

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE
LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)NAAM: **BPOST**Rechtsvorm¹: **Naamloze vennootschap van publiek recht**Adres: **Anspachlaan**Nr.: **1 , bus 1**Postnummer: **1000**Gemeente: **Brussel**Land: **België**Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Brussel, nederlandstalige**Internetadres²: **https://bpostgroup.com/nl**E-mailadres²:

Ondernemingsnummer

0214.596.464

DATUM **13-05-2020** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft³:

de JAARREKENING in

EURO (2 decimalen)⁴

goedgekeurd door de algemene vergadering van

10-05-2023

de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2022

tot

31-12-2022

het vorig boekjaar van de jaarrekening van

01-01-2021

tot

31-12-2021De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet⁵ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.Totaal aantal neergelegde bladen: **63**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn: 6.2.2, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.6, 6.4.2, 6.5.2, 6.7.2, 6.17, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Audrey HANARD**Voorzitster van de Raad van Bestuur**

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Philippe DARTIENNE**Persoon belast met het dagelijks bestuur ad interim**

¹ In voorkomend geval wordt na de rechtsvorm "in vereffening" vermeld.

² Facultatieve vermelding.

³ Aanvinken van het (de) gepaste vak(ken).

⁴ Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

⁵ Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

TIREZ DIRK

Monstincklaan 109, 1150 Woluwé-Saint-Pierre, België

Mandaat: Gedelegeerd bestuurder, begin: 15-09-2021, einde: 09-12-2022

STEWART RAY

Narrows Drive 16632, 33477 Jupiter Florida, Verenigde Staten

Mandaat: Bestuurder, begin: 09-05-2018, einde: 11-05-2022

STONE MICHAEL

SheenPark 54, TW9 1UP Richmond, Verenigd Koninkrijk

Mandaat: Bestuurder, begin: 11-05-2022, einde: 13-05-2026

VEN CAROLINE

Kannunik Peetersstraat 70, 2600 Berchem (Antwerpen), België

Mandaat: Bestuurder, begin: 08-05-2019, einde: 10-05-2023

LEVAUX LAURENT

Avenue du Maréchal 23, 1180 Ukkel, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 08-05-2019, einde: 10-05-2023

HANARD AUDREY

Chester Way 56 C, SE114R London, Verenigd Koninkrijk

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

DESCLEE LIONEL

Avenue Prekelinden 165, 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

EL GHABRI MOHSSIN

Rue Emile Feron 141, 1060 Sint-Gillis, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

NOTEN JULES

Zegersdreef 3, 2930 Brasschaat, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

ROTTIERS SONJA

Nieuwpoortstraat 9b1.1, 8300 Knokke-Heist, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

WILLEMS SONJA

Kruisstraat 14, 3545 Zelem, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 12-05-2021, einde: 14-05-2025

CUNNINGHAM DAVID

Cordova Rd Fort Lauderdale 909, FL 33316 x, United States

Mandaat: Bestuurder, begin: 11-05-2022, einde: 13-05-2026

CALUWAERTS ANN

Sint-Medardusstraat 28, 3060 Bertem, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 01-01-2023, einde: 10-05-2023

EY REVISEURS D'ENTREPRISES SRL - EY BEDRIJFSREVISOREN BV 0446.334.711

De Kleetlaan 2, 1831 Diegem, België

Lidmaatschapsnummer: B00160

Mandaat: Commissaris, begin: 12-05-2021, einde: 08-05-2024

Vertegenwoordigd door:

1 WEVERS HAN

De Kleetlaan 2 1831 Diegem België

, Lidmaatschapsnummer: A01843

PVMD REVISEURS D'ENTREPRISE SC - PVMD BEDRIJFSREVISOREN CV 0471.089.804

Avenue d'Argenteuil 51, 1410 Waterloo, België

Lidmaatschapsnummer: B00416

Mandaat: Commissaris, begin: 12-05-2021, einde: 08-05-2024

Vertegenwoordigd door:

1 CHAERELS ALAIN

Avenue d'Argenteuil 51 1410 Waterloo België

, Lidmaatschapsnummer: A01690

ROLAND PHILIPPE

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België

Lidmaatschapsnummer: 00000000

Mandaat: Commissaris, begin: 01-10-2022, einde: 30-09-2025

FRANCOIS HILDE

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België

Lidmaatschapsnummer: 00000000

Mandaat: Commissaris, begin: 01-10-2021, einde: 30-09-2024

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20	1.439.924,71	1.848.294,97
VASTE ACTIVA		21/28	1.656.870.827,25	1.792.817.000,31
Immateriële vaste activa	6.2	21	32.996.212,48	42.320.991,30
Materiële vaste activa	6.3	22/27	298.832.002,60	298.878.709,93
Terreinen en gebouwen		22	75.054.584,19	80.724.753,84
Installaties, machines en uitrusting		23	59.088.740,43	55.963.473,55
Meubilair en rollend materieel		24	52.463.922,97	48.661.895,88
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	112.224.755,01	113.528.586,66
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.4 / 6.5.1	28	1.325.042.612,17	1.451.617.299,08
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	1.324.773.879,63	1.451.447.244,39
Deelnemingen		280	1.139.469.061,01	1.220.294.642,17
Vorderingen		281	185.304.818,62	231.152.602,22
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	268.732,54	170.054,69
Aandelen		284	123.951,00	13.951,00
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	144.781,54	156.103,69

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>1.545.124.473,15</u>	<u>1.357.339.603,34</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29	2.000.000,00	
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	2.000.000,00	
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	8.399.891,57	10.569.917,47
Vorraden		30/36	8.399.891,57	10.569.917,47
Grond- en hulpstoffen		30/31	4.740.983,14	5.591.950,36
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33	2.235.306,72	2.989.525,11
Handelsgoederen		34	1.408.833,45	1.247.651,73
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	14.768,26	740.790,27
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	661.161.296,40	596.409.238,24
Handelsvorderingen		40	543.572.768,93	554.769.247,26
Overige vorderingen		41	117.588.527,47	41.639.990,98
Geldbeleggingen	6.5.1 / 6.6	50/53	182.194.414,90	160.000.000,00
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	182.194.414,90	160.000.000,00
Liquide middelen		54/58	656.145.768,39	554.996.254,03
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	35.223.101,89	35.364.193,60
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	3.203.435.225,11	3.152.004.898,62

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
		10/15	806.706.363,07	766.462.586,35
Inbreng	6.7.1	10/11	363.980.448,31	363.980.448,31
Kapitaal		10	363.980.448,31	363.980.448,31
Geplaatst kapitaal		100	363.980.448,31	363.980.448,31
Niet-opgevraagd kapitaal ⁶		101		
Buiten kapitaal		11		
Uitgiftepremies		1100/10		
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	76.039,96	76.039,96
Reserves		13	71.947.354,47	76.006.581,96
Onbeschikbare reserves		130/1	50.846.957,82	50.846.957,82
Wettelijke reserve		130	50.846.957,82	50.846.957,82
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132	21.100.395,13	25.159.622,62
Beschikbare reserves		133	1,52	1,52
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	370.702.520,33	326.399.516,12
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief⁷		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	171.146.869,81	173.404.427,44
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	164.113.404,78	165.017.886,57
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	26.395.874,65	28.980.367,54
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	389.188,97	118.855,75
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5	137.328.341,16	135.918.663,28
Uitgestelde belastingen		168	7.033.465,03	8.386.540,87

⁶ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁷ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>2.225.581.992,23</u>	<u>2.212.137.884,83</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	652.390.078,60	830.990.876,45
Financiële schulden		170/4	652.390.078,60	830.990.876,45
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	647.390.078,60	646.649.891,10
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		163.340.985,35
Overige leningen		174	5.000.000,00	21.000.000,00
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	1.399.958.005,97	1.216.591.842,81
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	173.448.340,52	21.590.909,09
Financiële schulden		43	644,51	61,12
Kredietinstellingen		430/8	644,51	61,12
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	316.378.056,80	359.466.745,41
Leveranciers		440/4	316.378.056,80	359.466.745,41
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	26.243.575,67	26.269.573,60
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	454.700.372,42	400.237.772,51
Belastingen		450/3	45.001.238,11	9.772.580,88
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	409.699.134,31	390.465.191,63
Overige schulden		47/48	429.187.016,05	409.026.781,08
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	173.233.907,66	164.555.165,57
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	3.203.435.225,11	3.152.004.898,62

⁶ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁷ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	2.301.899.223,85	2.343.566.886,01
Omzet	6.10	70	2.256.820.903,94	2.308.056.091,65
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71	-704.514,82	-859.065,04
Geproduceerde vaste activa		72	3.072.009,45	3.966.586,80
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	42.710.825,28	32.403.272,60
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A		
Bedrijfskosten		60/66A	2.211.705.487,32	2.140.234.104,21
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	6.435.136,66	7.999.705,29
Aankopen		600/8	5.632.272,05	10.738.621,81
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609	802.864,61	-2.738.916,52
Diensten en diverse goederen		61	757.669.251,20	811.620.946,73
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.10	62	1.270.065.042,77	1.217.366.990,13
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	62.923.626,92	61.744.694,56
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	6.10	631/4	1.275.441,19	272.856,48
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	6.10	635/8	-904.481,79	-2.864.767,03
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	20.076.940,13	28.889.813,55
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	94.164.530,24	15.203.864,50
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	90.193.736,53	203.332.781,80

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	92.609.747,87	48.392.658,35
Recurrente financiële opbrengsten		75	18.543.727,20	11.740.580,39
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	3.999.999,02	4.766.104,02
Opbrengsten uit vlottende activa		751	8.993.211,00	5.524.830,36
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	5.550.517,18	1.449.646,01
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	74.066.020,67	36.652.077,96
Financiële kosten	6.11	65/66B	33.313.097,24	42.374.336,72
Recurrente financiële kosten		65	28.316.501,37	21.205.687,19
Kosten van schulden		650	17.002.559,88	13.445.537,14
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651	23.163,04	14.461,65
Andere financiële kosten		652/9	11.290.778,45	7.745.688,40
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	4.996.595,87	21.168.649,53
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	149.490.387,16	209.351.103,43
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	1.353.075,84	1.000.863,72
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat (+)/(-)	6.13	67/77	30.599.308,68	51.971.524,06
Belastingen		670/3	40.116.648,39	51.973.189,96
Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen		77	9.517.339,71	1.665,90
Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9904	120.244.154,32	158.380.443,09
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	4.059.227,49	3.002.591,11
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	124.303.381,81	161.383.034,20

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	450.702.897,93	424.399.978,68
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	124.303.381,81	161.383.034,20
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	326.399.516,12	263.016.944,48
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
aan de inbreng		791		
aan de reserves		792		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2		
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)	370.702.520,33	326.399.516,12
Tussenkoms van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/7	80.000.377,60	98.000.462,56
Vergoeding van de inbreng		694	80.000.377,60	98.000.462,56
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

TOELICHTING

STAAT VAN DE KOSTEN VAN OPRICHTING, KAPITAALVERHOOGING OF VERHOOGING VAN DE INBRENG, KOSTEN BIJ UITGIFTE VAN LENINGEN EN HERSTRUCTURERINGSKOSTEN

Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Nieuwe kosten van het boekjaar

Afschrijvingen

Andere

(+)/(-)

Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar

Waarvan

Kosten van oprichting, kapitaalverhoging of verhoging van de inbreng, kosten bij uitgifte van leningen en andere oprichtingskosten

Herstructureringskosten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
20P	xxxxxxxxxxxxxx	1.848.294,97
8002		
8003	408.370,26	
8004		
(20)	1.439.924,71	
200/2	1.439.924,71	
204		

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA**KOSTEN VAN ONTWIKKELING****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8051P	xxxxxxxxxxxxxx	118.957.725,68
8021	5.107.668,17	
8031	1.266.485,09	
8041		
8051	122.798.908,76	
8121P	xxxxxxxxxxxxxx	81.375.682,07
8071	12.639.452,13	
8081		
8091		
8101	1.266.485,09	
8111		
8121	92.748.649,11	
81311	<u>30.050.259,65</u>	

CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8052P	xxxxxxxxxxxxxxx	73.141.310,76
8022		
8032	1.050.659,56	
8042		
8052	72.090.651,20	
8122P	xxxxxxxxxxxxxxx	69.502.842,94
8072	1.087.096,21	
8082		
8092		
8102	1.011.910,16	
8112		
8122	69.578.028,99	
211	<u>2.512.622,21</u>	

GOODWILL

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8053P	xxxxxxxxxxxxxxx	41.261.222,47
8023		
8033		
8043		
8053	41.261.222,47	
8123P	xxxxxxxxxxxxxxx	40.160.742,60
8073	667.149,25	
8083		
8093		
8103		
8113		
8123	40.827.891,85	
212	433.330,62	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxx	324.579.114,70
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	336.807,16	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	12.130.358,56	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8181	561.749,13	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	313.347.312,43	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxx	1.512.519,28
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	1.512.519,28	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxx	245.366.880,14
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	5.587.115,27	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	11.148.457,77	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8311	-290,12	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	239.805.247,52	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	75.054.584,19	

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8192P	xxxxxxxxxxxxxx	192.629.296,45

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

8162 11.189.684,80

Overdrachten en buitengebruikstellingen

8172 16.919.062,70

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

8182

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

8192 186.899.918,55

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8252P xxxxxxxxxxxxxx

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

8212

Verworven van derden

8222

Afgeboekt

8232

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

8242

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8252

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8322P xxxxxxxxxxxxxx 136.665.822,90

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

8272

8.070.965,97

Teruggenomen

8282

Verworven van derden

8292

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

8302

16.919.062,70

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

8312

-6.548,05

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8322 127.811.178,12

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

(23) 59.088.740,43

MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxx	248.899.819,02
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	21.341.813,78	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	24.355.631,27	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	245.886.001,53	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxx	200.237.923,14
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	17.532.643,21	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	24.355.631,27	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313	7.143,48	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	193.422.078,56	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	<u>52.463.922,97</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	xxxxxxxxxxxxxx	287.289.936,91
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	18.993.077,76	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	3.057.539,06	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8185	-561.749,13	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	302.663.726,48	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255P	xxxxxxxxxxxxxx	7.441.694,17
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8245		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255	7.441.694,17	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	xxxxxxxxxxxxxx	181.203.044,42
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275	19.358.218,97	
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	2.680.292,44	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8315	-305,31	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	197.880.665,64	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	<u>112.224.755,01</u>	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8391P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.367.901.959,26

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen

8361 65.968.813,33

Overdrachten en buitengebruikstellingen

8371 219.749.172,71

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-) 8381

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

8391 1.214.121.599,88

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8451P xxxxxxxxxxxxxxx

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

8411

Verworven van derden

8421

Afgeboekt

8431

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-) 8441

Meerwaarden per einde van het boekjaar

8451

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8521P xxxxxxxxxxxxxxx

147.607.317,09

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

8471 4.996.550,29

Teruggenomen

8481 72.954.778,22

Verworven van derden

8491

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

8501

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-) 8511 -4.996.550,29

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8521 74.652.538,87

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

8551P xxxxxxxxxxxxxxx

0,00

Mutaties tijdens het boekjaar

(+)/(-) 8541

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

8551 0,00

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

(280) 1.139.469.061,01

VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

281P xxxxxxxxxxxxxxx

231.152.602,22

Mutaties tijdens het boekjaar

Toevoegingen

8581 24.750.000,00

Terugbetalingen

8591

Geboekte waardeverminderingen

8601

Teruggenomen waardeverminderingen

8611

Wisselkoersverschillen

(+)/(-) 8621 6.552.216,40

Overige mutaties

(+)/(-) 8631 -77.150.000,00

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

(281) 185.304.818,62

GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR

8651

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxx	13.951,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	110.000,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	123.951,00	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8443		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	<u>123.951,00</u>	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	<u>xxxxxxxxxxxxxx</u>	156.103,69
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	9.719,97	
Terugbetalingen	8593	21.042,12	
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8623		
Overige mutaties	(+)/(-) 8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	<u>144.781,54</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%	%			(+) of (-) (in eenheden)	
CERTIPOST Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0475.396.406	Aandelen op naam zonder nominale waarde	8.260	100,00	0,00	31-12-2021	EUR	1.815.059	288.988
EURO-SPRINTERS Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0447.703.597	Aandelen op naam zonder nominale waarde	21.676	99,99	0,01	31-12-2021	EUR	6.539.671	441.728
SPEOS BELGIUM Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0427.627.864	Aandelen op naam zonder nominale waarde	77.413	100,00	0,00	31-12-2021	EUR	17.790.817	3.469.851
ALTERIS Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0474.218.449	Aandelen op naam zonder nominale waarde	4.099.999	99,99	0,01	31-12-2021	EUR	151.553.226	26.263.581
LANDMARK GLOBAL (UK) LTD Geen rechtsvorm Heathrow Logistics Park, Bedford Road TW14 8EE Feltham Verenigd Koninkrijk	Gewone aandelen	32.497.599	100,00	0,00	31-12-2021	GBP	2.159.570	1.463.344
LANDMARK GLOBAL INC. Geen rechtsvorm Anacapa Street 212 CA93101 Santa Barbara Verenigde Staten					31-12-2021	USD	80.502.597	27.443.147

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		doch- ters	Jaarrekening per	Munt- code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%	%			(+) of (-) (in eenheden)	
LANDMARK TRADE SERVICES LTD Geen rechtsvorm Halford drive 5130 N9A6J3 Windsor Ontario Canada	Gewone aandelen	45.071.273	100,00	0,00	31-12-2021	CAD	4.060.177	43.965
BPOST US HOLDINGS INC. Geen rechtsvorm Centeville Road, Suite 400 2711 19808 City of Wilmington, County of Verenigde Staten	Gewone aandelen	151	100,00	0,00	31-12-2021	USD	16.057.575	-17.791.977
Radial Poland Sp z.o.o. Geen rechtsvorm ul. Swierkowa , Bronze 1A 05-850 Ozarow Mazowiecki Polen	Gewone aandelen	500.000	100,00	0,00	31-12-2021	PLN	34.591.134	14.602.412
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT WAREHOUSING LTD Geen rechtsvorm Eucalyptus Place, Eastern Creek 7 NSW 2766 Sidney Australië	Gewone aandelen	1.000	100,00	0,00	31-12-2021	AUD	7.078.714	338.560
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT SYSTEM LTD Geen rechtsvorm Eucalyptus Place, Eastern Creek 7 NSW 2766 Sidney Australië	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100,00	0,00	31-12-2021	AUD	8.663.198	1.760.761
APPLE EXPRESS COURIER LTD Geen rechtsvorm Satellite Drive 5300 L4W 512 Mississauga, Ontario Canada	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100,00	0,00	31-12-2021	CAD	34.198.003	5.517.849

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochter	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				(+) of (-) (in eenheden)	
AMP Naamloze vennootschap Route de Lennik 451 1070 Anderlecht België 0403.482.188 DYNAGROUP BV Geen rechtsvorm Daelderweg 21 6361 HK Nuth Nederland BPOST NORTH AMERICA HOLDING , INC. Geen rechtsvorm 1st Avenue 935 xxxxx King of Prussia, Pennsylvania Verenigde Staten Radial Belgium Geen rechtsvorm Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 1000 Brussel België 0680.928.617 Radial Luxembourg SARL Geen rechtsvorm rue de Bitbourg 7a 1273 Luxembourg Luxemburg	Aandelen op naam zonder nominale waarde	100	100,00	0,00	31-12-2021	EUR	20.809.632	253.363
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	168.000	100,00	0,00	31-12-2021	EUR	30.130.768	-54.529
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.900	100,00	0,00	31-12-2021	USD	1.349.320.816	0
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	500.000	100,00	0,00	31-12-2021	EUR	624.625	-47.391
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	10.000	99,99	0,01	31-12-2021	EUR	106.571.321	-7.788
	Gewone aandelen	125	100,00	0,00				

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
Leen Menken Foodservice Logistis BV Geen rechtsvorm Chroomstraat 155 2718 RJ Zoetermeer Nederland					31-12-2021	EUR	502.891	1.325
Anthill BV Geen rechtsvorm Zeelandhaven 6 3433 PL Nieuwegein Nederland	Gewone aandelen	2.100	100,00	0,00	31-12-2021	EUR	3.164.447	-42.470
Radial Italy srl Geen rechtsvorm Via Leonardo Da Vinci 4-6-8 20090 Cusago (MI) Italië	Gewone aandelen	1.482	75,00	0,00	31-12-2021	EUR	100.029	-584.001
Jofico cv Geen rechtsvorm Grotesteenweg 214 2600 Berchem (Antwerpen) België 0737.436.758	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.000.000	100,00	0,00	31-12-2021	EUR	234.391	-99.871
Freight4U Logistics bv Geen rechtsvorm Bedrijvenzone Machelen-Cargo 709 2 1830 Machelen (Vlaams-Brabant) België 0568.772.663	Gewone aandelen	1	20,00	0,00	31-12-2021	EUR	-312.653	26.779
Active Ants International bv Geen rechtsvorm Zeelandhaven 6 3433 PL Nieuwegein Nederland	Gewone aandelen	100	100,00	0,00	31-12-2020	EUR	9.643.336	-356.664
	Aandelen op naam	160	75,00	25,00				

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
Radial Commerce Ltd Geen rechtsvorm Broadgate Chadderton 26 OL9 9XA Middleton Oldham Verenigd Koninkrijk					31-12-2021	GBP	-2.578.492	-57.803
	Gewone aandelen	56.000.000	14,66	85,34				
Marceau 1 SAS SAS avenue Marceau 6 75008 Paris Frankrijk						EUR	0	0
	Gewone aandelen	3.166.423	68,59	0,00				
Aldipress bv BV Joan Muyskenweg 43 1114 AN Amsterdam-Duivendrecht Nederland						EUR	0	0
	Gewone aandelen	1.100	100,00	0,00				

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**OVERIGE GELDBELEGGINGEN****Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen**

Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag

Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag

Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van

hoogstens één maand

meer dan één maand en hoogstens één jaar

meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
8683		
52	42.194.414,90	15.000.000,00
8684		
53	140.000.000,00	145.000.000,00
8686		
8687	140.000.000,00	145.000.000,00
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN**Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

490 VOORUITBETAALDE HUREN

490 INTRESTEN SWAP : effectief gedeelte

490 ANDERE

491 VERKREGEN OPBRENGSTEN VOOR LEVERINGEN DIVERSE DIENSTEN, COMMISSIES

491 TOE TE REKENEN OPBRENGSTEN

Boekjaar
2.924.314,61
8.811.740,80
17.099.524,03
5.720.985,02
666.537,43

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXX	363.980.448,31
(100)	363.980.448,31	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

S.F.P.I. + BELGISCHE STAAT
 Publieke aandelen
 Aandelen op naam
 Gedematerialiseerde aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	185.766.825,60	102.075.649
	178.213.622,71	97.925.295
8702	XXXXXXXXXXXXXX	102.075.649
8703	XXXXXXXXXXXXXX	97.925.295

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)

Boekjaar

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT.

1636 VOORZ. & KOSTEN - GESCHILLEN

1637 VOORZ. & KOSTEN - PERSONEEL

1639 VOORZ. & KOSTEN - ANDERE

1640 VOORZ. VERZEKERINGFONDS EN HERSTRUKTURERING

Boekjaar
15.807.031,42
113.343.654,90
4.214.706,40
3.962.948,44

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD****Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Codes	Boekjaar
8801	173.448.340,52
8811	
8821	
8831	
8841	173.448.340,52
8851	
8861	
8871	
8881	
8891	
8901	
(42)	173.448.340,52
8802	5.000.000,00
8812	
8822	
8832	
8842	
8852	5.000.000,00
8862	
8872	
8882	
8892	
8902	
8912	5.000.000,00
8803	647.390.078,60
8813	
8823	647.390.078,60
8833	
8843	
8853	
8863	
8873	
8883	
8893	
8903	
8913	647.390.078,60

GEWAARBORGDE SCHULDEN *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)*

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Financiële schulden	8921
Achtergestelde leningen	8931
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951
Kredietinstellingen	8961
Overige leningen	8971
Handelsschulden	8981
Leveranciers	8991
Te betalen wissels	9001
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021
Overige schulden	9051

9061

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

Financiële schulden	8922
Achtergestelde leningen	8932
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952
Kredietinstellingen	8962
Overige leningen	8972
Handelsschulden	8982
Leveranciers	8992
Te betalen wissels	9002
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022
Belastingen	9032
Bezoldigingen en sociale lasten	9042
Overige schulden	9052

9062

Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

Codes	Boekjaar
9072	
9073	
450	45.001.238,11
9076	
9077	409.699.134,11

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen (post 450/3 en 179 van de passiva)

Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	
Geraamde belastingschulden	450	45.001.238,11

Bezoldigingen en sociale lasten *(post 454/9 en 179 van de passiva)*

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	409.699.134,11

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

4920 TOE TE REKENEN KOSTEN VOOR LEVERINGEN EN DIENSTEN
 4929 OVERIGE TOE TE REKENEN KOSTEN
 4930 OVER TE DRAGEN OPBRENGSTEN
 4960 NOG NIET GEREALISEERDE WINST UIT WISSELKOERSVERSCHILLEN

Boekjaar
97.836.654,46
10.025.584,52
64.807.726,37
563.942,21

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Transactionele briefwisseling	731.104.996,96	735.334.678,41
Reclame	187.329.984,06	197.005.407,63
Pers	265.823.378,99	271.497.000,40
Pakjes + e-commerce	453.025.301,96	471.848.296,49
Diensten met toegevoegde waarde	79.519.738,03	71.128.970,86
Internationale briefwisseling	259.727.264,00	303.101.292,92
Distributie, commodities en andere	280.290.239,94	258.137.169,85
Andere		3.275,09

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

740

BEDRIJFSKOSTEN**Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	26.763	27.481
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	25.048,5	25.265,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	34.371.481	35.979.746

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	1.042.261.068,12	996.518.466,01
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	206.537.580,46	198.971.530,55
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	7.403.480,83	7.714.075,29
Andere personeelskosten	623	13.862.913,36	14.162.918,28
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen				
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635	-2.584.492,89	-2.048.696,53
Waardeverminderingen				
Op voorraden en bestellingen in uitvoering				
Geboekt		9110		
Teruggenomen		9111		
Op handelsvorderingen				
Geboekt		9112	1.275.441,19	272.856,48
Teruggenomen		9113		
Voorzieningen voor risico's en kosten				
Toevoegingen		9115	25.848.271,89	24.200.921,96
Bestedingen en terugnemingen		9116	26.752.753,68	27.065.688,99
Andere bedrijfskosten				
Bedrijfsbelastingen en -taksen		640	17.484.899,21	22.968.764,95
Andere		641/8	2.592.040,92	5.921.048,60
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen				
Totaal aantal op de afsluitingsdatum		9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten		9097	1.053,0	1.334,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		9098	2.019.659	2.571.270
Kosten voor de vennootschap		617	58.172.695,62	69.188.352,08

FINANCIËLE RESULTATEN**RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

9125

Interestsubsidies

9126

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

754

5.515.525,21

1.428.455,32

Andere

Diversen

34.991,97

21.190,69

RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN**Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen**

6501

408.370,26

408.370,25

Geactiveerde interesten

6502

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

6510

23.163,04

14.461,65

Teruggenomen

6511

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen

653

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

6560

Bestedingen en terugnemingen

6561

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

654

9.149.473,47

5.166.430,48

Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta

655

480.433,75

789.363,58

Andere

658 Bankkosten

1.624.834,38

1.776.960,81

659 Commissies op postmandaten

36.036,85

12.933,53

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	74.066.020,67	36.652.077,96
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)		
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	74.066.020,67	36.652.077,96
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	72.954.778,22	36.652.077,96
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631	1.111.242,45	
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	99.161.126,11	36.372.514,03
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	94.164.530,24	15.203.864,50
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	2.019.014,09	913.021,93
Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630	92.145.516,15	14.290.842,57
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	4.996.595,87	21.168.649,53
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	4.996.550,29	21.165.877,96
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	45,58	2.771,57
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-)	6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

- VERWORPEN UITGAVEN
- DIVERSE BELASTINGVERMINDERINGEN EN VRIJSTELLINGEN
- WAARDEVERMINDERING EN MINDERWAARDE OP AANDELEN

Codes	Boekjaar
9134	40.116.648,39
9135	60.000.186,58
9136	19.883.538,19
9137	
9138	
9139	
9140	
	28.483.645,45
	-69.974.135,56
	47.142.066,44

Boekjaar

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de vennootschap (aftrekbaar)
- Door de vennootschap

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	59.680.487,84	47.173.176,08
9146	63.696.496,75	58.561.363,30
9147	168.613.337,92	143.968.278,45
9148	13.860.789,78	

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN****Waarvan**

Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop

Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten

Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap****Hypotheken**

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
91611	
91621	
91631	
91711	
91721	
91811	
91821	
91911	
91921	
92011	
92021	

Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
91612	
91622	
91632	
91712	
91722	
91812	
91822	
91912	
91922	
92012	
92022	

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA

TERMIJNVERRICHTINGEN

Gekochte (te ontvangen) goederen

Verkochte (te leveren) goederen

Gekochte (te ontvangen) deviezen

Verkochte (te leveren) deviezen

Codes	Boekjaar
9213	
9214	
9215	
9216	14.570.187,58

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Boekjaar

Nr.	0214.596.464	VOL-kap 6.14
Gegeven garanties		14.235.917,11
Consignatievoorraad		3.489.199,74
Kredietlijnen		477.140.436,19
Bankgaranties		16.290.594,43
Situatie met de Staat		4.966.514,51
Contingent		18.102.560,18

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

In januari 1995, heeft de onderneming bpost NV een pensioenplan (verzekeringsspolis 01.1790) ingericht ten voordele van de baremieke contractuele personeelsleden van wie de functie behoort tot de klasse F of H en de niet-baremieke contractuele personeelsleden. In januari 2012, heeft de onderneming bpost NV een nieuw pensioenplan (verzekeringsspolis 07.8382) ingericht ten voordele van de baremieke contractuele personeelsleden van wie de functie behoort tot de klasse F of H. Betrokken medewerkers die bij het plan van 1995 waren toegetreden, hadden de keuze om in het oude plan te blijven of het nieuwe plan in te voeren, terwijl nieuwkomers direct bij het nieuwe plan zijn toegetreden.

In januari 2013, heeft de onderneming bpost NV een nieuw pensioenplan (verzekeringsspolis 07.8555) ingericht ten voordele van de niet-baremieke contractuele personeelsleden. Betrokken medewerkers die bij het plan van 1995 waren toegetreden, hadden de keuze om in het oude plan te blijven of het nieuwe plan in te voeren, terwijl nieuwkomers direct bij het nieuwe plan zijn toegetreden.

Deze pensioenplannen zijn van het type " vaste bijdrage-plannen " en zijn geëxternaliseerd en gefinancierd via een groepsverzekering. Deze plannen bepalen de stortingen van de bijdragen door de werkgever en van de werknemers die hoofdzakelijk gericht zijn om een kapitaal te financieren dat dient betaald te worden in geval van leven op de wettelijke pensioenleeftijd van 65, 66 of 67 jaar, afhankelijk van het jaar waarin deze leeftijd volgens de geldende wetgeving wordt bereikt.

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

Werkgevers- en persoonlijke bijdragen worden periodiek betaald aan de instantie die verantwoordelijk is voor de financiering van pensioenen. In overeenstemming met de Belgische wetgeving moet de werkgever een minimumrendement garanderen voor zowel de werkgevers- als de persoonlijke bijdragen. Op de afsluitdatum van het boekjaar heeft de verzekeringsmaatschappij ons geïnformeerd dat er geen sprake is van een onderfinanciering is van de verworven wettelijke reserves ten opzichte van de vastgestelde mathematische reserves. De methode die door de verzekeringsmaatschappij wordt gebruikt, is de intrinsieke-waardemethode. Deze methode bestaat in het vergelijken, per persoon, van enerzijds de reserves zoals die zijn gedefinieerd in het pensioenplan en beschikbaar zijn op de individuele rekeningen / contracten op de afsluitdatum en anderzijds van de individuele minimumreserve berekend op de afsluitdatum van het boekjaar. Het negatieve verschil bepaalt de individuele onderfinanciering op de afsluitdatum. Totale onderfinanciering is de som van individuele onderfinancieringen.

PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

Boekjaar

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

Boekjaar

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

Cfr. 6.20

Boekjaar

37.399.786,00

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**
VERBONDEN ONDERNEMINGEN
Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Geldbeleggingen

Aandelen

Vorderingen

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen

Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen
Financiële resultaten

Opbrengsten uit financiële vaste activa

Opbrengsten uit vlottende activa

Andere financiële opbrengsten

Kosten van schulden

Andere financiële kosten

Realisatie van vaste activa

Verwezenlijkte meerwaarden

Verwezenlijkte minderwaarden

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(280/1)	1.324.773.879,63	1.451.447.244,39
(280)	1.139.469.061,01	1.220.294.642,17
9271		
9281	185.304.818,62	231.152.602,22
9291	114.792.872,29	53.952.515,80
9301		
9311	114.792.872,29	53.952.515,80
9321		
9331		
9341		
9351	27.524.471,97	55.849.888,22
9361	5.000.000,00	21.000.000,00
9371	22.524.471,97	34.849.888,22
9381		
9391		
9401		
9421	3.999.999,02	4.766.104,02
9431	6.876.342,52	4.525.386,42
9441		
9461		
9471		
9481		
9491		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen

Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen

ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9253		
9263		
9273		
9283		
9293		
9303		
9313		
9353		
9363		
9373		
9383		
9393		
9403		
9252		
9262		
9272		
9282		
9292		
9302		
9312		
9352		
9362		
9372		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Nihil

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN****Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel****Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	455.604,47
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**Bezoldiging van de commissaris(sen)****Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	493.110,00
95061	64.160,00
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*

De vennootschap heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*

De vennootschap en haar dochtervennootschappen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 1:26 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vermelde criteria*

De vennootschap heeft alleen maar dochtervennootschappen die, gelet op de beoordeling van het geconsolideerd vermogen, de geconsolideerde financiële positie of het geconsolideerd resultaat, individueel en tezamen, slechts van te verwaarlozen betekenis zijn* (artikel 3:23 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

De vennootschap is zelf dochtervennootschap van een moedervennootschap die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt*

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een vennootschap naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moedervennootschap(pen) en de aanduiding of deze moedervennootschap(pen) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

Indien de moedervennootschap(pen) (een) vennootschap(pen) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is**

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de vennootschap op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van vennootschappen waarvan de vennootschap als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

**FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE VENNOOTSCHAP AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË
MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

	Codes	Boekjaar
Vermeldingen in toepassing van artikel 3:65, §4 en §5 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen		
Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9507	638.711,00
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)		
Andere controleopdrachten	95071	64.160,00
Belastingadviesopdrachten	95072	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95073	
Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9509	747.847,00
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		
Andere controleopdrachten	95091	
Belastingadviesopdrachten	95092	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95093	

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

bpost NV

RAAD VAN BESTUUR

WAARDERINGSREGELS

opgemaakt overeenkomstig de bepalingen
van het Koninklijk besluit van 29 april 2019
met betrekking tot uitvoering van het
Wetboek van vennootschappen en verenigingen

COÖRDINATIE

opgemaakt
30 november 2016

INHOUDSTAFEL**Hoofdstuk I: ACTIVA**

Oprichtingskosten
Immateriële vaste activa – Toepassingssoftware
Terreinen en gebouwen
Installaties, machines en uitrusting
Meubilair en rollend materieel
Vaste activa in leasing
Andere materiële vaste activa
Vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen
Financiële vaste activa
Grondstoffen, hulpstoffen en klein materieel
Goederen in bewerking, gereed product, onroerende goederen bestemd voor de verkoop (vervaardigd)
Handelsgoederen
Onroerende goederen bestemd voor verkoop
Bestellingen in uitvoering
Vorderingen op ten hoogste één jaar
Geldbeleggingen
Liquide middelen

Hoofdstuk II: PASSIVA

Geplaatst kapitaal
Herwaarderingsmeerwaarden
Wettelijke reserve
Andere onbeschikbare reserves
Kapitaalsubsidies
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen
Voorzieningen voor grote herstellings- en onderhoudswerken

WAARDERINGSREGELS

Voorzieningen voor overige risico's en kosten:

Hangende geschillen
Verzekeringsfonds
Arbeidsongevallen en beroepsziekten
Voorziening voor bodemsanering
Voorziening voor overige verplichtingen
Schulden op ten hoogste 1 jaar
Overlopende rekeningen
ALGEMENE OPMERKING

Alle Investerings worden pro rata temporis en lineair afgeschreven vanaf het tijdstip van indienstname. Bijkomende kosten zoals installatiekosten, transportkosten, invoerrechten, en niet- aftrekbare belastingen, honoraria van notarissen en architecten worden op dezelfde wijze afgeschreven als het hoofdbedrag van de investering.

De kosten en investeringen uitgevoerd door bpost NV en erkend als investering deel uitmakend van de investeringsverplichting met De Bank van De Post inzake informatisering en de modernisering van de postkantoren, worden in hun geheel geactiveerd en afgeschreven volgens de geldende waarderingsregels.

De vlottende activa en passiva omvatten inhoudelijk de periode van 12 maanden na balansdatum.

Deze waarderingsregels zijn van toepassing vanaf 1 januari 2006.

Hoofdstuk I

ACTIVA

Art. 1

I. Oprichtingskosten (20).

Oprichtingskosten worden ten laste genomen in de boekhoudperiode waarin zij worden besteed.

Herstructureringskosten worden afgeschreven over 5 jaar.

Art. 1bis

II. Immateriële vaste activa(21).

Immateriële vaste activa, verkregen van derden of door inbreng, worden op het actief geboekt tegen aanschaffingswaarde. Andere dan van derden verworven immateriële vaste activa worden op het actief geboekt tegen de vervaardigingsprijs op voorwaarde dat die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstig rendement voor de onderneming van die activa.

Consolidatieverschillen worden aanzien als immateriële vaste activa. Immateriële vaste activa worden afgeschreven over een termijn van vijf jaar.

Investerings in onderzoek en ontwikkeling van Poststation worden geactiveerd en afgeschreven over 3 jaar.

Overige investeringen in onderzoek en ontwikkeling worden afgeschreven over een termijn van 3 tot 5 jaar in functie van hun economische levensduur.

Toepassingssoftware

Toepassingssoftware wordt geboekt als een immaterieel vast actief onder de volgende voorwaarden:

Hetzij bij derden aangekocht, of via gebruiksrecht (tegen eenmalige vergoeding) verkregen toepassingssoftware, die gedurende een aantal jaren zal toegepast worden, bijdraagt tot het verwezenlijken van het ondernemingsdoel en bestemd is voor intern gebruik. De waardering gebeurt tegen de aankoop prijs of tegen de eenmalige vergoeding.

Hetzij door bpost NV zelf ontwikkeld.

In dit geval worden de uitgaven van programmering, testen en onderhoud, die deel uitmaken van een vaststaand en afgebakend project binnen bpost NV, geactiveerd. Deze uitgaven worden geactiveerd op voorwaarde dat zij kunnen gecommmercialiseerd worden.

Toepassingssoftware wordt afgeschreven over vijf jaar.

