

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN
DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)NAAM: **BPOST**Rechtsvorm¹: **Naamloze vennootschap (Publiek recht)**Adres: **Boulevard Anspach / Anspachlaan**Nr.: **1 , bus 1**Postnummer: **1000**Gemeente: **Brussels**Land: **België**Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Brussel, nederlandstalige**Internetadres²: **https://bpostgroup.com/nl**E-mailadres²:

Ondernemingsnummer

0214.596.464

DATUM **13-05-2020** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft³:

de JAARREKENING in

EURO (2 decimalen)⁴

goedgekeurd door de algemene vergadering van

14-05-2025

de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2024

tot

31-12-2024

het vorig boekjaar van de jaarrekening van

01-01-2023

tot

31-12-2023De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet⁵ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.Totaal aantal neergelegde bladen: **67**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn: 6.2.2, 6.2.5, 6.3.4, 6.5.2, 6.7.2, 6.17, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Audrey HANARD**Voorzitster van de Raad van Bestuur**

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Christiaan PEETERS**Persoon belast met het dagelijks bestuur**

¹ In voorkomend geval wordt na de rechtsvorm "in vereffening" vermeld.

² Facultatieve vermelding.

³ Aanvinken van het (de) gepaste vak(ken).

⁴ Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

⁵ Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

STONE MICHAEL

SheenPark 54, TW9 1UP Richmond, Verenigd Koninkrijk

Mandaat: Bestuurder, begin: 11-05-2022, einde: 13-05-2026

HANARD AUDREY

Clapham Common South Side 94, SW4 9DN London, Verenigd Koninkrijk

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

DESCLEE LIONEL

Avenue Prekelinden 165, 1200 Woluwé-Saint-Lambert, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

NOTEN JULES

Zegersdreef 3, 2930 Brasschaat, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

ROTTIERS SONJA

Nieuwpoortstraat 9b1.1, 8300 Knokke-Heist, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

WILLEMS SONJA

Kruisstraat 14, 3545 Zelem, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

CUNNINGHAM DAVID

Nix Mountain rd #108 655, 28774 Sapphire Nc, United States

Mandaat: Bestuurder, begin: 11-05-2022, einde: 13-05-2026

CALUWAERTS ANN

Sint-Medardusstraat 28, 3060 Bertem, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 01-01-2023, einde: 12-05-2027

VEREECKE ANN

Rijsbrugge 22, 9051 Afsnee, België

Mandaat: Director, begin: 10-05-2023, einde: 12-05-2027

THIRION VERONIQUE

Av. Du Bosquet 11, 1332 Genval, België

Mandaat: Director, begin: 23-11-2023, einde: 12-05-2027

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

VAN EECKHOUT DENIS

Rue Van Elewyck 37, 1050 Brussels, België

Mandaat: Director, begin: 23-11-2023, einde: 12-05-2027

PEETERS CHRISTIAAN

Sterrenlaan 17 A, 3360 Bierbeek, België

Mandaat: Managing Director, begin: 01-11-2023, einde: 31-10-2029

EY REVISEURS D'ENTREPRISES SRL - EY BEDRIJFSREVISOREN BV 0446.334.711

Kouterveldstraat 7B, 1831 Machelen, België

Lidmaatschapsnummer: B00160

Mandaat: Commissaris, begin: 08-05-2024, einde: 12-05-2027

Vertegenwoordigd door:

1 WEVERS HAN

Kouterveldstraat 7B 1831 Machelen België

, Lidmaatschapsnummer: A01843

PVMD REVISEURS D'ENTREPRISE SC - PVMD BEDRIJFSREVISOREN CV 0471.089.804

Avenue d'Argenteuil 51, 1410 Waterloo, België

Lidmaatschapsnummer: B00416

Mandaat: Commissaris, begin: 08-05-2024, einde: 12-05-2027

Vertegenwoordigd door:

1 CHAERELS ALAIN

Avenue d'Argenteuil 51 1410 Waterloo België

, Lidmaatschapsnummer: A01690

FRANCOIS HILDE

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België

Lidmaatschapsnummer: 00000000

Mandaat: Commissaris, begin: 01-10-2024, einde: 30-09-2027

GUIDE DOMINIQUE

Rue de la Régence / Regentschapstraat 2, 1000 Brussels, België

Lidmaatschapsnummer: 00000000

Mandaat: Commissaris, begin: 01-06-2023, einde: 31-05-2026

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening werd / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20	4.894.038,98	1.031.554,46
VASTE ACTIVA		21/28	2.745.291.186,60	1.682.037.151,34
Immateriële vaste activa	6.2	21	20.879.270,58	28.467.604,20
Materiële vaste activa	6.3	22/27	456.373.919,45	442.696.254,23
Terreinen en gebouwen		22	173.060.515,61	168.825.123,08
Installaties, machines en uitrusting		23	85.922.022,94	92.779.226,05
Meubilair en rollend materieel		24	57.264.395,80	51.494.238,26
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	139.488.644,31	125.978.599,51
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	638.340,79	3.619.067,33
Financiële vaste activa	6.4 / 6.5.1	28	2.268.037.996,57	1.210.873.292,91
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	2.267.589.770,10	1.210.721.601,41
Deelnemingen		280	1.559.010.677,11	992.877.394,23
Vorderingen		281	708.579.092,99	217.844.207,18
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	448.226,47	151.691,50
Aandelen		284	13.951,00	13.951,00
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	434.275,47	137.740,50

Nr.	0214.596.464	VOL-kap 3.1
-----	--------------	-------------

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>1.057.822.206,20</u>	<u>1.430.312.808,39</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29	666.666,00	
Handelsvorderingen		290	0,00	
Overige vorderingen		291	666.666,00	
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	8.181.855,32	8.857.301,10
Voorraden		30/36	8.181.855,32	8.857.301,10
Grond- en hulpstoffen		30/31	4.877.264,69	4.295.310,44
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33	2.110.288,22	3.177.405,93
Handelsgoederen		34	925.395,95	1.115.678,27
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	268.906,46	268.906,46
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	418.312.387,12	625.558.824,25
Handelsvorderingen		40	384.772.683,41	585.099.347,80
Overige vorderingen		41	33.539.703,71	40.459.476,45
Geldbeleggingen	6.5.1 / 6.6	50/53	131.323.216,55	247.861.480,03
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	131.323.216,55	247.861.480,03
Liquide middelen		54/58	451.259.607,49	509.999.517,97
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	48.078.473,72	38.035.685,04
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	3.808.007.431,78	3.113.381.514,19

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
		10/15	<u>654.042.778,56</u>	<u>888.184.402,43</u>
Inbreng	6.7.1	10/11	363.980.448,31	363.980.448,31
Kapitaal		10	363.980.448,31	363.980.448,31
Geplaatst kapitaal		100	363.980.448,31	363.980.448,31
Niet-opgevraagd kapitaal ⁶		101		
Buiten kapitaal		11		
Uitgiftepremies		1100/10		
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	76.039,96	76.039,96
Reserves		13	63.713.695,53	67.887.767,45
Onbeschikbare reserves		130/1	50.846.957,82	50.846.957,82
Wettelijke reserve		130	50.846.957,82	50.846.957,82
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132	12.866.736,19	17.040.808,11
Beschikbare reserves		133	1,52	1,52
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(–)	14	226.272.594,76	456.240.146,71
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁷		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	<u>238.247.443,88</u>	<u>243.534.720,79</u>
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	233.958.531,82	237.854.451,43
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	29.379.467,33	28.651.148,10
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	167.391,75	461.637,32
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5	204.411.672,74	208.741.666,01
Uitgestelde belastingen		168	4.288.912,06	5.680.269,36

⁶ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁷ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>2.915.717.209,34</u>	<u>1.981.662.390,97</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	1.648.870.453,60	648.130.266,10
Financiële schulden		170/4	1.648.870.453,60	648.130.266,10
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	1.648.870.453,60	648.130.266,10
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	1.091.385.144,99	1.167.191.446,96
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	68.693.477,28	58.823.568,79
Financiële schulden		43		490,03
Kredietinstellingen		430/8		490,03
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	273.422.933,48	286.123.063,16
Leveranciers		440/4	273.422.933,48	286.123.063,16
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	28.528.876,88	27.970.120,83
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	439.331.860,91	434.706.767,26
Belastingen		450/3	26.657.498,31	16.120.538,08
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	412.674.362,60	418.586.229,18
Overige schulden		47/48	281.407.996,44	359.567.436,89
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	175.461.610,75	166.340.677,91
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	3.808.007.431,78	3.113.381.514,19

⁶ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁷ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	2.341.769.064,79	2.387.036.942,64
Omzet	6.10	70	2.299.789.508,44	2.349.467.098,09
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71	-930.507,70	901.159,07
Geproduceerde vaste activa		72	3.679.774,09	4.060.455,11
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	39.230.289,96	32.608.230,37
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A		
Bedrijfskosten		60/66A	2.232.533.227,44	2.205.143.250,64
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	5.888.700,25	7.380.118,39
Aankopen		600/8	5.734.000,25	7.070.059,57
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609	154.700,00	310.058,82
Diensten en diverse goederen		61	786.812.655,47	780.503.828,35
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.10	62	1.333.096.768,97	1.300.261.913,31
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	83.889.862,26	85.801.971,01
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	6.10	631/4	841.417,33	2.422.195,61
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	6.10	635/8	-3.893.484,68	-8.758.953,36
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	25.584.035,48	34.412.142,88
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	313.272,36	3.120.034,45
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	109.235.837,35	181.893.692,00

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	128.389.606,60	137.399.627,18
Recurrente financiële opbrengsten		75	128.389.606,60	83.935.574,73
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	84.446.368,02	47.329.452,02
Opbrengsten uit vlottende activa		751	37.534.033,07	33.896.897,89
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	6.409.205,51	2.709.224,82
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	0,00	53.464.052,45
Financiële kosten	6.11	65/66B	439.947.195,46	165.148.581,28
Recurrente financiële kosten		65	43.647.195,46	26.750.838,19
Kosten van schulden		650	33.926.837,88	23.477.733,13
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651	14.946,91	14.240,21
Andere financiële kosten		652/9	9.705.410,67	3.258.864,85
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	396.300.000,00	138.397.743,09
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	-202.321.751,51	154.144.737,90
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	1.391.357,30	1.353.195,67
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat (+)/(-)	6.13	67/77	33.211.229,66	48.019.771,49
Belastingen		670/3	35.585.863,33	51.809.112,04
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	2.374.633,67	3.789.340,55
Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9904	-234.141.623,87	107.478.162,08
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	4.174.071,92	4.059.587,02
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	-229.967.551,95	111.537.749,10

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	226.272.594,76	482.240.269,43
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	-229.967.551,95	111.537.749,10
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	456.240.146,71	370.702.520,33
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
aan de inbreng		791		
aan de reserves		792		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2		
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)	226.272.594,76	456.240.146,71
Tussenkoms van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/7		26.000.122,72
Vergoeding van de inbreng		694		26.000.122,72
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

TOELICHTING

STAAT VAN DE KOSTEN VAN OPRICHTING, KAPITAALVERHOOGING OF VERHOOGING VAN DE INBRENG, KOSTEN BIJ UITGIFTE VAN LENINGEN EN HERSTRUCTURERINGSKOSTEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	20P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.031.554,46
Mutaties tijdens het boekjaar			
Nieuwe kosten van het boekjaar	8002	4.413.651,00	
Afschrijvingen	8003	551.166,48	
Andere	8004		
	(+)/(-)		
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	(20)	4.894.038,98	
Waarvan			
Kosten van oprichting, kapitaalverhoging of verhoging van de inbreng, kosten bij uitgifte van leningen en andere oprichtingskosten	200/2		
Herstructureringskosten	204		

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

KOSTEN VAN ONTWIKKELING

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8051P	xxxxxxxxxxxxxx	128.283.155,54
8021	3.711.374,34	
8031		
8041		
8051	131.994.529,88	
8121P	xxxxxxxxxxxxxx	105.021.823,96
8071	9.992.593,18	
8081		
8091		
8101		
8111		
8121	115.014.417,14	
81311	<u>16.980.112,74</u>	

CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8052P	xxxxxxxxxxxxxxx	114.749.107,49
8022	1.290.852,69	
8032		
8042		
8052	116.039.960,18	
8122P	xxxxxxxxxxxxxxx	109.652.147,97
8072	2.488.654,37	
8082		
8092		
8102		
8112		
8122	112.140.802,34	
211	<u>3.899.157,84</u>	

GOODWILL

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8053P	xxxxxxxxxxxxxxxx	41.261.222,47
8023		
8033		
8043		
8053	41.261.222,47	
8123P	xxxxxxxxxxxxxxxx	41.151.909,37
8073	109.313,10	
8083		
8093		
8103		
8113		
8123	41.261.222,47	
212	0,00	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	503.078.457,36
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	2.518.913,02	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	693.066,26	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8181	15.582.239,18	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	520.486.543,30	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.512.519,28
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	1.512.519,28	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	335.765.853,56
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	12.785.239,19	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8311	387.454,22	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	348.938.546,97	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	<u>173.060.515,61</u>	

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	354.705.336,26

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

8162 13.280.282,78

8172 800.079,03

8182 299.421,97

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

8192 367.484.961,98

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8252P xxxxxxxxxxxxxxx

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

8212

8222

8232

8242

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8252

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8322P xxxxxxxxxxxxxxx

261.926.110,21

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

8272 20.430.567,08

8282

8292

8302 800.079,03

8312 6.340,78

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8322 281.562.939,04

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

(23) 85.922.022,94

MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	260.140.343,60
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	23.577.891,73	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	895.208,40	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183	-299.421,97	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	282.523.604,96	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	208.646.105,34
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	17.514.653,00	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	895.208,40	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313	-6.340,78	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	225.259.209,16	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	57.264.395,80	

OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8195P	xxxxxxxxxxxxxxx	342.310.056,45

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

8165	46.544.059,06
8175	586.706,56
8185	-12.539.353,78

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

8195	375.728.055,17
------	----------------

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8255P	xxxxxxxxxxxxxxx	7.441.694,17
-------	-----------------	--------------

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

8215	
8225	
8235	
8245	

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8255	7.441.694,17
------	--------------

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8325P	xxxxxxxxxxxxxxx	223.773.151,11
-------	-----------------	----------------

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

8275	20.882.114,70
8285	
8295	
8305	586.706,56
8315	-387.454,22

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8325	243.681.105,03
------	----------------

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

(26)	139.488.644,31
------	----------------

ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8196P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.619.067,33

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

8166 62.158,86

Overdrachten en buitengebruikstellingen

8176

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

8186 -3.042.885,40

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

8196 638.340,79

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8256P xxxxxxxxxxxxxxx

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

8216

Verworven van derden

8226

Afgeboekt

8236

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

8246

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8256

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8326P xxxxxxxxxxxxxxx

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

8276

Teruggenomen

8286

Verworven van derden

8296

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

8306

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

8316

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8326

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

(27) 638.340,79

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8391P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.123.427.676,18
Mutaties tijdens het boekjaar				
Aanschaffingen		8361	994.331.854,05	
Overdrachten en buitengebruikstellingen		8371	31.898.571,17	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-)	8381		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8391	2.085.860.959,06	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8451P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8411		
Verworven van derden		8421		
Afgeboekt		8431		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8441		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8451		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8521P	xxxxxxxxxxxxxxx	130.550.281,95
Mutaties tijdens het boekjaar				
Geboekt		8471	396.300.000,00	
Teruggenomen		8481		
Verworven van derden		8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen		8501		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-)	8511		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8521	526.850.281,95	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar		8551P	xxxxxxxxxxxxxxx	0,00
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-)	8541		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar		8551	0,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(280)	<u>1.559.010.677,11</u>	
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN				
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		281P	<u>xxxxxxxxxxxxxxx</u>	<u>217.844.207,18</u>
Mutaties tijdens het boekjaar				
Toevoegingen		8581	461.023.577,60	
Terugbetalingen		8591		
Geboekte waardeverminderingen		8601		
Teruggenomen waardeverminderingen		8611		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-)	8621	10.371.718,30	
Overige mutaties	(+)/(-)	8631	19.339.589,91	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(281)	<u>708.579.092,99</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR		8651	<u></u>	

ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

(+)/(-)

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Mutaties tijdens het boekjaar

Toevoegingen

Terugbetalingen

Geboekte waardeverminderingen

Teruggenomen waardeverminderingen

Wisselkoersverschillen

(+)/(-)

Overige mutaties

(+)/(-)

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8392P	xxxxxxxxxxxxxxx	
8362		
8372		
8382		
8392		
8452P	xxxxxxxxxxxxxxx	
8412		
8422		
8432		
8442		
8452		
8522P	xxxxxxxxxxxxxxx	0,00
8472		
8482		
8492		
8502		
8512		
8522	0,00	
8552P	xxxxxxxxxxxxxxx	
8542		
8552		
(282)		
283P	xxxxxxxxxxxxxxx	
8582		
8592		
8602		
8612		
8622		
8632		
(283)		
8652		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxx	13.951,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	13.951,00	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8443		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	13.951,00	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxx	137.740,50
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	11.204,97	
Terugbetalingen	8593	14.670,00	
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8623		
Overige mutaties	(+)/(-) 8633	300.000,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	434.275,47	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		doch- ters	Jaarrekening per	Munt- code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
CERTIPOST Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0475.396.406	Aandelen op naam zonder nominale waarde	8.260	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	2.470.300	76.622
EURO-SPRINTERS Naamloze vennootschap Boulevatrd Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0447.703.597					31-12-2023	EUR	7.473.861	607.967
SPEOS BELGIUM Naamloze vennootschap Boulevard Anspach/Anspachlaan 1 , bus 1000 Brussel België 0427.627.864					31-12-2023	EUR	27.851.619	5.021.361
LANDMARK GLOBAL (UK) LTD Geen rechtsvorm Heathrow Logistics Park, Bedford Road TW14 8EE Feltham Verenigd Koninkrijk	Aandelen op naam zonder nominale waarde	77.413	100,00	0,00	31-12-2023	GBP	1.988.931	3.041.259
LANDMARK GLOBAL INC. Geen rechtsvorm Anacapa Street 212 CA93101 Santa Barbara Verenigde Staten					31-12-2023	USD	74.566.829	19.207.970
					Gewone aandelen	45.071.273	100,00	0,00

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		doch- ters	Jaarrekening per	Munt- code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
LANDMARK TRADE SERVICES LTD Geen rechtsvorm Halford drive 5130 N9A6J3 Windsor Ontario Canada					31-12-2023	CAD	3.196.145	211.852
BPOST US HOLDINGS INC. Geen rechtsvorm Centeville Road, Suite 400 2711 19808 City of Wilmington Verenigde Staten	Gewone aandelen	151	100,00	0,00	31-12-2023	USD	3.596.995	172.361
Radial Poland Sp z.o.o. Geen rechtsvorm ul. Swierkowa , Bronze 1A 05-850 Ozarow Mazowiecki Polen	Gewone aandelen	500.000	100,00	0,00	31-12-2023	PLN	14.277.875	2.865.813
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT WAREHOUSING LTD Geen rechtsvorm Eucalyptus Place, Eastern Creek 7 NSW 2766 Sidney Australië	Gewone aandelen	1.000	100,00	0,00	31-12-2023	AUD	5.331.309	618.445
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT SYSTEM LTD Geen rechtsvorm Eucalyptus Place, Eastern Creek 7 NSW 2766 Sidney Australië	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100,00	0,00	31-12-2023	AUD	6.439.037	568.633
APPLE EXPRESS COURIER LTD Geen rechtsvorm Satellite Drive 5300 L4W 512 Mississauga, Ontario Canada	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100,00	0,00	31-12-2023	CAD	29.857.921	3.195.761

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
AMP Naamloze vennootschap Route de Lennik 451 1070 Anderlecht België 0403.482.188 DYNAGROUP BV Geen rechtsvorm Daelderweg 21 6361 HK Nuth Nederland BPOST NORTH AMERICA HOLDING , INC. Geen rechtsvorm 1st Avenue 935 xxxxx King of Prussia, Pennsylvania Verenigde Staten Radial Belgium Geen rechtsvorm Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0680.928.617 Radial Luxembourg SARL Geen rechtsvorm rue de Bitbourg 7a 1273 Luxembourg Luxemburg	Aandelen op naam zonder nominale waarde	100	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	24.797.222	2.020.186
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	168.000	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	20.424.314	-1.971.157
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.900	100,00	0,00	31-12-2023	USD	1.176.535.331	69.630
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	500.000	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	557.577	-21.317
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	10.000	99,99	0,01	31-12-2023	EUR	106.182.151	-32.068
	Gewone aandelen	125	100,00	0,00				

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
Leen Menken Foodservice Logistis BV Geen rechtsvorm Chroomstraat 155 2718 RJ Zoetermeer Nederland	Gewone aandelen	2.100	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	-2.887	-454.074
Radial Italy srl Geen rechtsvorm Via Leonardo Da Vinci 4-6-8 20090 Cusago (MI) Italië	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.000.000	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	157.457	-192.459
Jofico cv Geen rechtsvorm Grotesteenweg 214 2600 Berchem (Antwerpen) België 0737.436.758	Gewone aandelen	1	20,00	0,00	31-12-2023	EUR	318.142	34.641
Freight4U Logistics bv Geen rechtsvorm Bedrijvenzone Machelen-Cargo 709 2 1830 Machelen (Vlaams-Brabant) België 0568.772.663	Gewone aandelen	100	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	42.688	-3.731
Radial Commerce Ltd Geen rechtsvorm Broadgate Chadderton 26 OL9 9XA Middleton Oldham Verenigd Koninkrijk	Gewone aandelen	56.000.000	14,66	85,34	31-12-2023	GBP	-3.298.987	-1.164.155
Marceau 1 SAS SAS Avenue Marceau 6 75008 Paris Frankrijk	Gewone aandelen	3.166.423	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	-4.036.600	1.260.457

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
Aldipress bv BV Joan Muyskenweg 43 1114 AN Amsterdam-Duivencrecht Nederland					31-12-2023	EUR	-16.075.902	2.272.096
	Gewone aandelen	1.100	100,00	0,00				
Active Ants Belgium Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Molenweg 109 2830 Willebroek België 0759.722.113					31-12-2023	EUR	-1.689.480	-1.928.785
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.000	100,00	0,00				
Active Ants BV Besloten vennootschap Zeelandhaven 6 3433PL Nieuwegein Nederland 30079089					31-12-2023	EUR	1.850.379	-994.424
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	31.800	100,00	0,00				
Active Ants Germany Besloten vennootschap Hoeschstr. 20 46284 Dorsten Duitsland 343098985					31-12-2023	EUR	-2.499.964	-2.598.771
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	25.000	100,00	0,00				
Active Ants UK Besloten vennootschap Unit1 Liliput Road Brackmills Industrial NN4 7DT Northampton Verenigd Koninkrijk 13792637					31-12-2023	EUR	-4.190.689	-3.951.666
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	7.900.000	100,00	0,00				

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
B2boost Naamloze vennootschap Boulevard Anspach 1 , bus 1 1000 Brussel België 0472.524.216	Aandelen op naam zonder nominale waarde	278.398	100,00	0,00	31-12-2023	EUR	596.190	151.366
Augusta Progress SAS Avenue des chevaux zac du vert galant 95310 Saint Ouen l'Aumone Frankrijk 852348655		Gewone aandelen	149.019.963	98,75	1,25	31-12-2023	EUR	118.808.000

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen

Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag

Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag

Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van

hoogstens één maand

meer dan één maand en hoogstens één jaar

meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
8683		
52	0,01	16.444.245,49
8684		
53	131.323.216,54	231.417.234,54
8686		
8687	131.323.216,54	231.417.234,54
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

490 VOORUITBETAALDE HUREN

490 INTRESTEN SWAP : effectief gedeelte

490 ANDERE

491 VERKREGEN OPBRENGSTEN VOOR LEVERINGEN DIVERSE DIENSTEN, COMMISSIES

491 TOE TE REKENEN OPBRENGSTEN

Boekjaar
2.441.197,34
3.813.628,30
23.609.088,54
4.739.993,88
13.474.565,66

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXX	363.980.448,31
(100)	363.980.448,31	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

S.F.P.I. + BELGISCHE STAAT

Publieke aandelen

Aandelen op naam

Gedematerialiseerde aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	185.766.825,60	102.075.649
	178.213.622,71	97.925.295
8702	XXXXXXXXXXXXXX	102.075.649
8703	XXXXXXXXXXXXXX	97.925.295

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)

Boekjaar

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT.

1636 VOORZ. & KOSTEN - GESCHILLEN
1637 VOORZ. & KOSTEN - PERSONEEL
1639 VOORZ. & KOSTEN - ANDERE
1640 VOORZ. VERZEKERINGFONDS EN HERSTRUKTURERING

Boekjaar
101.765.767,05
95.662.833,24
3.244.642,45
3.738.430,00

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	68.693.477,28
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	
Overige leningen	8851	68.693.477,28
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	68.693.477,28
---	------	---------------

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	1.148.870.453,60
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	1.148.870.453,60
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	1.148.870.453,60
--	------	------------------

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	500.000.000,00
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	500.000.000,00
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	500.000.000,00
--	------	----------------

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

4920 TOE TE REKENEN KOSTEN VOOR LEVERINGEN EN DIENSTEN
 4929 OVERIGE TOE TE REKENEN KOSTEN
 4930 OVER TE DRAGEN OPBRENGSTEN
 4960 NOG NIET GEREALISEERDE WINST UIT WISSELKOERSVERSCHILLEN

Boekjaar
100.221.895,62
18.900.162,22
46.159.122,35
8.166.657,56

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Transactionele briefwisseling	724.341.384,60	747.170.625,96
Reclame	192.260.486,53	179.594.863,23
Pers	201.117.081,14	255.721.182,63
Pakjes + e-commerce	538.234.654,43	504.020.083,63
Diensten met toegevoegde waarde	69.231.613,13	82.623.205,04
Internationale briefwisseling	296.840.283,47	288.257.034,59
Distributie, commodities en andere	277.764.005,14	292.080.103,01

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

740

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	25.779	26.296
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	24.415,4	24.709,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	33.712.809	33.615.707

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	1.084.717.119,88	1.065.479.844,54
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	221.305.991,31	211.952.527,72
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	10.697.745,72	9.379.866,35
Andere personeelskosten	623	16.375.912,06	13.449.674,70
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624	0,00	0,00

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen				
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635	728.319,23	2.255.273,45
Waardeverminderingen				
Op voorraden en bestellingen in uitvoering				
Geboekt		9110	0,00	76.173,59
Teruggenomen		9111		
Op handelsvorderingen				
Geboekt		9112	841.417,33	2.346.022,02
Teruggenomen		9113		
Voorzieningen voor risico's en kosten				
Toevoegingen		9115	28.016.674,33	23.577.400,79
Bestedingen en terugnemingen		9116	31.910.159,01	32.336.354,15
Andere bedrijfskosten				
Bedrijfsbelastingen en -taksen		640	21.905.472,43	27.679.454,37
Andere		641/8	3.678.563,05	6.732.688,51
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen				
Totaal aantal op de afsluitingsdatum		9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten		9097	1.314,0	1.321,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		9098	2.452.713	2.544.439
Kosten voor de vennootschap		617	87.353.533,00	80.482.246,19

FINANCIËLE RESULTATEN**RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

9125

Interestsubsidies

9126

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

754

2.739.579,12

1.036.306,58

Andere

Diversen

26.234,50

36.050,17

RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN**Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen**

6501

551.166,48

408.370,25

Geactiveerde interesten

6502

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

6510

14.946,91

14.240,21

Teruggenomen

6511

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen

653

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

6560

Bestedingen en terugnemingen

6561

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

654

3.927.495,43

2.050.012,04

Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta

655

535.124,84

680.154,22

Andere

658 Bankkosten

5.185.415,64

460.465,73

659 Commissies op postmandaten

57.374,76

68.232,86

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	0,00	53.464.052,45
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)		
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	0,00	53.464.052,45
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	0,00	
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631		53.464.052,45
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	396.613.272,36	141.517.777,54
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	313.272,36	3.120.034,45
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	313.272,36	3.120.034,45
Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	396.300.000,00	138.397.743,09
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	396.300.000,00	55.897.743,08
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	0,00	82.500.000,01
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-)	6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

- VERWORPEN UITGAVEN
- DIVERSE BELASTINGVERMINDERINGEN EN VRIJSTELLINGEN
- WAARDEVERMINDERING EN MINDERWAARDE OP AANDELEN

Codes	Boekjaar
9134	35.585.863,33
9135	39.100.768,52
9136	3.514.905,19
9137	
9138	
9139	
9140	
	31.750.451,21
	-84.952.368,02
	396.300.000,00

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de vennootschap (aftrekbaar)
- Door de vennootschap

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	63.661.408,97	52.013.054,23
9146	86.174.255,79	72.469.518,79
9147	164.735.219,74	166.967.299,59
9148	3.672.790,26	11.228.556,28

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN

Waarvan

Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop

Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten

Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN

Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
91611	
91621	
91631	
91711	
91721	
91811	
91821	
91911	
91921	
92011	
92021	

Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
91612	
91622	
91632	
91712	
91722	
91812	
91822	
91912	
91922	
92012	
92022	

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA

TERMIJNVERRICHTINGEN

Gekochte (te ontvangen) goederen

Verkochte (te leveren) goederen

Gekochte (te ontvangen) deviezen

Verkochte (te leveren) deviezen

Codes	Boekjaar
9213	
9214	
9215	
9216	17.383.180,25

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Boekjaar

Nr.	0214.596.464	VOL-kap 6.14
Gegeven garanties		14.235.917,11
Consignatievoorraad		1.667.967,64
Kredietlijnen		572.858.029,04
Bankgaranties		14.270.390,18
Situatie met de Staat		5.555.138,81
Contingent		10.700.000,00

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

In januari 1995 heeft bpost NV een aanvullend pensioenplan (verzekeringsspolis 01.1790) ingericht ten voordele van de baremiek contractuele personeelsleden van wie de functie behoort tot de klassen F of H en de niet-baremiek contractuele personeelsleden.

In januari 2012 heeft bpost NV een nieuw aanvullend pensioenplan (verzekeringsspolis 07.8382) ingericht ten voordele van de baremiek contractuele personeelsleden van wie de functie behoort tot de klassen F of H. Betrokken medewerkers die bij het plan van 1995 waren aangesloten, hadden de keuze om in het oude plan te blijven of toe te treden tot het nieuwe plan, terwijl nieuwkomers direct bij het nieuwe plan worden aangesloten.

In januari 2013 heeft bpost NV een nieuw aanvullend pensioenplan (verzekeringsspolis 07.8555) ingericht ten voordele van de niet-baremiek contractuele personeelsleden. Betrokken medewerkers die bij het plan van 1995 waren aangesloten, hadden de keuze om in het oude plan te blijven of toe te treden tot het nieuwe plan, terwijl nieuwkomers direct bij het nieuwe plan worden aangesloten.

bpost NV heeft een aanvullend plan geïntroduceerd (verzekeringsspolis 03.5635) waarmee leden van het Directiecomité hun bonus (STIP) kunnen overdragen naar een pensioenplan gelanceerd op 20 december 2022.

Deze pensioenplannen zijn van het type " vaste bijdrage-plannen " en zijn geëxternaliseerd en gefinancierd via een groepsverzekering. Deze plannen bepalen de stortingen van de bijdragen door de werkgever en de werknemers die hoofdzakelijk gericht zijn op de financiering van een kapitaal dat uitbetaald wordt in geval van leven op de wettelijke pensioenleeftijd van 65, 66 of 67 jaar, afhankelijk van het jaar waarin deze leeftijd wordt bereikt volgens de geldende wetgeving.

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

Werkgevers- en persoonlijke bijdragen worden periodiek betaald aan de instantie die verantwoordelijk is voor de financiering van pensioenen. In overeenstemming met de Belgische wetgeving moet de werkgever een minimumrendement garanderen voor zowel de werkgevers- als de persoonlijke bijdragen. Op de afsluitdatum van het boekjaar heeft de verzekeringsmaatschappij ons geïnformeerd dat er geen onderfinanciering is van de verworven wettelijke reserves ten opzichte van de vastgestelde mathematische reserves. De methode die door de verzekeringsmaatschappij wordt gebruikt, is de intrinsieke-waardemethode. Deze methode bestaat in het vergelijken, per persoon, van enerzijds de reserves zoals die zijn gedefinieerd in het pensioenplan en beschikbaar zijn op de individuele rekeningen / contracten op de afsluitdatum en anderzijds van de individuele minimumreserve berekend op de afsluitdatum van het boekjaar. Het negatieve verschil bepaalt de individuele onderfinanciering op de afsluitdatum. De totale onderfinanciering is de som van de individuele onderfinancieringen.

PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

Boekjaar

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

Boekjaar

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

Cfr 6.20

Boekjaar

37.399.786,00

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**
VERBONDEN ONDERNEMINGEN
Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Geldbeleggingen

Aandelen

Vorderingen

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen

Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen
Financiële resultaten

Opbrengsten uit financiële vaste activa

Opbrengsten uit vlottende activa

Andere financiële opbrengsten

Kosten van schulden

Andere financiële kosten

Realisatie van vaste activa

Verwezenlijkte meerwaarden

Verwezenlijkte minderwaarden

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(280/1)	2.267.589.770,10	1.210.721.601,41
(280)	1.559.010.677,11	992.877.394,23
9271		
9281	708.579.092,99	217.844.207,18
9291	54.095.342,07	52.783.570,00
9301		
9311	54.095.342,07	52.783.570,00
9321		
9331		
9341		
9351	87.313.110,00	77.311.604,00
9361		
9371	87.313.110,00	77.311.604,00
9381		
9391		
9401		
9421	84.446.368,02	47.329.452,02
9431	23.306.204,70	14.918.443,92
9441		
9461		
9471		
9481		
9491		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen

Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen

ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9253		
9263		
9273		
9283		
9293		
9303		
9313		
9353		
9363		
9373		
9383		
9393		
9403		
9252		
9262		
9272		
9282		
9292		
9302		
9312		
9352		
9362		
9372		

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN****Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel****Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	647.981,90
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**Bezoldiging van de commissaris(sen)****Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	745.809,00
95061	365.333,00
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	44.500,00

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*

De vennootschap heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*

De vennootschap en haar dochtervennootschappen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 1:26 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vermelde criteria*

De vennootschap heeft alleen maar dochtervennootschappen die, gelet op de beoordeling van het geconsolideerd vermogen, de geconsolideerde financiële positie of het geconsolideerd resultaat, individueel en tezamen, slechts van te verwaarlozen betekenis zijn* (artikel 3:23 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

De vennootschap is zelf dochtervennootschap van een moedervennootschap die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt*

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een vennootschap naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moedervennootschap(pen) en de aanduiding of deze moedervennootschap(pen) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

Indien de moedervennootschap(pen) (een) vennootschap(pen) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is**

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de vennootschap op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van vennootschappen waarvan de vennootschap als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

**FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE VENNOOTSCHAP AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË
MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:65, §4 en §5 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9507	982.984,00
95071	365.333,00
95072	
95073	
9509	440.000,00
95091	
95092	
95093	44.500,00

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

bpost NV

RAAD VAN BESTUUR

WAARDERINGSREGELS

opgemaakt overeenkomstig de bepalingen
van het Koninklijk besluit van 29 april 2019
met betrekking tot uitvoering van het
Wetboek van vennootschappen en verenigingen

COÖRDINATIE

opgemaakt
30 november 2016

INHOUDSTAFEL**Hoofdstuk I: ACTIVA**

Oprichtingskosten
Immateriële vaste activa – Toepassingssoftware
Terreinen en gebouwen
Installaties, machines en uitrusting
Meubilair en rollend materieel
Vaste activa in leasing
Andere materiële vaste activa
Vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen
Financiële vaste activa
Grondstoffen, hulpstoffen en klein materieel
Goederen in bewerking, gereed product, onroerende goederen bestemd voor de verkoop (vervaardigd)
Handelsgoederen
Onroerende goederen bestemd voor verkoop
Bestellingen in uitvoering
Vorderingen op ten hoogste één jaar
Geldbeleggingen
Liquide middelen

Hoofdstuk II: PASSIVA

Geplaatst kapitaal
Herwaarderingsmeerwaarden
Wettelijke reserve
Andere onbeschikbare reserves
Kapitaalsubsidies
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen
Voorzieningen voor grote herstellings- en onderhoudswerken
Voorzieningen voor overige risico's en kosten:

WAARDERINGSREGELS

Hangende geschillen
Verzekeringsfonds
Arbeidsongevallen en beroepsziekten
Voorziening voor bodemsanering
Voorziening voor overige verplichtingen
Schulden op ten hoogste 1 jaar
Overlopende rekeningen
ALGEMENE OPMERKING

Alle Investerings worden pro rata temporis en lineair afgeschreven vanaf het tijdstip van indienstname. Bijkomende kosten zoals installatiekosten, transportkosten, invoerrechten, en niet- aftrekbare belastingen, honoraria van notarissen en architecten worden op dezelfde wijze afgeschreven als het hoofdbedrag van de investering.

De kosten en investeringen uitgevoerd door bpost NV en erkend als investering deel uitmakend van de investeringsverplichting met De Bank van De Post inzake informatisering en de modernisering van de postkantoren, worden in hun geheel geactiveerd en afgeschreven volgens de geldende waarderingsregels.

De vlottende activa en passiva omvatten inhoudelijk de periode van 12 maanden na balansdatum.

Deze waarderingsregels zijn van toepassing vanaf 1 januari 2006.

Hoofdstuk I

ACTIVA

Art. 1

I. Oprichtingskosten (20).

Oprichtingskosten worden ten laste genomen in de boekhoudperiode waarin zij worden besteed.

Herstructureringskosten worden afgeschreven over 5 jaar.

Art. 1bis

II. Immateriële vaste activa(21).

Immateriële vaste activa, verkregen van derden of door inbreng, worden op het actief geboekt tegen aanschaffingswaarde. Andere dan van derden verworven immateriële vaste activa worden op het actief geboekt tegen de vervaardigingsprijs op voorwaarde dat die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstig rendement voor de onderneming van die activa.

Consolidatieverschillen worden aanzien als immateriële vaste activa. Immateriële vaste activa worden afgeschreven over een termijn van vijf jaar.

Investerings in onderzoek en ontwikkeling van Poststation worden geactiveerd en afgeschreven over 3 jaar.

Overige investeringen in onderzoek en ontwikkeling worden afgeschreven over een termijn van 3 tot 5 jaar in functie van hun economische levensduur.

Toepassingssoftware

Toepassingssoftware wordt geboekt als een immaterieel vast actief onder de volgende voorwaarden:

Hetzij bij derden aangekocht, of via gebruiksrecht (tegen eenmalige vergoeding) verkregen toepassingssoftware, die gedurende een aantal jaren zal toegepast worden, bijdraagt tot het verwezenlijken van het ondernemingsdoel en bestemd is voor intern gebruik. De waardering gebeurt tegen de aankoop prijs of tegen de eenmalige vergoeding.

Hetzij door bpost NV zelf ontwikkeld.

In dit geval worden de uitgaven van programmering, testen en onderhoud, die deel uitmaken van een vaststaand en afgebakend project binnen bpost NV, geactiveerd. Deze uitgaven worden geactiveerd op voorwaarde dat zij kunnen gecommmercialiseerd worden.

Toepassingssoftware wordt afgeschreven over vijf jaar.

Art. 2

III.A. Terreinen en gebouwen(22).

§ 1. Terreinen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.
Saneringskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

WAARDERINGSREGELS

§ 2. Gebouwen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

§ 3. De terreinen en gebouwen, kosteloos verworven bij de inwerkingtreding van het koninklijk besluit van 14 september 1992 tot goedkeuring van het eerste Beheerscontract van de Regie der Posterijen en tot vaststelling van maatregelen met betrekking tot die Regie, worden gewaardeerd tegen de inbrengwaarde.

§ 4. De terreinen en gebouwen bestaande per 30 september 1992, datum van afsluiting van de rekeningen van de Regie der Posterijen, worden gewaardeerd aan de waarde waarin zij in de rekeningen zijn opgenomen.

§ 5. De administratieve gebouwen en het netwerk van verkoopkantoren, evenals de bijhorende vaste installaties en nutsvoorzieningen, worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en afgeschreven op 30 jaar. De gebouwen verkregen van de Staat bij de oprichting van de Regie der posteryen en de hieraan uitgevoerde veranderingswerken worden afgeschreven vanaf het jaar 1971 over een periode van 30 jaar.

§ 6. Industriële gebouwen aangekocht of verworven worden afgeschreven op 25 jaar.

§ 7. In geval van verwerving van een bebouwd terrein, wordt de waarde van het terrein enerzijds, en de waarde van het gebouw anderzijds, bepaald via een externe expertise.

§ 8. De kosten van technische expertises gedaan voor de aankoop of verwerving van onroerende goederen worden opgenomen in de aanschaffingswaarde. De afschrijvingen volgen hetzelfde ritme als de betrokken onroerende goederen.

§ 9. Nieuwe aanpassingswerken aan gebouwen worden op een afzonderlijke grootboekrekening geboekt en afgeschreven over hetzij een periode van 10 jaar of over de resterende afschrijvingsperiode van het gebouw, waaraan deze aanpassingswerken zijn uitgevoerd, indien deze periode langer is dan 10 jaar.

Art. 3

III.B. Installaties, machines en Uitrusting. (23)

§ 1. Deze activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

§ 2. De aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

§ 3. Deze activa worden afgeschreven over 10 jaar.

Art. 4

III.C. Meubilair en rollend materieel. (24)

§ 1. Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

§ 2. De aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

§ 3. Activa die worden vervaardigd door bpost NV zelf, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde.

§ 4. Inzake verbeteringen en werken aan rollend materieel, verricht door bpost NV zelf, worden de uitgaven gewaardeerd tegen marktwaarde.

§ 5. Meubilair wordt afgeschreven over 10 jaar.

§ 6. Rollend Materieel wordt in het algemeen afgeschreven over 5 jaar.

Volgende uitzonderingen zijn evenwel van toepassing:

- Tractoren en vorklitten, aangekocht of verworven, worden afgeschreven over een periode van 10 jaar;
- Fietsen en bromfietsen, aangekocht of verworven, worden afgeschreven over een periode van 4 jaar.

§ 7. Voor volgende activa wordt er afgeschreven over 5 jaar

- de bijkomende uitrusting van rollend materieel ;
- de activa waarvan de nuttigheidsduur of gebruiksduur klein is.

§ 8. De uitrusting voor informatieverwerking wordt afgeschreven over 4 of 5 jaar volgens hun gebruiksduur

WAARDERINGSREGELS

Art. 4bis

III.D. Vaste activa in leasing. (25)

De activa in leasing worden gewaardeerd tegen de waarde van de kapitaalbestanddelen vervat in de huurprijs van de goederen.

De afschrijvingen komen overeen met de vermoedelijke economische levensduur van de activa, zoals voorzien in het leasingcontract.

Art. 5

III.E. Andere materiële vaste activa. (26)

§ 1. Beginsel

Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

§ 2. Verzamelingen

Een verzameling postzegels wordt opgenomen aan marktwaarde onder aftrek van een liquiditeitscoëfficiënt

Filatelistische artikelen en postale attributen worden gewaardeerd tegen hun inbrengwaarde.

§ 3. Aanpassingswerken

Aanpassingswerken aan gehuurde gebouwen en gebouwen die eigendom zijn van de Staat worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

De afschrijvingen houden rekening met de nog resterende huurperiode op het ogenblik van de werken. De normale afschrijvingstermijn is 10 jaar.

§ 4. Buiten dienst gestelde onroerende activa

Wanneer beslist wordt dat een bepaald onroerend activum niet meer dienstig is voor de bedrijfsuitoefening, wordt het betrokken activum overgeboekt naar het actief van de balans, rubriek III.E., samen met de erop betrekking hebbende afschrijvingen.

De afschrijvingen blijven doorlopen tot de waarschijnlijke realisatiewaarde van het activum bereikt is.

§ 5. Roerende activa die niet meer dienstig zijn voor de bedrijfsuitoefening

Wanneer beslist wordt dat een bepaald roerend activum niet meer dienstig is voor de bedrijfsuitoefening, wordt het betrokken activum behouden op de van toepassing zijnde rekeningen.

Art. 6

III.F. Vaste activa in aanbouw en voortuitbetalingen. (27)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Art. 7

IV. Financiële vaste activa. (28)

Aandelen en deelnemingen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. De vorderingen en borgtochten worden opgenomen tegen hun nominale waarde.

Waardeverminderingen:

Op deelnemingen en aandelen worden waardeverminderingen aangelegd ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding verantwoord door de toestand, de rendabiliteit of de vooruitzichten van de vennootschap waarin de deelnemingen of de aandelen worden

WAARDERINGSREGELS

gehouden.

Een waardevermindering wordt geboekt tenzij er kan aangetoond worden dat de onderneming rendabel is. Dit kan aangetoond worden door middel van budgetten, business plannen, waarderingen uitgevoerd door derden of contracten.

Art. 8

A) VI.A.1. Grondstoffen, hulpstoffen en klein materieel. (30/31)

Grondstoffen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

Aankopen van hulpstoffen worden in de resultatenrekening geboekt, met uitzondering van uniformen en klein materieel, die gewaardeerd worden tegen de aanschaffingswaarde.

B) VI.A.2/A.3/A.5. Goederen in bewerking, gereed product, onroerende goederen bestemd voor de verkoop (vervaardigd). (32/33/35)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs of tegen de marktwaarde, als deze laatste op de balansdatum lager is.

In deze rubriek worden de postzegels gewaardeerd tegen de kostprijs van het drukken. De kostprijs omvat de directe kosten en de indirecte productiekosten.

C) VI.A.4. Handelsgoederen. (34)

Deze activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde, als deze op de balansdatum lager is. De waardering gebeurt volgens de FIFO-methode (first in – first out).

D) VI.A.5. Onroerende goederen bestemd voor verkoop. (35)

Activa waarvoor er een verkoopsovereenkomst is, worden bij het ondertekenen van deze overeenkomst overgeboekt naar 'Goederen bestemd voor verkoop' (AHFS).

Deze activa worden gewaardeerd aan de netto boekwaarde of de verkoopprijs verminderd met de verkoopkosten, afhankelijk van welke de laagste van de twee is. Indien de netto boekwaarde hoger is dan de verkoopprijs min de verkoopkosten, wordt er een waardevermindering toegepast ten belope van het verschil.

Bij het verlijden van de notariële akte wordt het actief uit 'Goederen bestemd voor verkoop' weggeboekt en wordt de evt. meer- of minderwaarde geregistreerd.

E) VI.B. Bestellingen in uitvoering. (37)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs. Deze wordt vermeerderd met de toegerekende winst, op voorwaarde dat deze met voldoende zekerheid als verworven kan worden beschouwd, en rekening houdend met de vooruitgang van de werken.

Art. 9

VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar. (40/41)

De vorderingen worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

§ 1. De vorderingen waarvan de inbaarheid twijfelachtig is worden als dubieus geboekt.

§ 2. Op de vorderingen, geboekt als dubieuze vorderingen, worden jaarlijks waardeverminderingen toegepast. De geraamde waardevermindering wordt ten laste gelegd van de resultatenrekening.

§ 3. Definitief oninbare vorderingen, indien geen waardeverminderingen werden aangelegd, worden onmiddellijk ten laste genomen van

WAARDERINGSREGELS

de resultatenrekening.

Art. 10

VIII. Geldbeleggingen.
Code 50/53

Aandelen en effecten worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.
Tegoeden op termijnrekeningen bij financiële instellingen worden gewaardeerd aan de nominale waarde.

Art. 11

IX. Liquide middelen.
Code 54/58

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

§ 1. Indien ze uitgedrukt zijn in vreemde deviezen, worden ze omgezet in euro tegen de dagkoers van de afsluïtingsdatum.

Negatieve of positieve omrekeningsverschillen worden als verlies geboekt op de overlopen-de rekeningen code 490/1 en code 492/3.
Bij het einde van het jaar worden beide rekeningen gesaldeerd langs de resultatenrekening.

Hoofdstuk II

PASSIVA

Art. 12

I.A. Geplaatst kapitaal. (100)

Inbrengen in speciën worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Inbrengen in natura worden geboekt tegen de bedongen waarde van de inbreng. De inbrengwaarde mag niet hoger zijn dan de prijs die op het ogenblik van de inbreng of bestemming, voor de aankoop van de betrokken goederen op de markt zou moeten worden betaald.

Art. 13

III. Herwaarderingsmeerwaarden.(12)

De herwaarderingsmeerwaarden vertegenwoordigen:

- a) niet gerealiseerde meerwaarden op gebouwen;
- b) de waarde van het Patrimonium postzegels te Mechelen.

Art. 14

IV. Reserves.(13)

De waardering gebeurt tegen nominale waarde.

A) IV.A. Wettelijke reserve.

Op de wettelijke reserve wordt jaarlijks een bedrag gestort, van minimum 5 % van de nettowinst tot het reservefonds één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

B) IV.B.2. Andere onbeschikbare reserves.

Vanaf het dienstjaar 1993 kan, op beslissing van de Raad van Bestuur, een gedeelte van de jaarlijkse winst aangewend worden voor het samenstellen van een speciale reserve waarvan de Raad van Bestuur het doel bepaalt op het ogenblik van het opmaken van de jaarrekening en van de bestemming van de winsten.

WAARDERINGSREGELS

Overeenkomstig art. 10, § 4 van de wet van 6 juli 1971 betreffende de oprichting van bpost NV, wordt van de jaarlijkse te bestemmen winst een afnemingsgedaan van 5 %, die verleend wordt aan de directie en aan de leden van het personeel van bpost NV, bij wijze van deelneming in de winst, en dit zonder afbreuk te doen aan art. 617 van het Wetboek van Vennootschappen.

Art. 14bis

VI. Kapitaalsubsidies.(15)

Kapitaalsubsidies worden gewaardeerd tegen nominale waarde na aftrek van de uitgestelde belasting.

Art. 15

VII.A.1. Voorzieningen voor pensioenen
en soortgelijke verplichtingen

Bij het afsluiten van sociale raamakkoorden worden de nodige voorzieningen aangelegd teneinde de kosten te dekken betreffende de aangegane verplichtingen.
Deze voorzieningen worden eventueel jaarlijks herzien.

Art. 16

VII.A.3. Voorzieningen voor grote herstellings-
en onderhoudswerken. (16)

Een voorziening voor de kosten van grote herstellingen en/of periodiek groot onderhoud kan aangelegd worden indien dit noodzakelijk wordt geacht voor de instandhouding van de activa. Deze voorzieningen worden geraamd op basis van een technische analyse.

Art. 17

VII.A.4. Voorzieningen voor overige
risico's en kosten
Voorzieningen voor hangende
geschillen. (16)

Een voorziening wordt aangelegd voor hangende geschillen.

Deze voorziening wordt aangelegd op basis van een inventaris van de geschillen die op balansdatum bestaan.
De voorziening dient alle lasten en baten te bevatten verbonden aan het hangend geschil.

