应商在其业务、实践、运营和关系的各个方面都遵守道德规范。《供应商行为准则》是指导适当管理这些问题和风险的工具。为此，bpostgroup 希望其供应商遵守《供应商行为准则》，该准则将构成与相关 bpostgroup 实体的合同关系的组成部分。在投标过程中，本《供应商行为准则》中的原则也是选择和评估供应商的重要内容。

“最低要求”是供应商必须遵守的不容讨价还价的标准。但凡提及“期望”，即表示 bpostgroup 建议供应商努力改进的方向。

2. 范围

本《供应商行为准则》适用于整个价值链，即我们的供应商，包括制造商、分销商和服务提供商，他们交付 bpostgroup 采购的货物或服务。它还包括代表这些供应商工作的分包商和代理商。供应商应确保自己的供应商和分包商了解并遵守本《准则》规定的标准。《供应商行为准则》是 bpostgroup 与供应商签订的合同的组成部分。

3. 环境

作为全球物流服务提供商，bpostgroup 对整个电子商务价值链的环境都有影响。我们每天向世界各地运送的包裹和信件超过百万，会产生大量的碳足迹。bpostgroup 希望为全球减少温室气体排放做出贡献。具体而言，bpostgroup 承诺根据《巴黎协定》的目标，减少整个电子商务价值链的碳排放量。

3.1 气候变化

要求

bpostgroup 承诺通过设定符合 SBTi 标准的目标，减少整个电子商务价值链的碳排放量。这一共同的长期目标鼓励我们加快努力，实现电子商务供应链的去碳化。要实现这一目标离不开供应商的支持，因为我们的间接碳排放量（范围 3）占 bpostgroup 碳排放总量的 70% 以上。

供应商应遵守以下规定，以支持 bpostgroup 实现其减少范围 3 温室气体排放（以下简称“温室气体排放”）的目标：

- 披露：供应商应按照《温室气体报告标准》¹报告和披露完整的温室气体排放数据，最好由第三方进行核实。

¹ 《科学碳目标倡议》，更多信息请参见：<https://sciencebasedtargets.org/>



- 设定目标：供应商应制定减少温室气体排放的目标，这些目标最好得到科学碳目标倡议组织或同等机构的认可。
- 减排措施：供应商应采取旨在降低温室气体排放的减排措施、变革和解决方案，包括探索可再生能源和积极参与整个价值链；
- 如果供应商当前未满足上述一项或多项要求，则应在两年宽限期内满足这些要求。

期望

鼓励供应商：

- 與 bpostgroup 合作，並透過實際的業務改革和創新來實施脫碳化策略，包括提升效率、使用可再生能源、減少材料和其他旨在消除碳排放的策略。
- 設定旨在符合 SBTi 溫室氣體減排的目標。

3.2 废物管理和循环利用

要求

供应商必须：

- 遵守所有适用的环境法律法规，包括但不限于管制危险材料以及向空气、水和土壤排放污染物的法律法规。
- 确定任何可能被释放并可能对环境构成威胁的化学品、废物或其他材料，并对这些化学品或材料进行适当管理，以确保其安全处理、移动、储存、使用、再利用、回收和处置。
- 拥有系统的废物管理流程，特别是与 bpostgroup 合作产生的废物的管理流程，尽可能优先考虑再利用和回收处理，以促进循环经济。
- 只聘用已按照 ISO14001 或类似标准实施公认环境管理系统 (EMS) 的回收商。
- 设定废物和/或包装目标。在向 bpostgroup 提供货物时，我们希望这些货物采用可回收材料包装。

期望

鼓励供应商：

- 与 bpostgroup 通力合作，通过真正的业务变革和创新，实施废物管理战略（包括减少包装、优化包装等），提供循环型产品和服务。
- 按照循环型商业模式，设计使用寿命长、可修复、可回收的产品。
- 制定详细的行动计划并提供相关资源，以实现废物和/或包装方面的目标。

3.3 环境法律、许可和标准

要求

供应商必须：

- 满足所有适用于其运营的环境法律要求，以及当地和国际公认的环保做法。
- 制定例行程序，以确定、控制和减轻其对环境的影响，并不断提高其环境绩效。
- 采取适当行动，减少运营对环境的影响，并不断提高环境绩效，最大限度地减少资源消耗和排放。

期望

鼓励供应商：

- 制定公开的环境政策，以及
- 记录其环境政策的实施情况，包括其在不断改进环境保护方面所做承诺的进展情况。

² 《温室气体核算体系企业核算和报告标准》，更多信息请参见：<https://ghgprotocol.org/corporate-standard>



4.