Art. 2

III.A. Terreinen en gebouwen(22).

WAARDERINGSREGELS

§ 1. Terreinen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. Saneringskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

§ 2. Gebouwen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

§ 3. De terreinen en gebouwen, kosteloos verworven bij de inwerkingtreding van het koninklijk besluit van 14 september 1992 tot goedkeuring van het eerste Beheerscontract van de Regie der Posterijen en tot vaststelling van maatregelen met betrekking tot die Regie, worden gewaardeerd tegen de inbrengwaarde.

§ 4. De terreinen en gebouwen bestaande per 30 september 1992, datum van afsluiting van de rekeningen van de Regie der Posterijen, worden gewaardeerd aan de waarde waarin zij in de rekeningen zijn opgenomen.

§ 5. De administratieve gebouwen en het netwerk van verkoopkantoren, evenals de bijhorende vaste installaties en nutsvoorzieningen, worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en afgeschreven op 30 jaar. De gebouwen verkregen van de Staat bij de oprichting van de Regie der posteryen en de hieraan uitgevoerde veranderingswerken worden afgeschreven vanaf het jaar 1971 over een periode van 30 jaar.

§ 6. Industriële gebouwen aangekocht of verworven worden afgeschreven op 25 jaar.

§ 7. In geval van verwerving van een bebouwd terrein, wordt de waarde van het terrein enerzijds, en de waarde van het gebouw anderzijds, bepaald via een externe expertise.

§ 8. De kosten van technische expertises gedaan voor de aankoop of verwerving van onroerende goederen worden opgenomen in de aanschaffingswaarde. De afschrijvingen volgen hetzelfde ritme als de betrokken onroerende goederen.

§ 9. Nieuwe aanpassingswerken aan gebouwen worden op een afzonderlijke grootboekrekening geboekt en afgeschreven over hetzij een periode van 10 jaar of over de resterende afschrijvingsperiode van het gebouw, waaraan deze aanpassingswerken zijn uitgevoerd, indien deze periode langer is dan 10 jaar.

Art. 3

III.B. Installaties, machines en Uitrusting. (23)

§ 1. Deze activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

§ 2. De aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

§ 3. Deze activa worden afgeschreven over 10 jaar.

Art. 4

III.C. Meubilair en rollend materieel. (24)

§ 1. Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

§ 2. De aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

§ 3. Activa die worden vervaardigd door bpost NV zelf, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde.

§ 4. Inzake verbeteringen en werken aan rollend materieel, verricht door bpost NV zelf, worden de uitgaven gewaardeerd tegen marktwaarde.

§ 5. Meubilair wordt afgeschreven over 10 jaar.

§ 6. Rollend Materieel wordt in het algemeen afgeschreven over 5 jaar.

Volgende uitzonderingen zijn evenwel van toepassing:

- Tractoren en vorklitten, aangekocht of verworven, worden afgeschreven over een periode van 10 jaar;
- Fietsen en bromfietsen, aangekocht of verworven, worden afgeschreven over een periode van 4 jaar.

§ 7. Voor volgende activa wordt er afgeschreven over 5 jaar

WAARDERINGSREGELS

- de bijkomende uitrusting van rollend materieel ;
- de activa waarvan de nuttigheidsduur of gebruiksduur klein is.

§ 8. De uitrusting voor informatieverwerking wordt afgeschreven over 4 of 5 jaar volgens hun gebruiksduur

Art. 4bis

III.D. Vaste activa
in leasing. (25)

De activa in leasing worden gewaardeerd tegen de waarde van de kapitaalbestanddelen vervat in de huurprijs van de goederen.

De afschrijvingen komen overeen met de vermoedelijke economische levensduur van de activa, zoals voorzien in het leasingcontract.

Art. 5

III.E. Andere materiële vaste activa. (26)

§ 1. Beginsel

Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

§ 2. Verzamelingen

Een verzameling postzegels wordt opgenomen aan marktwaarde onder aftrek van een liquiditeitscoëfficiënt

Filatelistische artikelen en postale attributen worden gewaardeerd tegen hun inbrengwaarde.

§ 3. Aanpassingswerken

Aanpassingswerken aan gehuurde gebouwen en gebouwen die eigendom zijn van de Staat worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

De afschrijvingen houden rekening met de nog resterende huurperiode op het ogenblik van de werken. De normale afschrijvingstermijn is 10 jaar.

§ 4. Buiten dienst gestelde onroerende activa

Wanneer beslist wordt dat een bepaald onroerend activum niet meer dienstig is voor de bedrijfsuitoefening, wordt het betrokken activum overgeboekt naar het actief van de balans, rubriek III.E., samen met de erop betrekking hebbende afschrijvingen.

De afschrijvingen blijven doorlopen tot de waarschijnlijke realisatiewaarde van het activum bereikt is.

§ 5. Roerende activa die niet meer dienstig zijn voor de bedrijfsuitoefening

Wanneer beslist wordt dat een bepaald roerend activum niet meer dienstig is voor de bedrijfsuitoefening, wordt het betrokken activum behouden op de van toepassing zijnde rekeningen.

Art. 6

III.F. Vaste activa in aanbouw en
voortuitbetalingen. (27)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Art. 7

IV. Financiële vaste activa. (28)

WAARDERINGSREGELS

Aandelen en deelnemingen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. De vorderingen en borgtochten worden opgenomen tegen hun nominale waarde.

Waardeverminderingen:

Op deelnemingen en aandelen worden waardeverminderingen aangelegd ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding verantwoord door de toestand, de rendabiliteit of de vooruitzichten van de vennootschap waarin de deelnemingen of de aandelen worden gehouden.

Een waardevermindering wordt geboekt tenzij er kan aangetoond worden dat de onderneming rendabel is. Dit kan aangetoond worden door middel van budgetten, business plannen, waarderingen uitgevoerd door derden of contracten.

Art. 8

A) VI.A.1. Grondstoffen, hulpstoffen en klein materieel. (30/31)

Grondstoffen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

Aankopen van hulpstoffen worden in de resultatenrekening geboekt, met uitzondering van uniformen en klein materieel, die gewaardeerd worden tegen de aanschaffingswaarde.

B) VI.A.2/A.3/A.5. Goederen in bewerking, gereed product, onroerende goederen bestemd voor de verkoop (vervaardigd). (32/33/35)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs of tegen de marktwaarde, als deze laatste op de balansdatum lager is.

In deze rubriek worden de postzegels gewaardeerd tegen de kostprijs van het drukken. De kostprijs omvat de directe kosten en de indirecte productiekosten.

C) VI.A.4. Handelsgoederen. (34)

Deze activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde, als deze op de balansdatum lager is. De waardering gebeurt volgens de FIFO-methode (first in – first out).

D) VI.A.5. Onroerende goederen bestemd voor verkoop. (35)

Activa waarvoor er een verkoopsovereenkomst is, worden bij het ondertekenen van deze overeenkomst overgeboekt naar 'Goederen bestemd voor verkoop' (AHFS).

Deze activa worden gewaardeerd aan de netto boekwaarde of de verkoopprijs verminderd met de verkoopkosten, afhankelijk van welke de laagste van de twee is. Indien de netto boekwaarde hoger is dan de verkoopprijs min de verkoopkosten, wordt er een waardevermindering toegepast ten belope van het verschil.

Bij het verlijden van de notariële akte wordt het actief uit 'Goederen bestemd voor verkoop' weggeboekt en wordt de evt. meer- of minderwaarde geregistreerd.

E) VI.B. Bestellingen in uitvoering. (37)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs. Deze wordt vermeerderd met de toegerekende winst, op voorwaarde dat deze met voldoende zekerheid als verworven kan worden beschouwd, en rekening houdend met de vooruitgang van de werken.

Art. 9

VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar. (40/41)

WAARDERINGSREGELS

De vorderingen worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

§ 1. De vorderingen waarvan de inbaarheid twijfelachtig is worden als dubieus geboekt.

§ 2. Op de vorderingen, geboekt als dubieuze vorderingen, worden jaarlijks waardeverminderingen toegepast. De geraamde waardevermindering wordt ten laste gelegd van de resultatenrekening.

§ 3. Definitief oninbare vorderingen, indien geen waardeverminderingen werden aangelegd, worden onmiddellijk ten laste genomen van de resultatenrekening.

Art. 10

VIII. Geldbeleggingen.
Code 50/53

Aandelen en effecten worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.
Tegoeden op termijnrekeningen bij financiële instellingen worden gewaardeerd aan de nominale waarde.

Art. 11

IX. Liquide middelen.
Code 54/58

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

§ 1. Indien ze uitgedrukt zijn in vreemde deviezen, worden ze omgezet in euro tegen de dagkoers van de afsluittingsdatum.

Negatieve of positieve omrekeningsverschillen worden als verlies geboekt op de overlopen-de rekeningen code 490/1 en code 492/3. Bij het einde van het jaar worden beide rekeningen gesaldeerd langs de resultatenrekening.

Hoofdstuk II

PASSIVA

Art. 12

I.A. Geplaatst kapitaal. (100)

Inbrengen in speciën worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Inbrengen in natura worden geboekt tegen de bedongen waarde van de inbreng. De inbrengwaarde mag niet hoger zijn dan de prijs die op het ogenblik van de inbreng of bestemming, voor de aankoop van de betrokken goederen op de markt zou moeten worden betaald.

Art. 13

III. Herwaarderingsmeerwaarden.(12)

De herwaarderingsmeerwaarden vertegenwoordigen:

- a) niet gerealiseerde meerwaarden op gebouwen;
- b) de waarde van het Patrimonium postzegels te Mechelen.

Art. 14

IV. Reserves.(13)

De waardering gebeurt tegen nominale waarde.

A) IV.A. Wettelijke reserve.

WAARDERINGSREGELS

Op de wettelijke reserve wordt jaarlijks een bedrag gestort, van minimum 5 % van de nettowinst tot het reservefonds één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

B) IV.B.2. Andere onbeschikbare reserves.

Vanaf het dienstjaar 1993 kan, op beslissing van de Raad van Bestuur, een gedeelte van de jaarlijkse winst aangewend worden voor het samenstellen van een speciale reserve waarvan de Raad van Bestuur het doel bepaalt op het ogenblik van het opmaken van de jaarrekening en van de bestemming van de winsten.

Overeenkomstig art. 10, § 4 van de wet van 6 juli 1971 betreffende de oprichting van bpost NV, wordt van de jaarlijkse te bestemmen winst een afnemende gedaan van 5 %, die verleend wordt aan de directie en aan de leden van het personeel van bpost NV, bij wijze van deelneming in de winst, en dit zonder afbreuk te doen aan art. 617 van het Wetboek van Vennootschappen.

Art. 14bis

VI. Kapitaalsubsidies.(15)

Kapitaalsubsidies worden gewaardeerd tegen nominale waarde na aftrek van de uitgestelde belasting.

Art. 15

VII.A.1. Voorzieningen voor pensioenen
en soortgelijke verplichtingen

Bij het afsluiten van sociale raamakkoorden worden de nodige voorzieningen aangelegd teneinde de kosten te dekken betreffende de aangegane verplichtingen.
Deze voorzieningen worden eventueel jaarlijks herzien.

Art. 16

VII.A.3. Voorzieningen voor grote herstellings-
en onderhoudswerken. (16)

Een voorziening voor de kosten van grote herstellingen en/of periodiek groot onderhoud kan aangelegd worden indien dit noodzakelijk wordt geacht voor de instandhouding van de activa. Deze voorzieningen worden geraamd op basis van een technische analyse.

Art. 17

VII.A.4. Voorzieningen voor overige
risico's en kosten
Voorzieningen voor hangende
geschillen. (16)

Een voorziening wordt aangelegd voor hangende geschillen.

Deze voorziening wordt aangelegd op basis van een inventaris van de geschillen die op balansdatum bestaan.
De voorziening dient alle lasten en baten te bevatten verbonden aan het hangend geschil.

Art. 18

VII.A.4. Voorzieningen voor overige
risico's en kosten

Verzekeringsfonds.(16)

De wettelijke beginselen inzake het Verzekeringsfonds zijn geformuleerd in artikel 10, § 3 van de wet van 6 juli 1971, gewijzigd door het artikel 15, 1°, van het koninklijk besluit van 14 september 1992 en door de wet van 1 april 2007, BS 14 mei 2007. Volgens art. 5 van deze wet, dient bpost NV in zijn boekhouding een rekening te houden voor een verzekeringsfonds.

Dit verzekeringsfonds heeft als doel de verliezen en uitgaven te dekken die het gevolg zijn van brand, diefstal, verliezen of beschadigingen,

WAARDERINGSREGELS

alsook de vergoedingen die aan derden moeten toegekend worden bij om het even welk ongeval of schadegeval. De risico's die bedoeld worden, zijn ofwel de niet-verzekerde risico's ofwel de bedragen onder de vrijstellingsdrempel bij bestaande verzekeringen.

De dotaties van het verzekeringsfonds worden berekend op basis van betrouwbare statistische informatie. Ieder jaar zal de berekening ter goedkeuring worden voorgelegd aan het Auditcomité.

Art. 19

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten

Arbeidsongevallen en beroepsziekten. (16)

Inzake arbeidsongevallen en beroepsziekten wordt een voorziening aangelegd.

Deze voorziening dekt de toekenning van renten en/of kapitalen aan de slachtoffers van arbeidsongevallen of beroepsziekten en aan hun rechthebbenden.

Deze voorziening wordt jaarlijks berekend op basis van de lopende dossiers en volgens de criteria die door de verzekeraars «Arbeidsongevallen» worden toegepast.

Art. 20

Voorziening voor bodemsanering

Er wordt een voorziening aangelegd om de lasten te dragen die kunnen voortvloeien uit de toepassing van wetten en decreten in verband met verplichtingen tot bodemsanering.

De voorziening wordt aangelegd aan de hand van een inventaris van de terreinen waarvoor dergelijk risico bestaat.

Art. 21

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten

Voorziening voor overige verplichtingen

Een voorziening kan aangelegd worden voor verplichtingen ten gevolge van gebeurtenissen waarvan het waarschijnlijk is dat er een uitstroom van middelen nodig zal zijn om de gebeurtenissen af te wikkelen en waarvan het bedrag op een betrouwbare wijze kan geraamd worden.

Art. 22

IX. Schulden op ten hoogste 1 jaar. (42/43/44/45/46/47/48)

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het saldo aan verlof en rust dat nog moet worden toegekend aan het personeel wordt als een schuld geboekt.

Deze schuld wordt op individuele wijze gevaloriseerd op basis van de individuele wedde die op het einde van het jaar geldig was, verhoogd met het aandeel voor de Sociale Zekerheid.

Art. 23

Overlopende rekeningen

Op de overlopende rekeningen worden alle gerealiseerde ontvangsten en verrichte uitgaven geboekt die betrekking hebben hetzij op

WAARDERINGSREGELS

prestaties, hetzij op diensten die niet tot de afgesloten boekhoudperiode behoren.

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Aanvullingen op de waarderingsregels ter integratie in de werkprocedure's.

Art 1bis

Toepassingssoftware

De waarde moet minimaal 1.000 euro bedragen per pakket.

Art 2

Terreinen en gebouwen

De minimumdrempel, waarboven de aanpassingswerken aan gebouwen als investeringen worden beschouwd, bedraagt 3.800 euro.

Uitgaven betreffende het vernieuwen of aanleggen van bekabeling worden onmiddellijk geboekt in de resultatenrekening indien ze geen substantiële meerwaarde betekenen.

Art 3 en Art 4

Installaties, machines en uitrusting, meubilair en rollend materieel

Ze worden slechts als materieel vast actief geboekt als de aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs minstens 250 euro bedraagt. (exclusief BTW)

Art 5 :

De verzamelingen worden om de vijf jaar geherwaardeerd.

De inventaris van de verzamelingen is afgezonderd van deze van de infrastructurele uitrusting van de afdeling «Filatelie».

Andere materiële vaste activa : aanpassingswerken :

De minimumdrempel, waarboven aanpassingen aan gehuurde gebouwen en gebouwen van de Staat, als investeringen worden beschouwd is 3.800 euro.

Art 8b)

In de indirecte kosten worden de "business sustaining non-production overheads" niet opgenomen.

Art 9

Vorderingen worden als dubieus beschouwd:

1) wanneer bpost er met eigen middelen niet in geslaagd is om de schuldenaar zijn schuld te doen betalen en zij derhalve beroep moet doen op andere instanties om deze invordering te bekomen;

2) indien de vordering meer dan 120 dagen vervallen is, met uitsluiting van:

1. Vorderingen op verbonden ondernemingen en ondernemingen waarin bpost een deelnemingsverhouding heeft
2. De Top 15 klanten van bpost voor zover dat:
 1. het onbetwiste facturen betreft
 2. de bewuste klant geen financieel gevaar inhoudt
 3. de klant tot één van de volgende categorieën behoort
 - ☐ telecomoperatoren
 - ☐ overheidsinstelling
 - ☐ bank- en verzekeringsinstellingen
 - ☐ intercommunale instelling
3. Vorderingen ontstaan uit de verkoop van gebouwen

3) wanneer een andere reden toelaat te besluiten dat de vordering dubieus is.

De vorderingen worden als oninbaar beschouwd wanneer, hetzij :

WAARDERINGSREGELS

1. bpost afziet van de schuldvordering, omdat de procedure van invordering te onzeker blijkt te zijn of duurder uitvalt dan het bedrag van de vordering (artikel 17bis van de wet van 6 juli 1971) ;
2. de debiteur failliet werd verklaard en het faillissement definitief afgesloten is ;
3. de debiteur overleden is en de erfgenamen verzuimen aan de erfenis ;
4. een andere reden toelaat te besluiten dat de vordering oninbaar is.

Art 17

Voor het bepalen van het bedrag van de provisie per geschil worden de volgende regels gehanteerd :

-algemeen principe : de provisie is gelijk aan het bedrag dat door de tegenpartij gevorderd wordt, vermeerderd met

- de wettelijke, gerechtelijke, moratoire en/of conventionele interesten
- de kosten (expertisekosten, gerechtsdeurwaarderskosten, advokaatkosten en andere dossierkosten)

-afwijking van het algemeen principe : de provisie kan lager zijn dan het gevorderde bedrag in de volgende gevallen :

- de vordering is verzekerd : in dit geval is de provisie gelijk aan de vrijstelling voorzien in de verzekeringspolis
- er voldoende elementen zijn in het dossier die een lager bedrag kunnen verantwoorden (vb. expertiseverslag, gunstig vonnis in eerste aanleg, andere rechtspraak, contractuele bepaling, etc...)

-indien op basis van bovenstaande argumenten geoordeeld wordt dat de kans op een gunstig vonnis/arrest voor bpost kleiner is dan 50 %, wordt alsnog het algemeen principe toegepast en wordt derhalve 100 % van het gevorderde bedrag geprovisioneerd.

Art 20 :

Voorziening voor bodemsanering

Een onafhankelijk expertiseverslag moet aan de grondslag liggen van de inventaris van de terreinen waar dergelijk risico bestaat

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

Cfr 6.28: ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)

Op 10 december 2012 besliste de Belgische Mededingingsautoriteit dat bepaalde aspecten van het tariefbeleid van bpost voor de periode januari 2010 - juli 2011 een inbreuk vormden op het Belgische en Europese mededingingsrecht en legde ze bpost een boete op van om en bij de 37,4 mEUR. Alhoewel bpost de boete in 2013 betaalde, vocht het de conclusies van de Belgische Mededingingsautoriteit aan en ging het tegen de beslissing in beroep bij het Brusselse Hof van Beroep. Op 10 november 2016 deed het Brusselse Hof van Beroep de beslissing van de Autoriteit teniet. De Belgische Mededingingsautoriteit ging op juridische gronden bij het Hooggerechtshof in beroep tegen dit vonnis. Op 22 november 2018 annuleerde het Hooggerechtshof het vonnis en verwees het de zaak door naar het Brusselse Hof van Beroep met het oog op een nieuw proces. Krachtens een vonnis van 19 februari 2020 besliste het Brusselse Hof van Beroep om 2 kwesties door te verwijzen naar het Europees Hof van Justitie ("EHJ") met het oog op een prejudiciële beslissing. Op 22 maart 2022 gaf het EHJ een prejudiciële beslissing over de twee vragen die werden gesteld door het Hof van Beroep van Brussel. Het Hof van Beroep zal nu moeten beslissen in het licht van de antwoorden van het EHJ. Een definitieve beslissing wordt pas ten vroegste tegen eind 2023 verwacht.

Cfr. 1 Beheersverslag : Gebeurtenissen van het jaar

Op 10 augustus 2022 verzocht de voorzitter van de Raad van Bestuur van bpost om een interne compliance review uit te voeren met betrekking tot de toen lopende openbare aanbestedingen van de Belgische Staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België. Op 9 december 2022 besloten de Raad van Bestuur en de CEO hun samenwerking wederzijds te beëindigen. In deze context is ook de samenwerking met twee andere personen binnen de bpostgroep beëindigd. Uit de review is gebleken dat de policy's van het bedrijf niet werden nageleefd en dat er aanwijzingen zijn dat ook de toepasselijke wetten niet werden nageleefd. De review werd uitgebreid tot de huidige concessie voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België, waarbij ook elementen aan het licht kwamen die kunnen wijzen op mogelijke schendingen van de toepasselijke wetten. bpost blijft actief samenwerken met de bevoegde autoriteiten. Het risico van een boete hangt af van de bevindingen van de Belgische mededingingsautoriteit. Dit risico wordt momenteel, onder voorbehoud van verdere bevindingen van de Belgische mededingingsautoriteit, beoordeeld als mogelijk maar niet waarschijnlijk.

Cfr. 9 Beheersverslag : Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar

In navolging van het interne compliance onderzoek met betrekking tot (de aanbesteding voor) de concessie met de Belgische staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België, werden verdere interne compliance onderzoeken uitgevoerd met betrekking tot andere aanbestedingen en overheidscontracten met de federale overheid. bpost wordt bijgestaan door externe juridische adviseurs.

Uit de voorlopige resultaten van deze compliance onderzoeken, die nog lopende zijn, bleek dat de marges van bpost op bepaalde diensten die aan de Belgische Staat zijn geleverd mogelijk niet aanvaardbaar kunnen worden geacht onder de toepasselijke wetgeving en dat sommige van die diensten mogelijk niet werden toegekend in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. De betrokken diensten hebben betrekking op de kassiersfunctie voor de Belgische overheid (de zogenaamde 679-rekeningen), de behandeling van nummerplaten en de verwerking van boetes.

Ondanks de onzekerheid die gepaard gaat met de hierboven vermelde compliance onderzoeken, acht bpost het waarschijnlijk dat de voorlopige resultaten zullen worden bevestigd bij de voltooiing van deze compliance onderzoeken en waarschijnlijk een belangrijk negatief effect zullen hebben op de bedrijfsresultaten of de financiële positie van bpost, die verder als volgt kan worden ingeschat:

- i. De Raad van Bestuur heeft in 2023 beslist om over te gaan tot contractaanpassingen met betrekking tot de vergoeding voor bepaalde van de betrokken diensten, wat zal leiden tot lagere marges vanaf het eerste kwartaal van 2023 en daarna. In afwachting van verdere juridische en financiële analyse, wijzen voorlopige schattingen op een aangepaste EBIT-impact op de vooruitzichten voor het volledige jaar 2023, in verband met de prestaties van de betrokken diensten in 2023, van een grootteorde van 25-50 mEUR. Op dit moment kan het management deze marge niet verder verfijnen of aanvullende parameters voor deze marge geven;
- ii. bpost kan momenteel echter geen meer gedetailleerde informatie of een betrouwbare raming of grootteorde geven met betrekking tot de financiële impact met betrekking tot het verleden, op basis van de hieronder beschreven redenen. Bovendien heeft bpost momenteel geen zicht op wanneer eventuele kasuitstromen in dit verband kunnen plaatsvinden.

De financiële gevolgen met betrekking tot de relevante diensten in het verleden hangen af van vele factoren, waarvan de belangrijkste, afhankelijk van de betrokken diensten, zijn

- i. of en in welke mate er sprake is en was van overcompensatie, rekening houdend met het type van directe en indirecte kosten die in verband met de diensten die in aanmerking moeten worden genomen bij de bepaling van de marges, de toepasselijke wet- en regelgeving voor elk afzonderlijk contract gedurende de looptijd van de verschillende contracttermijnen, de afwezigheid van de vooraf vastgelegde marges die aanvaardbaar zijn onder bepaalde van deze toepasselijke wetten, de voor de betrokken diensten aangerekende inkomsten, de duur van de betrokken diensten, alsook onzekerheden met betrekking tot de duur van de terugblikperiode die van toepassing kan zijn,
- ii. of en welke maatregelen de bevoegde autoriteiten al dan niet zouden nemen en wat het resultaat daarvan zou zijn (waarbij wordt opgemerkt dat de Belgische regering heeft aangegeven dat zij de compensatie voor de door bpost geleverde diensten zou doorlichten).



bpost NV

Beheersverslag 2022

Het jaarverslag is in overeenstemming met artikel 3:6 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen .

Inhoudstafel

1.	<i>Gebeurtenissen van het jaar</i>	3
2.	<i>Financieel overzicht</i>	4
2.1.	Resultatenrekening	4
2.2.	Balans	5
2.3.	Evolutie van het eigen vermogen	6
3.	<i>Toelichting bij de cijfers</i>	7
3.1.	Resultatenrekening	7
3.2.	Balans	11
4.	<i>Risico's en onzekerheden</i>	13
5.	<i>Onderzoek en ontwikkeling</i>	13
6.	<i>Winstbestemming</i>	13
7.	<i>Filialen</i>	13
8.	<i>Onafhankelijkheid en expertise op het vlak van boekhouding en audit van minstens één lid van het Auditcomité</i>	14
9.	<i>Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum</i>	14
10.	<i>Financiële instrumenten</i>	15
11.	<i>Verklaring inzake deugdelijk bestuur</i>	16
12.	<i>Informatie vereist door artikel 7:96 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen</i>	51
13.	<i>Informatie vereist door artikel 7:97 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen</i>	52

1. Gebeurtenissen van het jaar

Op 28 februari 2022 finaliseerden bpost, Ubiway en Golden Palace de verkoop van Ubiway Retail.

Op 31 mei verwierf bpostgroup een meerderheid van de aandelen van IMX, een in Parijs gevestigd bedrijf dat instaat voor internationale leveringen. IMX biedt een brede waaier van cross-border leverings- en retouroplossingen voor e-tailers via een “direct sales”-aanpak en voor kmo's en particulieren via zijn bedrijfseigen digitale oplossingen 'Happy-Post', 'ColisExpat' en 'Shopiles'. Deze overname is een strategische stap voorwaarts voor bpostgroup. Het zorgt ervoor dat bpostgroup verder kan profiteren van het potentieel van de wereldwijde e-commerce door gebruik te maken van de succesvolle staat van dienst van IMX.

Op 10 augustus 2022 verzocht de voorzitter van de Raad van Bestuur van bpost om een interne compliance review uit te voeren met betrekking tot de toen lopende openbare aanbestedingen van de Belgische Staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België. Op 9 december 2022 besloten de Raad van Bestuur en de CEO hun samenwerking wederzijds te beëindigen. In deze context is ook de samenwerking met twee andere personen binnen de bpostgroup beëindigd. Uit de review is gebleken dat de policy's van het bedrijf niet werden nageleefd en dat er aanwijzingen zijn dat ook de toepasselijke wetten niet werden nageleefd. De review werd uitgebreid tot de huidige concessie voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België, waarbij ook elementen aan het licht kwamen die kunnen wijzen op mogelijke schendingen van de toepasselijke wetten. bpost blijft actief samenwerken met de bevoegde autoriteiten. Het risico van een boete hangt af van de bevindingen van de Belgische mededingingsautoriteit. Dit risico wordt momenteel, onder voorbehoud van verdere bevindingen van de Belgische mededingingsautoriteit, beoordeeld als mogelijk maar niet waarschijnlijk.

Op 30 september rondde AMP haar overname af van de Nederlandse persdistributeur Aldipress. Beide partijen ondertekenden de overeenkomst, nadat de transactie recentelijk werd goedgekeurd door de Nederlandse mededingingsautoriteiten.

2. Financieel overzicht

2.1. Resultatenrekening

Miljoen EUR	2022	2021	Evol. %
Omzet	2.256,8	2.308,1	(2,2%)
Overige bedrijfsopbrengsten	45,1	35,5	27,0%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	-
Totaal bedrijfsopbrengsten	2.301,9	2.343,6	(2,3%)
Materiaalkosten	6,4	8,0	20,0%
Personeelskosten	1.270,1	1.217,4	(4,3%)
Diensten en diverse goederen	757,7	811,6	6,6%
Overige bedrijfskosten	21,4	29,2	26,7%
Voorzieningen	(0,9)	(2,9)	69,0%
Afschrijvingen en waardeverminderingen	62,9	61,7	(1,9%)
Niet-recurrente bedrijfskosten	94,2	15,2	(519,7%)
Totaal bedrijfskosten	2.211,7	2.140,2	(3,3%)
Bedrijfswinst	90,2	203,3	(55,6%)
Bedrijfswinst voor waardeverminderingen en afschrijvingen	153,1	265,0	(42,2%)
Recurrente financiële opbrengsten	18,5	11,7	58,1%
Niet-recurrente financiële opbrengsten	74,1	36,7	101,9%
Recurrente financiële kosten	28,3	21,2	(33,5%)
Niet-recurrente financiële kosten	5,0	21,1	76,3%
Winst van het boekjaar voor belasting	149,5	209,4	(28,6%)
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	(1,4)	(1,0)	(40,0%)
Overboeking naar de uitgestelde reserve	0,0	0,0	-
Belastingen	30,6	52,0	41,2%
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	(4,1)	(3,0)	(36,7%)
Overboeking naar de belastingvrije reserves	0,0	0,0	-
Te bestemmen winst van het boekjaar	124,3	161,4	(23,0%)

2.2. Balans

Miljoen EUR	2022	2021
Activa		
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa (inclusief oprichtingskosten)	34,4	44,2
Materiële vaste activa	298,8	298,9
Financiële vaste activa	1.325,0	1.451,6
Handels- en overige vorderingen	2,0	0,0
	1.660,3	1.794,7
Vlottende activa		
Vorraden	8,4	10,6
Handels-en overige vorderingen	661,2	596,4
Geldmiddelen en kasequivalenten	838,3	715,0
Overlopende rekeningen	35,2	35,4
	1.543,1	1.357,3
Totaal activa	3.203,4	3.152,0
Eigen vermogen en schulden		
Eigen vermogen		
Geplaatst kapitaal	364,0	364,0
Herwaarderingsmeerwaarden	0,1	0,1
Reserves	71,9	76,0
Overgedragen resultaat	370,7	326,4
	806,7	766,5
Voorzieningen		
Voorzieningen m.b.t.pensioenen	26,4	29,0
Voorzieningen voor herstellingen en onderhoud	0,4	0,1
Overige voorzieningen	137,3	135,9
Uitgestelde belastingen	7,0	8,4
	171,1	173,4
Vreemd vermogen op lange termijn		
Schulden op lange termijn	652,4	831,0
	652,4	831,0
Vreemd vermogen op korte termijn		
Handels-en overige schulden	342,6	385,7
Schulden op korte termijn	173,4	21,6
Sociale schulden	409,7	390,5
Verschuldigde belasting	45,0	9,8
Overige schulden	429,2	409,0
Overlopende rekeningen	173,2	164,6
	1.573,2	1.381,1
Totaal passiva	3.203,4	3.152,0

2.3. Evolutie van het eigen vermogen

Miljoen EUR						
Financiële kerncijfers	Geplaatst kapitaal	Onbeschikbare reserves	Overgedragen resultaat	Overige reserves	Herwaarderings Meerwaarden	Totaal
Op 1 januari 2022	364,0	0,0	326,4	76,0	0,1	766,5
Resultaat van het jaar	-	-	124,3	(4,1)	-	120,2
Dividend	-	-	(80,0)	-	-	(80,0)
Overboeking aan de belastingvrije reserves	-	-	-	-	-	-
Op 31 december 2022	364,0	0,0	370,7	71,9	0,1	806,7

3. Toelichting bij de cijfers

3.1. Resultatenrekening

bpost liet tijdens het boekjaar 2022 krachtens de BGAAP-standaarden een winst na belastingen optekenen van 124,3 mEUR (2021: EUR 161,4 mln).

bpost boekte een bedrijfsresultaat van 90,2 mEUR, tegenover 203,3 mEUR vorig jaar, wat neerkomt op een daling van -113,1 mEUR of -55,6%. Zonder rekening te houden met de niet-recurrente bedrijfskosten daalde het bedrijfsresultaat met -34,1 mEUR of -15,6% omdat de daling van de operationele inkomsten gezien de ongunstige marktomstandigheden groter was dan de daling van de kosten. Deze kostendaling – ondanks de impact van inflatie – was het gevolg van de compenserende maatregelen die in de loop van het jaar werden genomen. De daling van de totale bedrijfsopbrengsten met -41,7 mEUR of -1,8% was voornamelijk toe te schrijven aan de daling van het volume Domestic Mail en het volume Cross-Border. De totale bedrijfskosten exclusief niet-recurrente bedrijfskosten daalden met -7,5 mEUR, voornamelijk door lagere kosten voor diensten en diverse goederen en overige bedrijfskosten, gedeeltelijk gecompenseerd door hogere personeelskosten, voornamelijk door hogere kosten per VTE (onder andere door 6 loonindexeringen van 2% en een verandering in de reglementering over de nachtshiften).

Totale bedrijfsopbrengsten

De bedrijfsopbrengsten van bpost NV daalden met -2,3% tot 2.301,9 mEUR (2021: 2.343,6 mEUR).

Miljoen EUR	2022	2021	Evol. €	Evol. %
Omzet	2.256,8	2.308,1	(51,2)	(2,2%)
Overige bedrijfsopbrengsten	45,1	35,5	9,6	27,0%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	0,0	-
Bedrijfsopbrengsten	2.301,9	2.343,6	(41,7)	(1,8%)

De evolutie per productportfolio wordt als volgt beschreven:

Miljoen EUR	2022	2021	Evol. €	Evol. %
Domestic Mail	1.189,1	1.209,1	(20,0)	(1,7%)
<i>Transactional Mail</i>	735,5	740,2	(4,7)	(0,6%)
<i>Advertising Mail</i>	187,3	197,1	(9,8)	(5,0%)
<i>Press</i>	266,2	271,8	(5,6)	(2,0%)
Proximity and convenience retail network	280,9	259,8	21,1	8,1%
Value added services	79,6	71,2	8,4	11,8%
Parcels Belgium and E-commerce logistics	453,0	471,9	(18,8)	(4,0%)
Cross border	266,4	307,1	(40,6)	(13,2%)
Overige	32,8	24,6	8,2	33,3%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	0,0	0,0%
Bedrijfsopbrengsten	2.301,9	2.343,6	(41,7)	(1,8%)

Inkomsten uit **Domestic Mail** (d.w.z. Transactional Mail, Advertising Mail en Press gecombineerd) daalden met -20,0 mEUR tot 1.189,1 mEUR aangezien de volumedaling ruimschoots werd gecompenseerd door de netto-verbetering in prijs en mix en verschillen in werkdagen.

Transactional Mail liet een onderliggende volumedaling van -6,5% optekenen voor het jaar, in vergelijking met een onderliggende volumedaling van -8,0% voor het jaar 2021, onder meer als gevolg van minder communicatie over COVID-19. **Advertising Mail** werd beïnvloed door een onderliggende volumedaling van -6,9%, tegenover +0,9% voor dezelfde periode vorig jaar als gevolg van het herstel van de volumes na de lockdown. Het volume van **Press** daalde ingevolge e-substitutie en rationalisering.

Het **proximity and convenience-retailnetwerk** steeg met +21,1 mEUR tot 280,9 mEUR als gevolg van de hogere vergoeding voor de DAEB van het 7de Beheerscontract en gedeeltelijk gecompenseerd door een daling van de inkomsten uit bancaire en financiële activiteiten.

De inkomsten van **Value Added Services** stegen met +8,4 mEUR tot 79,6 mEUR in 2022, voornamelijk ingevolge hogere inkomsten uit oplossingen voor boetes. Daarnaast droegen de extra inkomsten die werden aangerekend voor setup- en wijzigingsaanvragen voor oplossingen bij tot deze stijging.

Parcels Belgium en **E-commerce logistics** daalden met -18,8 mEUR tot 453,0 mEUR als gevolg van de volumedaling van de pakjes met -7,5% in 2022 tegen hoge vergelijkingscijfers van 10,3% in 2021, dit weerspiegelt de insourcing bij Amazon, gedeeltelijk gecompenseerd door een prijs en mix. Als de insourcing van Amazon niet in aanmerking wordt genomen, dan steeg het onderliggende volume met +1,0% in vergelijking met 2021.

Cross-border daalde met -40,6 mEUR tot 266,4 mEUR, ingevolge de daling van de cross-border volumes in Azië, met name vanaf het derde kwartaal van 2021, waarbij de lagere volumes waren toe te schrijven aan de afschaffing van de "low-value consignment relief" (LVCR) vanaf 1 juli 2021 en de teruglopende grensoverschrijdende postactiviteiten, waarbij de inkomende pakjes de daling van de inkomende postvolumes niet konden compenseren.

Inkomsten uit **Overige** stegen met 8,2 mEUR naar 32,8 mEUR, voornamelijk als gevolg van een hogere btw-terugvordering bij de jaarlijkse herziening van het btw-tarief.

Totale bedrijfskosten

De bedrijfskosten van bpost voor 2022 stegen met -3,3% in vergelijking met vorig jaar en bedroegen 2.211,7 mEUR (2021: 2.140,2 mEUR), exclusief niet-recurrente bedrijfskosten daalden de totale bedrijfskosten met -7,5 mEUR.

De **materiaalkosten**, waaronder de kosten voor grondstoffen, verbruiksgoederen en handelsgoederen, daalden lichtjes met 1,6 mEUR tot 6,4 mEUR.

De kosten voor **diensten en diverse goederen** vertoonden een daling van +6,6%, voornamelijk ingevolge de lagere volume-gerelateerde transportkosten van de Aziatische cross-border activiteiten en de succesvolle uitvoering van de eindejaarspiek.