Art. 18

VII.A.4. Voorzieningen voor overige
risico's en kosten

Verzekeringsfondsen.(16)

De wettelijke beginselen inzake het Verzekeringsfonds zijn geformuleerd in artikel 10, § 3 van de wet van 6 juli 1971, gewijzigd door het artikel 15, 1°, van het koninklijk besluit van 14 september 1992 en door de wet van 1 april 2007, BS 14 mei 2007. Volgens art. 5 van deze wet, dient bpost NV in zijn boekhouding een rekening te houden voor een verzekeringsfonds.

Dit verzekeringsfonds heeft als doel de verliezen en uitgaven te dekken die het gevolg zijn van brand, diefstal, verliezen of beschadigingen, alsook de vergoedingen die aan derden moeten toegekend worden bij om het even welk ongeval of schadegeval. De risico's die bedoeld worden, zijn ofwel de niet-verzekerde risico's ofwel de bedragen onder de vrijstellingsdrempel bij bestaande verzekeringen.

De dotaties van het verzekeringsfonds worden berekend op basis van betrouwbare statistische informatie. Ieder jaar zal de berekening ter goedkeuring worden voorgelegd aan het Auditcomité.

WAARDERINGSREGELS

Art. 19

VII.A.4. Voorzieningen voor overige
risico's en kosten

Arbeidsongevallen en beroepsziekten. (16)

Inzake arbeidsongevallen en beroepsziekten wordt een voorziening aangelegd.

Deze voorziening dekt de toekenning van renten en/of kapitalen aan de slachtoffers van arbeidsongevallen of beroepsziekten en aan hun rechthebbenden.

Deze voorziening wordt jaarlijks berekend op basis van de lopende dossiers en volgens de criteria die door de verzekeraars «Arbeidsongevallen» worden toegepast.

Art. 20

Voorziening voor bodemsanering

Er wordt een voorziening aangelegd om de lasten te dragen die kunnen voortvloeien uit de toepassing van wetten en decreten in verband met verplichtingen tot bodemsanering.

De voorziening wordt aangelegd aan de hand van een inventaris van de terreinen waarvoor dergelijk risico bestaat.

Art. 21

VII.A.4. Voorzieningen voor overige
risico's en kosten

Voorziening voor overige verplichtingen

Een voorziening kan aangelegd worden voor verplichtingen ten gevolge van gebeurtenissen waarvan het waarschijnlijk is dat er een uitstroom van middelen nodig zal zijn om de gebeurtenissen af te wikkelen en waarvan het bedrag op een betrouwbare wijze kan geraamd worden.

Art. 22

IX. Schulden op ten hoogste 1 jaar.
(42/43/44/45/46/47/48)

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het saldo aan verlof en rust dat nog moet worden toegekend aan het personeel wordt als een schuld geboekt.

Deze schuld wordt op individuele wijze gevaloriseerd op basis van de individuele wedde die op het einde van het jaar geldig was, verhoogd met het aandeel voor de Sociale Zekerheid.

Art. 23

Overlopende rekeningen

Op de overlopende rekeningen worden alle gerealiseerde ontvangsten en verrichte uitgaven geboekt die betrekking hebben hetzij op prestaties, hetzij op diensten die niet tot de afgesloten boekhoudperiode behoren.

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Aanvullingen op de waarderingsregels ter integratie in de werkprocedure's.

Art 1bis

Toepassingssoftware

De waarde moet minimaal 1.000 euro bedragen per pakket.

WAARDERINGSREGELS

Art 2

Terreinen en gebouwen

De minimumdrempel, waarboven de aanpassingswerken aan gebouwen als investeringen worden beschouwd, bedraagt 3.800 euro.

Uitgaven betreffende het vernieuwen of aanleggen van bekabeling worden onmiddellijk geboekt in de resultatenrekening indien ze geen substantiële meerwaarde betekenen.

Art 3 en Art 4

Installaties, machines en uitrusting, meubilair en rollend materieel

Ze worden slechts als materieel vast actief geboekt als de aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs minstens 250 euro bedraagt. (exclusief BTW)

Art 5 :

De verzamelingen worden om de vijf jaar geherwaardeerd.

De inventaris van de verzamelingen is afgezonderd van deze van de infrastructurele uitrusting van de afdeling «Filatelie».

Andere materiële vaste activa : aanpassingswerken :

De minimumdrempel, waarboven aanpassingen aan gehuurde gebouwen en gebouwen van de Staat, als investeringen worden beschouwd is 3.800 euro.

Art 8b)

In de indirecte kosten worden de “business sustaining non-production overheads” niet opgenomen.

Art 9

Vorderingen worden als dubieus beschouwd:

- 1) wanneer bpost er met eigen middelen niet in geslaagd is om de schuldenaar zijn schuld te doen betalen en zij derhalve beroep moet doen op andere instanties om deze invordering te bekomen;
- 2) indien de vordering meer dan 120 dagen vervallen is, met uitsluiting van:
 1. Vorderingen op verbonden ondernemingen en ondernemingen waarin bpost een deelnemingsverhouding heeft
 2. De Top 15 klanten van bpost voor zover dat:
 1. het onbetwiste facturen betreft
 2. de bewuste klant geen financieel gevaar inhoudt
 3. de klant tot één van de volgende categorieën behoort
 - telecomoperatoren
 - overheidsinstelling
 - bank- en verzekeringsinstellingen
 - intercommunale instelling
 3. Vorderingen ontstaan uit de verkoop van gebouwen
- 3) wanneer een andere reden toelaat te besluiten dat de vordering dubieus is.

De vorderingen worden als oninbaar beschouwd wanneer, hetzij :

1. bpost afziet van de schuldvordering, omdat de procedure van invordering te onzeker blijkt te zijn of duurder uitvalt dan het bedrag van de vordering (artikel 17bis van de wet van 6 juli 1971) ;
2. de debiteur failliet werd verklaard en het faillissement definitief afgesloten is ;
3. de debiteur overleden is en de erfgenamen verzuimen aan de erfenis ;
4. een andere reden toelaat te besluiten dat de vordering oninbaar is.

Art 17

WAARDERINGSREGELS

Voor het bepalen van het bedrag van de provisie per geschil worden de volgende regels gehanteerd :

- algemeen principe : de provisie is gelijk aan het bedrag dat door de tegenpartij gevorderd wordt, vermeerderd met
- de wettelijke, gerechtelijke, moratoire en/of conventionele interesten
- de kosten (expertisekosten, gerechtsdeurwaarderskosten, advocaatkosten en andere dossierkosten)

-afwijking van het algemeen principe : de provisie kan lager zijn dan het gevorderde bedrag in de volgende gevallen :

- de vordering is verzekerd : in dit geval is de provisie gelijk aan de vrijstelling voorzien in de verzekeringspolis
- er voldoende elementen zijn in het dossier die een lager bedrag kunnen verantwoorden (vb. expertiseverslag, gunstig vonnis in eerste aanleg, andere rechtspraak, contractuele bepaling, etc...)

-indien op basis van bovenstaande argumenten geoordeeld wordt dat de kans op een gunstig vonnis/arrest voor bpost kleiner is dan 50 %, wordt alsnog het algemeen principe toegepast en wordt derhalve 100 % van het gevorderde bedrag geprovisioneerd.

Art 20 :

Voorziening voor bodemsanering

Een onafhankelijk expertiseverslag moet aan de grondslag liggen van de inventaris van de terreinen waar dergelijk risico bestaat

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

cfr. Beheersverslag : Risico's en onzekerheden

4. Risico's en onzekerheden

Op 10 augustus 2022 verzocht de voorzitter van de Raad van Bestuur van bpost het hoofd Compliance & Data Protection van bpost, bijgestaan door het hoofd van Corporate Audit van bpost, om een interne compliance onderzoek uit te voeren met betrekking tot de op dat moment lopende openbare aanbestedingen van de Belgische staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België

Het compliance onderzoek ging van start op 28 augustus 2022 en was toegespitst op de governance-principes uiteengezet in de Code of Conduct van bpostgroup en de specifieke compliance-richtlijnen met betrekking tot deze aanbestedingen. Wat de verzameling van feitelijke bevindingen betreft, werd gebruikgemaakt van (1) vragenlijsten en interviews met de meest relevante en meest senior personen die voor bpost werken; en (2) relevante documenten die tijdens de interviews bij de geïnterviewden werden opgevraagd. De voorlopige resultaten van het onderzoek van 27 september 2022 brachten geen indicaties aan het licht van mogelijke schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Begin oktober 2022 kwamen er nieuwe feiten aan het licht die niet aan het compliance onderzoek team bekend waren gemaakt tijdens de eerste fase van het onderzoek. Hierop besloot de voorzitter van de Raad van Bestuur op 7 oktober 2022 om het compliance onderzoek waartoe zij in augustus had verzocht, te verlengen, en tot een grondiger en diepgaander onderzoek over te gaan. Er werd onmiddellijk nadien een forensisch onderzoek gestart met de hulp van een extern onderzoeksbureau.

Op basis van de eerste resultaten van het forensisch onderzoek vonden nieuwe interviews plaats en werd de reikwijdte van het forensisch onderzoek uitgebreid tot andere werknemers, met een bijzondere aandacht voor eventuele illegale informatie-uitwisseling of onderling afgestemde feitelijke gedragingen.

De Raad van Bestuur werd op de hoogte gebracht van de resultaten van het uitgebreide onderzoek, waarbij elementen aan het licht kwamen die kunnen wijzen op schendingen van de codes en beleidslijnen van de Vennootschap en de toepasselijke wetgeving. Op 24 oktober 2022 kwamen de Raad van Bestuur en de CEO van bpostgroup overeen dat de CEO van bpostgroup tijdelijk een stap opzij zou zetten in afwachting van het lopende onderzoek.

Het verdere verloop van het onderzoek toonde aan dat de codes en beleidslijnen van bpostgroup niet waren nageleefd en dat er aanwijzingen waren van niet-naleving van de toepasselijke wetgeving. Het onderzoek werd ook uitgebreid tot de huidige concessie voor de distributie van kranten en tijdschriften in België, waarbij ook elementen aan het licht kwamen die mogelijk wijzen op schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Op 9 december 2022 besloten de Raad van Bestuur en de CEO van bpostgroup in onderling overleg om hun samenwerking stop te zetten. Het interne compliance onderzoek van de persconcessie is afgerond. De externe onderzoeken die naar aanleiding van de interne compliance review werden opgestart, zijn nog steeds aan de gang.

Gedurende het hele proces werd bpost bijgestaan door externe juridische adviseurs en heeft het actief samengewerkt met de bevoegde autoriteiten om zijn belangen te vrijwaren.

Mogelijke impact

Op basis van de informatie waarover zij momenteel beschikt en besprekingen met haar juridische adviseurs, heeft bpost de volgende visie op de mogelijke impact van de resultaten van het compliance onderzoek:

(i) bpost heeft begrepen dat de Belgische Mededingingsautoriteit (BMA) een onderzoek heeft ingesteld en inspecties heeft uitgevoerd in de lokalen van een onderneming die actief is in de persdistributiesector alsook bij een persuitgeverij, die onafhankelijk zijn van bpostgroup. bpost heeft meegewerkt en blijft volledig meewerken aan het lopende onderzoek van de BMA. De vooruitgang die werd geboekt in het lopende onderzoek van de BMA veranderde weinig aan de inschatting van bpost van het risico op een boete, die mogelijk maar niet waarschijnlijk blijft.

(ii) De Belgische overheid voert momenteel een audit uit van de vergoeding voor de huidige persconcessie (2016-2020), die loopt tot medio 2024, en heeft aangekondigd dat ze van plan is om eventuele overcompensatie terug te vorderen. De kosten in verband met de dienst werden vooraf beoordeeld en onderzocht in het kader van het onderzoek van de Europese Commissie naar staatssteun en achteraf door het College van Commissarissen in het kader van de jaarlijkse goedkeuring van de jaarrekening, en daarbij zijn geen elementen gevonden die aanleiding zouden geven tot een vaststelling van overcompensatie. bpost is momenteel niet in staat de risico's in te schatten die verbonden zijn aan de lopende externe audit en de mogelijke bevindingen daarvan, aangezien deze audit nog niet is afgesloten. bpost heeft zijn medewerking aangeboden aan de Belgische Staat met betrekking tot deze lopende audit.

(iii) Gelet op de zelfreinigende maatregelen die bpost heeft genomen, is het waarschijnlijk dat de aanbestedende overheidsdiensten zullen oordelen dat bpost zijn betrouwbaarheid heeft aangetoond en bpost daarom zullen toestaan om deel te nemen aan lopende en toekomstige aanbestedingsprocedures. Voorts acht bpost, in lijn met eerdere praktijk voor soortgelijke aangelegenheden, de kans klein dat de aanbestedende overheden eerdere gunningsbeslissingen zouden terugdraaien en lopende contracten of concessies zouden beëindigen omwille van de resultaten van het compliance onderzoek, zonder afbreuk te doen aan mogelijke vorderingen voor overcompensatie die voortvloeien uit de doorlichting door de regering.

(iv) bpost heeft ook maatregelen tot samenwerking genomen met het openbaar ministerie om risico's op strafrechtelijke handhaving te beperken.

Rekening houdend met de verschillende elementen zoals uiteengezet in bovenstaande punten i tot iv blijft bpost, gesteund door extern juridisch advies, momenteel de blootstelling aan een kasuitstroom in verband met de (openbare aanbesteding voor de) concessie voor de uitreiking van erkende kranten en tijdschriften in België mogelijk maar niet waarschijnlijk achten. Aangezien de externe onderzoeken nog niet zijn afgesloten, en niettegenstaande de beoordeling van een mogelijk maar niet waarschijnlijke risico, kan bpost in dit stadium geen raming geven van de kasuitstroom in voorkomend geval.

Los van deze compliance reviews, is bpost momenteel betrokken in de volgende gerechtelijke procedures ingesteld door tussenpersonen:

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisieeel) bedrag van ongeveer 21,1 mEUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering ingeleid door Publimail NV. De Rechtbank van Koophandel van Brussel verwierp de claim van Publimail op 3 mei 2016. Publimail ging in beroep tegen deze beslissing op 16 december 2016. De zaak moest voorkomen in april 2021, maar de rechter besliste om de zitting uit te stellen in afwachting van het besluit van het Europese Hof van Justitie in de rechtszaak tussen bpost en de Belgische Mededingingsautoriteit. De zaak zal nu worden behandeld door het Brusselse Marktenhof, rekening houdend met de prejudiciële beslissing van het EHJ. De procedure wordt wellicht in 2025 voortgezet. Een definitieve uitspraak wordt pas ten vroegste tegen eind 2025 verwacht.

bpost betwist alle claims en aantijgingen.

Op 10 december 2012 besliste de Belgische Mededingingsautoriteit 12 dat bepaalde aspecten van het tariefbeleid van bpost voor de periode januari 2010 - juli 2011 een inbreuk vormden op het Belgische en Europese mededingingsrecht en legde ze bpost een boete op van om en bij de 37,4 mEUR. Alhoewel bpost de boete in 2013 betaalde, vocht het de conclusies van de Belgische Mededingingsautoriteit aan en ging het tegen de beslissing in beroep bij het Brusselse Hof van Beroep.

Op 10 november 2016 deed het Brusselse Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit teniet. De Belgische Mededingingsautoriteit is op juridische gronden bij het Hof van Cassatie in beroep gegaan tegen dit arrest. Op 22 november 2018 heeft het Hof van Cassatie het arrest vernietigd en de zaak doorverwezen naar het Hof van Beroep van Brussel voor een nieuw proces. Bij arrest van 19 februari 2020 besliste het Hof van Beroep van Brussel om 2 vragen te stellen aan het Hof van Justitie van de EU voor een prejudiciële beslissing. Op 22 maart 2022 heeft het Europees Hof van Justitie een prejudiciële beslissing genomen met betrekking tot twee vragen die werden gesteld door het Hof van Beroep van Brussel. Het Hof van Beroep zal nu moeten beslissen in het licht van de antwoorden van het EHJ. Het is onwaarschijnlijk dat er voor eind 2024 een definitieve beslissing komt. Het voorgaande vormt een latent actief omdat, als het Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit zou annuleren, bpost de boete van 37,4 mEUR (exclusief interesten) zou kunnen recupereren, behalve mocht het Hooggerechtshof opnieuw de beslissing van het Hof van Beroep annuleren.

Begin 2023 heeft bpost vrijwillig drie compliance onderzoeken opgestart, na het compliance onderzoek dat in 2022 werd uitgevoerd met betrekking tot (de aanbesteding van) de concessie voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België. Deze compliance onderzoeken hadden specifiek betrekking op de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en het afgeven/schrappen van kentekenplaten.

Er werd een grondig onderzoek uitgevoerd met behulp van externe deskundigen en forensische onderzoeksmethoden. De belangrijkste bevindingen zijn ondertussen gedeeld met de bevoegde overheidsdiensten, in een geest van nauwe samenwerking en resolutie.

Bepaalde compliance onderzoeken brachten aan het licht dat een beperkt aantal mensen binnen en buiten de onderneming handelden in strijd met de Gedragscode van bpostgroup en mogelijk toepasselijke wet- en regelgeving. In dat kader nam bpostgroup een aantal disciplinaire maatregelen, waaronder in bepaalde gevallen de beëindiging van de samenwerking.

Verkeersboetes (Cross Border Fines – CBF)

Achtergrond

Sinds 2006 beheert bpost de administratieve en financiële processen voor de afhandeling van verkeersboetes in opdracht van de Federale Overheidsdienst Justitie (FOD Justitie). Aanvankelijk richtte het zich enkel op nationale boetes, maar in 2015 heeft het zijn diensten uitgebreid naar internationale boetes. Deze diensten omvatten het versturen van boetes, opdrachten als Business Process Outsourcing (zoals een callcenter, backoffice-activiteiten en retourafhandeling), naast het beheer van het IT-platform en verdere IT-ontwikkelingen. Deze diensten hebben aanzienlijk bijgedragen aan de modernisering en professionalisering van het beheer van verkeersboetes.

Deze diensten werden aanvankelijk opgenomen in het vierde Beheercontract en bleven deel uitmaken van de volgende Beheercontracten. De vergoeding voor deze diensten werd vervolgens vastgelegd in Uitdiepingsovereenkomsten en diverse andere overeenkomsten.

Belangrijkste bevindingen

De door bpost ontvangen compensatie, kan mogelijk voor een deel worden gezien als onrechtmatige staatssteun. De CBF-diensten werden vastgelegd in Beheercontracten, maar hun compensatie werd vastgelegd in afzonderlijke overeenkomsten en valt daarom niet onder de staatssteunbeschikkingen waarin de compensatie voor de desbetreffende Beheercontracten compatibel werd verklaard.

Uit het onderzoek is ook gebleken dat verschillende andere diensten werden opgenomen in de Uitdiepingsovereenkomsten die strikt genomen los staan van de diensten voor het innen van verkeersboetes. Het merendeel van deze diensten heeft betrekking op het onderhoud van het ICT-platform en de werving van consultants. Deze diensten werden niet aanbesteed.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Justitie om samen de nodige corrigerende maatregelen te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun zou overschrijden. De vergoeding voor de periode tot een nieuwe aanbesteding voor CBF-diensten zal ook worden herzien. Tijdens deze besprekingen zullen bpost en de FOD Justitie de aard en de omvang van de te leveren CBF-diensten, de hoogte van de vergoeding waarop bpost recht heeft en de manier waarop de continuïteit van de diensten kan worden verzekerd, in detail moeten bepalen. Diensten die onvoldoende verband houden met het innen van boetes worden geleidelijk aan afgebouwd.

679-rekeningen

Achtergrond

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

Sinds 1912 beheert bpost de bankrekeningen voor de overheid en meer dan 200 openbare instellingen (bv. de btw-betalingen).

De FOD Financiën vertrouwde deze historische dienst toe aan bpost op basis van contracten zonder een aanbestedingsprocedure op te starten. In 2024 werd er een aanbesteding uitgeschreven, en het consortium bpost/Speos was een van de drie kandidaten die werden geselecteerd voor deelname. BNP Paribas Fortis kwam echter als winnaar uit de bus.

Belangrijkste bevindingen

Belangrijkste bevindingen

De vergoeding die bpost heeft ontvangen is nooit aangemeld bij de Europese Commissie en kan gedeeltelijk worden beschouwd als onrechtmatige staatssteun.

Volgende stappen

bpost blijft in gesprek met de FOD Financiën om samen de nodige corrigerende maatregelen te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun zou overschrijden. De huidige vergoeding zal ook worden herzien voor de periode tot de gunning van het nieuwe contract voor het beheer van 679-rekeningen.

Nummerplaten (European Licence Plates – ELP)

Achtergrond

De ELP-diensten omvatten de productie en de levering van nummerplaten en het bijbehorende kentekenbewijs voor nieuwe en tweedehands auto's in België. De ELP-diensten omvatten ook de schrapping van kentekenplaten en de inning van betalingen voor betrokken diensten.

Het consortium bpost/speos heeft de twee opeenvolgende aanbestedingen uitgeschreven door de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen (DIV) binnengehaald in 2010 en 2019.

Belangrijkste bevindingen

Er werden geen inbreuken op de mededingingswetgeving vastgesteld met betrekking tot de twee aanbestedingen in het kader waarvan de concessie werd gegund. De aanbesteding resulteerde in concurrerende prijzen, wat ook wordt bevestigd door een prijsbenchmark uitgevoerd door bpost.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Mobiliteit om de geldigheid van de concessievoorwaarden (met inbegrip van de vergoeding) te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. De FOD Mobiliteit startte daarop zijn eigen onderzoek en kwam tot andersluidende conclusies dan bpost. De FOD Mobiliteit en bpost zijn momenteel in gesprek over de respectieve conclusies en bevindingen.

Financiële overwegingen

Naast de afwerking van de interne compliance onderzoeken heeft bpost, met de steun van onafhankelijke economen en juridische experts, een diepgaande juridische en economische evaluatie uitgevoerd met betrekking tot de vergoedingen die de Belgische Staat heeft betaald voor de drie bovenvermelde diensten. Dit heeft geen betrekking op de persconcessie, waarnaar wordt verwezen in de toelichting voorwaardelijke verplichtingen en voorwaardelijke activa.

De volgende fase, waarin samen met de betrokken administraties naar een oplossing wordt gezocht, is nu aan de gang. De timing van de uitkomst van dit proces is hoogst onzeker en hangt af van diverse elementen die buiten de controle van bpost vallen. In afwachting van een volledige afhandeling van de betrokken dossiers, acht bpost momenteel een kasuïstroom waarschijnlijk. In het kader van zijn verbintenis om eventuele overcompensatie terug te betalen, heeft bpost een voorziening van 89,2 mEUR aangelegd. Zoals gebruikelijk is bij de terugbetaling van staatssteun, is de voorziening al verminderd met de vennootschapsbelastingen die betaald werden op de hoofdsom van de onverenigbare staatsteun. Dit bedrag is dan ook niet fiscaal aftrekbaar op het moment van erkenning. Op basis van een grondige juridische en economische evaluatie is bpost van mening dat dit bedrag de best beschikbare raming is van de overcompensatie die aan de Belgische Staat moet worden terugbetaald voor de jaren tot 2024 voor de drie contracten. Dit cijfer blijft onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. bpost zal een update verstrekken zodra duidelijk zou worden dat de resolutie-inspanningen mogelijk resulteren in een materieel verschillend bedrag dat als overcompensatie moet worden terugbetaald.



bpost NV

Beheersverslag 2024

Het jaarverslag is in overeenstemming met artikel 3:6 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen .

Inhoudstafel

1.	<i>Gebeurtenissen van het jaar</i>	3
2.	<i>Financieel overzicht</i>	4
2.1.	Resultatenrekening.....	4
2.2.	Balans	5
2.3.	Evolutie van het eigen vermogen	6
3.	<i>Toelichting bij de cijfers</i>	7
3.1.	Resultatenrekening.....	7
3.2.	Balans	10
4.	<i>Risico's en onzekerheden</i>	13
5.	<i>Onderzoek en ontwikkeling</i>	17
6.	<i>Winstbestemming</i>	17
7.	<i>Filialen</i>	17
8.	<i>Onafhankelijkheid en expertise op het vlak van boekhouding en audit van minstens één lid van het Auditcomité</i>	17
9.	<i>Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum</i>	18
10.	<i>Financiële instrumenten</i>	18
11.	<i>Verklaring inzake deugdelijk bestuur</i>	19
12.	<i>Informatie vereist door artikel 7:96 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen</i>	54
13.	<i>Informatie vereist door artikel 7:97 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen</i>	54

1. Gebeurtenissen van het jaar

In februari 2024 ging bpost van start met de nationale uitrol van digitale afwezigheidsberichten, ter vervanging van het papieren briefje in de bus. Na een succesvolle proefperiode worden deze meldingen voortaan digitaal naar het geregistreerde e-mailadres van de klant gestuurd.

In de periode van 22 april tot 25 april 2024 ondervond bpost in België aanzienlijke operationele onderbrekingen door sociale onrust over de onderhandelingen over de toekomst van de persdistributie. De verstoringen troffen vooral de sorteer- en distributieactiviteiten in Brussel en Wallonië, wat leidde tot vertragingen en onderbrekingen in ons volledige netwerk, dewelke impact had op het opbrengsten- en kostenbeheer van bpost. We werden geconfronteerd met een combinatie van directe en indirecte gevolgen als gevolg van stakingen en vertragingen in het reorganisatieproces, wat de operationele uitdagingen gedurende het jaar verergerde. Hoewel we stakingen in 2025 niet kunnen voorspellen, zullen we een positieve sociale dialoog blijven stimuleren om het risico te beperken.

In mei 2024 werd in Evere het eerste koolstof neutrale distributiecentrum van bpost in gebruik genomen.

Op 12 december 2023 besliste de overheid om de concessie voor de verdeling van kranten en tijdschriften stop te zetten, mits een overgangsperiode van zes maanden die inging op 1 januari en liep tot 30 juni 2024. bpost ontwikkelde daarop een nieuw commercieel aanbod voor de verdeling van kranten en tijdschriften dat in werking trad op 1 juli en in twee fasen wordt geïmplementeerd.

Voor Vlaanderen werd op 26 april een akkoord bereikt dat voorziet in een geleidelijke overdracht van krantenvolumes naar AMP, een dochteronderneming van bpostgroup, waarbij ongeveer 75% van de volumes die tot dan door bpost werden verdeeld, binnen onze groep blijven. Voor Wallonië werd een akkoord bereikt tussen de Franstalige krantenuitgevers en bpost. Volgens dat akkoord zal bpost tot eind 2025 alle kranten in Wallonië blijven bezorgen. Voor de verdeling van tijdschriften in 2025 heeft bpost daarenboven een aanbod ontwikkeld dat rekening houdt met de uiteenlopende behoeften van de verschillende organisaties die tijdschriften verdelen, zoals commerciële ondernemingen en ngo's. Met dit aanbod wil bpost een voortreffelijke dienstverlening waarborgen. In grote lijnen bieden deze overeenkomsten werkzekerheid voor het vaste personeel en zorgen ze ervoor dat de krantenbedeling in Wallonië nog tot eind 2025 in de handen van bpost blijft. Vanaf 2026 zullen de uitgevers geleidelijk overstappen op een alternatief voor de verdeling van hun kranten.

Op 1 augustus 2024 nam bpostgroup Staci over. Met dit bedrijf kunnen we onze logistiekstrategie in Europa kracht bijzetten.

In oktober 2024 gaf bpost met succes een Senior Unsecured-obligatielening van 1.000 mEUR uit. bpost gaf een Senior Unsecured-obligatielening van 1.000 mEUR, ingedeeld in twee gelijke tranches met een looptijd van respectievelijk 5 en 10 jaar uit, een nieuwe mijlpaal na de overname van Staci op 1 augustus 2024. De obligatie-uitgifte werd positief onthaald en vlot geplaatst bij een gediversifieerde groep institutionele beleggers. Met een over inschrijving van 4,4 keer weerspiegelt dit succes het vertrouwen van de markt in het bedrijfsmodel en de strategische richting van bpost. De obligatie van 500,0 mEUR met een looptijd van 5 jaar die vervalt op 16 oktober 2029, heeft een coupon van 3,290% per jaar, en de obligatie van 500,0 mEUR met een looptijd van 10 jaar die vervalt op 16 oktober 2034, heeft een coupon van 3,632% per jaar. De opbrengst van beide obligaties zal worden aangewend voor de herfinanciering van het overbruggingskrediet dat in augustus werd opgezet in het kader van de overname van Staci.

In 2024 heeft bpost aanzienlijke vooruitgang geboekt op het vlak van duurzaamheid. Zo breidde het zijn wagenpark uit met 22 dubbeldek opleggers op zonne-energie en een elektrische vrachtwagen voor first-mile leveringen. Het installeerde 1640 zonnepanelen over verschillende sites, breidde zijn emissievrije leveringszones uit naar maar liefst 14 steden en zorgde ervoor dat 40% van zijn wagenpark op LNG of elektrisch rijdt. bpost wil zijn CO₂-uitstoot tegen 2030 met 55% verminderen door duurzame verpakkingen te gebruiken en zijn logistiek continu te moderniseren.

2. Financieel overzicht

2.1. Resultatenrekening

Miljoen EUR	2024	2023	Evol. %
Omzet	2.299,8	2.349,5	(2,1%)
Overige bedrijfsopbrengsten	42,0	37,6	11,6%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	-
Totaal bedrijfsopbrengsten	2.341,8	2.387,0	(1,9%)
Materiaalkosten	5,9	7,4	20,4%
Personeelskosten	1.333,1	1.300,3	(2,5%)
Diensten en diverse goederen	786,8	780,5	(0,8%)
Overige bedrijfskosten	26,4	36,8	28,2%
Voorzieningen	(3,9)	(8,8)	55,8%
Afschrijvingen en waardeverminderingen	83,9	85,8	2,2%
Niet-recurrente bedrijfskosten	0,3	3,1	89,9%
Totaal bedrijfskosten	2.232,5	2.205,1	(1,2%)
Bedrijfswinst	109,2	181,9	(39,9%)
Bedrijfswinst voor waardeverminderingen en afschrijvingen	193,1	267,7	(27,9%)
Recurrente financiële opbrengsten	128,4	83,9	53,0%
Niet-recurrente financiële opbrengsten	0,0	53,5	(100,0%)
Recurrente financiële kosten	43,6	26,8	(62,9%)
Niet-recurrente financiële kosten	396,3	138,4	(186,3%)
Winst van het boekjaar voor belasting	(202,3)	154,1	(231,3%)
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	(1,4)	(1,4)	-
Overboeking naar de uitgestelde reserve	0,0	0,0	-
Belastingen	33,2	48,0	30,8%
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	(4,2)	(4,1)	-
Overboeking naar de belastingvrije reserves	0,0	0,0	-
Te bestemmen winst van het boekjaar	(230,0)	111,5	(306,2%)

2.2. Balans

Miljoen EUR	2024	2023
Activa		
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa (inclusief oprichtingskosten)	25,8	29,5
Materiële vaste active	456,4	442,7
Financiële vaste active	2.268,0	1.210,9
Handels- en overige vorderingen	0,7	0,0
	2.750,9	1.683,1
Viottende active		
Vorraden	8,2	8,9
Handels- en overige vorderingen	418,3	626,5
Geldmiddelen en kasequivalenten	582,6	757,9
Overlopende rekeningen	48,1	38,0
	1.057,2	1.431,2
Totaal active	3.808,0	3.113,4
Eigen vermogen en schulden		
Eigen vermogen		
Geplaatst kapitaal	364,0	364,0
Herwaarderingsmeerwaarden	0,1	0,1
Reserves	63,7	67,9
Overgedragen resultaat	226,3	456,2
	654,0	888,2
Voorzieningen		
Voorzieningen m.b.t.pensioenen	29,4	28,7
Voorzieningen voor herstellingen en onderhoud	0,2	0,5
Overige voorzieningen	204,4	208,7
Uitgestelde belastingen	4,3	5,7
	238,2	243,5
Vreemd vermogen op lange termijn		
Schulden op lange termijn	1.648,9	648,1
	1.648,9	648,1
Vreemd vermogen op korte termijn		
Handels-en overige schulden	302,0	314,1
Schulden op korte termijn	68,7	58,8
Sociale schulden	412,7	418,6
Verschuldigde belasting	26,7	16,1
Overige schulden	281,4	359,6
Overlopende rekeningen	175,5	166,3
	1.266,8	1.333,5
Totaal passive	3.808,0	3.113,4

2.3. Evolutie van het eigen vermogen

Miljoen EUR						
Financiële kerncijfers	Geplaatst kapitaal	Onbeschikbare reserves	Overgedragen resultaat	Overige reserves	Herwaarderings Meerwaarden	Totaal
Op 1 januari 2024	364,0	0,0	456,2	67,9	0,1	888,2
Resultaat van het jaar	-	-	(230,0)	(4,2)	-	(234,2)
Dividend	-	-	-	-	-	-
Overboeking van de belastingvrije reserves	-	-	-	-	-	-
Op 31 december 2024	364,0	0,0	226,3	63,7	0,1	654,0

3. Toelichting bij de cijfers

3.1. Resultatenrekening

Het bedrijfsresultaat daalde met 72,7 mEUR in vergelijking met vorig jaar (2024: 109,2 mEUR en 2023: 181,9 mEUR), wat toe te schrijven is aan een daling van de totale bedrijfsopbrengsten met 45,2 mEUR en een toename van de totale bedrijfskosten met 27,4 mEUR. De daling van de totale bedrijfsopbrengsten is voornamelijk te verklaren door de nieuwe Press-contracten en veerkrachtige postinkomsten, deels gecompenseerd door een sterke groei van de pakjesvolumes. De hogere totale bedrijfskosten waren voornamelijk het gevolg van hogere loonkosten per VTE (+3% als gevolg van twee loonindexeringen jaar over jaar) en fusie- en overnamekosten, deels opgevangen door een daling van het aantal VTE's ondanks hogere pakjesvolumes.

De financiële resultaten daalden met 283,8 mEUR, voornamelijk door de toegenomen waardeverminderingen op dochterondernemingen (340,4 mEUR), die op hun beurt grotendeels te wijten zijn aan de waardevermindering van Radial North America (354,9 mEUR) en de badwill bij de fusie van Alteris vorig jaar (53,5 mEUR), gedeeltelijk gecompenseerd door toegenomen dividenden (37,1 mEUR) en de voorziening voor compliance van vorig jaar (82,5 mEUR).

Bijgevolg bedraagt het verlies van het jaar 202,3 mEUR in vergelijking met een winst van 154,1 mEUR vorig jaar.

Totale bedrijfsopbrengsten

De bedrijfsopbrengsten van bpost daalden met -1,9% tot 2.341,8 mEUR (2023: 2.387,0mEUR).

Miljoen EUR	2024	2023	Evol. €	Evol. %
Omzet	2.299,8	2.349,5	(49,7)	(2,1%)
Overige bedrijfsopbrengsten	42,0	37,6	4,4	11,7%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	0,0	-
Totaal Bedrijfsopbrengsten	2.341,8	2.387,0	(45,2)	(1,9%)

De evolutie per productportfolio is als volgt:

Miljoen EUR	2024	2023	Evol. €	Evol. %
Domestic Mail	1.117,7	1.182,5	(64,8)	(5,5%)
<i>Transactional Mail</i>	724,3	747,2	(22,8)	(3,1%)
<i>Advertising Mail</i>	192,3	179,6	12,7	7,1%
<i>Press</i>	201,1	255,7	(54,6)	(21,4%)
Parcels Belgium	538,2	504,0	34,2	6,8%
Proximity and convenience retail network	277,8	292,1	(14,3)	(4,9%)
Value added services	69,2	82,6	(13,4)	(16,2%)
Cross border	296,8	288,3	8,6	3,0%
Overige	42,0	37,6	4,4	11,7%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	0,0	-
Totaal Bedrijfsopbrengsten	2.341,8	2.387,0	(45,2)	(1,9%)

De inkomsten uit **Domestic Mail** (d.w.z. Transactional Mail, Advertising Mail en Press samen) kenden een vrij sterke daling met -64,8 mEUR tot 1.117,7 mEUR, voornamelijk door lagere inkomsten van **Press** gerelateerd aan nieuwe Press-contracten en de structurele volumedaling van -8,7%. De inkomsten uit **Transactional en Advertising mail** kenden een lichte daling met -10,1 mEUR of -1,1% - inclusief zo'n 6,0 mEUR extra inkomsten van de Europese, federale en regionale verkiezingen in juni en september 2024 - door een onderliggende volumedaling van -6,3%, deels gecompenseerd een prijs/mix-impact van +5,2%.

De inkomsten uit **Parcels Belgium** stegen met +34,2 mEUR of +6,8% tot 538,2 mEUR als gevolg van een stijging van de pakjesvolumes met +5,3% wat voornamelijk te danken is aan de sterke bijdrage en de uitstekende prestaties van marktplaatsen en een verbetering van de prijs/mix met +1,2%.

Het **proximity en convenience-retailnetwerk** daalde licht met -14,3 mEUR tot 277,8 mEUR, voornamelijk door de indexering van het Beheerscontract, wat werd gecompenseerd door lagere inkomsten uit bankactiviteiten.

De inkomsten uit **Value Added Services** daalden met 13,4 mEUR tot 69,2 mEUR in 2024 door de negatieve impact van de prijsherziening die nu gerapporteerd wordt onder VAS (vs. Overige inkomsten in 2023).

Cross-border Europe boekte een stijging met 8,6 mEUR tot 296,8 mEUR, voornamelijk dankzij groei bij bestaande en recent aangetrokken klanten, een toename van de Aziatische volumes met bestemming België, deels tenietgedaan door het feit dat Aziatische tussenpersonen die post van verschillende gebruikers samenvoegen meer en meer afstappen van niet-getraceerde diensten.

De inkomsten uit **Overige** stegen met 4,4 mEUR tot 42,0 mEUR, voornamelijk door de btw-recuperatie bij de jaarlijkse herziening van het btw-tarief en de ontvangst van verzekeringsuitkeringen van Ethias naar aanleiding van de overstromingsschade aan gebouwen, gedeeltelijk tenietgedaan door lagere opbrengsten uit de verkoop van gebouwen.

Totale bedrijfskosten

De bedrijfskosten van bpost voor 2024 stegen licht met -1,2% in vergelijking met vorig jaar en bedroegen 2.232,5 mEUR (2023: 2.205,1 mEUR). De niet-recurrente bedrijfskosten van vorig jaar buiten beschouwing gelaten, stegen de totale bedrijfskosten met -1,4%, voornamelijk door het effect van de inflatie op de lonen en kosten in het kader van de overname van Staci.

De **materiaalkosten**, waaronder de kosten voor grondstoffen, verbruiksgoederen, handelsgoederen en voorraadbewegingen, daalden met 1,5 mEUR tot 5,9 mEUR, wat hoofdzakelijk ligt aan het feit dat er minder uniformen werden aangekocht.

De kosten voor **diensten en diverse goederen** stegen met -0,8%, voornamelijk door hogere vergoedingen aan derden en kosten voor uitzendarbeid.

Miljoen EUR	2024	2023	Evol. €
Huur en Huurkosten	141,5	137,9	(3,6)
Onderhoud en Herstellingen	69,9	68,0	(1,9)
Diverse goederen	17,4	23,0	5,6
Energieleveringen	44,6	51,5	6,9
Post-en telecommunicatiekosten	4,2	4,2	-
Verzekeringskosten	32,3	27,4	(4,9)
Transportkosten	170,8	178,8	8,0
Reclame-en Advertentiekosten	13,8	12,8	(1,0)
Consultancy	9,5	15,4	5,9
Vergoedingen aan derden en honoraria	173,4	156,6	(16,8)
Overige diensten	21,9	24,5	2,6
Kosten voor uitzendarbeid	87,4	80,5	(6,9)
Totaal	786,8	780,5	(6,3)

- De huurkosten zijn gestegen met -3,6 mEUR, voornamelijk door hogere huurkosten voor gebouwen en voor voertuigen die voor een korte termijn worden gehuurd, gedeeltelijk gecompenseerd door hogere cloudkosten.
- Kosten voor onderhoud en herstellingen stegen met -1,9 mEUR door hogere onderhoudskosten voor voertuigen - onder meer elektrische bestelwagens - en het onderhoud van de gebouwen.
- Tarieven voor fossiele brandstoffen en elektriciteit – Energietoevoer (6,9 mEUR) voornamelijk door lagere prijzen.
- De transportkosten bedroegen 170,8 mEUR en daalden met 8,0 mEUR of 4,5%.
- De vergoedingen aan derden slaan voornamelijk op ICT-diensten, de vergoeding van postpunten, het beheer van uitzendarbeid, facility, beveiliging en uitbestede diensten. Deze kosten stegen met -16,8 mEUR, voornamelijk door hogere honoraria van juridische experts in het kader van de overname van Staci.
- De kosten voor uitzendarbeid stegen met -6,9 mEUR, hoofdzakelijk door de hogere kosten per VTE als gevolg van inflatie. Merk op dat de kosten voor uitzendarbeid samen met de loonkosten worden geanalyseerd, aangezien ze een betere indicator vormen voor de performantie van het benutten van menselijk kapitaal.

De **loonkosten** (1.333,1 mEUR) en de **kosten voor uitzendarbeid** (87,4 mEUR) bedroegen in 2024 1.420,5 mEUR en stegen met 39,7 mEUR of 2,9% in vergelijking met 2023. De loonkosten stegen met 32,8 mEUR en de kosten voor uitzendarbeid met 6,9 mEUR. Op 31 december 2024 telde bpost 25.779 personeelsleden (2023: 26.296). Het gemiddelde aantal VTE's en uitzendkrachten voor 2024 was 25.083 (2023: 25.278).

De stijging van de personeelskosten en de kosten voor uitzendarbeid was vooral het gevolg van hogere kosten per VTE (o.a. +3% als gevolg van 2 loonindexeringen in de periode 2023-2024), de effecten van de collectieve arbeidsovereenkomsten (cao's) 2023-2024 en merit-verhogingen, wat leidde tot een negatieve prijsimpact van 48,9 mEUR. De hierboven vermelde effecten werden gedeeltelijk opgevangen door een positief mixeffect van 7,8 mEUR, onder meer als gevolg van een afname van statutaire en baremiek contractuele postmannen, een stijging van het aantal logistieke en postale werknemers en een lichte daling van het aantal VTE's (hogere productiviteit en voortzetting van specifieke acties van het management), waardoor de kosten daalden met 1,5 mEUR.

Afschrijvingen en waardeverminderingen daalden tot 83,9 mEUR (2023: 85,8 mEUR) of 2,2%.

De **netto-impact van de voorzieningen** bedroeg -3,9 mEUR in 2024 tegenover -8,8 mEUR in 2023.

De **overige bedrijfskosten** daalden met 10,4 mEUR (2023: 36,8 mEUR), onder meer door de ongunstige jaarlijkse herziening van het btw-tarief vorig jaar en lagere lokale belastingen.

De **niet-recurrente bedrijfskosten** daalden met 2,8 mEUR (2023: 3,1 mEUR), voornamelijk doordat de waardeverminderingen op gebouwen lager uitvielen dan vorig jaar.

Financieel nettoresultaat

De **recurrente financiële opbrengsten** stegen tot 128,4 mEUR (in 2023: 83,9 mEUR), voornamelijk als gevolg van hogere dividenden van dochterondernemingen in 2024 (37,2 mEUR) en hogere rente op leningen aan dochterondernemingen (8,4 mEUR).

De **niet-recurrente financiële opbrengsten** daalden tot 0 mEUR (2023: 53,5 mEUR). De niet-recurrente financiële opbrengsten van vorig jaar houden hoofdzakelijk verband met de badwill bij de fusie van Alteris.

De **recurrente financiële kosten** bedroegen 43,6 mEUR tegenover 26,8 mEUR vorig jaar. Deze stijging is het gevolg van de uitgifte van de twee obligaties en het overbruggingskrediet (11,9 mEUR) die de overname van Staci mogelijk maakten.

De **niet-recurrente financiële kosten** bedroegen 396,3 mEUR in vergelijking met 138,4 mEUR vorig jaar. Deze stijging is voornamelijk toe te schrijven aan waardeverminderingen op deelnemingen. Zo werd er een aanzienlijke waardevermindering van 354,9 mEUR geboekt in het kader van de deelneming in Radial North America. Bovendien was er ten opzichte van vorig jaar een bijkomende waardevermindering voor Radial Luxemburg (1,7 mEUR) en een beperkte impact van Dynagroup (-16,2 mEUR). Vorig jaar werd een voorziening voor overcompensatie van 82,5 mEUR geboekt. bpost startte vrijwillig drie compliance onderzoeken die specifiek betrekking hadden op de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en de levering/schrapping van nummerplaten. De vergoeding die de Belgische Staat voor deze diensten betaalt, werd juridisch en economisch grondig geëvalueerd. In het kader van zijn engagement om eventuele overcompensatie terug te betalen, legde bpost in het derde kwartaal van 2023 een voorziening van 75,0 mEUR aan voor de jaren tot 2022. Zoals gebruikelijk is bij de terugbetaling van staatssteun, is de voorziening al verminderd met de vennootschapsbelastingen die betaald werden op de hoofdsom van de onverenigbare staatsteun. Voor 2023 werd 7,5 mEUR opgenomen (10 mEUR voor vennootschapsbelastingen).

Belastinguitgaven

De belastinguitgaven bedroegen 33,2 mEUR (2023: 48,0 mEUR). De daling was te verklaren door de lagere winst voor belastingen en de lagere financiële resultaten (waarbij de waardeverminderingen van dochterondernemingen gedeeltelijk gecompenseerd werden door het dividend dat werd ontvangen van dochterondernemingen van de groep).

De overheveling van onbelaste reserves en uitgestelde belastingen hadden betrekking op de winst die werd geboekt op de verkoop van het Muntcentrum-gebouw, waarbij bpost ervoor koos om de gespreide belasting van deze winst toe te passen. De verkoopprijs werd opnieuw geïnvesteerd en derhalve zal deze winst onderworpen zijn aan belastingen in overeenstemming met de afschrijving op deze opnieuw geïnvesteerde activa en werd ze voor de komende jaren geboekt als opbrengst; in 2024 werd 5,6 mEUR geboekt als opbrengst, wat in lijn ligt met 2023.

3.2. Balans

Activa

Het balanstotaal bedroeg in 2024 3.808,0 mEUR (2023: 3.113,4 mEUR), een stijging van 694,6 mEUR ten opzichte van 2023.

De immateriële vaste activa daalden met 3,7 mEUR omdat er meer werd afgeschreven dan geïnvesteerd.

De materiële activa stegen met 13,7 mEUR. Deze stijging werd voornamelijk verklaard door investeringen, gedeeltelijk gecompenseerd door afschrijvingen en waardeverminderingen.

De financiële activa stegen tot 2.268,0 mEUR (2023: 1.210,9 mEUR). Deze toename met 1.057,1 mEUR werd voornamelijk verklaard door:

- de verwerving van aandelen in de volgende verbonden vennootschappen: Staci (845,0 mEUR), Active Ants BV (88,5 mEUR), Active Ants Germany (18,5 mEUR), Active Ants Belgium (17,4 mEUR), Active Ants UK (10,1 mEUR), en Marceau (10,0 mEUR);
- de vereffening van Anthill (-21,2 mEUR) en Active Ants International (-12,0 mEUR);
- de kapitaalsverhoging bij Radial Luxemburg (5,0 mEUR);
- de waardevermindering op de deelnemingen in bpost North America (-354,9 mEUR), Dynagroup (-31,1 mEUR) en Radial Luxemburg (-10,3 mEUR);
- de toename van lange termijn vorderingen op dochterondernemingen (495,8 mEUR), voornamelijk door leningen verstrekt aan Staci.

De handelsvorderingen en overige vorderingen daalden met 207,3 mEUR, voornamelijk door een daling van de handelsvorderingen (125,8 mEUR), op haar beurt voornamelijk te verklaren door de vereffening van de persconcessie voor het jaar 2023 (74,6 mEUR) en de daling van de overige vorderingen (3,6 mEUR).

Geldmiddelen en kasequivalenten daalden met 582,6 mEUR (2023: 757,9 mEUR), voornamelijk als gevolg van de overname van Staci in 2024, die deels gefinancierd werd met interne cashflow.

De overlopende rekeningen bedroegen 48,1 mEUR, voornamelijk door eindrechten als gevolg van hogere pakjesvolumes (2023: 38,0 mEUR).

Passiva

Het eigen vermogen daalde tot 654,0 mEUR (2023: 888,2 mEUR). Dit wordt voornamelijk verklaard door het verlies voor het jaar (226,3 mEUR). Er zal geen dividend worden uitgekeerd voor het jaar 2024.

De voorzieningen en uitgestelde belastingen zijn in lijn met vorig jaar en bedroegen 238,2 mEUR (2023: 243,5 mEUR).

De financiële schulden op lange termijn bedroegen 1.648,9 mEUR (2023: 648,1 mEUR). Deze stijging was voornamelijk toe te schrijven aan de uitgifte van een Senior Unsecured-obligatielening van 1.000,0 mEUR, ingedeeld in twee gelijke tranches met een looptijd van respectievelijk 5 en 10 jaar. De obligatie van 500,0 mEUR met een looptijd van 5 jaar heeft een coupon van 3,290% per jaar en de obligatie van 500,0 mEUR met een looptijd van 10 jaar een coupon van 3,632% per jaar. De opbrengst werd aangewend voor de herfinanciering van het overbruggingskrediet dat in augustus 2024 werd opgezet in het kader van de overname van Staci.

Handelsschulden en overige schulden daalden van 314,1 mEUR in 2023 tot 302,0 mEUR in 2024, voornamelijk door een daling van de eindrechten van postoperatoren (30,3 mEUR), gedeeltelijk tenietgedaan door hogere handelsschulden (17,6 mEUR).

De korte termijnschulden stegen van 58,8 mEUR in 2023 tot 68,7 mEUR, voornamelijk door de kortlopende rentedragende leningen die verstrekt werden aan de verbonden vennootschap Speos (10,0 mEUR).

De sociale schulden stegen licht met 5,9 mEUR tot 412,7 mEUR (2023: 418,6 mEUR).

De verschuldigde belastingen stegen met 10,6 mEUR tot 26,7 mEUR (2023: 16,1 mEUR). Deze stijging komt voornamelijk door het feit dat we in 2023 een bijkomende belastinguitgave van 3,8 mEUR hadden, terwijl er in 2024 6,9 mEUR voorafbetalingen zijn.

De overige schulden daalden met 78,2 mEUR tot 281,4 mEUR, voornamelijk door lagere eindrechten mbt inbound na afrekeningen met andere postoperatoren en de afwezigheid van dividenduitkeringen (vorig jaar 26,0 mEUR).

De uitgestelde kosten en over te dragen opbrengsten stegen tot 175,5 mEUR (2023: 166,3 mEUR).