社会

尊重人权和人的尊严是 bpostgroup 基本价值观的核心。我们希望我们的供应商在自己的运营和供应链中坚持同样高标准的人权绩效。《世界人权宣言》（以下简称“UDHR”）是一份具有里程碑意义的文件，它规定了世界上每个人从出生到死亡都享有的基本权利和自由。作为 bpostgroup 的供应商，您应支持《世界人权宣言》的各项原则。除了支持《世界人权宣言》的这些原则外，你们还应该支持《国际劳工组织关于工作中的基本原则和权利宣言》和《联合国全球契约》（UNGC）。

此外，我们希望供应商不要制造、分发、使用或以其他方式支持用于侵犯人权的设备，如酷刑工具或精神或肉体胁迫或惩罚手段。其中包括性骚扰和辱骂。我们认为，尊重人权对践行良好商业行为至关重要。通过遵守本《供应商行为准则》的标准，我们的供应商可以帮助我们建立一个更加可持续和公平的全球经济。

本《供应商行为准则》是对 bpostgroup 《人权政策》的补充，内容可能会随时修订，且可通过我们的[网站](#)进行查阅。《人权政策》勾勒出 bpostgroup 与其供应商在业务中的基本原则。bpostgroup 期望并鼓励供应商以及商业合作伙伴秉持相同的价值观，并实施类似政策和和实务。

4.1 多元化、公平性和包容性

要求

在 bpostgroup，我们优先考虑尊重所有人，并在工作场所促进多元化、公平性和包容性。

供应商必须：

- 在整个招聘和就业过程中，确保所有共事人员享有平等机会和公平待遇。
- 在所有业务互动和交易中，以尊严和尊重的态度对待包括第三方在内的所有人。
- 禁止基于性别、性别认同和性别表达、年龄、宗教、种族、民族、残疾、性取向或任何其他受保护特征的非法歧视。
- 及时有效地解决任何与歧视、暴力或骚扰有关的问题。
- 防止歧视和一切形式的暴力、骚扰和有辱人格的待遇，确保工作场所环境的安全和相互尊重。

我们的供应商通过遵守这些原则，表明他们致力于培养尊重、多元化、公平和包容的文化，与 bpostgroup 的价值观和使命保持一致。

期望

鼓励供应商：

- 实施多元化和包容性计划，提高文化敏感性，并提供培训，以营造更具包容性的工作环境。理想的情况是，对男女薪酬差距进行评估，并采取措施消除差距，确保管理职位的性别平衡。
- 在工作场所培养尊重、信任和持续改进的文化，营造积极和谐的氛围。这可能包括促进多元化和包容性、防止骚扰和歧视，以及为共事人员建立举报不当行为的渠道。
- 制定并维护员工援助计划，以应对歧视和各种形式的暴力、骚扰和有辱人格的待遇。

4.2 没有童工或强迫劳动

要求

bpostgroup 对使用童工采取零容忍政策。我们的供应商不会在其供应链的任何环节使用童工。童工的定义是雇用任何未达到法定最低工作年龄的人，或在没有法定最低工作年龄的国家雇用未满 15 岁的人。儿童的利益高于一切。



供应商必须：

- 不得使用强迫劳动、债役劳动或强制劳动，员工必须可以在合理通知后自由离职。员工无需交存资金或身份证件。
- 制定政策和程序，防止整个供应链中出现童工现象。这些政策和程序还应涵盖《儿童权利公约》中规定的一般儿童权利。