Miljoen EUR	2022	2021	Evol. €
Huur en Huurkosten	157,6	172,0	14,4
Onderhoud en Herstellingen	58,5	71,7	13,2
Diverse goederen	19,5	16,1	(3,4)
Energieleveringen	57,4	43,7	(13,7)
Post-en telecommunicatiekosten	4,4	4,4	0,0
Verzekeringskosten	23,6	28,4	4,8
Transportkosten	175,5	197,4	21,9
Reclame-en Advertentiekosten	11,4	12,5	1,1
Consultancy	13,0	13,1	0,1
Vergoedingen aan derden en honoraria	156,2	159,4	3,2
Overige diensten	22,4	23,6	1,2
Kosten voor uitzendarbeid	58,2	69,2	11,0
Totaal	757,7	811,6	53,8

- De huurkosten daalden met 14,4 mEUR, voornamelijk ingevolge de lagere huurkosten van gebouwen en machines bij Alteris en lagere kosten voor het wagenpark voor bestelwagens die voor een korte termijn worden gehuurd, gedeeltelijk gecompenseerd door hogere cloud-kosten.
- Onderhouds- en herstellingswerken daalden met 13,2 mEUR ingevolge lagere onderhoudskosten voor ICT en lagere onderhoudskosten voor gebouwen (nog steeds impact van COVID in 2021).
- De kosten voor het leveren van energie stegen met -13,7 mEUR, voornamelijk ingevolge hogere energieprijzen (gas, elektriciteit en brandstof).
- De transportkosten bedroegen 175,5 mEUR en daalden met +21,9 mEUR in overeenstemming met de evolutie van de internationale activiteiten door Aziatische cross-border activiteiten, voornamelijk lagere volumes gelet op de afschaffing van de "low-value consignment relief" vanaf 1 juli 2021 en de teruglopende cross-border postactiviteiten.
- De vergoedingen aan derden slaan voornamelijk op ICT-diensten, vergoeding postpunten, interim management, facility, security en uitbesteedde diensten. Deze kosten daalden met 3,2 mEUR, voornamelijk ingevolge lagere interim management.
- De kosten voor uitzendarbeid daalden met +11,0 mEUR ingevolge het lagere aantal interimarissen dankzij de succesvolle uitvoering van de eindejaarspiek. Merk op dat de kosten voor uitzendarbeid samen met de loonkosten worden geanalyseerd, aangezien ze een betere performantie-indicator van de benutting van het menselijke kapitaal zijn.

De personeelskosten (1.270,1 mEUR) **en de kosten voor uitzendarbeid** (58,2 mEUR) bedroegen in 2022 1.328,3 mEUR en stegen met -41,7 mEUR of -3,24% in vergelijking met 2021. De loonkosten stegen met -52,7 mEUR en de kosten voor uitzendarbeid daalden met +11,0 mEUR. Per 31 december 2022 bedroeg de personeelsbezetting van bpost 26.763 (2021: 27.481). Het gemiddelde aantal VTE's en interimarissen voor 2022 was 25.428 (2021: 26.246).

De stijging van de loonkosten en de kosten voor uitzendarbeid was voornamelijk het gevolg van hogere kosten per VTE (onder meer 6 loonindexeringen van 2% en een verandering in de reglementering over de nachtshiften), de effecten van de cao 2021-2022 en merit-verhogingen leidden tot een negatieve prijsimpact. De bovenvermelde gevolgen werden gedeeltelijk gecompenseerd door de daling van de VTE's (hogere productiviteit, aanhoudende uitvoering van specifieke acties vanwege het management en afschaffing van de tweede uitreikingsrondes tijdens de piek in het vierde kwartaal) die tot lagere kosten leidde, en door een positief mixeffect, onder meer ingevolge een daling van het aantal statutaire, baremiek contractuele en interim postbodes en een lichte stijging van het aantal logistieke en postale werknemers.

Afschrijvingen en waardeverminderingen stegen lichtjes tot 62,9 mEUR (2021: 61,7 mEUR) of -1,9%.

De **netto-impact van de voorzieningen** bedroeg in 2022 -0,9 mEUR (2021: -2,9 mEUR) en werd voornamelijk verklaard door de herziening van voorzieningen voor geschillen, wettelijke verplichtingen en arbeidsongevallen.

De **overige bedrijfsuitgaven** daalden tot 21,4 mEUR (2021: 29,2 mEUR) voornamelijk ingevolge eigendomsbelastingen.

De **niet-recurrente bedrijfskosten** daalden met -79,0 mEUR tot 94,2 mEUR (2021: 15,2 mEUR) en moet worden gezien in combinatie met de stijging van de niet-recurrente financiële opbrengsten (+37,4 mEUR) en de daling van de niet-recurrente financiële kosten (+16,1 mEUR). De niet-recurrente bedrijfskosten hebben betrekking op de vereffening van dochterondernemingen; 92,1 mEUR in 2022 in verband met de vereffening van Ubiway en 14,3 mEUR in verband met de vereffening van CyDep in 2021.

Financieel nettoresultaat

De **recurrente financiële opbrengsten** stegen tot 18,5 mEUR (2021: 11,7 mEUR), voornamelijk door een gunstig wisselkoerseffect (4,1 mEUR) en hogere rente op leningen met dochterondernemingen.

De **niet-recurrente financiële opbrengsten** stegen tot 74,1 mEUR (2021: 36,7 mEUR) en moet worden gezien in combinatie met de stijging van de niet-recurrente bedrijfskosten en de daling van de niet-recurrente financiële kosten gezien de liquidatie van Ubiway en AMP in 2022 (69,2 mEUR) en CyDep in 2021 (13,9 mEUR). De terugname van een waardevermindering met betrekking tot de participatie van bpost bank gezien de verkoop van deze participatie aan BNP Paribas Fortis ("BNPPF") had een impact in 2021 en 2022 van respectievelijk 19,5 mEUR en 4,8 mEUR. 2021 werd ook beïnvloed door de terugname van een waardevermindering met betrekking tot Landmark Global UK (3,2 mEUR).

De **recurrente financiële kosten** stegen tot 28,3 mEUR (2021: 21,2 mEUR). Deze stijging was voornamelijk het gevolg van ongunstige wisselkoersverschillen (3,6 mEUR) en hogere rente op de termijn lening (3,2 mEUR)

De **niet-recurrente financiële kosten** daalden tot 5,0 mEUR in vergelijking met 21,1 mEUR in overeenstemming met de evolutie van de waardeverminderingen op participaties. In 2022 werd er een waardevermindering geboekt gerelateerd aan bpost bank (5,0 mEUR), terwijl er in 2021 een waardevermindering werd geboekt gerelateerd aan Ubiway Group (18,0 mEUR) en bpost US Holdings (3,2 mEUR).

Belastinguitgaven

De belastinguitgaven bedroegen 30,6 mEUR (2021: 52,0 mEUR). De daling werd verklaard door de daling van de winst vóór belastingen, de impact van de aanpassing van inkomstenbelastingen van vorige jaren en de recuperatie van liquidatieverliezen van dochterondernemingen.

De overheveling van onbelaste reserves en uitgestelde belastingen hadden betrekking op de winst die werd geboekt op de verkoop van het Muntcentrum-gebouw, waarbij bpost ervoor koos om de gespreide belasting van deze winst toe te passen. De verkoopprijs zal opnieuw worden geïnvesteerd en derhalve zal deze winst onderworpen zijn aan belastingen in overeenstemming met de afschrijving op deze opnieuw geïnvesteerde activa en wordt ze voor de komende jaren geboekt als opbrengst; in 2022 werd 5,5 mEUR geboekt als opbrengst in vergelijking met 4,0 mEUR in 2021.

3.2. Balans

Activa

Het balanstotaal bedroeg 3.203,4 mEUR in 2022 (2021: 3.152,0 mEUR), een stijging van 51,4 mEUR in vergelijking met 2021.

De immateriële vaste activa daalden met 9,8 mEUR, dit werd voornamelijk verklaard door de toevoegingen van 5,1 mEUR gerelateerd aan de kapitalisatie van kosten gerelateerd aan ICT-projecten en de migratie van ICT-infrastructuur naar de cloud, gecompenseerd door afschrijvingen van 14,4 mEUR.

De materiële activa daalden lichtjes met 0,1 mEUR. De voornaamste componenten van dit verschil waren:

- Investerings voor een bedrag van 51,9 mEUR (2021: 67,4 mEUR).
- Gedeeltelijk gecompenseerd door afschrijvingen en waardeverminderingen ten belope van 50,5 mEUR (2021: 49,5 mEUR) en de overheveling naar voor verkoop aangehouden activa voor 1,4 mEUR.

De financiële vaste activa stegen tot 1.325,0 mEUR (2021: 1.451,6 mEUR). Deze daling met -126,6 mEUR werd verklaard door:

- de verkoop van bpost bank (-119,5 mEUR);
- de overname van Marceau (15,5 mEUR - IMX) en Aldipress (3,5 mEUR);
- de juridische herstructurering van de Ubiway-entiteiten en AMP, impact van kapitaalverhogingen en terugboeking van bijzondere waardeverminderingen met een netto-impact van +20,8 mEUR.
- de daling van de vorderingen op lange termijn ten opzichte van dochterondernemingen (-45,8 mEUR), voornamelijk ingevolge de overheveling van lange termijn naar korte termijn voor Altéris (-77,0 mEUR), gedeeltelijk gecompenseerd door bijkomende leningen aan Radial (12,0 mEUR), Active Ants (8,8 mEUR), Marceau (4,0 mEUR) en het positieve effect van de conversie van leningen in valuta (6,6 mEUR).

De handelsvorderingen en andere vorderingen stegen met 64,8 mEUR, voornamelijk als gevolg van de overdracht van langlopende naar kortlopende vorderingen voor Altéris (+ 77,0 mEUR), gedeeltelijk gecompenseerd door de terugbetaling van de lening door bpost bank (-25,0 mEUR) op 3 januari 2022 in lijn met de afronding van de transactie waarbij BNPPF de 50% aandelen van bpost in bpost bank verwierf.

De geldmiddelen en kasequivalenten stegen tot 838,3 mEUR (2021: 715,0 mEUR), in lijn met het jaarresultaat.

De uitgestelde kosten en over te dragen opbrengsten bedragen 35,2 mEUR en zijn in lijn met vorig jaar (2021: 35,4 mEUR).

Passiva

Het eigen vermogen steeg tot 806,7 mEUR (2021: 766,5 mEUR), dit wordt voornamelijk verklaard door de winst van het jaar (124,3 mEUR) gecompenseerd door het voorgestelde dividend van 80,0 mEUR.

Voorzieningen en uitgestelde belastingen bedroegen 171,1 mEUR (2021: 173,4 mEUR).

De financiële schulden op lange termijn bedroegen 652,4 mEUR (2021: 831,0 mEUR). Deze daling werd voornamelijk verklaard door de overdracht van de termijnlending naar kortlopende schuld, aangezien het uitstaand bedrag binnen het jaar vervalt (163,3 mEUR) en de terugbetaling van leningen aan dochterondernemingen Ubiway (15,0 mEUR) en Certipost (1,0 mEUR).

Handelsschulden en overige schulden daalden van 385,7 mEUR in 2021 tot 342,6 mEUR in 2022, voornamelijk ingevolge de daling van het openstaand saldo van leveranciers (34,3 mEUR) en een daling van de eindrechten van postoperatoren (8,8 mEUR), in lijn met hogere afrekeningen van uitstaande bedragen van vorige jaren.

De schulden op korte termijn stegen van 21,6 mEUR in 2021 tot 173,4 mEUR, voornamelijk door de overdracht van de termijnlending van langlopende naar kortlopende schulden.

De sociale schulden stegen met 19,2 mEUR tot 409,7 mEUR (2021: 390,5 mEUR), verklaard door hogere kosten per VTE als gevolg van 6 indexeringen en wijziging in de nachtdienstregeling.

De te betalen belastingen stegen met 35,2 mEUR tot 45,0 mEUR (2021: 9,8 mEUR) voornamelijk te wijten aan het uitstel van betaling van de bedrijfsvoorheffing (30,6 mEUR), een maatregel die door de Belgische regering werd toegekend in het kader van de energiecrisis.

De overige schulden daalden met 20,2 mEUR tot 429,2 mEUR, vooral door een lager dividend in 2022 ten opzichte van vorig jaar (-18,0 mEUR).

De uitgestelde kosten en over te dragen opbrengsten stegen tot 173,2 mEUR (2021: 164,6 mEUR) ten gevolge van hogere uitgestelde kosten.

4. Risico's en onzekerheden

bpost is momenteel betrokken in de volgende gerechtelijke procedures ingesteld door tussenpersonen:

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisioneel) bedrag van ongeveer 21,1 mEUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering ingeleid door Publimail NV. De Rechtbank van Koophandel van Brussel verwierp de claim van Publimail op 3 mei 2016. Publimail ging in beroep tegen deze beslissing op 16 december 2016. De zaak moest voorkomen in april 2021, maar de rechter besliste om de zitting uit te stellen in afwachting van het besluit van het Europese Hof van Justitie in de rechtszaak tussen bpost en de Belgische Mededingingsautoriteit. Een definitieve uitspraak wordt pas ten vroegste tegen eind 2023 verwacht.
- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisioneel) bedrag van ongeveer 28,0 mEUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering voor de Rechtbank van Koophandel te Brussel, ingeleid door Link2Biz International NV. Bepaalde aspecten van de contractuele relatie tussen Link2Biz en bpost zijn ook het voorwerp van een stakingsvonnis (van 21 juni 2010), waartegen bpost in augustus 2010 hoger beroep heeft aangetekend en dat thans hangende is voor het Hof van Beroep van Brussel. Er wordt verwacht dat de Rechtbank deze zaak uit de algemene rol zal schrappen na de afsluiting van de faillissementsprocedure door de Rechtbank van Koophandel van Waals-Brabant in april 2020, d.w.z. in de loop van 2023.

bpost betwist alle claims en aantijgingen.

Op 10 december 2012 besliste de Belgische Mededingingsautoriteit dat bepaalde aspecten van het tariefbeleid van bpost voor de periode januari 2010 - juli 2011 een inbreuk vormden op het Belgische en Europese mededingingsrecht en legde ze bpost een boete op van om en bij de 37,4 mEUR. Alhoewel bpost de boete in 2013 betaalde, vocht het de conclusies van de Belgische Mededingingsautoriteit aan en ging het tegen de beslissing in beroep bij het Brusselse Hof van Beroep. Op 10 november 2016 deed het Brusselse Hof van Beroep de beslissing van de Autoriteit teniet. De Belgische Mededingingsautoriteit ging op juridische gronden bij het Hooggerechtshof in beroep tegen dit vonnis. Op 22 november 2018 annuleerde het Hooggerechtshof het vonnis en verwees het de zaak door naar het Brusselse Hof van Beroep met het oog op een nieuw proces. Krachtens een vonnis van 19 februari 2020 besliste het Brusselse Hof van Beroep om 2 kwesties door te verwijzen naar het Europees Hof van Justitie ("EHJ") met het oog op een prejudiciële beslissing. Op 22 maart 2022 gaf het EHJ een prejudiciële beslissing over de twee vragen die werden gesteld door het Hof van Beroep van Brussel. Het Hof van Beroep zal nu moeten beslissen in het licht van de antwoorden van het EHJ. Een definitieve beslissing wordt pas ten vroegste tegen eind 2023 verwacht.

5. Onderzoek en ontwikkeling

bpost NV ontwikkelt nieuwe oplossingen en nieuwe producten om het bestaande aanbod voor de klanten uit te breiden.

Bijgevolg zet bpost sterk in op innovatie en R&D-activiteiten via nieuwe en innovatieve oplossingen/producten of via de ontwikkeling, alleen of samen met partners, van dergelijke nieuwe en innovatieve oplossingen. De R&D-activiteiten hebben ook een impact op de efficiëntie van ICT en op de operationele doeltreffendheid. Als zodanig zijn de door bpost gerealiseerde R&D-investeringen bedoeld om de impact van bpost op het milieu te verminderen.

6. Winstbestemming

Dit kalenderjaar 2022 wordt afgesloten met een winst van 124,3 mEUR. De Raad van Bestuur stelde de uitkering voor van een dividend voor in totaal 80,0 mEUR in verband met de resultaten van het jaar 2022. De Raad stelde daarnaast nog voor om de rest van de winst voor het jaar, ten bedrage van 44,3 mEUR, over te dragen.

7. Filialen

De Vennootschap heeft geen filialen.

8. Onafhankelijkheid en expertise op het vlak van boekhouding en audit van minstens één lid van het Auditcomité

Het Audit- & Riskcomité bestaat uit maximaal 5 niet-uitvoerende bestuurders, waarvan minstens 1 onafhankelijke bestuurder. De Voorzitter van het Audit- & Riskcomité wordt aangeduid door de leden van het Audit- & Riskcomité.

Gezamenlijk hebben de leden van het Audit- & Riskcomité voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit om hun taken efficiënt uit te voeren, met name op het vlak van financiële zaken. Sonja Rottiers is competent op het vlak van boekhouding en audit, zoals blijkt uit haar huidige functies als CEO van Lloyd's Insurance Company, bestuurder van Belgian Finance Club en onafhankelijk bestuurder van Kinopolis Group NV en Matexi NV. Bovendien heeft zij meer dan 35 jaar beroepservaring in de financiële sector (o.a. als CFO van AXA Belgium en Dexia Insurance). De andere leden van het Audit- & Riskcomité hebben of hadden mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

9. Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

In navolging van het interne *compliance* onderzoek met betrekking tot (de aanbesteding voor) de concessie met de Belgische staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België, werden verdere interne *compliance* onderzoeken uitgevoerd met betrekking tot andere aanbestedingen en overheidscontracten met de federale overheid. bpost wordt bijgestaan door externe juridische adviseurs.

Uit de voorlopige resultaten van deze *compliance* onderzoeken, die nog lopende zijn, bleek dat de marges van bpost op bepaalde diensten die aan de Belgische Staat zijn geleverd mogelijk niet aanvaardbaar kunnen worden geacht onder de toepasselijke wetgeving en dat sommige van die diensten mogelijk niet werden toegekend in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. De betrokken diensten hebben betrekking op de kassiersfunctie voor de Belgische overheid (de zogenaamde 679-rekeningen), de behandeling van nummerplaten en de verwerking van boetes.

Ondanks de onzekerheid die gepaard gaat met de hierboven vermelde *compliance* onderzoeken, acht bpost het waarschijnlijk dat de voorlopige resultaten zullen worden bevestigd bij de voltooiing van deze *compliance* onderzoeken en waarschijnlijk een belangrijk negatief effect zullen hebben op de bedrijfsresultaten of de financiële positie van bpost, die verder als volgt kan worden ingeschat:

- i. De Raad van Bestuur heeft in 2023 beslist om over te gaan tot contractaanpassingen met betrekking tot de vergoeding voor bepaalde van de betrokken diensten, wat zal leiden tot lagere marges vanaf het eerste kwartaal van 2023 en daarna. In afwachting van verdere juridische en financiële analyse, wijzen voorlopige schattingen op een aangepaste EBIT-impact op de vooruitzichten voor het volledige jaar 2023, in verband met de prestaties van de betrokken diensten in 2023, van een grootteorde van 25-50 mEUR. Op dit moment kan het management deze marge niet verder verfijnen of aanvullende parameters voor deze marge geven;
- ii. bpost kan momenteel echter geen meer gedetailleerde informatie of een betrouwbare raming of grootteorde geven met betrekking tot de financiële impact met betrekking tot het verleden, op basis van de hieronder beschreven redenen. Bovendien heeft bpost momenteel geen zicht op wanneer eventuele kasuitstromen in dit verband kunnen plaatsvinden.

De financiële gevolgen met betrekking tot de relevante diensten in het verleden hangen af van vele factoren, waarvan de belangrijkste, afhankelijk van de betrokken diensten, zijn

- i. of en in welke mate er sprake is en was van overcompensatie, rekening houdend met het type van directe en indirecte kosten die in verband met de diensten die in aanmerking moeten worden genomen bij de bepaling van de marges, de toepasselijke wet- en regelgeving voor elk afzonderlijk contract gedurende de looptijd van de verschillende contracttermijnen, de afwezigheid van de vooraf vastgelegde marges die aanvaardbaar zijn onder bepaalde van deze toepasselijke wetten, de voor de betrokken diensten aangerekende inkomsten, de duur van de betrokken diensten, alsook onzekerheden met betrekking tot de duur van de terugkijkperiode die van toepassing kan zijn,

- ii. of en welke maatregelen de bevoegde autoriteiten al dan niet zouden nemen en wat het resultaat daarvan zou zijn (waarbij wordt opgemerkt dat de Belgische regering heeft aangegeven dat zij de compensatie voor de door bpost geleverde diensten zou doorlichten).

10. Financiële instrumenten

De belangrijkste financiële instrumenten van bpost zijn leningen tussen ondernemingen, bankrekeningen, kortetermijndeposito's, een langetermijnobligatie en rentedragende leningen. Het hoofddoel van deze financiële instrumenten is de financiering van de activiteiten van bpost. bpost gebruikt verder termijncontracten en swapcontracten in vreemde valuta om bepaalde risico's in vreemde valuta te beheren. Die contracten werden afgesloten om de wisselkoersrisico's in verband met de door bpost aan haar dochterondernemingen toegekende leningen tussen ondernemingen van de groep af te dekken.

11. Verklaring inzake deugdelijk bestuur

Corporate Governance Verklaring

Referentiecode en inleiding

In deze Corporate Governance Verklaring schetst bpost de voornaamste aspecten van het kader voor Corporate Governance. Dit kader sluit aan bij de regels en principes die zijn uiteengezet in de Wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd (de "**Wet van 1991**"), het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen¹ (het "**BWVV**"), de Statuten en het Corporate Governance Charter.

Als naamloze vennootschap van publiek recht is bpost onderworpen aan het BWVV, voor zover er niet van wordt afgeweken door de Wet van 1991 of enige andere Belgische wet of reglementering.

Statuten

De laatste versie van de Statuten van bpost werd aangenomen op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 13 mei 2020 en werd goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 6 december 2020².

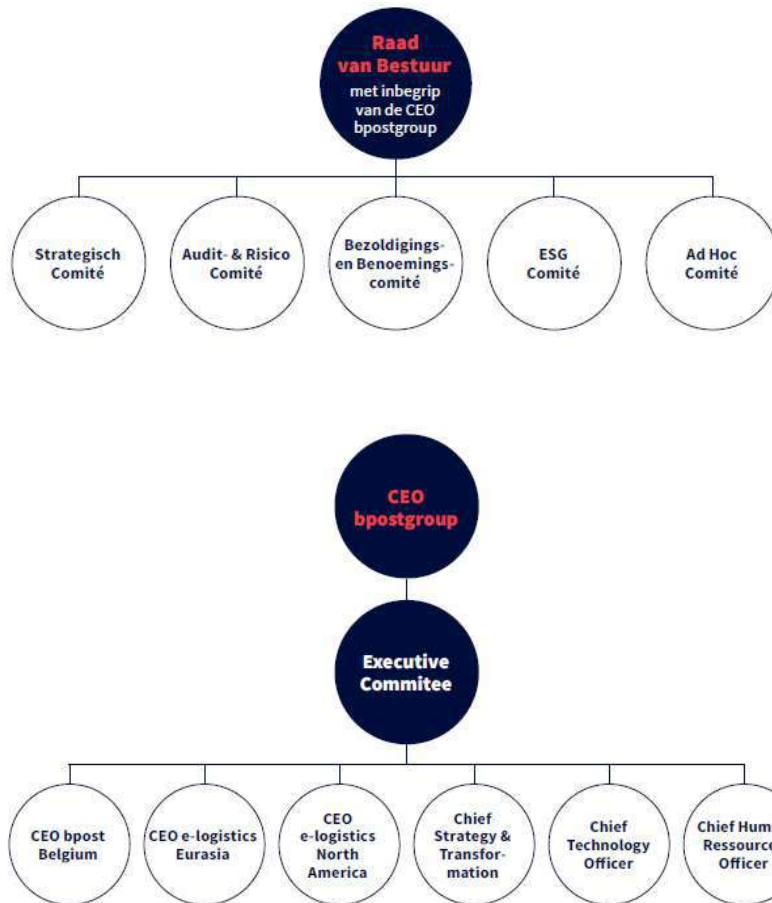
Het bestuursmodel van bpost wordt voornamelijk gekenmerkt door:

- De **Raad van Bestuur** bepaalt het algemene beleid en de strategie van bpost en superviseert het operationele beheer;
- De Raad van Bestuur heeft een **Strategisch Comité**, een **Audit & Risico Comité**, een **Bezoldigings- & Benoemingscomité** en een **ESG Comité** opgericht om de Raad van Bestuur bij te staan en aanbevelingen te doen;
- Het **Ad Hoc Comité** bestaande uit minstens 3 onafhankelijke bestuurders in de Raad van Bestuur, dat is opgericht en optreedt als en wanneer de procedure voorgeschreven in Artikel 7:97 van het BWVV moet worden toegepast;
- De Chief Executive Officer ("**CEO**") is verantwoordelijk voor het operationele beheer. De Raad van Bestuur heeft de bevoegdheden van dagelijks bestuur aan de CEO gedelegeerd³;
- Het **Executive Committee** staat de CEO bij in het operationele beheer;
- Er is een duidelijke verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de Raad van Bestuur en de CEO.

¹ Op datum van 23 maart 019. Dit wetboek werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019.

² Dit Koninklijk Besluit werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 29 december 2020. In overeenstemming met artikel 41, §4 van de Wet van 1991 moet elke wijziging aan de Statuten van bpost worden goedgekeurd door een Koninklijk Besluit na een debat van de Ministerraad.

³ Op 9 november 2022, heeft de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, unaniem beslist om Philippe Dartienne met onmiddellijke ingang te benoemen tot CEO *ad interim*, in afwachting van de benoeming van een nieuwe CEO. Gemakshalve dienen verwijzingen naar "CEO" in deze verklaring te worden gelezen als CEO of CEO *ad interim*.



Corporate Governance Charter

Op 27 mei 2013 heeft de Raad van Bestuur het Corporate Governance Charter goedgekeurd. Het Charter is van kracht sinds 25 juni 2013 en werd voor het laatst aangepast na een beslissing van de Raad van Bestuur op 4 augustus 2022.

De Raad van Bestuur kijkt het Corporate Governance Charter van bpost regelmatig na en keurt alle veranderingen goed die noodzakelijk en gepast worden geacht.

Het Corporate Governance Charter bevat regels met betrekking tot:

- de corporate governance-structuur: bpost past een monistische structuur toe in overeenstemming met artikel 7:85 van het BWVV;
- de verplichtingen van de Raad van Bestuur, comités van de Raad van Bestuur, Executive Committee en CEO;
- de verantwoordelijkheden van de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de Secretaris van de Vennootschap;

- de vereisten waaraan de leden van de Raad van Bestuur moeten voldoen, zodat ze de nodige ervaring, expertise en competenties hebben om hun taken en verantwoordelijkheden uit te voeren;
- een systeem van openbaarmaking met betrekking tot de uitgeoefende mandaten en de regels die erop gericht zijn om belangenconflicten te vermijden en richtlijnen te verstrekken over de manier waarop de Raad van Bestuur op een transparante wijze geïnformeerd moet worden indien er zich belangenconflicten zouden voordoen. Een bestuurder mag niet deelnemen aan de beraadslagingen en stemmingen over kwesties waarin hij of zij een belangenconflict heeft.

Referentiecode Corporate Governance

De Belgische Corporate Governance Code van 2020 (de “**Corporate Governance Code**”) is de referentiecode die van toepassing is op bpost⁴. De “Corporate Governance Code” is gebaseerd op een “comply or explain”-benadering. Van Belgische beursgenoteerde vennootschappen wordt gevraagd om de Corporate Governance Code na te leven, maar ze mogen afwijken van de bepalingen ervan, op voorwaarde dat zij de rechtvaardiging voor een dergelijke afwijking bekendmaken.

Afwijkingen van de Corporate Governance Code

Tijdens het boekjaar 2022 leefde bpost de Corporate Governance Code na, met uitzondering van de 4 hierna volgende afwijkingen:

- de Corporate Governance Code (bepaling 5.6) stipuleert dat een bestuursmandaat niet meer dan 4 jaar mag duren. Dirk Tirez werd evenwel op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 15 september 2021 benoemd als bestuurder voor een termijn die eindigt na 6 jaar te rekenen vanaf 1 juli 2021. De koppeling van zijn bestuursmandaat aan zijn mandaat als CEO, in plaats van een termijn van 4 jaar, was gerechtvaardigd en zelfs noodzakelijk om de continuïteit binnen de organisatie en het beheer van het bedrijf te verzekeren, en draagt bij tot de verwezenlijking van de langetermijndoelstellingen van bpost⁵.
- De Corporate Governance Code (bepaling 7.6) bepaalt dat niet-uitvoerende bestuurders een deel van hun bezoldiging in de vorm van aandelen van het bedrijf zouden moeten ontvangen om hen in staat te stellen te handelen vanuit het standpunt van een langetermijnaandeelhouder. bpost wijkt af van dit principe en kent geen op aandelen gebaseerde bezoldiging toe aan de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur. Rekening houdend met de huidige bezoldiging en de onafhankelijkheid van de niet-uitvoerende bestuurders, is bpost van mening dat het toekennen van een bezoldiging in aandelen niet noodzakelijk zou bijdragen tot de doelstellingen van de Corporate Governance Code, en is het van mening dat het toegepaste bezoldigingsbeleid reeds de doelstelling bereikt om dergelijke bestuurders in staat te stellen te handelen vanuit het perspectief van een aandeelhouder op lange termijn en het de kans op belangenconflicten vermindert. Bovendien waren per 31 december 2022 4 van de 10 niet-uitvoerende bestuurders benoemd op voordracht van de referentieaandeelhouder en blijkt, op basis van een onderzoek van Spencer Stuart, dat veel beursgenoteerde ondernemingen, waaronder andere Belgische beursgenoteerde overheidsbedrijven, hun niet-uitvoerende bestuurders niet in aandelen betalen. Daarom is bpost van mening dat een dergelijke afwijking van bepaling 7.6 van de Corporate Governance Code gerechtvaardigd is.

⁴ De “Corporate Governance Code” is beschikbaar op de website van het Corporate Governance Committee (www.corporategovernancecommittee.be).

⁵ On 9 december 2022, hebben de Raad van Bestuur en Dirk Tirez in onderling overleg besloten hun samenwerking stop te zetten: diens gevolg heeft Dirk Tirez met onmiddellijke ingang ontslag genomen als lid van de Raad van Bestuur en als CEO.

- de Corporate Governance Code (bepalingen 7.7 en 7.9) bepaalt dat leidinggevend een minimumaantal aandelen in de onderneming moeten bezitten en een bezoldiging moeten ontvangen met een gepast evenwicht tussen geldelijke en uitgestelde remuneratie. De leden van het Executive Committee ontvangen echter geen op aandelen gebaseerde bezoldiging (aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven) en geen enkel deel van hun bezoldiging wordt uitgesteld. Deze beslissing is in overeenstemming met de verwachtingen van de meerderheidsaandeelhouders en bpost vindt ze gerechtvaardigd omdat de Raad van Bestuur ervan overtuigd is dat het huidige bezoldigingspakket van de kaderleden al bijdraagt tot het bereiken van de doelstellingen inzake het bevorderen van duurzame waardecreatie en strategische doelstellingen, alsook het aantrekken en behouden van talent. Om het bezoldigingsbeleid van bpost verder in overeenstemming te brengen met de Corporate Governance Code, evalueert de Raad van Bestuur de invoering van een langetermijnincentiveplan (“**LTIP**”) dat gebaseerd is op een evenwicht tussen de individuele prestaties en die van de Groep, naar het voorbeeld van het LTIP dat door een ander Belgisch beursgenoteerd overheidsbedrijf werd ingevoerd. De leden van het Executive Committee zouden worden aangemoedigd om hun belangen af te stemmen op de doelstellingen van de vennootschap inzake duurzame waardecreatie via een LTIP dat gebaseerd is op het voldoen aan prestatiecriteria en dat in geld wordt uitbetaald na een wachtperiode.
- de Corporate Governance Code (bepaling 7.12) bepaalt dat contracten met leidinggevend terugvorderingsbepalingen moeten bevatten. In de overeenkomsten met de leidinggevend zijn echter geen specifieke bepalingen opgenomen over vervroegde beëindiging (met inbegrip van terugvordering of inhouding van betaling van variabele bezoldiging). Deze afwijking van de Corporate Governance Code is gerechtvaardigd omdat de variabele remuneratie van de leden van het Executive Committee geplafonneerd is en geen belangrijk deel uitmaakt van hun remuneratiepakket⁶. In deze omstandigheden zou de opnemng van terugvorderingsbepalingen met betrekking tot de betaling van variabele beloningen aan het uitvoerend management een beperkte invloed hebben op het nastreven van duurzame langetermijndoelstellingen inzake waardecreatie. Bovendien is het aantal situaties dat aanleiding zou kunnen geven tot terugvordering zeer beperkt, aangezien de toekenning van variabele beloningen gebaseerd zal zijn op gecontroleerde financiële informatie.

Raad van Bestuur

Samenstelling

Algemene regels betreffende de samenstelling van de Raad van Bestuur

De samenstelling van de Raad van Bestuur wordt geregeld zoals hieronder beschreven: de Raad van Bestuur bestaat uit ten hoogste 12 leden, waaronder de CEO, en bestaat enkel uit niet-uitvoerende bestuurders, uitgezonderd de CEO.

- elke bestuurder wordt benoemd (en kan worden ontslagen) door de Aandeelhouders tijdens een Algemene Vergadering van Aandeelhouders, op voorstel van de Raad van Bestuur en uit kandidaten die voorgedragen werden door het Bezoldigings- & Benoemingscomité.
- bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbaar mandaat van maximum vier jaar, voor zover de totale duur van hun (hernieuwde) mandaat niet meer dan 12 jaar bedraagt. Teneinde continuïteit te waarborgen in het bedrijf zijn deze beperkingen niet van toepassing op de CEO

⁶ Voor het lid van het Executive Committee dat in de Verenigde Staten is gevestigd, is het aandeel van de variabele bezoldiging hoger in overeenstemming met de lokale marktpraktijken.

- elke aandeelhouder die minstens 15% van de aandelen van bpost bezit, heeft het recht om bestuurders voor te dragen *pro rata* zijn aandeelhouderschap ("voordrachtrecht"). Bestuurders die worden voorgedragen door een aandeelhouder mogen onafhankelijk zijn, op voorwaarde dat ze voldoen aan het algemene onafhankelijkheidscriterium dat is vastgelegd in artikel 7:87 van het BWVV (ook gelet op de specifieke onafhankelijkheidscriteria die zijn vastgelegd in bepaling 3.5 van de Corporate Governance Code en artikel 4.2.6 van het Corporate Governance Charter), maar ze moeten niet onafhankelijk zijn;
- alle bestuurders, met uitzondering van de CEO en de bestuurders die benoemd zijn via het bovenvermelde voordrachtrecht, moeten onafhankelijke bestuurders zijn. In elk geval moet de Raad van Bestuur te allen tijde minstens 3 bestuurders hebben die voldoen aan het algemene onafhankelijkheidscriterium dat is vastgelegd in artikel 7:87 van het BWVV, ook gelet op de specifieke onafhankelijkheidscriteria die zijn vastgelegd in bepaling 3.5 van de Corporate Governance Code en artikel 4.2.6 van het Corporate Governance Charter. Het Corporate Governance Charter van bpost bepaalt verder dat minstens de helft van de bestuurders te allen tijde aan de onafhankelijkheidscriteria dient te voldoen, zoals deze bepaald zijn in bepaling 3.5 van de Corporate Governance Code;
- elke bestuurder kan via een beslissing van de Aandeelhouders tijdens een Algemene Vergadering van Aandeelhouders worden ontslagen;
- indien een van de mandaten van bestuurders vacant zou worden, dan hebben de overblijvende bestuurders het recht om, overeenkomstig artikel 7:88 van het BWVV, die vacante betrekking tijdelijk in te vullen tot er een definitieve benoeming plaatsvindt in overeenstemming met de hierboven vermelde regels.

De huidige samenstelling van de Raad van Bestuur voldoet:

- aan de vereisten inzake de vertegenwoordiging van de geslachten, zoals bepaald in (i) artikel 18, §2*bis* van de Wet van 1991 en (ii) artikel 7:86 van het BWVV; en
- aan de taalvereisten zoals bepaald in artikel 16, 20, §2, 54/6, 5° en 148*bis*/1 van de Wet van 1991.

Tot slot past bpost, overeenkomstig de Wet van 3 september 2017 betreffende de bekendmaking van niet-financiële informatie en informatie over diversiteit door bepaalde grote ondernemingen en groepen, een diversiteitsbeleid toe in zijn administratieve, management- en controleorganen met betrekking tot aspecten zoals leeftijd, geslacht, opleiding en/of professionele achtergrond. Dit Jaarverslag bevat een beschrijving van dit beleid, zijn doelstellingen, de toepassing en de resultaten ervan in de verslagperiode.

Op 31 december 2022 was de Raad van Bestuur samengesteld uit de volgende 10 leden:

Leden van de Raad van Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op voorstel van de Belgische Staat

NAAM	FUNCTIE	EERSTE BENOEMING TOT BESTUURDER	LOOPTIJD
Audrey Hanard ^{(1) (2)}	Voorzitster van de Raad van Bestuur en Niet-Uitvoerend Bestuurder	2021	2025
Mohssin El Ghabri ⁽³⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2021	2025
Laurent Levaux ⁽⁴⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012 ⁽⁵⁾	2023
Caroline Ven ⁽⁶⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012 ⁽⁵⁾	2023

Leden van de Raad van Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders

NAAM	FUNCTIE	EERSTE BENOEMING TOT BESTUURDER	LOOPTIJD
David Cunningham ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2022	2026
Lionel Desclée ⁽²⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Jules Noten ⁽²⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Sonja Rottiers ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Michael Stone ⁽³⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2026
Sonja Willems ⁽²⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025

(¹) Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van bpost, gehouden op 12 mei 2021.

(²) Benoemd als Voorzitter door een beslissing van de Raad van Bestuur van 12 mei 2021.

(³) Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van bpost andere dan Overheden, op 22 september 2014. Zijn mandaat werd hernieuwd door de Algemene Vergaderingen van Aandeelhouders die respectievelijk op 9 mei 2018 en 11 mei 2022 werden gehouden.

(⁴) Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van bpost, gehouden op 8 mei 2019.

(⁵) Eerste benoeming tot Bestuurder dateert van 2012, maar niet in dienst van 9 mei 2018 tot 8 mei 2019.

(⁶) Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van bpost, gehouden op 11 mei 2022.