4. Risico's en onzekerheden

Op 10 augustus 2022 verzocht de voorzitter van de Raad van Bestuur van bpost het hoofd Compliance & Data Protection van bpost, bijgestaan door het hoofd van Corporate Audit van bpost, om een interne compliance onderzoek uit te voeren met betrekking tot de op dat moment lopende openbare aanbestedingen van de Belgische staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België.

Het compliance onderzoek ging van start op 28 augustus 2022 en was toegespitst op de governance-principes uiteengezet in de Code of Conduct van bpostgroup en de specifieke compliance-richtlijnen met betrekking tot deze aanbestedingen. Wat de verzameling van feitelijke bevindingen betreft, werd gebruikgemaakt van (1) vragenlijsten en interviews met de meest relevante en meest senior personen die voor bpost werken; en (2) relevante documenten die tijdens de interviews bij de geïnterviewden werden opgevraagd. De voorlopige resultaten van het onderzoek van 27 september 2022 brachten geen indicaties aan het licht van mogelijke schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Begin oktober 2022 kwamen er nieuwe feiten aan het licht die niet aan het compliance onderzoek team bekend waren gemaakt tijdens de eerste fase van het onderzoek. Hierop besloot de voorzitter van de Raad van Bestuur op 7 oktober 2022 om het compliance onderzoek waartoe zij in augustus had verzocht, te verlengen, en tot een grondiger en diepgaander onderzoek over te gaan. Er werd onmiddellijk nadien een forensisch onderzoek gestart met de hulp van een extern onderzoeksbureau.

Op basis van de eerste resultaten van het forensisch onderzoek vonden nieuwe interviews plaats en werd de reikwijdte van het forensisch onderzoek uitgebreid tot andere werknemers, met een bijzondere aandacht voor eventuele illegale informatie-uitwisseling of onderling afgestemde feitelijke gedragingen.

De Raad van Bestuur werd op de hoogte gebracht van de resultaten van het uitgebreide onderzoek, waarbij elementen aan het licht kwamen die kunnen wijzen op schendingen van de codes en beleidslijnen van de Vennootschap en de toepasselijke wetgeving. Op 24 oktober 2022 kwamen de Raad van Bestuur en de toenmalige CEO van bpostgroup overeen dat de CEO van bpostgroup tijdelijk een stap opzij zou zetten in afwachting van het lopende onderzoek.

Het verdere verloop van het onderzoek toonde aan dat de codes en beleidslijnen van bpostgroup niet waren nageleefd en dat er aanwijzingen waren van niet-naleving van de toepasselijke wetgeving. Het onderzoek werd ook uitgebreid tot de huidige concessie voor de distributie van kranten en tijdschriften in België, waarbij ook elementen aan het licht kwamen die mogelijk wijzen op schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Op 9 december 2022 besloten de Raad van Bestuur en de CEO van bpostgroup in onderling overleg om hun samenwerking stop te zetten. Het interne compliance onderzoek van de persconcessie is afgerond. De externe onderzoeken die naar aanleiding van de interne compliance review werden opgestart, zijn nog steeds aan de gang.

Gedurende het hele proces werd bpost bijgestaan door externe juridische adviseurs en heeft het actief samengewerkt met de bevoegde autoriteiten om zijn belangen te vrijwaren.

Mogelijke impact

Op basis van de informatie waarover zij momenteel beschikt en besprekingen met haar juridische adviseurs, heeft bpost de volgende visie op de mogelijke impact van de resultaten van het compliance onderzoek:

- (i) bpost heeft begrepen dat de Belgische Mededingingsautoriteit (BMA) een onderzoek heeft ingesteld en inspecties heeft uitgevoerd in de lokalen van een onderneming die actief is in de persdistributiesector alsook bij een persuitgeverij, die onafhankelijk zijn van bpostgroup. bpost heeft meegewerkt en blijft volledig meewerken aan het lopende onderzoek van de BMA. De vooruitgang die werd geboekt in het lopende onderzoek van de BMA veranderde weinig aan de inschatting van bpost van het risico op een boete, die mogelijk maar niet waarschijnlijk blijft.
- (ii) De Belgische overheid voert momenteel een audit uit van de vergoeding voor de huidige persconcessie (2016-2020), die loopt tot medio 2024, en heeft aangekondigd dat ze van plan is om eventuele overcompensatie terug te vorderen. De kosten in verband met de dienst werden vooraf beoordeeld en onderzocht in het kader van het onderzoek van de Europese Commissie naar staatssteun en achteraf door het College van Commissarissen in het kader van de jaarlijkse goedkeuring van de jaarrekening, en daarbij zijn geen elementen gevonden die aanleiding zouden geven tot een vaststelling van overcompensatie. bpost is momenteel niet in staat de risico's in te schatten die verbonden zijn aan de lopende externe audit en de mogelijke bevindingen daarvan, aangezien deze audit nog niet is afgesloten. bpost heeft zijn medewerking aangeboden aan de Belgische Staat met betrekking tot deze lopende audit.
- (iii) Gelet op de zelfreinigende maatregelen die bpost heeft genomen, is het waarschijnlijk dat de aanbestedende overheidsdiensten zullen oordelen dat bpost zijn betrouwbaarheid heeft aangetoond en bpost daarom zullen toestaan om deel te nemen aan lopende en toekomstige aanbestedingsprocedures. Voorts acht bpost, in lijn met eerdere praktijk voor soortgelijke aangelegenheden, de kans klein dat de aanbestedende overheden eerdere gunningsbeslissingen zouden terugdraaien en lopende contracten of concessies zouden beëindigen omwille van de resultaten van het compliance onderzoek, zonder afbreuk te doen aan mogelijke vorderingen voor overcompensatie die voortvloeien uit de doorlichting door de regering.
- (iv) bpost heeft ook maatregelen tot samenwerking genomen met het openbaar ministerie om risico's op strafrechtelijke handhaving te beperken.

Rekening houdend met de verschillende elementen zoals uiteengezet in bovenstaande punten i tot iv blijft bpost, gesteund door extern juridisch advies, momenteel de blootstelling aan een kasuitstroom in verband met de (openbare aanbesteding voor de) concessie voor de uitreiking van erkende kranten en tijdschriften in België mogelijk maar niet waarschijnlijk achten. Aangezien de externe onderzoeken nog niet zijn afgesloten, en niettegenstaande de beoordeling van een mogelijk maar niet waarschijnlijke risico, kan bpost in dit stadium geen raming geven van de kasuitstroom in voorkomend geval.

Los van deze compliance reviews, is bpost momenteel betrokken in de volgende gerechtelijke procedures ingesteld door tussenpersonen:

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisioneel) bedrag van ongeveer 21,1 mEUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering ingeleid door Publimail NV. De Rechtbank van Koophandel van Brussel verwierp de claim van Publimail op 3 mei 2016. Publimail ging in beroep tegen deze beslissing op 16 december 2016. De zaak moest voorkomen in april 2021, maar de rechter besliste om de zitting uit te stellen in afwachting van het besluit van het Europese Hof van Justitie in de rechtszaak tussen bpost en de Belgische Mededingingsautoriteit. De zaak zal nu worden behandeld door het Brusselse Marktenhof, rekening houdend met de prejudiciële beslissing van het EHJ. De procedure wordt wellicht in 2025 voortgezet. Een definitieve uitspraak wordt pas ten vroegste tegen eind 2025 verwacht.

bpost betwist alle claims en aantijgingen.

Op 10 december 2012 besliste de Belgische Mededingingsautoriteit 12 dat bepaalde aspecten van het tariefbeleid van bpost voor de periode januari 2010 - juli 2011 een inbreuk vormden op het Belgische en

Europese mededingingsrecht en legde ze bpost een boete op van om en bij de 37,4 mEUR. Alhoewel bpost de boete in 2013 betaalde, vocht het de conclusies van de Belgische Mededingingsautoriteit aan en ging het tegen de beslissing in beroep bij het Brusselse Hof van Beroep.

Op 10 november 2016 deed het Brusselse Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit teniet. De Belgische Mededingingsautoriteit is op juridische gronden bij het Hof van Cassatie in beroep gegaan tegen dit arrest. Op 22 november 2018 heeft het Hof van Cassatie het arrest vernietigd en de zaak doorverwezen naar het Hof van Beroep van Brussel voor een nieuw proces. Bij arrest van 19 februari 2020 besliste het Hof van Beroep van Brussel om 2 vragen te stellen aan het Hof van Justitie van de EU voor een prejudiciële beslissing. Op 22 maart 2022 heeft het Europees Hof van Justitie een prejudiciële beslissing genomen met betrekking tot twee vragen die werden gesteld door het Hof van Beroep van Brussel. Het Hof van Beroep zal nu moeten beslissen in het licht van de antwoorden van het EHJ. Het is onwaarschijnlijk dat er voor eind 2024 een definitieve beslissing komt. Het voorgaande vormt een latent actief omdat, als het Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit zou annuleren, bpost de boete van 37,4 mEUR (exclusief intresten) zou kunnen recupereren, behalve mocht het Hoogerechtshof opnieuw de beslissing van het Hof van Beroep annuleren.

Begin 2023 heeft bpost vrijwillig drie compliance onderzoeken opgestart, na het compliance onderzoek dat in 2022 werd uitgevoerd met betrekking tot (de aanbesteding van) de concessie voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België. Deze compliance onderzoeken hadden specifiek betrekking op de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en het afgeven/schrappen van kentekenplaten.

Er werd een grondig onderzoek uitgevoerd met behulp van externe deskundigen en forensische onderzoeksmethoden. De belangrijkste bevindingen zijn ondertussen gedeeld met de bevoegde overheidsdiensten, in een geest van nauwe samenwerking en resolutie.

Bepaalde compliance onderzoeken brachten aan het licht dat een beperkt aantal mensen binnen en buiten de onderneming handelden in strijd met de Gedragscode van bpostgroup en mogelijk toepasselijke wet- en regelgeving. In dat kader nam bpostgroup een aantal disciplinaire maatregelen, waaronder in bepaalde gevallen de beëindiging van de samenwerking.

bpost heeft ook maatregelen tot samenwerking met overheden genomen, waaronder het parket, om handavingsrisico's te beperken.

Verkeersboetes (Cross Border Fines – CBF)

Achtergrond

Sinds 2006 beheert bpost de administratieve en financiële processen voor de afhandeling van verkeersboetes in opdracht van de Federale Overheidsdienst Justitie (FOD Justitie). Aanvankelijk richtte het zich enkel op nationale boetes, maar in 2015 heeft het zijn diensten uitgebreid naar internationale boetes. Deze diensten omvatten het versturen van boetes, opdrachten als Business Process Outsourcing (zoals een callcenter, backoffice-activiteiten en retourafhandeling), naast het beheer van het IT-platform en verdere IT-ontwikkelingen. Deze diensten hebben aanzienlijk bijgedragen aan de modernisering en professionalisering van het beheer van verkeersboetes.

Deze diensten werden aanvankelijk opgenomen in het vierde Beheercontract en bleven deel uitmaken van de volgende Beheercontracten. De vergoeding voor deze diensten werd vervolgens vastgelegd in Uitdiepingsovereenkomsten en diverse andere overeenkomsten.

Belangrijkste bevindingen

De door bpost ontvangen compensatie, kan mogelijk voor een deel worden gezien als onrechtmatige staatssteun. De CBF-diensten werden vastgelegd in Beheercontracten, maar hun compensatie werd vastgelegd in afzonderlijke overeenkomsten en valt daarom niet onder de staatssteunbeschikkingen waarin de compensatie voor de desbetreffende Beheerscontracten compatibel werd verklaard.

Uit het onderzoek is ook gebleken dat verschillende andere diensten werden opgenomen in de Uitdiepingsovereenkomsten die strikt genomen los staan van de diensten voor het innen van verkeersboetes. Het merendeel van deze diensten heeft betrekking op het onderhoud van het ICT-platform en de werving van consultants. Deze diensten werden niet aanbesteed.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Justitie om samen de nodige corrigerende maatregelen te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun zou overschrijden. De vergoeding voor de periode tot een nieuwe aanbesteding voor CBF-diensten zal ook worden herzien. Tijdens deze besprekingen zullen bpost en de FOD Justitie de aard en de omvang van de te leveren CBF-diensten, de hoogte van de vergoeding waarop bpost recht heeft en de manier waarop de continuïteit van de diensten kan worden verzekerd, in detail moeten bepalen. Diensten die onvoldoende verband houden met het innen van boetes worden geleidelijk aan afgebouwd.

679-rekeningen

Achtergrond

Sinds 1912 beheert bpost de bankrekeningen voor de overheid en meer dan 200 openbare instellingen (bv. de btw-betalingen).

De FOD Financiën vertrouwde deze historische dienst toe aan bpost op basis van contracten zonder een aanbestedingsprocedure op te starten. In 2024 werd er een aanbesteding uitgeschreven, en het consortium bpost/Speos was een van de drie kandidaten die werden geselecteerd voor deelname. BNP Paribas Fortis kwam echter als winnaar uit de bus.

Belangrijkste bevindingen

De vergoeding die bpost heeft ontvangen is nooit aangemeld bij de Europese Commissie en kan gedeeltelijk worden beschouwd als onrechtmatige staatssteun.

Volgende stappen

bpost blijft in gesprek met de FOD Financiën om samen de nodige corrigerende maatregelen te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun zou overschrijden. De huidige vergoeding zal ook worden herzien voor de periode tot de gunning van het nieuwe contract voor het beheer van 679-rekeningen.

Nummerplaten (European Licence Plates – ELP)

Achtergrond

De ELP-diensten omvatten de productie en de levering van nummerplaten en het bijbehorende kentekenbewijs voor nieuwe en tweedehands auto's in België. De ELP-diensten omvatten ook de schrapping van kentekenplaten en de inning van betalingen voor betrokken diensten.

Het consortium bpost/speos heeft de twee opeenvolgende aanbestedingen uitgeschreven door de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen (DIV) binnengehaald in 2010 en 2019.

Belangrijkste bevindingen

Er werden geen inbreuken op de mededingingswetgeving vastgesteld met betrekking tot de twee aanbestedingen in het kader waarvan de concessie werd gegund. De aanbesteding resulteerde in concurrerende prijzen, wat ook wordt bevestigd door een prijsbenchmark uitgevoerd door bpost.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Mobiliteit om de geldigheid van de concessievoorwaarden (met inbegrip van de vergoeding) te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. De FOD Mobiliteit startte daarop zijn eigen onderzoek en kwam tot andersluidende conclusies dan bpost. De FOD Mobiliteit en bpost zijn momenteel in gesprek over de respectieve conclusies en bevindingen.

Financiële overwegingen

Naast de afwerking van de interne compliance onderzoeken heeft bpost, met de steun van onafhankelijke economen en juridische experts, een diepgaande juridische en economische evaluatie uitgevoerd met betrekking tot de vergoedingen die de Belgische Staat heeft betaald voor de drie bovenvermelde diensten. Dit heeft geen betrekking op de persconcessie, waarnaar wordt verwezen in de toelichting voorwaardelijke verplichtingen en voorwaardelijke activa.

De volgende fase, waarin samen met de betrokken administraties naar een oplossing wordt gezocht, is nu aan de gang. De timing van de uitkomst van dit proces is hoogst onzeker en hangt af van diverse elementen die buiten de controle van bpost vallen. In afwachting van een volledige afhandeling van de betrokken dossiers, acht bpost momenteel een kasuitstroom waarschijnlijk. In het kader van zijn verbintenis om eventuele overcompensatie terug te betalen, heeft bpost een voorziening van 89,2 mEUR aangelegd. Zoals gebruikelijk is bij de terugbetaling van staatssteun, is de voorziening al verminderd met de vennootschapsbelastingen die betaald werden op de hoofdsom van de onverenigbare staatsteun. Dit bedrag is dan ook niet fiscaal aftrekbaar op het moment van erkenning. Op basis van een grondige juridische en economische evaluatie is bpost van mening dat dit bedrag de best beschikbare raming is van de overcompensatie die aan de Belgische Staat moet worden terugbetaald voor de jaren tot 2024 voor de drie contracten. Dit cijfer blijft onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. bpost zal een update verstrekken zodra duidelijk zou worden dat de resolutie-inspanningen mogelijk resulteren in een materieel verschillend bedrag dat als overcompensatie moet worden terugbetaald.

5. Onderzoek en ontwikkeling

bpost NV ontwikkelt nieuwe oplossingen en nieuwe producten om het bestaande aanbod voor de klanten uit te breiden.

Bijgevolg zet bpost sterk in op innovatie en R&D-activiteiten via nieuwe en innovatieve oplossingen/producten of via de ontwikkeling, alleen of samen met partners, van dergelijke nieuwe en innovatieve oplossingen. De R&D-activiteiten hebben ook een impact op de efficiëntie van ICT en op de operationele doeltreffendheid. Als zodanig zijn de door bpost gerealiseerde R&D-investeringen bedoeld om de impact van bpost op het milieu te verminderen.

6. Winstbestemming

Dit kalenderjaar 2024 wordt afgesloten met een verlies van 226,3 mEUR. De Raad van Bestuur zal aan de Algemene Vergadering voorstellen om geen dividend uit te keren. Ze stelden ook voor om het jaarlijkse verlies van 226,3 over te dragen

7. Filialen

De Vennootschap heeft geen filialen.

8. Onafhankelijkheid en expertise op het vlak van boekhouding en audit van minstens één lid van het Auditcomité

Het Audit, Risk & Compliance Comité bestaat uit maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders. De Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze wordt benoemd door de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité. Gezamenlijk hebben de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit om hun taken efficiënt uit te voeren, met name op het vlak van financiële zaken. Sonja Rottiers is competent op het vlak van boekhouding, interne controle en risicobeheer, zoals blijkt uit haar huidige functies als bestuurder van het Belgian Finance Center VZW en onafhankelijk bestuurder van Kinopolis Group NV en Matexi NV. Bovendien heeft zij meer dan 35 jaar beroepservaring in de financiële sector (o.a. als CEO van Lloyd's Insurance Company, CFO van AXA

Belgium en Dexia Insurance). De andere leden van het Audit, Risk & Compliance Comité hebben of hadden mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

9. Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen significante gebeurtenissen voorgedaan die de financiële positie van bpost beïnvloeden.

10. Financiële instrumenten

De belangrijkste financiële instrumenten van bpost zijn leningen tussen ondernemingen, bankrekeningen, kortetermijndeposito's, een langetermijnobligatie en rentedragende leningen. Het hoofddoel van deze financiële instrumenten is de financiering van de activiteiten van bpost. bpost gebruikt verder termijncontracten en swapcontracten in vreemde valuta om bepaalde risico's in vreemde valuta te beheren. Die contracten werden afgesloten om de wisselkoersrisico's in verband met de door bpost aan haar dochterondernemingen toegekende leningen tussen ondernemingen van de groep af te dekken.

11. Verklaring inzake deugdelijk bestuur

Corporate Governance Verklaring

Referentiecode en inleiding

In deze Corporate Governance Verklaring schetst de Vennootschap de voornaamste aspecten van haar kader voor corporate governance. Dit kader sluit aan bij de regels en principes die zijn uiteengezet in de Wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd (de “**Wet van 1991**”), het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen¹ (het “**BWVV**”), de Statuten en het Corporate Governance Charter.

Als naamloze vennootschap van publiek recht is de Vennootschap onderworpen aan het BWVV, voor zover er niet van wordt afgeweken door de Wet van 1991 of enige andere Belgische wet of reglementering.

Statuten

De laatste versie van de Statuten werd aangenomen op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 13 mei 2020 en werd goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 6 december 2020².

Het bestuursmodel van de Vennootschap wordt voornamelijk gekenmerkt door:

- De **Raad van Bestuur** bepaalt het algemene beleid en de strategie van de Vennootschap en superviseert het operationele beheer;
- De Raad van Bestuur heeft een **Strategisch Comité**, een **Audit, Risk & Compliance Comité**, een **Bezoldigings- en Benoemingscomité** en een **ESG Comité** opgericht om de Raad van Bestuur bij te staan en aanbevelingen te doen;
- Een **Ad Hoc Comité** bestaande uit minstens drie onafhankelijke bestuurders in de Raad van Bestuur, dat is opgericht en optreedt als en wanneer de procedure voorgeschreven in artikel 7:97 van het BWVV moet worden toegepast;
- De Chief Executive Officer (“**CEO**”) is verantwoordelijk voor het operationele beheer; de Raad van Bestuur heeft de bevoegdheden van dagelijks bestuur aan de CEO gedelegeerd;
- Het **Executive Committee** staat de CEO bij in het operationele beheer;
- Er is een duidelijke verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de Raad van Bestuur en de CEO.



¹ Op datum van 23 maart 2019. Dit Wetboek werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019.

² Dit Koninklijk Besluit werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 29 december 2020. In overeenstemming met artikel 41, §4 van de Wet van 1991 moet elke wijziging aan de Statuten worden goedgekeurd door een Koninklijk Besluit na een debat in de Ministerraad.



(*) Samenstelling van het Executive Committee per 1 maart 2025

Corporate Governance Charter

Op 27 mei 2013 heeft de Raad van Bestuur het Corporate Governance Charter goedgekeurd. Het Charter is van kracht sinds 25 juni 2013 en werd voor het laatst aangepast na een beslissing van de Raad van Bestuur op 11 december 2023.

De Raad van Bestuur kijkt het Corporate Governance Charter regelmatig na en keurt alle veranderingen goed die noodzakelijk en gepast worden geacht.

Het Corporate Governance Charter bevat regels met betrekking tot:

- de corporate governance-structuur: de Vennootschap past een monistische structuur toe in overeenstemming met artikel 7:85 van het BWVV;
- de verplichtingen van de Raad van Bestuur, de Comités van de Raad van Bestuur, het Executive Committee en de CEO;
- de verantwoordelijkheden van de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de Secretaris van de Vennootschap;
- de vereisten waaraan de leden van de Raad van Bestuur moeten voldoen, zodat ze de nodige ervaring, expertise en competenties hebben om hun taken en verantwoordelijkheden uit te voeren;
- het systeem van openbaarmaking met betrekking tot de uitgeoefende mandaten en regels die erop gericht zijn om belangenconflicten te vermijden en om richtlijnen te verstrekken over de manier waarop de Raad van Bestuur op een transparante wijze geïnformeerd moet worden als er zich belangenconflicten zouden voordoen, en een verbod voor bestuurders om deel te nemen aan de beraadslagingen en stemmingen over kwesties waarin hij of zij een belangenconflict van vermogensrechtelijke aard heeft.

Overeenkomstig bepaling 1.1 van de Belgische Corporate Governance Code 2020 moet de Raad van Bestuur ten minste eenmaal om de vijf jaar evalueren of de gekozen governance structuur nog steeds geschikt is, en zo niet, een nieuwe governance structuur voorstellen aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders. Op 26 februari 2025 bevestigde de Raad van Bestuur, na een grondige analyse, dat de huidige monistische governance structuur geschikt blijft voor de operationele en strategische behoeften van bpost en besliste om deze structuur te behouden tot de volgende aanbevolen herziening (uiterlijk in 2030).

Referentiecode Corporate Governance

De Belgische Corporate Governance Code van 2020³ (de “**Corporate Governance Code**”) is de referentiecode voor corporate governance die van toepassing is op de Vennootschap. De Corporate Governance Code is gebaseerd op een “comply or explain”-benadering. Van Belgische beursgenoteerde vennootschappen wordt gevraagd om de Corporate Governance Code na te leven, maar ze mogen afwijken van de bepalingen ervan als zij de rechtvaardiging voor een dergelijke afwijking bekendmaken.

Afwijkingen van de Corporate Governance Code

Tijdens het boekjaar 2024 leefde de Vennootschap de Corporate Governance Code na, met uitzondering van de volgende vier afwijkingen:

- de Corporate Governance Code (bepaling 5.6) stipuleert dat de duur van een bestuursmandaat niet meer dan vier jaar mag bedragen. Chris Peeters werd op de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023 echter benoemd als bestuurder voor een termijn die eindigt na zes jaar te rekenen vanaf 1 november 2023. Dit is dezelfde duur als zijn mandaat als CEO. De koppeling van Chris’ bestuursmandaat aan zijn mandaat als CEO, in plaats van een termijn van vier jaar, was gerechtvaardigd en zelfs noodzakelijk om de continuïteit binnen de organisatie en het beheer van de Vennootschap te verzekeren, en draagt bij tot de verwezenlijking van de langetermijndoelstellingen van de Vennootschap.
- de Corporate Governance Code (bepaling 7.6) bepaalt dat niet-uitvoerende bestuurders een deel van hun bezoldiging in de vorm van aandelen van de vennootschap zouden moeten ontvangen om hen in staat te stellen te handelen vanuit het standpunt van een langetermijnaandeelhouder. De Vennootschap wijkt af van dit principe en kent geen op aandelen gebaseerde bezoldiging toe aan de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur. Rekening houdend met de huidige bezoldiging en de onafhankelijkheid van de niet-uitvoerende bestuurders, is de Vennootschap van mening dat het toekennen van een bezoldiging in aandelen niet noodzakelijk zou bijdragen tot de doelstellingen van de Corporate Governance Code, en is zij van mening dat het haar Bezoldigingsbeleid reeds de doelstelling bereikt om niet-uitvoerende bestuurders in staat te stellen te handelen vanuit het perspectief van een aandeelhouder op lange termijn en het de kans op belangenconflicten vermindert. Bovendien waren per 31 december 2024 zes van de twaalf niet-uitvoerende bestuurders benoemd op voordracht van de referentieaandeelhouder en blijkt, op basis van een onderzoek van Spencer Stuart, dat veel beursgenoteerde vennootschappen, waaronder andere Belgische beursgenoteerde overheidsbedrijven, hun niet-uitvoerende bestuurders niet in aandelen betalen. Daarom is de Vennootschap van mening dat een dergelijke afwijking van bepaling 7.6 van de Corporate Governance Code gerechtvaardigd is.
- de Corporate Governance Code (bepalingen 7.7 en 7.9) bepaalt dat leden van het uitvoerend management een minimumaantal aandelen in de vennootschap moeten bezitten en een bezoldiging moeten ontvangen met een gepast evenwicht tussen geldelijke en uitgestelde bezoldiging. De leden van het Executive Committee zijn niet verplicht om een minimumaantal aandelen in de Vennootschap te bezitten en, met uitzondering van Thomas Mortier (zie het Remuneratieverslag hieronder), ontvangen echter geen op aandelen gebaseerde vergoeding (aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven) en, volgens het Bezoldigingsbeleid zoals voor het eerst goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 12 mei 2021, werd geen deel van hun bezoldiging uitgesteld. Deze afwijking van de Corporate Governance Code is in lijn met de verwachting van de meerderheidsaandeelhouder en de Vennootschap beschouwt dit als gerechtvaardigd, aangezien de Raad van Bestuur ervan overtuigd is dat een dergelijk bezoldigingspakket voor leden van het uitvoerend management bijdraagt aan het bereiken van de doelstellingen om duurzame

³ De Corporate Governance Code is beschikbaar op de website van de Commissie Corporate Governance (www.corporategovernancecommittee.be).

waardecreatie en strategische doelstellingen te bevorderen en talenten aan te trekken en te behouden. Om het Bezoldigingsbeleid verder af te stemmen op de Corporate Governance Code in het algemeen en om ervoor te zorgen dat de acties en initiatieven van de leidinggevenden worden aangestuurd door langetermijnbelangen in het bijzonder, is een langetermijnincentiveregeling ingevoerd door het herziene Bezoldigingsbeleid zoals goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023.

- de Corporate Governance Code (bepaling 7.12) bepaalt dat contracten met leden van het uitvoerend management terugvorderingsbepalingen moeten bevatten. Er zijn geen specifieke contractuele terugvorderingsbepalingen ten gunste van de Vennootschap voor de variabele bezoldiging op korte termijn uitbetaald aan de leden van het Executive Committee die in functie waren op 23 november 2023⁴ (met uitzondering van de CEO). De langetermijnincentive voor het lid van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten, zoals van toepassing onder het Bezoldigingsbeleid dat in 2021 werd goedgekeurd, is evenmin onderworpen aan enige terugvorderingsbepalingen. Deze afwijking van de Corporate Governance Code is gerechtvaardigd omdat de variabele remuneratie van de leden van het Executive Committee geplafonneerd is en geen belangrijk deel uitmaakt van hun remuneratiepakket. In deze omstandigheden zou de opneming van terugvorderingsbepalingen met betrekking tot de betaling van variabele bezoldiging aan leden van het uitvoerend management een beperkte invloed hebben op het nastreven van duurzame langetermijndoelstellingen inzake waardecreatie. Bovendien is het aantal situaties dat aanleiding zou kunnen geven tot terugvordering zeer beperkt, aangezien de toekenning van variabele bezoldiging gebaseerd zal zijn op gecontroleerde financiële informatie. Om het Bezoldigingsbeleid verder af te stemmen op de Corporate Governance Code, zullen de CEO en leden van het Executive Committee benoemd na 23 november 2023⁵ voor hun variabele bezoldiging op korte termijn onderworpen zijn aan terugvorderingsbepalingen. De variabele langetermijnbezoldiging zoals ingevoerd (voor de uitvoerende leden die niet in dienst zijn van een Amerikaanse entiteit) of gewijzigd (voor de uitvoerende leden die in dienst zijn van een Amerikaanse entiteit) door het Bezoldigingsbeleid herzien in 2023, is ook onderworpen aan terugvorderingsbepalingen.

Raad van Bestuur

Samenstelling

Algemene regels betreffende de samenstelling van de Raad van Bestuur

De samenstelling van de Raad van Bestuur wordt geregeld zoals hieronder beschreven:

- de Raad van Bestuur bestaat uit ten hoogste 12 leden, waaronder de CEO, en bestaat enkel uit niet-uitvoerende bestuurders, uitgezonderd de CEO;
- elke bestuurder wordt benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders bij gewone meerderheid, op voorstel van de Raad van Bestuur en uit kandidaten die voorgedragen werden door het Bezoldigings- en Benoemingscomité.
- bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbaar mandaat van maximum vier jaar, voor zover de totale duur van hun (hernieuwde) mandaat niet meer dan 12 jaar bedraagt. Teneinde continuïteit te waarborgen in het bedrijf zijn deze beperkingen niet van toepassing op de CEO;
- elke aandeelhouder die minstens 15% van de aandelen van de Vennootschap bezit, heeft het recht om bestuurders voor te dragen *pro rata* zijn aandeelhouderschap ("voordrachtrecht"). Bestuurders die worden benoemd op voordracht van een aandeelhouder, kunnen onafhankelijk zijn, op voorwaarde dat ze voldoen aan het algemene onafhankelijkheidscriterium bepaald in artikel 7:87 van het BWVV (ook gelet op de specifieke onafhankelijkheidscriteria die zijn vastgelegd in bepaling

4

De datum van de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders waarop het herziene Bezoldigingsbeleid werd goedgekeurd.

5

De datum van de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders waarop het herziene Bezoldigingsbeleid werd goedgekeurd.

3.5 van de Corporate Governance Code en artikel 4.2.6 van het Corporate Governance Charter), maar ze moeten niet onafhankelijk zijn;

- alle bestuurders, met uitzondering van de CEO en de bestuurders die benoemd zijn via het bovenvermelde voordrachtrecht, moeten onafhankelijke bestuurders zijn. In elk geval moet de Raad van Bestuur te allen tijde minstens drie bestuurders hebben die voldoen aan het algemene onafhankelijkheidscriterium bepaald in artikel 7:87 van het BWVV, ook gelet op de specifieke onafhankelijkheidscriteria bepaald in bepaling 3.5 van de Corporate Governance Code en artikel 4.2.6 van het Corporate Governance Charter. Het Corporate Governance Charter bepaalt verder dat minstens de helft van de bestuurders te allen tijde aan de onafhankelijkheidscriteria dient te voldoen, zoals deze bepaald zijn in bepaling 3.5. van de Corporate Governance Code.
- elke bestuurder kan via een beslissing van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders worden ontslagen bij gewone meerderheid;
- indien een van de mandaten van bestuurders vacant zou worden, dan hebben de overblijvende bestuurders het recht om, overeenkomstig artikel 7:88 van het BWVV, die vacante betrekking tijdelijk in te vullen tot de volgende Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

De huidige samenstelling van de Raad van Bestuur voldoet:

- aan de vereisten inzake de vertegenwoordiging van de geslachten, zoals bepaald in (i) artikel 18, §2*bis* van de Wet van 1991 en (ii) artikel 7:86 van het BWVV; en
- aan de taalvereisten zoals bepaald in artikel 16, 20, §2, 54/6, 5° en 148*bis*/1 van de Wet van 1991.

Tot slot past de Vennootschap een diversiteitsbeleid toe in zijn administratieve, management- en controleorganen met betrekking tot aspecten zoals leeftijd, geslacht, handicap, opleiding en/of professionele achtergrond. Dit Jaarverslag bevat een beschrijving van dit beleid, zijn doelstellingen, de toepassing en de resultaten ervan in de verslagperiode.

Op 31 december 2024 was de Raad van Bestuur samengesteld uit de volgende 12 leden:

Leden van de Raad van Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op voordracht van de Belgische Staat

NAAM	FUNCTIE	EERSTE BENOEMING TOT BESTUURDER	LOOPTIJD
Chris Peeters ⁽⁶⁾	Chief Executive Director	2023	2029
Audrey Hanard ^{(1) (2)}	Voorzitster van de Raad van Bestuur en Niet-uitvoerend Bestuurder	2021	2025
Ann Caluwaerts ⁽³⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2023	2027
Véronique Thirion ⁽⁶⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2023	2027
Denis Van Eeckhout ⁽⁶⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2023	2027
Ann Vereecke ⁽³⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2023	2027

Leden van de Raad van Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders

NAAM	FUNCTIE	EERSTE BENOEMING TOT BESTUURDER	LOOPTIJD
David Cunningham ⁽⁴⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2022	2026
Lionel Desclée ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Jules Noten ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Sonja Rottiers ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Michael Stone ⁽⁵⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2026
Sonja Willems ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025

⁽¹⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 12 mei 2021.

⁽²⁾ Benoemd als Voorzitter door een beslissing van de Raad van Bestuur van 12 mei 2021.

⁽³⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap andere dan Overheden, op 22 september 2014. Zijn mandaat werd hernieuwd door de Algemene Vergaderingen van Aandeelhouders die respectievelijk op 9 mei 2018 en op 11 mei 2022 werden gehouden.

⁽⁴⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 11 mei 2022.

⁽⁵⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 10 mei 2023.

⁽⁶⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 23 november 2023.

Wijzigingen in de samenstelling van de Raad van Bestuur

De samenstelling van de Raad van Bestuur is niet gewijzigd in 2024.

Na afloop van de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 14 mei 2025 zullen het mandaat van Audrey Hanard als bestuurder benoemd op voordracht van de Belgische Staat en de mandaten van Lionel Desclée, Jules Noten, Sonja Rottiers en Sonja Willems als onafhankelijke bestuurders vervallen.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité en de Raad van Bestuur zijn een proces gestart om kandidaat-bestuurders te vinden om de vacante mandaten in te vullen.

Nieuwbenoemde bestuurders worden uitgenodigd om deel te nemen aan een inductieprogramma met de bedoeling hen vertrouwd te maken met de activiteiten en de organisatie van de Vennootschap, evenals met de regels van het Corporate Governance Charter. Dit programma omvat ook bezoeken aan operationele centra en sorteercentra.

Bevoegdheden en werking

Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de Vennootschap, behoudens die waarvoor krachtens de wet of de Statuten de Algemene Vergadering van Aandeelhouders of andere bestuursorganen van de Vennootschap bevoegd zijn.

In het bijzonder is de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor:

- het bepalen en regelmatig herzien van de strategie op middellange en lange termijn, alsook van de algemene beleidslijnen van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen;
- het beslissen over alle belangrijke strategische, financiële en operationele aangelegenheden van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen;
- ervoor zorgen dat de cultuur van de Vennootschap de verwezenlijking van haar strategie ondersteunt en dat ze verantwoordelijk en ethisch gedrag bevordert;
- het toezicht op het management van de Vennootschap door de CEO en het Executive Committee;
- alle andere aangelegenheden die door het BWVV of de Wet van 1991 zijn voorbehouden voor de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur heeft het recht om bijzondere en beperkte bevoegdheden te delegeren aan de CEO en andere leden van het senior management en kan subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan. Op 12 december 2024 heeft de Raad van Bestuur een delegatiebeleid goedgekeurd waardoor de delegatie van specifieke bevoegdheden van de Raad van Bestuur aan de CEO en andere leden van het Executive Committee werd geformaliseerd. Deze beleidsregel, die niet raakt aan de bevoegdheden die aan de Raad van Bestuur zijn verleend door of krachtens de Statuten, , wordt gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Werking van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur wordt bijeengeroepen door de CEO of de Voorzitter indien de belangen van de Vennootschap dit vereisen of op verzoek van ten minste twee bestuurders. De Raad van Bestuur komt in ieder geval niet minder dan vijfmaal per jaar samen. In 2024 vergaderde de Raad van Bestuur 20 maal.

In het algemeen kunnen de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad van Bestuur geldig besluiten met gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, maar voor bepaalde

bestuurskwesties is een tweederdemeerderheid vereist (bijvoorbeeld bij besluiten inzake de goedkeuring van alle hernieuwingen of wijzigingen van het beheerscontract en bepaalde besluiten betreffende de administratieve wettelijke status van statutaire werknemers). Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Het Corporate Governance Charter van de Vennootschap weerspiegelt de principes die de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad van Bestuur hanteren.

Het Corporate Governance Charter bepaalt, onder andere, dat de beslissingen van de Raad van Bestuur van strategisch belang, met inbegrip van de goedkeuring van het ondernemingsplan en het jaarlijkse budget en beslissingen betreffende strategische overnames, allianties en overdrachten, moeten worden voorbereid door een vast of een *ad hoc* Comité van de Raad van Bestuur. Voor deze beslissingen zal de Raad van Bestuur ernaar streven om een breed draagvlak te vinden onder de verschillende belanghebbende partijen, met dien verstande dat, na passende dialoog en overleg, de Voorzitter van de Raad van Bestuur het betrokken voorstel ter stemming kan voorleggen en het voorstel aangenomen zal zijn indien het wordt goedgekeurd door een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Evaluatieproces van de Raad van Bestuur

Onder leiding van de Voorzitter evalueert de Raad van Bestuur regelmatig zijn eigen strekking, zijn samenstelling en zijn prestaties en die van de Comités van de Raad van Bestuur, alsook de interactie met het Executive Committee. Indien nodig, stelt de Voorzitter de nodige maatregelen voor om bepaalde tekortkomingen van de Raad van Bestuur of van een Comité van de Raad van Bestuur te verhelpen.

De Raad van Bestuur heeft een externe evaluatie laten uitvoeren over zijn werking en samenstelling. De externe beoordeling onder leiding van Guberna vond plaats tussen juni en november 2024. De resultaten van deze evaluatie werden voorgesteld aan de Raad van Bestuur in december 2024 en er werd gewerkt aan initiatieven die ervoor moeten zorgen dat de werking van de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad altijd wordt verbeterd. Initiatieven die voortkwamen uit een de evaluatie, zullen in 2025 worden geïmplementeerd en de Raad van Bestuur blijft zoeken naar mogelijkheden om aanvullende initiatieven voortvloeiend uit dergelijke evaluatie te implementeren.

De Raad van Bestuur evalueert en verbetert zijn werking continu met het oog op een steeds beter en efficiënter bestuur van de Vennootschap.

Transacties tussen de Vennootschap, de leden van de Raad van Bestuur en executive managers

Een algemeen beleid inzake belangenconflicten is van toepassing binnen de Vennootschap, en verbiedt elk rechtstreeks of onrechtstreeks belangenconflict van Financiële aard in hoofde van een lid van de Raad van Bestuur met een beslissing of een verrichting die tot zijn bevoegdheid behoort.

De procedure voor belangenconflicten bepaald in artikel 7:96 van het BWVV is in 2024 niet toegepast.

Transacties tussen de Vennootschap en haar verbonden partijen

De procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij, zoals uiteengezet in artikel 7:97 van het BWVV, moet worden nageleefd voor elke verrichting of beslissing inzake verbonden partijen van de Vennootschap (andere dan die welke zijn vrijgesteld onder artikel 7:97,   1, lid 3 van het BWVV).

In 2024 paste de Vennootschap de procedure toe in het kader van (i) de aanbesteding die door de Belgische Staat werd gelanceerd voor de levering van diensten in verband met de 679-rekeningen en (ii) de wijziging van de *Relationship Agreement* als gevolg van de overdracht van de aandelen gehouden door Belgische Staat in bpost aan de FPIM. De aankondigingen betreffende deze verrichtingen en beslissingen, indien van toepassing, zijn beschikbaar op de website van de Vennootschap.

Comités van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur heeft vier Comités van de Raad van Bestuur opgericht die de Raad van Bestuur bijstaan en aanbevelingen doen in specifieke domeinen: (i) het Strategisch Comité, (ii) het Audit, Risk & Compliance Comité (in overeenstemming met artikel 7:99 van het BWVV), (iii) het Bezoldigings- en Benoemingscomité (in overeenstemming met artikel 7:100 van het BWVV) en (iv) het ESG Comité. Het intern reglement van deze Comités van de Raad van Bestuur wordt beschreven in het Corporate Governance Charter. Deze Comités van de Raad van Bestuur zijn adviserende comités. De strategische besluitvorming blijft de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur in zijn geheel.

Strategisch Comité

Het Strategisch Comité adviseert de Raad van Bestuur over strategische aangelegenheden en zal in het bijzonder:

- regelmatig de sector-, concurrentiële en marktontwikkelingen toetsen aan de doelstellingen en strategieën van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen en, indien nodig, correctieve acties aanbevelen;
- het management bijstaan en begeleiden bij de voorbereiding van strategische dossiers ter beoordeling en bespreking door de Raad van Bestuur. Dit omvat zonder beperkingen: ondersteuning en begeleiding van het management bij (i) de visie, missie & strategieën van de vennootschap, (ii) strategische opties en scenario's, (iii) waardevoorstellen, (iv) strategisch stramien om de uitvoering van de langetermijnstrategie te monitoren via strategische doelstellingen, mijlpaalplannen en streefdoelen, en (v) de implementatie van planningsdossiers in het algemeen;
- strategische dossiers met het management evalueren en verfijnen voordat ze worden gepresenteerd en voorgesteld aan de Raad van Bestuur;
- strategische transacties of initiatieven voorgesteld door de Raad van Bestuur, de CEO of het Executive Committee onderzoeken, met inbegrip van overnames en desinvesteringen, strategische allianties of samenwerkingsakkoorden op langere termijn, en het betreden van nieuwe markten of geografische gebieden;
- de vooruitgang van strategische projecten en initiatieven en van het businessplan monitoren, in lijn met de vooruitgang van de Vennootschap ten opzichte van de strategische doelstellingen, gebruikmakend van vooraf gedefinieerde en overeengekomen KPI's, feedback geven en, indien nodig, aanbevelingen doen aan de Raad van Bestuur over de resultaten en correctieve acties;
- de resultaten van strategische transacties (bv. overnames, fusies, afstotingen) toetsen aan de voorziene waarde van de transactie voor de Vennootschap en indien nodig acties aanbevelen aan de Raad van Bestuur;
- rapporten opstellen voor de Raad van Bestuur over zijn activiteiten, waaronder een jaarlijkse evaluatie van de prestaties van het comité en eventuele aanbevelingen voor veranderingen wat betreft zijn verplichtingen, zijn samenstelling en zijn werkpraktijken.

Het Strategisch Comité bestaat uit maximaal zes bestuurders. De Voorzitter van het Strategisch Comité wordt aangesteld door de leden van het Strategisch Comité.

Het Strategisch Comité bestond op 31 december 2024 uit de volgende zes leden:

NAAM	FUNCTIE
Lionel Desclée (Voorzitter)	Onafhankelijk Bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder
Jules Noten	Onafhankelijk Bestuurder
Ann Caluwaerts	Niet-uitvoerend Bestuurder
Ann Vereecke	Niet-uitvoerend Bestuurder
Chris Peeters	CEO

Het Strategisch Comité kwam in 2024 zeven keer samen.

Audit, Risk & Compliance Comité

Het Audit, Risk & Compliance Comité adviseert de Raad van Bestuur over aangelegenheden inzake boekhouding, audit en interne controle, en zal in het bijzonder belast zijn met:

- het toezicht op de integriteit van de jaarrekeningen van de Vennootschap, van de boekhouding en financiële verslaggeving van de Vennootschap en van de audits van de jaarrekeningen, alsook van het budget van de Vennootschap;
- samen met het ESG Comité,
 - het informeren van de Raad van Bestuur over de resultaten van de assurance van de duurzaamheidsinformatie en de toelichting van hoe de assurance van de duurzaamheidsrapportering heeft bijgedragen aan de integriteit van de duurzaamheidsrapportering en wat de rol van het auditcomité in dat proces was;
 - het toezicht op het proces van duurzaamheidsrapportering en het doen van aanbevelingen of voorstellen om de integriteit ervan te waarborgen;
 - het toezicht op de doeltreffendheid van de interne kwaliteitscontrole- en risicobeheersystemen en de interne audit in dit verband;
 - het toezicht op de assurance van de duurzaamheidsinformatie;
- het toezicht op en de opvolging van de doeltreffendheid van het kader voor interne controle en risicobeheer van de Vennootschap;
- het toezicht op de interne auditfunctie en de doeltreffendheid ervan;
- het toezicht op de prestaties van het College van Commissarissen en de statutaire audit van de jaarlijkse en geconsolideerde rekeningen, inclusief opvolging van de vragen en aanbevelingen geformuleerd door het College van Commissarissen;
- de controle en het toezicht op de onafhankelijkheid van het College van Commissarissen, met name overeenkomstig de bepalingen van het BWVV;
- het voorstellen aan de Raad van Bestuur van kandidaten voor de twee Commissarissen die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders dienen te worden benoemd;
- het informeren van de Raad van Bestuur over de resultaten van de statutaire audit en de uitvoering van zijn taken;
- het benoemen, ontslaan, vervangen en jaarlijks evalueren van de prestaties van de Chief Audit Officer;
- het aanpakken van risicobeheer en governance bij de Vennootschap, met name in het licht van de strategie van de Vennootschap en het bevorderen van een passende risicocultuur;
- het goedkeuren en herzien van het beleid en het proces voor risicobeheer van de Vennootschap dat gericht is op het identificeren, beheren en controleren van kritieke risico's en het opvolgen van de implementatie van dat beleid en dat proces;
- het nauwgezet opvolgen van het proces voor risico-identificatie bij de Vennootschap en het toezicht houden op de blootstelling aan risico's van de Vennootschap: dit omvat het ontwikkelen van een zicht op kritieke risico's en blootstellingen en de strategie van het management om die aan te pakken;
- het regelmatig adviseren van en rapporteren aan de Raad van Bestuur over de risicostrategie en de blootstelling aan risico's en het informeren van de Raad van Bestuur over de uitvoering van het beleid en het proces inzake risicobeheer;
- het bestuderen van de risico's en opportuniteiten van de strategie, geïdentificeerd op basis van de strategische risico-evaluatie van de Vennootschap, en andere kernfactoren zoals de relevante markttendensen en -veranderingen, opkomende of evoluerende concurrerende activiteiten en ontwikkelingen bij de overheid of op het vlak van wetgeving, en de prestaties van de Vennootschap ten aanzien van de financiële doelstellingen waarmee de Raad van Bestuur instemt en die aan de aandeelhouders worden meegedeeld;
- het monitoren van de potentiële of opkomende compliance risico's van de Vennootschap die van significante aard zijn op basis van de bedrijfsactiviteiten en regelgevende omgevingen van de Vennootschap;
- het nauwlettend volgen van audits, beoordelingen en onderzoeken van mogelijke nalevingsovertredingen bij de Vennootschap van significante aard en de maatregelen die zijn genomen om dergelijke overtredingen of het risico op toekomstige overtredingen te monitoren, te corrigeren en/of op te vangen;
- het rapporteren aan de Raad van Bestuur van de belangrijkste bevindingen van beoordelingen en onderzoeken naar mogelijke nalevingsovertredingen van significante aard;
- het monitoren van de implementatie van, en het toezicht houden op, een effectief compliancemanagementsysteem bij de Vennootschap dat is ontworpen om te garanderen dat de Vennootschap de gerelateerde doelstellingen bereikt die zijn vastgelegd door het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur;
- ervoor zorgen dat er voldoende middelen beschikbaar zijn voor de programma's die ten grondslag liggen aan het compliancemanagementsysteem van de Vennootschap;

- het periodiek evalueren van de structuur, werking en effectiviteit van het compliancemanagementsysteem van de Vennootschap en hierover aanbevelingen doen aan de Raad van Bestuur;
- in het algemeen de toon zetten om een cultuur van naleving en ethiek binnen de Vennootschap te bevorderen.

Het Audit, Risk & Compliance Comité bestaat uit maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders. De Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze wordt benoemd door de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité.

Gezamenlijk hebben de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit om hun taken efficiënt uit te voeren, met name op het vlak van financiële zaken. Sonja Rottiers is competent op het vlak van boekhouding, interne controle en risicobeheer, zoals blijkt uit haar huidige functies als bestuurder van het Belgian Finance Center VZW en onafhankelijk bestuurder van Kinopolis Group NV en Matexi NV. Bovendien heeft zij meer dan 35 jaar beroepservaring in de financiële sector (o.a. als CEO van Lloyd's Insurance Company, CFO van AXA Belgium en Dexia Insurance). De andere leden van het Audit, Risk & Compliance Comité hebben of hadden mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

Het Audit, Risk & Compliance Comité was op 31 december 2024 samengesteld uit de volgende vijf leden:

NAAM	FUNCTIE
Sonja Rottiers (Voorzitster)	Onafhankelijk Bestuurder
David Cunningham	Onafhankelijk Bestuurder
Véronique Thirion	Niet-uitvoerend Bestuurder
Denis Van Eeckhout	Niet-uitvoerend Bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder

Het Audit, Risk & Compliance Comité kwam in 2024 8 keer samen.