期望

鼓励供应商：

- 制定计划，应对出现童工的情况。供应商可与儿童权利团体和非政府组织等其他组织合作，提高人们的意识，防止童工现象。
- 制定并实施计划，防止其供应链中出现任何形式的强迫劳动。该计划应：
 - 包括识别、预防和解决强迫劳动问题的措施，如风险评估、尽职调查、政策和程序、培训以及利益相关者的参与。
 - 要全面，包括从原材料到成品的供应链的所有方面。
 - 定期审查和更新，以反映供应链和风险状况的变化。

4.3 健康与安全措施

要求

供应商确保为员工提供安全健康的工作环境，并确保员工不会处于不卫生或危险的环境中。供应商应允许工人表达对工作条件的担忧，且不受报复或骚扰威胁。

供应商必须：

- 建立动态风险管理系统，以识别和分析职业风险。其重点在于预防并采取物质和组织措施，以减少风险或控制其后果。
- 确保工人的安全健康，包括提供足够的个人防护设备。这些措施应不断适应不断变化的情况，并努力改善现有状况。
- 确保只有具备必要能力的工人才能执行特定任务。这需要适当的培训和明确的指导。
- 确保适当的工作设备和场地，并及时处理异常情况。
- 制定适当的应急程序，包括应对严重和紧急危险情况的措施。这包括急救、消防和工人疏散等方面。
- 提供充分的健康监测，以促进和维护工人的健康。

期望

鼓励供应商：

- 不断加强工作场所的安全和
- 通过建立全面的管理系统来保护员工的健康。该系统包括在工作环境中预防事故、降低风险和促进整体健康的措施，以确保员工的健康和安全。

4.4 劳动条件、结社自由和报酬

要求

供应商必须：

- 确保其员工在正常工作时间和加班时间（包括休息时间、节假日和育儿假）方面遵守所有适用法律和强制性行业标准。
- 确保员工的工作时间不会过长或不合理。加班应与员工协商，不鼓励经常加班。
- 确保雇员可以自由加入或组织工会，并与雇主进行集体谈判。严禁对行使权利的员工进行报复或歧视。
- 确保以通俗易懂的方式向员工介绍就业条件，并根据法律规定，在工作时间、薪酬、节假日、病假和育儿假方面提供公平合理的报酬。薪酬制度应该透明，并向员工清楚传达。



期望

鼓励供应商：

- 积极促进员工工作与生活的平衡，认识到个人时间和家庭责任的重要性。
- 在激励、认可和奖励的基础上，与员工开展积极和建设性的社会对话，以提高工作场所的参与度。
- 与非政府组织、行业协会和工人代表等相关利益攸关方进行有效合作，在其开展业务的部门或地区建立并维护雇主与工人之间的牢固关系。
- 提供医疗保健、退休计划或教育支持等额外福利，以提高员工的整体福利。

5. 管理

bpostgroup 认为，诚信和遵守法律法规、行为准则及其他公司政策极为重要。所有政策均可通过 [bpostgroup 网站](#) 进行查阅。诚信和合规对于维护 bpostgroup 的声誉、信誉和员工、客户、公众及其他利益相关者的信任，以及限制可能的财务风险至关重要。

5.1 公平竞争、反垄断、利益冲突和洗钱

要求

供应商必须：

- 依法行事，不进行（财务）欺诈，不参与反竞争、逃税和洗钱等机制。
- 确保各方之间不发生可能对 bpostgroup 产生负面影响的实际或明显的利益冲突。

期望

鼓励供应商：

- 在自己的业务实践中积极促进公平竞争。
- 实施内部控制和审计，确保遵守与反竞争、逃税和洗钱有关的法律。
- 定期审查和更新其利益冲突政策，以防止对 bpostgroup 造成任何潜在的负面影响。

5.2 数据隐私和安全

要求

供应商必须：

- 尊重并保护 bpostgroup 的专有信息、商业秘密以及业务过程中共享的任何其他机密数据的机密性。这一义务也适用于使用外部合作伙伴、工具或供应商来为 bpostgroup 执行任务的供应商。
- 采取充分的技术和组织措施来保护敏感信息，其中包括个人数据、员工数据和其他机密记录。