Wijzigingen in de samenstelling van de Raad van Bestuur

In 2022 werd de samenstelling van de Raad van Bestuur als volgt gewijzigd:

- op de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 11 mei 2022 liep het mandaat van (i) Michael Stone en (ii) Ray Stewart af. De Aandeelhouders beslisten om (i) het mandaat van Michael Stone te hernieuwen en (ii) David Cunningham te benoemen als onafhankelijke bestuurders voor een termijn van 4 jaar;
- op 14 oktober 2022, ingevolge zijn benoeming tot lid van het Executive Committee, nam Jos Donvil ontslag als niet-uitvoerend bestuurder benoemd op voordracht van de Belgische Staat, met ingang van 31 oktober 2022;
- op 24 oktober 2022, na een compliance onderzoek met betrekking tot de concessie voor de distributie van kranten in België, zijn de Raad van Bestuur en Dirk Tirez (CEO) in onderling overleg overeengekomen dat Dirk Tirez lopende het onderzoek tijdelijk een stap opzij zou zetten. Tijdens die periode werden de bevoegdheden van dagelijks bestuur toevertrouwd aan Henri de Romrée, met ingang van 24 oktober 2022. Op 9 november 2022, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, besliste de Raad van Bestuur unaniem (i) dat Henri de Romrée terugkeert naar zijn functie als CEO van e-Logistics North-America en (ii) om Philippe Dartienne met onmiddellijke ingang te benoemen tot CEO *ad interim*;
- op 9 december 2022 beslisten de Raad van Bestuur en Dirk Tirez in onderling overleg om hun samenwerking stop te zetten: diensgevolge nam Dirk Tirez met onmiddellijke ingang ontslag als lid van de Raad van Bestuur en als CEO. Daarnaast besliste de Raad van Bestuur, op voordracht van de Belgische Staat in overeenstemming met haar voordrachtrecht en op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, unaniem om Ann Caluwaerts met ingang van 1 januari 2023 door middel van coöptatie te benoemen tot niet-uitvoerend bestuurder ter vervanging van Jos Donvil.⁷

⁷ Overeenkomstig artikel 7:88 van het BWV en Artikel 17 van de Statuten, zal de volgende Algemene Vergadering van Aandeelhouders gerechtigd zijn om de coöptatie van Ann Caluwaerts te bevestigen (of te weigeren).

Daarnaast zullen de mandaten van Laurent Levaux en van Caroline Ven, benoemd als niet-uitvoerend bestuurders op voordracht van de Belgische Staat, verstrijken op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 10 mei 2023. De Raad van Bestuur neemt zich voor om kandidaten voorgedragen door het Bezoldigings- & Benoemingscomité en op voordracht van de Belgische Staat overeenkomstig haar voordrachtrecht, voor te dragen voor benoeming door de Aandeelhouders op de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 10 mei 2023 ter vervanging van de bestuurders van wie het mandaat zal eindigen.

Nieuwbenoemde bestuurders kunnen deelnemen aan een inductieprogramma met de bedoeling hen vertrouwd te maken met de activiteiten en de organisatie van bpost, evenals met de regels van het Corporate Governance Charter. Dit programma omvat ook bezoeken aan operationele centra en sorteercentra.

Bevoegdheden en werking

Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van bpost, behoudens die waarvoor krachtens de wet of de Statuten de Algemene Vergadering van Aandeelhouders of andere bestuursorganen van de Vennootschap bevoegd zijn.

In het bijzonder is de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor:

- het bepalen en regelmatig herzien van de strategie op middellange en lange termijn, alsook van de algemene beleidslijnen van bpost en zijn dochtervennootschappen;
- het beslissen over alle belangrijke strategische, financiële en operationele aangelegenheden van bpost en zijn dochtervennootschappen;
- ervoor zorgen dat de cultuur van bpost de verwezenlijking van zijn strategie ondersteunt en dat ze verantwoordelijk en ethisch gedrag bevordert;
- het toezicht op het management van de Vennootschap door de CEO en het Executive Committee;
- alle andere aangelegenheden die door het BWVV of de Wet van 1991 zijn voorbehouden voor de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur heeft het recht om bijzondere en beperkte bevoegdheden te delegeren aan de CEO en andere leden van het senior management en kan subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan. Op 30 juni 2017 heeft de Raad van Bestuur besloten een delegatie van bevoegdheden goed te keuren waardoor de delegatie van specifieke bevoegdheden van de Raad van Bestuur aan de CEO en andere leden van het Executive Committee werd geformaliseerd. Deze beleidsregel, die niet raakt aan de bevoegdheden die aan de Raad van Bestuur zijn verleend door of krachtens de Statuten van bpost, is op 16 november 2017 gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Werkings van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur vergadert indien de belangen van de Vennootschap dit vereisen of op verzoek van ten minste twee bestuurders. In principe vergadert de Raad van Bestuur zeven keer per jaar, en in geen geval minder dan vijf keer per jaar. In 2022 vergaderde de Raad van Bestuur 19 maal. In het algemeen kunnen de Raad van Bestuur en de comités van de Raad van Bestuur geldig besluiten met gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, maar voor bepaalde bestuurskwesties is een tweederdemeerderheid vereist (bijvoorbeeld bij besluiten inzake de goedkeuring van alle hernieuwingen of wijzigingen van het beheerscontract en bepaalde besluiten betreffende de administratieve wettelijke status van statutaire werknemers). Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Het Corporate Governance Charter van bpost weerspiegelt de principes die de Raad van Bestuur en de comités van de Raad van Bestuur hanteren.

Het Corporate Governance Charter bepaalt, *onder andere*, dat beslissingen van de Raad van Bestuur van strategisch belang, met inbegrip van de goedkeuring van het ondernemingsplan en het jaarlijkse budget en beslissingen betreffende strategische overnames, allianties en overdrachten, moeten worden voorbereid door een vast of een *Ad Hoc* Comité van de Raad van Bestuur. Voor deze beslissingen zal de Raad van Bestuur ernaar streven om een breed draagvlak te vinden onder de verschillende belanghebbende partijen, met dien verstande dat, na passende dialoog en overleg, de Voorzitter van de Raad van Bestuur het betrokken voorstel ter stemming kan voorleggen en het voorstel aangenomen zal zijn indien het wordt goedgekeurd door een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Evaluatieproces van de Raad van Bestuur

Onder leiding van de Voorzitter evalueert de Raad van Bestuur regelmatig zijn eigen strekking, zijn samenstelling en zijn prestaties en die van de Comités van de Raad van Bestuur, alsook de interactie met het Executive Committee. Afhankelijk van de situatie stelt de Voorzitter de nodige maatregelen voor om bepaalde tekortkomingen van de Raad van Bestuur of van een Comité van de Raad van Bestuur te verhelpen.

De Raad van Bestuur heeft een externe evaluatie laten uitvoeren over zijn werking en samenstelling. Deze externe beoordeling onder leiding van Guberna vond plaats tussen september en november 2022. De resultaten van deze evaluatie werden voorgesteld aan de Raad van Bestuur in december 2022 en er wordt gewerkt aan initiatieven die ervoor moeten zorgen dat de werking van de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad altijd wordt verbeterd. Deze initiatieven zullen in 2023 worden geïmplementeerd.

De Raad van Bestuur evalueert en verbetert zijn werking continu met het oog op een steeds beter en efficiënter bestuur van bpost.

Transacties tussen bpost en de leden van zijn Raad van Bestuur en executive managers

Een algemeen beleid inzake belangenconflicten is van toepassing binnen bpost, en verbiedt elke situatie waarin een belangenconflict van financiële aard het persoonlijke oordeel of de beroepstaken van een bestuurder zou kunnen beïnvloeden ten nadele van de bpost groep.

In overeenstemming met Artikel 7:96 van het BWVV verklaarden de onderstaande bestuurders aan de Raad van Bestuur dat ze een persoonlijk belangenconflict van vermogensrechtelijke aard hadden in verband met agendapunten. Ze namen niet deel aan de beraadslaging of stemming over dit punt.

Het relevante verslag van de Raad van Bestuur is het volgende:

1. Dirk Tirez op de vergadering van de Raad van Bestuur van 24 februari 2022:

“Vooraleer over te gaan tot de evaluatie van de prestaties van de CEO in 2021, verklaarde de CEO dat hij een persoonlijk belangenconflict van vermogensrechtelijke aard had, zoals bedoeld in artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen in verband met het agendapunt dat betrekking heeft op zijn prestaties in 2021. De CEO verliet de vergaderzaal en nam niet deel aan de beraadslaging noch aan de beslissing. De CEO zal het College van Commissarissen informeren over dit belangenconflict in overeenstemming met artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

In afwezigheid van de CEO, die verklaarde een belangenconflict te hebben en niet deelnam aan de beraadslaging en de beslissing over zijn prestaties, bracht de voorzitter verslag uit over de aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité voor de prestatiebeoordeling van de CEO voor 2021. De Raad van Bestuur ging over tot de jaarlijkse prestatiebeoordeling van de CEO voor 2021.

Besluit: Na beraadslaging en op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité keurde de Raad het voorstel voor de prestatiebeoordeling voor 2021 voor de CEO goed.”

2. Dirk Tirez tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 24 oktober 2022:

"De Raad van Bestuur (de "Raad") werd opnieuw bijeengeroepen op verzoek van de Voorzitter om (i) verder te beraadslagen over een intern onderzoek (de "Cleopatra Compliance Review"), uitgevoerd in opdracht van de Voorzitter, naar de naleving van de interne policy's van de vennootschap (met inbegrip van de Gedragscode en de vereisten in de interne policy's van de vennootschap om de toepasselijke wet- en regelgeving na te leven) in verband met de deelname door de vennootschap aan de aanbesteding voor de toekomstige persconcessie (in het bijzonder met betrekking tot kranten) ("Project Cleopatra") en (ii) verdere acties te overwegen die moeten worden ondernomen in het licht van de bevindingen die sinds de vorige vergaderingen van de Raad van Bestuur uit de Cleopatra Compliance Review aan het licht zijn gekomen.

De heer Dirk Tirez had een persoonlijk belangenconflict in de zin van artikel 7:96 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen met betrekking tot de tijdens de vergadering van vandaag te behandelen beslissingen in verband met de positie van de heer Tirez. Bijgevolg nam dhr. Tirez niet deel aan de vergadering, behalve om een verklaring af te leggen. Dhr. Tirez werd naar behoren geïnformeerd over het doel van de vergadering en kreeg de gelegenheid om zijn standpunten mee te delen. Nadat hij een verklaring had afgelegd, verliet dhr. Tirez de vergadering. [...]

De externe juridische adviseur gaf de Raad een gedetailleerde update over de Cleopatra Compliance Review.

[...] Beslissing: Na beraadslaging over deze aangelegenheid besliste de Raad unaniem hetgeen volgt:

In onderling overleg met dhr. Tirez, zet dhr. Tirez met onmiddellijke ingang en totdat de Cleopatra Compliance Review is afgerond, tijdelijk een stap opzij als CEO van bpost (gedelegeerd bestuurder) (hierna "Group CEO"). Er wordt verduidelijkt dat dit ook alle andere uitvoerende functies van dhr. Tirez omvat in andere entiteiten binnen de groep. Dit gezegd zijnde, besliste de Raad om de vergoeding van dhr. Tirez te behouden tijdens deze periode. Deze tijdelijke stap opzij zal dhr. Tirez in staat stellen om in te gaan op het verzoek van de Voorzitter om bij te dragen tot het vlotte verloop van de Cleopatra Compliance Review. [...]

Er wordt opgemerkt dat het Bezoldigings- en Benoemingscomité van de Raad, gezien de hoogdringendheid, niet kon bijeenkomen vóór de vergadering van de Raad van vandaag, maar alle leden van het Bezoldigings- en Benoemingscomité waren aanwezig op de vergadering van de Raad van vandaag en gaven hun mening over de bovenvermelde zaken en de te nemen beslissingen."

3. Dirk Tirez tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 9 december 2022:

"De Raad van Bestuur (de "Raad") werd met spoed bijeengeroepen op verzoek van de Voorzitter om (i) verder te beraadslagen over een intern onderzoek (de "Cleopatra Compliance Review"), uitgevoerd in opdracht van de Voorzitter, naar de naleving van de interne policy's van de vennootschap (met inbegrip van de Gedragscode en de vereisten in de interne policy's van de vennootschap om de toepasselijke wet- en regelgeving na te leven) in verband met de deelname door de vennootschap aan de aanbesteding voor de toekomstige persconcessie (in het bijzonder met betrekking tot kranten) ("Project Cleopatra") en (ii) verdere acties te overwegen die moeten worden ondernomen in het licht van de bevindingen die sinds de vorige vergaderingen van de Raad van Bestuur uit de Cleopatra Compliance Review aan het licht zijn gekomen.

De heer Dirk Tirez had een persoonlijk belangenconflict in de zin van artikel 7:96 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen met betrekking tot de tijdens de vergadering van vandaag door de Raad te behandelen beslissingen in verband met de positie van de heer Tirez. Bijgevolg nam dhr. Tirez niet deel aan de vergadering. Dhr. Tirez werd naar behoren geïnformeerd over het doel van de vergadering en kreeg de gelegenheid om zijn standpunten mee te delen.

De voorzitter startte de bespreking over de Cleopatra Compliance Review en herinnerde nog eens aan de bevindingen van de review. [...]

De Voorzitter stelt voor dat de vennootschap de "Separation & Cooperation Agreement" aangaat met dhr. Tirez, die de volgende essentiële voorwaarden bevat: medewerkingsverplichtingen voor dhr. Tirez, vertrouwelijkheids- en communicatieverplichtingen voor dhr. Tirez en de vennootschap, wederzijdse afstand van vorderingen door dhr. Tirez en de Raad, afstand door dhr. Tirez van zijn rechten op bonussen, geen niet-concurrentiebeding voor dhr. Tirez (wat betekent dat de vennootschap geen niet-concurrentievergoeding hoeft te betalen), en geen vergoeding door de vennootschap aan dhr. Tirez in verband met de beëindiging met, of de medewerking door, dhr. Tirez (de "Separation & Cooperation Agreement"). [...]

Beslissing: Na beraadslaging over de bovenvermelde aangelegenheden en in het belang van de Vennootschap heeft de Raad unaniem het volgende beslist:

- Goedkeuring van de Separation & Cooperation Agreement en toekenning van een mandaat aan de Voorzitter, met recht van indeplaatsstelling, om de Separation & Cooperation Agreement in naam en voor rekening van de vennootschap te finaliseren, te ondertekenen en uit te voeren.
- Bijgevolg, overeenkomstig de bepalingen van de Separation & Cooperation Agreement, erkent en aanvaardt de Raad dat (i) de vennootschap haar samenwerking met dhr. Tirez beëindigt met ingang van 9 december 2022, (ii) dhr. Tirez zijn mandaat als bestuurder en gedelegeerd bestuurder van de vennootschap neerlegt met ingang van 9 december 2022, en (iii) de heer Philippe Dartienne aanblijft als "CEO ad interim" (persoon belast met het dagelijks bestuur ad interim) van bpostgroup tot de aanduiding van een permanente CEO van bpostgroup. [...]

Er wordt opgemerkt dat het Bezoldigings- en Benoemingscomité van de Raad niet kon bijeenkomen vóór de vergadering van de Raad van vandaag in verband met de bovenvermelde beslissingen, maar alle leden van het Bezoldigings- en Benoemingscomité waren aanwezig op de vergadering van de Raad van vandaag en gaven hun mening over de bovenvermelde zaken en de te nemen beslissingen."

Transacties tussen bpost en zijn meerderheidsaandeelhouders of andere verbonden partijen

De procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij, zoals uiteengezet in Artikel 7:97 van het BWVV, zal in het bijzonder worden nageleefd voor elke beslissing inzake het beheerscontract of andere transacties met de Belgische Staat of andere verbonden partijen van bpost (andere dan die binnen het toepassingsgebied van Artikel 7:97, §1, sectie 3 van het BWVV).

In 2022 paste bpost de bovenvermelde procedure toe in de context van de verlenging van de concessieovereenkomsten voor de distributie van kranten en tijdschriften en de *Relationship Agreement* met de Belgische Staat. De aankondiging met betrekking tot de transacties is publiek beschikbaar op de website van bpost⁸.

⁸ <https://press.bpost.be/>

Comités van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur heeft 4 Comités van de Raad van Bestuur opgericht die de Raad van Bestuur bijstaan en aanbevelingen doen in specifieke domeinen: (i) het Strategisch Comité, (ii) het Audit & Risico Comité (in overeenstemming met Artikel 7:99 van het BWVV), (iii) het Bezoldigings- & Benoemingscomité (in overeenstemming met Artikel 7:100 van het BWVV) en (iv) het ESG Comité. Het intern reglement van deze Comités van de Raad van Bestuur is beschreven in het Corporate Governance Charter. Deze Comités van de Raad zijn adviescomités en de strategische besluitvorming blijft de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur in zijn geheel.

Strategisch Comité

Het Strategisch Comité adviseert de Raad van Bestuur over strategische aangelegenheden en zal in het bijzonder:

- regelmatig de sector-, concurrentiële en marktontwikkelingen toetsen aan de doelstellingen en strategieën van bpost en zijn dochterondernemingen en, indien nodig, correctieve acties aanbevelen;
- het management bijstaan en begeleiden bij de voorbereiding van strategische dossiers ter beoordeling en bespreking door de Raad van Bestuur. Dit omvat zonder beperkingen de uitwerking van strategische opties en scenario's; het vastleggen van de visie, de missie en de strategieën; het definiëren van waardeproposities; het uitwerken van een strategisch stamien om de uitvoering van de langetermijnstrategie op te volgen via strategische doelstellingen, plannen en doelstellingen voor mijlpalen en het implementeren van planningsdossiers in het algemeen;
- strategische transacties of initiatieven voorgesteld door de Raad van Bestuur, de CEO of het Executive Committee onderzoeken, met inbegrip van overnames en desinvesteringen, strategische allianties of samenwerkingsakkoorden op langere termijn, en het betreden van nieuwe markten of geografische gebieden;
- de vooruitgang van strategische projecten en initiatieven en van het businessplan monitoren, in lijn met de vooruitgang van de Vennootschap ten opzichte van de strategische doelstellingen, gebruikmakend van vooraf gedefinieerde en overeengekomen KPI's, feedback geven en, indien nodig, aanbevelingen doen aan de Raad van Bestuur over de resultaten en correctieve acties;
- de resultaten van strategische transacties (bv. overnames, fusies, afstotingen) toetsen aan de voorziene waarde van de transactie voor de Vennootschap en indien nodig acties aanbevelen aan de Raad van Bestuur;
- rapporten opstellen voor de Raad van Bestuur over zijn activiteiten, waaronder een jaarlijkse evaluatie van de prestaties van het Comité en eventuele aanbevelingen voor veranderingen wat betreft zijn verplichtingen, zijn samenstelling en zijn werkpraktijken.

Het Strategisch Comité bestaat uit maximaal 6 bestuurders. De Voorzitter van het Strategisch Comité wordt aangesteld door de leden van het Strategisch Comité.

Het Strategisch Comité bestond op 31 december 2022 uit de volgende 5 leden:

NAAM	FUNCTIE
Lionel Desclée (Voorzitter)	Onafhankelijk Bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder
Jules Noten	Onafhankelijk Bestuurder
Caroline Ven	Niet-uitvoerend Bestuurder

Het Strategisch Comité kwam in 2022 6 keer samen.

Audit & Risico Comité

Het Audit & Risico Comité adviseert de Raad van Bestuur over aangelegenheden inzake boekhouding, audit en interne controle, en zal in het bijzonder belast zijn met:

- het toezicht op de integriteit van de jaarrekeningen van bpost, van de boekhouding en financiële verslaggeving van bpost en van de audits van de jaarrekeningen, alsook van het budget van bpost;
- het toezicht op en de opvolging van de doeltreffendheid van het kader voor interne controle en risicobeheer van bpost;
- het toezicht op de interne auditfunctie en de doeltreffendheid ervan;
- het toezicht op de prestaties van het College van Commissarissen en de statutaire audit van de jaarlijkse en geconsolideerde rekeningen, inclusief opvolging van de vragen en aanbevelingen geformuleerd door het College van Commissarissen;

- de controle en het toezicht op de onafhankelijkheid van het College van Commissarissen, met name overeenkomstig de bepalingen van het BWVV;
- het voorstellen aan de Raad van Bestuur van kandidaten voor de 2 Commissarissen die door de algemene vergadering van aandeelhouders dienen te worden benoemd;
- het informeren van de Raad van Bestuur over de resultaten van de statutaire audit en de uitvoering van zijn taken;
- het benoemen, ontslaan, vervangen en jaarlijks evalueren van de prestaties van de Chief Audit Executive;
- het aanpakken van risicobeheer en governance bij bpost, met name in het licht van de strategie van de Vennootschap en het bevorderen van een passende risicocultuur;
- het goedkeuren en herzien van het beleid en het proces voor risicobeheer van bpost dat gericht is op het identificeren, beheren en controleren van kritieke risico's en het opvolgen van de implementatie van dat beleid en dat proces;
- het nauwgezet opvolgen van het proces voor risico-identificatie bij bpost en het toezicht houden op de blootstelling aan risico's van het bedrijf: dit omvat het ontwikkelen van een zicht op kritieke risico's en blootstellingen en de strategie van het management om die aan te pakken;
- het regelmatig adviseren van en rapporteren aan de Raad van Bestuur over de risicostrategie en de blootstelling aan risico's en het informeren van de Raad van Bestuur over de uitvoering van het beleid en het proces inzake risicobeheer;
- het bestuderen van de risico's en opportuniteiten van de strategie, geïdentificeerd op basis van de strategische risico-evaluatie van de Vennootschap, en andere kernfactoren zoals de relevante markttendensen en -veranderingen, opkomende of evoluerende concurrerende activiteiten en ontwikkelingen bij de overheid of op het vlak van wetgeving, en de prestaties van de Vennootschap ten aanzien van de financiële doelstellingen waarmee de Raad van Bestuur instemt en die aan de aandeelhouders worden meegedeeld;

Het Audit & Risico Comité bestaat uit maximaal 5 niet-uitvoerende bestuurders, waarvan minstens 1 onafhankelijke bestuurder. De Voorzitter van het Audit & Risico Comité wordt aangeduid door de leden van het Audit & Risico Comité.

Gezamenlijk hebben de leden van het Audit & Risico Comité voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit om hun taken efficiënt uit te voeren, met name op het vlak van financiële zaken. Sonja Rottiers is competent op het vlak van boekhouding en audit, zoals blijkt uit haar huidige functies als CEO van Lloyd's Insurance Company, bestuurder van Belgian Finance Club en onafhankelijk bestuurder van Kinopolis Group NV en Matexi NV. Bovendien heeft zij meer dan 35 jaar beroepservaring in de financiële sector (o.a. als CFO van AXA Belgium en Dexia Insurance). De andere leden van het Audit & Risico Comité hebben of hadden mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

Het Audit & Risico Comité bestond op 31 december 2022 uit de volgende 3 leden:

NAAM	FUNCTIE
Sonja Rottiers (Voorzitster)	Onafhankelijk Bestuurder
Lionel Desclée	Onafhankelijk Bestuurder
David Cunningham	Onafhankelijk Bestuurder

Het Audit & Risico Comité kwam in 2022 5 keer samen.

Bezoldigings- en Benoemingscomité

Het Bezoldigings- & Benoemingscomité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden inzake de benoeming en bezoldiging van bestuurders, CEO en Executive Committee, en zal in het bijzonder:

- kandidaten identificeren en voordragen voor de Raad van Bestuur, om vacatures in te vullen wanneer deze openvallen, rekening houdend met voorstellen die worden gedaan door betrokken partijen, waaronder aandeelhouders;
- kandidaten voordragen voor het mandaat van lid van de Raad van Bestuur (al dan niet in toepassing van het voordrachtrecht, zoals uiteengezet in artikel 14, §2 van de Statuten);
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de benoeming van de voorzitter van de Raad van Bestuur;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de benoeming van de CEO en inzake de voorstellen van de CEO over de benoeming van de andere leden van het Executive Committee;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee, met inbegrip van overeenkomsten betreffende vroegtijdige beëindiging;
- de bezoldiging (op basis van aandelen of contanten op lange termijn, en incentiveprogramma's op korte termijn) van de bestuurders, de leden van het Executive Committee, en de werknemers evalueren;
- prestatiedoelstellingen vastleggen en evaluaties uitvoeren van de prestaties van de CEO en andere leden van het Executive Committee;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake talent management en diversiteits- & inclusiebeleid;
- het remuneratieverslag voorbereiden en voorleggen aan de Raad van Bestuur;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur over het bezoldigingsbeleid dat, naargelang het geval, aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders moet worden voorgelegd;
- het proces leiden voor de planning van de opvolging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee, rekening houdend met de uitdagingen en kansen waarmee bpost wordt geconfronteerd, de vaardigheden en expertise die nodig zijn voor elke functie en het juiste evenwicht van vaardigheden, kennis, ervaring en diversiteit dat moet worden gehandhaafd in de Raad van Bestuur en zijn comités;
- het remuneratieverslag toelichten op de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

Het Bezoldigings- & Benoemingscomité bestaat uit minstens 3 en maximaal 5 niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders. Samen beschikken de leden van het Bezoldigings- & Benoemingscomité over voldoende relevante expertise met betrekking tot het bezoldigingsbeleid om hun rol doeltreffend te vervullen.

Het Bezoldigings- & Benoemingscomité was op 31 december 2022 samengesteld uit de volgende 4 leden:

NAAM	FUNCTIE
Audrey Hanard (Voorzitster)	Voorzitster van de Raad ⁹ en Niet-uitvoerend Bestuurder
Jules Noten	Onafhankelijk Bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder
Sonja Willems	Onafhankelijk Bestuurder

In 2022 kwam het Bezoldigings- & Benoemingscomité 6 keer samen.

ESG Comité

Het ESG (environmental, social en governance)-comité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden met betrekking tot de ESG-strategie en -activiteiten van bpost, met inbegrip van de voorbereiding en implementatie van ESG-initiatieven en de ondersteuning van bpostgroup bij het uitbouwen van een positie als wereldleider op het vlak van ESG-prestaties. De ESG Squad Leaders en doelstellingseigenaars beheren hun initiatieven met hun respectievelijke teams, en ,samen met het Groep Sustainability team, vergaderen maandelijks om de voortgang van de initiatieven te bespreken, inclusief uitdagingen en opportuniteiten. De Chief Transformation & Strategy Officer, ondersteund door het Groep Sustainability team, rapporteert 3 tot 4 keer per jaar aan het ESG Comité over de algemene voortgang van de ESG stappenplan. Tijdens deze sessies worden de risico's en opportuniteiten besproken, bepaalde topics grondig uitgediept en de ESG strategie gestuurd. Het ESG-governancekader van bpostgroup wordt hieronder weergegeven:

Raad van Bestuur, bijgestaan door het ESG Comité

Als het ultieme besluitvormingsorgaan heeft de Raad van Bestuur toezicht op alle ESG-verantwoordelijkheden, inclusief de goedkeuring van de ESG-strategie en de beoordeling van de ESG-voortgang.



Chief Strategy and Transformation Officer, bijgestaan door de Groep Sustainability-team

Verantwoordelijk voor de uitvoering van alle ESG-aangelegenheden, inclusief het identificeren van ESG-risico's en -opportuniteiten, en coördinatie van de duurzaamheidsinitiatieven doorheen de groep.



ESG Squad-leiders en doelstellingseigenaars

Ingebed doorheen het bedrijf en verantwoordelijk voor de coördinatie, implementatie en rapportage van ESG-aangelegenheden en initiatieven die betrekking hebben op de businessunits.

Het ESG Comité zal in het bijzonder:

- advies geven aan de Raad van Bestuur over de globale duurzaamheidsstrategie van de groep en op regelmatige basis de evolutie en impact van die strategie evalueren;
- aanbevelingen doen aan de Raad van Bestuur inzake aangelegenheden die van invloed zijn op de verantwoordelijkheden op het vlak van ESG en het eraan gerelateerde gedrag van de onderneming, en dat in overeenstemming met de duurzaamheidsstrategie van de groep;
- het management bijstaan bij de uitvoering van de duurzaamheidsstrategie en de invoering van het ESG-programma en de ESG-initiatieven op groepsniveau;
- advies geven over ESG-duurzaamheidsinitiatieven en ESG-verbintenissen en ze coördineren op groepsniveau en de integratie van ESG-aangelegenheden in de algemene bedrijfsstrategie bevorderen;
- advies geven over de ESG-trends in het overheidsbeleid, de regelgeving en de wetgeving en ze monitoren, alsook over opkomende ESG-aangelegenheden, en advies geven aan de Raad van Bestuur over bijkomende acties als antwoord op die trends en/of problemen;
- de ESG-risico's en opportuniteiten vaststellen die een impact kunnen hebben op het vermogen van de groep om waarde op lange termijn te creëren en die zijn activiteiten, operaties, prestaties en/of reputatie kunnen beïnvloeden;
- advies geven aan de Raad van Bestuur over de integratie van ESG-risico's en ESG-opportuniteiten in de langetermijnstrategie en -ontwikkeling van de groep;
- de duurzaamheidsgerelateerde informatie in het geïntegreerde verslag voorleggen aan de Raad van Bestuur;
- de Raad van Bestuur, het management en de communicatieteams van bpost bijstaan met betrekking tot de niet-financiële openbaarmakings- en rapporteringsverplichtingen van bpost;
- de communicatieteams bijstaan met betrekking tot de belangrijkste ESG-boodschappen van de groep betreffende de strategie en de waardecreatie op lange termijn, en ervoor zorgen dat ESG naar behoren wordt weerspiegeld in de financiële bekendmakingen en andere marktmededelingen.

Het ESG Comité bestaat uit maximaal 6 bestuurders. De Voorzitter van het ESG Comité wordt aangesteld door de leden van het ESG Comité.

Het ESG Comité bestond op 31 december 2022 uit de volgende 5 leden:

NAAM	FUNCTIE
Laurent Levaux (Chair)	Niet-uitvoerend Bestuurder
Mohssin El Ghabri	Niet-uitvoerend Bestuurder
Audrey Hanard	Niet-uitvoerend Bestuurder
Caroline Ven	Niet-uitvoerend Bestuurder
Sonja Willems	Onafhankelijk Bestuurder

Het ESG Comité kwam in 2022 3 keer samen.

Executive Management

CEO *ad interim*

De huidige CEO *ad interim*, Philippe Dartienne, werd op 9 november 2022 benoemd door de Raad van Bestuur, in afwachting van de benoeming van een nieuwe CEO. Gemakshalve dienen referenties naar "CEO" in deze verklaring te worden gelezen als CEO of CEO *ad interim*.

De CEO is belast met (i) het dagelijks bestuur van bpost en de vertegenwoordiging van de Vennootschap met betrekking tot dit bestuur, (ii) de uitvoering van de beslissingen van de Raad van Bestuur en (iii) de bijzondere bevoegdheden die door de Raad van Bestuur aan hem/haar worden gedelegeerd overeenkomstig Artikelen 18, §2 en 25 van de Statuten. De CEO rapporteert regelmatig aan de Raad van Bestuur.

De CEO kan door de Raad van Bestuur worden ontslagen.

Executive Committee

Het operationele bestuur van bpost wordt waargenomen door het Executive Committee onder leiding van de CEO. Het Executive Committee bestaat uit maximaal 9 leden, die door de Raad van Bestuur worden benoemd (voor een termijn die door de Raad van Bestuur wordt bepaald) en kunnen worden ontslagen, op voordracht van de CEO en na het advies van het Bezoldigings- & Benoemingscomité te hebben ingewonnen.

Het Executive Committee vergadert regelmatig op uitnodiging van de CEO. Het Executive Committee wordt bijgestaan door de Secretaris van het Executive Committee.

De individuele leden van het Executive Committee oefenen de bijzondere bevoegdheden uit die hen door de Raad van Bestuur of, naargelang het geval, de CEO worden opgedragen. Binnen de grenzen van de aan hen toegekende bevoegdheden, kunnen de leden van het Executive Committee aan een of meer personeelsleden van bpost speciale en beperkte bevoegdheden opdragen. De leden van het Executive Committee kunnen de subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan.

Het Executive Committee bereidt, onder leiding van de CEO, een ondernemingsplan voor waarin de doelstellingen en strategie van bpost op middellange termijn worden beoordeeld. Dit ondernemingsplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur.

Het Executive Committee bestond op 31 december 2022 uit de volgende leden:

NAAM	FUNCTIE
Philippe Dartienne	CEO <i>ad interim</i>
Mark Michiels	Chief Human Resources Officer
Anette Böhm	Chief Human Resources Officer Group
Jos Donvil	CEO bpost Belgium
Kathleen Van Beveren	CEO e-Logistics Eurasia
Henri de Romrée	CEO e-Logistics North America
Nicolas Baise	Chief Strategy & Transformation Officer
James Edge	Chief Technology Officer

Ingevolge zijn pensioen beëindigde Mark Michiels zijn functie als Chief Human Resources Officer op 31 december 2022.

Comité Wet van 1991

De Wet van 1991 bevat verschillende bepalingen over de samenstelling, benoeming en werking van een "Comité Wet van 1991". Sinds de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 zijn de aan het Comité Wet van 1991 toegekende bevoegdheden beperkt tot de onderhandeling van het Beheerscontract met de Belgische Staat (met dien verstande dat het Beheerscontract vervolgens moet worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur). Daarom zal het Comité Wet van 1991 enkel van kracht blijven voor de beperkte doeleinden en taken vastgelegd in de aangepaste Wet van 1991.

Het Comité Wet van 1991 bestond op 31 december 2022 uit de CEO, die het Comité voorzit, en twee andere leden (één Nederlandstalig en één Franstalig lid): Mark Michiels en Catherine Delvaux.

Secretaris van de Vennootschap

De Raad van Bestuur en de Adviescomités worden bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap, Ross Hurwitz, die ook Chief Legal Officer van bpost en Secretaris van het Executive Committee is. Hij werd op 23 september 2021 aangesteld in die hoedanigheden.

College van Commissarissen

De audit van de financiële toestand van bpost en van de geconsolideerde en niet-geconsolideerde jaarrekeningen wordt uitgevoerd door een College van Commissarissen. bpost heeft vier Commissarissen: (i) twee Commissarissen zijn benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders en (ii) twee andere Commissarissen door het Rekenhof, de Belgische instelling die verantwoordelijk is voor de controle van openbare rekeningen. De leden van het College van Commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare periode van drie jaar. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders bepaalt de bezoldiging van de leden van het College van Commissarissen.

Op 31 december 2022 bestond het College van Commissarissen van bpost uit:

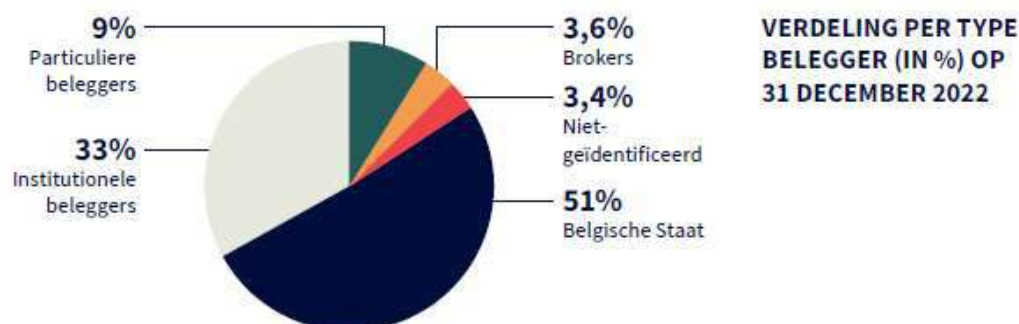
- EY Réviseurs d'Entreprises–Bedrijfsrevisoren SRL/BV ("EY"), vertegenwoordigd door dhr. Han Wevers (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), De Kleetlaan 2, 1831 Diegem, België (zijn mandaat werd verlengd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 en zal verstrijken na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders die in 2024 zal worden gehouden);
- PVMD Réviseurs d'Entreprises- Bedrijfsrevisoren SC/CV ("PVMD"), vertegenwoordigd door dhr. Alain Chaerels (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), Avenue d'Argenteuil 51, 1410 Waterloo, België (zijn mandaat werd verlengd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 en zal verstrijken na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders die in 2024 zal worden gehouden);
- de heer Philippe Roland, Eerste Voorzitter van het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België (zijn mandaat werd hernieuwd door het Rekenhof op 21 oktober 2022 tot 30 september 2025); en
- mevr. Hilde François, Voorzitter van het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België (zij werd aangesteld door het Rekenhof op 1 oktober 2021 tot 30 september 2024).

EY en PVMD zijn verantwoordelijk voor de audit van de geconsolideerde jaarrekening van bpost. Voor het jaar afgesloten op 31 december 2022 hebben EY en PVMD 1.300.897 EUR ontvangen (exclusief belasting op de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor de audit van de jaarrekening van bpost en zijn dochterondernemingen, en 64.160 EUR (exclusief belasting op de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor niet-auditgerelateerde activiteiten. De twee commissarissen benoemd door het Rekenhof ontvingen 85.661 EUR als bezoldiging voor hun prestaties betreffende de audit van de niet-geconsolideerde jaarrekening van bpost voor het jaar afgesloten op 31 december 2022.

Aandeelhoudersstructuur en aandeelhoudersrechten

De aandelen van bpost zijn op naam of gedematerialiseerd. Op 31 december 2022 werd het aandelenkapitaal van bpost vertegenwoordigd door 200.000.944 aandelen, toegelaten tot de verhandeling op de gereguleerde markt Euronext Brussel.

Met respectievelijk 48.263.200 (24,13%) en 53.812.449 (26,91%) bpost-aandelen in hun bezit op 31 december 2022, hadden de Belgische Staat en de FPIM samen een participatie van 102.075.649 (51,04%) door bpost uitgegeven stemgerechtigde aandelen. De resterende 97.925.295 aandelen zijn in het bezit van particuliere aandeelhouders en Europese en internationale institutionele aandeelhouders.



In 2022 heeft bpost geen transparantieverklaringen ontvangen waarin openbaar werd gemaakt dat een aanmeldingsdrempel was bereikt (of overschrijding of onderschrijving), overeenkomstig de Wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen in beursgenoteerde bedrijven en de Statuten. Alle transparantiekennisgevingen zijn beschikbaar op de website van bpost op <http://corporate.bpost.be/investors/share-information/transparency-declarations>.

De aandelen van de Vennootschap zijn vrij overdraagbaar, op voorwaarde dat, overeenkomstig Artikel 147bis van de Wet van 1991 en Artikel 11 van het Corporate Governance Charter, de rechtstreekse deelneming van de Overheden in het maatschappelijk kapitaal te allen tijde meer dan 50% moet bedragen.

Op 31 december 2022 hield bpost geen eigen aandelen aan.

Elk aandeel geeft de houder ervan recht op één stem. Behoudens de beperkingen op stemrechten die worden opgelegd door de wet, bepalen de Statuten dat, indien aandelen aan verscheidene eigenaars toebehoren, in pand zijn gegeven of indien de rechten die toebehoren aan de aandelen, het voorwerp uitmaken van onverdeeldheid, vruchtgebruik of een andere vorm van opsplitsing van de eraan verbonden rechten, de Raad van Bestuur de eraan verbonden rechten kan schorsen totdat één persoon is aangewezen als houder van de betrokken aandelen ten aanzien van bpost.

Remuneratieverslag

Het remuneratieverslag van bpost⁹ (het “**Remuneratieverslag**”) is opgesteld in overeenstemming met artikel 3:6, §3 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (het “**BWVV**”), de Belgische Corporate Governance Code 2020 (de “**Corporate Governance Code**”), marktpraktijken en -tendensen.

⁹ Een naamloze vennootschap van publiek recht naar Belgisch recht, met hoofdzetel te Anspachlaan 1, 1000 Brussel (België) en geregistreerd bij de Belgische Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 214.596.464 (RPR Brussel) (de “**Vennootschap**” of “**bpost**”).