Bezoldigings- en Benoemingscomité

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden inzake de benoeming en bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur, de CEO en de leden van het Executive Committee, en zal in het bijzonder:

- kandidaten identificeren voor de Raad van Bestuur, om vacatures in te vullen wanneer deze openvallen, rekening houdend met voorstellen die worden gedaan door betrokken partijen, waaronder aandeelhouders;
- kandidaten ter benoeming voordragen voor het mandaat van lid van de Raad van Bestuur (al dan niet in toepassing van het voordrachtrecht, zoals uiteengezet in artikel 14, §2 van de Statuten);
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de benoeming van de Voorzitter van de Raad van Bestuur;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de benoeming van de CEO en inzake de voorstellen van de CEO over de benoeming van de andere leden van het Executive Committee;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee, met inbegrip van overeenkomsten betreffende vroegtijdige beëindiging;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur;
- de bezoldiging (op basis van aandelen of contanten op lange termijn, en incentiveprogramma's op korte termijn) van de bestuurders, de leden van het Executive Committee, en de werknemers evalueren;
- periodiek de processen voor prestatie-evaluatie bij de Vennootschap evalueren;
- prestatiedoelstellingen vastleggen en evaluaties uitvoeren van de prestaties van de CEO en andere leden van het Executive Committee;
- de Raad van Bestuur adviseren over talentmanagement, diversiteits- en inclusiviteitsbeleid en in het algemeen HR-beleid;
- periodiek de waarden van de Vennootschap, het gewenste leiderschapsgedrag en verwante elementen die de cultuur bij de Vennootschap bepalen, evalueren;
- het remuneratieverslag voorbereiden en voorleggen aan de Raad van Bestuur;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur over het bezoldigingsbeleid dat, naargelang het geval, aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders moet worden voorgelegd;

- het proces leiden voor de planning van de opvolging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee, rekening houdend met de uitdagingen en kansen waarmee de Vennootschap wordt geconfronteerd, de vaardigheden en expertise die nodig zijn voor elke functie en het juiste evenwicht van vaardigheden, kennis, ervaring en diversiteit dat moet worden gehandhaafd in de Raad van Bestuur en zijn comités;
- het voortouw nemen in de creatie van een talentprofiel voor leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee, rekening houdend met de vereiste vaardigheden en expertise die nodig zijn voor iedere functie en de competenties die in het algemeen nodig zijn bij de Vennootschap in het licht van de uitdagingen en opportuniteiten waarmee de Vennootschap geconfronteerd wordt.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité bestaat uit minstens drie en maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders.

De Voorzitter van de Raad van Bestuur zit het Bezoldigings- en Benoemingscomité voor.

Samen beschikken de leden van het Bezoldigings- en Benoemingscomité over voldoende relevante expertise met betrekking tot het bezoldigingsbeleid om hun rol doeltreffend te vervullen.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité was op 31 december 2024 samengesteld uit de volgende vijf leden:

NAAM	FUNCTIE
Audrey Hanard (Voorzitster)	Voorzitster van de Raad van Bestuur en Niet-uitvoerend Bestuurder
Sonja Willems	Onafhankelijk Bestuurder
Sonja Rottiers	Onafhankelijk Bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder
Ann Caluwaerts	Niet-uitvoerend Bestuurder

In 2024 kwam het Bezoldigings- en Benoemingscomité 10 keer samen.

ESG Comité

Het ESG (environmental, social en governance) Comité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden met betrekking tot de ESG-strategie en -activiteiten van de Vennootschap, met inbegrip van de voorbereiding en implementatie van ESG-initiatieven en de ondersteuning van de groep bij het uitbouwen van een positie als wereldleider op het vlak van ESG-prestaties.

Het ESG Comité bestaat uit maximaal zes bestuurders. De Voorzitter van het ESG Comité wordt aangesteld door de leden van het ESG Comité.

Het ESG Comité was op 31 december 2024 samengesteld uit de volgende 5 leden:

NAAM	FUNCTIE
Sonja Willems (Voorzitster)	Onafhankelijk Bestuurder
Ann Vereecke	Niet-uitvoerend Bestuurder
Audrey Hanard	Voorzitster van de Raad van Bestuur en Niet-uitvoerend Bestuurder
Denis Van Eeckhout	Niet-uitvoerend Bestuurder
Jules Noten	Onafhankelijk Bestuurder

Het ESG Comité kwam in 2024 3 keer samen.

Executive Management

CEO

De CEO, Chris Peeters, werd door de Raad van Bestuur benoemd op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, voor een termijn die eindigt na 6 jaar te rekenen vanaf 1 november 2023.

De CEO is belast met (i) het dagelijks bestuur van de Vennootschap en de vertegenwoordiging van de Vennootschap met betrekking tot dat bestuur in overeenstemming met artikel 7:121 van het BWVV, (ii) de implementatie van de beslissingen van de Raad van Bestuur en (iii) de bijzondere bevoegdheden die de Raad van Bestuur aan hem of haar heeft gedelegeerd in overeenstemming met artikel 18, §2 en 25 van de Statuten. De CEO rapporteert regelmatig aan de Raad van Bestuur.

De CEO kan door de Raad van Bestuur worden ontslagen bij gewone meerderheid.

Executive Committee

Het operationele bestuur van de Vennootschap wordt waargenomen door het Executive Committee onder leiding van de CEO. Het Executive Committee bestaat uit maximaal negen leden, die worden benoemd (voor de duur bepaald door de Raad van Bestuur) en ontslagen door de Raad van Bestuur, op voorstel van de CEO en na advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Het Executive Committee vergadert regelmatig op uitnodiging van de CEO. Het Executive Committee wordt bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap.

De individuele leden van het Executive Committee oefenen de bijzondere bevoegdheden uit die hen door de Raad van Bestuur of, naargelang het geval, de CEO worden opgedragen. Binnen de grenzen van deze bevoegdheden kunnen de leden van het Executive Committee aan een of meer personeelsleden van de Vennootschap bijzondere en beperkte bevoegdheden toewijzen. De leden van het Executive Committee kunnen de subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan.

Het Executive Committee was op 31 december 2024 samengesteld uit de volgende leden:

NAAM	FUNCTIE
Chris Peeters	CEO
Anette Böhm	Chief Human Resources Officer
Frank Croket	Chief Digital Officer
Philippe Dartienne	CFO
Jozef ("Jos") Donvil	CEO BeNe Last Mile
Nicolas Baise	Chief Transformation Officer
James Edge	CEO Global Crossborder
Thomas Mortier	CEO 3PL Europe
Christel Dendas	Chief Commercial Officer

Comité Wet 1991

De Wet van 1991 bevat verschillende bepalingen over de samenstelling, benoeming en werking van een "Comité Wet 1991". De bevoegdheden zijn beperkt tot de onderhandeling van het Beheerscontract met de Belgische Staat (met dien verstande dat het Beheerscontract vervolgens moet worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur).

Het Comité Wet 1991 bestond op 31 december 2024 uit de CEO, die het Comité voorzit, en twee andere leden (één Nederlandstalig en één Franstalig lid): Jos Donvil en Nicolas Baise.

Secretaris van de Vennootschap

De Raad van Bestuur en de Adviserende Comités worden bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap, Ross Hurwitz, die ook de Chief Legal Officer van de Vennootschap is. Hij werd op 23 september 2021 aangesteld in die hoedanigheden.

College van Commissarissen

De audit van de financiële toestand van de Vennootschap en van de geconsolideerde en niet-geconsolideerde jaarrekeningen wordt uitgevoerd door een College van Commissarissen. Het College van Commissarissen telt vier leden: (i) twee Commissarissen zijn benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders en (ii) twee Commissarissen zijn benoemd door het Rekenhof, de Belgische instelling die verantwoordelijk is voor de controle van openbare rekeningen. De leden van het College van Commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare periode van drie jaar. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders bepaalt de bezoldiging van de leden van het College van Commissarissen.

Ook de assurance van de geconsolideerde duurzaamheidsrapportering werd toevertrouwd aan de twee Commissarissen die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders werden benoemd.⁶

De leden van het College van Commissarissen van de Vennootschap waren, per 31 december 2024:

- EY Réviseurs d'Entreprises–Bedrijfsrevisoren BV (“**EY**”), vertegenwoordigd door dhr. Han Wevers (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), Kouterveldstraat 7B, bus 1, 1831 Machelen, België (zijn mandaat werd hernieuwd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 8 mei 2024 en zal verstrijken na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders die in 2027 zal worden gehouden);
- PVMD Bedrijfsrevisoren - Réviseurs d'Entreprises CV (“**PVMD**”), vertegenwoordigd door dhr. Alain Chaerels (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), Avenue d'Argenteuil 51, 1410 Waterloo, België (zijn mandaat werd hernieuwd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 8 mei 2024 en zal verstrijken na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders die in 2027 zal worden gehouden);
- Dhr. Dominique Guide, Adviseur bij het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België (hij werd aangesteld door het Rekenhof op 1 juni 2023 tot 31 mei 2026);
- Mevr. Hilde François, eerste Voorzitter van het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België (zij werd aangesteld door het Rekenhof op 1 oktober 2024 tot 30 september 2027).

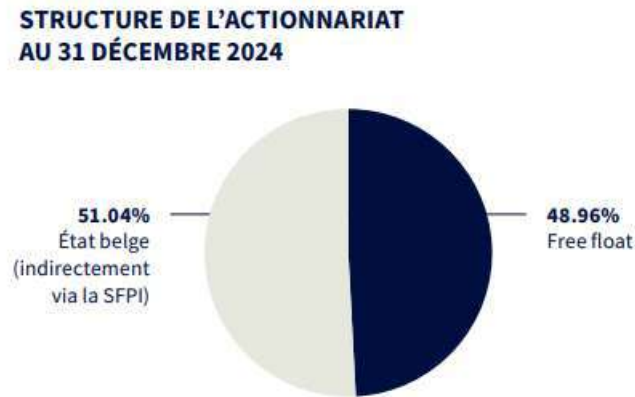
EY en PVMD zijn verantwoordelijk voor de audit van de jaarrekening van de Vennootschap. Voor het jaar afgesloten op 31 december 2024 hebben EY en PVMD 1.433.984 EUR ontvangen (exclusief belasting over de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor de audit van de jaarrekening van de Vennootschap en haar dochterondernemingen, 142.500 EUR (exclusief belasting over de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor de assurance van de geconsolideerde duurzaamheidsrapportering en 365.333 EUR (exclusief belasting over de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor niet-controlediensten. De twee andere commissarissen benoemd door het Rekenhof ontvingen 95.809 EUR als bezoldiging voor hun prestaties betreffende de audit van de niet-geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap voor het jaar afgesloten op 31 december 2024.

⁶ Voor het boekjaar 2024 zullen de door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders benoemde Commissarissen een beperkte assurance van het geconsolideerde duurzaamheidsverslag uitvoeren.

Aandeelhoudersstructuur en aandeelhoudersrechten

De aandelen van de Vennootschap zijn op naam of gedematerialiseerd. Op 31 december 2024 werd het aandelenkapitaal van de Vennootschap vertegenwoordigd door 200.000.944 aandelen, toegelaten tot de verhandeling op de gereguleerde markt van Euronext Brussel.

Op 31 december 2024, hield de Belgische Staat (onrechtstreeks via FPIM) 102.075.649 (51,04%) aandelen in de Vennootschap aan. De resterende 97.925.295 aandelen zijn in het bezit van retail-aandeelhouders en Europese en internationale institutionele aandeelhouders.



In 2024 heeft de Vennootschap één transparantieverklaring ontvangen waarin openbaar werd gemaakt dat een aanmeldingsdrempel was bereikt (of overschrijding of onderschrijving), overeenkomstig de Wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen in beursgenoteerde vennootschappen en de Statuten. Alle transparantiekennisgevingen zijn beschikbaar op de website van de Vennootschap op <https://bpostgroup.com/nl/investeerders/kennisgevingen>.

De aandelen van de Vennootschap zijn vrij overdraagbaar, op voorwaarde dat, overeenkomstig artikel 147bis van de Wet van 1991 en artikel 11 van het Corporate Governance Charter, de rechtstreekse deelneming van de Overheden in het maatschappelijk kapitaal te allen tijde meer dan 50% moet bedragen.

Op 31 december 2024 hield de Vennootschap geen eigen aandelen aan.

Elk aandeel geeft de houder ervan recht op één stem. Behoudens de beperkingen op stemrechten die worden opgelegd door de wet, bepalen de Statuten dat, indien aandelen aan verschillende eigenaars toebehoren, in pand zijn gegeven of indien de rechten die toebehoren aan de aandelen, het voorwerp uitmaken van onverdeeldheid, vruchtgebruik of een andere vorm van opsplitsing van de eraan verbonden rechten, de Raad van Bestuur de eraan verbonden rechten kan schorsen totdat één persoon is aangewezen als de enige vertegenwoordiger voor de betrokken aandelen ten aanzien van de Vennootschap.

Remuneratieverslag

Het remuneratieverslag van bpost NV (het "**Remuneratieverslag**") is opgesteld in overeenstemming met artikel 3:6, §3 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (het "**BWVV**"), de Belgische Corporate Governance Code van 2020 (de "**Corporate Governance Code**"), marktpraktijken en -tendenzen.

De Vennootschap vindt transparantie en een duidelijke communicatie over de principes en de invoering van haar bezoldigingsbeleid van essentieel belang. Daarom deelt het in dit Remuneratieverslag relevante informatie over de bezoldiging die in het boekjaar 2024 aan de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee werd betaald. Het Remuneratieverslag bevat ook tabellen die een bijkomend inzicht

verschaffen in de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee, alsook in de gerealiseerde prestaties en de uitbetaling van de variabele beloning.

1. Procedure voor het vastleggen van het bezoldigingsbeleid en van de individuele bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee

Overeenkomstig artikel 7:89/1 van het BWVV en de Corporate Governance Code, heeft de Vennootschap een specifiek bezoldigingsbeleid (het “**Bezoldigingsbeleid**”) waarin de bezoldigingsprincipes worden uiteengezet van (i) de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur, (ii) de CEO en (iii) de andere leden van het Executive Committee.

Het huidige Bezoldigingsbeleid werd goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023⁷ en is van toepassing sinds 23 november 2023. Het Bezoldigingsbeleid is beschikbaar op de website van de Vennootschap⁸ samen met de resultaten van de stemming door de Aandeelhouders. Elke materiële wijziging aan dit Bezoldigingsbeleid dient door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders te worden goedgekeurd, op aanbeveling van de Raad van Bestuur en het Bezoldigings- en Benoemingscomité. In elk geval dient het Bezoldigingsbeleid ten minste om de vier jaar door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders te worden goedgekeurd.

De Vennootschap onderscheidt drie verschillende groepen waarvoor de bezoldiging in dit Remuneratieverslag wordt uiteengezet:

- de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur;
- de CEO; en
- de andere leden van het Executive Committee.

De individuele bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de leden van het Executive Committee hangt af van de categorie waartoe zij behoren.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité buigt zich regelmatig over de principes van het Bezoldigingsbeleid en de toepassing ervan, en zal dit blijven doen.

2. Totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur, de CEO en de andere leden van het Executive Committee

A. Bezoldiging van de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) bestaat uit twee elementen:

- een maandelijks vaste vergoeding; en
- een zitpenning per vergadering van de Raadgevende Comités⁹ waaraan de bestuurders deelnemen.

De maandelijks vaste vergoeding en de zitpenning zijn onderworpen aan een automatische indexatie op 1 maart van elk kalenderjaar op basis van de Gezondheidsindex.

Er werden aan de leden van de Raad van Bestuur geen andere voordelen betaald voor hun mandaat. De CEO heeft geen recht op een vergoeding voor zijn mandaat als lid van de Raad van Bestuur.

⁷ <https://bpostgroup.com/nl/wie-we-zijn/statuten-en-charters>: het huidige Bezoldigingsbeleid werd op 23 november 2023 goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders met een meerderheid van 89,32% stemmen voor en 10,68% stemmen tegen.

⁸ <https://bpostgroup.com/nl/wie-we-zijn/statuten-en-charters>.

⁹ De Raadgevende Comités omvatten het Strategisch Comité, het Bezoldigings- en Benoemingscomité, het Audit, Risk & Compliance Comité, het ESG Comité en het Ad Hoc Comité.

Maandelijkse vaste vergoeding

Tijdens het boekjaar 2024 ontvingen de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) de volgende maandelijkse vaste vergoeding:

- 4.256,46 EUR voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur, die ook het Paritair Comité van de Vennootschap voorziet, zoals geïndexeerd op 1 maart 2024;
- 3.192,35 EUR voor de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité, zoals geïndexeerd op 1 maart 2024;
- 2.128,23 EUR voor iedere andere bestuurder (met uitzondering van de CEO), zoals geïndexeerd op 1 maart 2024.

Presentiegeld

De leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) ontvingen ook een zitpenning van 2.128,23 EUR, zoals geïndexeerd op 1 maart 2024, per bijgewoonde vergadering van een Raadgevend Comité, ongeacht of men deelneemt als Voorzitter of lid van het Raadgevend Comité.

Globale bezoldiging

Voor het boekjaar 2024 werd aan alle leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) een totaalbedrag van 647.981,90 EUR aan bezoldigingen uitbetaald.

De tabel hieronder bevat de totale jaarlijkse bezoldiging die op individuele basis aan elk van de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) werd uitbetaald op basis van hun deelname aan de vergaderingen van de verschillende Raadgevende Comité(s) (*)(**):

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR	RAAD VAN BESTUUR		STRATEGISCH COMITÉ		BEZOLDIGINGS- EN BENOEMINGS-COMITÉ		AUDIT, RISK & COMPLIANCE COMITÉ		ESG COMITÉ		AD HOC COMITÉ		AD HOC BEZOLDIGINGS-COMITÉ		TOTALE JAARLIJKSE BEZOLDIGING (EUR)
	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	
ANN CALUWAERTS	25.405,84	17/20	14.831,15	7/7	19.021,15	9/10	N/A		N/A		N/A		10.641,15	5/5	69.899,29
DAVID CUNNINGHAM	25.405,84	15/20	N/A		N/A		16.892,92	8/8	N/A		2.128,23	1/3	10.641,15	5/5	55.068,14
LIONEL DESCLÉE	25.405,84	18/20	14.831,15	7/7	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		40.236,99
AUDREY HANARD (Voorzitter van de Raad van Bestuur)	50.811,68	17/20	N/A		19.021,15	9/10	N/A		6.384,69	3/3	N/A		N/A		76.217,52
JULES NOTEN	25.405,84	16/20	12.702,92	6/7	N/A		N/A		4.256,46	2/3	N/A		N/A		42.365,22
SONJA ROTTIERS (Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité)	38.108,82	19/20	N/A		16.959,38	8/10	16.892,92	8/8	N/A		N/A		N/A		71.961,12
MICHAEL STONE	25.405,84	18/20	14.831,15	7/7	21.149,38	10/10	16.892,92	8/8	N/A		6.384,69	3/3	10.641,15	5/5	95.305,13
VÉRONIQUE THIRION	25.405,84	19/20	N/A		N/A		16.892,92	8/8	N/A		N/A		N/A		42.298,76
DENIS VAN EECKHOUT	25.405,84	19/20	N/A		N/A		16.892,92	8/8	6.384,69	3/3	N/A		N/A		48.683,45
ANN VEREECKE	25.405,84	20/20	14.831,15	7/7	N/A		N/A		6.384,69	3/3	N/A		N/A		46.621,68
SONJA WILLEMS	25.405,84	16/20	N/A		21.149,38	10/10	N/A		6.384,69	3/3	6.384,69	3/3	N/A		59.324,60
TOTAL	317.573,06		72.027,52		97.300,44		64.464,60		29.795,22		14.897,61		31.923,45		647.981,90

(*) Deze bedragen omvatten alle bedragen toegekend aan de bestuurders vanwege hun deelname aan de vergaderingen van het Raadgevend Comité die gehouden werden in het boekjaar 2024, inclusief bedragen die werden uitbetaald in het boekjaar 2025.

(**) Het totale aantal vergaderingen dat in de tabel als referentie wordt gebruikt, hangt af van wanneer de betrokken bestuurder werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur en/of van een Raadgevend Comité.

B. Bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee

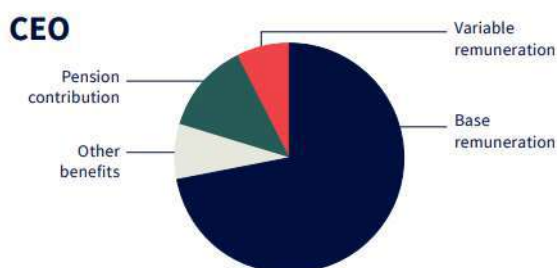
In overeenstemming met het Bezoldigingsbeleid bestond het bezoldigingspakket van de CEO¹⁰ en de andere leden van het Executive Committee in 2024 uit:

- een vaste basisbezoldiging;
- een variabele kortetermijnincentive;
- een variabele langetermijnincentive;
- pensioenbijdragen; en
- verschillende andere voordelen.

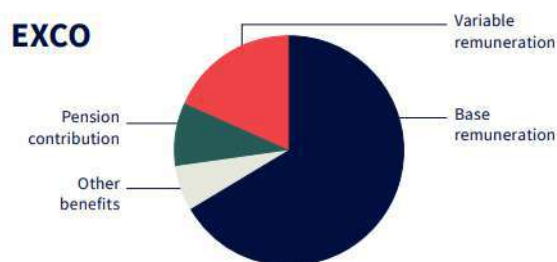
Met uitzondering van de variabele langetermijnincentive van Thomas Mortier (zie hieronder), werden geen aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven (of andere op aandelen gebaseerde bezoldiging) toegekend aan of uitgeoefend door de CEO of de andere leden van het Executive Committee of zijn vervallen in 2024. Geen opties die werden toegekend in het kader van vorige aandelenoptieplannen waren uitstaand voor het boekjaar 2024.

Het relatieve belang van de verschillende bezoldigingscomponenten van de CEO en de leden van het Executive Committee wordt geïllustreerd in de grafieken hieronder.

RELATIEF BELANG VAN DE VERSCHILLENDE ELEMENTEN VAN DE BEZOLDIGING VAN DE CEO (2024)



RELATIEF BELANG VAN DE VERSCHILLENDE ELEMENTEN VAN DE GLOBALE BEZOLDIGING VAN DE LEDEN VAN HET EXECUTIVE COMMITTEE (MET UITZONDERING VAN DE CEO) (2024)



¹⁰ Op 9 november 2022 heeft de Raad van Bestuur unaniem besloten om Philippe Dartienne te benoemen als interim-CEO met onmiddellijke ingang. Zijn mandaat als interim-CEO eindigde op 5 november 2023 (om middernacht). Philippe Dartienne bleef tijdens de gehele duur van zijn mandaat als interim-CEO bezoldigd als lid van het Uitvoerend Comité, met uitzondering van een vergoeding voor de periode dat hij interim-CEO was. Zijn vergoeding is daarom opgenomen in de totale vergoeding van de leden van het Uitvoerend Comité.

Op aanbeveling van het Remuneratie- en Benoemingscomité heeft de Raad van Bestuur op 6 september 2023 unaniem besloten om Chris Peeters aan te stellen als CEO van de Vennootschap voor een periode van zes jaar, met ingang van een datum overeengekomen tussen Chris Peeters en de Vennootschap. Deze datum werd vastgesteld op 1 november 2023. Chris Peeters wordt sinds 1 november 2023 bezoldigd als CEO. De Buitengewone Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023 heeft besloten Chris Peeters te benoemen tot lid van de Raad van Bestuur voor een termijn van zes jaar, ingaande op 1 november 2023.

Voor de doeleinden van dit Remuneratierapport verwijst de term "CEO" naar Chris Peeters en niet naar Philippe Dartienne.

Vaste basisbezoldiging

De basisbezoldiging bestaat uit een vast basisloon in cash, bepaald door de aard en de bijzonderheden van de functies, dat onafhankelijk van de resultaten van de Vennootschap wordt toegekend:

- de totale basisbezoldiging van de CEO voor het boekjaar 2024 bedroeg 571.610,52 EUR (zoals geïndexeerd op 1 juni 2024). De CEO kreeg geen bezoldiging voor zijn mandaat als lid van de Raad van Bestuur;
- de totale basisbezoldiging toegekend aan de andere leden van het Executive Committee voor het boekjaar 2024, bedroeg 3.737,522,71 EUR (zoals geïndexeerd op 1 juni 2024). Het bedrag van hun individuele basisbezoldiging weerspiegelt de verantwoordelijkheden en de kenmerken van de functie, het ervaringsniveau en, in zekere mate, de prestaties van de leden van het Executive Committee tijdens het afgelopen jaar.

De basisbezoldiging wordt jaarlijks herzien op basis van een benchmarkstudie die betrekking heeft op grote Belgische vennootschappen en/of op postbedrijven in Europa, om een basisbezoldiging te bieden die in overeenstemming is met de mediaan op de referentiemarkt. Voor gelijkwaardige functies in de Verenigde Staten in de Amerikaanse entiteiten worden voor hetzelfde doel benchmarkingstudies gebruikt die de marktsituatie in de Verenigde Staten weerspiegelen.

Variabele kortetermijnbezoldiging

Doel en toekenning van de variabele kortetermijsbezoldiging

De kortetermijnincentive is bedoeld om de prestatiegerichte managementcultuur te versterken en is gebaseerd op het behalen van specifieke individuele prestatiedoelen en collectieve doelstellingen.

De kortetermijnincentive bestaat uit een variabele bezoldiging die cash wordt toegekend of die, vanaf 23 november 2023, om elke 3 jaar te kiezen, wordt toegekend in de vorm van een bijdrage aan een extralegaal pensioenplan.

In 2024 kregen de CEO¹¹ en de andere leden van het Executive Committee in België een variabele kortetermijnbezoldiging voor de prestaties met betrekking tot het boekjaar 2023 van 30% (bij het behalen van de doelstellingen) van hun jaarlijkse vaste basisbezoldiging. Het lid/de leden van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten kregen een variabele kortetermijnbezoldiging van 50%¹² (bij het behalen van de doelstellingen) van hun jaarlijkse vaste basisbezoldiging. In het geval van bovenmaatse prestaties zou de variabele kortetermijnbezoldiging meer dan 30%, respectievelijk 50% kunnen bedragen en zou het potentieel kunnen stijgen tot maximaal (i) 60% van de jaarlijkse vaste basisbezoldiging voor de leden van het Executive Committee in België, en (ii) 105% van de jaarlijkse vaste basisbezoldiging voor het lid/de leden van het Executive Committee in de Verenigde Staten.

In 2025 zullen de leden van het Executive Committee in België een variabele kortetermijsbezoldiging krijgen, indien van toepassing, voor de prestaties met betrekking tot het boekjaar 2024.

De eventuele jaarlijkse potentiële kortetermijnincentive bij het behalen van de doelstellingen bedraagt (i) tot 50% voor de CEO en de leden van het Executive Committee die tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit, indien van toepassing, en (ii) tot 30% voor de andere

¹¹ De huidige CEO, Chris Peeters, werd benoemd op 23 november 2023. Tijdens zijn mandaat als CEO *ad interim* bleef Philippe Dartienne bezoldigd als lid van het Executive Committee (eerst als CFO en vervolgens als CEO e-Logistics North America / Eurasia *ad interim*) en kreeg hij een variabele kortetermijnbezoldiging op basis van de verwezenlijking van collectieve doelstellingen en individuele prestatiedoelstellingen tijdens het boekjaar 2023 als lid van het Executive Committee (CFO). Zijn variabele kortetermijnbezoldiging als lid van het Executive Committee is opgenomen in de totale variabele kortetermijnbezoldiging van de leden van het Executive Committee die in 2024 werd uitbetaald.

¹² In tegenstelling tot 70% (bij het behalen van de doelstellingen) van de jaarlijkse vaste basisbezoldiging zoals bepaald in het Bezoldigingsbeleid.

leden van het Executive Committee, van hun jaarlijkse basisbezoldiging. In het geval van prestaties beneden de doelstellingen zou de betaling kunnen dalen tot 0% van de jaarlijkse basisbezoldiging. In het geval van prestaties boven de doelstellingen zou de eventuele betaling kunnen stijgen (i) tot 100% voor de CEO en de leden van het Executive Committee die tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit, indien van toepassing, en (ii) tot 60% voor de andere leden van het Executive Committee, van hun jaarlijkse basisbezoldiging.

De prestaties worden door de Raad van Bestuur geëvalueerd op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité in het licht van de doelstellingen die het voorbije jaar werden behaald.

Prestatiedoelstellingen - collectieve en individuele doelstellingen

De variabele kortetermijnbezoldiging betaald in 2024 werd toegekend op basis van het behalen van zowel collectieve doelstellingen als individuele prestatiedoelstellingen met betrekking tot het boekjaar 2023, die begin 2023 werden vastgesteld. De verhouding tussen de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen is 70%-30%. Ten slotte worden de collectieve doelstellingen verschillend geformuleerd voor de groep en de business units om de pertinentie ervan te verbeteren.

- De **collectieve doelstellingen** (70% van de totale potentiële variabele kortetermijnbezoldiging bij het behalen van de doelstellingen¹³) hebben betrekking op de prestaties ten opzichte van de Key Performance Indicators (KPI's) die door de Raad van Bestuur zijn vastgesteld op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Deze KPI's omvatten financiële en niet-financiële indicatoren:
 - **EBIT (50%)**: weerspiegelt de financiële resultaten van de groep en de business units. De financiële resultaten die van toepassing zijn op de CEO en de andere leden van het Executive Committee die verantwoordelijk zijn voor de support units, zijn gekoppeld aan de groep, terwijl die voor de leden van het Executive Committee die verantwoordelijk zijn voor een business unit, voor 30% gekoppeld zijn aan de groep en voor 70% aan de respectieve business unit. De uitbetalingsfactor voor 2023 lag tussen 107% en 145,01%.
 - **Customer Loyalty Index (20%^{14, 15})**: weerspiegelt de trouw van de klanten van de Vennootschap. De uitbetaling voor dit criterium is gelijk aan de resultaten voor het gegeven jaar. De Customer Loyalty Index (klantentrouwindex) voor 2023 wordt gemeten door de Net Promoter Score (NPS). De resultaten voor 2023 bereikten een uitbetalingsfactor tussen 95,2% en 163%.
- De **individuele prestatiedoelstellingen** (30% van de totale potentiële variabele kortetermijnbezoldiging bij het behalen van de doelstellingen¹⁶) worden telkens aan het begin van het jaar gedefinieerd en overeengekomen (i) tussen de Raad van Bestuur en de CEO en (ii) tussen de CEO en elk lid van het Executive Committee. De Raad van Bestuur keurt de individuele prestatiedoelstellingen van de CEO en de andere leden van het Executive Committee goed, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Deze individuele doelstellingen worden jaarlijks door de Raad van Bestuur geëvalueerd tijdens het eerste kwartaal na het einde van het boekjaar, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

¹³ Met een minimum van 0% in geval van onderpresteren en een maximum van 200% in geval van overpresteren.

¹⁴ Het Bezoldigingsbeleid zoals voor het eerst goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 bepaalt de volgende KPI's: EBIT (50%), Customer Loyalty Index (klantentrouwindex, 15%) en Short-term Absenteeism Index (Index Absenteeïsme op Korte Termijn) of Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers) (5%). Om een constante afstemming op de marktrealiteit en best practices te garanderen, werd het gewicht van de niet-financiële indicatoren voor de collectieve doelstellingen licht aangepast. Vanaf 1 januari 2022 (inclusief voor de in 2024 uitbetaalde variabele bezoldiging) telt de Customer Loyalty Index voor 20% mee en wordt de Short-term Absenteeism Index niet langer in aanmerking genomen.

¹⁵ De KPI's voor het lid/de leden van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten omvatten de volgende financiële en niet-financiële indicatoren: EBIT (50%), Customer Loyalty Index (klantentrouwindex, 10%) en Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers, 10%).

¹⁶ Met een minimum van 0% in geval van onderpresteren en een maximum van 200% in geval van overpresteren.

Daarbij worden duidelijke en meetbare doelstellingen vastgelegd, die moeten worden behaald binnen een overeengekomen termijn. De individuele prestaties worden gemeten ten opzichte van die doelstellingen.

De doelstellingen van de CEO voor november en december 2023 waren de verzekering van de continuïteit van het leiderschap, de bevordering van de samenwerking tussen functies, de ondersteuning van strategische initiatieven en de verdere versterking van de compliance en risk management frameworks.

In 2023 bereikte de individuele prestatie een uitbetaling van 100% voor de CEO voor de uitoefening van zijn functie.

De belangrijkste individuele prestatiedoelstellingen die de andere leden van het Executive Committee (met uitzondering van de CEO) over het boekjaar 2023 moesten behalen, waren de volgende:

- Leiderschap en cultuur: de bevordering van leiderschapsgedrag gebaseerd op samenwerking, duidelijkheid, voortdurende verbetering en teamgerichtheid.
- Compliance: de verzekering dat het team deelneemt aan de training over Gedragscode en de implementatie van belangrijke controles als onderdeel van het Risk Management Framework.
- Klanten en prestaties: de nakoming van verplichtingen ten aanzien van klanten met tevredenheidsdoelstellingen, de versterking van verkoopexcellentie en de nastreving van organische en anorganische groeistrategieën op internationaal niveau.
- Medewerkers en welzijn: de ontwikkeling van een strategie voor het welzijn van medewerkers, de optimalisatie van het talentmanagement binnen de Groep en een verbetering van het behoud van belangrijke medewerkers.
- ESG: de verder integratie van ESG-overwegingen in de strategie van bpost om een maatstaf te worden voor duurzame ontwikkeling.
- Technologie en beveiliging: de modernisering en vereenvoudiging van IT-systemen, versterking van de cyberveiligheid en ontwikkeling van toekomstbestendige technologieplatforms.
- Transformatie en governance: de ondersteuning van de implementatie van het nieuwe organisatieplan, verbetering van bestuurspraktijken en zorgen voor strategische follow-up met de Raad van Bestuur.
- Financieel beheer en rapportering: de ontwikkeling van financiële strategieën die aansluiten op de transformatiedoelstellingen en de verbetering van de rapporteringsstructuren om de gevolgen voor alle business units te kunnen volgen.

In 2023 bereikten de individuele prestatiedoelstellingen een uitbetaling tussen 90% en 100% voor de leden van het Executive Committee.

Betaling variabele kortetermijnbezoldiging in 2024

In 2024 werd een variabele kortetermijnbezoldiging betaald aan de CEO voor een totaalbedrag van 58.611,97 EUR op basis van de behaalde collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen voor het jaar 2023.

De leden van het Executive Committee in België (met uitzondering van de CEO) ontvingen in 2024 een totale variabele kortetermijnbezoldiging van 891.944,17 EUR voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen voor het jaar 2023.

De eventuele variabele kortetermijnbezoldiging voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen tijdens het boekjaar 2024 zal worden vastgesteld en uitbetaald in mei 2025, na de prestatiebeoordeling van elk lid van het Executive Committee, en zal worden bekendgemaakt in het Remuneratieverslag dat in 2026 zal worden gepubliceerd.

Variabele langetermijnbezoldiging voor de CEO en de leden van het Executive Committee niet tewerkgesteld door een Amerikaanse entiteit

Doel van de variabele langetermijnbezoldiging

De langetermijnincentive voor de CEO en de leden van het Executive Committee in België, ingevoerd door het Remuneratiebeleid goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023, werd toegepast vanaf boekjaar 2024.

Dit plan is bedoeld om de variabele langetermijnbezoldiging van de managers evenwichtig en aantrekkelijk te houden en om te voldoen aan de verwachtingen van de aandeelhouders en belanghebbende partijen. Het is bedoeld om te verzekeren dat de acties en initiatieven van de managers worden geleid door langetermijnbelangen.

Toekenning van de variabele langetermijnbezoldiging

De langetermijnincentive bestaat uit een variabele bezoldiging uit te betalen in cash en bedraagt bij het behalen van de doelstellingen (i) 50% voor de CEO en (ii) 30% voor de andere leden van het Executive Committee, van de basisbezoldiging voor de verwervingsperiode (zoals hieronder gedefinieerd).

In het geval van prestaties beneden de doelstellingen kan de betaling dalen tot 0%. In het geval van prestaties boven de doelstellingen kan de uitbetaling stijgen (i) tot 100% voor de CEO en (ii) tot 60% voor de leden van het Executive Committee.

Onder deze langetermijnincentive is de definitieve verwerving ervan afhankelijk van het behalen van de doelstellingen over een periode van 3 jaar ("**verwervingsperiode**"). Op het einde van de verwervingsperiode wordt de langetermijnincentive uitbetaald in cash aan de begunstigden op basis van de eindscore die resulteert uit de drie prestatiecriteria die hieronder worden vermeld.

Deze eindscore - en dus de resulterende uitbetaling - bestaat uit het gemiddelde van de drie jaarlijkse gecumuleerde of gemiddelde scores (met een minimum van 0% in het geval van prestaties beneden de doelstellingen en een maximum van 200% in het geval van prestaties boven de doelstellingen).

Prestatiecriteria van de variabele langetermijnbezoldiging

Het variabele langetermijnbezoldigingsplan is gebaseerd op 3 prestatiecriteria:

- Financiële prestaties op de markt (50%) weergegeven door de Total Shareholder Return (TSR), gemeten als gecumuleerde prestaties in procenten over de verwervingsperiode;
- Milieuprestaties (30%) weergegeven in koolstofemissies (CO₂), gemeten als gemiddelde jaarlijkse behaalde doelstellingen over de verwervingsperiode;
- Governanceprestaties (20%) weergegeven in de implementatie van een bpostgroup risk management framework (d.w.z. de definitie van sleutelcontroles voor specifieke welbepaalde sleutelprocessen en de implementatie van een intern controleprogramma dat de doeltreffendheid van deze sleutelcontroles evalueert, zowel op niveau van bpost als van de dochtervennootschappen), gemeten als gemiddelde jaarlijkse behaalde doelstellingen tijdens de verwervingsperiode.

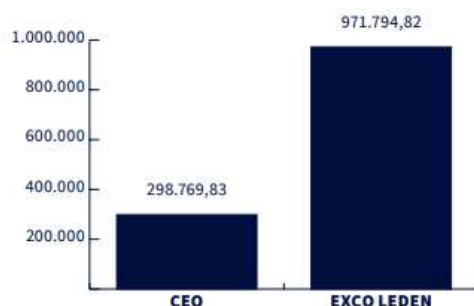
De Raad van Bestuur evalueert elk jaar het te behalen prestatieniveau voor elk criterium, behalve voor TSR, dat is vastgelegd voor 3 jaar vanaf het jaar van toekenning.

Betaling variabele langetermijnbezoldiging

Na afloop van de verwervingsperiode zal de Raad van Bestuur de geauditeerde financiële resultaten en het behaalde niveau van de prestatiecriteria goedkeuren. In de maanden volgend op het einde van de verwervingsperiode (bv. in 2027 voor de toekenning 2024) zal de variabele langetermijnbezoldiging als brutobedrag worden uitbetaald aan de begunstigde, na aftrek van de toepasselijke belastingen en sociale zekerheidsbijdragen. Dit brutobedrag zal worden gebruikt om het dubbele vakantiegeld te berekenen.

Toekenning 2024

EUR	WERKELIJKE TOEKENNING '24 (BIJ HET BEHALEN VAN DE DOELSTELLINGEN)
CEO	298.769,83
EXCO Leden	971.794,82



Variabele langetermijnbezoldiging voor het andere lid / de andere leden van het Executive Committee tewerkgesteld door een Amerikaanse entiteit

Het Landmark Global, Inc. Long Term Incentive Plan ("LTIP") is bedoeld om uitstekende financiële prestaties te belonen met betrekking tot een KPI voor zeer ambitieuze doelen ("stretch goals") ten opzichte van Earnings Before Interest & Tax (resultaat voor rente en belastingen) ("EBIT"). Het LTIP is in lijn met algemene marktpraktijken over beloningen en dient ook als retentietool door de langetermijnretentie van sterk presterend key-talent te stimuleren via geldbonussen die over een periode van drie jaar worden betaald. Het behalen van het LTIP garandeert dat beloningen worden verworven enkel wanneer de EBIT versneld boven de afgesproken EBIT-doelstellingen uitkomt.

In 2024 ontving één lid van het Executive Committee die in aanmerking komt voor het LTIP variabele langetermijnbezoldiging van 132.207,63 EUR voor het behalen van de prestatiedoelen in de boekjaren 2021, 2022 en 2023. Vanaf het jaar 2024 neemt dit lid van het Executive Committee, in overeenstemming met het gewijzigde remuneratiebeleid, deel aan hetzelfde variabele langetermijnbeloningsplan als de andere leden van het Executive Committee.

Pensioenbijdrage

De CEO en de andere leden van het Executive Committee hebben een aanvullend-pensioenplan (tweede pijler):

- de totale pensioenbijdrage van de CEO voor het boekjaar 2024 bedroeg 101.249,82 EUR;
- de globale pensioenbijdrage voor de andere leden van het Executive Committee voor het boekjaar 2024 bedroeg 504.644,01 EUR.

Andere voordelen

De CEO en de andere leden van het Executive Committee ontvingen nog andere voordelen, zoals een verzekering die overlijden tijdens het mandaat en invaliditeit dekt, een werkloosheidsverzekering, een ziekteverzekering, maaltijdcheques, vergoedingen voor representatiekosten en een bedrijfswagen. Deze voordelen worden geregeld gebenchmarkt en aangepast aan de standaardpraktijken. Het bedrag van de andere voordelen staat in de onderstaande tabel.

Eén lid van het Executive Committee geniet van een op aandelen gebaseerd *management incentive plan* (zie hieronder).

Op aandelen gebaseerd management incentive plan van Thomas Mortier

Na de overname van de Staci Group op 1 augustus 2024 vervoegde Thomas Mortier, CEO van Staci, het Executive Committee van de Vennootschap. Om deze overname te bevorderen, sloot de Vennootschap een op aandelen gebaseerd *management incentive plan* met bepaalde managers van de Staci Group ("Staci MIP"), met inbegrip van Thomas Mortier, voor een maximumperiode van 3 jaar (d.w.z. tot 2027).

Onder het Staci MIP waren bepaalde managers van Staci groep verplicht om eerst in te schrijven op en/of te herinvesteren in gewone aandelen in Augusta Progress, de Franse dochtervennootschap van de Vennootschap die eigenaar is van de Staci Groep, aan hun reële waarde. Daarnaast ontvingen zij één gratis preferente aandeel in Augusta Progress voor elk

gehouden gewoon aandeel, onderworpen aan specifieke prestatie- en dienstverleningsvoorwaarden.

De doelstellingen van de gratis preferente aandelen zijn tweeledig: (i) het verder op één lijn brengen van de belangen tussen bepaalde sleutelmanagers en de Vennootschap met betrekking tot de realisatie van de *business plans* van Staci Groep, Radial Europe en Active Ants, evenals de synergiën die naar verwachting zullen voortvloeien uit de transactie via een gecombineerde EBITDA-doelstelling die eind 2027 moet worden bereikt, en die de uiteindelijke waarde van deze aandelen zal bepalen en (ii) bijdragen aan de retentie van de sleutelmanagers.

De gratis preferente aandelen die aan Thomas Mortier werden toegekend onder het Staci MIP worden in de onderstaande tabel weergegeven.

BELANGRIJKSTE BEPALINGEN							2024				
NAAM	PLAN	DATUM VAN TOEKENNING	VERWERVINGSDATUM	EINDE VAN DE RETENTIEPERIODE	PRESTATIECYCLUS	UITOEFENPRIJS	OPENINGSBALANS	IN DE LOOP VAN HET JAAR		EINDBALANS	
							AANTAL AANDELEN AAN HET BEGIN VAN HET JAAR	AANGEBODEN AANDELEN EN ONDERLIGGENDE DE WAARDE BIJ AANBOD	ONVOORWAARDELIJK GEWORDEN AANDELEN EN ONDERLIGGENDE WAARDE VAN DE AANDELEN BIJ ONVOORWAARDELIJK WORDEN	AANGEBODEN MAAR NOG NIET ONVOORWAARDELIJK GEWORDEN AANDELEN	NOG TE BEHOUDEN AANDELEN
Thomas Mortier	Staci MIP	7 Aug. 2024	7 Aug. 2025	7 Aug. 2026	7 Aug. 2024 - 31 Dec. 2027	N/A	0	857.959 EUR	0,1m EUR	857.959	857.959

Zoals weergegeven in de bovenstaande tabel, werden aan Thomas Mortier op 7 augustus 2024 857.959 gratis preferente aandelen in Augusta Progress toegekend. De preferente aandelen worden na één jaar definitief verworven, d.w.z. op 7 augustus 2025. Na de verwervingsdatum volgt een retentieperiode van één jaar, d.w.z. tot 7 augustus 2026, waarin de preferente aandelen niet kunnen worden overgedragen. Liquiditeits put-/callopties die in 2028 kunnen worden uitgeoefend, stellen het management in staat om hun preferente aandelen te gelde te maken. Er werden prestatiecriteria vastgelegd voor Thomas Mortier als uitbetalingsmaatstaven die in het bijzonder afhankelijk zijn van (i) de realisatie van de *business plans* van Staci, Radial Europe en Active Ants (uitgedrukt in EBITDA-doelstelling vóór IFRS16), (ii) de verwezenlijking van synergiën binnen de 3PL EU BU entiteiten en met andere entiteiten van bpostgroep, (iii) de netto financiële schuld van Staci en (iv) de cumulatieve CapEx van Staci. Zogenaamde “good leaver/bad leaver”-regels zijn ook van toepassing met betrekking tot de preferente aandelen.

Globale bezoldiging

De **totale bezoldiging** die in 2024 betaald werd aan de CEO bedraagt 791.990,91 EUR (in vergelijking met 367.135,50 EUR in 2023) en kan worden uitgesplitst zoals in de onderstaande tabel is aangegeven.

De **totale bezoldiging** die in 2024 betaald werd aan de leden van het Executive Committee (andere dan de CEO) bedraagt 5.627.141,64 EUR (in vergelijking met 5.976.306,57 EUR in 2023) en kan worden uitgesplitst zoals in de onderstaande tabel is aangegeven.

Naam en functie	Totale bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee in 2024					
	Vaste bezoldiging (EUR)			Variabele bezoldiging (EUR)	Totale bezoldiging (EUR)	Verhouding tussen vaste en variabele bezoldiging ¹⁷
	Basisbezoldiging ¹⁸	Andere voordelen	Pensioenbijdrage			
Chris Peeters	571.610,52	60.518,60 ¹⁹	101.249,82	58.611,97	791.990,91	Vast: 92,60% Variabel: 7,40%
Andere leden van het Executive Committee ²⁰	3.737.522,71	360.823,13 ²¹	504.644,01	1.024.151,80	5.627.141,64	Vast: 81,80% Variabel: 18,20%

C. Gebruik van terugvorderingsbepalingen

Er zijn geen specifieke contractuele terugvorderingsbepalingen ten gunste van de Vennootschap met betrekking tot de variabele kortetermijnbezoldiging uitbetaald aan de leden van het Executive Committee die een mandaat uitoefenden op 23 november 2023²² (met uitzondering van de CEO). De toekenning van de variabele kortetermijnbezoldiging aan de CEO en de leden van het Executive Committee die bij de Vennootschap in dienst traden na 23 november 23, 2023 is onderworpen aan de terugvorderingsbepalingen.

De variabele langetermijnbezoldiging, zoals ingevoerd (voor de leden van het Executive Committee die niet tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit) of gewijzigd (voor de leden van het Executive Committee die tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit) door het in 2023 herziene Bezoldigingsbeleid, is onderworpen aan terugvorderingsbepalingen.

In 2024 werd er geen gebruik gemaakt van zulke terugvorderingsbepalingen.

D. Wijzigingen in de samenstelling van het Executive Committee van de Vennootschap

In 2024 werd de samenstelling van het Executive Committee als volgt gewijzigd:

- Vanaf 1 februari 2024:
 - **Frank Croket** werd benoemd tot Chief Digital Officer (CDO) en lid van het Executive Committee. Deze nieuwe functie verving die van Chief Technology Officer, die voorheen werd vervuld door James Edge;
 - **James Edge** bleef CEO Crossborder Global a.i., met verantwoordelijkheid voor zowel Noord-Amerika als Eurazië.
- **Christel Dendas** werd benoemd tot Chief Commercial Officer (nieuw gecreëerde functie) en lid van het Executive Committee met ingang van 1 mei 2024.

¹⁷ De vaste bezoldiging omvat de basisbezoldiging, de andere voordelen en de pensioenbijdragen. Variabele bezoldiging bestaat uit de variabele kortetermijnbezoldiging en eventuele langetermijnbezoldiging.

¹⁸ De basisbezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee omvat eindejaarspremies en vakantiegeld, evenals uitzonderlijke aanpassingen aan de belastingaftrek voor één van de leden van het Executive Committee betaald in 2024 met betrekking tot de jaren 2022 en 2023.

¹⁹ Andere voordelen voor de CEO omvatten: (i) andere verzekeringen (29.103,74 EUR), (ii) leasingkosten voor bedrijfswagen (26.497,92 EUR), (iii) vergoedingen voor representatiekosten en maaltijdcheques (4.916,94 EUR).

²⁰ Tijdens zijn mandaat als CEO *ad interim* bleef Philippe Dartienne bezoldigd als lid van het Executive Committee (eerst als CFO en vervolgens als CEO e-Logistics North America/Eurasia *ad interim*). Zijn bezoldiging als lid van het Executive Committee is opgenomen in de totale bezoldiging van de andere leden van het Executive Committee die in 2024 werd uitbetaald.

²¹ Andere voordelen voor de andere leden van het Executive Committee omvatten: (i) andere verzekeringen (145.089,32 EUR); (ii) leasingkosten voor bedrijfswagen (99.235,82 EUR), (iii) My Benefit My Choice (18.712,62 EUR), (iv) vergoedingen voor representatiekosten en maaltijdcheques (30.558,48 EUR), (v) het Staci MIP (67.226,89 EUR).

²² De datum van de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders die het herziene Bezoldigingsbeleid heeft goedgekeurd.

- Vanaf 1 augustus 2024, na de overname van Staci en om de nieuwe structuur van bpostgroup in 3 Business Units (BeNe Last Mile, 3 PL en Global Crossborder) te weerspiegelen:
 - **James Edge**, voorheen CEO Crossborder Global a.i., werd benoemd tot CEO Global Crossborder zonder wijziging in bezoldiging;
 - **Jos Donvil's** voorheen CEO België, werd benoemd tot CEO BeNe Last Mile zonder wijziging in bezoldiging; en
 - **Thomas Mortier** werd benoemd tot CEO 3PL Europe en lid van het Executive Committee;

3. Naleving van het Bezoldigingsbeleid, langetermijndoelstellingen en duurzaamheid

Het totale bedrag van de bezoldiging die tijdens het boekjaar 2024 werd uitbetaald, stemt substantieel overeen met de principes van het Bezoldigingsbeleid dat werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

Zoals hierboven uiteengezet, werden in het kader van het Staci MIP aan Thomas Mortier (en andere sleutelmanagers van de Staci Groep) 857.959 gratis preferente aandelen in Augusta Progress toegekend.

Deze tijdelijke afwijking werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, voor een maximumperiode van 3 jaar (d.w.z. tot 2027). Deze toekenning en de voorwaarden van het Staci MIP dienen de (langetermijn)belangen van bpostgroup, aangezien de Vennootschap hierdoor in staat was om de overname van Staci succesvol af te ronden en het management te behouden, en het bevordert de afstemming van de belangen van relevante sleutelmanagers met de langetermijnprestaties van bpostgroup.