在适用情况下，必须遵守数据保护和网络安全（包括适用情况下的网络弹性）法律、适用标准和法规，如《通用数据保护条例》（GDPR）。

期望

鼓励供应商：

- 制定明确的信息技术、网络安全和数据保护政策和程序，以减少任何侵犯个人数据和机密信息的行为，并确保符合隐私权市场标准（如 ISO27001、ENISA）。
- 在员工中积极倡导尊重数据保护的文化。



5.3 业务记录的准确性

要求

供应商必须：

- 根据公认的会计原则和适用的法律要求，保存准确完整的业务记录、财务报表和其他文件。记录应真实、公正地反映供应商的财务状况和业绩。透明的财务报告至关重要，其中包括披露所有重要的财务信息。

期望

鼓励供应商：

- 实施健全的内部控制和审计程序，确保业务记录的准确性和可靠性。
- 不断改进其财务报告实践，以提高透明度和问责制。

5.4 拒绝贿赂和腐败，遵守出口和制裁法律

要求

供应商必须：

- 杜绝任何形式的腐败、贿赂、敲诈以及试图影响参与决策或执行合同的 bpostgroup 员工的行为。在此框架内，供应商应注意 bpostgroup 关于员工礼品和福利的行为准则。
- 确保不违反任何适用的出口和制裁法律，包括可能对 bpostgroup 产生负面影响的金融制裁和经济/贸易制裁。

期望

鼓励供应商：

- 制定对贿赂、腐败、敲诈勒索和不当影响的零容忍政策。
- 对员工进行反腐败培训，以提高认识并确保合规。
- 与 bpostgroup 合作处理与礼品和福利有关的问题，以保持透明度和道德操守。

5.5 申诉机制

要求

供应商必须：

- 根据适用法律保护举报人的机密性并禁止报复行为。
- 根据 bpostgroup 的 [Speak up 政策](#)，报告任何违反 bpostgroup 《供应商行为准则》和其他公司政策的行为或情况。

期望

鼓励供应商：

- 积极反对并禁止对举报人或提出道德或合规问题的个人进行任何形式的报复。



6.

持续改进

供应商在制定和实施措施时，应具备或正在努力建立持续改进的文化，以确保其符合本《供应商行为准则》中规定的要求。

鼓励供应商制定明确的目标和流程，以实现本《供应商行为准则》中提出的期望。

7.

合规性

在不影响 bpostgroup 根据与 bpostgroup 实体的合同关系或法律可能享有的任何其他审核权的情况下，供应商应与 bpostgroup 合作，使其能够对供应商及其分包商进行评估和监督活动/审核，以有效评估供应商和分包商对《供应商行为准则》的实际遵守情况。这包括 bpostgroup 可以提出要求的权利：

- 供应商进行自我评估，并与 bpostgroup 共享评估结果。
- 由独立机构（Ecovadis 或同等机构）对其主要供应商遵守本准则的情况进行评估。每年将对主要供应商进行一次评估，费用由供应商承担。供应商应努力逐年改进，至少达到行业基准水平。
- 进行现场评估或要求第三方进行现场审计。这可能包括在供应商处所、生产场所和/或为 bpostgroup 工作的任何其他地点，或与 bpostgroup 采购的产品和解决方案有关的地点进行检查和/或与特定人员进行面谈。可要求进行外部现场审核，费用由供应商承担。如果供应商已通过同等的现场审核评估，则其将与 bpostgroup 共享此信息。

不遵守本准则或在评估后未采取必要措施，应视为供应商违反合同义务，因此可能会导致采取进一步措施，甚至导致终止合同。如果供应商拒绝提供有关遵守本准则的信息或不参加评估，则同样适用。

8.

获取方式、更新和说明

本《供应商行为准则》连同《行为准则》、《人权政策》和《Speak Up 政策》，

- 为我们在[网站](#)上提供的内部和外部文件。
- 是一份演进性文件文件，将定期审查并根据需要进行更新。
- 供应商将获悉任何更新，且同意任何更新将继续构成其与 bpostgroup 合同关系的一部分。

如果您对《供应商行为准则》有任何问题或疑问，请联系您所在 bpostgroup 的联系人，特别是 suppliercodeofconduct@bpost.be。