Dit verslag is niet van toepassing op de Belgische dochterondernemingen van bpost, waarvan het bezoldigingsbeleid is afgestemd op de nationale referentiemarkt, en ook niet op de buitenlandse dochterondernemingen van bpost, waarvan het bezoldigingsbeleid is afgestemd op lokale referentiemarkten van relevante bedrijven met het oog op het aantrekken en behouden van gekwalificeerde en ervaren leidinggevenden. In dit verband dient te worden opgemerkt dat (i) alle bestuurdersmandaten in Belgische dochterondernemingen onbezoldigd zijn en (ii) de Radial Group zijn eigen incentiveplan heeft, dat conform de Amerikaanse marktpraktijken is.

Alle bedragen in dit verslag zijn brutobedragen.

bpost vindt transparantie en een duidelijke communicatie over de principes en de invoering van zijn bezoldigingsbeleid van essentieel belang. Daarom deelt het in dit Remuneratieverslag relevante informatie over de bezoldiging die in het boekjaar 2022 aan de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee werd betaald. Het Remuneratieverslag bevat tevens tabellen die een bijkomend inzicht verschaffen in de totale remuneratie van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee, alsook in de gerealiseerde prestaties en de uitbetaling van de variabele beloning.

1. Procedure voor het vastleggen van het bezoldigingsbeleid en van de individuele bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee

Overeenkomstig artikel 7:89/1 van het BWV en de Corporate Governance Code, heeft bpost een specifiek bezoldigingsbeleid (het “**Bezoldigingsbeleid**”) waarin de bezoldigingsprincipes worden uiteengezet van (i) de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur, (ii) de CEO en (iii) de andere leden van het Executive Committee.

Het Bezoldigingsbeleid werd opgesteld door de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, en goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021¹⁰. Het Bezoldigingsbeleid is, samen met de resultaten van de stemming door de Aandeelhouders, beschikbaar op de website van bpost¹¹. Elke materiële wijziging aan dit Bezoldigingsbeleid dient door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders te worden goedgekeurd, op aanbeveling van de Raad van Bestuur en het Bezoldigings- & Benoemingscomité. In elk geval dient het Remuneratiebeleid minstens om de vier jaar door de Vergadering van Aandeelhouders te worden goedgekeurd. Het Bezoldigingsbeleid is van toepassing sinds 1 januari 2021 en bpost is er tijdens het boekjaar 2022 niet van afgeweken.

bpost onderscheidt drie verschillende groepen waarvoor de bezoldiging in dit Remuneratieverslag wordt uiteengezet:

- de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur;
- de CEO; en
- de leden van het Executive Committee.

De individuele vergoeding van de leden van de Raad van Bestuur en de leden van het Executive Committee hangt af van de categorie waartoe zij behoren.

Het Bezoldigings- & Benoemingscomité buigt zich regelmatig over de principes van het Bezoldigingsbeleid en de toepassing ervan en zal dit blijven doen. De Raad van Bestuur en het Bezoldigings- & Benoemingscomité bleef ook de mogelijkheid en de haalbaarheid analyseren van de introductie van een participatieplan op lange termijn (“long term incentive plan”). De bedoeling van dat plan is om de acties en initiatieven van het management beter af te stemmen op de langetermijnresultaten van bpost zoals verderop in dit verslag wordt uiteengezet (zie [Deel 3](#) hieronder).

2. Totale vergoeding van de leden van de Raad van Bestuur, de CEO en de andere leden van het Executive Committee

A. Bezoldiging van de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) bestaat uit 2 elementen:

- een maandelijks vaste vergoeding; en

¹⁰ https://corporate.bpost.be/investors/shareholders-meetings/2021?sc_lang=en: het Bezoldigingsbeleid werd op 12 mei 2021 goedgekeurd door de Vergadering van Aandeelhouders met een meerderheid van 91,73 % van de stemmen voor en 8,27 % van de stemmen tegen.

¹¹ <https://bpostgroup.com/sites/default/files/2021-07/8-bpost-remuneration-policy-nl.pdf>

- een zitpenning per vergadering van de Raadgevende Comit  s¹² waaraan de bestuurders deelnemen.

De maandelijkse vaste vergoeding en de zitpenning zijn onderworpen aan een automatische index op 1 maart van elk kalenderjaar op basis van de Gezondheidsindex.

Er werden aan de leden van de Raad van Bestuur geen andere voordelen betaald voor hun mandaat. De CEO heeft geen recht op een vergoeding voor zijn mandaat als lid van de Raad van Bestuur.

Maandelijkse vaste vergoeding

Tijdens het boekjaar 2022 ontvingen de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) de volgende maandelijkse vaste vergoeding:

- 3.859,52 EUR voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur, die ook het Paritair Comité van bpost voorziet, zoals geïndexeerd op 1 maart 2022;
- 1.929,76 EUR voor iedere andere bestuurder (met uitzondering van de CEO), zoals geïndexeerd op 1 maart 2022.

Presentiegeld

De leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) ontvingen ook een zitpenning van 1.929,76 EUR per bijgewoonde vergadering van een Raadgevende Comité.

Globale bezoldiging

In het boekjaar 2022 werd aan de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) een totaalbedrag van 455.604,47 EUR aan bezoldigingen uitbetaald.

De tabel hieronder bevat de totale jaarlijkse bezoldiging die aan elk van de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) werd uitbetaald op basis van hun deelname aan de vergaderingen van de verschillende Raadgevende comités:

¹² De Raadgevende Comités omvatten het Strategisch Comité, het Bezoldigings- & Benoemingscomité, het Audit & Risico Comité, het ESG Comité en het Ad Hoc Comité.

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR	RAAD VAN BESTUUR		STRATEGISCH COMITÉ		BEZOLDIGINGS- & BENOEMINGSCOMITÉ		AUDIT & RISICO COMITÉ		ESG COMITÉ		AD HOC COMITÉ		TOTALE JAARLIJKSE BEZOLDI- GING (EUR)
	BEDRAG (EUR)	VERGADE- RINGEN (*)	BEDRAG (EUR)	VERGADE- RINGEN (*)	BEDRAG (EUR)	VERGADE- RINGEN (*)	BEDRAG (EUR)	VERGADE- RINGEN (*)	BEDRAG (EUR)	VERGADE- RINGEN (*)	BEDRAG (EUR)	VERGADE- RINGEN (*)	
ANN CALUWAERTS (vanaf 1 januari 2023)	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		
DAVID CUNNINGHAM (vanaf 11 mei 2022)	14.824,12	13/13	N.v.t.		N.v.t.		1.929,76	1/2	N.v.t.		1.929,76	1/2	18.683,64
LIONEL DESCLÉE	22.885,78	19/19	11.442,89	6/6	N.v.t.		9.513,13	5/5	N.v.t.		9.513,13	5/5	53.354,93
JOS DONVIL (tot 31 oktober 2022)	19.026,26	9/14	7.583,37	4/4	N.v.t.		1.929,76	1/1	N.v.t.		N.v.t.		28.539,39
MOSSHIN EL GHABRI	22.885,78	16/19	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		5.789,28	3/3	N.v.t.		28.675,06
AUDREY HANARD (voorzitster tot 15 december 2022) (**)	44.898,57	19/19	N.v.t.		11.307,22	6/6	N.v.t.		3.859,52	2/2	N.v.t.		60.065,31
LAURENT LEVAUX	22.885,78	8/19	N.v.t.		1.929,76	1/3	N.v.t.		1.929,76	1/3	N.v.t.		26.745,30
JULES NOTEN	22.885,78	17/19	11.442,89	6/6	11.307,22	6/6	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		45.635,89
SONJA ROTTIERS (voorzitster vanaf 16 december 2022) (**)	23.896,61	18/19	N.v.t.		N.v.t.		9.513,13	5/5	N.v.t.		9.513,13	5/5	42.922,87
RAY STEWART (tot 11 mei 2022)	8.149,46	5/5	N.v.t.		7.447,70	4/4	5.653,61	3/3	N.v.t.		1.794,09	1/1	23.044,86
MICHAEL STONE	22.885,78	17/19	11.442,89	6/6	1.929,76	1/2	5.653,61	3/3	N.v.t.		7.719,04	4/4	49.631,08
CAROLINE VEN	22.885,78	16/19	9.648,80	5/6	N.v.t.		N.v.t.		5.789,28	3/3	N.v.t.		38.323,86
SONJA WILLEMS	22.885,78	19/19	N.v.t.		11.307,22	6/6	N.v.t.		5.789,28	3/3	N.v.t.		39.982,28
TOTAAL	270.995,48		51.560,84		45.228,88		34.193,00		23.157,12		30.469,15		455.604,47

(*) Het totale aantal vergaderingen dat in de tabel als referentie wordt gebruikt hangt af van wanneer de betrokken leidinggevende werd

benoemd als lid van de Raad van Bestuur of van een Raadgevend Comité.

(**) Aangezien Audrey Hanard vanaf 16 december 2022 met zwangerschapsverlof is gegaan, heeft de Raad van Bestuur besloten dat Sonja Rottiers haar tijdens haar afwezigheid tijdelijk vervangt als voorzitter van de Raad van Bestuur.

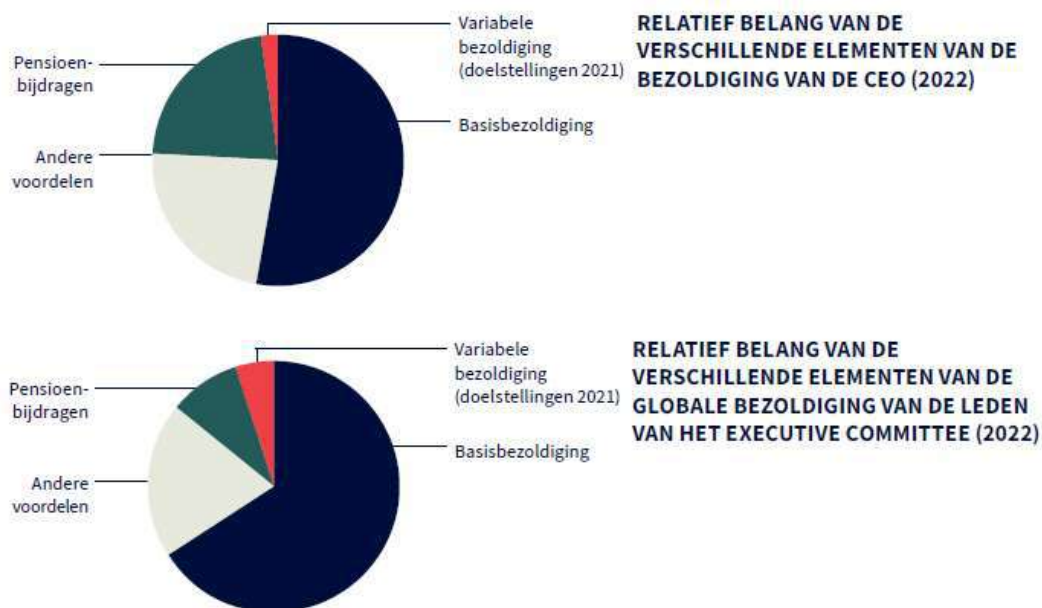
B. Bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee

In overeenstemming met het Bezoldigingsbeleid bestond het bezoldigingspakket van de CEO en de andere leden van het Executive Committee in 2022 uit:

- een vaste basisbezoldiging;
- een variabele kortetermijnbezoldiging¹³;
- pensioenbijdragen; en
- verschillende andere voordelen.

Geen aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven (of andere op aandelen gebaseerde bezoldiging), werden toegekend aan of uitgeoefend door de CEO of de andere leden van het Executive Committee, of vervallen in 2022. Geen opties die werden toegekend in het kader van vorige aandelenoptieplannen waren uitstaand voor het boekjaar 2022. Er werden geen belangrijke wijzigingen aangebracht aan de bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee ten opzichte van het vorige boekjaar.

Het relatieve belang van de verschillende bezoldigingscomponenten van de CEO en de leden van het Executive Committee wordt geïllustreerd in de grafieken hieronder



¹³ Er bestaat een variabele kortetermijnbezoldiging, maar enkel voor het lid van het Executive Committee dat in de Verenigde Staten verblijft. Raadpleeg het Bezoldigingsbeleid voor meer informatie hierover.

Basisbezoldiging

De basisbezoldiging bestaat uit een vast basissalaris dat cash wordt uitbetaald en wordt bepaald door de aard en de bijzonderheden van de functies, en wordt onafhankelijk van de resultaten van bpost toegekend:

- de totale basisbezoldiging van de CEO voor het boekjaar 2022 bedroeg 515.995,90 EUR (zoals geïndexeerd op 1 februari, 1 april, 1 juni, 1 september en 1 december 2022)¹⁴. De CEO kreeg geen vergoeding voor zijn mandaat als lid van de Raad van Bestuur;
- de totale basisbezoldiging van de andere leden van het Executive Committee voor het boekjaar 2022 bedroeg 3.826.074,81 EUR (zoals geïndexeerd op 1 februari, 1 april, 1 juni, 1 september en 1 december 2022). Het bedrag van hun individuele basisbezoldiging weerspiegelt de verantwoordelijkheden en de kenmerken van de functie, het ervaringsniveau en de prestaties van de leden van het Executive Committee tijdens het afgelopen jaar.

De basisbezoldiging van de CEO werd maandelijks betaald, in twaalf gelijke termijnen. De andere leden van het Executive Committee werden betaald in overeenstemming met de plaatselijke wetgeving.

De basisbezoldiging wordt jaarlijks herzien op basis van een benchmarking met grote Belgische bedrijven om een totale bezoldiging te bieden die conform is met de mediaan van de referentiemarkt.

Variabele kortetermijnbezoldiging

De kortetermijnbezoldiging bestaat uit een variabele vergoeding die in cash wordt uitbetaald. In 2022 kregen de CEO en de andere leden van het Executive Committee in België een variabele kortetermijnbezoldiging voor de prestaties tijdens het boekjaar 2021 van 30 % (*at target*) van hun jaarlijkse vaste basisvergoeding. Presteren ze beter dan verwacht, dan kon de variabele kortetermijnbezoldiging meer dan 30 % bedragen en mogelijk een maximum bereiken van 60 % van hun jaarlijkse vaste basisbezoldiging.

De variabele kortetermijnbezoldiging werd toegekend op basis van het behalen van zowel collectieve doelstellingen als individuele prestatiedoelstellingen, die begin 2021 werden vastgesteld. De verhouding tussen de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen is 70%-30%. Ten slotte worden de collectieve doelstellingen verschillend geformuleerd voor de groep en de business units om de pertinentie ervan te verbeteren.

- De **collectieve doelstellingen** (70 % van de totale potentiële variabele kortetermijnbezoldiging bij het bereiken van de doelstellingen¹⁵) hebben betrekking op de prestaties ten opzichte van de Key Performance Indicators (KPI's) die door de Raad van Bestuur zijn vastgesteld op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité. Deze KPI's omvatten financiële en niet-financiële indicatoren:
 - **EBIT (50%)**: weerspiegelt de financiële resultaten van de groep en de business units. De financiële resultaten die van toepassing zijn op de CEO en de andere leden van het Executive Committee die verantwoordelijk zijn voor de support units, zijn gekoppeld aan de groep, terwijl die voor de leden van het Executive Committee die verantwoordelijk zijn voor een business unit, voor 30% gekoppeld zijn aan de groep en voor 70% aan de respectieve business unit. De uitbetalingsfactor voor 2021 lag tussen 136,1% en 153,2%.
 - **Customer Loyalty Index (15 %)**: weerspiegelt de trouw van de klanten van bpost. De uitbetaling voor dit criterium is gelijk aan de resultaten voor het gegeven jaar. De

¹⁴ Op 9 december 2022 zijn de Raad van Bestuur en Dirk Tirez onderling overeengekomen hun samenwerking te beëindigen: bijgevolg heeft Dirk Tirez met onmiddellijke ingang ontslag genomen als (i) lid van de Raad van Bestuur en (ii) CEO. Dirk Tirez werd tot 9 december 2022 bezoldigd als CEO.

¹⁵ Met een minimum van 0 % in geval van onderpresteren en een maximum van 200 % in geval van overpresteren.

Customer Loyalty Index (klantentrouwindex) voor 2021 is samengesteld uit drie maatstaven. De resultaten voor 2021 bereikten een uitbetalingsfactor van 123%.

- ☐ Index Absenteïsme op Korte Termijn (5%): weerspiegelt respectievelijk het welzijn of het engagement van het personeel van bpost. De uitbetaling voor deze criteria is gelijk aan de resultaten voor het gegeven jaar. De Index Absenteïsme op Korte Termijn, die elk kwartaal wordt gemeten en specifiek is voor de business unit en de Groep, bereikte voor 2021 een uitbetalingsfactor tussen 16,9% en 140% voor dit criterium, afhankelijk van het verantwoordelijkheidsdomein.

Om een constante afstemming op de marktrealiteit en *best practices* te garanderen, werd het gewicht van de niet-financiële indicatoren voor de collectieve doelstellingen licht aangepast. Vanaf 1 januari 2022 (voor de in 2023 uit te betalen variabele vergoeding) telt de Customer Loyalty Index voor 20 % mee en wordt de Index Absenteïsme op Korte Termijn niet langer in aanmerking genomen.

- De **individuele prestatiedoelstellingen** (30% van de totale potentiële variabele kortetermijnbezoldiging *at target*¹⁶) worden telkens aan het begin van het jaar gedefinieerd en overeengekomen (i) tussen de Raad van Bestuur en de CEO en (ii) tussen de CEO en elk lid van het Executive Committee.

Deze individuele doelstellingen worden jaarlijks door de Raad van Bestuur geëvalueerd tijdens het eerste kwartaal na het einde van het boekjaar, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité.

Daarbij worden duidelijke en meetbare doelstellingen vastgelegd, die moeten worden behaald binnen een overeengekomen termijn. De individuele prestaties worden gemeten ten opzichte van die doelstellingen.

De belangrijkste individuele prestatiedoelstellingen die de CEO over het boekjaar 2021 moest behalen, waren de volgende:

- ☐ specifieke financiële resultaten behalen die door de Raad van Bestuur zijn vastgelegd;
- ☐ stabiliteit tot stand brengen, het managementteam versterken en een nieuwe cultuur en waarden promoten om de duurzaamheidsstrategie van de Raad van Bestuur te verwezenlijken;
- ☐ de duurzaamheidsstrategie op lange termijn veiligstellen, onder meer door i) een ambitieus nieuw strategisch plan te ontwikkelen, met inbegrip van strategische afstemming met de Raad van Bestuur en het management, en ii) de door de duurzaamheidsstrategie op lange termijn beoogde transformatie aan te vatten;
- ☐ de algemene betrokkenheid van het personeel, de kwaliteit van de uitvoering van de nutscontracten en de tevredenheid van de klanten verbeteren.

De belangrijkste individuele prestatiedoelstellingen die de andere leden van het Executive Committee over het boekjaar 2021 moesten behalen, waren de volgende:

- ☐ specifieke bedrijfsresultaten en ontwikkeling, waaronder (i) de ontwikkeling van het toekomstige exploitatie- en personeelsmodel, (ii) de implementatie van het omni-commerce plan van de EU, (iii) het verzekeren van waardecreatie tijdens de eindejaarspiek voor pakjes in België en (iv) de voortzetting van de digitale transformatie van de groep;
- ☐ de uitvoering van het transformatieplan zowel in het buitenland als in België, met inbegrip van (i) de versnelling van de transformatie van Radial US en (ii) de ondersteuning van de transformatie die in de duurzaamheidsstrategie op lange termijn is vastgelegd;
- ☐ teamleadership, werknemersengagement en klantgerichtheid.

In 2021 bereikten de individuele prestatiedoelstellingen een uitbetaling tussen 105 % en 150 % voor de leden van het Executive Committee.

¹⁶ Met een minimum van 0 % in geval van onderpresteren en een maximum van 200 % in geval van overpresteren.

De CEO ontving in 2022 een variabele kortetermijnbezoldiging van 218.406 EUR¹⁷ voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen voor het jaar 2021.

De leden van het Executive Committee ontvingen in 2022 een totale variabele kortetermijnbezoldiging van 1.159.945,49 EUR voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen voor het jaar 2021.

De eventuele variabele kortetermijnbezoldiging voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen tijdens het boekjaar 2022 zal worden vastgesteld en uitbetaald in mei 2023, na de prestatiebeoordeling van elk lid van het Executive Committee, en zal worden bekendgemaakt in het remuneratieverslag dat in 2024 zal worden gepubliceerd.

Pensioenbijdrage

De CEO en de andere leden van het Executive Committee hebben een aanvullend-pensioenplan (tweede pijler):

- de totale pensioenbijdrage van de CEO voor het boekjaar 2022 bedroeg 214.030,84 EUR;
- de globale pensioenbijdrage voor de leden van het Executive Committee voor het boekjaar 2022 bedroeg 504.518,67 EUR.

Andere voordelen

De CEO en de andere leden van het Executive Committee ontvingen nog andere voordelen, zoals een verzekering die overlijden tijdens het mandaat en invaliditeit dekt, een ziekteverzekering, maaltijdcheques (met uitzondering van de CEO), vergoedingen voor representatiekosten en een bedrijfswagen. Deze voordelen worden geregeld gebenchmarkt en aangepast aan de standaardpraktijken. Het bedrag van de andere voordelen staat in de onderstaande tabel.

Globale bezoldiging

De **totale bezoldiging** die in 2022 betaald werd aan de CEO bedraagt 968.373,62 EUR (in vergelijking met 620.659,39 EUR in 2021) en kan worden uitgesplitst zoals in de onderstaande tabel is aangegeven.

De **totale bezoldiging** die in 2022 betaald werd aan de leden van het Executive Committee bedraagt 5.796.181,98 EUR (in vergelijking met 3.898.218,66 EUR in 2021) en kan worden uitgesplitst zoals in de onderstaande tabel is aangegeven.

TOTALE BEZOLDIGING VAN DE CEO EN DE ANDERE LEDEN VAN HET EXECUTIVE COMMITTEE IN 2022						
NAAM EN FUNCTIE	VASTE BEZOLDIGING (EUR)			VARIABELE BEZOLDIGING (EUR)	TOTALE BEZOLDIGING (EUR)	VERHOUDING TUSSEN VASTE EN VARIABELE BEZOLDIGING ¹⁸
	BASISBEZOLDIGING	ANDERE VOORDELEN	PENSIOENBIJDRAGE			
Dirk Tirez bezoldigd als CEO (tot 9 december 2022)	515.995,9	19.940,88 ¹⁹	214.030,84	218.406	968.373,62	Fixe : 77,45 % Variable : 22,55 %
Andere leden van het Executive Committee	3.826.074,81 ²⁰	305.643,01 ²¹	504.518,67	1.159.945,49	5.796.181,98	Fixe : 79,99 % Variable : 20,01 %

¹⁷ Aangezien het variabele loon van de CEO minder dan één vierde van zijn jaarlijkse bezoldiging bedraagt, is de spreiding in de tijd van de criteria voor variabele bezoldiging zoals vastgelegd in Artikel 7:91, par. 2 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen niet van toepassing.

C. Gebruik van terugvorderingsbepalingen

Er zijn geen specifieke contractuele terugvorderingsbepalingen ten gunste van bpost voor de variabele vergoeding die wordt uitbetaald aan de CEO en aan de andere leden van het Executive Committee.

D. Wijzigingen in de samenstelling van het Executive Committee van bpost – verbrekingsvergoeding

In 2022 werd de samenstelling van het Executive Committee als volgt gewijzigd:

- op 9 november 2021 besliste de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, om (i) Jean Muls te benoemen tot **CEO bpost Belgium** en lid van het Executive Committee en (ii) Nicolas Baise te benoemen tot **Chief Strategy & Transformation Officer** en lid van het Executive Committee, beiden met ingang van 10 januari 2022;
- op 1 december 2021 besliste de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, om James Edge te benoemen tot **Chief Technology Officer** en lid van het Executive Committee met ingang van 15 januari 2022;
- op 28 januari 2022 besliste de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, om
 - Henri de Romrée te benoemen tot **CEO e-Logistics North America** en als lid van het Executive Committee met ingang van 7 maart 2022;
 - Anette Böhm te benoemen tot **Chief Human Resources Officer Group** en als lid van het Executive Committee met ingang van 1 juni 2022;
- op 15 februari 2022 besliste de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, om Philippe Dartienne te benoemen tot **Chief Financial Officer** en als lid van het Executive Committee met ingang van 1 juni 2022;
- op 3 oktober 2022 besliste de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité, om:
 - de samenwerking met Jean Muls als **CEO bpost Belgium** en lid van het Executive Committee met onmiddellijke ingang stop te zetten: een verbrekingsvergoeding van 619.461,53 EUR werd uitbetaald ingevolge het ontslag, in overeenstemming met de voorwaarden van de arbeidsovereenkomst. Er werd geen vergoeding voor niet-concurrentiebedingen uitbetaald.
 - Jos Donvil met ingang van 31 oktober 2022 te benoemen tot **CEO bpost Belgium** en lid van het Executive Committee – ingevolge zijn benoeming tot lid van het Executive Committee, nam Jos Donvil ontslag als lid van de Raad van Bestuur met ingang van 31 oktober 2022;
- Op 24 oktober, na een compliance onderzoek met betrekking tot de concessie voor de uitreiking van kranten in België, zijn de Raad van Bestuur en Dirk Tirez (CEO) in onderling overleg overeengekomen dat Dirk Tirez lopende het onderzoek tijdelijk een stap opzij zou zetten. Gedurende die periode werden de bevoegdheden van het **dagelijks bestuur** toevertrouwd aan Henri de Romree (CEO van e-Logistics North America), met ingang van 24 oktober 2022. Henri de Romrée bleef zijn bezoldiging als lid van het Executive Committee ontvangen;
- op 9 november 2022 besliste de Raad van Bestuur unaniem (i) dat Henri de Romrée terugkeert naar zijn functie als CEO van e-Logistics North-America en (ii) om Philippe Dartienne (CFO) met onmiddellijke ingang te benoemen tot **CEO ad interim**. Philippe Dartienne bleef zijn bezoldiging als lid van het Executive Committee ontvangen;

- op 14 november 2022 werd een speciale volmacht verleend aan Koen Aelterman als **Chief Financial Officer ad interim** (in overeenstemming met de volmachtenregeling van bpost), in afwachting van de benoeming van een nieuwe CEO;
- op 9 december 2022 beslisten de Raad van Bestuur en Dirk Tirez in onderling overleg om hun samenwerking stop te zetten: diens gevolg was dat Dirk Tirez met onmiddellijke ingang ontslag als (i) lid van de Raad van Bestuur en (ii) CEO. Dirk Tirez werd tot 9 december 2022 bezoldigd als CEO. Er waren geen verbrekingsvergoeding, vergoedingen voor niet-concurrentiebedingen of variabele vergoedingen voor de verwezenlijking van collectieve en individuele doelstellingen verschuldigd voor het jaar dat afliep op 31 december 2022.
- Op 31 december 2022 ging Mark Michiels met pensioen en trad hij af als **CHRO**.

3. Naleving van het Bezoldigingsbeleid van bpost, de langetermijndoelstellingen en duurzaamheid

Het totale bedrag van de bezoldiging die tijdens het boekjaar 2022 werd uitbetaald, stemt overeen met de principes van het Bezoldigingsbeleid dat werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 12 mei 2021.

De doelstelling van het Bezoldigingsbeleid van bpost is het aantrekken, motiveren en behouden van de best gekwalificeerde talenten die nodig zijn om de korte- en langetermijndoelstellingen van bpost te verwezenlijken binnen een samenhangend kader. Het Bezoldigingsbeleid is zodanig gestructureerd dat de belangen van de Raad van Bestuur en het management van bpost worden afgestemd op de belangen van de aandeelhouders, de belanghebbenden en de maatschappij in het algemeen:

- het niveau van de vaste basisvergoeding zorgt ervoor dat bpostgroup altijd kon rekenen op een professioneel en ervaren management, zelfs in moeilijker tijden, zoals de coronacrisis.
- de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging zorgt voor het behalen van zowel financiële als niet-financiële prestatiecriteria die de strategie van bpost vertalen.

4. Bezoldiging van de werknemers

bpost past dezelfde bezoldigingsprincipes toe voor haar management en haar werknemers: ze krijgen allemaal een vaste basisbezoldiging, een variabele vergoeding en diverse voordelen. De vaste basisbezoldigingscomponent wordt geregeld herzien. De variabele bezoldigingscomponent hangt af van belangrijke financiële en niet-financiële maatstaven van bpost. Afhankelijk van de kwalificaties en de anciënniteit van het personeel worden bijkomende voordelen toegekend.

Als voornaamste Belgische postoperator en als leverancier voor logistieke diensten voor pakjes en e-commerce in Europa, Noord-Amerika en Azië heeft bpostgroup meer dan 34.509 ervaren en getalenteerde medewerkers in dienst, die zich ten dienste stellen van de klanten en de gemeenschappen van bpost. bpost streeft ernaar om de arbeidsomstandigheden te blijven verbeteren om een collaboratieve, inclusieve en gezonde werkplek te bevorderen. bpost is ervan overtuigd dat dit de Vennootschap zal helpen om de meest getalenteerde en capabele medewerkers aan te trekken, te ontwikkelen en te behouden om zo de strategie van bpost te ondersteunen.

De verhouding tussen de hoogste remuneratie van de kaderleden (CEO of lid van het Executive Committee, al naargelang het geval) en de laagste bezoldiging van personeelsleden (op basis van voltijdse equivalenten) binnen de Vennootschap was 32 in 2022.

5. Informatie over de stemming door de aandeelhouders

De Vergadering van Aandeelhouders van 11 mei 2022 keurde het remuneratieverslag van 2021 goed met een meerderheid van 87,92% (in vergelijking met 79,82% in 2021) (met 12,08% tegen in vergelijking met 19,80% in 2021).

bpost moedigt een open en constructieve dialoog met haar aandeelhouders aan om haar aanpak inzake governance, met inbegrip van de bezoldiging, te bespreken.

Een bezorgdheid met betrekking tot het Bezoldigingsbeleid van bpost is dat de Vennootschap voor de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging rekening houdt met de prestaties van het voorafgaande jaar in plaats van met de prestaties tijdens het rapporteringsjaar. Zoals hierboven vermeld (zie [Deel 2B](#)), wordt de variabele kortetermijnbezoldiging voor de verwezenlijking van collectieve doelstellingen en individuele prestatiedoelstellingen tijdens het rapporteringsjaar, in voorkomend geval, echter pas vastgesteld (en uitbetaald) in mei van het volgende jaar, na de prestatiebeoordeling van de CEO en van elk lid van het Executive Committee. Bijgevolg is het bedrag van de variabele kortetermijnbezoldiging, in voorkomend geval, gerelateerd aan de verwezenlijkingen tijdens het boekjaar 2022 en vast te stellen (en uit te betalen) in mei 2023, niet bekend op de dag van de publicatie van dit Remuneratieverslag en zal het worden bekendgemaakt in het remuneratieverslag dat in 2024 zal worden gepubliceerd.

6. Bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee in de context

In dit deel worden de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee en de evolutie ervan gekaderd in de ruimere context van de gemiddelde bezoldiging van de werknemers van bpost (op basis van een voltijds equivalent) en van de prestaties van bpost. De volgende tabel geeft een overzicht van de evolutie in de tijd over de laatste 5 jaar van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee. De tabel plaatst deze evolutie verder in de ruimere context van de gemiddelde bezoldiging van de werknemers van bpost (op basis van voltijdse equivalenten) en de algemene jaarlijkse prestatiecriteria.

Voor de berekening van de gemiddelde bezoldiging (op basis van voltijdse equivalenten) van de werknemers wordt de volgende methode gebruikt: de som van het maandloon, de jaarlijkse bonus, de andere voordelen, gedeeld door het totale aantal werknemers op basis van voltijdse equivalenten.

	FY 2018 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS FY 2018	FY 2019 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS FY 2019	FY 2020 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS FY 2020	FY 2021 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS FY 2021	FY 2022 (EUR OF %)
BEZOLDIGING RAAD VAN BESTUUR EN MANAGEMENT⁽¹⁾									
Globale bezoldiging leden van de Raad van Bestuur	331.510,77	17%	388.123,43	-17,8% ⁽²⁾	319.138,05	53,59% ⁽³⁾	490.161,55	-7,05%	455.604,47
Globale bezoldiging van de CEO	902.123,95	-18%	736.325,66	-15,4%	623.285,02	-0,42%	620.659,39	56,02%	968.373,62 ⁽⁴⁾
Globale bezoldiging van de andere leden van het Executive Committee	4.363.457,84	4%	4.277.964,94	10,7%	4.791.691,71 ⁽⁵⁾	-18,65% ⁽⁶⁾	3.898.218,66	48,69%	5.796.181,98 ⁽⁷⁾
PRESTATIES VAN DE VENNOOTSCHAP									
Financiële "metric" (aangepaste EBIT)	424.261.989,47	-27%	310.805.491,40	-9,7%	280.573.881,37	24,51%	349.346.004,54	-20%	278.498.240,70
Totale bedrijfsopbrengsten (aangepast)	3.850.200.000,00	-0,3%	3.837.800.000,00	8,3%	4.154.600.000,00	4,31%	4.333.721.258,15	1,47%	4.397.525.430,98
Customer Loyalty Index (Klantentrouwindex)	57,95%	73% (4)	100,17%	-8,2%	91,95%	34%(9)	123,19%	-3,36%	119,05%
Index Absentisme op Korte Termijn	4,37%	3%	4,52%	9,7%	4,96% (5)	2,41%	5,08%	11,02%	5,64%
Index betrokkenheid medewerkers							72,4%	-1,24%	71,5%
GEMIDDELTE BEZOLDIGING OP EEN FTE-BASIS VAN WERKNEMERS ⁽⁸⁾									
Werknemers van de Vennootschap	46.256,00	2%	47.259,00	1,8%	48.118,00	0,1%	48.182,21	5,2%	50.704,15

Toelichtingen bij de in bovenstaande tabel opgenomen gegevens volgen hierna:

(1) De totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee omvat de variabele kortetermijnbezoldiging. De totale bezoldiging van het Executive Committee omvat ook de eventuele verbrekingsvergoedingen.

- (2) De vermindering van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2020 wordt verklaard doordat het mandaat van één onafhankelijke bestuurder sinds oktober 2019 vacant was.
- (3) De stijging van de totale bezoldiging van de leden van het Executive Committee (met uitzondering van de CEO) in 2020 ten opzichte van 2019 wordt verklaard door (i) wijzigingen in de samenstelling van het Executive Committee die leiden tot een hoger bedrag aan basisbezoldiging, (ii) een stijging van de pensioenkosten, alsmede (iii) de verbeterde prestaties van de Vennootschap in 2019 ten opzichte van de resultaten in 2018 die leiden tot een hoger bedrag aan variabele kortetermijnbezoldiging voor de prestaties van de leden van het Executive Committee in 2019 die in 2020 werden uitbetaald.
- (4) De stijging van de Customer Loyalty Index in 2019 wordt verklaard door de gunstige evolutie van de operationele indicatoren die verband houden met de bezorging van post & pakjes, alsook door het positieve resultaat van de NPS Parcels, een bijkomend criterium dat vanaf 2019 in aanmerking wordt genomen bij de bepaling van de Customer Loyalty Index.
- (5) Het percentage van 4,96 % is de index voor de Index Absenteïsme op Korte Termijn voor het volledige boekjaar 2020. Voor de berekening van de collectieve doelstellingen van 2020 wordt echter alleen rekening gehouden met de Index Absenteïsme op Korte Termijn van het derde kwartaal van 2020 vanwege de quarantaine-impact als gevolg van COVID-19, namelijk 3,94 %.
- (6) De gemiddelde bezoldiging van de werknemers van bpost houdt geen rekening met de bestuurders, de leden van het Executive Committee en de CEO die een arbeidsovereenkomst met de Vennootschap zouden hebben gesloten.
- (7) De stijging van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2021 wordt verklaard door het feit dat (i) het aantal leden van de Raad van Bestuur lager was in 2020 en (ii) er een aanzienlijk aantal vergaderingen van het Bezoldigings- & Benoemingscomité waren in 2021 als gevolg van de vervanging van de CEO en andere bestuurders van wie het mandaat afliep.
- (8) De daling van de totale bezoldiging van het Executive Committee wordt verklaard door een verminderd aantal leden van het Executive Committee tijdens het boekjaar 2021.
- (9) De stijging van de Customer Loyalty Index in 2021 wordt verklaard door vooruitgang en goede prestaties van alle indicatoren waaruit deze Index in de loop van het jaar bestond.
- (10) De stijging van de totale bezoldiging van de CEO in 2022 ten opzichte van de drie vorige boekjaren wordt verklaard door het feit dat (i) de verzekeringspolis van de CEO (die betrekking had op de periode vanaf juli 2021 - de datum van de benoeming van Dirk Tirez als CEO - tot 31 december 2021) werd gefactureerd in 2022 en niet in 2021, (ii) er in 2020 en 2021 geen bonus werd betaald aan de respectieve CEO's omdat ze geen jaar hadden volgemaakt (d.i., Jean-Paul Van Avermaet voor 2020 en 2021, Dirk Tirez voor 2021) en (iii) de indexatie gedurende 2022.
- (11) De stijging van de totale bezoldiging van het Executive Committee in 2022 wordt verklaard door (i) het feit dat het aantal leden van het Executive Committee in 2021 lager was, (ii) de totale bezoldiging de verbrekingsvergoeding van 619.461,53 EUR omvat die werd uitbetaald aan Jean Muls en (iii) de indexatie gedurende 2022.

Risicobeheer & Compliance

Risicobeheer

Het bpost Enterprise Risk Management ("ERM")-kader ondersteunt bpost bij het doeltreffend beheer van risico's en de implementatie van de nodige controles om zijn doelstellingen te bereiken. Het ERM-kader omvat: (i) risicobeheer dat bpost toelaat om geïnformeerde beslissingen te nemen over de risico's die bpost bereid is te nemen om zijn strategische doelstellingen te bereiken, daarbij rekening houdend met externe factoren en (ii) internecontroleactiviteiten, die alle interne beleidsnota's, procedures en bedrijfspraktijken over risicobeheer omvatten. De goede praktijken in risicobeheer en internecontroleactiviteiten (bv. internationale norm ISO31000) en de richtlijnen van de Commissie Corporate Governance werden gebruikt als referenties om het ERM-kader te bepalen.

De volgende beschrijving van de interne controle en risicobeheeractiviteiten is een feitelijke beschrijving en wil een overzicht bieden van de belangrijkste kenmerken van de activiteiten.