De doelstelling van het Bezoldigingsbeleid is het aantrekken, motiveren en behouden van de best gekwalificeerde talenten die nodig zijn om de korte- en langetermijndoelstellingen van de Vennootschap te verwezenlijken binnen een samenhangend kader. Het Bezoldigingsbeleid is zodanig gestructureerd dat de belangen van de Raad van Bestuur en het management van de Vennootschap worden afgestemd op de belangen van de aandeelhouders, de belanghebbenden en de maatschappij in het algemeen:

- het niveau van de vaste basisbezoldiging zorgt ervoor dat bpostgroup altijd kon rekenen op een professioneel en ervaren management, zelfs in moeilijkere tijden;
- de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging zorgt voor het behalen van zowel financiële als niet-financiële prestatiecriteria die de strategie van de Vennootschap vertalen;
- de invoering van de variabele langetermijnbezoldiging moedigt duurzame en winstgevende prestaties en groei aan over de lange termijn.

4. Bezoldiging van de werknemers

De Vennootschap past dezelfde bezoldigingsprincipes toe voor haar management en haar werknemers: ze krijgen allemaal een vaste basisbezoldiging, een variabele vergoeding en diverse voordelen. De vaste basisbezoldigingscomponent wordt geregeld herzien. De variabele bezoldigingscomponent hangt af van belangrijke financiële en niet-financiële maatstaven van de Vennootschap. Afhankelijk van de kwalificaties en de anciënniteit van het personeel worden bijkomende voordelen toegekend.

Als voornaamste Belgische postoperator en als leverancier voor logistieke diensten voor pakjes en e-commerce in Europa, Noord-Amerika en Azië, heeft bpostgroep meer dan 36,527²³ ervaren en getalenteerde medewerkers in dienst, die zich ten dienste stellen van de klanten en gemeenschappen van bpostgroup. De Vennootschap streeft ernaar om de arbeidsomstandigheden te blijven verbeteren om een collaboratieve, inclusieve en gezonde werkplek te bevorderen. De Vennootschap is ervan overtuigd dat dit zal helpen om de meest

getalenteerde medewerkers en de beste capaciteiten aan te trekken, te ontwikkelen en te behouden om zo de strategie van de Vennootschap te ondersteunen.

De verhouding tussen de hoogste bezoldiging van de kaderleden (CEO of lid van het Executive Committee, al naargelang het geval) en de laagste bezoldiging van werknemers (op basis van voltijdse equivalenten) binnen de Vennootschap was 41,58 in 2024.²⁴

Om redenen van transparantie en duidelijkheid heeft de Vennootschap beslist om de drie volgende bijkomende ratio's bekend te maken op basis van het toepassingsgebied van bpost NV en van een bezoldigingsstructuur bij het 100% behalen van de doelstellingen, op basis van voltijdse equivalenten, waardoor het mogelijk is om metingen uit te voeren waarbij eventuele variaties worden afgevlakt.

- De verhouding tussen “**hoogste en laagste bezoldiging**” is bepaald door de hoogste en laagste bezoldiging²⁵ te vergelijken, rekening houdend met het totale bezoldigingspakket bij het behalen van de doelstellingen (inclusief basisbezoldiging, premies, variabele bezoldiging, groepsverzekeringen en voordelen), exclusief sociale zekerheidsbijdragen van de werkgever.
- De verhouding tussen “**hoogste bezoldiging en mediaan bezoldiging**” is bepaald door de hoogste bezoldiging en mediaan bezoldiging te vergelijken, rekening houdend met het totale bezoldigingspakket bij het behalen van de doelstellingen (inclusief basisbezoldiging, premies, variabele bezoldiging, groepsverzekeringen en voordelen), exclusief sociale zekerheidsbijdragen van de werkgever.
- De verhouding tussen “**hoogste en gemiddelde bezoldiging**” is gebaseerd op de bezoldigingskosten van alle werknemers (voltijds, deeltijds, bepaalde en onbepaalde tijd), zelfs als een werknemer minder dan een jaar in dienst is.

	BJ 2022	% verandering vs. BJ 2022	BJ 2023	% verandering vs. BJ 2023	BJ 2024
Verhouding tussen hoogste en laagste bezoldiging	33,23	41%	35,61	31%	46,81 ²⁶
Verhouding tussen hoogste bezoldiging en mediaan bezoldiging	25,51	37%	26,56	30%	34,63
Verhouding tussen hoogste en gemiddelde bezoldiging	19,25	8%	20,72	30%	33,20

5. Informatie over de stemming door de aandeelhouders

De Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 8 mei 2024 keurde het remuneratieverslag van 2023 goed (adviserende stem) met een meerderheid van 82,16% (in vergelijking met 85,56% in 2023) (met 17,84% tegenstemmen in vergelijking met 14,18% in 2023).

De Vennootschap moedigt een open en constructieve dialoog met haar aandeelhouders aan om haar aanpak inzake governance, met inbegrip van bezoldiging, te bespreken.

Een bezorgdheid met betrekking tot het Bezoldigingsbeleid is dat de Vennootschap voor de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging rapporteert over de prestaties van het voorafgaande jaar in plaats van over de prestaties tijdens het rapporteringsjaar. Zoals hierboven vermeld (zie [Deel 2B](#)), wordt de variabele kortetermijnbezoldiging voor het behalen van collectieve doelstellingen en individuele prestatiedoelstellingen tijdens het rapporteringsjaar, in voorkomend geval, echter pas vastgesteld (en uitbetaald) in mei van het volgende jaar, na de

²⁴ Het relevante toepassingsgebied vertegenwoordigt bpost NV en de verhouding van 41,58 is berekend op basis van de bezoldiging op basis van voltijdse equivalenten die effectief werd uitbetaald in 2024 en niet op basis van de bezoldiging bij het behalen van de doelstellingen.

²⁵ Contracten van bepaalde duur werden voor de berekening buiten beschouwing gelaten gelet op de moeilijkheid om het jaarlijkse bezoldigingspakket voor zulke contracten accuraat te berekenen. Het is echter belangrijk om op te merken dat deze contracten onder hetzelfde bezoldigingsbeleid vallen als de contracten van onbepaalde duur, ze een minderheid van het personeelsbestand van de Vennootschap vertegenwoordigen (2%) en ze niet in de laagste loonvork vallen. Dit verzekert consistentie en integriteit van de berekening van de ratio.

²⁶ De ratio van 46,81 is gebaseerd op de bezoldiging van de CEO bij het behalen van de doelstellingen, op basis van een voltijds equivalent, rekening houdend met het feit dat de variabele langetermijnbezoldiging toegekend in 2024 nog niet onvoorwaardelijk is (waarde is nul).

prestatiebeoordeling van de CEO en van elk ander lid van het Executive Committee. Bijgevolg is het bedrag van de variabele kortetermijnbezoldiging, in voorkomend geval, gerelateerd aan de verwezenlijking tijdens het boekjaar 2024 en vast te stellen (en uit te betalen) in mei 2025, niet bekend op de dag van de publicatie van dit Remuneratieverslag en zal het worden bekendgemaakt in het remuneratieverslag dat in 2026 zal worden gepubliceerd.

6. Bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee in context

In dit deel worden de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee en de evolutie ervan doorheen de tijd gekaderd in de ruimere context van de gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap (op basis van een voltijds equivalent) en van de prestaties van de Vennootschap. De volgende tabel geeft een overzicht van de evolutie in de tijd over de laatste vijf jaar van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee. De tabel plaatst deze evolutie verder in de ruimere context van de gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap (op basis van voltijdse equivalenten) en de algemene jaarlijkse prestatiecriteria. Voor de berekening van de gemiddelde bezoldiging (op basis van voltijdse equivalenten) van de werknemers wordt de volgende methode gebruikt: de som van het maandloon, de jaarlijkse bonus, de andere voordelen, gedeeld door het totale aantal werknemers op basis van voltijdse equivalenten.

	BJ 2020 (EUR OF %)	% VER- ANDERING VS. BJ 2020	BJ 2021 (EUR OF %)	% VER- ANDERING VS. BJ 2021	BJ 2022 (EUR OF %)	% VER- ANDERING VS. BJ 2022	BJ 2023 (EUR OF %)	% VER- ANDERING VS. BJ 2023	BJ 2024 (EUR OF %)
BEZOLDIGING RAAD VAN BESTUUR EN MANAGEMENT⁽¹⁾									
Globale bezoldiging leden van de Raad van Bestuur	319.138	53,50% ⁽⁴⁾	490.162	-7,05%	455.604	28,06% ⁽⁵⁾	587.533	10,29%	647.982
Globale bezoldiging van de CEO	623.285	-0,42%	620.659	56,02%	968.374 ⁽¹⁾	-62,09% ⁽²⁾	367.136	115,72% ⁽²⁾⁽³⁾	791.991
Globale bezoldiging van de andere leden van het Executive Committee	4.791.691	-18,65% ⁽³⁾	3.898.219	48,69%	5.796.182 ⁽³⁾	3,11%	5.976.307	-5,84%	5.627.142
PRESTATIES VAN DE VENNOOTSCHAP									
Financiële "metric" (aangepaste EBIT)	280.573.881	24,51%	349.346.005	-20%	278.498.241	-10,8%	248.478.479	-9,5%	224.859.296
Totale bedrijfsopbrengsten (aangepast)	4.154.600.000	4,31%	4.333.721.259	1,47%	4.397.525.431	-2,9%	4.272.179.837	1,6%	4.341.305.925
Customer Loyalty Index (klantentrouwindex)	92%	34% ⁽¹⁾	123%	-3,36%	119%	-19,24%	96%	-0,83%	95,2%
Short-term Absenteeism Index (Index Absenteïsme op Korte Termijn)	5% ⁽²⁾	2,41%	5%	-11,02%	6%	-14,83%	5,11%	1,76%	5,2%
Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers) ⁽²⁾⁽³⁾			7%	-1,24%	72%	-	-	-	-
GEMIDDELTE BEZOLDIGING VAN WERKNEMERS OP BASIS VAN VOLTIJDS EKVIVALENTEN⁽⁴⁾									
Werknemers van de Vennootschap	48.118	0,1%	48.182	5,2%	50.704	3,35%	52.403.17	4,14%	54.571

Toelichtingen bij de in bovenstaande tabel opgenomen gegevens volgen hierna:

- (1) De totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee omvat de variabele kortetermijnbezoldiging en de eventuele langetermijnbezoldiging. De totale bezoldiging van de leden van het Executive Committee omvat ook eventuele verbrekingsvergoedingen.
- (2) Het percentage van 4,96% is de index voor de Index Absenteïsme op Korte Termijn voor het volledige boekjaar 2020. Voor de berekening van de collectieve doelstellingen van 2020 wordt echter alleen rekening gehouden met de Index Absenteïsme op Korte Termijn van het derde kwartaal van 2020 vanwege de quarantaine-impact als gevolg van COVID-19, namelijk 3,94%.
- (3) De gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap houdt geen rekening met bestuurders, leden van het Executive Committee en de CEO, die een arbeidsovereenkomst met de Vennootschap zouden hebben gesloten.
- (4) De stijging van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2021 wordt verklaard door het feit dat (i) het aantal leden van de Raad van Bestuur lager was in 2020 en (ii) er een aanzienlijk aantal vergaderingen van het Bezoldigings- en Benoemingscomité waren in 2021 als gevolg van de vervanging van de CEO en andere bestuurders van wie het mandaat afliep.
- (5) De daling van de totale bezoldiging van het Executive Committee wordt verklaard door een verminderd aantal leden van het Executive Committee tijdens het boekjaar 2021.

- (6) De stijging van de Customer Loyalty Index in 2021 wordt verklaard door vooruitgang en goede prestaties van alle indicatoren waaruit deze Index in de loop van het jaar bestond.
- (7) De stijging van de totale bezoldiging van de CEO in 2022 ten opzichte van de drie vorige boekjaren wordt verklaard door het feit dat (i) de verzekeringspolis van de CEO (die betrekking had op de periode vanaf juli 2021 - de datum van de benoeming van Dirk Tirez als CEO - tot 31 december 2021) werd gefactureerd in 2022 en niet in 2021, (ii) er in 2020 en 2021 geen bonus werd betaald aan de respectieve CEO's omdat ze geen jaar hadden volgemaakt (d.i., Jean-Paul Van Avermaet voor 2020 en 2021, Dirk Tirez voor 2021) en (iii) de indexatie gedurende 2022.
- (8) De stijging van de totale bezoldiging van het Executive Committee in 2022 wordt verklaard door (i) het feit dat het aantal leden van het Executive Committee in 2021 lager was, (ii) de totale bezoldiging de verbrekingsvergoeding van 619.461,53 EUR omvat die werd uitbetaald aan Jean Muls en (iii) de indexatie gedurende 2022.
- (9) De stijging van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2023 wordt voornamelijk verklaard door het feit dat er een aanzienlijk aantal vergaderingen van de Raadgevende Comités waren in 2023, in het bijzonder vergaderingen van het Bezoldigings- en Benoemingscomité als gevolg van de vervanging van de CEO en andere bestuurders van wie het mandaat afliep.
- (10) De daling van de globale bezoldiging van de CEO wordt verklaard door het feit dat het mandaat van de huidige CEO pas op 1 november 2023 is aangevangen.
- (11) De stijging van de totale bezoldiging van de CEO in 2024 ten opzichte van 2023 is te wijten aan het feit dat de CEO in 2023 slechts twee maanden heeft gewerkt, aangezien hij werd benoemd met ingang van 1 november 2023.
- (12) De Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers) werd niet berekend vanaf 2023 (de meest recente bevraging uitgevoerd in september 2022). Als gevolg hiervan verdwijnt de rapportering over deze KPI uit het jaarverslag van 2025. Er werd beslist om het te vervangen door een index over het welzijn van de werknemers vanaf 2024 (via pulse-enquête). Aangezien het basisjaar 2024 is, zijn er geen maatregelen om over te rapporteren.

Risicobeheer & Compliance

Risicobeheer

Het Enterprise Risk Management ("ERM")-kader van de Vennootschap ondersteunt de Vennootschap bij het doeltreffend beheer van risico's en de implementatie van de nodige controles om haar doelstellingen te bereiken. Het ERM-kader omvat: (i) risicobeheer dat de Vennootschap toelaat om geïnformeerde beslissingen te nemen over de risico's die zij bereid is te nemen om haar strategische doelstellingen te bereiken, daarbij rekening houdend met externe factoren en (ii) internecontroleactiviteiten, die alle interne beleidsnota's, procedures en bedrijfspraktijken om risico's te beperken omvatten. De goede praktijken in risicobeheer en internecontroleactiviteiten (bv. internationale norm ISO 31000) en de richtlijnen van de Commissie Corporate Governance werden gebruikt als referenties om het ERM-kader te bepalen.

De volgende beschrijving van de interne controle en risicobeheeractiviteiten van de Vennootschap is een feitelijke beschrijving en wil een overzicht bieden van de belangrijkste kenmerken van de activiteiten.

Risico-evaluatie

Het doel van risicobeheer, vervat in het ERM-kader, is om een consistente bedrijfsaanpak te hanteren en een sterke risicobeheermentaliteit te introduceren. Er vindt een strategische risico-evaluatie plaats als onderdeel van het proces om de strategie van de Vennootschap te bepalen of te herzien. Bovendien worden risicobeheeractiviteiten en interne controles uitgevoerd op proces-, product- of projectniveau. Dit omvat een evaluatie van de geschiktheid van de belangrijkste interne controles om risico's op proces-, product- of projectniveau te beperken. Hetzelfde gestructureerde risicobeheerproces wordt toegepast:

- identificatie van risico's die de verwezenlijking van doelstellingen in het gedrang kunnen brengen;
- beoordeling van risico's met het oog op rangschikking naar belangrijkheid;
- beslissing over de reactie en actieplannen voor de aanpak van de belangrijkste risico's;
- toezicht op de uitvoering van de actieplannen en algemene risico-evolutie en identificatie van opkomende risico's.

De coherentie tussen de risicoactiviteiten is verzekerd door het gebruik van eenzelfde kader van evaluatiecriteria om risico's te beoordelen. Zo worden de risico's correct gecirculeerd, zowel top-down als bottom-up.

Meer informatie is beschikbaar in het deel "Risicobeheer" van het jaarverslag.

Controleactiviteiten

In het algemeen

Beleidsnota's en procedures werden opgemaakt voor de kernprocessen (boekhouding, aankoop, investeringen, thesaurie enz.). Deze zijn onderworpen aan regelmatige controles. Interne controles worden opgevolgd waar dit relevant is.

Alle vennootschappen van bpostgroup gebruiken een Enterprise Resource Planning ("**ERP**")-systeem of boekhoudsoftware om de efficiënte verwerking van zakelijke transacties te ondersteunen, om de boekhouding te voeren en om informatie voor de consolidatie door te geven. Deze systemen bieden het management transparante en betrouwbare informatie om de bedrijfsactiviteiten te overzien, te controleren en aan te sturen. Potentiële conflicten in de scheiding van verantwoordelijkheden in het ERP-systeem worden op regelmatige wijze nauwgezet opgevolgd. De Vennootschap heeft managementprocessen ingevoerd om ervoor te zorgen dat er dagelijks gepaste maatregelen worden genomen om de prestaties, de beschikbaarheid en de integriteit van haar IT-systemen op te volgen. De bekwaamheid en doeltreffendheid worden opgevolgd via interne service level overeenkomsten en via periodieke prestatie- en incidentenrapportering aan de verschillende betrokken businessunits.

Met betrekking tot de financiële rekeningen

Systematische en gestructureerde financiële processen garanderen een tijdige en kwalitatieve rapportering. Deze processen omvatten de volgende hoofdactiviteiten of controles:

- nauwgezette en gedetailleerde planning van alle activiteiten, inclusief verantwoordelijkheden en deadlines;
- communicatie door het Group Finance Department van richtlijnen die moeten worden toegepast door de juridische en operationele entiteiten, inclusief over alle IFRS-boekhoudprincipes, voorafgaand aan de start van de boekhoudkundige afsluiting;
- duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden tussen de boekhoudkundige teams van de verschillende juridische entiteiten die instaan voor de boekhouding en de afdelingen die instaan voor de controle van de financiële informatie. De controle wordt specifiek uitgevoerd door (i) financiële businesspartners die, onder meer, verantwoordelijk zijn voor de controle van de financiële informatie in hun verantwoordelijkheidsdomein en (ii) het Group Finance Department, dat verantwoordelijk is voor de eindcontrole van de financiële informatie van de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden voor de voorbereiding van de geconsolideerde financiële rekeningen;
- systematische rechtvaardiging en controle van de boekhoudrekeningen na afsluiting met opvolging en feedback over timing, kwaliteit en de "lessons learned", om te streven naar voortdurende verbetering.

Informatie en communicatie

Intern gebruikt het departement Interne Communicatie een waaier aan tools, zoals het intranet van de Vennootschap en de nieuwsbrief voor werknemers, om boodschappen te verspreiden op een gestructureerde en systematische manier, van zowel topmanagementniveau als het operationele niveau. Digitale touchpoints worden regelmatig op verschillende niveaus in de organisatie georganiseerd.

Financiële en prestatiegerelateerde informatie wordt gedeeld tussen het operationele en financiële management en het Executive Committee. Naast de maandelijkse rapporteringanalyse die wordt voorbereid door de financiële businesspartners, voeren de CEO, CFO en CTO een diepgaande dialoog over prestatie management met de verschillende bedrijfstakken (businessunits).

Een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en goede coördinatie tussen de relevante departementen zorgt voor een doeltreffend en tijdig communicatieproces voor periodieke financiële informatie. Alle IFRS-boekhoudprincipes richtlijnen, en interpretaties, die door alle juridische entiteiten en operationele eenheden moeten worden toegepast, worden regelmatig door het Group Finance Department meegedeeld aan de boekhoudteams in de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden.

Naar externen toe beheren de departementen Press Relations, Public Affairs en Investor Relations de stakeholders, met onder meer pers, publieke autoriteiten en de financiële gemeenschap. Deze departementen centraliseren en valideren externe communicaties met een mogelijke impact op het niveau van bpostgroup. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, financiële informatie.

Financiële informatie wordt gedeeld met de markt op kwartaal-, halfjaar- en jaarbasis. Voorafgaand aan publicatie, wordt financiële informatie onderworpen aan (i) een uitgebreid intern valideringsproces, (ii) nazicht door het Audit, Risk & Compliance Comité en (iii) goedkeuring door de Raad van Bestuur van de Vennootschap.

Monitoring

Engagement voor corporate governance ter bevordering van verantwoordelijkheid

De Raad van Bestuur houdt toezicht op het operationele management van de Vennootschap. Het Audit, Risk & Compliance Comité staat de Raad van Bestuur bij in materies betreffende boekhouding, audit, risicobeheer, compliance en interne controle. Zonder afbreuk te doen aan de toezichhoudende rol van de Raad van Bestuur, bepaalt het Executive Committee voorschriften en procedures voor het beheer van risico's, compliance en interne controle, en ziet het ook toe op de doeltreffende uitvoering ervan. Een model met "drie verdedigingslijnen" is ingesteld:

- het operationele management staat in voor het ontwerp en de handhaving van risicobeheer en interne controles (eerste linie);
- de tweedelijnsfuncties, zoals Legal, HR, Finance, Enterprise Risk Management, ESG, Regulatory & Competition, Compliance & Data Protection, Cyber and Information Security, Gezondheid & Veiligheid, Beveiliging of Integriteit, bieden deskundige ondersteuning aan het eerstelijns operationele management. Alle tweedelijnsfuncties rapporteren minstens jaarlijks aan het Executive Committee, het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur over de risico-evoluties binnen hun respectievelijke domeinen. Daarnaast is er een speciale rapportagelijns gecreëerd voor de Directeurs Enterprise Risk Management en Compliance naar de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité;
- ten slotte vormt de afdeling Corporate Audit, verantwoordelijk voor de interne audits binnen bpostgroup, de derde verdedigingslinie. De directeur Corporate Audit rapporteert aan de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité en aan de CEO.

Corporate Audit (intern) en het College van Commissarissen (extern)

De Vennootschap beschikt over een professioneel intern auditdepartement dat werkt volgens de normen van het Institute of Internal Auditors. Het departement is onderworpen aan een vijfjaarlijkse externe kwaliteitscontrole. Corporate Audit voert een jaarlijkse risico-evaluatie uit met een halfjaarlijkse controle om het auditprogramma te bepalen. Via zijn audittaken biedt Corporate Audit een redelijke garantie op de doeltreffendheid van interne controles in de verschillende onderzochte processen, producten of projecten.

Het College van Commissarissen verstrekt een onafhankelijk oordeel over de statutaire jaarrekening en geconsolideerde jaarrekening van het volledige boekjaar. Het voert een beperkte controle uit over de halfjaarlijkse tussentijdse verkorte financiële rekening. Daarnaast controleren zij belangrijke wijzigingen van de IFRS-boekhoudprincipes en evalueren ze de belangrijkste interne controles van de processen die worden gebruikt bij de opstelling van de financiële rekeningen.

Audit, Risk & Compliance Comité en Raad van Bestuur

Het Audit, Risk & Compliance Comité adviseert de Raad van Bestuur bij materies betreffende boekhouding, audit, risicobeheer en interne controle.

Het Audit, Risk & Compliance Comité ontvangt en bekijkt hiervoor:

- alle relevante financiële informatie die het Audit, Risk & Compliance Comité toelaat financiële rekeningen te analyseren;
- de update van thesauriebeheer op kwartaalbasis;
- elke significante wijziging aan de IFRS-boekhoudprincipes;
- relevante conclusies die voortvloeien uit de activiteiten van de afdeling Corporate Audit en/of het College van Commissarissen;
- de driemaandelijke statusrapporten van Corporate Audit, Risk en Compliance over de opvolging van aanbevelingen inzake audit, risico en compliance en hun jaarlijkse activiteitenverslag;
- de jaarlijkse conclusie van het Executive Committee over de doeltreffende uitvoering van de risicobeheer- en interne controleactiviteiten en periodieke informatie over de evoluties van belangrijkste bedrijfsrisico's en daaraan gerelateerde risico's.

De Raad van Bestuur verzekert in laatste instantie dat er een intern controlesysteem en controleprocedures zijn. De Raad van Bestuur volgt de werking en de geschiktheid van de internecontrolesystemen en de controleprocedures op, rekening houdende met de controle door het Audit, Risk & Compliance Comité, en neemt de nodige maatregelen om de integriteit van de financiële rekeningen te waarborgen. Er is een procedure die toelaat dat het geschikte bestuursorgaan van de Vennootschap op korte tijd samen wordt gebracht als en wanneer de omstandigheden dat vereisen.

Meer informatie over de samenstelling en de werking van het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur is beschikbaar in de secties van dit Corporate Governance Statement over de Raad van Bestuur en het Audit, Risk & Compliance Comité.

Compliance

bpostgroup is opgebouwd rond sterke bedrijfswaarden en ethische bedrijfspraktijken die onze duurzame en verantwoordelijke bedrijfsstrategie moeten ondersteunen. Deze waarden en praktijken weerspiegelen onze inzet voor onze collega's, werknemers, leveranciers, klanten, zakenpartners, aandeelhouders en de maatschappij in het algemeen. Een reputatie als betrouwbare en ethische organisatie opbouwen bij onze stakeholders is noodzakelijk om gezonde en solide relaties te onderhouden en een positieve klantenervaring en financiële prestaties te stimuleren.

Om dat te bereiken moedigt bpostgroup elke werknemer aan om zich voortdurend aan de hoogste ethische normen te houden. Deze normen, waarden en principes worden uiteengezet in de Gedragscode van bpostgroup, die wordt weerspiegeld in meerdere bpostgroup codes, policy's en procedures.

De naleving van de codes, de policy's en de procedures van bpostgroup wordt zorgvuldig gecontroleerd. De Raad van Bestuur en het Audit, Risk & Compliance Comité zien er regelmatig op toe dat bpostgroup zich engageert voor sterke bedrijfswaarden en ethische bedrijfspraktijken en neemt, indien nodig, beslissingen en maatregelen voor verbeteringen.

bpostgroup Compliance Department

Het Compliance Department van bpostgroup is verantwoordelijk voor de coördinatie van de compliance-activiteiten binnen bpostgroup en wil op alle niveaus ethisch gedrag, respect voor waarden en naleving van wetten en interne en externe regels en policy's bevorderen, onwettig of onethisch gedrag voorkomen en zorgen voor een gepaste reactie indien dergelijk gedrag zich voordoet. Het Compliance Department van bpostgroup wordt geleid door de Director Compliance, die rechtstreeks rapporteert aan de Chief Legal Officer en aan de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité.

Engagement voor integriteit en ethische waarden

Gedragscode

De Raad van Bestuur en het Executive Committee hebben de Gedragscode van bpostgroup goedgekeurd. Deze Gedragscode werd voor het eerst uitgegeven in 2007, bijgewerkt in 2022 en voor het laatst bijgewerkt in maart 2023 met het specifieke deel over Speak Up.

De Code – die publiek beschikbaar is op de website van bpostgroup – bevat algemene principes die de waarden en ethische normen beschrijven die gelden voor iedereen die bij de groep werkt en maakt het mogelijk gepast te reageren ingeval de Gedragscode niet wordt nageleefd. Deze principes worden aangevuld door de relevante codes, beleidslijnen en procedures die in de bedrijven, dochtervennootschappen en ondernemingen van bpostgroup van kracht zijn.

bpostgroup verwacht van al haar werknemers dat ze de Gedragscode naleven en ze als referentie gebruiken bij hun dagelijks werk. Alle schendingen van de Gedragscode moeten worden gemeld aan de gevestigde kanalen waarin de Gedragscode van bpostgroup voorziet, in voorkomend geval op vertrouwelijke basis.

In 2024 heeft meer dan 98% van de werknemers van bpostgroup een specifieke online opleiding over de Gedragscode gevolgd, die werd ontwikkeld door de HR- en Compliance-afdelingen. Deze opleiding, die is ontworpen als een jaarlijkse oefening, was praktisch van opzet, en legde de nadruk op de best practices en processen die gevolgd moeten worden in geval van twijfel.

Mensenrechtenbeleid

bpostgroup verbindt zich tot de hoogste normen van ethisch gedrag bij de bescherming en bevordering van de mensenrechten (waaronder de vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen, verbod op dwangarbeid, mensenhandel, moderne slavernij en kinderarbeid). bpostgroup heeft een Mensenrechtenbeleid goedgekeurd en gepubliceerd. bpostgroup verwacht van iedereen die betrokken is bij de activiteiten van de groep dat ze het Mensenrechtenbeleid naleven. Er geldt een nultolerantie ten aanzien van schendingen van de mensenrechten en er zijn geen uitzonderingen op dit Mensenrechtenbeleid.

Verhandelings- & Communicatiereglement

Om te beantwoorden aan de regelgeving op het vlak van handel met voorkennis en marktmisbruik heeft bpostgroup een Verhandelings- en Communicatiereglement ingevoerd, dat beschikbaar is op de website van bpostgroup. Deze Code, die van tijd tot tijd wordt aangepast om in overeenstemming te zijn met de recentste wetten en reglementeringen inzake marktmisbruik, heeft tot doel bewustzijn te creëren over mogelijk ongepast gedrag van werknemers, kaderleden, personen met leidinggevende verantwoordelijkheid (zijnde de leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee) en hun nauw verbonden personen. Het Verhandelings- en Communicatiereglement bevat strenge regels over vertrouwelijkheid, niet-gebruik van “koersgevoelige” informatie en verhandelingsbeperkingen. De regels van dit Reglement werden ruim gecommuniceerd binnen bpostgroup en het Reglement kan worden geraadpleegd door alle werknemers, kaderleden en personen met leidinggevende verantwoordelijkheid. In overeenstemming met de Verordening Marktmisbruik van 16 april 2014 werden personen met leidinggevende verantwoordelijkheid bij de Vennootschap ingelicht over hun verplichtingen bij de verhandeling van aandelen zoals bepaald in de Verordening Marktmisbruik.

Engagement voor ontwikkeling en competentie van werknemers

Goed leiderschap maakt het verschil en brengt betere resultaten voor de Vennootschap. Om de ontwikkeling van vaardigheden te bevorderen, heeft de Vennootschap zijn eigen opleidingscentrum. Technische opleidingen worden gegeven in de businessunits (bijvoorbeeld opleidingen over de “International Financial Reporting Standards” (IFRS) die gebruikt worden voor het opstellen van de geconsolideerde financiële rekeningen van de Vennootschap) en er worden *ad hoc*-lessen uitgewerkt waar nodig. Persoonlijke ontwikkeling wordt aangemoedigd via duidelijke taakomschrijvingen en een gestructureerde halfjaarlijkse evaluatie. *Ad-hoc* coachingsessies worden gepromoot

Diversiteit

Een cultuur van Diversiteit en Inclusie tot stand brengen

De Vennootschap is een vennootschap met een erg divers personeelsbestand en engageert zich om op het werk een samenwerkingscultuur tot stand te brengen en te ondersteunen. Een dergelijke diverse omgeving stelt de groep in staat om de interactie met haar klanten en stakeholders te optimaliseren en om op verschillende doeltreffende manieren uitdagingen het hoofd te bieden.

In dat verband heeft de Vennootschap een Diversiteitsbeleid uitgewerkt dat erop gericht is om binnen de groep te sensibiliseren voor diversiteit en inclusie. Het doel van dit Diversiteitsbeleid is de werknemers en het management van de Vennootschap te ondersteunen bij het opbouwen van een cultuur waarin diversiteit en inclusie dagelijkse praktijk zijn.

Het programma spitst zich toe op engagement, bewustzijn en betrokkenheid. De Raad van Bestuur zet de toon en is de echte sponsor van de diversiteits- en integratiewerkshops die worden georganiseerd voor teams die investeren in bewustwording op het vlak van diversiteit en inclusie en/of die te maken hebben met specifieke onderwerpen die kaderen binnen diversiteit en inclusie.

Diversiteit binnen de Raad van Bestuur en het Executive Committee

De Vennootschap gaat uit van het standpunt dat verschillende competenties en meningen van de Raad van Bestuur en het Executive Committee bevorderlijk zijn voor een goed inzicht in de organisatie en bedrijfsactiviteiten. Dit zorgt ervoor dat de leden de strategische beslissingen op constructieve wijze ter discussie kunnen stellen, bewuster worden van risicobeheer en meer open komen te staan voor vernieuwende ideeën.

De Vennootschap voldoet aan de bepalingen van artikel 7:86 van het BWVV inzake genderdiversiteit, maar het Diversiteitsbeleid voor de leden van het management reikt verder dan dit strikte wettelijke minimum.

Bij de samenstelling van de Raad van Bestuur en het Executive Committee is bijzondere aandacht besteed aan diversiteit op het vlak van criteria zoals leeftijd, professionele achtergrond, geslacht en nationaliteit. Bij het vinden van kandidaten voor vacatures baseert het Bezoldigings- en Benoemingscomité zich op evenwichtige dashboards van dergelijke diversiteitscriteria.

Diversiteitsaspecten die in aanmerking worden genomen met betrekking tot leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee zijn de volgende:

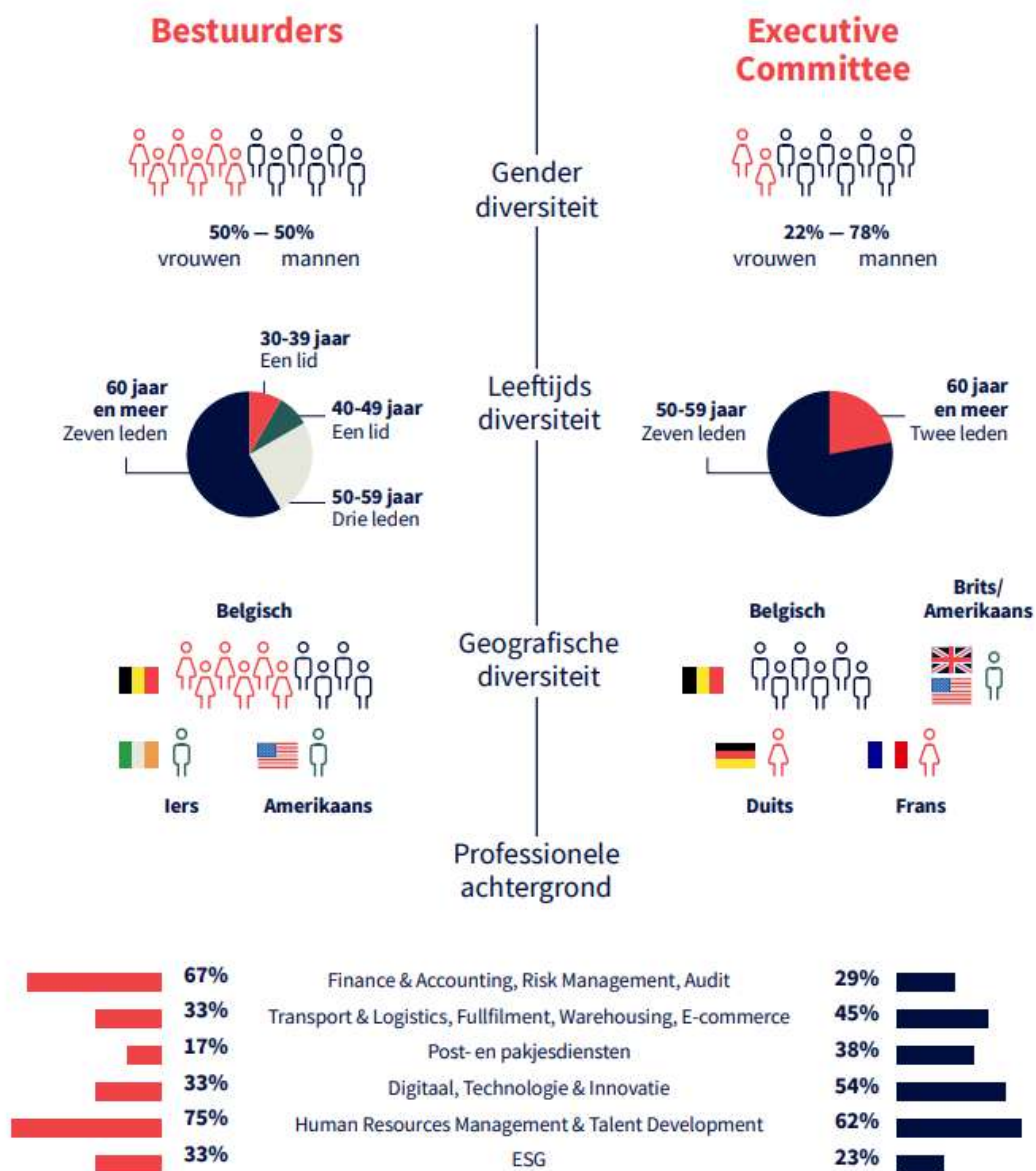
- **Gender:** genderdiversiteit bevordert een beter begrip van de markt, vergroot de creativiteit, zorgt voor doeltreffender leiderschap en stimuleert doeltreffende globale relaties. Om binnen haar management tot een grotere genderdiversiteit te komen, streeft de Vennootschap ernaar om: (i) potentiële vrouwelijke talenten in een vroeg stadium te ontdekken, (ii) opportuniteiten te verschaffen die het voor vrouwen mogelijk maken om hun volledige potentieel te ontplooien, (iii) programma's uit te werken die vrouwen erop voorbereiden om managementfuncties op zich te nemen.

- **Leeftijd:** leeftijdsdiversiteit op het werk is een onderdeel van het menselijk kapitaal en zorgt voor een breder spectrum van kennis, waarden en voorkeuren. Een dergelijk leeftijdsdivers management zal zorgen voor een dynamischer omgeving met voortdurende bewegingen. Om tot leeftijdsdiversiteit te komen, wil de Vennootschap ervoor zorgen dat haar management bestaat uit (i) oudere talenten met een ruime en diepgaande werkervaring en (ii) leergierige jongere talenten met een groot potentieel.
- **Professionele achtergrond:** om concurrentieel te kunnen blijven in een veranderende omgeving, moet de Vennootschap talenten met verschillende professionele achtergronden aantrekken en behouden. Diversiteit op het vlak van professionele achtergrond biedt de Vennootschap heel wat expertise en ervaring, wat nodig is om te kunnen inspelen op de complexe uitdagingen waar het voor staat. Om ervoor te zorgen dat haar management een diverse professionele achtergrond heeft, streeft de Vennootschap ernaar om mensen te vinden (i) met verschillende professionele achtergronden en (ii) die uit verschillende sectoren komen op verschillende tijdstippen in hun loopbaan.
- **Geografische diversiteit:** geografische diversiteit is belangrijk en correleert positief met goede prestaties, vooral op het vlak van een toenemende internationalisering van het bedrijf en de strategie. Om geografische diversiteit te stimuleren, streeft de Vennootschap ernaar buitenlandse elementen in het profiel en in de loopbaan van kandidaten effectief in aanmerking te nemen tijdens het aanwervingsproces.

De Raad van Bestuur evalueert jaarlijks of er bij het management van de Vennootschap vooruitgang werd geboekt met betrekking tot de diversiteit.

Diversiteitsaspecten – Implementering en resultaten

Op 31 december 2024 is het resultaat van de diversiteitsaspecten bij de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee van de Vennootschap als volgt:



12. Informatie vereist door artikel 7:96 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Een algemeen beleid inzake belangenconflicten is van toepassing binnen de Vennootschap, en verbiedt elke situatie waarin een belangenconflict van financiële aard het persoonlijke oordeel of de beroepstaken van een bestuurder zou kunnen beïnvloeden ten nadele van de bpostgroup.

De procedure voor belangenconflicten bepaald in artikel 7:96 van het BWVV is in 2024 niet toegepast.

13. Informatie vereist door artikel 7:97 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

De procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij, zoals uiteengezet in artikel 7:97 van het BWVV, zal worden nageleefd voor elke verrichting of beslissing inzake het beheerscontract of andere transacties met de Belgische Staat of andere verbonden partijen van de Vennootschap (andere dan die binnen het toepassingsgebied van artikel 7:97, §1, lid 3 van het BWVV).

In 2024 paste de Vennootschap de procedure toe in het kader van (i) het tweede beheercontract in verband met de verplichtingen van de universele postdienst en (ii) de verlenging met zes maanden van de persconcessie. De aankondiging(en) betreffende deze verrichting(en) en beslissing(en) zijn beschikbaar op de website van de Vennootschap.

Onafhankelijk verslag van het College van Commissarissen aan de algemene vergadering van bpost NV van publiek recht over de statutaire rekeningen afgesloten op 31 december 2024

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van bpost NV van publiek recht (de “Vennootschap”), brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissarissen. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2024, de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk de “Jaarrekening”) en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze twee verslagen zijn één en ondeelbaar.

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren werden benoemd door de algemene vergadering op 8 mei 2024, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Jaarrekening afgesloten op 31 december 2026. We hebben de wettelijke controle van de Jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 16 opeenvolgende boekjaren.

Op grond van artikel 25, §3 van de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven werden de leden van het Rekenhof benoemd voor een periode van 3 jaar door de Algemene Vergadering van het Rekenhof van 19 juli 2023 en 9 oktober 2024.

Verslag over de controle van de Jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht, die de balans op 31 december 2024 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 3.808.007 duizend en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van € 234.142 duizend.

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2024, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing (“ISA’s”) die van toepassing zijn in België. Wij hebben bovendien de door International Auditing and Assurance Standards Board (“IAASB”) goedgekeurde ISA’s toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitingsdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte “Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Jaarrekening” van ons verslag.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen en wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van bepaalde aangelegenheden

Zonder afbreuk te doen aan ons oordeel vestigen wij de aandacht op Toelichting VOL-cap 6.20 “Andere in de toelichting te vermelden inlichtingen” bij de Jaarrekening die de lopende onderzoeken met betrekking tot de toekenning van de persconcessie aan de Vennootschap beschrijft, evenals de risicobeoordeling van het management met betrekking tot de mogelijke gevolgen.

Kernpunten van de controle

De kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die volgens ons professioneel oordeel het meest significant waren bij onze controle van de Jaarrekening van de huidige verslagperiode.

**Verslag van het College van commissarissen van 25 maart 2025 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 (vervolg)**

Deze aangelegenheden werden behandeld in de context van onze controle van de Jaarrekening als een geheel en bij het vormen van ons oordeel hieromtrent en derhalve formuleren wij geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

Voorzieningen voor bepaalde openbare overeenkomsten

Beschrijving van het kernpunt

De totale voorziening voor geschillen tussen bpost en derden bedraagt € 101,8 miljoen per 31 december 2024, waarvan € 89,2 miljoen (tegenover € 82,5 miljoen in het voorgaande jaar) betrekking heeft op een voorziening voor mogelijke overcompensatie ontvangen van de Belgische Staat, met betrekking tot contracten voor (i) grensoverschrijdende boetes, (ii) de 679 rekeningen en (iii) Europese nummerplaten.

Toelichting VOL-cap 6.20 "Overige toelichtingen" bij de jaarrekening geeft de achtergrond, bevindingen en volgende stappen van deze specifieke diensten tussen de Vennootschap en de Belgische Staat, met inbegrip van de beoordeling door het management van de risico's op de potentiële impact en de daaruit voortvloeiende opgenomen voorzieningen.

bpost heeft reeds in het voorgaande jaar een grondige juridische en economische evaluatie uitgevoerd en afgerond van de vergoeding die de Belgische Staat voor de drie diensten heeft betaald. Op basis van deze beoordeling is bpost tot de conclusie gekomen dat een mogelijke overcompensatie een waarschijnlijk risico op een negatieve cashflow vormt in de zin van de in België geldende normen.

Vanwege de omvang van de betrokken bedragen, de vereiste betrokkenheid van externe specialisten die door de Vennootschap worden ingeschakeld, en de complexiteit van de schattingen en onderliggende berekeningen (die elementen van onzekerheid bevatten), beschouwen wij dit als een kernpunt van de controle.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp beoordeeld van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld met betrekking tot het schattingsproces van het management voor deze contracten.
- ▶ Wij hebben de objectiviteit en bekwaamheid van de externe adviseurs van de Vennootschap beoordeeld met betrekking tot het onderwerp waarop de voorzieningen betrekking hebben.

- ▶ We hebben de juridische bevestigingen van alle externe juridische adviseurs die door bpost over dit onderwerp zijn ingeschakeld, verkregen en gelezen en we hebben rekening gehouden met hun risico-inschatting.
- ▶ We hebben de bijgewerkte berekeningen van het management beoordeeld door de bewegingen van de voorziening ten opzichte van het voorgaande jaar te onderzoeken, de aannames die zijn gebruikt in de berekeningen van het management opnieuw te valideren en de wiskundige nauwkeurigheid van de berekening te verifiëren.
- ▶ We hebben de gerelateerde risicobeoordeling samen met de juridisch adviseur, het management en de raad van bestuur van het bedrijf beoordeeld.
- ▶ We hebben de notulen van het Auditcomité, het Ad Hoc Comité en de Raad van Bestuur gelezen om de volledigheid en juistheid te beoordelen van de informatie die is gebruikt om de risicobeoordeling en de bijbehorende berekeningen voor voorzieningen te bepalen.
- ▶ We hebben samen met de Vennootschap de evoluties van hun besprekingen met de 3 relevante overheidsdiensten gevolgd.
- ▶ Wij beoordeelden de toereikendheid en volledigheid van de informatieverschaffing in de geconsolideerde jaarrekening beoordeeld op basis van de in België geldende vereisten.

Waardevermindering op deelnemingen in en vorderingen op verbonden ondernemingen

Beschrijving van het kernpunt

Op 31 december 2024 bedraagt de rubriek « Financiële vaste activa, verbonden ondernemingen » € 2.268 miljoen. Deze vertegenwoordigt een aanzienlijk deel van de balans en bevat de deelnemingen gehouden door de Vennootschap alsook de lange termijn leningen toegekend aan verbonden ondernemingen.

Er wordt tot een waardevermindering overgegaan op deze deelnemingen en leningen in het geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de verbonden ondernemingen in kwestie. Om het duurzame karakter te beoordelen is het vereist rekening te houden met inschattingen door het management van bepaalde gegevens. Deze gegevens kunnen overeenkomen met historische gegevens (waarde van het eigen vermogen) of met gegevens gebaseerd op vooruitzichten.

Wanneer er indicatoren van duurzame minderwaarde zijn, stelt de Vennootschap een waarderingstest op. Deze waarderingstest bestaat uit het vergelijken van de geschatte waarde van de deelnemingen in en vorderingen op verbonden ondernemingen met hun boekwaarde.

De waarderingstest is een oefening waarbij het vereist is om beoordelingen te maken betreffende onderliggende hypothesen zoals de toekomstige kasstromen, de verdisconteringsvoet (WACC) en de groeivoet van de opbrengsten en kosten, die worden toegepast om de gebruikswaarde te bepalen.

In het kader van de jaarlijkse waardevermindering heeft het management van de Vennootschap beslist om een waardevermindering te boeken op de waarde van de participatie van Radial US voor een bedrag van € 355 miljoen.

Het nazicht van de deelnemingen en de vorderingen is een kernpunt van onze controle omwille van de omvangrijke bedragen in de Jaarrekening van de Vennootschap en de vereiste beoordeling met betrekking tot de hypothesen genomen door de Vennootschap om te concluderen over de noodzakelijkheid om over te gaan tot waardeverminderingen op deelnemingen in en/of leningen aan verbonden ondernemingen.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp beoordeeld van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld met betrekking tot het identificeren van indicatoren van een eventuele waardevermindering op deelnemingen en toegestane leningen, het bepalen van de waarde van deze activa en het berekenen van eventuele door te voeren waardeverminderingen.
- ▶ We hebben de notulen van de Raad van Bestuur en de beheersorganen van de Vennootschap nagekeken en regelmatig vergaderingen met het management gehouden om indicatoren van mogelijke waardevermindering te identificeren.
- ▶ Indien er indicatoren van een mogelijke waardevermindering werden geïdentificeerd hebben we de waardering van de relevante activa, opgesteld door het management, beoordeeld door na te gaan of de gebruikte waarderingssystemen consistent zijn met de gebruikelijke waarderingssystemen en dat deze correct werden toegepast.
- ▶ We hebben elk van de belangrijkste hypothesen zoals opgenomen in de waarderingssystemen beoordeeld. De belangrijkste onderliggende hypothesen zijn de verdisconteringsvoet (WACC), de groeivoet en de toekomstige kasstromen. We

hebben onze interne waarderingsspecialisten ingeschakeld om de belangrijkste gebruikte hypothesen te beoordelen en te vergelijken met vergelijkbare externe gegevens. We hebben de redelijkheid van de gebruikte kasstromen beoordeeld rekening houdend met de beschikbare historische gegevens en we hebben de gebruikte toekomstige gegevens aangesloten met de aan de Raad van Bestuur gepresenteerde lange termijnplannen.

- ▶ We hebben de waardevermindering voor Radial US-participaties, ten belope van € 355 miljoen, afgestemd, zijnde het verschil tussen de boekwaarde (vóór waardevermindering) en de realisatie waarde van de Radial US-participatie in de boekhouding per 31 december 2024.
- ▶ We hebben de sensitiviteitsanalyses van het management beoordeeld.

Erkenning van omzet gerelateerd aan de financiële vergoedingen voor Diensten van Algemeen Economische Belang (“DAEB”) en diensten aan andere postoperatoren

Beschrijving van het kernpunt

Erkenning van omzet is een kernpunt van onze audit omwille van de omvangrijke bedragen (totaal van de omzet voor 2024 bedraagt € 2.300 miljoen zoals gerapporteerd in toelichting VOL-kap 4 van de Jaarrekening), de complexiteit en doordat de bepaling van de omzet op jaareinde, diverse inschattingen omvat. De voornaamste risico's zijn hieronder vermeld:

- ▶ Omzet gerelateerd aan de financiële vergoedingen voor Diensten van Algemeen Economische Belang (“DAEB”) en voor de bezorging van de erkende kranten en tijdschriften (voor de eerste 6 maanden van het boekjaar) dewelke op jaareinde ingeschat wordt op basis van complexe berekeningsmodellen en voorwaarden zoals bepaald in de onderliggende contracten en dewelke € 227,8 miljoen bedraagt voor 2024. Deze contracten omvatten verschillende berekeningswijzen voor de bepaling van de jaarlijkse vergoedingen waarbij in de erkenning van omzet rekening dient te worden gehouden met de laagste berekende vergoeding. De berekeningsmodellen zijn gebaseerd op diverse input data (zoals werkelijke volumes, kwaliteitsdoelen, gedragen kosten voor het uitvoeren van deze diensten,...) en worden beïnvloed door inschattingen van het management.

**Verslag van het College van commissarissen van 25 maart 2025 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 (vervolg)**

- ▶ Omzet voortvloeiend uit diensten aan andere postoperatoren (“terminal dues”) dewelke gebaseerd is op complexe berekeningen met verschillende onderliggende inputgegevens en dewelke € 62,5 miljoen bedraagt voor 2024. De inschatting van deze omzet is gebaseerd op volumes (in kilogram en per eenheid), de prijzen overeengekomen met de buitenlandse postoperatoren en andere contractuele bepalingen (b.v. de kwaliteit van de dienstverlening van de postverdelers).

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld gerelateerd aan de omzetprocessen beschreven, de voornaamste interne controles geïdentificeerd en de werking ervan getest.
- ▶ Samen met onze interne IT specialisten, hebben we ook de IT omgeving en de voornaamste IT applicatie controles van de omzetprocessen getest.
- ▶ We hebben de inschattingen van het management voor het bepalen van de erkenning van omzet, geëvalueerd en de onderliggende berekeningen beoordeeld door
 - verificatie en vergelijking van de voornaamste inputdata en assumpties die werden gebruikt in de berekeningen van de omzet met onderliggende contracten.
 - verificatie of de transfert van risico's en voordelen conform de contractuele bepalingen correct in rekening werden gebracht.
 - een vergelijking van de voornaamste inputdata in de berekeningsmodellen van de omzet (vb. volumes, prijzen, ...) met onderliggende IT systemen, contracten en andere documenten verkregen van externe partijen.
- ▶ We hebben gedetailleerde analytische procedures uitgevoerd op gededaggregeerde basis en ten opzichte van voorgaand boekjaar op de voornaamste omzetstromen zodat ongebruikelijke trends of transacties gedetecteerd werden.
- ▶ We hebben audit procedures uitgevoerd op significante transacties die geboekt of plaatsgevonden hebben in 2025 en geverifieerd of deze een impact hebben op de inschattingen op jaareinde.

- ▶ We hebben we de adequaatheid en volledigheid van de toelichtingen van omzet in de Jaarrekening nagekeken en geverifieerd of deze in overeenstemming zijn met de voorschriften van toepassing in België.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundige referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een verslag van het College van commissarissen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de Jaarrekening in België na.

**Verslag van het College van commissarissen van 25 maart 2025 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 (vervolg)**

De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vennootschap;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met

betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er sprake is van een onzekerheid van materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons verslag van het College van Commissarissen te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons verslag van het College van Commissarissen. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vennootschap niet langer gehandhaafd kan worden;

- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Jaarrekening, en of deze Jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité binnen het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.

We verstrekken aan het auditcomité binnen het bestuursorgaan een verklaring dat we de relevante deontologische vereisten inzake onafhankelijkheid naleven en we melden hierin alle relaties en andere aangelegenheden die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid zouden kunnen beïnvloeden, alsook, voor zover van toepassing, de bijbehorende maatregelen die we getroffen hebben om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Aan de hand van de aangelegenheden die met het auditcomité binnen het bestuursorgaan besproken worden, bepalen we de aangelegenheden die het meest significant waren bij de controle van de Jaarrekening over de huidige periode en die daarom de kernpunten van onze controle uitmaken. We beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van het College van Commissarissen

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISA's, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Jaarrekening, de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Jaarrekening overeen met de Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikels 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde:

- Overzicht kerncijfers

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermeldingen betreffende de sociale balans

De sociale balans, neer te leggen overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud, de door de wet vereiste inlichtingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties op basis van de informatie waarover wij beschikken in ons controledossier.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoren en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de Jaarrekening.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij hebben geen kennis van verrichtingen of beslissingen die in overtreding met de statuten of Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen en die in ons verslag zouden moeten vermeld worden.
- Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

**Verslag van het College van commissarissen van 25 maart 2025 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 (vervolg)**

Diegem, 25 maart 2025

Het College van commissarissen

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren

EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door



Han Wevers *
Partner
* Handelend in naam van een BV

25HW0064

PVMD Réviseurs d'entreprises BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door



Alain Chaerels
Partner

De leden van Het Rekenhof



Hilde François
Eerste Voorzitter van het Rekenhof



Dominique Guide
Raadsheer van het Rekenhof

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	20.412,6	14.851,7	5.560,9
Deeltijds	1002	5.805,9	3.203,9	2.602,0
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	24.415,4	17.066,4	7.349,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	27.992.895	20.889.632	7.103.263
Deeltijds	1012	5.719.914	3.199.217	2.520.697
Totaal	1013	33.712.809	24.088.849	9.623.960
Personeelskosten				
Voltijds	1021	1.102.168.061,25	794.144.681,22	308.023.380,03
Deeltijds	1022	230.928.707,72	121.622.096,90	109.306.610,82
Totaal	1023	1.333.096.768,97	915.766.778,12	417.329.990,85
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.729.875,81	1.038.042,03	691.833,78

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	24.709,4	17.239,4	7.470,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	33.615.707	23.986.246	9.629.461
Personeelskosten	1023	1.300.261.913,31	894.021.018,72	406.240.894,59
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.655.560,97	1.019.702,97	635.858,00

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	20.120	5.659	24.019,4
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	18.093	5.585	21.942,9
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	2.027	74	2.076,5
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	0	0	0,0
Vervangingsovereenkomst	113	0	0	0,0
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	14.662	3.131	16.824,8
lager onderwijs	1200	10.227	2.504	11.947,8
secundair onderwijs	1201	3.094	456	3.414,3
hoger niet-universitair onderwijs	1202	744	116	825,8
universitair onderwijs	1203	597	55	636,9
Vrouwen	121	5.458	2.528	7.194,6
lager onderwijs	1210	3.297	1.911	4.590,7
secundair onderwijs	1211	1.379	443	1.693,8
hoger niet-universitair onderwijs	1212	395	118	479,4
universitair onderwijs	1213	387	56	430,7
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel	130	99	0	99,0
Bedienden	134	19.934	5.561	23.773,2
Arbeiders	132	87	98	147,2
Andere	133	0	0	0,0

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennootschap gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	1.314,0	0,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	2.452.713	0
Kosten voor de vennootschap	152	87.353.533,00	0,00

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	11.335	6.150	12.268,9
210	593	23	605,4
211	10.742	6.127	11.663,5
212	0	0	0,0
213	0	0	0,0

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	11.452	6.550	12.627,4
310	1.881	465	2.165,6
311	9.571	6.085	10.461,8
312	0	0	0,0
313	0	0	0,0
340	400	313	581,1
341	0	0	0,0
342	1.250	137	1.321,2
343	9.802	6.100	10.725,1
350	0	0	0,0

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoeslag

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	6.730	5811	4.299
5802	95.737	5812	69.630
5803	10.789.639,00	5813	7.847.358,00
58031	10.789.639,00	58131	7.847.358,00
58032		58132	
58033		58133	
5821	20.658	5831	9.079
5822	463.162	5832	203.142
5823	17.548.759,00	5833	7.884.225,00
5841	0	5851	0
5842	0	5852	0
5843	0,00	5853	0,00

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

4. Klantwaardestrategie



Christel Dendas, Chief Commercial Officer, bpostgroup

“Bij bpostgroup staan bedrijven, burgers en klanten centraal in alles wat we doen. Elke beslissing weerspiegelt onze visie dat we niet louter brieven en pakjes leveren, maar gemak, vertrouwen en zinvolle oplossingen bieden.”

Inleiding

bpostgroup ondergaat een fundamentele transformatie - van een postbedrijf met logistieke capaciteiten naar een toonaangevende logistieke dienstverlener die ook postdiensten aanbiedt. Hoewel de postuitreiking een belangrijke dienst blijft in België, ligt onze voornaamste focus nu op het leveren van naadloze end-to-endoplossingen in logistiek op internationale schaal, die bedrijven en consumenten snellere, slimmere en efficiëntere leveringen bieden.

Deze transformatie gaat evenwel verder dan logistiek en richt zich op het creëren van meerwaarde in elke stap van het proces. Vandaag verwachten onze klanten betrouwbare en innovatieve oplossingen op maat. bpostgroup is actief in 15 landen en biedt een breed scala aan oplossingen en expertise. In 2024 hebben we de functie van Chief Commercial Officer in het leven geroepen om een uniforme strategie te implementeren en onze partners een consistente, klantgerichte ervaring aan te bieden. Door onze krachten te bundelen in drie businessunits en onze wereldwijde expertise aan te spreken, bouwen we een geïntegreerd logistiek ecosysteem uit dat meer doet dan louter leveren.

Gestuurd door onze vier strategische pijlers - klantgerichtheid, kwaliteit, digitalisatie en innovatie - geeft bpostgroup het begrip betrouwbare logistiekpartner een nieuwe invulling. Of het nu gaat om AI-gestuurde logistiek, uitmuntendheid in last-mileleveringen of duurzaamheidsinitiatieven, ons doel is helder: bedrijven in hun kracht zetten, de consumentenervaring naar een hoger niveau tillen en de toekomst van logistiek bepalen.

De klant centraal

Bij de transformatie van bpost staat klantgerichtheid voorop: we willen onze diensten afstemmen op de evoluerende behoeften van de klant.

Belangrijkste initiatieven:

- De klantgerichtheid versterken met de rol van Chief Commercial Officer
- Een betere dienstverlening: we leggen de lat voor klantbeleving hoger
- Betrouwbare postdiensten voor verkiezingsdrukwerk om de burgers en democratie te ondersteunen
- Meer pakjesautomaten voor nog meer klantgemak

De klantgerichtheid versterken met de rol van Chief Commercial Officer

In 2024 stelde bpostgroup zijn eerste Chief Commercial Officer (CCO) aan om een meer uniforme en klantgerichte strategie te ontplooiën. Deze functie draagt bij tot een betere samenwerking tussen dochterondernemingen en zorgt voor naadloze end-to-endoplossingen die de kwaliteit van de dienstverlening verbeteren en de relatie met de klant versterken.

Een betere dienstverlening: we leggen de lat voor klantbeleving hoger

De behoeften van de klant veranderen voortdurend en bpostgroup is vastberaden om mee te evolueren. Op basis van rechtstreekse feedback van klanten en markttrends sturen we onze diensten voortdurend bij om een hogere betrouwbaarheid, snelheid en flexibiliteit te garanderen.

Belangrijke verbeteringen zijn onder andere uitgebreide leveringsvoorkeuren, geoptimaliseerde last-milelogistiek en verfijnde fulfilment-activiteiten, allemaal gericht op maximaal gemak. Of het nu gaat om uitgebreide netwerken van Pakjesautomaten, slimmere routing of nieuwe samenwerkingsverbanden op het gebied van fulfilment, het creëren van een vlekkeloze en zorgeloze bezorgervaring blijft onze belangrijkste focus.

Betrouwbare postdiensten voor verkiezingsdrukwerk om de burgers en democratie te ondersteunen

Tijdens de federale en regionale verkiezingen van 2024 in België speelde bpost een sleutelrol in de uitreiking van meer dan 50 miljoen zendingen zonder adres, met name campagnedrukwerk en stembrieven. Met zijn nationaal logistieke netwerk zorgde bpost ervoor dat deze belangrijke documenten op tijd tot bij de huishoudens raakten, met inachtneming van de verkiezingsregelgeving en behoud van neutraliteit. Deze inspanningen versterkten het engagement van bpost op het vlak van openbare dienstverlening en kiezersbetrokkenheid en zorgden voor een betrouwbare toegang tot verkiezingsinformatie.

Meer pakjesautomaten voor nog meer klantgemak

In 2024 breidde bpost zijn netwerk van Pakjesautomaten verder uit om het gemak en de toegankelijkheid in heel België te vergroten. Met meer dan 3.500 locaties, waaronder 656 Postkantoren, 670 Postpunten, 900 Pakjespunten en 1.260 Pakjesautomaten, heeft nu haast iedereen een afhaalpunt ter beschikking op zes minuten auto-, fiets- of wandelafstand.

Om aan de toenemende vraag te beantwoorden, breidde bpost zijn netwerk in 2024 met één nieuwe Pakjesautomaat per dag uit, wat het aantal nieuwe Pakjesautomaten tegen het einde van het jaar op 365 bracht. In de loop van 2025 plant bpost nog 1.200 extra Pakjesautomaten te installeren, wat de capaciteit van het netwerk verdrievoudigt naar 150.000. Om de efficiëntie te verhogen en het uitwisselen van pakjes onder particulieren te ondersteunen, doet bpost een oproep naar handelaars om Pakjesautomaten op hun vestiging te laten installeren. Op die manier breidt bpost zijn netwerk verder uit en versterkt het zijn rol als toonaangevend bedrijf op het vlak van innovatie van de logistiek.

Pakjesautomaten zijn een belangrijk contactpunt geworden voor klanten en bieden een snelle, flexibele en betrouwbare bezorgoptie die bovendien 24/7 toegankelijk is. In 2024 steeg het gebruik met 44% en van alle bpost-diensten leveren ze de hoogste klanttevredenheidsscores op.





Kwaliteit

Wij willen niet alleen de benchmarks in de sector halen, wij willen ze bepalen, zodat een onberispelijke kwaliteit zo vanzelfsprekend wordt dat klanten er niet meer bij stilstaan.

Belangrijkste initiatieven:

- Hogere klanttevredenheidsscores van jaar tot jaar
- Investeren in totaal kwaliteitsbeheer om de benchmarks in de sector te overtreffen
- Nauwkeurigere cross-border diensten, 3PL en last-mileleveringen
- Eindejaarspiek 2024: kwaliteitsbeheer bij stijgende pakjesvolumes

Hogere klanttevredenheidsscores van jaar tot jaar

Het vertrouwen van de klant berust op consistentie, betrouwbaarheid en een uitstekende service. Bij bpostgroup volgen we de klanttevredenheid op de voet door middel van uitgebreide feedbacksystemen, waaronder Net Promoter Score (NPS)-metingen en rechtstreekse inzichten van klanten.

Sinds 2019 is de klanttevredenheidsscore van bpost gestaag gestegen tot 85% in 2024 - een bewijs van onze voortdurende verbeteringen op het vlak van kwaliteit van de dienstverlening, digitale tools en betrouwbaarheid wat leveringen betreft. Door actief naar klanten te luisteren en gerichte verbeteringen door te voeren, zorgen we ervoor dat elke interactie met bpost onze reputatie van efficiëntie, zorg en uitstekende kracht bijzet.

De Net Promoter Score (NPS) is een belangrijke maatstaf om de klantenervaring bij bpostgroup te meten. De feedback wordt beoordeeld op een schaal van -100 tot 100 en geeft aan hoe waarschijnlijk het is dat klanten onze diensten zullen aanbevelen. bpost monitort en analyseert feedback in real-time en gebruikt die inzichten om gerichte actieplannen uit te werken die de kwaliteit van de dienstverlening, de nauwkeurigheid van de leveringen en het digitale gebruiksgemak verbeteren.

Investeren in totaal kwaliteitsbeheer om de benchmarks in de sector te overtreffen

Bij bpostgroup is kwaliteit niet louter een doel, het is de norm. Om goed geoliede, betrouwbare en performante logistieke diensten te garanderen, hebben we van Total Quality Management (TQM) een strategische prioriteit gemaakt. Zo worden processen continu geoptimaliseerd, prestaties rigoreus opgevolgd en beslissingen genomen op basis van inzichten verkregen uit data om te kunnen vooruitlopen op de verwachtingen van klanten en ze te overtreffen. Door in te zetten op ultramoderne sorteertechnologieën, geavanceerde traceringsystemen en automatisering in belangrijke logistieke hubs, willen we de normen binnen de sector naar nieuwe hoogten tillen. Door samenwerkingen over bedrijfsgrenzen heen en opleidingsinitiatieven, stellen we onze teams in staat om met zorg en precisie te leveren, waardoor klanten niet alleen maar brieven en pakjes ontvangen, maar steeds op een uitstekende ervaring kunnen rekenen.

Nauwkeurigere cross-border diensten, 3PL en last-mileleveringen

Bij logistiek is de last-milelevering bepalend voor de klanttevredenheid. Bij bpostgroup hebben we zwaar geïnvesteerd in grensoverschrijdende diensten, de efficiëntie van fulfilment en de precisie van last-mileleveringen, om ervoor te zorgen dat pakjes op tijd, intact en precies daar aankomen waar klanten ze verwachten. Door AI-gestuurde routeoptimalisatie, real-time tracing en geautomatiseerde fulfilmentcentra hebben we vertragingen en fouten aanzienlijk verminderd. Wij streven naar innovatie in logistiek, met oplossingen op hyperlokaal niveau, zoals Pakjesautomaten, leveringshubs in steden en duurzame vervoerswijzen, die garanderen dat klanten hun zendingen sneller en vlotter dan ooit in ontvangst kunnen nemen.

Eindejaarspiek 2024: kwaliteitsbeheer bij stijgende pakjesvolumes

Tijdens de eindejaarsperiode van 2024 slaagde bpostgroup erin om de toegenomen vraag in zijn drie business units - 3PL, cross-border en last-mile - efficiënt op te vangen. Om ervoor te zorgen dat de kwaliteit over de hele toeleveringsketen gewaarborgd blijft, heeft de groep een specifiek 'kwaliteitsplan voor de eindejaarspiek' uitgewerkt. Dit initiatief versterkte onze inzet voor operationele uitmuntendheid door ervoor te zorgen dat zendingen, inclusief cross-border pakjes, efficiënt op bestemming raakten, ondanks seizoensgebonden moeilijkheden.

Binnen de last-mileactiviteiten in België zag bpost zijn pakjesvolumes toenemen van een daggemiddelde van 500.000 naar een historisch record van 813.000 pakjes die op één dag over het hele land werden verdeeld. De 3PL-activiteiten werden sterk uitgebouwd en sommige 3PL entiteiten zagen hun fulfilmentvolumes voor e-commercevolumes verviervoudigen rond Black Friday.

We hebben ons logistieke netwerk versterkt door onze samenwerking met vervoerders uit te breiden en de grensoverschrijdende dekking te verbeteren, zodat we steeds een soepele internationale pakjesstroom kunnen garanderen, ook bij verstoringen. Om zowel de efficiëntie als de nauwkeurigheid van leveringen te verhogen, hebben we geavanceerde tools voor routing en de afhandeling van uitzonderingen. Ons IT-systeem is vandaag stabiel dankzij geautomatiseerde tests, waardoor we sneller en foutloos updates kunnen doorvoeren en een hogere betrouwbaarheid kunnen garanderen tijdens de piekperiode. Daarnaast hebben we de capaciteit van onze meertalige, 24/7 beschikbare klantenondersteuning vergroot, waardoor we onze klanten wereldwijd een uiterst vlotte service en een snelle behandeling van problemen kunnen bieden.

Digitalisering

De opkomst van nieuwe technologieën verandert de manier waarop we consumeren.

Belangrijkste initiatieven:

- De My bpost-app: de digitale sleutel tot naadloze leveringen
- Fysiek en digitaal samengebracht: de opkomst van 'phygital' logistiek
- Vereenvoudigde e-commerce-integratie met Radial & Shopify
- AI-gestuurde fraudebescherming met 'Pay by Bank'

De My bpost-app: de digitale sleutel tot naadloze leveringen

Met een recordaantal van 2,37 miljoen actieve gebruikers per maand in de loop van het jaar 2024, is de My bpost-app uitgegroeid tot een hoeksteen van het klantgemak in België. Dit digitale platform biedt een ultraprecieze tracering, gepersonaliseerde leveringsopties en flexibele herplanningsfuncties, die een op maat gemaakte logistieke ervaring binnen handbereik brengen van klanten.

Om aan de stijgende verwachtingen te voldoen, heeft bpost nieuwe app-functionaliteiten ingevoerd op basis van inzichten uit een interne marktstudie van maart 2024. Uit onderzoek bleek dat 92% van de gebruikers de dag van levering zelf wil kunnen kiezen, terwijl 80% een nieuw adres voor levering wil kunnen doorgeven wanneer het pakje al onderweg is. bpost lanceerde daarop twee belangrijke functies:

- Leveringen een werkdag uitstellen - Sinds 8 november 2024 kunnen gebruikers leveringen naar een latere datum verschuiven.
- Het leveradres wijzigen - Met één tik op de smartphone kunnen klanten de bestemming van hun pakje wijzigen, die zich wel in dezelfde regio moet bevinden.

Vandaag hebben we bovendien al 3,8 miljoen leveringsvoorkeuren geregistreerd. Met deze voorkeuren kunnen gebruikers hun logistieke ervaring verder optimaliseren. In het kader van de voortdurende digitale transformatie van bpost blijft de app verder evolueren, wat onze inzet voor efficiëntie, transparantie en klantgerichte innovatie onderstreept.

Fysiek en digitaal samengebracht: de opkomst van 'phygital' logistiek

Vandaag reikt e-commerce verder dan transacties - het draait om meeslepende merkervaringen. Staci Create speelde op deze verschuiving in met de introductie van 'Staci Unboxing', op maat gemaakte oplossingen die de uitpakervaring of unboxing omvormen tot een merkbepalend moment.

Door fysieke en digitale ('phygital') elementen te combineren, helpt Staci Unboxing merken:

- om kwaliteitsvolle, inspirerende ervaringen te bieden die klanten blij maken,
- om de merkidentiteit te versterken met een op maat gemaakt ontwerp en dit boodschap,
- om duurzame klantentrouw op te bouwen door onvergetelijke unboxing-momenten te bieden.



Met deze innovatie bouwt bpostgroup zijn hybride logistieke aanpak verder uit en koppelt het expertise in fulfilment aan digitale interactie om de e-commerce-ervaring nog beter te maken.

Groter wereldwijd bereik van bpostgroup met de overname van Staci

Met de overname van Staci in 2024 kon bpost zijn expertise op het vlak van contractlogistiek naar een hoger niveau tillen en zijn positie in hoogwaardige, flexibele logistiek verstevigen.

Staci, opgericht in **1989**, is gespecialiseerd in flexibele contractlogistiek, met expertise in complexe orderverwerking, opslag en vrachtvervoer. Het bedrijf richtte zich aanvankelijk op niet-commerciële goederen zoals winkeldisplays, maar breidde zijn activiteiten na verloop van tijd uit naar commerciële producten en e-commerce-fulfilment voor B2B-, B2C- en D2C-klanten. Met 66 logistieke hubs en meer dan 900.000 m² opslagruimte in Frankrijk, Europa, de VS en Azië, ondersteunt Staci tal van sectoren, gaande van retail tot de branche van de medische hulpmiddelen. Met zijn expeditie- en gespecialiseerde toeleveringsdiensten vergemakkelijkt het bedrijf de activiteiten op het terrein door de verdeling van reserveonderdelen en retourzendingen voor ingenieurs en technici in goede banen te leiden.



Vereenvoudigde e-commerce-integratie met Radial & Shopify

In 2024 versterkten Radial en Shopify hun samenwerking door de Radial Fulfillment Connector te lanceren om de logistiek voor e-commerce-handelaars te stroomlijnen. Deze tool zorgt ervoor dat Shopify-winkels naadloos met het fulfilment-netwerk van Radial geïntegreerd worden en het voorraadbeheer, de orderverwerking en de verzendingen vlotter kunnen verlopen. Dankzij de Shopify Fulfillment API ontvangen handelaars bestel- en voorraadupdates in real-time, wat de technische complexiteit vermindert en de time-to-market verkort.

AI-gestuurde fraudebescherming met 'Pay by Bank'

Radial's 'Pay by Bank', mogelijk gemaakt door Link Money, richt zich voornamelijk op de Amerikaanse markt en brengt een omwenteling teweeg in e-commercebetalingen door de transactiekosten met 80% te verlagen ten opzichte van traditionele betaalkaarten. Dit systeem werkt met rechtstreekse overboekingen van bank naar bank, waardoor het dure tussenpersonen omzeilt en winkeliers meer inkomsten overhouden terwijl consumenten een veilige, vlotte betaalervaring wordt geboden.

Om de beveiliging nog verder op te schroeven, wordt er gebruik gemaakt van AI-gestuurde fraudedetectie om de transacties continu in real-time te monitoren, risico's op te sporen, fraude te voorkomen en terugvorderingen te beperken. Dit geavanceerde fraudepreventiesysteem versterkt niet alleen de veiligheid van betalingen, het zorgt ook voor een vlot, rendabel transactieproces voor zowel handelaars als kopers.

Met deze innovaties optimaliseert Radial zijn e-commerce-activiteiten, drukt het de kosten en verhoogt het de veiligheid - waarmee het zijn rol als leider in digitale logistieke oplossingen verstevigt.



Partnerschap met het oog op doorgedreven automatisering

doTERRA, een wereldwijde leider in essentiële oliën en wellnessproducten, ging in 2012 in zee met Radial Europe om zijn groeiende logistieke activiteiten te stroomlijnen. Naarmate het bedrijf zijn weg vond in Europa, voerde Radial in 2024 met succes een geavanceerd automatiseringsproject uit, waardoor bestellingen binnen 3 tot 6 uur kunnen worden verwerkt en de voorraad in real-time kan worden getraceerd. In samenwerking met KNAPP voerde Radial een upgrade van de opslagsystemen door en breidde het de capaciteit uit zodat grote logistieke volumes efficiënter konden worden opgevangen. Dit uiterst zorgvuldige, geautomatiseerde fulfilmentproces heeft doTERRA's wereldwijde toeleveringsketen versterkt en niet alleen snellere en betrouwbaardere leveringen maar ook continue bedrijfs groei opgeleverd.

"We hebben die vertrouwensband. Als ik die met twee woorden zou moeten beschrijven, zou het een 'onwankelbaar partnerschap' zijn. Met de uitdagingen van een continu veranderende wereld als achtergrond, biedt onze samenwerking de expertise om problemen op te lossen. Door ons onwankelbaar, wederzijds voordelig samenwerkingsverband maken wij het verschil."

Mark Wilkinson, Director Operations EMEA, doTERRA

Innovatie

Innovatie vormt de basis van onze aanpak voor een toekomstbestendige logistiek.

Belangrijkste initiatieven:

- De logistiek verder verduurzamen met de CO₂-calculator
- Productinnovatie: slimme oplossingen voor het verzenden en ontvangen van aangetekende brieven
- Verlaagde koolstofuitstoot bij last-mileleveringen dankzij Ecozones
- Uitbreiding naar B2B-diensten, efficiëntere end-to-endoplossingen

De logistiek verder verduurzamen met de CO₂-calculator

In een wereld waar duurzaamheid met de dag aan belang wint, engageert bpost zich om milieuvriendelijke oplossingen aan te bieden in België. In 2024 hebben we de CO₂-calculator ingevoerd, waarmee bedrijven de CO₂-voetafdruk van elk pakje dat ze verzenden kunnen meten en verminderen. Met deze tool, die nauwkeurige, transparante emissiegegevens op basis van gewicht, afstand en andere variabelen biedt, kunnen klanten weloverwogen, duurzame keuzes maken. Het voldoet aan ISO 14083 en het GLEC Framework en helpt bedrijven te voldoen aan toekomstige milieureggeving. Door innovatie en verantwoordelijkheid te integreren, draagt bpostgroup bij aan een groenere toeleveringsketen en zorgt het voor meer transparantie en duurzaamheid in logistiek.

Productinnovatie: slimme oplossingen voor het verzenden en ontvangen van aangetekende brieven

In 2024 voerde bpost een reeks nieuwe digitale functies in om het verzenden en ontvangen van aangetekende zendingen te vergemakkelijken. Klanten kunnen nu meldingen ontvangen via de My bpost-app en hun leveringsvoorkeuren ingeven via beveiligde identificatie met itsme®. Aan de hand van QR-codes kunnen ook volmachthouders de aangetekende zending in ontvangst nemen. Verder is het verzenden van aangetekende brieven vereenvoudigd nu de verzender het verzendetiket zelf kan aanmaken via de app. Deze upgrades vergroten het gemak, de flexibiliteit en de efficiëntie, terwijl de wettelijke betrouwbaarheid van aangetekende post behouden blijft.

Verlaagde koolstofuitstoot bij last-mileleveringen dankzij Ecozones

bpost maakt leveringen in de Belgische steden groener door middel van Ecozones - aangewezen zones waar alle leveringen zonder CO₂-uitstoot gebeuren met elektrische voertuigen. Door een fijnmazig netwerk van afhaalpunten en pakjesautomaten uit te bouwen, verkleint bpost de leveringsafstanden, wat de uitstoot aanzienlijk vermindert. Door hun pakjes te voet of met de fiets op te halen, dragen klanten extra bij aan een verlaging van de CO₂-uitstoot met 90% ten opzichte van traditionele thuisbezorging. Dit initiatief draagt bij aan duurzame logistiek in de steden en maakt het uitreiken van pakjes milieuvriendelijker voor zowel bedrijven als consumenten.



Uitbreiding naar B2B-diensten, efficiëntere end-to-endoplossingen

bpostgroup, die zich in het verleden altijd voornamelijk heeft gericht op B2C-logistiek, breidt zijn B2B-aanbod uit en boort zo nieuwe opportuniteiten aan bij bedrijven die op zoek zijn naar op maat gemaakte logistieke oplossingen. Deze verandering speelt in op de toenemende vraag naar omni-channeltoeleveringsketens, waarbij retailers en bedrijven vooral behoefte hebben aan een soepele integratie tussen opslagplaatsen, winkels en eindklanten. Door zijn expertise op het gebied van pakjesbezorging, opslag en fulfilment in te zetten, is bpostgroup vandaag een belangrijke speler in de business-to-business logistiek, die alles in huis heeft: van herbevoorrading tot gespecialiseerde leveringsoplossingen voor sectoren zoals retail, reserveonderdelen en gezondheidszorg. Deze strategische stap zorgt ervoor dat bedrijven met slechts één vertrouwde partner in zee kunnen gaan om hun logistieke activiteiten te stroomlijnen.

Besluit

Bij bpostgroup is klantwaarde de drijvende kracht achter onze transformatie. Nu de maatschappij voor nieuwe uitdagingen staat, erkennen we onze verantwoordelijkheid om ons aan te passen en onze bijdrage te leveren. Naarmate we ons ontwikkelen van een postbedrijf naar een toonaangevende logistieke dienstverlener, blijven we ons inzetten voor naadloze, hoogwaardige oplossingen die klaar zijn voor de toekomst. Onze focus op klantgerichtheid, digitalisering, kwaliteit en innovatie zorgt voor snellere, slimmere en duurzamere logistiek voor zowel bedrijven als particulieren.

We versterken ons vermogen om klanten op een nauwkeurige en wendbare manier van dienst te zijn. Van het ondersteunen van wereldwijde expansie tot het verzekeren van betrouwbare internationale leveringen, bpostgroup biedt op maat gemaakte logistieke oplossingen in Europa, Noord-Amerika en Azië.

Terwijl we vooruitkijken, blijft onze missie helder en krachtig: bij bpostgroup doen we meer dan alleen brieven en pakjes bezorgen - we bieden vertrouwen, gemak en een wereldwijd concurrentievoordeel.

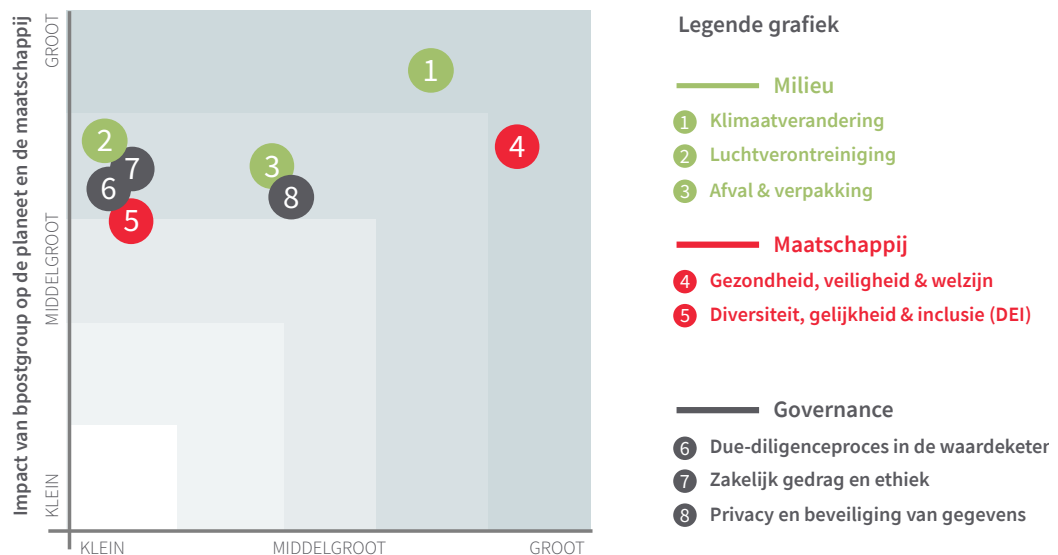
6. Duurzame waarde

Algemene inleiding & strategisch standpunt

‘Duurzaamheid maakt integraal deel uit van de aangepaste strategische visie en het kader van bpostgroup.’

De doelstelling van bpostgroup om een referentie te zijn op het vlak van ecologische duurzaamheid en een werkgever te worden waar werknemers graag voor kiezen, weerspiegelt onze volle inzet voor onze maatschappelijke beloften die de kern vormen van onze activiteiten en differentiatie op de markt. In 2024 hebben we onze dubbele materialiteitsanalyse bijgewerkt en 8 materiële thema's vastgelegd die de focus vormen van onze ESG-strategie en waarmee we rekening houden bij het uittekenen van onze bedrijfsstrategie.

De dubbele-materialiteitsanalyse van bpostgroup bepaalt onze strategische prioriteiten



Dubbele materialiteit 2024

Tal van initiatieven ter ondersteuning van onze strategie zijn ontworpen met diverse duurzaamheidselementen als uitgangspunt. In België bijvoorbeeld zijn onze strategieën rond pakjesautomaten, B2B- en C2C-innovatie allemaal bedoeld om de emissies te verlagen, zowel voor onszelf als voor onze klanten.

Bovendien hebben we een tool ontwikkeld waarmee we huidige en toekomstige initiatieven kunnen analyseren in het licht van hun verwachte impact op deze materiële thema's.



‘Een referentie in duurzaamheid zijn in alle landen waar wij actief zijn.’

MILIEU

A. Onze Ambitie

Als internationale leverancier van diensten voor post- en pakjeslogistiek heeft bpostgroup in de hele e-commerce waardeketen een impact op het milieu. Elke dag vervoeren we meer dan een miljoen pakjes over de hele wereld. We gebruiken daarvoor een van de grootste (vracht)wagenparken in België en genereren dus een aanzienlijke CO₂-voetafdruk. We zijn dan ook vastberaden de klimaatverandering tegen te gaan en een positieve kracht te zijn in de landen waar we actief zijn.

Deze gedeelde ambitie moedigt ons aan om een versnelling hoger te schakelen in onze inspanningen om de toeleveringsketen van e-commerce en third-party logistiek koolstofvrij te maken en de luchtvervuiling terug te dringen, alsook om verpakkingen te hergebruiken en te recyclen als onderdeel van een circulaire economie.

In 2024 heeft bpostgroup een volgende stap gezet op onze weg naar netto-nul en duurzaamheid nog dieper geïntegreerd in ons bedrijfsmodel om de weg vrij te maken voor verdere vooruitgang. We hebben een milieubeleid op groepsniveau uitgewerkt, ons klimaattransitieplan bijgesteld, meer ESG-criteria opgenomen in onze Gedragscode voor Leveranciers en onze meting van milieu-KPI's voor broeikasgassen, voor vervuilingsemissies en voor verpakking en afval verbeterd.

Ons milieubeleid is gebaseerd op 3 principes:

1. De toeleveringsketen van e-commerce- en third-party logistiek koolstofvrij maken
2. Maatregelen nemen om alle in kaart gebrachte, nadelige gevolgen voor de luchtkwaliteit aan te pakken
3. Duurzame oplossingen voor de e-commerce waardeketen aanreiken door gebruik te maken van recycleerbare en herbruikbare verpakkingen

9,3%

**Scope 1- & 2-reductie
vs. 2023**

21%

**emissievrije last-mile-
levering in België**

100%

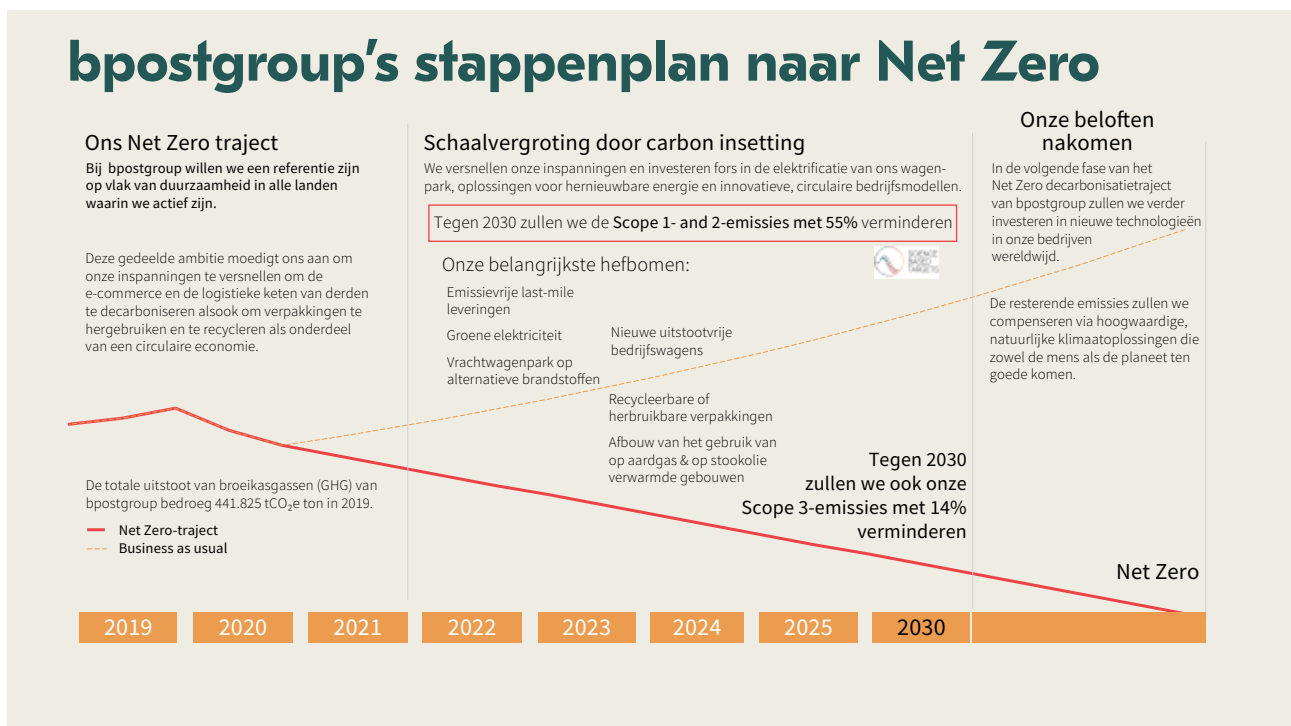
**van de verbruikte
elektriciteit in Europa
is hernieuwbaar**

Meer dan 98%

**van ons gesorteerde
plastic of kartonafval
wordt gerecycleerd**

B. De waardeketen van e-commerce- en third-party pakjeslogistiek koolstofvrij maken

Onze Net Zero-ambitie

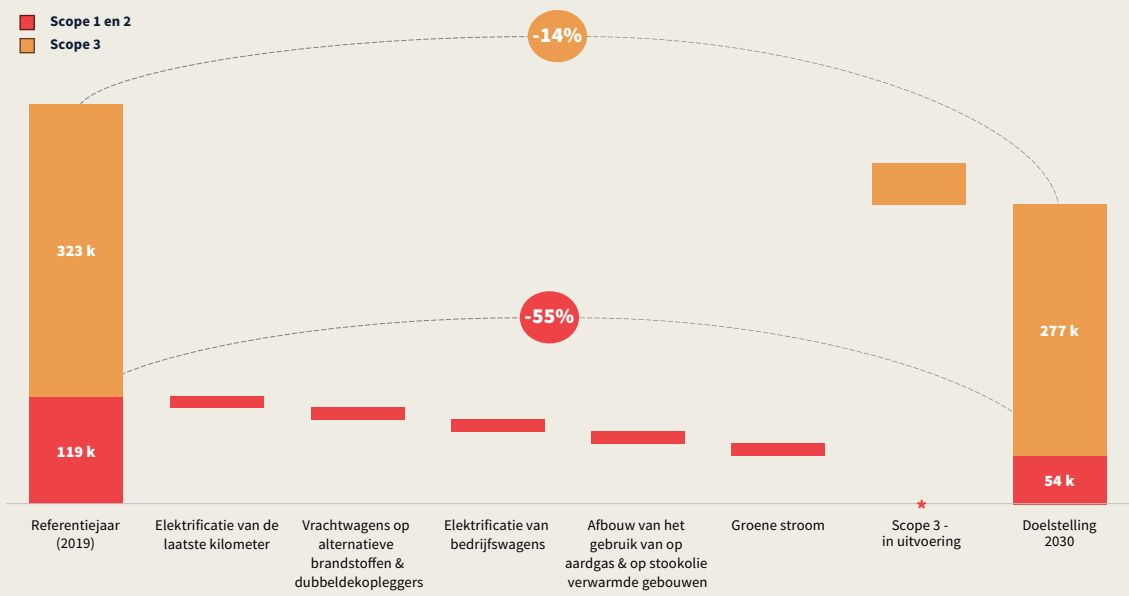


Ons klimaattransitieplan

Het klimaattransitieplan van bpostgroup tot 2030, goedgekeurd door SBTi, streeft naar een vermindering van scope 1- & 2-emissies met 55% en scope 3-emissies met 14%. Dit plan omvat 6 decarbonisatiehefbomen:

- Emissievrije last-mileleveringen
- Vrachtwagenpark op alternatieve brandstof en dubbeldekopleggers
- Elektrificatie van bedrijfswagens: emissievrije nieuwe bedrijfswagens
- Groene stroom
- Afbouw van aardgas & stookolie in onze gebouwen
- Beginnen met de vermindering van scope 3-emissies

Het klimaattransitieplan van bpostgroup



In 2024 heeft bpostgroup meer dan 22 miljoen euro geïnvesteerd om dit plan uit te voeren en we zijn van plan om ook in 2025 en daarna evenveel te investeren.

Vooruitgang richting ons doel

AMBITIE	2024 VOORUITGANG	VERWEZENLIJKINGEN IN 2024	VOORUITBLIK
Vermindering scope 1- en 2-emissies met 55% tegen 2030	21% last-milelevering	Nieuwe Ecozones in 4 steden, voor een totaal van 18 Ecozones in België in 2024 + 600 e-vans (2.200 in totaal of 22% van wagenpark) + 86 e-trailers (544 in totaal) en +1.000 laadpalen (2.400 in totaal) Ontwikkeling van koolstofcalculator voor pakjes om klanten te helpen hun scope 3-emissies te beheren (won de award 'Excellence in Carbon Reporting' van Amazon in 2024) Dyna en Apple Express voegen meer elektrische voertuigen toe aan hun uitbestede wagenpark	+ 7 Ecozones voor een totaal van 25 in 2025 + 1.000 e-vans en + 54 e-trailers in België Plan om tegen eind 2029 in totaal 4.500 laadpalen te installeren voor het elektrische wagenpark
	58% groene stroom	+6.000 m² zonnepanelen geïnstalleerd op onze magazijnen (bpost, Dyna) voor een totaal geïnstalleerd vermogen van meer dan 73.000 m² 100% groene stroom voor onze activiteiten in Europa	Zonnepanelen installeren op nog eens 54 postcentra in België in 2025-2029 om ons groeiend elektrisch wagenpark van energie te voorzien
	88 vrachtwagens op alternatieve brandstof of dubbeldekopleggers	2 elektrische vrachtwagens in ons wagenpark eind 2024 begin 2025	
	100% emissievrije nieuwe bedrijfswagens in België		Volledig beleid uitvoeren buiten België
	99,4% recycleerbare of herbruikbare verpakkingen		Geleidelijke verwijdering van niet-sorteerbare verpakkingen met dubbele componenten in België

Tabel koolstofvoetafdruk¹:

In 2024 zijn de scope 1-emissies van bpostgroup in totaal met 3% gedaald, voornamelijk als gevolg van de elektrificatie van onze vloot in België. Scope 2 is met 26% gedaald door het toegenomen gebruik van groene stroom (uitbreiding van het zonnepanelenpark en een groter aandeel groene stroom) en de aankoop van groene stroom voor al onze activiteiten in Europa.

Voor de berekening van onze scope 3-emissies hebben we de methode op verschillende punten bijgesteld: (1) overstap naar 'Well-to-Wheel'-emissiefactoren, (2) verbeterde methodologie voor Gekochte goederen en diensten, (3) invoering van een nieuwe categorie 'Kapitaalgoederen', en (4) uitbreiding van de scope van Brandstof- en energieactiviteiten. Om vergelijkingen op gelijke basis mogelijk te maken, hebben we deze verbeterde methodologie toegepast op zowel de gegevens van 2023 als die van 2024.

Op basis daarvan, zijn de scope 3-emissies van bpostgroup in 2024 gedaald met 3% ten opzichte van 2023. Hoewel we een toename zien in de uitstoot van Gekochte goederen en diensten, merken we dat de emissies van Uitbesteed weg- en luchtvervoer en van Afval zijn afgenomen.

In totaal zijn onze broeikasgasemissiecijfers voor 2024 met 5% gedaald in vergelijking met 2023.

BROEIKASGASCATEGORIE	TOTAAL 2019	TOTAL 2023 GERAPPORTEERD	TOTAL 2023 BIJGEWERKT	TOTAAL 2024	EVOLUTIE
Scope 1	88.997	79.363	78.861	76.513	-3%
Scope 1 - Gebouwen	21.014	18.039	18.046	18.511	3%
Scope 1 - Koelmiddelen	Niet beschikbaar	472	472	646	37%
Scope 1 - Wagenpark	67.983	60.852	60.343	57.356	-5%
Scope 2 - Marktgebaseerd	30.266	29.892	29.893	22.129	-26%
Totaal Scope 1 & 2 - Marktgebaseerd	119.263	109.255	108.754	98.642	-9%
Scope 3	322.561	285.801	344.723	332.835	-3%
Scope 3 - Gekochte goederen en diensten	76.260	96.569	102.210	108.016	6%
Scope 3 - Kapitaalgoederen	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	15.638	18.714	20%
Scope 3 - Brandstof- en energieactiviteiten	22.248	20.556	28.293	25.625	-9%
Scope 3 - Uitbesteed luchtvervoer	72.330	57.427	60.798	52.017	-14%
Scope 3 - Uitbesteed wegvervoer	113.440	78.710	96.812	89.072	-8%
Scope 3 - Afval	3.932	4.768	4.768	2.373	-50%
Scope 3 - Zakelijk reisverkeer	1.374	1.157	1.763	1.952	11%
Scope 3 - Woon-werkverkeer werknemers	32.977	26.614	34.440	35.066	2%
Totaal - Marktgebaseerd	441.824	395.056	453.477	431.477	-5%

Decarbonisatiehefboom 1: Emissievrije last-milelevering

Onze vloot en infrastructuur voor een emissievrije last-milelevering blijven uitbreiden

In 2024 hebben we verdere vooruitgang geboekt met de elektrificatie van onze vloot en de uitbreiding van de ondersteunende infrastructuur. We hebben onze vloot uitgebreid met 607 e-vans voor een totaal van 2197 e-vans. Tegelijkertijd hebben we nog eens 1.000 laadstations toegevoegd om tegen het einde van het jaar een totaal van 2.400 te bereiken. Ons doel is om tegen 2029 4.500 laadstations te installeren om een volledig elektrisch last-milewagenvoer te ondersteunen.

In 2025 gaan we nog eens 1.000 e-vans aanschaffen ter vervanging van dieselveertuigen die het einde van hun levenscyclus hebben bereikt. We hebben 168 e-biketrailers besteld met het oog op een milieuvriendelijke pakjesbezorging en we blijven meer laadpalen installeren.

Overzicht prestaties groene vloot en bezorging voor bpost NV in België

MAATSTAF	EENHEID	2023	2024
Aandeel emissievrije last-milelevering (bpost NV)	%	15 ^(*)	21 ^(*)
Totaalaantal emissievrije Ecozones	Aantal	14	18
Totaalaantal laadpalen voor EV	Aantal	1400	2400
Aandeel last-milevoertuigen op alternatieve brandstof	%	36	41

(*)Nieuwe methodologie t.o.v. 2023 rapport

Ook andere entiteiten van bpostgroup lanceren initiatieven voor een emissievrije last-milelevering van hun uitbestede vloot. Zo gaan Apple Express en Dynagroup elektrische voertuigen integreren in hun uitbestede vloot.

bpostgroup bestelt 168 nieuwe e-biketrailers

Leveringen van brieven en pakjes met e-biketrailers bieden grote voordelen voor de bpostgroup-klanten maar ook voor alle andere bewoners van de Belgische steden. Zo leiden leveringen te voet of per fiets tot minder files en meer parkeerplaatsen en zorgen ze op de koop toe niet voor geluidsoverlast, als de leveringsdichtheid dat toelaat. Bovendien wordt het wegdek gespaard.

Ook de CO₂-besparing die een e-biketrailer met zich meebrengt is aanzienlijk. Zo bespaart één enkele e-biketrailer maar liefst 1,7 ton CO₂ per jaar in vergelijking met een ‘klassieke’ bestelwagen op diesel. Alle e-biketrailers van bpostgroup samen zorgen voor een besparing van 588 ton CO₂ per jaar. Deze nieuwe bestelling van 168 e-biketrailers zal goed zijn voor een extra jaarlijkse besparing van 239,5 ton CO₂. De planeet vaart er dus wel bij, net als alle consumenten en stadsbewoners.

De 168 nieuwe e-biketrailers, die gemakkelijk aan een elektrische fiets vastgeklikt kunnen worden en gevuld kunnen worden met wel 50 pakjes, plus brieven tot een maximaal gewicht van 150 kilogram, zullen geleverd worden in de loop van 2025. Ze zullen toegevoegd worden aan de bestaande vloot, die zo meer dan 600 e-biketrailers zal tellen.

bpostgroup is vier jaar geleden begonnen met het inzetten van e-biketrailers op zijn postrondes en schaaft zijn vloot sindsdien elk jaar op. Dat is nodig, want in steeds meer steden voert bpostgroup in samenwerking met lokale overheden zijn Ecozones in. In deze zones worden brieven en pakjes uitstootvrij bezorgd en dus via elektrische bestelwagens, per fiets of te voet. Tegen 2030 wil bpostgroup deze uitstootvrije manier van werken over heel België uitgerold hebben en zo een toonbeeld van duurzaamheid worden.



apple express

100% lage emissies auto's tegen 2030 bij Apple Express in Canada

Apple Express heeft zich ertoe verbonden haar wagenpark voor last-mileleveringen tegen 2030 uitsluitend nog op groene energie te laten rijden, een belangrijke stap in de richting van duurzaamheid en milieuverantwoordelijkheid. Dankzij dit ambitieuze plan zijn wij de eerste nationale bezorger in Canada die voertuigen op traditionele brandstoffen vervangt door elektrische en hybride alternatieven, waardoor de CO₂-uitstoot en de afhankelijkheid van fossiele brandstoffen aanzienlijk worden verminderd. Tegen 2030 wil de onderneming niet alleen haar ecologische voetafdruk verkleinen, maar ook een benchmark zijn voor de sector door aan te tonen dat de grootschalige invoering van groene voertuigen zowel haalbaar als gunstig voor de planeet is.