Risico-evaluatie

Het doel van risicobeheer, vervat in het ERM-kader, is om een consistente bedrijfsaanpak te hanteren en een sterke risicobeheermentaliteit te introduceren. Er vindt een strategische risico-evaluatie plaats als onderdeel van het proces om de strategie van bpost te bepalen of te herzien. Bovendien worden risicobeheeractiviteiten en interne controles uitgevoerd op proces-, product- of projectniveau. Deze laatste fase omvat ook een evaluatie van de geschiktheid van de belangrijkste interne controles om risico's op proces-, product- en projectniveau te beperken. Hetzelfde gestructureerde risicobeheerproces wordt toegepast:

- identificatie van risico's die de verwezenlijking van doelstellingen in het gedrang kunnen brengen;
- beoordeling van risico's met het oog op rangschikking naar belangrijkheid;
- beslissing over de reactie en actieplannen voor de aanpak van de belangrijkste risico's;
- toezicht op de uitvoering van de actieplannen en algemene risico-evolutie en identificatie van opkomende risico's.

De coherentie tussen de risicobeheeractiviteiten is verzekerd door het gebruik van dezelfde geformaliseerde criteria om risico's te beoordelen. Zo worden de risico's correct gecirculeerd, zowel top-down als bottom-up.

Meer informatie is beschikbaar in het deel "Risicobeheer" van het jaarverslag.

Controleactiviteiten

In het algemeen

Beleidsnota's en procedures werden opgemaakt voor de kernprocessen (boekhouding, aankoop, investeringen, thesaurie enz.). Deze zijn onderworpen aan regelmatige controles. Interne controles worden opgevolgd waar dit relevant is.

Alle entiteiten van de groep gebruiken een Enterprise Resource Planning ("ERP")-systeem of boekhoudsoftware om de efficiënte verwerking van zakelijke transacties te ondersteunen, om de boekhouding te voeren en om informatie voor de consolidatie door te geven. Deze systemen bieden het management transparante en betrouwbare informatie om de bedrijfsactiviteiten te overzien, te controleren en aan te sturen. Potentiële conflicten in de scheiding van rechten in het ERP systeem worden op regelmatige wijze opgevolgd. bpost heeft managementprocessen ingevoerd om ervoor te zorgen dat er dagelijks gepaste maatregelen worden genomen om de prestaties, de beschikbaarheid en de integriteit van zijn IT systemen op te volgen. De bekwaamheid en doeltreffendheid worden opgevolgd via interne service level agreements en via periodieke prestatie- en incidentenrapportering aan de verschillende betrokken businessunits.

Met betrekking tot de financiële rekeningen

Systematische en gestructureerde financiële processen garanderen een tijdige en kwalitatieve rapportering. Deze processen omvatten de volgende hoofdactiviteiten of controles:

- nauwgezette en gedetailleerde planning van alle activiteiten, inclusief verantwoordelijkheden en deadlines;
- communicatie door het Group Finance Department van richtlijnen die moeten worden toegepast door de juridische en operationele entiteiten, inclusief over de IFRS-boekhoudprincipes, voorafgaand aan de start van de boekhoudkundige afsluiting;
- duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden tussen de boekhoudkundige teams van de verschillende entiteiten die instaan voor de boekhouding en de afdelingen die instaan voor de controle van de financiële informatie. De controle wordt specifiek uitgevoerd door (i) financiële businesspartners die, *onder meer*, verantwoordelijk zijn voor de controle van de financiële informatie in hun verantwoordelijkheidsdomein en (ii) het Group Finance Department, dat verantwoordelijk is voor de eindcontrole van de financiële informatie van de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden voor de voorbereiding van de geconsolideerde financiële rekeningen;
- systematische rechtvaardiging en controle van de boekhoudrekeningen na afsluiting met opvolging en feedback over timing, kwaliteit en de "lessons learned", stuurt het streven naar voortdurende verbetering.

Informatie en communicatie

Intern gebruikt het departement Interne Communicatie een waaier aan tools, zoals het intranet van de Vennootschap en de nieuwsbrief voor werknemers, om boodschappen te verspreiden op een gestructureerde en systematische manier, van zowel topmanagementniveau als het operationele niveau.

Financiële en prestatiegerelateerde informatie wordt gedeeld tussen het operationele en financiële management en het Executive Committee. Naast de maandelijkse rapporteringanalyse die wordt voorbereid door de financiële businesspartners, voert het Executive Committee elk kwartaal een diepgaande evaluatie uit over de prestaties van de verschillende bedrijfstakken (businessunits).

Een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en goede coördinatie tussen de relevante departementen zorgt voor een doeltreffend en tijdig communicatieproces voor periodieke financiële informatie. Alle IFRS-richtlijnen, interpretaties en boekhoudprincipes, die door alle juridische entiteiten en operationele eenheden moeten worden toegepast, worden regelmatig door het Group Finance Department meegedeeld aan de boekhoudteams in de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden.

Naar externen toe beheren de departementen Press Relations, Public Affairs en Investor Relations de stakeholders, met onder meer pers, publieke autoriteiten en de financiële gemeenschap. Deze departementen centraliseren en valideren externe communicaties met een mogelijke impact op groepsniveau. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, financiële informatie.

Financiële informatie wordt gedeeld met de markt op kwartaal-, halfjaar- en jaarbasis. Voorafgaand aan publicatie, wordt financiële informatie onderworpen aan (i) een uitgebreid intern valideringsproces, (ii) nazicht door het Audit & Risico Comité en (iii) goedkeuring door de Raad van Bestuur.

Monitoring

Engagement voor corporate governance ter bevordering van verantwoordelijkheid

De Raad van Bestuur houdt toezicht op het operationele management van de Vennootschap. Het Audit & Risico Comité staat de Raad van Bestuur bij in materies betreffende boekhouding, audit, risicobeheer en interne controle. Zonder afbreuk te doen aan de toezichthoudende rol van de Raad van Bestuur, bepaalt het Executive Committee voorschriften en procedures voor het beheer van risico's en interne controle, en ziet het ook toe op de doeltreffende uitvoering ervan. Een model met "drie verdedigingslinies" is ingesteld:

- het operationele management staat in voor het ontwerp en de handhaving van risicobeheer en interne controles (eerste linie);
- de tweedelijnsfuncties, zoals Legal & Compliance, Regulatory, Data Protection, Gezondheid en Veiligheid, Beveiliging of Integriteit, ondersteunen de eerste linie vanuit hun expertisedomeinen. De tweedelijnsfuncties rapporteren minstens jaarlijks aan het Executive Committee over de risico-evoluties binnen hun expertisedomeinen;
- ten slotte vormt de afdeling Corporate Audit, verantwoordelijk voor de interne audits binnen bpostgroup, de derde verdedigingslinie. De directeur Corporate Audit rapporteert aan de Voorzitter van het Audit & Risico Comité en aan de CEO.

Corporate Audit (intern) en het College van Commissarissen (extern)

bpost beschikt over een professioneel intern auditdepartement dat werkt volgens de normen van het Institute of Internal Auditors. Het departement is onderworpen aan een vijfjaarlijkse externe kwaliteitscontrole. De afdeling voert een jaarlijkse risico-evaluatie uit met een halfjaarlijkse controle om het auditprogramma te bepalen. Via zijn audittaken biedt de afdeling een redelijke garantie op de doeltreffendheid van interne controles in de verschillende onderzochte processen, producten of projecten.

Het College van Commissarissen van bpost verstrekt een onafhankelijk oordeel over de jaarrekening en geconsolideerde jaarrekening van het volledige boekjaar. Het voert een beperkte controle uit over de halfjaarlijkse tussentijdse verkorte financiële rekening. Daarnaast controleren zij belangrijke wijzigingen van de IFRS-boekhoudprincipes en evalueren ze de belangrijkste interne controles van de processen die worden gebruikt bij de opstelling van de financiële rekeningen.

Audit & Risico Comité en Raad van Bestuur

Het Audit & Risico Comité staat de Raad van Bestuur bij in materies betreffende boekhouding, audit, risicobeheer en interne controle.

Het Audit & Risico Comité ontvangt en bekijkt hiervoor:

- alle relevante financiële informatie die het Audit & Risico Comité toelaat financiële rekeningen te analyseren;
- de update van thesauriebeheer op kwartaalbasis;
- elke significante wijziging aan de IFRS-boekhoudprincipes;
- relevante conclusies die voortvloeien uit de activiteiten van de afdeling Corporate Audit en/of het College van Commissarissen;
- het halfjaarlijkse rapport van de afdeling Corporate Audit over de opvolging van de auditaanbevelingen en het jaarlijks activiteitenverslag;
- de jaarlijkse conclusie van het Executive Committee over de doeltreffende uitvoering van de risicobeheer- en interne controleactiviteiten en periodieke informatie over de belangrijkste bedrijfsrisico's en daaraan gerelateerde risico's.

De Raad van Bestuur verzekert in laatste instantie dat er een intern controlesysteem en controleprocedures zijn. De Raad van Bestuur volgt de implementatie op van de werking en de geschiktheid van het intern controlesysteem en de controleprocedures, rekening houdende met het advies van het Audit & Risico Comité, en neemt de nodige maatregelen om de integriteit van de financiële rekeningen te waarborgen. Er is een procedure die toelaat dat het geschikte bestuursorgaan van bpost op korte tijd samen wordt gebracht als de omstandigheden dat vereisen.

Meer informatie over de samenstelling en de werking van het Audit & Risico Comité en de Raad van Bestuur is beschikbaar in de secties van deze Corporate Governance Verklaring over de Raad van Bestuur en het Audit & Risico Comité.

Compliance

bpostgroup is opgebouwd rond sterke bedrijfswaarden en ethische bedrijfspraktijken die onze duurzame en verantwoordelijke bedrijfsstrategie moeten ondersteunen. Deze waarden en praktijken weerspiegelen onze inzet voor onze collega's, werknemers, leveranciers, klanten, zakenpartners, aandeelhouders en de maatschappij in het algemeen. Een reputatie als betrouwbare en ethische organisatie opbouwen bij onze stakeholders is noodzakelijk om gezonde en solide relaties te onderhouden en een positieve klantenervaring en financiële prestaties te stimuleren.

Om dat te bereiken moedigt bpostgroup elke medewerker aan om zich voortdurend aan de hoogste ethische normen te houden. Deze normen, waarden en principes worden uiteengezet in de Gedragscode van bpostgroup, die wordt weerspiegeld in meerdere codes, policy's en procedures.

De naleving van de codes, de policy's en de procedures van bpostgroup wordt zorgvuldig gecontroleerd. De Raad van Bestuur ziet er regelmatig op toe dat bpostgroup zich engageert voor sterke bedrijfswaarden en ethische bedrijfspraktijken en neemt, indien nodig, beslissingen en acties voor verbeteringen.

bpostgroup Compliance Department

Het Compliance Department van bpostgroup is verantwoordelijk voor de coördinatie van de compliance-activiteiten binnen bpostgroup en wil op alle niveaus ethisch gedrag, respect voor waarden en naleving van wetten en interne en externe regels en policy's bevorderen, onwettig of onethisch gedrag voorkomen en zorgen voor een gepaste reactie indien dergelijk gedrag zich voordoet. Het Compliance Department van bpostgroup wordt geleid door de Director Compliance, die rechtstreeks rapporteert aan de Chief Legal Officer en de CEO van bpostgroup.

Engagement voor integriteit en ethische waarden

METING	2021	2022
Aantal aangegeven klachten in verband met onethisch gedrag op de werkvloer	50	53
Aantal aangegeven gevallen van corruptie en omkoping	0	0
Bedrag wettelijke boetes en schikkingen van meer dan 10.000 EUR in verband met inbreuken op de bescherming van gegevens, corruptie of milieuschade	0	0

bpostgroup streeft ernaar voortdurend te werken aan de verbetering van haar due diligence-processen en aan het bewustzijn inzake integriteit en ethisch gedrag binnen de hele groep, zoals via goede richtlijnen inzake communicatie, rechtstreekse communicatie met de werknemers en de opvolging van geregistreerde gevallen van onethisch gedrag op de werkvloer. De werknemers worden aangemoedigd om vermoedelijke schendingen of problemen via verschillende kanalen te melden.

In 2022 had bpostgroup geen geregistreerde gevallen van corruptie of omkoping, noch wettelijke of reglementaire boetes of schikkingen van meer dan 10.000 EUR in verband met datalekken, corruptie of milieuschade. Het aantal geregistreerde klachten over onethisch gedrag op de werkvloer nam licht toe, vooral in Noord-Amerika. Om dit aan te pakken lanceerde Radial in oktober 2022 onder meer een tweede Employee Resource Group gewijd aan dit onderwerp door een positieve beweging op gang te brengen om zich uit te spreken en naar buiten te treden. In de loop van 2022 verhoogde bpostgroup de inspanningen om binnen de hele groep een omgeving te creëren waarin mensen zich veilig en gesterkt voelen om zich uit te spreken, en actualiseerde het zijn gedragscode (zie hieronder).

Gedragscode

De Raad van Bestuur en het Executive Committee hebben de Gedragscode van bpostgroup goedgekeurd. Deze werd voor het eerst uitgegeven in 2007 en voor het laatst bijgewerkt in december 2022.

De Gedragscode - publiek beschikbaar op de website van bpostgroup - bevat algemene principes die de waarden en ethische normen beschrijven die gelden voor iedereen die bij de bpost group werkt en maakt het mogelijk gepast te reageren ingeval de Gedragscode niet wordt nageleefd. Deze principes worden aangevuld door de relevante codes, beleidslijnen en procedures die in de bedrijven, dochterondernemingen en ondernemingen van bpostgroup van kracht zijn.

bpostgroup verwacht van al haar werknemers dat ze de Gedragscode naleven en ze als referentie gebruiken bij hun dagelijks werk. Alle schendingen van de Gedragscode moeten worden gemeld aan de gevestigde kanalen waarin de Gedragscode van bpostgroup voorziet, in voorkomend geval op vertrouwelijke basis.

Mensenrechtenbeleid

bpostgroup verbindt zich tot de hoogste normen van ethisch gedrag bij de bescherming en bevordering van de mensenrechten (waaronder de vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen, verbod op dwangarbeid, mensenhandel, moderne slavernij en kinderarbeid). bpostgroup heeft een Mensenrechtenbeleid goedgekeurd en gepubliceerd. bpostgroup verwacht van alle mensen die betrokken zijn bij de activiteiten van de groep dat ze het Mensenrechtenbeleid naleven. Er geldt een nultolerantie ten aanzien van schendingen van de mensenrechten en er zijn geen uitzonderingen op dit Mensenrechtenbeleid.

Verhandelings- & Communicatiereglement

Om te beantwoorden aan de regelgeving op het vlak van handel met voorkennis en marktmisbruik heeft bpostgroup een Verhandelings- en Communicatiereglement ingevoerd dat publiek beschikbaar is op de website van bpostgroup. Deze Code, die van tijd tot tijd wordt aangepast om in overeenstemming te zijn met de recentste wetten en reglementeringen inzake marktmisbruik, heeft tot doel bewustzijn te creëren over mogelijk ongepast gedrag van werknemers, kaderleden, personen met leidinggevende verantwoordelijkheid (zijnde de leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee) en hun verbonden personen. Het Verhandelings- en Communicatiereglement bevat strenge regels over vertrouwelijkheid, niet-gebruik van "koersgevoelige" informatie en verhandelingsbeperkingen. De regels van dit Reglement werden ruim gecommuniceerd binnen bpostgroup en het Reglement kan worden geraadpleegd door alle werknemers, kaderleden en personen met leidinggevende verantwoordelijkheid. In overeenstemming met de Verordening Marktmisbruik van 16 april 2014 werden personen met leidinggevende verantwoordelijkheid ingelicht over hun verplichtingen bij de verhandeling van aandelen zoals bepaald in de Verordening Marktmisbruik.

Engagement voor ontwikkeling en competentie van werknemers

Goed leiderschap maakt het verschil en brengt betere resultaten voor bpost. Om de ontwikkeling van vaardigheden te bevorderen, heeft bpost zijn eigen opleidingscentrum. Technische opleidingen worden gegeven in de businessunits (bijvoorbeeld opleidingen over de “International Financial Reporting Standards” (IFRS) die gebruikt worden voor het opstellen van de geconsolideerde financiële rekeningen van bpost) en er worden *ad hoc*-lessen uitgewerkt waar nodig. Persoonlijke ontwikkeling wordt aangemoedigd via duidelijke taakomschrijvingen en een gestructureerde halfjaarlijkse evaluatie. *Ad-hoc* coaching sessies worden gepromoot.

Diversiteit

Een cultuur van Diversiteit en Inclusie tot stand brengen

bpost is een bedrijf met een erg divers personeelsbestand en engageert zich om op het werk een samenwerkingscultuur tot stand te brengen en te ondersteunen. Een dergelijke diverse omgeving stelt de groep in staat om de interactie met haar klanten en stakeholders te optimaliseren en om op verschillende doeltreffende manieren uitdagingen het hoofd te bieden.

In dat verband heeft bpost een Diversiteitsbeleid uitgewerkt dat erop gericht is om binnen de groep te sensibiliseren voor diversiteit en inclusie. Dit Diversiteitsbeleid heeft tot doel de werknemers en het management van bpost te ondersteunen bij het tot stand brengen van een cultuur waar diversiteit en inclusie dagdagelijkse praktijk zijn.

Het programma spitst zich toe op engagement, bewustzijn en betrokkenheid. De Raad van Bestuur zet de toon en is de echte sponsor van de diversiteits- en integratieworkshops die worden georganiseerd voor teams die investeren in bewustwording op het vlak van diversiteit en inclusie en/of die te maken hebben met specifieke onderwerpen die kaderen binnen diversiteit en inclusie.

Diversiteit binnen de Raad van Bestuur en het Executive Committee

bpost gaat uit van het standpunt dat verschillende competenties en meningen van de Raad van Bestuur en het Executive Committee bevorderlijk zijn voor een goed inzicht in de organisatie en bedrijfsactiviteiten. Dit zorgt ervoor dat deze leden de strategische beslissingen op constructieve wijze ter discussie kunnen stellen, bewuster worden van risicobeheer en meer open komen te staan voor vernieuwende ideeën.

bpost voldoet aan de bepalingen van artikel 7:86 van het BWVV inzake genderdiversiteit, maar het Diversiteitsbeleid voor de leden van het management reikt verder dan dit strikte wettelijke minimum.

Bij de samenstelling van de Raad van Bestuur en het Executive Committee is bijzondere aandacht besteed aan diversiteit op het vlak van criteria zoals leeftijd, professionele achtergrond, geslacht en nationaliteit. Bij het vinden van kandidaten voor vacatures baseert het Bezoldigings- & Benoemingscomité zich op evenwichtige dashboards van dergelijke diversiteitscriteria.

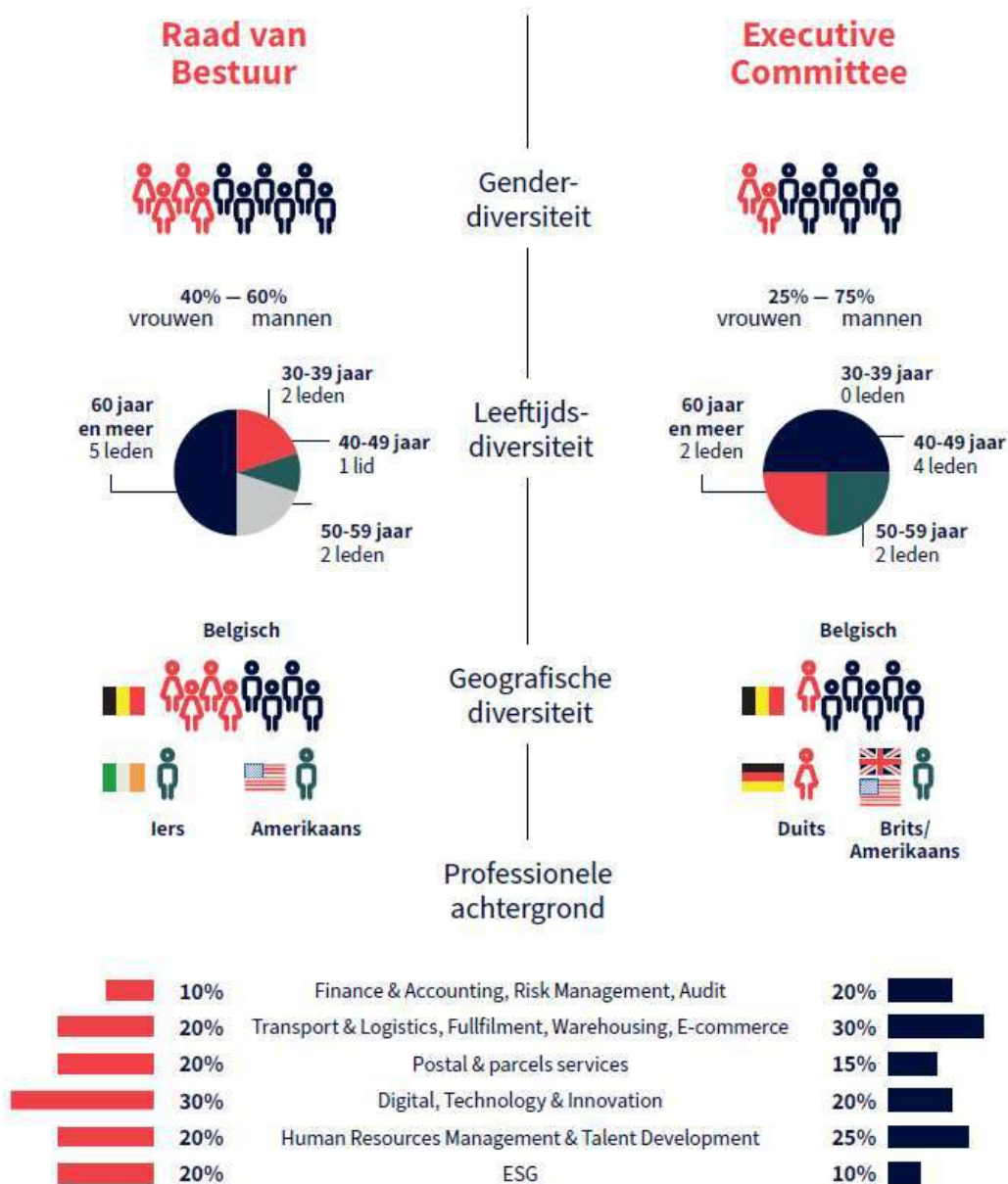
Diversiteitsaspecten die in aanmerking worden genomen met betrekking tot leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee van bpost zijn de volgende:

- **Geslacht:** genderdiversiteit bevordert een beter begrip van de markt, vergroot de creativiteit, zorgt voor doeltreffender leiderschap en stimuleert doeltreffende globale relaties. Om binnen zijn management tot een grotere genderdiversiteit te komen, streeft bpost ernaar om: (i) potentiële vrouwelijke talenten in een vroeg stadium te ontdekken, (ii) opportuniteiten te verschaffen die het voor vrouwen mogelijk maken om hun volledige potentieel te ontplooien, (iii) programma's uit te werken die vrouwen erop voorbereiden om eventueel rollen in het bedrijf op zich te nemen als er een managementfunctie vrijkomt.
- **Leeftijd:** leeftijdsdiversiteit op het werk is een onderdeel van het menselijk kapitaal en zorgt voor een breder spectrum van kennis, waarden en voorkeuren. Een dergelijk leeftijdsdivers management zal zorgen voor een dynamischer omgeving met voortdurende bewegingen. Om tot leeftijdsdiversiteit te komen, wil bpost ervoor zorgen dat zijn management bestaat uit (i) oudere talenten, met een ruime en diepgaande werkervaring en (ii) leergierige jongere talenten met een groot potentieel.
- **Professionele achtergrond:** om concurrentieel te kunnen blijven in een veranderende omgeving, moet bpost talenten met verschillende professionele achtergronden aantrekken en behouden. Diversiteit op het vlak van professionele achtergrond biedt bpost heel wat expertise en ervaring, wat nodig is om te kunnen inspelen op de complexe uitdagingen waar het voor staat. Om ervoor te zorgen dat het management van bpost een diverse professionele achtergrond heeft, streeft bpost ernaar om mensen te vinden (i) met verschillende professionele achtergronden en (ii) die uit verschillende sectoren komen op verschillende tijdstippen in hun loopbaan.
- **Geografische diversiteit:** geografische diversiteit is belangrijk en correleert positief met goede prestaties, vooral op het vlak van een toenemende internationalisering van het bedrijf en de strategie. Om geografische diversiteit te stimuleren, streeft bpost ernaar buitenlandse elementen in het profiel en in de loopbaan van kandidaten effectief in aanmerking te nemen tijdens het aanwervingsproces.

De Raad van Bestuur evalueert jaarlijks of er bij het management van bpost vooruitgang werd geboekt met betrekking tot de diversiteit.

Diversiteitsaspecten – Implementering en resultaten

Op 31 december 2022 is het resultaat van de diversiteitsaspecten bij de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee van bpost als volgt:



12. Informatie vereist door artikel 7:96 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Een algemeen beleid inzake belangenconflicten is van toepassing binnen bpost, en verbiedt elke situatie waarin een belangenconflict van financiële aard het persoonlijke oordeel of de beroepstaken van een bestuurder zou kunnen beïnvloeden ten nadele van de bpost groep.

In overeenstemming met Artikel 7:96 van het BWVV verklaarden de onderstaande bestuurders aan de Raad van Bestuur dat ze een persoonlijk belangenconflict van vermogensrechtelijke aard hadden in verband met agendapunten. Ze namen niet deel aan de beraadslaging of stemming over dit punt.

Het relevante verslag van de Raad van Bestuur is het volgende:

1. Dirk Tirez op de vergadering van de Raad van Bestuur van 24 februari 2022:

"Vooraleer over te gaan tot de evaluatie van de prestaties van de CEO in 2021, verklaarde de CEO dat hij een persoonlijk belangenconflict van vermogensrechtelijke aard had, zoals bedoeld in artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen in verband met het agendapunt dat betrekking heeft op zijn prestaties in 2021. De CEO verliet de vergaderzaal en nam niet deel aan de beraadslaging noch aan de beslissing. De CEO zal het College van Commissarissen informeren over dit belangenconflict in overeenstemming met artikel 7:96 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

In afwezigheid van de CEO, die verklaarde een belangenconflict te hebben en niet deelnam aan de beraadslaging en de beslissing over zijn prestaties, bracht de voorzitter verslag uit over de aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité voor de prestatiebeoordeling van de CEO voor 2021. De Raad van Bestuur ging over tot de jaarlijkse prestatiebeoordeling van de CEO voor 2021.

Besluit: Na beraadslaging en op aanbeveling van het Bezoldigings- & Benoemingscomité keurde de Raad het voorstel voor de prestatiebeoordeling voor 2021 voor de CEO goed."

2. Dirk Tirez tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 24 oktober 2022:

"De Raad van Bestuur (de "Raad") werd opnieuw bijeengeroepen op verzoek van de Voorzitter om (i) verder te beraadslagen over een intern onderzoek (de "Cleopatra Compliance Review"), uitgevoerd in opdracht van de Voorzitter, naar de naleving van de interne policy's van de vennootschap (met inbegrip van de Gedragscode en de vereisten in de interne policy's van de vennootschap om de toepasselijke wet- en regelgeving na te leven) in verband met de deelname door de vennootschap aan de aanbesteding voor de toekomstige persconcessie (in het bijzonder met betrekking tot kranten) ("Project Cleopatra") en (ii) verdere acties te overwegen die moeten worden ondernomen in het licht van de bevindingen die sinds de vorige vergaderingen van de Raad van Bestuur uit de Cleopatra Compliance Review aan het licht zijn gekomen.

De heer Dirk Tirez had een persoonlijk belangenconflict in de zin van artikel 7:96 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen met betrekking tot de tijdens de vergadering van vandaag te behandelen beslissingen in verband met de positie van de heer Tirez. Bijgevolg nam dhr. Tirez niet deel aan de vergadering, behalve om een verklaring af te leggen. Dhr. Tirez werd naar behoren geïnformeerd over het doel van de vergadering en kreeg de gelegenheid om zijn standpunten mee te delen. Nadat hij een verklaring had afgelegd, verliet dhr. Tirez de vergadering. [...]

De externe juridische adviseur gaf de Raad een gedetailleerde update over de Cleopatra Compliance Review.

[...] Beslissing: Na beraadslaging over deze aangelegenheid besliste de Raad unaniem hetgeen volgt: In onderling overleg met dhr. Tirez, zet dhr. Tirez met onmiddellijke ingang en totdat de Cleopatra Compliance Review is afgerond, tijdelijk een stap opzij als CEO van bpost (gedelegeerd bestuurder) (hierna "Group CEO"). Er wordt verduidelijkt dat dit ook alle andere uitvoerende functies van dhr. Tirez omvat in andere entiteiten binnen de groep. Dit gezegd zijnde, besliste de Raad om de vergoeding van dhr. Tirez te behouden tijdens deze periode. Deze tijdelijke stap opzij zal dhr. Tirez in staat stellen om in te gaan op het verzoek van de Voorzitter om bij te dragen tot het vlotte verloop van de Cleopatra Compliance Review. [...]

Er wordt opgemerkt dat het Bezoldigings- en Benoemingscomité van de Raad, gezien de hoogdringendheid, niet kon bijeenkomen vóór de vergadering van de Raad van vandaag, maar alle leden van het Bezoldigings- en Benoemingscomité waren aanwezig op de vergadering van de Raad van vandaag en gaven hun mening over de bovenvermelde zaken en de te nemen beslissingen."

3. Dirk Tirez tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 9 december 2022:

"De Raad van Bestuur (de "Raad") werd met spoed bijeengeroepen op verzoek van de Voorzitter om (i) verder te beraadslagen over een intern onderzoek (de "Cleopatra Compliance Review"), uitgevoerd in opdracht van de Voorzitter, naar de naleving van de interne policy's van de vennootschap (met inbegrip van de Gedragscode en de vereisten in de interne policy's van de vennootschap om de toepasselijke wet- en regelgeving na te leven) in verband met de deelname door de vennootschap aan de aanbesteding voor de toekomstige persconcessie (in het bijzonder met betrekking tot kranten) ("Project Cleopatra") en (ii) verdere acties te overwegen die moeten worden ondernomen in het licht van de bevindingen die sinds de vorige vergaderingen van de Raad van Bestuur uit de Cleopatra Compliance Review aan het licht zijn gekomen.

De heer Dirk Tirez had een persoonlijk belangenconflict in de zin van artikel 7:96 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen met betrekking tot de tijdens de vergadering van vandaag door de Raad te behandelen beslissingen in verband met de positie van de heer Tirez. Bijgevolg nam dhr. Tirez niet deel aan de vergadering. Dhr. Tirez werd naar behoren geïnformeerd over het doel van de vergadering en kreeg de gelegenheid om zijn standpunten mee te delen.

De voorzitter startte de bespreking over de Cleopatra Compliance Review en herinnerde nog eens aan de bevindingen van de review. [...]

De Voorzitter stelt voor dat de vennootschap de "Separation & Cooperation Agreement" aangaat met dhr. Tirez, die de volgende essentiële voorwaarden bevat: medewerkingsverplichtingen voor dhr. Tirez, vertrouwelijkheids- en communicatieverplichtingen voor dhr. Tirez en de vennootschap, wederzijdse afstand van vorderingen door dhr. Tirez en de Raad, afstand door dhr. Tirez van zijn rechten op bonussen, geen niet-concurrentiebeding voor dhr. Tirez (wat betekent dat de vennootschap geen niet-concurrentievergoeding hoeft te betalen), en geen vergoeding door de vennootschap aan dhr. Tirez in verband met de beëindiging met, of de medewerking door, dhr. Tirez (de "Separation & Cooperation Agreement"). [...]

Beslissing: Na beraadslaging over de bovenvermelde aangelegenheden en in het belang van de Vennootschap heeft de Raad unaniem het volgende beslist:

- *Goedkeuring van de Separation & Cooperation Agreement en toekenning van een mandaat aan de Voorzitter, met recht van indeplaatsstelling, om de Separation & Cooperation Agreement in naam en voor rekening van de vennootschap te finaliseren, te ondertekenen en uit te voeren.*
- *Bijgevolg, overeenkomstig de bepalingen van de Separation & Cooperation Agreement, erkent en aanvaardt de Raad dat (i) de vennootschap haar samenwerking met dhr. Tirez beëindigt met ingang van 9 december 2022, (ii) dhr. Tirez zijn mandaat als bestuurder en gedelegeerd bestuurder van de vennootschap neerlegt met ingang van 9 december 2022, en (iii) de heer Philippe Dartienne aanblijft als "CEO ad interim" (persoon belast met het dagelijks bestuur ad interim) van bpostgroup tot de aanduiding van een permanente CEO van bpostgroup. [...]*

Er wordt opgemerkt dat het Bezoldigings- en Benoemingscomité van de Raad niet kon bijeenkomen vóór de vergadering van de Raad van vandaag in verband met de bovenvermelde beslissingen, maar alle leden van het Bezoldigings- en Benoemingscomité waren aanwezig op de vergadering van de Raad van vandaag en gaven hun mening over de bovenvermelde zaken en de te nemen beslissingen."

13. Informatie vereist door artikel 7:97 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

De procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij, zoals uiteengezet in Artikel 7:97 van het BWVV, zal in het bijzonder worden nageleefd voor elke beslissing inzake het beheerscontract of andere transacties met de Belgische Staat of andere verbonden partijen van bpost (andere dan die binnen het toepassingsgebied van Artikel 7:97, §1, sectie 3 van het BWVV).

In 2022 paste bpost de bovenvermelde procedure toe in de context van de verlenging van de concessieovereenkomsten voor de distributie van kranten en tijdschriften en de Relationship Agreement met de Belgische Staat. De aankondiging met betrekking tot de transacties is publiek beschikbaar op de website van bpost.

Verslag van het College van Commissarissen aan de algemene vergadering van bpost NV van publiek recht over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van bpost NV van publiek recht (de “Vennootschap”), brengt het College van Commissarissen u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2022, de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2022 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk de “Jaarrekening”) en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar. Op 4 mei 2023 heeft het bestuursorgaan de Jaarrekening aangepast met betrekking tot toelichting "VOL-kap 6.20" onder subtitel "Cfr. 9 Beheersverslag : Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar" alsook de sectie "9. Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar" van het jaarverslag van het bestuursorgaan. Als gevolg hiervan werd dit verslag aangepast en vervangt het ons controleverslag van 16 maart 2023.

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren werden benoemd door de algemene vergadering op 12 mei 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. We hebben de wettelijke controle van de Jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 14 opeenvolgende boekjaren.

Op grond van artikel 25, §3 van de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven werden de leden van het Rekenhof benoemd voor een periode van 3 jaar door de Algemene Vergadering van het Rekenhof van 25 September 2019 en 29 September 2021.

Verslag over de controle van de Jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht, die de balans op 31 december 2022 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balans totaal van € 3.203.435 duizend en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 120.244 duizend.

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2022, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Benadrukking van een onzekerheid - Voorwaardelijke verplichting

Zonder afbreuk te doen aan ons tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op Toelichting F-cap 6.20 “Andere in de toelichting te vermelden inlichtingen” bij de Jaarrekening die het lopende onderzoek met betrekking tot de toekenning van de persconcessie aan de Vennootschap beschrijft, evenals de risicobeoordeling van het management met betrekking tot de mogelijke gevolgen.

Zonder afbreuk te doen aan ons tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij eveneens de aandacht op de voornoemde Toelichting, subtitel "Cfr. 9 Beheersverslag : Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar", die een beschrijving geeft van materiële gebeurtenissen die plaatsvonden na de opmaak van de Jaarrekening door het bestuursorgaan, maar vóór de goedkeuring door de algemene vergadering van aandeelhouders. Onze procedures met betrekking tot voormelde gebeurtenissen na balansdatum beperken zich uitsluitend tot de aanpassing van de Jaarrekening zoals beschreven in toelichting F-cap 6.20 subtitel "Cfr. 9 Beheersverslag : Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar" bij de Jaarrekening en strekken zich niet uit tot andere procedures. Met uitzondering van de gebeurtenissen na

balansdatum zoals beschreven in toelichting F-cap 6.20 subtitel "Cfr. 9 Beheersverslag : Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar", werden onze procedures met betrekking tot alle andere elementen afgerond op de datum van ons eerste controleverslag.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing ("ISA's") die van toepassing zijn in België. Wij hebben bovendien de door International Auditing and Assurance Standards Board ("IAASB") goedgekeurde ISA's toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitingsdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Jaarrekening" van ons verslag.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Kernpunten van de controle

De kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die volgens ons professioneel oordeel het meest significant waren bij onze controle van de Jaarrekening van de huidige verslagperiode.

Deze aangelegenheden werden behandeld in de context van onze controle van de Jaarrekening als een geheel en bij het vormen van ons oordeel hieromtrent en derhalve formuleren wij geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

Erkenning van omzet gerelateerd aan de financiële vergoedingen voor Diensten van Algemeen Economische Belang ("DAEB") en diensten aan andere postoperatoren

Beschrijving van het kernpunt

Erkenning van omzet is een kernpunt van onze audit omwille van de omvangrijke bedragen (totaal van de omzet voor 2022 bedraagt € 2.257 miljoen zoals gerapporteerd in toelichting VOL-kap 4 van de Jaarrekening), de complexiteit en doordat de bepaling van de omzet op jaareinde, diverse inschattingen omvat. De voornaamste risico's zijn hieronder vermeld:

- Omzet gerelateerd aan de financiële vergoedingen voor Diensten van Algemeen Economische Belang ("DAEB") en voor de bezorging van de erkende kranten en tijdschriften dewelke op jaareinde ingeschat wordt op basis van complexe berekeningsmodellen en voorwaarden zoals bepaald in de onderliggende contracten en dewelke € 302,6 miljoen bedraagt voor 2022. Deze contracten omvatten verschillende berekeningswijzen voor de bepaling van de jaarlijkse vergoedingen waarbij in de erkenning van omzet rekening dient te worden gehouden met de laagste berekende vergoeding. De berekeningsmodellen zijn gebaseerd op diverse input data (zoals werkelijke volumes, kwaliteitsdoelen, gedragen kosten voor het uitvoeren van deze diensten,...) en worden beïnvloed door inschattingen van het management.

- Omzet voortvloeiend uit diensten aan andere postoperatoren (“terminal dues”) dewelke gebaseerd is op complexe berekeningen met verschillende onderliggende inputgegevens en dewelke € 58,2 miljoen bedraagt voor 2022. De inschatting van deze omzet is gebaseerd op volumes (in kilogram en per eenheid), de prijzen overeengekomen met de buitenlandse postoperatoren en andere contractuele bepalingen (b.v. de kwaliteit van de dienstverlening van de postverdelers).