Ons netwerk van Ecozones uitbreiden

Ecozone is een model dat de impact van onze activiteiten in Belgische steden vermindert. De Ecozones zijn gebaseerd op 3 pijlers: een dicht netwerk van afhaalpunten in stadscentra (PUDO-punten, bv. postkantoren, postpunten en pakjesautomaten), bezorging met milieuvriendelijke vervoersmiddelen (e-trailers, e-bikes) en vervanging van de resterende dieselbusjes door e-vans. Met een vloot van groene bestelwagens en fietsen streven we ernaar het aantal autoritten voor het ophalen en bezorgen van leveringen aanzienlijk te verminderen.

Het voordeel voor mensen in de stad is dubbel: het verbetert de luchtkwaliteit in de stad en het vereenvoudigt hun drukke leven. In 2020 lanceerde bpostgroup een pilootproject in Mechelen en sindsdien zijn 18 Belgische steden Ecozones geworden: Brussel, Mechelen, Louvain-La-Neuve, Leuven, Hasselt, Eupen, Namen, Luik, Bergen¹, Brugge, Sint-Niklaas, Kortrijk¹, Oostende, Seraing, Verviers, Roeselare, Andenne en Diest. In totaal 18 Ecozones en 109 postcodes hebben een emissievrije last-milelevering.

Volgens Mobilise, de onderzoeksafdeling aan de Vrije Universiteit Brussel, vermindert bpostgroup zo niet alleen de CO₂-uitstoot in de Ecozones met 97%. De steden worden ook meer leefbaar omdat er aanzienlijk minder verkeer en lawaai is. Het project heeft in het verleden al verschillende prijzen gewonnen van Becom en Parcel & Postal Technology International. In 2024 wonnen we de World Post & Parcel Award 2024 in de categorie 'Inzet voor duurzaamheid'.

De ambitie is om in 2025 25 Ecozones te creëren die grote gebieden en steden in België bestrijken. Dit betekent dat één op de drie Belgen zijn of haar pakjes emissievrij bezorgd krijgt. bpostgroup heeft ook een ambitieus plan om het aantal pakjesautomaten in België te verdubbelen, wat de buitenshuisbestelling dichterbij de eindconsument brengt.



Een afhaalnetwerk te voet

Andere leveringsgewoonten ontwikkelen



Zachte mobiliteit

Minder verkeer in de stad



Elektrificatie van de laatste km

CO₂-uitstoot vermijden

Bezorgen in PUDO-punten (Pick Up Drop Off): bpostgroup installeert recordaantal pakjesautomaten in 2024 en plant verdubbeling in 2025

Pakjesautomaten spelen een steeds belangrijkere rol in het distributienetwerk van bpostgroup. Pakjesautomaten zijn erg handig. Ze zijn immers 24/7 toegankelijk. En dat weten de Belgen te waarderen: het aantal mensen dat het voorbije jaar een pakje liet bezorgen in een automaat is met 44% gestegen. Uit statistieken blijkt ook dat de bezorging in een pakjesautomaat de hoogste score voor klantentevredenheid krijgt van alle bezorgingsopties die bpostgroup aanbiedt.

Het voorbije jaar heeft bpostgroup een recordaantal pakjesautomaten geïnstalleerd zodat iedereen er eentje in de buurt heeft: 365 nieuwe automaten brengt het totaal aantal actieve pakjesautomaten op 1.260. Dit komt neer op gemiddeld één nieuwe pakjesautomaat per dag.

Het netwerk zal blijven groeien in 2025, op basis van het ambitieuze plan van bpostgroup om meer dan 1.200 nieuwe automaten te installeren en zo het totaal aantal in België te verdubbelen tot 2.500. De nieuwere pakjesautomaten zijn meestal groter en efficiënter ontworpen en het aantal deuren zal naar verwachting verdrievoudigen, van 50.000 nu tot 150.000 tegen het einde van 2025.

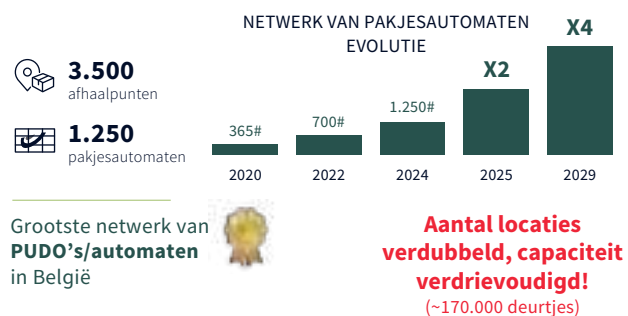
¹ binnenstad of stadsdeel

Decarbonisatie reikt verder dan ons groen wagenpark.

Minder afgelegde kilometers betekent minder brandstofverbruik.

Versterking en minder mislukte leveringen met een fijnmazig netwerk van afhaalpunten en lockers, wat het aantal afgelegde kilometers beperkt en steden leefbaarder maakt.

Leveringen aan afhaalpunten **verlagen de CO₂-uitstoot met gemiddeld -30%**



Onze klanten ondersteunen op hun scope 3-decarbonisatietraject: de koolstofcalculator van bpostgroup

Alle investeringen die bpostgroup doet in koolstofarme leveringen spelen ook in op de behoeften van veel van onze klanten die op zoek zijn naar een betrouwbare partner om hun eigen scope 3-emissies te helpen verminderen.

De koolstofcalculator, ontwikkeld door bpostgroup, schat de koolstofuitstoot die gepaard gaat met elk pakje dat bedrijven versturen via onze diensten. De tool berekent de koolstofvoetafdruk door rekening te houden met verschillende parameters, zoals gewicht, aantal pakjes, afgelegde afstand, aantal stops en het type voertuig dat wordt gebruikt. Voorlopig delen de medewerkers van bpostgroup de informatie die de tool oplevert met de klanten. We streven ernaar om de tool in een later stadium beschikbaar te maken voor onze klanten, zodat ze de koolstofcalculator zelf kunnen gebruiken.

Dit biedt klanten koolstoftransparantie, gevalideerd door Vinçotte, het grootste Belgische bedrijf op het gebied van controle, inspectie en certificering. Technisch gezien voldoet de calculator aan ISO 14083 en het GLEC Framework

Decarbonisatiehefboom 2: Vrachtwagenpark op alternatieve brandstoffen & dubbeldekopleggers

Blijven investeren in dubbeldekopleggers en de aankoop van onze eerste 2 elektrische vrachtwagens



Voor de first mile (vrachtwagentransport) mochten we 24 nieuwe dubbeldekopleggers inrijden zodat we meer pakjes kunnen vervoeren zonder meer kilometers af te leggen, aangezien twee dubbeldekopleggers drie enkeldekopleggers vervangen. In het derde kwartaal werd ook onze eerste e-vrachtwagen geleverd, voornamelijk voor vrachtwagentransport in Brussel, en begin 2025 hebben we een tweede e-truck aangeschaft.

In 2025 zullen we blijven zoeken naar de beste alternatieve brandstofopties voor onze vloot.



bpostgroup koopt eerste 2 elektrische vrachtwagens

Decarbonisatiehefboom 3: elektrificatie van bedrijfswagenpark

Emissievrije nieuwe bedrijfswagens

Sinds september 2023 zijn alle nieuwe bedrijfswagens bij bpost NV volledig elektrisch en dat is een enorme stap voorwaarts. Om de overstap aan te moedigen, hebben we een bewustmakingscampagne gelanceerd om de milieuvoordelen van een elektrische wagen te benadrukken. We hebben ook onderhandeld met parkingproviders om laadmogelijkheden te creëren bij ons hoofdkantoor in Brussel.

In 2024 zijn alle nieuwe bedrijfswagens aangekocht door de entiteiten van de groep in België (>85% van ons bedrijfswagenpark) ‘volledig elektrisch’. Ook andere landen zijn aan het overschakelen op 100% elektrische nieuwe bedrijfswagens.

Federaal mobiliteitsbudget

In 2024 heeft bpost NV het federaal mobiliteitsbudget goedgekeurd met als doel duurzame mobiliteit voor werknemers te bevorderen. Het federaal mobiliteitsbudget is een flexibel systeem waarbij werknemers hun (recht op een) bedrijfswagen kunnen inruilen voor een budget. Dit budget kunnen ze dan besteden aan een groenere wagen, andere duurzame vervoersopties (fiets leasen, trein/metro-abonnementen) en huisvestingskosten.

Decarbonisatiehefbomen 4 & 5: groene stroom en decarbonisatie van gebouwen

Onze inspanningen om de energie-efficiëntie van de gebouwen van bpostgroup te verbeteren hebben duidelijke resultaten opgeleverd. We zijn erin geslaagd onze afhankelijkheid van aardgas en stookolie merklijk te verlagen, een bewijs van onze verbintenis om te kiezen voor groenere energieoplossingen.

Groene stroom en energieprestaties voor bpostgroup

MAATSTAF	EENHEID	2023	2024
% groene stroom	%	40%	58%
Zonnepaneel geïnstalleerd op faciliteiten van bpostgroup	M²	67.000	73.000
Energieverbruik van gebouwen (bpost NV)	Mwh elektriciteit	60.991	64.519
	Mwh fossiele brandstof	50.485	46.902

Uitsluitend hernieuwbare elektriciteit in België en Europa

Voor de entiteiten van bpostgroup in België hebben we groenestroomcontracten voor onze gebouwen. Het grootste deel van ons elektriciteitsverbruik is dus groen en voor de rest kopen we 'Garantie van Oorsprong'-certificaten. In 2024 hebben we deze strategie uitgebreid naar al onze Europese activiteiten (exclusief de recente overname van Staci), wat betekent dat we 100% groene stroom gebruiken voor onze activiteiten in Europa. Onze visie voor de toekomst is om stapsgewijs op weg te gaan naar 100% groene stroom tegen 2030.

Een strategie inzake zonnepanelen uittekenen bij bpost NV

Eind 2024 lanceerde bpost NV een nieuwe strategie inzake zonnepanelen voor 2025-2029, met de visie om zonnepanelen te plaatsen op al onze postcentra die zullen worden uitgerust met elektrische voertuigen (EV's). Zo willen we het energieverbruik van de EV's compenseren. Dit project zal naar verwachting in 2025 van start gaan.

Streven naar (nog) meer groene stroom met 1.640 zonnepanelen

De postverwerking en -bedeling is een energie-intensieve activiteit. Voor bpostgroup is verdere verduurzaming van de logistieke processen dan ook een aandachtspunt. De installatie van 1.100 zonnepanelen in 2023 op twee sites van bpostgroup in Brussel (Neder-Over-Heembeek en Evere) door Earth, dat is gespecialiseerd in groene energieoplossingen, sluit aan bij de ambities van bpostgroup om zijn CO₂-uitstoot tegen 2030 met 55% te verminderen. In de loop van 2024 heeft Earth nog een 600-tal panelen geïnstalleerd in het internationale postcentrum in Zaventem (Brucargo). Deze site verwerkt internationale post. Zevenenzestig procent van de zonne-energie die door deze panelen wordt geproduceerd, wordt ter plaatse verbruikt, wat 36% van de jaarlijkse elektriciteitsbehoefte dekt.



Eerste koolstofneutrale distributiecentrum van bpostgroup in Evere, België

Het nieuwe distributiecentrum van bpostgroup in Evere is volledig operationeel sinds bijna alle teams in 2024 de overstap hebben gemaakt. Dit koolstofneutrale gebouw is voorzien van alle moderne technologieën en werd ontworpen met bijzonder veel aandacht voor duurzaamheid en klimaatneutraliteit: zonne-energie, warmtepompen voor verwarming en ventilatie met energierecuperatie, modulaire ledverlichting, laadinfrastructuur en opvang van regenwater.

Het distributiecentrum is niet alleen energie-efficiënt, maar voorziet ook (deels) in zijn eigen energie. Op het dak ligt 1.236 m² aan zonnepanelen. De opgewekte energie wordt gebruikt om elektrische voertuigen op te laden en te voorzien in de verbruiksbehoeften van de activiteiten. Er zijn ruim voldoende laadpalen (meer dan 100) voorzien om de vloot van e-vans, e-bikes en e-biketrailers op weg te houden.

Er wordt uiteraard ook slim omgesprongen met het energieverbruik. Zo wordt de ledverlichting in de grote hal automatisch gedimd (van 500 lux naar 300 lux) zodra de medewerkers op ronde zijn vertrokken. Er zijn overal sassen voorzien om het warmteverlies via de laadpoorten tot een minimum te beperken.



Dankzij geavanceerde verwarmings- en koelsystemen wordt het gebruik van fossiele brandstoffen vermeden. Met behulp van warmtepompen wordt energie uit de omgeving onttrokken om het gebouw te verwarmen in de winter en, zo nodig, te koelen in de zomer. Dit zorgt voor een comfortabele werkomgeving voor de medewerkers en het draagt tegelijkertijd bij aan de vermindering van de CO₂-uitstoot.

Een belangrijk aspect nu we steeds vaker zullen worden geconfronteerd met periodes van grote droogte en overvloedige neerslag is waterbeheer. In Evere zorgen geavanceerde systemen voor waterbeheer en regenwaterrecuperatie ervoor dat de impact op het milieu beperkt blijft. Regenwater van het dak wordt opgevangen en gerecupereerd voor, onder meer, sanitair gebruik. Er is een ingenieus systeem dat ervoor zorgt dat het hemelwater langzaam in de bodem kan infiltreren. Op de parkeerplaatsen is er waterdoorlatende verharding voorzien maar ook alle water op de wegen wordt naar dit infiltratiesysteem afgevoerd. Het is cruciaal om te vermijden dat regenwater zonder meer naar de riolen wordt afgevoerd. Bovendien kan dit systeem eenvoudig worden beheerd, ook op afstand.

Decarbonisatiehefboom 6: scope 3-decarbonisatieprogramma bij bpostgroup

Nauwe samenwerking met onze leverancier

De scope 3-reductiestrategieën van bpostgroup verlopen in 2 stappen:

Stap 1: Verbetering van de data- en beleidsinfrastructuur om deze efficiënter te kunnen gebruiken (belangrijkste focus in 2024)

Stap 2: Actieve samenwerking met leveranciers om emissiereductie te stimuleren (belangrijkste focus voor 2025 en daarna)

Het verbeteren van de gegevenskwaliteit van onze scope 3-emissies is de ruggengraat van ons scope 3-decarbonisatieprogramma dat in 2024 van start is gegaan. De overstap naar een geavanceerder model voor gegevensverzameling is cruciaal voor de ontwikkeling van een op feiten gebaseerd stappenplan voor een realistisch decarbonisatiedoel op lange termijn in scope 3. Op die manier kunnen we nauwkeurigere rapporten opstellen over onze emissies in de categorieën Gekochte goederen en diensten en Kapitaalgoederen. Met het hybride model kunnen we ~40% van de algemene sectorgegevens vervangen door leveranciersspecifieke emissies.

In een volgende stap zullen we vanaf 2025 onze bijgewerkte Gedragscode voor Leveranciers inzetten om de betrokkenheid van en de samenwerking met onze leveranciers te versterken om zo aan te zetten tot verandering en onze verwachtingen op het vlak van decarbonisatie duidelijk te maken

We zijn van plan om meerdere hefboomen te gebruiken om broeikasgasemissiereducties bij onze leveranciers te stimuleren, in overeenstemming met het kader van de World Business Council for Sustainable Development.

Praktijkgemeenschap voor uitbesteed vervoer

In 2024 werd een nieuwe Praktijkgemeenschap voor uitbesteed vervoer gelanceerd om best practices uit te wisselen, onze scope 3-prestaties te verbeteren en oplossingen te bespreken om de samenwerking met leveranciers van bpostgroup te optimaliseren. Via maandelijkse vergaderingen heeft de gemeenschap collega's uit verschillende entiteiten en regio's samengebracht, met name degenen die verantwoordelijk zijn voor het beheer van transportleveranciers.

BACA-programma voor leiders in de toeleveringsketen

bpostgroup heeft zijn lidmaatschap verlengd bij de Belgian Alliance for Climate Action ([BACA](#)) om inzichten en beste praktijken uit te wisselen met de BACA-gemeenschap.

Als lid van BACA beloven we dat we:

- het klimaataspect zullen integreren in onze bedrijfsstrategie en het belang van emissies in de toeleveringsketen zullen erkennen.
- formeel zullen toezeggen om wetenschappelijk gefundeerde doelen te stellen om de uitstoot in onze hele toeleveringsketen te verminderen.
- actief zullen samenwerken met onze partners in de toeleveringsketen, stroomopwaarts en stroomafwaarts, groot en klein, om hen te ondersteunen en te stimuleren op hun weg naar decarbonisatie.
- ons traject en kennis zullen delen met andere leden, partners, beleidsmakers en het grote publiek.

C. Luchtvervuiling verminderen

bpostgroup heeft luchtvervuiling afgebakend als een materieel thema dat we moeten aanpakken, vooral gezien de input van de milieu-ngo's tijdens de raadpleging van belanghebbenden die werd uitgevoerd voor de materialiteitsbeoordeling

Toch zijn onze doelen en maatregelen om luchtvervuiling tegen te gaan sterk gekoppeld aan de maatregelen die we nemen om de CO₂-uitstoot te verminderen, namelijk de elektrificatie van onze last-milevloot en van onze bedrijfswagens.

In 2024 stootte de vloot van bpost NV (> 85% van onze eigen vloot) 74 ton NO_x uit. Ongeveer 60% van deze uitstoot is afkomstig van 20% van de voertuigen (bestelwagens en vrachtwagens).

Daarnaast zijn we van plan om uiterlijk eind 2026 alle dieselveertuigen met een motor van minder dan Euro 6 uit te faseren en ervoor te zorgen dat elk nieuw geleased dieselveertuig minstens een Euro 6d-motor heeft.



D. Minder afval

bpostgroup is equally focused on improving the recycling and reuse of waste generated by its operations. Its waste primarily consists of paper, cardboard and plastics, and it is committed to the following:

- **Verhogen van het aandeel van gesorteerd afval:** door het aandeel gesorteerd afval in de totale afvalproductie van de Groep te vergroten, willen we de recyclage van dit afval aanzienlijk verbeteren.
- **Optimaal blijven presteren in afvalrecyclage:** meer dan 95% van het gesorteerde afval wordt gerecycleerd. Ons doel is om dit prestatieniveau in al onze entiteiten te behouden en tegelijkertijd het percentage gesorteerd afval te verhogen.
- **Onze afvalintensiteit (kg afval/inkomsten) verminderen:** de komende jaren zullen we samenwerken met onze klanten en leveranciers om het afval waar mogelijk te verminderen.

Prestaties in afvalbeheer

In 2024 sorteerde bpostgroup 78,3% van het afvalgewicht uit zijn activiteiten. Van het gesorteerde afval werd 98,1% van het kunststofafval en 98,6% van het papier/kartonafval gerecycleerd of hergebruikt.

MAATSTAF	DOEL 2030	2023	2024
Niet-gesorteerd en niet-gerecycleerd afval	maximaal 15% (te verfijnen in 2025)	n.v.t.	21,7%
Afval dat gerecycleerd of hergebruikt wordt - plastic	> 95%	n.v.t.	98,1%
Afval dat gerecycleerd of hergebruikt wordt - papier/karton	> 98%	n.v.t.	98,6%

Afval beter sorteren zal een aandachtspunt zijn voor 2025 en daarna. Daarom heeft bpost NV net een project gelanceerd om het afvalbeheer in onze postcentra te verbeteren en zo het ongesorteerde afval in de komende 2-3 jaar terug te brengen van 34% naar 15%.

Active Ants en Staci spelen een voortrekkersrol in het afvalbeheer binnen bpostgroup. Active Ants snijdt of vouwt verpakkingen automatisch op maat van de inhoud om het volume en dus de koolstofvoetafdruk van de levering te minimaliseren. Staci heeft mensen met een handicap in dienst die het kartonafval verwerken tot beschermend vulmateriaal op basis van karton.



E. Duurzame oplossingen voor de e-commercewaardeketen aanreiken via recycleerbare en herbruikbare verpakkingen

We zijn ons ervan bewust dat verpakkingen een groot deel van onze ecologische voetafdruk uitmaken. Daarom zijn onze doelstellingen erop gericht:

- **Het gebruik van herbruikbare verpakkingen voor interne stromen aan te moedigen:** bpostgroup verbindt zich ertoe het gebruik van verpakkingen tijdens interne stromen binnen zijn eigen logistieke zones te beperken door uitsluitend herbruikbare verpakkingen te gebruiken voor al onze interne stromen (d.w.z. tussen onze sorteercentra en onze distributiekantoren, in onze fulfilmentfaciliteiten en in onze uitwisselingen met sommige terugkerende klanten).
- **Herbruikbaarheid te bevorderen:** we zoeken nieuwe manieren uit om een groter deel van onze verpakkingen herbruikbaar te maken. Zo experimenteren we met herbruikbare verpakkingen om bepaalde producten te verzenden en moedigen we klanten aan om verpakkingen waar mogelijk te hergebruiken.

Verpakkings-KPI's

MAATSTAF	DOEL 2030	2023	2024
Op de markt gebrachte recycleerbare en herbruikbare verpakkingen	100%	N/A	99,4%
Op de markt gebrachte recycleerbare materialen afkomstig van verpakkingsmateriaal (bpost NV)	80% (groepsdoel)	85% (bpost NV)	93,7% (bpost NV)
Verpakking met twee componenten (niet sorteerbaar)	0% van de detailhandel	N/A	8,2%

In 2024 was 99,4% van de door bpostgroup gebruikte verpakkingen herbruikbaar of recycleerbaar. Bij bpost NV in België bestond 93,7% van het materiaal dat we gebruikten uit gerecycleerd materiaal, tegenover 85% in 2023. 8,2% van de inkomsten uit verpakkingen van bpost NV (enveloppen en dozen) was afkomstig van onsorteerbare verpakkingen met twee componenten (enveloppen met beschermende ‘bubbeltjesplastic’). We werken samen met onze verpakkingsleveranciers om alternatieve oplossingen te vinden voor deze enveloppen en toch te blijven inspelen op de behoefte van de consument om de inhoud te beschermen

Meer herbruikbare verpakkingen aanbieden

Na het proefproject met Hipli in 2023 bieden we deze herbruikbare Hipli-verpakking nu aan nog meer klanten aan en hebben we nog een herbruikbare optie toegevoegd: Re-zip van Raja.

Vlotter goederen verzenden zonder verpakking of etiket

Voor consumenten testen we momenteel een dienst ‘geen verpakking, geen etiket’ uit om de verzending tussen pakjesautomaten te vergemakkelijken en meer duurzame C2C-transacties (consumer-to-consumer) aan te moedigen.

Samenwerken met de Climathon van Charleroi Métropole om circulaire bedrijfsmodellen te ontwerpen

Tijdens de 50 uur durende challenge nodigde bpostgroup deelnemers uit om een bedrijfsmodel te ontwerpen voor een circulaire start-up die onze pakjesautomaten integreert in hun logistiek. Twee teams zijn deze uitdaging glansrijk aangegaan en hebben innovatieve en duurzame oplossingen bedacht.



Recupel en Nespresso dienen als voorbeeld, deze projecten zijn inmiddels stopgezet.

We dragen actief bij aan een transitie naar een meer circulaire economie

VERPAKKINGEN

Hergebruik van verpakkingen vergemakkelijken

- Hipli en Re-zip van Raja
- Packaging Innovation Price 2022 (PPTI) met Hipli-proefproject



Bestaand C2C verpakkingsaanbod

- Ecovadis & ISO 14 0001-gecertificeerd
- 79% gerecycleerde vezels voor standaarddozen en 100% voor de geschenkverpakkingen en de Fashion Bag zonder aan stevigheid in te boeten

CIRCULAIRE AFVALSTROMEN

Circulaire afvalstromen

- bpost ondersteunt het opzetten van circulaire afvalstromen voor elektronica*, mode, verbruiksgoederen enz
- Afgeschreven laptops worden geschonken aan 'Digitaal voor de Jeugd'.
- Afgedankte maar bruikbare (e-)bikes worden doorverkocht aan externe bedrijven



Afwezigheidsberichten digitaal in plaats van op papier

- Klanten krijgen nu sowieso een melding in de My bpost-app of via e-mail
- Dit bespaart 302 ton papier, 60.000 liter inkt, 52 ton lijm per jaar = 394 ton koolstofuitstoot per jaar.

Herstelling

- Dynafix helpt de levensduur van producten te verlengen door gebruiksgoederen zoals mobiele telefoons, koffiezetapparaten, medische toestellen, drones, laptops, printers enz. te herstellen





‘Een referentie zijn in sociale duurzaamheid in alle markten waar we actief zijn.’

**ONZE MENSEN:
DE DRIJVENDE KRACHT
ACHTER ONS SUCCES**

MAATSCHAPPELIJK

Bij bpostgroup staan onze medewerkers centraal in onze missie: het dagelijkse leven van onze klanten vergemakkelijken. Hun expertise, toewijding en diversiteit zijn de drijvende kracht achter ons succes. Vandaag stelt bpostgroup meer dan 36.000 getalenteerde mensen tewerk over de hele wereld, elk met een unieke achtergrond en vaardigheden.

Een gezonde, inclusieve en respectvolle werkomgeving waarborgen blijft een topprioriteit. We streven naar optimale werkomstandigheden, zetten aan tot ethisch gedrag en geven prioriteit aan de veiligheid en het welzijn van onze teams.

36,527
werknemers incl. Staci

38.01%
vrouwen in
managementfuncties

120
nationaliteiten binnen
de groep

A. Onze ambitie

Het is de ambitie van bpostgroup om een **referentie te zijn in sociale duurzaamheid** in alle markten waar we actief zijn, met een focus op twee domeinen waarin bpostgroup een significante impact kan hebben:

- **Gezondheid en veiligheid van onze mensen op de eerste plaats:** we willen een werkgever worden waar werknemers graag voor kiezen door een omgeving te creëren die fysieke veiligheid en mentaal welzijn bevordert
- **Diversiteit, kansengelijkheid en inclusie (DE&I) in de groep bevorderen:** we willen een inclusieve werkgever zijn die gelijke kansen biedt, waar iedereen - ongeacht hun etnische of sociale achtergrond, religie, geslacht, leeftijd, vermogen of handicap (zichtbaar of onzichtbaar) – zich welkom en gewaardeerd voelt.

B. Gezondheid en veiligheid boven alles

‘Een werkgever worden waar werknemers graag voor kiezen door een omgeving te creëren die fysieke veiligheid en mentaal welzijn bevordert.’

1. Veiligheid en gezondheid

MAATSTAF	EENHEID	BPOST NV		BPOSTGROUP	
		2023	2024	2023	2024
Ziekteverzuim van werknemers	%	9,09%	9,13%	8,02%	n.v.t.
Frequentiegraad (totaal aantal geregistreerde werkgerelateerde ongevallen van werknemers met 0+ dagen afwezigheid/ totaal aantal gewerkte uren)	%	23,76%	21,86%	15,22%	17,07%
Ernstgraad ongevallen werknemers (totaal aantal kalenderdagen in verband met werkgerelateerde ongevallen/ totaal aantal gewerkte uren)	Dagen verlet per 1.000 gewerkte uren	0,71	0,76	0,31	0,59
Dagen verlet van medewerkers	Dagen	23.608	25.487	24.435	27.625
Arbeidsongevallen van medewerkers¹	Aantal	788	1.045	946	1.261
Totaal aantal dodelijke ongevallen bij medewerkers	Aantal	0	1	0	1

In 2024 werden de definities en berekeningen van belangrijke maatstaven herzien om te voldoen aan de CSRD. Dit heeft geleid tot wijzigingen die vergelijkingen met voorgaande jaren niet geheel relevant maken. Daarom zal 2024 als nieuw referentiejaar dienen en zullen in 2025 nieuwe doelen worden gedefinieerd.

bpostgroup is sterk blijven inzetten op de verbetering van de gezondheids- en veiligheidsmaatregelen voor zowel de werknemers als tijdelijke personeelsleden. Voortbouwend op de initiatieven van voorgaande jaren zijn we blijven investeren in opleiding, preventie en risicobeoordeling om onze veiligheidscultuur te versterken. Onze belangrijkste initiatieven worden hieronder beschreven. Onze resultaten voor 2024 versterken onze verbintenis om van bpostgroup een veiligere en gezondere werkplek te maken voor alle werknemers.

Points, een mobiele meldingstool

Om de veiligheid en efficiëntie op de werkplek te verbeteren, hebben we Points geïntroduceerd, een mobiele meldingstool waarmee postbodes belangrijke ronde-informatie kunnen delen. Door potentiële risico's en belangrijke details te melden, kunnen collega's op de hoogte blijven van gevaarlijke honden, moeilijk te vinden brievenbussen, toegankelijke toiletten, parkeerproblemen ... En die gedeelde kennis zorgt voor meer veiligheid (bewustzijn van risico's), meer kwaliteit (betere service) en meer motivatie (toegenomen vertrouwen). Points doet ook de overgangen tijdens vakanties en andere afwezigheden vlotter verlopen en dat leidt dan weer tot meer continuïteit en efficiëntie in de leveringsdiensten.

¹ Bij het afsluiten van dit rapport waren 127 ongevallen nog 'in behandeling'. Het definitieve aantal ongevallen en het algemene percentage kunnen tegen maart 2025 licht schommelen, zodat de verzekeringsmaatschappij tijd heeft om elk geval te beoordelen en te kwalificeren.

Veiligheidsregister

In 2024 hebben we ons eenvormig veiligheidsregister voor alle entiteiten van bpost NV uitgebreid. Deze uitgebreide softwaretool inventariseert enerzijds machines, installaties en transportmiddelen en houdt anderzijds de kwalificaties en competenties van gecertificeerd personeel bij. Het systeem waarschuwt tijdig om interne inspecties en externe controles op te volgen en houdt de vervaldata van opleidingsprogramma's bij. Daarnaast wordt ook de samenwerking met derden ondersteund door de invoering van werkvergunningen. Deze uitbreiding zorgt voor een gestroomlijnde en efficiënte aanpak en de handhaving van strikte veiligheidsnormen in de hele organisatie.

Veiligheidsprestatiebarometer

De Veiligheidsprestatiebarometer is een uitgebreide tool, ontworpen om de veiligheidsprestaties te meten en te verbeteren door te focussen op belangrijke veiligheidsindicatoren. De barometer brengt alle bestaande veiligheidsprestatie maatstaven samen en geeft een uitgebreid overzicht van de regionale veiligheidsprestaties. Hierdoor kunnen we de grootste aandachtsgebieden afbakenen en prioritair aanpakken. De barometer is volledig geïntegreerd in het Veiligheidsregister van bpostgroup en is een strategisch instrument dat deel uitmaakt van de processen voor de opvolging van de managementprestaties. Door proactief de belangrijkste procesindicatoren aan te pakken, ondersteunt de barometer een duurzame en continu verbeterende veiligheidscultuur met een robuuste en veerkrachtige benadering van veiligheidsbeheer.



Safety Games

De Safety Games zijn een revolutionaire manier om te herinneren aan veiligheidsregels, best practices en veilig gedrag binnen alle operationele eenheden van bpost NV, waar meer dan 10.000 mensen werken. Deze games weten een groot deel van een gewoonlijk moeilijk te bereiken publiek te betrekken en te inspireren en maken van veiligheid een dagelijks gesprekspunt op het werk. Door leuke en interactieve elementen toe te voegen, houden de Safety Games de focus gericht op veiligheid op de werkplek



Virtuele wandeluitdaging

De virtuele wandeluitdaging stimuleert werknemers om hun stappen te tellen en samen, als team, naar elk van de vestigingen van Landmark Global in de VS en Canada te 'wandelen', van west naar oost. In 2024 kreeg de uitdaging een virtuele versie zodat werknemers flexibel konden deelnemen, tijdens hun lunchpauze, avondwandeling of weekendavontuur. Door hun vooruitgang te delen en samen mijlpalen te vieren, creëerden de deelnemers ook een sterker samenhorigheidsgevoel. In totaal hebben de deelnemers meer dan 9.600 kilometer gewandeld

Ergonomie

In 2024 versterkte bpost NV zijn engagement voor de gezondheid van zijn werknemers door te focussen op ergonomie op de werkplek. Enkele belangrijkste initiatieven:

- **Ergonomische werkplekoptimalisatie:** Analyses, bewustmakingsprogramma's en aanpassingen werden ingevoerd om de risico's voor het bewegingsapparaat te verminderen.
- **Opleiding veilig tillen:** Een 'train-the-trainer'-programma heeft 549 interne opleiders opgeleid en 142 sessies gegeven om tiltechnieken te verbeteren.
- **Inventarisatie ergonomische hulpmiddelen:** Een beoordeling van de beschikbaarheid en het correcte gebruik van ergonomische hulpmiddelen in de distributiekantoren.

2. Welzijn van werknemers

MAATSTAF	EENHEID	BPOST NV		BPOSTGROUP	
		2023	2024	2023	2024
Vrouwen in topmanagement	%	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	31,17%
Vrouwen in management	%	40,85%	41,51%	38,32%	38,01%
Meting van welzijn via enquête	5-puntenschaal	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	3,7

In 2024 bleef het percentage vrouwen in managementfuncties stabiel op 38%, een teken dat we ons doel voor 2025 opnieuw moeten bekijken. Er wordt gewerkt aan een nieuw actieplan met aangepaste doelstellingen dat in maart 2025 wordt goedgekeurd. Om onze verbintenis voor diversiteit en welzijn te versterken, zijn we aan het bekijken welke KPI's we kunnen toevoegen om de vooruitgang op deze vlakken beter te meten. Met de bijgewerkte methodologieën wordt 2024 nu ons nieuwe referentiejaar, dat de basis legt voor toekomstige verbeteringen en nauwkeurigere doelstellingen.

Bij bpostgroup is het welzijn van de werknemers een topprioriteit. Om te peilen naar de meningen van zijn werknemers heeft bpostgroup de enquête 'My Voice' gehouden, die belangrijke inzichten verschaft om het welzijn en de betrokkenheid op de werkplek te verbeteren.

Hartwerkers

Tijdens de drukste periode van het jaar, tussen Black Friday en de feestdagen, staken bijna 500 collega's van het supportteam in België met veel enthousiasme de handen uit de mouwen om de enorme volumes te helpen beheren en de activiteiten te ondersteunen. Ze zetten zich met hart en ziel in om te helpen bij het verzamelen, invoeren, sorteren en bezorgen van brieven en pakjes, waarmee ze hun onwrikbare toewijding en teamwork lieten zien.



Campagne 'Dat is geen magie, dat zijn wij': de sokkenuitdaging

Om de inzet van onze 'hartwerkers' te erkennen, lanceerden we een campagne van meerdere weken waarbij medewerkers uit 6 bedrijven van bpostgroup drie uitdagingen voorgelegd kregen. Via een van hen, de sokkenuitdaging, werden sokken en een flyer bij de werknemers thuisbezorgd, als incentive om deel te nemen. Instructiekits zorgden voor een vlotte communicatie en de website was een centrale hub om in te schrijven en winnaars bekend te maken. 81 winnaars kregen een persoonlijke waardebon en zo heeft deze campagne onze cultuur van waardering versterkt.



Team voor partnerontwikkeling

Dit jaar heeft Radial een nieuw team opgezet dat zich toelegt op de ontwikkeling van dienstverlenende partners. Dienstverlenende partners maken ruim de helft van het personeelsbestand uit van Radial en hebben unieke opleidingsbehoeften omdat ze gewoonlijk niet verbonden zijn met bedrijfsapparatuur (laptop, telefoon, enz.). Dit nieuwe team richt zich uitsluitend op de loopbaanontwikkeling en opleidingsbehoeften van deze groep medewerkers en hun traject met Radial.

Employee Resource Group (ERG) voor mentale gezondheid en welzijn

In 2024 organiseerde de ERG voor mentale gezondheid en welzijn van Radial US twee succesvolle wellnessuitdagingen. In januari werd de campagne 'Little Things' gelanceerd naar aanleiding van de maand van de mentale gezondheid, om mensen bewust te maken van eenvoudige maar effectieve dingen die ze kunnen doen om hun mentale welzijn te verbeteren. De campagne was een groot succes en de deelnemers registreerden in totaal 460 dagelijkse wellnessactiviteiten. In mei lanceerde de ERG de campagne 'Miles for Mental Health', waarbij leden werden aangemoedigd om in de loop van de maand 100 mijl (of 160 km) te wandelen, te lopen of te fietsen. Na afloop hadden 39 deelnemers in totaal een afstand van bijna 8.000 kilometer afgelegd.



Certificering eerste hulp bij mentale gezondheid

Radial NA lanceerde een certificeringsprogramma eerste hulp bij mentale gezondheid via de National Council for Mental Wellness. Teamleden leerden hoe ze problemen rond mentale gezondheid of middelengebruik op het werk kunnen herkennen bij andere volwassenen en kunnen reageren en hoe ze rechtstreeks hulp kunnen bieden en een veilige ruimte voor een gesprek kunnen creëren.

Movember: bewustwording rond de mentale gezondheid van mannen

Afgelopen movember heeft Landmark Global UK aandacht gevraagd voor de mentale gezondheid van mannen door middel van een speciale samenwerking. Pete Christopherson, een werknemer die sinds kort ook EHBO’er mentale gezondheid is, sloeg de handen in elkaar met rapper en pleitbezorger voor mentale gezondheid Shocka (Kenneth Erhahon), alom bekend om zijn invloedrijke werk in de muziek die eigenliefde promoot als basis voor mentaal welzijn.

3. Opleiding en ontwikkeling

MAATSTAF	EENHEID	BPOST NV		BPOSTGROUP	
		2023	2024	2023	2024
Gemiddeld aantal uren opleiding per medewerker	uren	32,90	32,36	31,30	27,16
Aantal uitgevoerde prestatiebeoordelingen/ geplande prestatiebeoordelingen	%	n.v.t.	97,04%	n.v.t.	91,39%

In 2024 zijn we ons blijven inzetten voor de ontwikkeling van onze medewerkers, met gemiddeld 32,36 opleidingsuren per medewerker bij bpost NV en 27,16 bij bpostgroup. Daarnaast blijft prestatiebeheer een prioriteit, met 97,04% afgeronde prestatiebeoordelingen bij bpost NV en 91,39% bij bpostgroup. Deze inspanningen helpen ons om toekomstige doelen vast te leggen die ons transformatietraject zullen ondersteunen.

Opleiding over diversiteit, gelijkheid en inclusie (DE&I)

In 2024 breidde bpostgroup zijn opleiding rond diversiteit en inclusie uit. Bij bpost NV werd die ontwikkeld in samenwerking met UNIA (het interfederaal centrum voor gelijke kansen in België) en met HR Business Partners. Hr-managers en recruiters blijven deze opleiding volgen met het oog op een eerlijk en inclusief aanwervingsproces. Daarnaast krijgen nieuwe werknemers een DE&I-introductie tijdens hun welkomstdag, een bevestiging van onze verbintenis om een inclusieve werkplek te creëren. Bij Radial werd de DE&I-opleiding gegeven aan alle managers op alle locaties.

Het ontwikkelingsprogramma Talent Wheel

DynaGroup heeft zijn eigen opleidings- en talentontwikkelingsprogramma: Talent Wheel. Elke werknemer heeft zijn eigen uniek talent en Dyna wil hen graag helpen dat talent te ontwikkelen.

FutureMe

FutureMe is een programma van 2-3 jaar waarmee deelnemers een middelbareschooldiploma kunnen halen in België. Een combinatie van afstandsonderwijs en 12 fysieke lessen per jaar op school. De lessen maken deel uit van het algemene leerplan en bieden een brede basis zoals talen, IT, wiskunde en wetenschappen. Naast persoonlijk succes kan dit programma ook deuren openen naar nieuwe kansen op de arbeidsmarkt of verdere studies. Sinds 2012 zijn er 327 deelnemers afgestudeerd (onder wie 11 in juni 2024) en in 2024 hebben 40 nieuwe deelnemers zich ingeschreven over heel België.



FutureMe

C. Diversiteit, gelijkheid & inclusie promoten



Diversiteit is een feit. Inclusie is onze keuze. Bij bpostgroup streven we ernaar om een werkgever te zijn die gelijke kansen bevordert met een participatiecultuur, waarin iedereen, ongeacht etnische of sociale achtergrond, godsdienst, geslacht, leeftijd of - zichtbare of onzichtbare - handicap zich welkom en gewaardeerd voelt.

Onze Enterprise Resource Groups (ERG)

Pride Employee Resource Groups (Pride2Be, PRIDE)

In 2024 bleef bpostgroup aandacht besteden aan LGBTQIA+ inclusie via zijn Employee Resource Groups (ERG's), die integraal deel uitmaken van onze verbintenis tot diversiteit, gelijkheid en saamhorigheid.

- Pride2B at bpost legde formeel zijn bestuur, missie en doelstellingen vast en organiseerde zijn eerste evenement, 'Let's Drag It Up - Trivia Edition', een leuke avond met een dragshow en een LGBTQIA+ cultuurquiz waaraan bijna 70 collega's deelnamen. De groep nam ook deel aan Brussels en Antwerp Pride als onderdeel van het Open@Work-netwerk om onze zichtbaarheid en verbintenis voor inclusiviteit te verhogen.
- PRIDE at Radial is een ondersteunende ruimte waar LGBTQ+ medewerkers en bondgenoten met elkaar in contact komen, ervaringen delen en een cultuur van inclusiviteit bevorderen. De groep creëerde een nieuw logo dat de kracht en diversiteit van de LGBTQ+ gemeenschap symboliseert.
- Naar aanleiding van Pride Month organiseerde bpostgroup een panelgesprek met verschillende entiteiten om de ervaringen van de LGBTQIA+-gemeenschap te belichten en het belang van een inclusieve en ondersteunende werkplek voor iedereen te benadrukken.



Pride2Be

Met deze ERG's willen we een platform aanreiken aan LGBTQIA+ werknemers en bondgenoten zodat zij volledig zichzelf kunnen zijn op het werk en tegelijkertijd een cultuur van respect, aanvaarding en begrip kunnen bevorderen. Dankzij deze initiatieven zet bpostgroup diversiteit en inclusie nog hoger op de agenda, zodat iedereen de kans krijgt om open te bloeien.

Enterprise Resource Groups Vrouwen (WIN, XandY)

XandY is de community van bpostgroup die zich inzet voor de empowerment en promotie van vrouwen in management en die een belangrijke bijdrage levert aan genderevenwicht en -gelijkheid binnen de organisatie.

In 2024 organiseerde XandY een boeiende interactieve sessie over omgaan met mentale belasting waarin de deelnemers meer te weten kwamen over de effecten van mentale druk en stress. Ze kregen praktische strategieën en oefeningen om stress aan te pakken, waaronder een pragmatische benadering van #Stressmanagement. Dit initiatief paste in een breder leertraject rond drie thema's:



XandY

- Leren om effectief om te gaan met stress en negatieve gedachten
- Meditatie en ademhalingstechnieken gebruiken om zelfcontrole te verbeteren
- Positief denken en mentale veerkracht stimuleren door nieuwe gewoonten

Een andere online sessie stond in het teken van de menopauze.

Net als het Women's Initiative Network bij Radial is de ERG XandY essentieel om de vooruitgang van vrouwen te ondersteunen en tegelijkertijd het algehele welzijn te bevorderen en een cultuur van empowerment, bewustzijn van mentale gezondheid en balans tussen werk en privéleven binnen bpostgroup te stimuleren.

Young bpostgroup

Young is een community voor jonge werknemers in management (jonger dan 40) die momenteel ongeveer 450 leden telt. In 2024 organiseerde Young meerdere succesvolle events om bpostgroup beter te leren kennen. Een van de belangrijkste initiatieven was een meet-and-greet met het ExCo, een kans voor jong talent binnen de onderneming om het topmanagement persoonlijk te ontmoeten. Nog een hoogtepunt was een bezoek aan de Belgische vestiging van Staci om meer te weten te komen over de bedrijfsprocessen. Een leerrijke ervaring voor de deelnemers.



Young at Staci

Veterans and Allies Network

Het Veterans and Allies Network van Radial heeft met trots een speciale Radial Challenge Coin gecreëerd om de moed en toewijding van onze veteranen en actieve militairen te eren. Ter ere van Veteranendag werden 175 van deze unieke munten uitgedeeld, die elk symbool staan voor eenheid, trots en een diep respect voor hen die hebben gediend



Women@sorting – 100 % respect



In het kader van onze verbintenis om inclusie en respect op de werkplek te bevorderen, hebben we in 2022 'Iedereen uniek, iedereen bpostgroup' gelanceerd om seksisme te bestrijden door middel van bewustwording en opleiding. Om voort te bouwen op de campagne '100% Respect' hebben we die in de hele groep uitgerold en in 2024 100% Respect opgesteld, een handleiding voor managers om vlotter gesprekken te voeren binnen hun teams over respect en inclusie. Deze handleiding bevat omkaderde sessies met vragen over algemene en specifieke thema's om aan te zetten tot een open dialoog en proactieve betrokkenheid. Door leidinggevend de nodige tools aan te reiken om ongepast gedrag aan te pakken, versterken we een cultuur van respect en verhogen we de inclusie op de werkplek voor iedereen.

America's Best Employers for Women



In 2024 prijkte Radial vol trots op de prestigieuze Forbes-lijst 'America's Best Employers for Women'. Deze erkenning is het resultaat van onze voortdurende inzet voor een inclusieve en ondersteunende werkomgeving waarin vrouwen zich kunnen ontplooiën. We zetten ons in om diversiteit en gelijkheid te bevorderen op alle niveaus van onze organisatie en deze erkenning weerspiegelt de vooruitgang die we hebben geboekt.



Mississauga

Moedige gesprekken



'Moedige gesprekken' zijn onze digitale panelgesprekken over belangrijke en gevoelige onderwerpen. Dit jaar bracht James Edge (CEO van Global Cross Border) de discussie op gang met 'Welzijn met een divers personeelsbestand', aanleiding tot een boeiend gesprek over hoe welzijnsinitiatieven kunnen worden aangepast om te voldoen aan de behoeften van een divers personeelsbestand.

Een werkgever zijn met een positieve impact op de maatschappij is niet alleen belangrijk, maar ook fundamenteel voor ons doel, daar zijn we bij bpostgroup van overtuigd. De initiatieven die we hier hebben belicht, zijn slechts een klein deel van de vele inspanningen die wereldwijd worden geleverd ten behoeve van onze werknemers en de gemeenschappen waarin we actief zijn. Sommige van deze veranderingen zullen wat langer nodig hebben, maar vele andere maken nu al een wezenlijk verschil. Wat nooit verandert, is onze niet-aflatende inzet om sociale waarde te creëren, zowel nu als in de toekomst. Eén ding is zeker: onze mensen staan centraal bij alles wat we bereiken. Zonder hun toewijding en harde werk is echt succes niet mogelijk. Hun bijdragen zijn niet alleen essentieel voor onze onderneming, maar ook voor de positieve impact die we in de wereld hebben.

D. Due diligence voor werknemers in onze waardeketen

Bij bpostgroup verbinden we niet alleen mensen en bedrijven, we willen ook de norm vastleggen voor uitmuntendheid in verantwoordelijke en duurzame activiteiten. Als betrouwbare marktleider zetten we ons in voor ethische arbeidspraktijken en een uitstekende klantenservice die de sociale en ecologische vooruitgang stuwt.

Onze mensen en partners vormen de ruggengraat van ons succes. Van onze werknemers tot onze onderaannemers, transporteurs en leveranciers, we lopen een stapje harder om eerlijke behandeling, veiligheid en respect in onze hele waardeketen te garanderen. Met onze beleidslijnen als leidraad (inclusief het Beleid voor onderaannemers) en EcoVadis als onze belangrijkste tool voor risicobeheer, beoordelen en beperken we potentiële uitdagingen proactief en we hanteren daarbij de hoogste normen voor gezondheid en veiligheid, arbeidsrechten en diversiteit.

Onze verbintenis is gebouwd op een solide grondslag van beleidslijnen:

- **Mensenrechtenbeleid** – We houden ons aan wereldwijde best practices om de rechten van werknemers te beschermen.
- **Gedragscode voor leveranciers** – We eisen uitmuntendheid in ethische arbeidspraktijken en duurzaamheid.
- **Speak Up-beleid** – We geven elke werknemer een vertrouwelijk platform om problemen te melden.
- **Beleid voor onderaannemers** – We zorgen ervoor dat elke onderaannemer voor transport voldoet aan onze strikte normen.

Voorname risico's

bpostgroup blijft zich inzetten om potentiële materiële risico's aan te pakken die een bedreiging kunnen vormen voor ons eigen personeel en de werknemers van onze zakenpartners. We doen er alles aan om alle problemen aan te pakken die we hebben vastgesteld of die aan ons gemeld werden.

We werken aan en hebben vooruitgang geboekt met de volgende onderwerpen:

- **Gevaren inzake veiligheid en gezondheid**
- **Schendingen van arbeidsrechten**
- **Genderongelijkheid**
- **Rechten van werknemers** (waaronder collectieve onderhandelingen, vrijheid van vereniging en het bestaan van ondernemingsraden)
- **Diversiteit**
- **Maatregelen tegen geweld en intimidatie op de werkvloer**

Hoewel er geen wijdverbreide systemische problemen werden vastgesteld, blijven we ons inzetten om deze risico's voortdurend op te volgen en te beperken door naleving van de beleidslijnen en actieve betrokkenheid.

In 2025 lanceren we een kader voor risicobeheer bij derden en een striktere gedragscode voor leveranciers om ons streven naar integriteit en verantwoordelijkheid kracht bij te zetten. In 2024 werd geen enkele compliance-overtreding gemeld en daar zijn we trots op, want dat is een bewijs van onze onwrikbare inzet voor governance en verantwoorde bedrijfspraktijken.

E. Consistente klantgerichtheid

bpostgroup is meer dan een dienstverlener, we zijn een betrouwbare partner voor particulieren, kmo's en ondernemingen. Door onze voortdurende focus op klantgerichtheid, veiligheid en inclusiviteit bieden we elke klant een naadloze, betrouwbare en lonende ervaring.

Privacy en gegevensbeveiliging van wereldklasse

Digitale transformatie vormt de kern van onze strategie en cyberbeveiliging is dan ook een prioriteit. Onze AVG-conforme aanpak, Data Protection Office en beveiligingsinitiatieven, waaronder ons programma voor de preventie van datalekken, beschermen de klantgegevens bij elk contactpunt.

Ongeëvenaarde toegankelijkheid en inclusiviteit

Wij geloven in een wereld waarin post- en logistieke diensten voor iedereen toegankelijk zijn. Onze universele dienstverplichting (UDV) garandeert een eerlijke en gestandaardiseerde dienstverlening in het hele land. In 2024 hebben we ons netwerk van pakjesautomaten met 40% uitgebreid, voor nog meer gemak en toegankelijkheid. Ook ons initiatief AUB Postbode/SVP Facteur is bedoeld om mensen met mobiliteitsproblemen een persoonlijke service aan huis te bieden. Met meer dan 2.500 servicepunten leveren we baanbrekend werk om de sociale, economische en digitale kloven te dichten.

Verbintenis voor non-discriminatie

Naast compliance streven we ook voortdurend naar een inclusieve omgeving. Onze interne beleidslijnen bevorderen diversiteit op de werkvloer, maar we beseffen dat we deze inspanningen ook extern moeten voortzetten zodat elke klant zich eerlijk en respectvol behandeld voelt door bpostgroup.

Klantgerichte innovatie

We luisteren, veranderen en presteren. Elk jaar analyseren we talloze inzichten van klanten via tevredenheidsenquêtes, online feedback en reputatietracking om ons aanbod bij te sturen. Onze klantgerichte aanpak stelt ons in staat onze diensten voortdurend te verbeteren en zo bevestigen we onze positie als een merk waarop mensen vertrouwen.

De toekomst vormgeven

Bij bpostgroup reageren we niet alleen op verandering, we stuwten verandering. Onze vooruitstrevende strategie legt nieuwe benchmarks vast in de sector op het gebied van privacybescherming, toegankelijkheid van diensten en betrokkenheid van consumenten.

In de toekomst zullen we blijven focussen op klantgerichtheid, transparantie en duurzaamheid zodat bpostgroup het voortouw kan blijven nemen op het vlak van waarde, vertrouwen en impact. We zijn nog maar net op weg gegaan en we nodigen onze belanghebbenden uit om mee te bouwen aan een toekomst waarin uitmuntendheid de norm is en vooruitgang nooit stopt.



GOVERNANCE & BEDRIJFSINTEGRITEIT

Bij bpostgroup is een degelijke governance de hoeksteen van ons succes. We houden ons aan de meest strikte ethische normen en zorgen voor transparantie, verantwoordelijkheid en compliance bij alle activiteiten. Door een cultuur van integriteit te bevorderen, winnen we het vertrouwen van onze werknemers, klanten, partners en belanghebbenden. Ons governancekader voldoet aan best practices en integreert ethisch leiderschap en verantwoord ondernemen in onze besluitvormingsprocessen. Door middel van uitgebreide beleidslijnen, specifiek toezicht en proactief risicobeheer beschermen we onze reputatie op het gebied van verantwoorde bedrijfspraktijken.

We beseffen dat een goede governance meer inhoudt dan compliance. We moeten ook een omgeving opbouwen waarin ethisch gedrag de norm is en waarin elke werknemer en zakenpartner weet welke rol hij of zij speelt om onze waarden uit te dragen. Door governanceprincipes te vervlechten in ons bedrijfs-DNA zorgen we voor duurzaamheid op lange termijn, operationele uitmuntendheid en een positieve maatschappelijke impact.

Verantwoordelijk en ethisch zakendoen

Onze bedrijfscultuur is gebaseerd op respect, verantwoordelijkheid en ethisch leiderschap. Van elke werknemer wordt verwacht dat hij of zij onze kernwaarden uitdraagt en zich houdt aan onze **gedragscode**, waarin de principes beschreven staan die onze zakelijke beslissingen en contacten sturen. Regelmatige opleidingen, betrokkenheid van leiderschap en prestatiebeoordelingen zorgen ervoor dat integriteit de kern van onze activiteiten blijft. Via leiderschapsinitiatieven en communicatiecampagnes maken we onze medewerkers bewust van ethische principes en moedigen we hen aan om die principes toe te passen in hun dagelijkse werk.

Integriteit vieren: de eerste werelddag van de ethiek bij bpostgroup

Op 16 oktober 2024 vierde bpostgroup voor de eerste keer de werelddag van de ethiek, ter bevestiging van onze verbintenis om een cultuur van ethiek en compliance te promoten. Met dit evenement wilden we alle werknemers aanzetten om na te denken over het belang van ethische beslissingen in hun dagelijks leven. Er werd een bericht gestuurd naar het Group Leadership Team met de vraag om dit naar de hele onderneming door te sturen en op het bpost4me-platform werden berichten geplaatst met quotes van werknemers over de betekenis van ethiek.

Onze verbintenis voor ethiek duurt langer dan één dag: we integreren principes van ethisch leiderschap in onze opleidingsprogramma's en beleidslijnen om onze verbintenis voor verantwoordelijk zakelijk gedrag te versterken.



Positieve partners: ethische praktijken verzekeren in de toeleveringsketen van bpostgroup

bpostgroup waardeert zijn partnerschappen en werkt samen met leveranciers die onze verbintenis voor ethische bedrijfspraktijken delen. Onze **Gedragscode voor leveranciers** stelt duidelijke verwachtingen op het gebied van arbeidsrechten, ecologische duurzaamheid en eerlijke bedrijfspraktijken. Aan de hand van regelmatige audits, compliancecontroles en betrokkenheidsprogramma's zorgen we ervoor dat onze leveranciers voldoen aan onze strikte normen en bijdragen aan een verantwoorde toeleveringsketen.

Ons **kader voor risicobeheer bij derden** pakt potentiële risico's met betrekking tot mensenrechten, milieu-impact en zakelijke integriteit binnen onze toeleveringsketen proactief aan. Door duurzame partnerschappen op te bouwen, gebaseerd op transparantie, verantwoordelijkheid en wederzijds respect kunnen we een ethische en veerkrachtige toeleveringsketen garanderen.

Corruptie en omkoping bestrijden

bpostgroup blijft zijn compliance-kader versterken via het initiatief **FACE (Fraud, Anti-Corruption, and Ethics)**, dat ons nultolerantiebeleid voor wangedrag kracht bijzet. In 2024 hebben we onze Compliance-afdeling uitgebreid om beter toezicht te kunnen houden, proactieve risicobeperkende strategieën in te voeren en wereldwijde regelgevende normen beter na te leven. Door meer middelen toe te wijzen aan interne controles en audits leggen we nieuwe benchmarks vast voor uitmuntend corporate governance.

We hanteren een proactieve aanpak om corruptie en omkoping tegen te gaan **via verplichte compliance-opleidingen**, interne maatregelen ter bescherming van klokkenluiders en fraudedetectiesystemen. Met ons **risicogebaseerd controlekader** kunnen we potentiële corruptierisico's opsporen en indijken voor die een impact hebben op onze activiteiten.

Stemmen luider laten klinken: hoe het Speak Up Platform van bpostgroup transparantie bevordert

Wij geloven dat werknemers en partners hun stem moeten kunnen laten horen zonder te vrezen voor vergelding. Ons **Speak Up Platform** biedt een vertrouwelijk en veilig kanaal om onethisch gedrag te melden zodat problemen snel en eerlijk kunnen worden opgelost. Door een open dialoog aan te gaan, versterken we onze organisatiecultuur en houden we vast aan ons streven naar transparantie en verantwoordelijkheid.

Door regelmatige bewustmakingscampagnes en opleidingssessies kennen werknemers hun rechten en verantwoordelijkheden als het gaat om het melden van problemen. Een speak-upcultuur waarborgen waar medewerkers zich veilig voelen om wangedrag te melden, is een essentiële pijler van onze governancestrategie.



Klaar voor de toekomst: roadmap naar uitmuntende governance in 2025 van bpostgroup

Nu we onze governance-initiatieven steeds verder uitwerken, blijft bpostgroup streven naar voortdurende verbetering, uitmuntende regelgeving en ethisch leiderschap. We zullen onze compliancestructuren verder verfijnen, de samenwerking met onze leveranciers verbeteren en onze klokkenluidersregeling versterken om onze reputatie als betrouwbare en verantwoordelijke leider te behouden.

Onze **roadmap 2025** omvat een verbeterd datagestuurd governancetoezicht, een grotere betrokkenheid van belanghebbenden en de uitbreiding van ons op duurzaamheid gericht governancebeleid. Door **ESG-principes** te integreren in ons kader voor corporate governance, kunnen we garanderen dat bpostgroup een veerkrachtige en vooruitdenkende organisatie blijft die goed voorbereid is op toekomstige uitdagingen.

9 Appendix

9.1 Woordenlijst

- **Wet van 1991:** wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd
- **3PL:** third-party logistics (logistiekdiensten voor derden)
- **AIB:** Association of Issuing Bodies (organisatie die binnen de EU energiebronnen openbaar maakt)
- **BeNe:** België, Nederland
- **APM:** Alternatieve Prestatiemetingen
- **WVV:** Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen
- **BIPT:** Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie
- **bpostgroup:** bpost NV/SA en zijn dochterondernemingen
- **bpost NV/SA of de Vennootschap:** bpost, een naamloze vennootschap van publiek recht naar Belgisch recht, met hoofdzetel te Anspachlaan 1, 1000 Brussel (België) en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0214.596.464 (RPR Brussel)
- **BU:** Business Unit
- **B2B:** Business to Business
- **B2C:** Business to Consumer
- **C2C:** Customer to Customer
- **Capex (capital expenditure):** totale investeringen in vaste activa
- **CEO:** Chief Executive Officer (gemakshalve moeten verwijzingen naar de 'CEO' in dit verslag worden begrepen als naar de CEO)
- **Constante wisselkoers:** de gerapporteerde cijfers in de lokale munteenheid van de vorige vergelijkbare periode worden omgezet met de wisselkoersen die worden toegepast voor de huidige gerapporteerde periode
- **Corporate Governance Code:** Belgische Corporate Governance Code van 2020
- **CSRD:** Corporate Sustainability Reporting Directive (Richtlijn duurzaamheidsrapportering voor bedrijven)
- **CSDDD:** Corporate Sustainability Due Diligence Directive (Richtlijn inzake passende zorgvuldigheid in het bedrijfsleven op het gebied van duurzaamheid)
- **A&W:** afschrijvingen en waardeverminderingen
- **DEFRA:** Department for Environment, Food & Rural Affairs (Britse overheid)
- **DMA:** Double Materiality Assessment (dubbele materialiteitsbeoordeling)
- **EAT:** Earnings After Taxes (resultaat na belastingen)
- **EBIT:** Earnings Before Interests and Taxes (resultaat voor rente en belastingen)
- **EBITDA:** Earnings Before Interests, Taxes, Depreciation and Amortization (resultaat voor rente, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen)
- **Werkelijke belastingvoet:** winstbelasting/winst voor belastingen
- **ECL:** Expected Credit Losses (verwachte kredietverliezen)
- **ERM:** Enterprise Risk Management (bedrijfsrisicobeheer)
- **ERP:** Enterprise Resource Planning (bedrijfsmiddelenplanning)
- **ESRS:** European Sustainability Reporting Standards (Europese standaarden voor duurzaamheidsrapportering)
- **EUR:** euro
- **EY:** EY Bedrijfsrevisoren SRL/BV
- **VTE:** voltijdse equivalenten
- **AVG:** Algemene Verordening Gegevensbescherming
- **BKG:** broeikasgassen
- **GRI:** Global Reporting Initiative (wereldwijd initiatief voor rapportage)
- **H&S:** Health and Safety (gezondheid en veiligheid)
- **ICT:** informatie- en communicatietechnologie
- **IEA:** Internationaal Energieagentschap
- **IFRS:** International Financial Reporting Standards (internationale standaarden voor financiële rapportering)
- **IPCC AR5:** Intergovernmental Panel on Climate Change Fifth Assessment Report (vijfde evaluatierapport van de Intergouvernementele Werkgroep inzake Klimaatverandering)
- **IRO:** Impact, Risk and Opportunity (impacts, risico's en kansen)
- **LTIP:** langetermijnincentiveplan
- **MWh:** megawatt hour (megawattuur)
- **NAC:** net avoided cost (netto vermeden kosten)
- **NIS:** netwerk- en informatiesystemen
- **NOx:** nitrogen oxide (stikstofoxide)
- **NPS:** Net Promotor Score
- **Opex operational expenditure:** bedrijfskosten
- **PEFC:** Programme for Endorsement of Forest Certification Schemes (programma voor onderzoek van bosbouwcertificaten)
- **PUC:** Projected Unit Credit (geprojecteerd eenheidskrediet)
- **PUDO:** Pick-up and Drop-off point (ophaal- en afgiftepunt)
- **PVMD:** PVMD Bedrijfsrevisoren SC/CV
- **Bezoldigingsbeleid:** bezoldigingsbeleid van bpost zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van het bedrijf
- **SBM:** strategie en bedrijfsmodel
- **SBTi:** Science Based Targets initiative (initiatief op basis van wetenschappelijke doelstellingen)
- **FPIM:** Federale Participatie- en Investeringsmaatschappij
- **DAEB:** Diensten van Algemeen Economisch Belang
- **TCFD:** Taskforce for Climate-related Financial Disclosures (taskforce voor klimaatgerelateerde financiële rapportering)
- **TCO₂:** ton kooldioxide
- **TCW:** Total Contract Value (totale contractwaarde)
- **TTW:** Tank-to-Wheel (tank tot wiel)
- **USO:** universal postal service obligations (verplichtingen inzake universele postdienstverlening)
- **WACC:** Weight Average Cost of Capital (gewogen gemiddelde kapitaalkosten)
- **WTW:** Well-to-Wheel (bron tot wiel)

9.2 Awards en erkenningen

De inspanningen van bpostgroup op het vlak van duurzaamheid werden beloond met de volgende onderscheidingen:



De EcoVadis-methodologie wordt gebruikt om te beoordelen hoe goed bedrijven duurzaamheid/maatschappelijk verantwoord ondernemen in hun activiteiten en managementsysteem integreren. bpostgroup kreeg in 2025 de zilveren EcoVadis-medaille, waardoor we in de top 15 van alle respondenten terechtkomen.



MSCI is een belangrijke leverancier van tools en diensten om de wereldwijde beleggersgemeenschap te helpen bij het nemen van beleggingsbeslissingen. bpost kreeg een score A.



Het Carbon Disclosure Project (CDP) beheert het wereldwijde openbaarmakingssysteem dat investeerders, bedrijven, steden, staten en regio's helpt om hun milieu-impact te beheren. bpostgroup kreeg een score B voor klimaatverandering in 2023, wat boven het sectorgemiddelde C ligt voor de intermodale transport- en logistieksector.

Op dit moment wachten we nog op de scores voor onze toelichting voor 2024.



De duurzaamheidsinzichten van S&P Global Ratings bieden transparantie over gevestigde en opkomende risico's en trends op het gebied van milieu, maatschappij en goed bestuur - en hoe ze economieën, bedrijven en markten beïnvloeden. bpostgroup behaalde een algemene score van 47, waarmee we in het 83ste percentiel zitten van alle bedrijven die hebben gereageerd.

bpost stelde zijn CO₂-calculator voor tijdens een evenement voor leveranciers van Amazon. We zijn er trots op dat we de 'Excellence in Emission Reporting'-award hebben ontvangen voor deze tool, als erkenning voor de manier waarop we kwalitatieve gegevens over de CO₂-uitstoot van onze pakjes hebben gedeeld met Amazon. We werden ook geprezen voor onze bijdrage aan de algemene decarbonisatie-inspanningen van Amazon.



9.3 GRI inhoudsopgave

Gebruiksverklaring	bpostgroup heeft voor de periode van 1 januari 2024 tot 31 december 2024 de informatie gerapporteerd die in deze GRI-inhoudsopgave wordt vermeld, met verwijzing naar de GRI-normen.
GRI 1 gebruikt	GRI 1: grondslag 2021

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 2: Algemene toelichtingen 2021	2-1 Organisatorische details	Zie vereisten van Richtlijn 2013/34/EU
	2-2 Entiteiten opgenomen in de duurzaamheidsrapportering van de organisatie	ESRS 1 5.1; ESRS 2 BP-1 §5 (a) en (b) I
	2-3 Verslagperiode, frequentie en contactpunt	ESRS 1 §73
	2-4 Aangepaste verstrekking van informatie	ESRS 2 BP-2 §13, §14 (a) tot (b)
	2-5 Externe verificatie	Zie externe assurance-vereisten van Richtlijn (EU) 2022/2464
	2-6 Activiteiten, waardeketen en andere zakelijke relaties	ESRS 2 SBM-1 §40 (a) i tot (a) ii, (b) tot (c), §42 (c)
	2-7 Werknemers	ESRS 2 SBM-1 §40 (a) iii; ESRS S1 S1-6 §50 (a) tot (b) en (d) tot (e), §51 tot §52
	2-8 Medewerkers die geen werknemer zijn	ESRS S1 S1-7 §55 tot §56
	2-9 Bestuursstructuur en -samenstelling	ESRS 2 GOV-1 §21, §22 (a), §23; ESRS G1 §5 (b) Zie ook de vereisten voor de verklaring inzake corporate governance van Richtlijn 2013/34/EU voor instellingen van openbaar belang
	2-10 Benoeming en selectie van het hoogste bestuursorgaan	Dit thema komt niet aan bod in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 AR §16.
	2-11 Voorzitter van het hoogste bestuursorgaan	Dit thema komt niet aan bod in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 AR §16.
	2-12 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij het toezicht op het impactbeheer	ESRS 2 GOV-1 §22 (c); GOV-2 §26 (a) tot (b); SBM-2 §45 (d); ESRS G1 §5 (a)
	2-13 Delegatie van verantwoordelijkheid voor impactbeheer	ESRS 2 GOV-1 §22 (c) i; GOV-2 §26 (a); ESRS G1 G1-3 §18 (c)
	2-14 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij duurzaamheidsverslaggeving	ESRS 2 GOV-5 §36; IRO-1 §53 (d)
	2-15 Belangenconflicten	Dit thema komt niet aan bod in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 AR §16.
	2-16 Mededeling van kritische punten van zorg	ESRS 2 GOV-2 §26 (a); ESRS G1 G1-1 AR 1 (a); G1-3 §18 (c)
	2-17 Collectieve kennis van het hoogste bestuursorgaan	ESRS 2 GOV-1 §23
	2-18 Evaluatie van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan	Dit thema komt niet aan bod in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 AR §16.
	2-19 Bezoldigingsbeleid	ESRS 2 GOV-3 §29 (a) to (c); ESRS E1 §13 Zie ook de vereisten voor het bezoldigingsverslag van Richtlijn (EU) 2017/828 voor beursgenoteerde ondernemingen
	2-20 Proces voor de bepaling van de bezoldiging	ESRS 2 GOV-3 §29 (e) ESRS 2 GOV-3 §29 (e) Zie ook de vereisten voor het bezoldigingsverslag van Richtlijn (EU) 2017/828 voor beursgenoteerde ondernemingen
	2-21 Totale jaarlijkse vergoedingsverhouding	ESRS S1 S1-16 §97 (b) tot en met (c)
	2-22 Verklaring inzake de strategie voor duurzame ontwikkeling	ESRS 2 SBM-1 §40 (g)
	2-23 Beleidsverbintenissen	ESRS 2 GOV-4; MDR-P §65 (b) tot (c) en (f); ESRS S1 S1-1 §19 tot §21, en §AR 14; ESRS S2 S2-1 §16 tot §17, §19, en §TV 16; ESRS S3 S3-1 §14, §16 tot §17 en §TV 11; ESRS S4 S4-1 §15 tot §17, en §TV 13; ESRS G1 G1-1 §7 en §TV 1 (b)
	2-24 Verankering van beleidsverbintenissen	ESRS 2 GOV-2 §26 (b); MDR-P §65 (c); ESRS S1 S1-4 §TV 35; ESRS S2 S2-4 §TV 30; ESRS S3 S3-4 §TV 27; ESRS S4 S4-4 §TV 27; ESRS G1 G1-1 §9 en §10 (g)
	2-25 processen om negatieve effecten te herstellen	ESRS S1 S1-1 §20 (c); S1-3 §32 (a), (b) en (e), §TV 31; ESRS S2 S2-1 §17 (c); S2-3 §27 (a), (b) en (e), §TV 26; S2-4 §33 (c); ESRS S3 S3-1 §16 (c); S3-3 §27 (a), (b) en (e), §TV 23; S3-4 §33 (c); ESRS S4 S4-1 §16 (c); S4-3 §25 (a), (b) en (e), §TV 23; S4-4 §32 (c)

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 2: Algemene toelichtingen 2021	2-26 Mechanismen om advies in te winnen en om bezorgdheid te uiten	ESRS S1 S1-3 §TV 32 (d); ESRS S2 S2-3 §TV 27 (d); ESRS S3 S3-3 §TV 24 (d); ESRS S4 S4-3 §TV 24 (d); ESRS G1 G1-1 §10 (a); G1-3 §18 (a)
	2-27 Naleving van wet- en regelgeving	ESRS 2 SBM-3 §48 (d); ESRS E2 E2-4 §TV 25 (b); ESRS S1 S1-17 §103 (c) tot (d) en §104 (b); ESRS G1 G1-4 §24 (a)
	2-28 Lidmaatschap verenigingen	'Politiek engagement' is een duurzaamheidsthema voor G1 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	2-29 Benadering van stakeholdersengagement	ESRS 2 SBM-2 §45 (a) i tot (a) iv; ESRS S1 S1-1 §20 (b); S1-2 §25, §27 (e) en §28; ESRS S2 S2-1 §17 (b); S2-2 §20, §22 (e) en §23; ESRS S3 S3-1 §16 (b); S3-2 §19, §21 (d) en §22; ESRS S4 S4-1 §16 (b); S4-2 §18, §20 (d) en §21
	2-30 Collectieve arbeidsovereenkomsten	ESRS S1 S1-8 §60 (a) en §61
GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 3: Materiële Thema's 2022	3-1 Procedure voor het bepalen van materiële thema's	ESRS 2 BP-1 §AR 1 (a); IRO-1 §53 (b) ii tot (b) iv
	3-2 Lijst van materiële thema's	ESRS 2 SBM-3 §48 (a) en (g)
	3-3 Beheer van materiële thema's	ESRS 2 SBM-1§ 40 (e); SBM-3 §48 (c) i en (c) iv; MDR-P, MDRA, MDR-M, en MDR-T; ESRS S1 S1-2 §27; S1-4 §39 en TV 40 (a); S1-5 §47 (b) tot (c); ESRS S2 S2-2 §22; S2-4 §33, §TV 33 en §TV 36 (a); S2-5 §42 (b) tot (c); ESRS S3 S3-2 §21; S3-4 §33, §TV 31, §TV 34 (a); S3-5 §42 (b) tot (c); ESRS S4 S4-2 §20, S4-4 §31, §TV 30, en §TV 33 (a); S4-5 §41 (b) tot (c)
GRI 201: Economische Prestaties 2016	201-1 Directe economische waarde gegenereerd en uitgekeerd	Dit thema komt niet aan bod in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV§16.
	201-2 Financiële gevolgen en andere risico's en kansen als gevolg van de klimaatverandering	ESRS 2 SBM-3 §48 (a), en (d) tot (e); ESRS E1 §18; E1-3 §26; E1-9 §64
	201-3 Verplichtingen uit hoofde van toegezegd-pensioenregelingen en andere pensioenregelingen	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV§16.
	201-4 Financiële bijstand ontvangen van de overheid	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV§16.
GRI 202: Marktaanwezigheid	202-1 Verhouding tussen het standaard aanvangsloon per geslacht en het plaatselijke minimumloon	ESRS S1 S1-10 §67-71 en §AR 72 tot 73
	202-2 Aandeel van het topkader dat uit de plaatselijke gemeenschap afkomstig is	'Economische, sociale en culturele rechten van gemeenschappen' is een duurzaamheidsthema voor S3 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 203: Indirecte economische effecten 2016	203-1 Infrastructuurinvesteringen en ondersteunde diensten	'Economische, sociale en culturele rechten van gemeenschappen' is een duurzaamheidsthema voor S3 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	203-2 Significante indirecte economische effecten	ESRS S1 S1-4 §AR 41; ESRS S2 S2-4 §AR 37; ESRS S3 S3-4 §AR 36
GRI 204: Inkooppraktijken 2016	204-1 Aandeel uitgaven aan plaatselijke leveranciers	'Economische, sociale en culturele rechten van gemeenschappen' is een duurzaamheidsthema voor S6 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 205: Corruptiebestrijding 2016	205-1 Activiteiten beoordeeld op corruptierisico's	ESRS G1 G1-3 §AR 5
	205-2 Communicatie en opleiding rond corruptiebestrijdingsbeleid en -procedures	ESRS G1 G1-3 §20, §21 (b) en (c) en §AR 7 en 8
	205-3 Bevestigde incidenten van corruptie en getroffen maatregelen	ESRS G1 G1-4 §25
GRI 206: Concurrentiebeperkend gedrag 2016	206-1 Rechtszaken wegens concurrentiebeperkend gedrag, kartelvorming en monopolistische praktijken	Dit onderwerp wordt niet behandeld in de lijst van duurzaamheidskwesties in ESRS 1 AR §16.

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 207: Belastingen 2019	207-1 Belastingaankpak	Dit onderwerp wordt niet behandeld in de lijst van duurzaamheidskwesities in ESRS 1 AR §16.
	207-2 Fiscaal bestuur, controle en risicobeheer	Dit onderwerp wordt niet gedekt door de lijst van duurzaamheidskwesities in ESRS 1 AR §16.
	207-3 Stakeholdersengagement en beheer van fiscale problemen	Dit onderwerp wordt niet behandeld in de lijst van duurzaamheidskwesities in ESRS 1 AR §16.
	207-4 Rapportering per land	Dit onderwerp wordt niet behandeld in de lijst van duurzaamheidskwesities in ESRS 1 AR §16.
GRI 301: Materialen 2016	301-1 Gebruikte materialen naar gewicht of volume	ESRS E5 E5-4 §31 (a)
	301-2 Gebruikte gerecyclede grondstoffen	ESRS E5 E5-4 §31 (c)
	301-3 Teruggewonnen producten en hun verpakkingsmateriaal	'Materiaaluitstromen m.b.t. producten en diensten' en 'Afval(stoffen)' zijn duurzaamheidsthema's voor E6 die aan bod komen in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 302: Energie 2016	302-1 Energieverbruik binnen de organisatie	ESRS E1 E1-5 §37; §38; §AR 32 (a), (c), (e) en (f)
	302-2 Energieverbruik buiten de organisatie	ESRS E5 E5-4 §31 (c)
	302-3 Energie-intensiteit	ESRS E1 E1-5 §40 to §42
	302-4 Vermindering van het energieverbruik	'Energie' is een duurzaamheidsthema voor E1 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	302-5 Vermindering van de energiebehoeften van producten en diensten	'Energie' is een duurzaamheidsthema voor E1 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 305: Emissies 2016	305-1 Directe (scope 1-) broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (a); §46; §50; §TV 25 (b) en (c); §TV 39 (a) tot (d); §AR 40; TV §43 (c) tot (d)
	305-2 Indirecte energie (scope 2-) broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (b); §46; §49; §50; §TV 25 (b) en (c); §AR 39 (a) tot (d); §TV 40; §AR 45 (a), (c), (d) en (f)
	305-3 Andere indirecte (scope 3-) broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (c); §51; §TV 25 (b) en (c); §TV 39 (a) tot (d); §TV 46 (a) (i) tot (k)
	305-4 Intensiteit broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-6 §53; §54; §TV 39 (c); §TV 53 (a)
	305-5 Vermindering van broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-3 §29 (b); E1-4 §34 (c); §TV 25 (b) en (c); E1-7 §56
	305-6 Emissies van ozonlaagafbrekende stoffen	'Luchtverontreiniging' is een duurzaamheidsthema voor E2 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd
	305-7 Stikstofoxiden (NOx), zwaveloxiden (SOx) en andere significante luchtmissies	ESRS E2 E2-4 §28 (a); §30 (b) en (c); §31; §TV 21; §TV 26
GRI 306: Afval 2020	306-1 Productie van afval en significante afvalgerelateerde impacts	ESRS 2 SBM-3 §48 (a), (c) ii en iv; ESRS E5 E5-4 §30
	306-2 Beheer van significante afvalgerelateerde impacts	ESRS E5 E5-2 §17 en §20 (e) en (f); E5-5 §40 en §TV 33 (c)
	306-3 Geproduceerd afval	ESRS E5 E5-5 §37 (a), §38 tot §40
	306-4 Afval dat niet wordt gestort	ESRS E5 E5-5 §37 (b), §38 en §40
	306-5 Afval dat wordt gestort	ESRS E5 E5-5 §37 (c), §38 en §40
GRI 308: Milieubeoordeling leveranciers 2016	308-1 Nieuwe leveranciers die aan de hand van milieucriteria zijn geselecteerd	ESRS G1 G1-2 §15 (b)
	308-2 Negatieve milieueffecten in de toeleveringsketen en getroffen maatregelen	ESRS 2 SBM-3 §48 (c) i en iv
GRI 401: Werkgelegenheid 2016	401-1 Nieuwe werknemers en personeelsverloop	ESRS S1 S1-6 §50 (c)
	401-2 Voordelen aan voltijdwerknemers die niet worden verstrekt aan tijdelijke of deeltijdwerknemers	ESRS S1 S1-11 §74; §75; §TV 75
	401-3 Ouderschapsverlof	ESRS S1 S1-15 §93

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 402: Relaties personeel/management 2016	402-1 Minimale kennisgevingstermijnen met betrekking tot operationele wijzigingen	'Sociale dialoog' en 'Collectieve onderhandelingen' zijn duurzaamheidsthema's voor E6 die aan bod komen in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 403: Gezondheid en veiligheid op het werk 2018	403-1 Beheersysteem gezondheid en veiligheid op het werk	ESRS S1 S1-1 §23
	403-2 Inventarisatie van gevaren, risicobeoordeling en onderzoek van incidenten	ESRS S1 S1-3 §32 (b) en §33
	403-3 Bedrijfsgezondheidsdiensten	'Veiligheid en gezondheid' en 'Opleiding en ontwikkeling vaardigheden' zijn duurzaamheidsthema's voor S1 die aan bod komen in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	403-4 Werknemersparticipatie, -raadpleging en -communicatie inzake gezondheid en veiligheid op het werk	
	403-5 Opleiding medewerkers over gezondheid en veiligheid op het werk	
	403-6 Bevordering van de gezondheid van medewerkers	'Sociale bescherming' is een duurzaamheidsthema voor S1 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	403-7 Preventie en beperking van de impact van bedreigingen van gezondheid en veiligheid op het werk die rechtstreeks verband houden met zakelijke relaties	ESRS S2 S2-4 §32 (a)
	403-8 Medewerkers die onder een veiligheids- en gezondheidsbeheersysteem vallen	ESRS S1 S1-14 §88 (a); §90
	403-9 Arbeidsongevallen	ESRS S1-4, §38 (a); S1-14 §88 (b) en (c); §TV 82
GRI 404: Opleiding en training 2016	403-10 Beroepsziekten	ESRS S1-4, §38 (a); S1-14 §88 (b) en (d); §89; §TV 82
	404-1 Gemiddelde aantal uren opleiding per jaar per werknemer	ESRS S1 S1-13 §83 (b) en §84
	404-2 Programma's voor bijscholing van werknemers en programma's voor omschakelingsondersteuning	ESRS S1 S1-1 §TV 17 (h)
GRI 405: Diversiteit en gelijke kansen 2016	404-3 Percentage werknemers dat regelmatig wordt beoordeeld op prestaties en loopbaanontwikkeling	ESRS S1 S1-13 §83 (a) en §84
	405-1 Diversiteit van bestuursorganen en werknemers	ESRS 2 GOV-1 §21 (d); ESRS S1 S1-6 §50 (a); S1-9 §66 (a) tot (b); S1-12 §79
	405-2 Verhouding basissalaris en bezoldiging van vrouwen t.o.v. mannen	ESRS S1 S1-16 §97 en §98
GRI 406: Non-discriminatie 2016	406-1 Gevallen van discriminatie en genomen corrigerende maatregelen	ESRS S1 S1-17 §97, §103 (a), §TV 103
GRI 407: Vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen 2016	407-1 Activiteiten en leveranciers waar het recht op vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen in het gedrang kan komen	'Vrijheid van vereniging' en 'Collectieve onderhandelingen' zijn duurzaamheidsthema's voor S1 en S2 die aan bod komen in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 408: Kinderarbeid 2016	408-1 Activiteiten en leveranciers met een significant risico op incidenten van kinderarbeid	ESRS S1 §14 (g); S1-1 §22 ESRS S2 §11 (b); S2-1 §18
GRI 409: Dwangarbeid of verplichte arbeid 2016	409-1 Activiteiten en leveranciers met een significant risico op dwangarbeid of verplichte arbeid	ESRS S1 §14 (f); S1-1 §22 ESRS S2 §11 (b); S2-1 §18
GRI 410: Veiligheidspraktijken 2016	410-1 Veiligheidspersoneel opgeleid in mensenrechtenbeleid of -procedures	'Impact op veiligheid' is een duurzaamheidsthema voor S3 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 411: Rechten van inheemse volkeren 2016	411-1 Gevallen van schending van de rechten van inheemse volkeren	ESRS S3-1 §16 (c), TV 12; S3-4 §30, §32 (b), §33 (b), §36

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 413: Lokale gemeenschappen 2016	413-1 Acties voor betrokkenheid met de lokale gemeenschap, effectbeoordelingen en ontwikkelingsprogramma's	ESRS S3 S3-2 §19; S3-3 §25; S3-4 §TV 34 (c)
	413-2 Acties met aanzienlijke reële en potentiële negatieve gevolgen voor lokale gemeenschappen	ESRS 2 SBM-3 48 (c); ESRS S3 §9 (a) i en (b)
GRI 414: Sociale beoordeling leveranciers:	414-1 Nieuwe leveranciers die zijn gescreend aan de hand van sociale criteria	ESRS G1 G1-2 §15 (b)
	414-2 Negatieve sociale gevolgen in de toeleveringsketen en getroffen maatregelen	ESRS 2 SBM-3 §48 (c) i en iv
GRI 415: Overheidsbeleid 2016	415-1 Politieke bijdragen	ESRS G1 G1-5 §29 (b)
GRI 416: Gezondheid en veiligheid van de klant 2016	416-1 Beoordeling van de gevolgen voor gezondheid en veiligheid van product- en dienstencategorieën	'Persoonlijke veiligheid consumenten en/of eindgebruikers' is een duurzaamheidsthema voor S4 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	416-2 Gevallen van niet-naleving betreffende de gezondheids- en veiligheidseffecten van producten en diensten	ESRS S4 S4-4 §35
GRI 418: Privacy van de klant 2016	418-1 Gefundeerde klachten over inbreuken op de privacy van klanten en verlies van klantgegevens	ESRS S4 S4-3 §TV 23; S4-4 §35

9.4 UN Global Compact reference table

PRINCIPES VAN HET GLOBAL COMPACT	REFERENTIE
Mensenrechten	
Principe 1: Bedrijven dienen de internationaal afgekondigde mensenrechten te steunen en te respecteren; en	ESRS S1 en ESRS S2
Principe 2: zich er steeds van te vergewissen dat zij niet medeplichtig zijn aan schending van mensenrechten.	ESRS S1 en ESRS S2
Arbeid	
Principe 3: Bedrijven dienen de vrijheid van vakvereniging en de effectieve erkenning van het recht op collectieve onderhandelingen te handhaven; en	ESRS S1
Principe 4: de uitbanning van alle vormen van gedwongen en verplichte arbeid.	ESRS S1 en ESRS S2
Milieu	
Principe 7: Bedrijven dienen te opteren voor een voorzichtige benadering van milieu-uitdagingen;	ESRS E1, ESRS E2 en ESRS E5
Principe 8: initiatieven ontplooiën om een grotere verantwoordelijkheid voor het milieu te bevorderen; en	ESRS E1, ESRS E2 en ESRS E5
Principe 9: de ontwikkeling en verspreiding van milieuvriendelijke technologieën aanmoedigen.	ESRS E1, ESRS E2 en ESRS E5
Principe 10: Bedrijven dienen elke vorm van corruptie tegen te gaan, inclusief afpersing en omkoping.	ESRS G1

9.5 TCFD Reference Table

DOOR DE TCFD AANBEVOLEN TOELICHTINGEN		KOPPELING NAAR TOELICHTING
Governance Beschrijf de governance van de organisatie rond klimaatkwesties en -kansen	Beschrijf het toezicht van de raad van bestuur op klimaatgerelateerde risico's en -kansen	- ESRS 2 GOV-1 - ESRS 2 GOV-2
	Beschrijf de rol van het management bij de beoordeling en beheersing van klimaatgerelateerde risico's en -kansen	- ESRS 2 GOV-1 - ESRS 2 GOV-3
Strategie Vermeld de daadwerkelijke en potentiële impacts van klimaatrisico's en -kansen voor de activiteiten, de strategie en de financiële planning van de organisatie, als deze informatie van materieel belang is	Beschrijf de klimaatgerelateerde risico's en -kansen waarmee de organisatie op korte, middellange en lange termijn te maken krijgt	- ESRS 2 SBM-3 - ESRS 1, hoofdstuk 6 Tijdshorizonten - ESRS E1, RE met betrekking tot ESRS 2 IRO-1 - Beschrijving van de processen om materiële klimaatgerelateerde impacts, -risico's en -kansen in kaart te brengen en te analyseren §18 (b) en (c)
	Beschrijf de impact van klimaatgerelateerde risico's en -kansen op de activiteiten, strategie en financiële planning van de organisatie.	- ESRS SBM-3 - ESRS 2 SBM-1 - ESRS E1-1 - ESRS E1-2 - ESRS E1-4 - ESRS E1-3 - ESRS E1-9 §61 (a), (b) - ESRS E1, RE met betrekking tot ESRS 2 IRO-1 - Beschrijving van de processen om materiële klimaatgerelateerde impacts, -risico's en -kansen in kaart te brengen en te analyseren §19
	Beschrijf de veerkracht van de strategie van de organisatie, rekening houdende met verschillende klimaatscenario's, waaronder een '2 °C of lager'-scenario.	- ESRS 2 SBM-3 §46 (e) - ESRS E1, RE met betrekking tot ESRS 2 SBM-3 - Materiële klimaatgerelateerde impacts, risico's en kansen en de wisselwerking daarvan met strategie en businessmodel(len) §17 (b) en (c) - ESRS E1, RE met betrekking tot ESRS 2 IRO-1 - Beschrijving van de processen om materiële klimaatgerelateerde impacts, -risico's en -kansen in kaart te brengen en te analyseren §19
Risicobeheer Beschrijf hoe de organisatie klimaatrisico's in kaart brengt, beoordeelt en beheerst	Beschrijf de processen van de organisatie voor het in kaart brengen en beoordelen van klimaatrisico's.	- ESRS 2 IRO-1 - ESRS E1, RE met betrekking tot ESRS 2 IRO-1 Beschrijving van de processen om materiële klimaatgerelateerde impacts, -risico's en -kansen in kaart te brengen en te analyseren §18 (b) en (c)
	Beschrijf de processen van de organisatie voor het beheersen van klimaatrisico's.	- ESRS E1-2 - ESRS E1-4 - ESRS E1-3
	Beschrijf de wijze waarop de processen om impacts en risico's in kaart te brengen, te beoordelen en te beheersen, zijn geïntegreerd in het algehele proces voor risicobeheer van de organisatie.	ESRS 2 GOV-5
Maatstaven en doelen Vermeld de maatstaven en doelen die worden gehanteerd om relevante klimaatrisico's en -kansen te beoordelen en te beheersen, ingeval die informatie van materieel belang is	Vermeld de maatstaven die de organisatie gebruikt om klimaatrisico's en -kansen te beoordelen in overeenstemming met haar strategie en risicobeheersingsproces.	- ESRS E1-6 §41 en 50 - ESRS E1-9 - ESRS E1-3 - ESRS 2 GOV-3 - ESRS E1-8 - ESRS E1, RE met betrekking tot ESRS 2 GOV-3 Integratie van duurzaamheidsprestaties in beloningsregelingen
	Vermeld de scope 1-, scope 2- en, indien van toepassing, scope 3-emissies van broeikasgassen en de daarmee samenhangende risico's.	ESRS E1-6 §41 en 50
	Beschrijf de doelen die de organisatie hanteert om klimaatrisico's en -kansen te beheersen, alsook de prestaties ten opzichte van de doelen.	ESRS E1-4

9.6 EU-wetgeving en datapunten

lijst van datapunten die voortvloeien uit andere EU-wetgeving en informatie over hun plaats in de duurzaamheidsverklaring

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOREND DATAPUNT	SFDR REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	MATERI-ALITEIT (Y/N)
ESRS 2 GOV-1 Genderdiversiteit raad van bestuur alinea 21(d)	Indicator nr. 13 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816 van de Commissie (5), bijlage II		J
ESRS 2 GOV-1 Percentage onafhankelijke bestuurders alinea 21(e)			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J
ESRS 2 GOV-4 Due-diligenceverklaring alinea 30	Indicator nr. 10 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS 2 SBM-1 Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. activiteiten fossiele brandstoffen alinea 40(d) i	Indicator nr. 4 van tabel 1 van bijlage I	Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie (28), tabel 1: Kwalitatieve informatie over ecologisch risico en tabel 2 – Kwalitatieve informatie over sociaal risico	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		N
ESRS 2 SBM-1 Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. chemische productie alinea 40(d) ii	Indicator nr. 9 van tabel 2 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		N
ESRS 2 SBM-1 Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. controversiële wapens alinea 40(d) iii	Indicator nr. 14 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818 (7), artikel 12 (1) Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		N
ESRS 2 SBM-1 Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. teelt en productie tabak alinea 40(d) iv			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		N
ESRS E1-1 Transitieplan om tegen 2050 klimaatneutraliteit te bereiken alinea 14				Verordening (EU) 2021/1119, art. 2, lid 1	J
ESRS E1-1 Ondernemingen uitgesloten van op Overeenkomst van Parijs afgestemde benchmarks alinea 16(g)		Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, Template 1: Banking book – Transitierisico's i.v.m. klimaatverandering: kredietkwaliteit blootstellingen per sector, emissies en resterende looptijd	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1, punten d) t/m g), en art. 12, lid 2		J

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOOREND DATAPUNT	SFDR REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	MATERI-ALITEIT (Y/N)
ESRS E1-4 Doelen BKG-emissiereductie alinea 34	Indicator nr. 4 van tabel 2 van bijlage I	Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, Template 3: Banking book – Indicatoren van potentiële transitierisico's i.v.m. klimaatverandering; afstemmingsmaatstaven	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 6		J
ESRS E1-5 Totale energieverbruik uit hernieuwbare bronnen, uitgesplitst naar bronnen (alleen sectoren met grote klimaatimpact) alinea 38	Indicator nr. 5 van tabel 1 en indicator nr. 5 van tabel 2 van bijlage I				J
ESRS E1-5 Energieverbruik en energiemix alinea 37	Indicator nr. 5 van tabel 1 van bijlage I				J
ESRS E1-5 Energie-intensiteit activiteiten in sectoren met grote klimaatimpact alinea's 40 t/m 43	Indicator nr. 6 van tabel 1 van bijlage I				J
ESRS E1-6 Bruto scope 1-, 2-, 3-emissies en totale BKG-emissies alinea 44	Indicatoren nrs. 1 en 2 van tabel 1 van bijlage I	Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, Template 1: Banking book – Transitierisico's i.v.m. klimaatverandering; kredietkwaliteit blootstellingen per sector, emissies en resterende looptijd	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 5, lid 1, art. 6 en art. 8, lid 1		J
ESRS E1-6 Intensiteit bruto-BKG-emissies alinea's 53 t/m 55	Indicator nr. 3 van tabel 1 van bijlage I	Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, Template 3: Banking book – Indicatoren van potentiële transitierisico's i.v.m. klimaatverandering; afstemmingsmaatstaven	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 8, lid 1		J
ESRS E1-7 BKG-verwijderingen en carbon credits alinea 56				Verordening (EU) 2021/1119, art. 2, lid 1	N
ESRS E1-9 Blootstelling benchmarkportefeuille aan fysieke klimaatrisico's alinea 66			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		Ingefaseerd
ESRS E1-9 Uitsplitsing geldbedragen in acuut en chronisch fysiek risico alinea 66 (a) ESRS E1-9 Locatie significante activa die materieel fysiek risico lopen alinea 66(c)		Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, alinea's 46 en 47; Template 5: Banking book – Klimaatverandering fysiek risico: aan fysiek risico onderhevige blootstellingen			Ingefaseerd

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOOREND DATAPUNT	SFDR REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK- VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT- WETGEVING	MATERI- ALITEIT (Y/N)
ESRS E1-9 Uitsplitsing boekwaarde vastgoedactiva naar energie-efficiëntieklasse alinea 67(c).		Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, alinea 34; Template 2: Banking book – Transitierisico's i.v.m. klimaatverandering: leningen gedekt door zekerheden in de vorm van onroerend goed – Energie-efficiëntie van de zekerheid			Ingefaseerd
ESRS E1-9 Mate blootstelling portefeuille aan klimaatkansen alinea 69			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, bijlage II		Ingefaseerd
ESRS E2-4 Hoeveelheid emissies naar lucht, water en bodem van elke verontreinigende stof in bijlage II bij E-PRTR-verordening (Europees register uitstoot en overbrenging verontreinigende stoffen) alinea 28	Indicator nr. 8 van tabel 1 van bijlage I Indicator nr. 2 van tabel 2 van bijlage I Indicator nr. 1 van tabel 2 van bijlage I Indicator nr. 3 van tabel 2 van bijlage I				J
ESRS E3-1 Water en mariene hulpbronnen alinea 9	Indicator nr. 7 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS E3-1 Specifiek beleid alinea 13	Indicator nr. 8 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS E3-1 Duurzame oceanen en zeeën alinea 14	Indicator nr. 12 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS E3-4 Totale hoeveelheid gerecycled en hergebruikt water alinea 28(c)	Indicator nr. 6,2 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS E3-4 Totale waterverbruik in m3 per netto-opbrengst eigen activiteiten alinea 29	Indicator nr. 6,1 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS 2- IRO 1 - E4 alinea 16(a) i	Indicator nr. 7 van tabel 1 van bijlage I				N
ESRS 2- IRO 1 - E4 alinea 16(b)	Indicator nr. 10 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS 2- IRO 1 - E4 alinea 16(c)	Indicator nr. 14 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS E4-2 Praktijken of beleid duurzaam beheer bodem / duurzame landbouw alinea 24(b)	Indicator nr. 11 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS E4-2 Praktijken of beleid duurzaam beheer oceanen / zee alinea 24(c)	Indicator nr. 12 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS E4-2 Beleid tegen ontbossing alinea 24(d)	Indicator nr. 15 van tabel 2 van bijlage I				N
ESRS E5-5 Niet-gerecycled afval alinea 37(d)	Indicator nr. 13 van tabel 2 van bijlage I				J
ESRS E5-5 Gevaarlijk afval en radioactief afval alinea 39	Indicator nr. 9 van tabel 1 van bijlage I				N
ESRS 2- SBM-3 - S1 Risico incidenten gedwongen arbeid alinea 14(f)	Indicator nr. 13 van tabel 3 van bijlage I				N
ESRS 2- SBM-3 - S1 Risico incidenten kinderarbeid alinea 14(g)	Indicator nr. 12 van tabel 3 van bijlage I				N

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOOREND DATAPUNT	SFDR REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK- VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT- WETGEVING	MATERI- ALITEIT (Y/N)
ESRS S1-1 Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid alinea 20	Indicator nr. 9 van tabel 3 en indicator nr. 11 van tabel 1 van bijlage I				J
ESRS S1-1 Due-diligencebeleid rond kwesties aan de orde in fundamentele verdragen 1 t/m 8 van Internationale Arbeidsorganisatie alinea 21			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J
ESRS S1-1 Procedures en maatregelen ter voorkoming van mensenhandel alinea 22	Indicator nr. 11 van tabel 3 van bijlage I				N
ESRS S1-1 Beleid of beheersysteem ter voorkoming van arbeidsongevallen alinea 23	Indicator nr. 1 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS S1-3 Klachtenregelingen alinea 32(c)	Indicator nr. 5 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS S1-14 Aantal sterfgevallen en aantal en aandeel arbeidsongevallen alinea 88(b) en (c)	Indicator nr. 2 van tabel 3 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J
ESRS S1-14 Aantal verzuimdagen als gevolg van letsel, ongevallen, dodelijke ongevallen of ziekte alinea 88(e)	Indicator nr. 3 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS S1-16 Niet-gecorrigeerde loonkloof man-vrouw alinea 97(a)	Indicator nr. 12 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J
ESRS S1-16 Ratio buitensporige beloning CEO alinea 97(b)	Indicator nr. 8 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS S1-17 Gevallen van discriminatie alinea 103(a)	Indicator nr. 7 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS S1-17 Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen alinea 104(a)	Indicator nr. 10 van tabel 1 en indicator nr. 14 van tabel 3 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1		J
ESRS 2- SBM-3 - S2 Aanzienlijk risico kinderarbeid of gedwongen arbeid in waardeketen alinea 11(b)	Indicatoren nrs. 12 en 13 van tabel 3 van bijlage I				N
ESRS S2-1 Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid alinea 17	Indicator nr. 9 van tabel 3 en indicator nr. 11 van tabel 1 van bijlage I				J
ESRS S2-1 Beleid ten aanzien van werknemers in waardeketen alinea 18	Indicatoren nrs. 11 en 4 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS S2-1 Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen alinea 19	Indicator nr. 10		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1		J
ESRS S2-1 Due-diligencebeleid rond kwesties aan de orde in fundamentele verdragen 1 t/m 8 van Internationale Arbeidsorganisatie alinea 19			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J
ESRS S2-4 Mensenrechtenproblemen en -incidenten m.b.t. upstream- en downstream-waardeketen alinea 36	Indicator nr. 14 van tabel 3 van bijlage I				J

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOOREND DATAPUNT	SFDR REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK- VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT- WETGEVING	MATERI- ALITEIT (Y/N)
ESRS S3-1 Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid alinea 16	Indicator nr. 9 van tabel 3 van bijlage I en indicator nr. 11 van tabel 1 van bijlage I				N
ESRS S3-1 Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights, ILO-beginselen en/of OESO-richtlijnen alinea 17	Indicator nr. 10 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1		N
ESRS S3-4 Mensenrechtenproblemen en -incidenten alinea 36	Indicator nr. 14 van tabel 3 van bijlage I				N
ESRS S4-1 Beleid ten aanzien van consumenten en eindgebruikers alinea 16	Indicator nr. 9 van tabel 3 en indicator nr. 11 van tabel 1 van bijlage I				J
ESRS S4-1 Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen alinea 17	Indicator nr. 10 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1		N
ESRS S4-4 Mensenrechtenproblemen en -incidenten alinea 35	Indicator nr. 14 van tabel 3 van bijlage I				N
ESRS G1-1 VN-Verdrag tegen corruptie alinea 10(b)	Indicator nr. 15 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS G1-1 Bescherming klokkenluiders alinea 10(d)	Indicator nr. 6 van tabel 3 van bijlage I				J
ESRS G1-4 Geldboeten voor overtredingen wetgeving tegen corruptie en omkoping alinea 24(a)	Indicator nr. 17 van tabel 3 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J
ESRS G1-4 Normen bestrijding corruptie en omkoping alinea 24(b)	Indicator nr. 16 van tabel 3 van bijlage I				J