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- We hebben de opzet en de werking van de interne controleomgeving gerelateerd aan de omzetprocessen beschreven, de voornaamste interne controles geïdentificeerd en de werking ervan getest. Samen met onze interne IT specialisten, hebben we ook de IT omgeving en de voornaamste IT applicatie controles van de omzetprocessen getest.
- We hebben de inschattingen van het management voor het bepalen van de erkenning van omzet, geëvalueerd en de onderliggende berekeningen beoordeeld door (i) verificatie en vergelijking van de voornaamste inputdata en assumpties die werden gebruikt in de berekeningen van de omzet met onderliggende contracten, (ii) verificatie of de transfert van risico's en voordelen conform de contractuele bepalingen correct in rekening werden gebracht, (iii) een vergelijking van de voornaamste inputdata in de berekeningsmodellen van de omzet (vb. volumes, prijzen, ...) met onderliggende IT systemen, contracten en andere documenten verkregen van externe partijen.
- We hebben gedetailleerde analytische procedures uitgevoerd op gedesaggregeerde basis en ten opzichte van voorgaand boekjaar op de voornaamste omzetstromen zodat ongebruikelijke trends of transacties gedetecteerd werden.
- We hebben audit procedures uitgevoerd op significante transacties die geboekt of plaatsgevonden hebben in 2023 en geverifieerd of deze een impact hebben op de inschattingen op jaareinde.
- Tenslotte hebben we de adequaatheid en volledigheid van de toelichtingen van omzet in de Jaarrekening nagekeken en geverifieerd of deze in overeenstemming zijn met de voorschriften van toepassing in België.

Waardevermindering op deelnemingen in en vorderingen op verbonden ondernemingen

Beschrijving van het kernpunt

Op 31 december 2022 bedraagt de rubriek « Financiële vaste activa, verbonden ondernemingen » € 1.325 miljoen. Deze vertegenwoordigt een aanzienlijk deel van de balans en bevat de deelnemingen gehouden door de Vennootschap alsook de lange termijn leningen toegekend aan verbonden ondernemingen. Er wordt tot een waardevermindering overgegaan op deze deelnemingen en leningen in het geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de verbonden ondernemingen in kwestie. Om het duurzame karakter te beoordelen is het vereist rekening te houden met inschattingen door het management van bepaalde gegevens. Deze gegevens kunnen overeenkomen met historische gegevens (waarde van het eigen vermogen) of met gegevens gebaseerd op vooruitzichten.

Wanneer er indicatoren van duurzame minderwaarde zijn, stelt de Vennootschap een waarderingstest op. Deze waarderingstest bestaat uit het vergelijken van de geschatte waardering van de deelnemingen in en vorderingen op verbonden ondernemingen met hun boekwaarde. De waarderingstest is een oefening waarbij het vereist is om beoordelingen te maken betreffende onderliggende hypothesen zoals de toekomstige kasstromen, de verdisconteringsvoet (WACC) en de groeivoet van de opbrengsten en kosten, die worden toegepast om de gebruikswaarde te bepalen.

Het nazicht van de deelnemingen en de vorderingen is een kernpunt van onze controle omwille van de omvangrijke bedragen in de Jaarrekening van de Vennootschap en de vereiste beoordeling met betrekking tot de hypothesen genomen door de Vennootschap om te concluderen over de noodzakelijkheid om over te gaan tot waardeverminderingen op deelnemingen in en / of leningen aan verbonden ondernemingen.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- We hebben de opzet en de werking van de interne controleomgeving getest, die gerelateerd is aan het identificeren van indicatoren van een eventuele waardevermindering op deelnemingen en toegestane leningen, het bepalen van de waarde van deze activa en het berekenen van eventuele door te voeren waardeverminderingen.
- We hebben de notulen van de Raad van Bestuur en de beheersorganen van de Vennootschap nagekeken en regelmatig vergaderingen met het management gehouden om indicatoren van mogelijke waardevermindering te identificeren.

- ▶ Indien er indicatoren van een mogelijke waardevermindering werden geïdentificeerd hebben we de waardering van de relevante activa, opgesteld door het management, beoordeeld door na te gaan of de gebruikte waarderingsmodellen consistent zijn met de gebruikelijke waarderingmethoden en dat deze correct werden toegepast.
- ▶ We hebben elk van de belangrijkste hypothesen zoals opgenomen in de waarderingsmodellen beoordeeld. De belangrijkste onderliggende hypothesen zijn de verdisconteringsvoet (WACC), de groeivoet en de toekomstige kasstromen. We hebben onze interne waarderingsspecialisten ingeschakeld om de belangrijkste gebruikte hypothesen te beoordelen en te vergelijken met vergelijkbare externe gegevens. We hebben de redelijkheid van de gebruikte kasstromen beoordeeld rekening houdend met de beschikbare historische gegevens en we hebben de gebruikte toekomstige gegevens aangesloten met de aan de Raad van Bestuur gepresenteerde lange termijnplannen.
- ▶ We hebben de sensitiviteitsanalyses van het management beoordeeld.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundige referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de Jaarrekening in België na. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap heeft uitgevoerd of zal uitvoeren. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing;

**Verslag van het College van Commissarissen van 5 mei 2023 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022 (vervolg)**

- ▶ het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vennootschap;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er sprake is van een onzekerheid van materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vennootschap niet langer gehandhaafd kan worden;
- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Jaarrekening, en of deze Jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité binnen het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.

We verstrekken aan het auditcomité binnen het bestuursorgaan een verklaring dat we de relevante deontologische vereisten inzake onafhankelijkheid naleven en we melden hierin alle relaties en andere aangelegenheden die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid zouden kunnen beïnvloeden, alsook, voor zover van toepassing, de bijbehorende maatregelen die we getroffen hebben om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Aan de hand van de aangelegenheden die met het auditcomité binnen het bestuursorgaan besproken worden, bepalen we de aangelegenheden die het meest significant waren bij de controle van de Jaarrekening over de huidige periode en die daarom de kernpunten van onze controle uitmaken. We beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, de verklaring van niet-financiële informatie gehecht aan dit

jaarverslag, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het

naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van het College van Commissarissen

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISA's, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Jaarrekening, de verklaring van niet-financiële informatie gehecht aan dit jaarverslag, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Jaarrekening

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Jaarrekening overeen met de Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikels 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

De niet-financiële informatie zoals vereist op grond van artikel 3:6, § 4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, werd opgenomen in het jaarverslag over de Jaarrekening. De Vennootschap heeft zich bij het opstellen van deze niet-financiële informatie gebaseerd op de Global Reporting Initiatives standaarden ("GRI standaarden"). Wij spreken ons evenwel niet uit over de vraag of deze niet-financiële informatie in alle van materieel belang zijnde opzichten is opgesteld in overeenstemming met de vermelde Global Reporting Initiatives standaarden ("GRI standaarden").

Vermeldingen betreffende de sociale balans

De sociale balans, neer te leggen overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud, de door de wet vereiste inlichtingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties op basis van de

informatie waarover wij beschikken in ons controledossier.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de Jaarrekening.

Andere vermeldingen

- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- ▶ Wij hebben geen kennis van verrichtingen gedaan of beslissingen genomen die in overtreding zijn met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en die in ons verslag zouden moeten vermeld worden behoudens het feit dat de jaarrekeningen van het voorgaande jaar niet zijn gepubliceerd binnen de wettelijke termijn, hetgeen een inbreuk vormt op artikel 3:8 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- ▶ Overeenkomstig de bepalingen van artikelen 7:96 en 7:97 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, hebben wij een beoordeling gemaakt van de vermogensrechtelijke gevolgen voor de Vennootschap van beslissingen met betrekking tot het tegenstrijdig belang zoals beschreven in de notulen van het bestuursorgaan.

**Verslag van het College van Commissarissen van 5 mei 2023 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022 (vervolg)**

- ▶ Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Diegem, 5 mei 2023

Het College van commissarissen

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren

EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door



Han Wevers *
Partner
* Handelend in naam van een BV

23HW0109

PVMD Réviseurs d'entreprises CV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

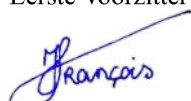


Alain Chaerels

**Het Rekenhof
Vertegenwoordigd door**



Philippe Roland
Eerste Voorzitter van het Rekenhof



Hilde François
Voorzitter van het Rekenhof

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER****Tijdens het boekjaar****Gemiddeld aantal werknemers**

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds	1001	20.998,4	15.298,7	5.699,7
Deeltijds	1002	5.919,1	3.214,5	2.704,6
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	25.048,5	17.500,5	7.548,0

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds	1011	28.626.587	21.428.873	7.197.714
Deeltijds	1012	5.744.894	3.142.583	2.602.311
Totaal	1013	34.371.481	24.571.456	9.800.025

Personeelskosten

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds	1021	1.233.649.776,37	861.214.945,22	372.434.831,15
Deeltijds	1022	36.415.266,40	12.296.864,97	24.118.401,43
Totaal	1023	1.270.065.042,77	873.511.810,19	396.553.232,58

Bedrag van de voordelen bovenop het loon

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
	1033	1.677.314,50	1.153.614,87	523.699,63

Tijdens het vorige boekjaar

	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	25.265,9	17.685,7	7.580,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	35.979.746	25.704.176	10.275.570
Personeelskosten	1023	1.217.366.990,13	836.783.683,81	380.583.306,32
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.703.227,00	1.058.091,50	645.135,50

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	20.862	5.901	24.840,9
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	19.708	5.718	23.627,6
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	1.154	183	1.213,3
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	0	0	0,0
Vervangingsovereenkomst	113	0	0	0,0
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	15.141	3.210	17.311,7
lager onderwijs	1200	13.468	3.089	15.552,3
secundair onderwijs	1201	1.029	80	1.085,7
hoger niet-universitair onderwijs	1202	286	24	302,4
universitair onderwijs	1203	358	17	371,3
Vrouwen	121	5.721	2.691	7.529,2
lager onderwijs	1210	4.722	2.516	6.401,6
secundair onderwijs	1211	568	111	646,4
hoger niet-universitair onderwijs	1212	155	26	174,6
universitair onderwijs	1213	276	38	306,6
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	81	0	81,0
Bedienden	134	20.670	5.771	24.572,4
Arbeiders	132	111	130	187,5
Andere	133	0	0	0,0

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennootschap gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	1.053,0	
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	2.019.659	
Kosten voor de vennootschap	152	58.172.695,62	

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	7.643	6.937	8.725,9
210	1.173	42	1.196,0
211	6.470	6.895	7.529,9
212	0	0	0,0
213	0	0	0,0

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	8.059	7.239	9.367,5
310	2.092	462	2.373,7
311	5.967	6.777	6.993,8
312	0	0	0,0
313	0	0	0,0
340	370	284	530,5
341	0	0	0,0
342	1.315	97	1.377,8
343	6.374	6.858	7.459,2
350			

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoeslag

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	5.893	5811	3.559
5802	66.433	5812	40.122
5803	9.621.313,00	5813	5.810.666,00
58031	9.621.313,00	58131	5.810.666,00
58032		58132	
58033		58133	
5821	18.334	5831	8.237
5822	330.125	5832	148.317
5823	14.175.787,00	5833	6.368.832,00
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

5. Klanten- en burgerwaarde



84,5 %

**klantentevredenheids-
score Belgium**

2.760

totaal aantal PUDO-punten

3,3 miljoen

**opgeslagen
klantenvoorkeuren**

549k

**pakjes per dag in België
geleverd**

5,6 miljoen

brieven per dag geleverd

Elke dag opnieuw verbinden wij mensen, bedrijven en de samenleving. Of het nu gaat om onze medewerkers in onze 'fulfilment centers', die de bestellingen van klanten voorbereiden, onze medewerkers in de callcenters die vragen van consumenten beantwoorden of onze postbodes die elke dag in elke straat in België langskomen, wij zijn altijd in beweging.

Met het dichte retailnetwerk van bpost hebben we in elke gemeente van België minstens één postkantoor waar klanten brieven en pakjes kunnen verzenden of ontvangen, bankdiensten kunnen verrichten en toegang hebben tot een geldautomaat, als de andere banken die niet voorzien. We spelen dan ook een prominente rol in het sociale weefsel van de samenleving. Dankzij onze nabijheid en het vertrouwen dat onze medewerkers genieten, kunnen we ook innovatieve oplossingen aanbieden die burgers en overheden dichterbij elkaar brengen. Eenvoudig gesteld: wij zijn een katalysator van sociale cohesie - niet alleen vandaag, maar ook in de toekomst.

Met een klantentevredenheidsscore van 84,5% bij zowel particuliere als commerciële klanten bewijst bpost elke dag opnieuw dat het een betrouwbare partner is in België. bpost is de leverancier van de Universele Postdienst in België en heeft zijn engagement ten aanzien van zijn nabijheid bij de Belgische burgers geformaliseerd in het 7de beheerscontract dat in 2021 werd ondertekend en dat tot eind 2026 loopt.

Als nationaal postbedrijf is de geschiedenis van bpost nauw verweven met de geschiedenis van België, maar de laatste jaren hebben we ons omgevormd van een traditioneel postbedrijf tot een wereldwijde leverancier van pakjes en e-commerce logistiek. We zijn tegenwoordig een wereldwijd actieve groep met hoofdkantoor in België, die bestaat uit verschillende entiteiten over de hele wereld, elk met hun eigen sterke punten en diensten.

5.1 Klantenervaring

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR		2022
		2019	2021	
Klantentevredensscore – bpost Belgium	%	82	83	84,5
Totaal aantal PUDO-punten (inclusief pakjesautomaten)	Aantal	2.088	2.500	2.760
Totaal aantal pakjesautomaten	Aantal	150	501	692

Klantentevredenheid

Bij bpostgroup meten we onze klantenervaring en -loyaliteit via de Net Promoter Score (NPS) op een schaal van -100 tot 100. De NPS is een wijdverbreid metrisch systeem dat door veel van onze klanten wordt gebruikt. Hun antwoorden bieden ons inzicht in hun algemene tevredensniveau, inclusief de bereidheid om producten of diensten van bpostgroup bij anderen aan te bevelen.

We volgen de NPS bij al onze filialen en merken en maken een onderscheid tussen B2B- en B2C-klanten, omdat de aard en de respondenten van die klantensegmenten erg verschillend zijn. Elke eenheid binnen de groep gebruikt de gedetailleerde resultaten om specifieke actieplannen op te stellen en de NPS in de toekomst te verbeteren.

bpost Belgium voert ook een afzonderlijk klantentevredensonderzoek uit dat zowel particuliere als zakelijke klanten omvat. Sinds 2019 is onze klantentevredensscore gestaag gestegen van 82% naar 84,5%. Een belangrijke verwezenlijking in 2022 is de stijging van de tevredenheid over de aangetekende zendingen voor zowel particulieren als bedrijvenDaarnaast zien we ook een stijging in tevredenheid over het verzenden en ontvangen van pakjes bij particuliere klanten.

PUDO – handig en duurzaam

We bieden klanten handige en duurzame oplossingen, waaronder ons Pick-Up Drop-Off (PUDO)-netwerk in België. Consumenten kunnen hun pakketten gemakkelijk afgeven of verzenden bij een van de 2.760 PUDO-punten, waaronder postkantoren, PostPunten, PakjesPunten en pakjesautomaten. Er werden intussen nieuwe automaten toegevoegd op meer dan 200 locaties, waar ze 24 uur per dag en 7 dagen per week met behulp van een smartphone of een e-mailcode kunnen worden gebruikt. De pakjesautomaten zijn handig geplaatst op drukbezochte plaatsen zoals stations en supermarkten.

Het PUDO-netwerk van bpost is nu al uitgebreid en zal tegen 2030 nog worden verruimd tot 4.000 punten in heel België. De PUDO-service biedt niet alleen gemak, maar helpt ook om de CO₂-uitstoot te verminderen doordat er minder pakjes worden aangeboden op adressen waar de ontvanger afwezig blijkt en doordat de volumes hiermee worden geconsolideerd – waarmee we nog maar eens een stap zetten in de richting van onze duurzaamheidsdoelstellingen.

Klantenvoorkeuren

Om de beste in zijn klasse te zijn op het vlak van klantencomfort en om een first time right service te leveren, blijft bpost Belgium investeren in de ondersteuning van klantenvoorkeuren. Zo kan een klant een specifieke buur kiezen voor een levering als hij zelf afwezig is, een veilige plaats aangeven om een pakje achter te laten, of het pakje naar een afhaalpunt laten brengen. Deze oplossingen zorgen ervoor dat klanten hun pakje tijdig en gemakkelijk ontvangen, wat de klanttevredenheid en de NPS-resultaten (Net Promoter Score) ten goede komt. Een extra voordeel is het positieve effect op het milieu, aangezien alle pakjes voortaan bij de eerste poging succesvol worden afgeleverd – een perfect voorbeeld van hoe gemak voor de klant en duurzaamheid hand in hand kunnen gaan. Onlangs werd een gelijkaardige dienst opgezet voor de bezorging van aangetekende zendingen, via een mandaat dat aan bpost is verleend. Hierdoor kan de postbode de aangetekende brief gewoon in de brievenbus gooien als er niemand is om ervoor te tekenen, in plaats van de klant te vragen om de brief een dag later op een afhaalpunt op te halen. Tot nu toe werden niet minder dan 3,3 miljoen pakjesvoorkeuren en 200.000 mandaten geregistreerd.

3,3 miljoen

Belgen hebben intussen hun pakjesvoorkeur opgegeven en

200.000

hebben 'Sign for Me' geactiveerd.

“We kozen om verschillende redenen voor bpost: de kwaliteit van de dienstverlening, de nabijheid en de eerlijke, competitieve prijzen voor België. We rekenen op bpost voor de eindejaarsperiode, want we versturen nu 30-40% meer pakjes naar onze particuliere klanten.”

Pierre-Yves Orban, medeoprichter Javry



“Newpharma heeft om drie belangrijke redenen de handen ineen geslagen met bpost: NPS, NPS en NPS.”

Pierre De Lit, COO-CTO Newpharma Group

Overhandiging van pakjes – logisch en handig

Begin 2022 bood een proefproject van bpost in acht Belgische gemeenten particuliere klanten de mogelijkheid om pakjes die ze wilden versturen, over te dragen aan de persoon die een pakje bij hen aflevert. Na het enorme succes werd de dienst tegen het einde van het jaar over heel België uitgerold. Als bonus stuurde bpost ook het Recupel-project over het hele land. Daarbij kunnen klanten kleine versleten huishoudtoestellen zoals haardrogers, tandenborstels en oude telefoontoestellen inzamelen, inpakken, er een Recupel-label op klevens en aan de postbode vragen om ze mee te nemen bij de levering van een pakje.

Engagement ten opzichte van kmo's

bpost Belgium heeft zich van bij het begin geëngageerd voor kmo's. Tijdens de COVID-19-periode leverde bpost pionierswerk met zijn 'iedereen online'-programma om kmo's te helpen om online te gaan. In 2022 lanceerde bpost een nieuw kmo-initiatief, met een nieuw aanbod voor bedrijven die minder dan 1.000 pakjes per jaar versturen. Kmo's kunnen daarbij een gratis professional account aanmaken, zonder vast contract, maar met een marktconform prijsbeleid. Dit initiatief is een gamechanger voor veel kleinere e-commercebedrijven, en het past perfect bij de missie van bpost om bedrijven te helpen groeien.

Dynahealth helpt zorgverleners te focussen op wat echt belangrijk is

Belangrijke trends, zoals vergrijzing, de wens van ouderen om zo lang mogelijk thuis te blijven wonen en stijgende kosten in ziekenhuizen hebben ertoe geleid dat DynaGroup naar oplossingen zoekt voor de zorgsector in Nederland en België. Nu de vraag groeit naar meer in-house gezondheidsoplossingen, en een markt die daarop nog niet voldoende kan inspelen, zegt het bedrijf “Complexe producten te kunnen leveren, apparatuur te kunnen installeren en herstellingen te kunnen uitvoeren. Maak kennis met Dynahealth!”

Dynahealth levert de volgende oplossingen:

- last mile logistieke diensten (oplossingen de volgende dag of zelfs dezelfde dag);
- fulfilmentdiensten (centrale voorraad op één locatie of verspreid over meerdere locaties);
- installatiediensten (zoals wandmontage van een doucheset, installatie van een ziekenhuisbed en 'smart home'-accessoires voor patiëntgerelateerde zorgverlening op afstand);
- technische specialisten zorgen ook voor preventief en correctief onderhoud, zowel bij de klant als in een van de Dynahealth-vestigingen, inclusief reiniging en verversing van producten;
- asset management (een centraal administratiesysteem voor alle producten).

“Het leveren van logistieke diensten en installatie- en herstellingsdiensten aan de klanten verlicht hun werklust, zodat zij zich kunnen richten op wat echt belangrijk is: de zorg voor hun patiënten. Deze end-to-endoplossing kadert ook in onze circulariteitsfilosofie om de levensduur van producten te verlengen om ze veel duurzamer te maken.”

Stephan Van Mulken
CEO DynaGroup

5.2 Digitale innovatie

Aangezien de missie van bpostgroup erin bestaat om "het digitale met het fysieke te verbinden", is digitale innovatie duidelijk een essentieel onderdeel van de verwezenlijking van die missie. Het afgelopen jaar werden een aantal initiatieven genomen die dit ondersteunen:

Robotica bij Radial

Zo zette Radial US in samenwerking met Locus Robotics autonome mobiele robots (AMR) in hun fulfilmentcentrum in Romeoville, IL in. Met deze innovatieve technologie kunnen hoge volumes worden verwerkt in opdracht van SKIMS, een oplossingsgericht retailmerk dat de volgende generatie ondergoed, loungewear en shapewear creëert.

De AMR's van Locus helpen ook de onboarding van nieuwe werknemers van Radial en seizoenarbeiders te versnellen, zodat ze sneller zeer productief kunnen zijn. De oplossing omvat geïntegreerde meertalige mogelijkheden en een intuïtieve interface, zonder dat daarvoor lange opleidingstijden of extra middelen voor opleiding en ontwikkeling moeten worden voorzien.

In samenwerking met Advanced Handling Systems (AHS, LLC), een toonaangevende full-service integrator van geautomatiseerde fulfilment- en distributieoplossingen, implementeerde Radial ook een nieuw Exotec Skypod-systeem voor Gymshark, een fitnessgemeenschap en kledingmerk uit het Verenigd Koninkrijk.

“Dankzij dit nieuwe project kan Radial zich strategisch beter aanpassen om te voldoen aan de groeiende behoeften van dynamische en groeiende klanten zoals SKIMS.”

Rick Faulk, CEO van Locus Robotics

Het Exotec Skypod-systeem is het eerste in zijn soort dat gebruikmaakt van mobiele robots die in drie dimensies kunnen bewegen en een hoogte van 12 meter kunnen bereiken, waarmee een efficiënte, hoge densiteit voorraadopslag mogelijk wordt. De Exotec Skypod maakt gebruik van laserscannernavigatie en krachtige software om de verwerkingscapaciteit van het magazijn te verhogen. Het systeem is ook ontworpen om de werkomstandigheden voor de fulfilmentmedewerkers te verbeteren en een duurzamere magazijnproductiviteit te bevorderen, doordat ze voortaan veel minder zeer repetitieve, fysiek intensieve taken moeten uitvoeren, zoals lopen, tillen en bukken.

De My bpost-app

De My bpost app wordt momenteel beschouwd als de beste productiviteitsapp in België. De app is de meest complete track&trace-app voor smartphones en werd intussen al 2,6 miljoen keer gedownload. Met My bpost kunnen klanten alle zendingen met een barcode van bpost en andere transporteurs volgen en kunnen ze ook labels aanmaken voor pakjes. Gebruikers kunnen ook hun voorkeuren instellen voor zowel pakjes als aangetekende brieven, gebruikmaken van onze milieuvriendelijke PUDO-automaten en chatbot- en live chat-functionaliteiten gebruiken wanneer ze hulp nodig hebben. Gebruikers van My bpost worden op de hoogte gebracht van de aankomst van hun kostbare goederen. In een steeds meer gedigitaliseerde samenleving is de My bpost-app een belangrijke troef om onze huidige diensten digitaal toegankelijk te maken en nieuwe mogelijkheden in de toekomst te benutten.

bpaid – de kaart waarmee je jezelf kunt zijn

bpost past zijn inclusiebeleid toe op al zijn producten en diensten, en eind 2022 kregen alle klanten de mogelijkheid om de voornaam te kiezen die ze op hun prepaid bpaid-kaart willen zien om hun eigen identiteitsgevoel te weerspiegelen. Bovendien werd de prepaidkaart voorzien van een inkeping zodat blinden en slechtzienden deze gemakkelijk in hun portemonnee kunnen terugvinden.

Het Connecting Smiles-project

Het Connecting Smiles-project stelt de klant centraal in alles wat we doen, met een CRM-transformatie die een 360°-beeld geeft van de interacties met klanten. We willen tevreden klanten, tevreden medewerkers en verbeterde efficiëntie en selfservice door digital first. In 2022 werd de integratie van B2C en B2B customer care succesvol gelanceerd.



Active Ants Multiwarehousing-oplossingen in heel Europa en het VK

Active Ants breidt de laatste jaren uit over heel Europa, naar België en Duitsland, met het Verenigd Koninkrijk als recentste nieuwkomer in de portefeuille. Met deze uitbreiding is Active Ants in staat om een multi-warehouse oplossing te bieden aan klanten in heel Europa, zodat zij hun voorraad zo dicht mogelijk bij hun klanten kunnen plaatsen. Doordat zijn magazijnen dicht bij de belangrijkste (lucht)havens liggen (Schiphol/Amsterdam airport, Brussels Airport, de havens van Rotterdam en Antwerpen), kan Active Ants de beste toegang tot Europa bieden en kan het nieuwe producten extreem snel inslaan.

“Active Ants onderscheidt zich van de andere kandidaten door enkele unieke oplossingen, zoals eenvoudige software-integratie met taalherkenning voor bestellingen, no-air verpakkingen op maat van het product en betaalbare, flexibele custom printing op dozen waarmee het merk gemakkelijker wordt herkend. Doordat we aanwezig zijn in België, Nederland, Duitsland en het Verenigd Koninkrijk, kunnen we onze internationale groei versnellen zonder dat we daarvoor op zoek moeten gaan naar een nieuwe lokale partner.”

Nicolas Bartholomeeusen
oprichter Imby Pet Food

5.3 Maatschappelijk engagement: onze sociale projecten over de hele wereld

bpost werkt niet geïsoleerd, maar is actief binnen de samenleving in het algemeen. Die samenleving bestaat uit meerdere diverse gemeenschappen waarvoor we dankbaar zijn: zij maken ons werk boeiend en de moeite waard. Naarmate bpost groeit, groeien deze gemeenschappen met ons mee: we zijn begonnen als Belgisch postbedrijf, maar onze activiteiten en de gemeenschappen hebben tegenwoordig een internationaal karakter. Om dicht bij onze wortels te blijven, steunen we een aantal sociale projecten over de hele wereld.

De digitale kloof overbruggen

In het kader van het 7de beheerscontract heeft bpost zich ertoe verbonden om via de lancering van proefprojecten de digitale transformatie van de Belgische Staat te ondersteunen. Zo wil bpost via zijn postkantoren optreden als menselijk en fysiek aanspreekpunt voor de digitale diensten van de overheid, en dan in het bijzonder voor geïsoleerde, kwetsbare of digitaal zwakkere burgers.

De postkantoren kunnen de overheid helpen om deze burgers te ‘detecteren’ en hen door te verwijzen naar digitale ondersteuningsoplossingen in samenwerking met lokale organisaties. De postkantoren kunnen ook ondersteuning bieden om deze burgers te helpen bij bepaalde digitale procedures (bv. het invullen van een dossier, het aanvragen van een abonnement voor het openbaar vervoer of andere soorten procedures waarvoor online identificatie vereist is), in samenwerking met de betrokken overheidsdiensten en volgens hun verzoek.

bpost heeft intussen proefprojecten gelanceerd en zoekt actief naar partnerschappen met organisaties en overheden om deze projecten verder uit te bouwen.



bpost Fonds voor Alfabetisering

In 1997 werd het bpost Fonds voor Alfabetisering opgericht met de bedoeling om de alfabetiseringsgraad te verbeteren door nieuwe alfabetiseringsprojecten van verschillende organisaties te steunen. Het fonds wordt beheerd door de Koning Boudewijnstichting en kreeg een nieuwe impuls in 2009, toen we een deel van de opbrengst van een kerstzegelverkoop aan het fonds schonken. Sindsdien heeft het fonds ongeveer 1,4 miljoen euro ontvangen en in 2022 ontving het 90.000 euro aan subsidies. In de toekomst zal het fonds zijn werkteurien uitbreiden naar gebieden als klimaatverandering, circulaire economie, sociale integratie, diversiteit en inclusie, en gezondheid en welzijn.

Initiatieven van bpostgroup om Oekraïne te helpen

In 2022 en in 2023 werden een aantal initiatieven genomen om geld in te zamelen voor Oekraïense vluchtelingen en om de mensen te helpen die het hardst door de crisis van de oorlog in Oekraïne zijn getroffen:

Zo werkt bpost samen met het nationale postbedrijf van Oekraïne

bpost steunt iedereen die wordt getroffen door de humanitaire crisis in Oekraïne en in maart en april 2022 [verzamelde we schenkingen van levensnoodzakelijke goederen](#) in onze 657 postkantoren. Als reactie op de humanitaire crisis reden vrijwilligers van bpost met vrachtwagens van het bedrijf vol geschenken goederen helemaal tot aan de grens met Oekraïne. Daar werd de vracht overhandigd aan Ukrposhta, het nationale postbedrijf van Oekraïne, dat ervoor zorgde dat de lading terechtkwam bij degenen die de goederen het meeste nodig hadden.

GivingTrax-campagne voor Oekraïne

Landmark Global US lanceerde samen met zijn partner GivingTrax een campagne om geld in te zamelen voor goede doelen die zich inzetten voor mensen die rechtstreeks zijn getroffen door de oorlog in Oekraïne. Medewerkers konden doneren aan het International Rescue Committee, de Global Empowerment Mission en het Save The Children Fund. Landmark verdubbelde alle giften en het totaalbedrag samen met de donaties van werknemers en bedrijven bedroeg \$ 28.425.

Radial EU en E-logistics Eurasia

Radial EU sloeg ook de handen ineen met een lokale fondsenwerver in Polen, Europa Razem (Europe Together), om Oekraïense vluchtelingen die de oorlog ontvluchten, te helpen. Europa Razem biedt de meest noodzakelijke humanitaire hulp aan vluchtelingen en anderen die het zwaarst zijn getroffen door de gebeurtenissen in Oekraïne. Zij werken nauw samen met onze collega's van Radial Poland, die in 2022 en tot in 2023 Oekraïense vluchtelingen steunden. Collega's van alle business units in Europa en Azië (Active Ants, Dynagroup en Landmark Global) hebben gedoneerd aan Europa Razem ter ondersteuning van de acties in Polen, terwijl ook Radial Poland als bedrijf geld stortte.

Oldham Foodbank liefdadigheidsinstelling

Sinds 2022 doneren collega's van Radial UK pasta, houdbare melk, rijst, fruit in blik en ander houdbaar voedsel aan de Oldham Foodbank. Deze liefdadigheidsinstelling bezorgt voor drie dagen aan uitgebalanceerd noodvoedsel en ondersteuning aan lokale mensen die tijdens crisissituaties naar hen worden doorverwezen. De Oldham Foodbank maakt deel uit van een landelijk netwerk dat wordt ondersteund door The Trussell Trust en bestrijdt armoede en honger in het VK. De Oldham Foodbank startte haar activiteiten in 2012 en leverde in 2022 8.048 noodpakketten voor drie dagen aan de mensen die ze nodig hadden.

Social2Gether-initiatief

DynaGroup besliste om elk jaar aan verschillende liefdadigheidsinitiatieven te doneren en baseert zich bij de selectie van die initiatieven op suggesties van werknemers. Het is een manier om iets terug te geven aan de lokale gemeenschap, en de maatschappij in het algemeen, waarbij de ontvangers speciale Social2Gether-awards krijgen uitgereikt.



5.3 Samengevat: Klanten- en burgerwaarde bij bpostgroup

bpost is een dynamische organisatie die veel waarde hecht aan haar nabijheid tot de burgers en de samenleving. In 2022 werden op alle niveaus van ons bedrijf tal van initiatieven genomen, gaande van nieuwe digitale aanbiedingen die de samenleving ten goede komen, over initiatieven voor steeds meer inclusiviteit tot steun aan mensen in nood. Ons engagement op het vlak van duurzame praktijken gaat ver, en we moedigen onze partners aan om hier ook steeds meer aandacht aan te besteden. Sommige van de hier vermelde programma's zijn 'groot', andere zijn kleiner qua omvang en bedoeling, maar wees er zeker van dat ze *allemaal belangrijk zijn* – voor de klanten, voor de burgers en voor bpost zelf.

6. Ecologische waarde



Als internationale aanbieder van logistieke diensten heeft bpostgroup in de hele e-commerceketen een impact op het milieu. Elke dag vervoeren we meer dan 1 miljoen pakjes over de hele wereld. We gebruiken daarvoor een van de grootste (vracht)wagenparken in België en genereren een aanzienlijke CO₂-voetafdruk. We zijn dan ook vastberaden de klimaatverandering tegen te gaan en een positieve kracht te zijn in de landen waar we actief zijn.

We hebben in 2022 voor de groep ambitieuze, wetenschappelijk onderbouwde doelstellingen vastgelegd in lijn met het traject van 1,5°C. Het gaat daarbij onder meer om een daling met 55% in onze scope 1- en scope 2-uitstoot en met 14% in de scope 3-uitstoot tegen 2030 tegenover referentiejaar 2019.

Om onze vooruitgang te versnellen, hebben we een nieuwe ESG-strategie en bestuursstructuur uitgerold. Bovendien zijn we gaan investeren in beleidsmaatregelen rond duurzaamheid, om het wagenpark en de bedrijfswagens van bpost te elektrificeren, in heel België ecozones uit te rollen, verpakkingen te hergebruiken en te recyclen, groene stroom te gebruiken en de CO₂-voetafdruk van onze gebouwen te verkleinen.

“Een referentie in ecologische duurzaamheid zijn in alle markten waar wij actief zijn.”

-7%

**daling scope 1 en 2
CO₂uitstoot t.o. 2021**

15%

**Emissievrije last mile
levering in België**

43%

**verbruik van
hernieuwbare
elektriciteit**

80,9%

**gerecycleerd materiaal in
verkochte verpakkingen**

Onze Netto nul uitstoot-ambitie

bpostgroup verbindt zich ertoe om tegen 2040 netto nul te halen. Die gezamenlijke ambitie zet ons ertoe aan onze inspanningen te versnellen om **de e-commerceleveringsketen koolstofvrij te maken en verpakkingen te hergebruiken en te recyclen in het kader van een circulaire economie.**

Onze aanpak laat zich samenvatten in de volgende middellange termijn doelen: **Daling van de scope 1- en scope 2-uitstoot met 55% tegen 2030:**

- 100% uitstootvrije last mile levering
- 100% groene stroom
- 100% recycleerbare of herbruikbare verpakkingen
- 100% van de nieuwe bedrijfswagens uitstootvrij

BPOSTGROUP IS VASTBESLOTEN ZIJN DUURZAAMHEIDS-INSPANNINGEN VERDER OP TE VOEREN



6.1 De e-commerceleveringsketen koolstofvrij maken

Voortgang op weg naar onze doelstellingen

AMBITIE	DOELSTELLING VOOR 2030	VOORUITGANG IN 2022	VERWEZENLIJKNINGEN IN 2022	VOORUITBLIK
Daling van de scope 1 en scope 2 uitstoot met 55% tegen 2030 en netto nul bereiken tegen 2040	• 100% uitstootvrije last mile • 100% groene stroom • 100% van vrachtwagenpark op alternatieve brandstoffen tegen 2030 • 100% van de nieuwe bedrijfswagens uitstootvrij	• 15% uitstootvrije last mile levering • 43% groene stroom • 46% van vrachtwagenpark op alternatieve brandstoffen • 7% van de nieuwe bedrijfswagens uitstootvrij	• Uitbreiding naar 9 ecozones in totaal • 615 elektrische voertuigen • Samenwerking aan pilootproject stadslogistiek in Antwerpen • Zonnepanelen op >30 gebouwen over de hele wereld • Intrek in hoofdkantoor met BREEAM Excellent-certificering in maart 2022	• bpost blijft investeren en wil zijn groene wagenpark meer dan verdubbelen. • We zijn van plan in 2023 uitstootvrije vrachtwagens te testen en verder dubbeldekkers aan te kopen voor de first mile.

CO₂-voetafdruk

Prestatieoverzicht

		REFERENTIEJAAR 2019	2021	2022	TENDANCE
SCOPE 1	tCO₂e	88,997	95,084	90,143	↘
Brandstof wagenpark	tCO ₂ e	67,983	72,993	69,107	↘
Aardgas en stookolie	tCO ₂ e	20,986	22,065	21,020	↘
Olie voor generatoren	tCO ₂ e	28	26	16	↘
SCOPE 2	tCO₂e	30,266	32,837	28,620	↘
Elektriciteit (op de markt gebaseerd) ¹	tCO ₂ e	29,794	32,384	28,348	↘
Stadsverwarming	tCO ₂ e	472	453	272	↘
SCOPE 1 & 2	tCO₂e	119,263	127,921	118,763	↘
Wegverkeer door onderaannemers	tCO ₂ e	113,440	118,902	89,663	↘
Zakenreizen	tCO ₂ e	1,374	513	731	↗
Woon-werkverkeer medewerkers	tCO ₂ e	32,977	31,091	27,011	↘
Afval	tCO ₂ e	3,932	3,287	4,690	↗
Luchtvervoer door onderaannemers BE	tCO ₂ e	37,597	16,096	19,133	↗
TOTALE CO₂-UITSTOOT HISTORISCH (SCOPE 1+2+3)	tCO₂e	308,583	297,810	259,991	↘
Luchtvervoer door onderaannemers SUB ²	tCO ₂ e	34,733	39,039	42,029	↗
Brandstof- en energie gerelateerde activiteiten niet opgenomen in scope 1 of 2	tCO ₂ e	22,248	23,818	22,304	↘
Aangekochte goederen en diensten	tCO ₂ e	76,260	116,576	101,441	↘
SCOPE 3	tCO₂e	322,562	349,322	307,002	↘
TOTALE CO₂-UITSTOOT (SCOPE 1+2+3)	tCO₂e	441,824	477,243	425,765	↘

In 2022 hebben we de reikwijdte van de verslaggeving over onze CO₂-voetafdruk uitgebreid om te voldoen aan de SBTi-normen. We nemen nu de uitstoot mee van aangekochte goederen en diensten, de stroomopwaartse uitstoot (van bron tot tank) van onze brandstof- en energiege-relateerde activiteiten en de uitstoot van luchtvervoer door onderaannemers voor dochterbedrijven van bpostgroup mee. Door deze aanpas-sing is de totale CO₂-voetafdruk toegenomen. Om te kunnen vergelijken, hebben we ook de cijfers voor de historische reikwijdte opgenomen.

In scope 1 zien we een daling met 5,5% in het brandstofverbruik van ons wagenpark, dankzij de volgehouden inspanningen om onze last mile koolstofvrij te maken. Voorts is ook ons verbruik van aardgas en stookolie gedaald ondanks de ingebruikname van verschillende nieuwe gebouwen. Dat is enerzijds te danken aan de inspanningen om het energieverbruik te verlagen naar aanleiding van de energiecrisis in Europa, en anderzijds aan meer energiezuinige gebouwen en een warmer jaar.

In scope 2 is de uitstoot uit elektriciteit gedaald dankzij verhoogde productie op basis van zonnepanelen en een verhoogd aandeel groene stroom.

In scope 3 zien we dat zakenreizen weer zijn toegenomen door de stopzetting van de coronamaatregelen. We merken daarentegen een daling in het woon-werkverkeer van medewerkers dankzij minder gewerkte dagen, meer telewerk en preciezere berekeningsmethoden. De uitstoot uit afval is gestegen doordat bepaalde entiteiten meer gevaarlijk afval genereerden door het verwijderen van specifieke uitrusting uit onze gebouwen. Het luchtvervoer door onderaannemers is gestegen door de toename van het luchtverkeer. Bovendien werden Radial US, Apple Express en Landmark NAM voor het eerst meegerekend in het luchtvervoer door onderaannemers.

- ¹ De op de markt gebaseerde methode geeft de keuzes van bpost weer op het vlak van elektriciteitsbevoorrading, zoals de aankoop van elektriciteit uit hernieuwbare energiebronnen. Dit wordt gedetailleerd beschreven in de overeenkomsten tussen bpost en zijn energieleveranciers.
- ² Sinds 2022 verzamelen we gedetailleerde gegevens over luchtvervoer door onderaannemers voor de dochterbedrijven. Ter vergelijking hebben we de gegevens van 2019 en 2021 geëxtrapoleerd.

Groen wagenpark en groene bezorging

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2021	2022
KPI – Aandeel van uitstootvrije last mile levering ⁽¹⁾	%	-	8,5%	15,3%
Totale aantal uitstootvrije ecozones	Aantal	-	1	9
Aandeel voertuigen met alternatieve brandstof voor last mile	%	31	33	40
Aandeel uitstootvrije nieuwe bedrijfswagens ⁽¹⁾	%	0	0	7

(1) Nieuwe indicator sinds 2021

bpostgroup realiseerde in 2022 een grote sprong voorwaarts in de elektrificering van zijn wagenpark. Het verviervoudigde zijn elektrische wagenpark, bestelde meer dan 1.000 nieuwe elektrische bestelwagens en rolde 8 bijkomende ecozones uit in België.

Belangrijkste initiatieven 2022

Steeds groter elektrisch wagenpark

De afhankelijkheid van fossiele brandstoffen verminderen is een belangrijk strategiepunt voor bpostgroup. In 2022 realiseerde het dan ook een enorme sprong voorwaarts in duurzame distributie door de verviervoudiging van zijn elektrische wagenpark.



In een geleidelijk proces van wagenparkvernieuwing kocht bpost:

- 46 nieuwe lpg-vrachtwagens
- Meer dan 500 nieuwe elektrische bestelwagens
- 275 nieuwe e-trailers voor elektrische fietsen

In Nederland startte Dynagroup een pilootproject om zijn distributieactiviteiten koolstofvrij te maken, met de met de ingebruikname van twee grote, volledig elektrische voertuigen.

Nieuwe laadinfrastructuur

bpost Belgium is van plan meer dan 4.500 laadpunten te installeren tegen 2030. In 2022 waren er meer dan 1.000 in gebruik, twee keer zoveel als in 2021. Radial North America ging in de nieuwe vestiging in Indiana voor het eerst aan de slag met laadpunten voor elektrische wagens. Bovendien werd tijdens de bouw van de vestiging de nodige infrastructuur geïnstalleerd voor toekomstige laadstations voor elektrische vrachtwagens.

Uitstootvrije bedrijfswagens bij bpost

In 2021 paste bpost Belgium zijn beleid inzake bedrijfswagens aan om de overschakeling op elektrische voertuigen aan te moedigen. De impact van deze proactieve strategie op basis van financiële stimulansen en ondersteuning voor het installeren van laadpunten bij de medewerkers thuis was ook in 2022 merkbaar.

De initiële inspanningen werden aangevuld met:

- (i) een bewustmakingscampagne die ertoe aanzet waar aangewezen te kiezen voor een volledig elektrische wagen, en
- (ii) onderhandelingen met de parkingaanbieder over het ter beschikking stellen van oplaadoplossingen in het hoofdkantoor in Brussel.

In 2023 wordt het beleid inzake bedrijfswagens opnieuw onder de loep genomen met het oog op het versneld halen van nul uitstoot, vóór de deadline van 2026.

Nieuwe en groenere modellen voor stadslogistiek

Nog meer afhaalpunten in heel België

In 2022 werden 300 nieuwe afhaalpunten toegevoegd aan het bestaande netwerk, waaronder nieuwe pakjesautomaten op 200 plaatsen. In totaal biedt bpost klanten 2.800 afhaalpunten (waaronder postkantoren, postpunten, pakjespunten en pakjesautomaten). We streven naar ca. 4.000 afhaalpunten in heel België tegen 2030, zodat niemand ver hoeft te gaan om pakjes op te halen of af te geven.

Ecozones

Ecozones zijn dichte netwerken van afhaalpunten in stadscentra (postkantoren, postpunten en pakjespunten en -automaten) die bediend worden met 100% groene bestelwagens en fietsen. Het is de bedoeling op die manier het aantal leveringstrajecten dat met de auto wordt afgelegd drastisch te verminderen. Deze werkwijze levert twee grote voordelen op voor de stad en de stadsbewoners: ten eerste verbeterd het de luchtkwaliteit, en ten tweede maakt het hun drukke leven iets gemakkelijker.

In 2019 lanceerde bpost een pilootproject in Mechelen, en sindsdien zijn verschillende Belgische steden **bpost-ecozones** geworden. In Namen, Leuven, Bergen, Brussel, Brugge, Oostende en Louvain-la-Neuve worden uitstootvrije voertuigen ingezet.

Volgens onderzoekers van de Vrije Universiteit Brussel (VUB) is de CO₂-uitstoot van bpost in de ecozone Mechelen met maar liefst 90% gedaald, met als bijkomend voordeel aanzienlijk minder verkeer en lawaai in de stad. Het project behaalde ook de eerste plaats in de categorie Milieuprestatie van het jaar op de Parcel and Postal Technology International Awards in Wenen in oktober 2021.

Routeoptimalisatie

In Nederland is DynaGroup op zoek naar manieren om het aantal afgelegde kilometers en de CO₂-uitstoot te verminderen. Met het oog daarop hebben ze nieuwe routeoptimalisatiesoftware in gebruik genomen. Deze krachtige cloudgebaseerde oplossing is geïntegreerd in het bestaande Transport Management System. Het resultaat is een daling van de CO₂-uitstoot met bijna 5%, dankzij efficiëntere rondes met minder kilometers.

CULT

bpost Belgium is lid van Collaborative Urban Logistics & Transport (CULT), een community van bedrijven met een gemeenschappelijke visie op het vlak van duurzame stadslogistiek. Sinds de invoering van het model is het aantal afgelegde km met 25% en de uitstoot met 90% verminderd, via gecombineerde stadsbezorging in Antwerpen. Danone, Delhaize, Jacobs Douwe Egberts, Pro-Duo, Proximus, Telenet en Schoenen Torfs combineren de volumes die ze verzenden naar winkels en particulieren in de stad Antwerpen en laten deze door bpost samen bezorgen. Het slim bundelen van goederen aan de rand van de stad resulteerde onmiddellijk in een vermindering van het aantal afgelegde kilometers met 25% en een daling van de uitstoot met 90%.

Groene gebouwen

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2021	2022
Aandeel van hernieuwbare elektriciteit	%	49	41	43
Totale geïnstalleerde hernieuwbare energiecapaciteit	MWp	4.830	7.451	8.238
Totale oppervlakte geïnstalleerde capaciteit zonne-elektriciteit	m ²	45.890	57.304	66.042

bpostgroup heeft het aandeel hernieuwbare elektriciteit verhoogd ten opzichte van 2021. In België hebben we de doelstelling van 100% bijna bereikt en produceren we bijna 7% van de energie die we verbruiken. In de VS hebben we onze geïnstalleerde capaciteit zonne-elektriciteit verhoogd.

Belangrijkste initiatieven 2022

Richting fossielvrij bij bpost Belgium

bpost investeert in oplossingen om de ecologische impact van al zijn activiteiten, gebouwen en voorzieningen – die allemaal elektriciteit, gas en water verbruiken – zoveel mogelijk te beperken. In april 2022 namen bijna 1.500 medewerkers van de centrale diensten van bpostgroup hun intrek in de nieuwe MULTI Tower in Brussel, hét uithangbord van de duurzaamheidsambities van de groep. Het is het eerste koolstofneutrale, vrij van fossiele brandstoffen, gebouw in de Belgische hoofdstad, en 89% van het bouw materiaal is gerecycleerd of afkomstig van andere stedelijke gebouwen. Ook ontving het gebouw de certificering 'BREEAM Excellent' (Building Research Establishment Environmental Assessment Method). De korven voor 100.000 bijen die op het dak van het MCM waren geïnstalleerd in samenwerking met Made in Abeilles kregen een nieuwe plek op het dak van de MULTI Tower.



BREEAM-certificeringen in Nederland

In Nederland nam Dynagroup zijn intrek in gebouwen vrij van fossiele brandstoffen en met BREEAM-certificering (Very Good) in Bleiswijk en Amsterdam. Ook heeft Active Ants een BREEAM-certificering ontvangen voor zijn gebouw in Roosendaal.

Naar 100% ledverlichting

Om het energieverbruik te verminderen, verbetert bpost de energie-efficiëntie van zijn vestigingen en activiteiten. Op het vlak van stroomverbruik hebben we de verlichting in al onze sorteercentra vervangen, en zo het gerelateerde verbruik gehalveerd op een oppervlakte van meer dan 170.000 m². Ook in Radial-vestigingen is men op bijna 150.000 m² oppervlakte overgeschakeld naar leds in 2022. Daardoor werkt nu meer dan 70% van de algemene verlichting in het Radial-netwerk met energie-efficiënte ledarmaturen. Wat het aardgasverbruik betreft, hebben we in lijn met de Europese en de nationale doelstelling de temperatuur in al onze gebouwen verlaagd.

Groene stroom in de VS

Radial US zet de stap naar zonnepanelen: in juni 2022 nam het zijn eerste dakinstallatie in gebruik, die stroom levert voor een site van 45.000 m² in Rialto, California. De installatie met een vermogen van 500 kW kwam er in samenwerking met de eigenaar van het gebouw en produceert genoeg zonne-energie om het grootste gedeelte van het jaar te voorzien in 100% van de elektriciteitsbehoeften van het gebouw, en 80% van de benodigde stroom te leveren voor de site op piekmomenten. Radial werkt momenteel aan nog meer zonne-energieprojecten op de Californische markt en in andere Noord-Amerikaanse gebieden waar de omstandigheden gunstig zijn voor de productie van zonne-energie.



CO₂-compensatie

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2021	2022
Totale compensatie koolstofemissies voor de klanten	tCO ₂ e	2.000	7.880	32.307

De prioriteit van bpostgroup is de uitstoot zoveel mogelijk verminderen. In de overgangperiode compenseren we echter een deel van de uitstoot binnen de groep, om het wereldwijde traject naar een koolstofarme economie te versnellen.

bpost Belgium compenseert de (voorlopig) onvermijdelijke CO₂-uitstoot voor alle pakjes binnen België en voor alle Clean Mail, Contract Letters en Direct Mail die worden bezorgd in de (Hyper)MassPost Centers. Daarnaast biedt Dynagroup in Nederland een compensatieservice voor zijn Dynafix-klanten en voor alle Pieter Pot-klanten. Pieter Pot is een voedingswinkelbedrijf dat streeft naar zero afval en koolstofneutrale bezorging.

In 2022 investeerde bpost in het Gold Standard-project voor kooktoestellen in Ghana. Door zo veel mogelijk Ghanese aan energie-efficiënte kooktoestellen te helpen waar tot 50% minder hout en houtskool voor nodig is, helpen we de uitstoot te verminderen en de Ghanese bossen te beschermen. [Meer over dit project.](#)



Duurzaam inkopen

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2021	2022
Aandeel van belangrijke tier 1-leveranciers die onder de Gedragscode voor Leveranciers vallen	%	35	34	49
Aandeel van de aankopen besteed aan belangrijke tier 1-leveranciers bij wie Ecovadis een MVO-screening uitvoerde	%	39	57	65
Aandeel tier 1 leveranciers met doelstellingen met SBTi-goedkeuring ⁽¹⁾	%	-	-	15

(1) Nieuwe meting

In 2022 boekte de inkoopafdeling van bpost grote vooruitgang in het aanpassen van haar beleidsregels, processen en aanpak, met het oog op een duurzamere, meer verantwoorde manier van werken. Zoals blijkt uit de bovenstaande tabel, had de invoering van het 'Sustainable Procurement Program' een reële impact op de verbetering van indicatoren als 'Aandeel van belangrijke tier 1-leveranciers die onder de Gedragscode voor Leveranciers vallen' en 'Aandeel van de aankopen besteed aan belangrijke tier 1-leveranciers bij wie Ecovadis een ESG-screening uitvoerde'.

Belangrijkste initiatieven in 2022

Sustainable Procurement Program

De inkoopactiviteiten spelen een cruciale rol in de ontwikkeling van de ESG-ambities en -strategie en het ESG-routeplan van bpostgroup. In 2022 werd het Sustainable Procurement Program ingevoerd om de bedrijfsregels, processen en inkoopbenadering beter af te stemmen.

Het programma werkt op twee niveaus: enerzijds is er de interactie met leveranciers en toeleveringsketens, anderzijds gaan inkopers op zoek naar duurzame oplossingen voor bpostgroup.



Duurzame toeleveringsketen

Ervoor zorgen dat onze toeleveringsketen steeds duurzamer wordt is een cruciale factor in het toevoegen van waarde voor bpostgroup. Dat bereiken we door sterke relaties op te bouwen met onze belangrijkste leveranciers.

We willen werken met leveranciers die deugdelijke, duurzame praktijken hanteren in de omgevingen en gemeenschappen waar wij – en zij ook – actief zijn. Onze Gedragscode Leveranciers is een richtsnoer voor onze partners voor het gepast omgaan met ESG-risico's. De code werd in 2022 gebenchmarkt en bijgewerkt, en de geactualiseerde bpost-ambities en -doelen voor de toeleveringsketen – vermindering van de CO₂-uitstoot met 14% tegen 2030 vergeleken met 2019 – werden toegevoegd. De Code benadrukt specifiek dat het nodig is zicht te krijgen op die uitstoot en deze te verminderen. Van belangrijke leveranciers met nieuwe contracten wordt dan ook verwacht dat ze verslag uitbrengen over hun CO₂-voetafdruk en actie ondernemen om de uitstoot te verminderen.

We hebben ook nieuwe processen en hulpmiddelen in gebruik genomen om de Gedragscode te integreren in onze manier van werken. Bovendien is het zo dat bpost niet langer zakendoet met derden die deze principes niet ten volle naleven. Die bepaling is opgenomen in onze aanbestedingsdocumenten en in de algemene voorwaarden van het contract.

Inkopers op zoek naar duurzame oplossingen

Het is de bedoeling van bpostgroup duurzame producten en oplossingen aan te kopen. Dat wil zeggen dat de minimumvereisten van de Gedragscode voor Leveranciers worden toegepast en afgestemd op het aankoopproject in kwestie. Weten hoe de oplossingen van leveranciers werken en hoe ESG intrinsiek deel kan uitmaken van het ontwerp, de productie, het gebruik en de fase 'einde levensduur' van een product of dienst is van essentieel belang. Deze facetten worden dan ook geïntegreerd in het aanbestedingsproces.

6.2 Verpakkingen hergebruiken en recyclen in het kader van een circulaire economie

Vooruitgang op weg naar onze doelstellingen

AMBITIE	DOELSTELLING 2030	VOORUITGANG IN 2022	VERWEZENLIJKNEN 2022	VOORUITBLIK
Duurzame oplossing bieden voor de e-commerce waardeketen via recycleerbare en herbruikbare verpakkingen	bpost-verpakkingen aanbieden die 100% recyclebaar zijn en minstens 70% gerecycleerde inhoud hebben, tegen 2030	86,3% recycleerbare verpakkingen 80,9% gerecycleerd materiaal	- Nieuw verpakkingscontract met leverancier, bestaand uit 100% recyclebaar en 100% gerecycleerd karton - Active Ants verkleinde de verpakkingen en elimineerde vulmateriaal met een inpakmachine die de doos op het juiste formaat maakt - Pilootproject Hipli met (tot 100 keer) herbruikbare verpakkingen	- Uitrol oplossing herbruikbare verpakkingen Hipli - Nog meer pilootprojecten en roll-outs van herbruikbare verpakkingsoplossingen

Duurzame verpakkingen

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2021	2022
Aandeel recycleerbare / herbruikbare verkochte verpakkingen ⁽¹⁾	%	-	-	86,3
Aandeel gerecycleerd materiaal in verkochte verpakkingen ⁽¹⁾	%	-	-	80,9
Aandeel gerecycleerd afval	%	87	81	88

(1) Nieuwe meting

Bij bpostgroup zijn we ons heel bewust van de hulpbronnen die we aanspreken en het afval dat we produceren. Daarom beheren we onze afvalstromen op een verantwoorde manier. Ten opzichte van 2021 zien we een groot aandeel (>85%) gerecycleerd afval. In al onze vestigingen sorteren we het afval in verschillende stromen en werken we samen met een erkende afvalpartner voor recyclage (papier, drankkartons, plastic flessen, metaal) of afvoer met energierecuperatie. In België wordt 100 % van al het plastic-, papier- en kartonafval gerecycleerd en wordt 100 % van het niet-gesorteerde afval verbrand met het oog op energierecuperatie. We streven ernaar diezelfde doelen te bereiken in alle vestigingen van de groep.

We voegden in 2022 twee nieuwe indicatoren toe voor duurzame verpakkingen: het aandeel recycleerbare / herbruikbare verkochte verpakkingen en het aandeel gerecycleerd materiaal in verkochte verpakkingen. De bpost-kantoren in België verkopen verpakkingen zoals enveloppen met noppenfolie, geschenkdoozen, gewone verzenddozen en fashion bags. In 2021 lanceerden we de eerste volledig recycleerbare en gerecycleerde fashion bag, en in 2022 vonden we samen met onze leverancier een oplossing voor alle verpakkingen die op onze website en in onze verkooppunten worden verkocht en die 100% recyclebaar zijn en gemaakt zijn van tot bijna 100% gerecycleerde vezels. Bovendien kunnen al onze dozen na verzending worden hergebruikt. Het resultaat van deze initiatieven is dat we de doelstelling voor 2025 al gehaald hebben.

Belangrijkste initiatieven 2022

Drie samenwerkingen in het teken van duurzaamheid vlak bij huis

Wat begon als een pilootproject in 8 gemeenten was zo succesvol dat bpost het eind 2022 in heel België uitrolde: wanneer de postbode aanbelt om een pakje te bezorgen, kan de ontvanger een pakje meegeven dat hij of zij wenst te versturen of te retourneren. Gebruikers laten weten dat ze tevreden zijn met deze dienst. Als belangrijkste factoren worden de gebruiksvriendelijkheid, de duurzaamheid maar ook het persoonlijke contact met de postbode aangehaald.

Een ander initiatief betreft de samenwerking van bpost met Nespresso, nog een bedrijf dat oog heeft voor de milieu-impact van zijn activiteiten. Koffieliefhebbers kunnen hun gebruikte capsules aan postbodes afgeven in een groene afvalzak van Nespresso of ze naar het dichtstbijzijnde postkantoor brengen.

Tot slot is bpost een samenwerking aangegaan met Recupel: wanneer de postbode een pakje komt bezorgen, kan de ontvanger afgedankte kleine elektrotoestellen – van haardrogers tot laptops – meegeven voor recyclage. Recupel bezorgt de gebruikers op hun vraag de nodige verpakkingen en etiketten voor de afgedankte toestellen. Dit pilootproject rond duurzaamheid loopt nog minstens tot eind februari 2023.

Hipli: tot 100 keer herbruikbare verpakking voor postpakjes

bpost lanceerde in 2022 samen met Hipli een innoverend pilootproject rond duurzaamheid. De herbruikbare verzendzakken van het Franse bedrijf werden getest in samenwerking met Torfs, A.S. Adventure en Juttu. Na bezorging konden de consumenten de lege zakken in een rode postbus van bpost deponeren. Daarna bundelde bpost de geretourneerde lege zakken en stuurde die naar een Belgisch maatwerkbedrijf om ze te reinigen en opnieuw bruikbaar te maken. Het pilootproject was succesvol en resulteerde in een commercieel aanbod voor geïnteresseerde webshops en andere verpakkingleveranciers (bv. Re-Zip). We willen verder met dit project, en dus wordt in 2023 een tweede pilootproject georganiseerd om het retourneren van herbruikbare verpakkingen via ons verkooppuntennetwerk te testen voor grotere lege verpakkingen, plus het retourneren van pakjes. Het project won de prijs voor “Packaging innovation of the year” op de Parcel and Postal Technology Awards in Frankfurt.

Robotica voor het optimaliseren van duurzame verpakkingen

Active Ants, een dochterbedrijf van bpostgroup, breidt zijn eerste Belgische fulfilmentcenter uit in Willebroek. Op deze locatie verlopen opslag, orderpicking, verpakken en sorteren allemaal volledig automatisch. Robotisering biedt de best mogelijke werkomstandigheden voor medewerkers en vermindert ook de milieu-impact van de activiteiten. De verschillende inpakmachines passen het formaat van de doos aan de inhoud aan, wegen het pakje en brengen het verzendetiket aan. Daardoor is geen vulmateriaal meer nodig om te voorkomen dat de inhoud in de doos heen en weer schuift. Ook de opslag wordt geoptimaliseerd, omdat de robots gemiddeld zes keer zoveel volume kunnen wegzetten op elke vierkante meter en ook hun eigen energie hergebruiken, met een fors lager energieverbruik in het complex tot gevolg.





Hoger gehalte gerecycleerd materiaal in verpakkingen

Om een van de grootste klanten van Radial te helpen, een cosmeticabedrijf dat heel wat topmerken aanbiedt, gingen onze inkopers op zoek naar verpakking met een hoger gehalte gerecycleerd materiaal. Het gehalte gerecycleerd materiaal in de tot dan toe gebruikte verpakking was beperkt (30-70%). Bij de twee afzenders met het hoogste volume voor deze klant schakelden we over op 100% gerecycleerd materiaal en we gingen op zoek naar FSC-gecertificeerde materialen voor specifieke merken in de portfolio van de klant.

Na onderzoek naar alternatieve materialen voor verzendzakken – met een hoger gehalte gerecycleerd en/of recycleerbaar materiaal – wist Radial US in een beslissende stap niet-recycleerbare materialen te elimineren voor de cosmeticaklant. De klant koos voor een verzendzak op basis van papier die geschikt is voor gescheiden afvalophaling. De zak gwerd nog voor de eindejaarspiek in gebruik genomen. Resultaat: tijdens de piekperiode alleen al eindigde er ca. 1.292 kg minder materiaal bij het restafval.



Samenwerking Dynalogic en Pieter Pot

In de Benelux kreeg Dynalogic Pieter Pot erbij als klant. Dat is een bedrijf dat klanten dagelijks voedingsmiddelen bezorgt in herbruikbare glazen potten. Dankzij de meerwaardediensten van Dynalogic worden alle potten correct bezorgd, inclusief accurate registratie van de bezorging. Dynalogic streeft ernaar alle zendingen koolstofneutraal te maken en compenseert daarom alle CO₂-uitstoot van de last mile die vrijkomt bij de levering.

Verbeterd afvalbeheer met Greenwaste

DynaGroup startte een samenwerking met Greenwaste om verder te onderzoeken hoe beter om te gaan met de huidige afvalstromen. Anders gezegd, ze willen bekijken waar ze kunnen opteren voor hergebruik en recyclage in plaats van de vuilnisbelt. Dit initiatief helpt bij de verbetering van ons afvalbeheer.

Spullenhulp

In het kader van zijn ISO 14001-certificering heeft bpost in het sorteercentrum NBX (Brussel) een project rond duurzaamheid opgezet in samenwerking met vzw Spullenhulp. bpost bezorgde vorig jaar bijna 90.000 kg niet-opgeëiste spullen aan Spullenhulp, dat daarmee mensen helpt. Het project bestaat erin de kartonnen dozen voor de bezorging te vervangen door herbruikbare bbox-pallets. Elke bbox-pallet kan tot 100 kg dragen, en zo wordt tot 900 kg karton uitgespaard. Voor bpost genereert dat een sociale, ecologische en economische impact. Voor Spullenhulp speelt bpost een belangrijke rol in het bezorgen van geschonken goederen aan ca. 1.500 mensen in nood.

6.3 EU-taxonomie

6.3.1 Inleiding

Dit deel brengt verslag uit over de Kritische Prestatie Indicatoren (KPI) die vereist zijn krachtens Verordening EU 2020/852³ en de bijbehorende Gedelegeerde Handelingen⁴ (de EU-taxonomieverordening). De EU-taxonomie is door de Europese Commissie uitgevaardigd ter ondersteuning van de doelstelling om kapitaalstromen naar een duurzamere economie te leiden. Het bereiken van deze doelstelling is essentieel om te voldoen aan de ambitie van de Europese Unie (EU) om tegen 2050 klimaatneutraal te worden.

³ Verordening EU 2020/852 van het Europees Parlement en de Raad, gepubliceerd in het Publicatieblad van de Europese Unie van 22 juni 2020.

⁴ De Gedelegeerde Handeling klimaat (Gedelegeerde verordening (EU) 2021/2139 van de Commissie van 4 juni 2021) en de Gedelegeerde Handeling Openbaarmaking (Gedelegeerde verordening (EU) 2021/2178 van de Commissie van 6 juli 2021).

De EU-taxonomie is een classificatiesysteem dat bepaalt welke economische activiteiten als ecologisch duurzaam kunnen worden beschouwd. Een ecologisch duurzame activiteit is een activiteit die:

- is opgenomen in de EU-taxonomie van de Gedelegeerde Handeling klimaat, het is dus een "in aanmerking komende activiteit" (nader omschreven in punt 6.2);
- voldoet aan de Technische screeningcriteria om een substantiële bijdrage aan een of meer milieudoelstellingen aan te tonen (nader omschreven in punt 6.3.1);
- "geen ernstige afbreuk doen" aan een van de andere milieudoelstellingen (nader omschreven in punt 6.3.2);
- voldoet aan de minimumgaranties⁵, die voornamelijk betrekking hebben op de due diligence inzake mensenrechten, de bestrijding van corruptie en omkoping, belastingen en eerlijke concurrentie (nader omschreven in punt 6.3.3).

Een ecologisch duurzame activiteit, ook wel een "afgestemde" activiteit genoemd, wordt geacht een substantiële bijdrage te leveren aan een van de zes milieudoelstellingen van de EU-taxonomie:

- mitigatie van de klimaatverandering;
- adaptatie aan de klimaatverandering;
- het duurzame gebruik en de bescherming van water en mariene hulpbronnen;
- de transitie naar een circulaire economie;
- preventie en bestrijding van verontreiniging;
- de bescherming en het herstel van de biodiversiteit en de ecosystemen.

Als logistiek- en postbedrijf streven wij ernaar onze impact op het milieu op diverse niveaus te beperken. We verwijzen naar hoofdstuk 6: Ecologische waarde van dit rapport om onze stakeholders op de hoogte te houden van hoe ver wij staan in onze duurzaamheidsinspanningen. In dit hoofdstuk kijken we naar onze bijdrage door de lens van de EU taxonomie, een nieuwe regelgeving, dat progressief wordt geïntroduceerd over enkele jaren en waarvoor er geen gemeenschappelijke interpretatie is op sector niveau. bpostgroup heeft gekozen op een voorzichtige aanpak om "in aanmerking komende" en "afgestemde" activiteiten te beoordelen.

De EU-taxonomie zal geleidelijk in de loop van meerdere jaren worden ingevoerd. Voor het boekjaar 2022 hoeft bpostgroup enkel verslag uit te brengen over haar bijdrage, in termen van "in aanmerking komende" en "afgestemde" activiteiten, voor twee van de zes milieudoelstellingen: mitigatie van de klimaatverandering en adaptatie aan de klimaatverandering. De komende jaren zal bpostgroup ook moeten rapporteren over haar bijdrage aan de andere vier milieudoelstellingen⁶.

De rapportage over het in aanmerking komen voor en de afstemming op de EU-taxonomie moet gebeuren in financiële termen, als percentages van de totale inkomsten van een bedrijf, de investeringen en de uitgaven (nader omschreven in punt 6.4).

6.3.2 Proces om te evalueren of bpostgroup in aanmerking komt voor de EU-taxonomie

Een "in aanmerking komende economische activiteit" is een activiteit die wordt omschreven in de EU-taxonomie. Het gaat niet noodzakelijkerwijs om een activiteit die ecologisch duurzaam is, maar om een activiteit die als ecologisch duurzaam kan worden beschouwd (dus "afgestemd") als zij bovendien voldoet aan aanvullende criteria (zie punt 4.3) die in de desbetreffende gedelegeerde handelingen zijn vastgesteld.

De evaluatie van onze in aanmerking komende activiteiten volgens de EU-taxonomie omvatte de volgende stappen:

1. Zoeken naar een overeenstemmende activiteit op basis van de belangrijkste NACE-code van bpostgroup (H53.10 - Postactiviteiten in het kader van de universele dienstverplichting). Dat leverde overeenstemming op met activiteit 6.6 Goederenvervoer over de weg.
2. Onderzoek van de omschrijving van Taxonomie-activiteiten die verwijzen naar een NACE-code van bpostgroup⁷.
3. Onze activiteiten verder screenen en afstemmen op andere activiteiten die in de EU-taxonomie worden beschreven (naast activiteit 6.6 hierboven).
4. Het resultaat van deze tweede screening leidde tot de identificatie van de volgende bijkomende in aanmerking komende activiteiten van bpostgroup:
 - i. 6.4 Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek
 - ii. 6.5 Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen
 - iii. 6.15 Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (overslaginfrastructuur). Wij hebben al onze sorteercentra in de EU beschouwd als onderdeel van de overslaginfrastructuur die in de beschrijving van de EU-taxonomie is opgenomen.

De analyse om te bepalen of onze activiteiten in aanmerking komen, werd uitgevoerd in samenwerking met en met medewerking van elk van de drie businessunits en van de Corporate en Support Units die de hierboven beschreven stappen hebben uitgevoerd.

⁵ De Minimumgaranties zijn procedures die een bedrijf dat een economische activiteit uitoefent, toepast om ervoor te zorgen dat die activiteit in overeenstemming is met de OESO-richtsnoeren voor multinationale ondernemingen en de Leidende beginselen van de VN inzake bedrijfsleven en mensenrechten, met inbegrip van de Beginselen en rechten die zijn vastgelegd in de acht fundamentele verdragen van de Verklaring van de Internationale Arbeidsorganisatie inzake fundamentele beginselen en rechten op het werk en het Internationaal Statuut van de Mensenrechten.

⁶ De criteria voor de andere vier milieudoelstellingen zullen naar verwachting eind 2023 officieel worden goedgekeurd.

⁷ De EU-taxonomie bevat voor elke activiteit een verwijzing naar NACE-codes (Revisie 2). Dergelijke verwijzingen zijn echter slechts indicatief en hebben geen voorrang op de specifieke definitie in de tekst van de Gedelegeerde Handeling klimaat.

Op dit moment de onderneming beschouwt dat, in lijn met 2021 rapportering, E-logistics North America en een groot deel van de E-logistics Eurasia niet in de expliciete scope van de EU taxonomie vallen. Door onze voorzichtige interpretatie bpostgroup beschouwt al onze activiteiten in de fulfillment centers als "niet in aanmerking komende" en "niet-afgestemd". Er is echter zeer beperkte toelichting van de EU over wat wel of niet tot de bovenvermelde activiteiten behoort. De gemaakte analyse is gedaan op basis van onze best mogelijke interpretatie terwijl we een voorzichtige aanpak handhaven.

6.3.3 Proces om te evalueren of bpostgroup is afgestemd op de EU-taxonomie

Een "afgestemde economische activiteit" is een activiteit die in aanmerking komt voor de Taxonomie en bovendien voldoet aan de begeleidende Technische screeningcriteria om een substantiële bijdrage aan een van de milieudoelstellingen van de EU-taxonomie aan te tonen, en voldoet aan de criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk voor die activiteit en de sociale minimumgaranties. Een dergelijke economische activiteit wordt beschouwd als ecologisch duurzaam ("afgestemd").

De evaluatie van onze activiteiten om te bepalen of zij aanvullend zijn afgestemd op de EU-taxonomie omvatte de volgende stappen:

- Voor elke in aanmerking komende activiteit analyseren of ook is voldaan aan de voor die activiteit geldende criteria voor een substantiële bijdrage.
- Voor elke in aanmerking komende activiteit analyseren of ook is voldaan aan de criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk voor die in aanmerking komende activiteit.
- Analyseren of bpostgroup als geheel voldoet aan de sociale minimumgaranties.

a) Technische screeningcriteria voor een substantiële bijdrage

De Technische screeningcriteria die moeten worden toegepast om te bepalen of een in aanmerking komende activiteit een substantiële bijdrage levert aan een van de milieudoelstellingen van de Taxonomie zijn verschillend voor elke in de Taxonomie gedefinieerde activiteit. Daarom moeten de verschillende activiteiten van bpostgroup die voor de Taxonomie in aanmerking komen, afzonderlijk worden onderzocht.

Lokale leveringsdiensten

Een aanzienlijk deel van de postbezorgingsdiensten van bpostgroup gebeurt per (e-)fiets en/of bakfiets en komt in aanmerking als Taxonomie-activiteit 6.4 "Exploitatie van persoonlijke mobiliteitsmiddelen, fietslogistiek (substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering)". Aangezien deze activiteiten inherent "groen" zijn, zijn de criteria voor een substantiële bijdrage eenvoudig: de activiteit moet gebruikmaken van door de gebruiker, een batterij of een combinatie van beide aangedreven persoonlijke mobiliteitsmiddelen zonder uitstoot, en de mobiliteitsmiddelen moeten wettelijk tot dezelfde infrastructuur zijn toegelaten als fietsen of voetgangers. De in aanmerking komende activiteiten van bpostgroup voldoen aan deze criteria voor Technische screening.

Leveringen op middellange afstand

Voor grotere afstanden en grotere pakjes maakt bpostgroup gebruik van een vloot van lichte bedrijfsvoertuigen die momenteel worden omgezet van verbrandingsmotoren naar elektrische energie. In het kader van taxonomieactiviteit 6.5 "Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen (substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering)" zijn dergelijke leveringsdiensten onderworpen aan een Technisch screeningcriterium voor voertuigemissies: lichte voertuigen voor goederenvervoer (voertuigcategorie N1) mogen niet meer dan 50 gCO₂/km uitstoten. De leveringsdiensten met de elektrische bestelwagens van bpostgroup voldoen aan deze vereiste.

Bulkvervoer van post en pakjes

Voor het bulkvervoer van post en pakjes over grotere afstanden maakt bpostgroup gebruik van een modern wagenpark van conventionele vrachtwagens en trekker-opleggers, dat in aanmerking komt voor Taxonomie-activiteit 6.6 "Goederenvervoer over de weg (substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering)". De Technische screeningcriteria zijn echter strikt: zware bedrijfsvoertuigen (vrachtwagens en trekker-opleggers van de voertuigcategorieën M1 en N1) moeten ofwel een nuluitstoot hebben, ofwel in aanmerking komen als "zware bedrijfsvoertuigen met lage uitstoot"⁸ met een specifieke CO₂-uitstoot van minder dan de helft van de referentie-CO₂-uitstoot van alle voertuigen in hun voertuigsubgroep. Omdat het bulktransport van bpostgroup gebruikmaakt van conventionele voertuigen die een uitstoot produceren die als gemiddeld voor hun voertuigsubgroep kan worden beschouwd, voldoen deze in aanmerking komende activiteiten momenteel niet aan de vastgelegde uitstootvereiste.

Ondersteunende infrastructuur

Alle leveringsdiensten van bpostgroup zijn afhankelijk van een ondersteunend netwerk van sorteer- en distributiecentra, die ernaar streven de meest recente milieunormen na te leven. Activiteiten in verband met post- en pakjesbezorging (met uitzondering van e-commerce) komen in aanmerking voor de Taxonomie onder activiteit 6.15 "Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering)". Volgens de Technische screeningcriteria moeten infrastructuur en installaties bestemd

⁸ Zoals gedefinieerd in artikel 3, punt (12), van Verordening (EU) 2019/1242 van 20 juni 2019.

zijn voor de overslag van goederen tussen de vervoerswijzen: terminalinfrastructuur en -superstructuur voor het laden, lossen en overslaan van goederen. Bovendien mag de infrastructuur niet bestemd zijn voor het vervoer of de opslag van fossiele brandstoffen. De vastgestelde in aanmerking komende activiteiten van bpostgroup voldoen aan deze Technische screeningcriteria.

b) Technische screeningcriteria inzake Geen Ernstige Afbreuk

Om voor afstemming in aanmerking te komen, mogen activiteiten die in aanmerking komen voor de Taxonomie ook geen ernstige afbreuk doen aan een van de milieudoelstellingen van de EU-taxonomie. Hoewel er aanzienlijke overlapping is, kunnen de specifieke criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk verschillen naargelang de in de Taxonomie gedefinieerde activiteit.

Alle voor de Taxonomie in aanmerking komende activiteiten

In het kader van de criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk moeten alle voor de Taxonomie in aanmerking komende leveringsdiensten en ondersteunende infrastructuur van bpostgroup worden onderworpen aan een grondige beoordeling inzake klimaatrisico en -kwetsbaarheid. Evenzo moeten voor alle in aanmerking komende activiteiten maatregelen worden genomen om de hoeveelheid afval tijdens het gebruik en aan het einde van de levensduur te verminderen, conform de transitie naar een circulaire economie. Meer informatie over de beoordeling door bpostgroup van klimaatrisico en -kwetsbaarheid vindt u in het hoofdstuk Verklaring inzake deugdelijk bestuur (Risicobeheer)

Activiteiten waarbij gebruik wordt gemaakt van vervoermiddelen

Om vervuiling te voorkomen, moeten de banden van lichte bedrijfsvoertuigen, vrachtwagens en trekker-opleggers voldoen aan de hoogste klasse (klasse A) van de voorschriften inzake rolgeluid en aan een van de twee hoogste klassen (klasse A of B) voor energie-efficiëntie (rolweerstand). Bovendien moeten de lichte bestelwagens en bulktransportvoertuigen van bpostgroup, voortbouwend op de vereisten inzake Geen Ernstige Afbreuk voor de circulaire economie, voor ten minste 85% van het gewicht herbruikbaar of recyclebaar zijn, en voor ten minste 95% van het gewicht herbruikbaar of nuttig toepasbaar, om in aanmerking te komen voor afstemming op de Taxonomie. Alhoewel bpost over de jaren heen heeft geïnvesteerd in elektrische bestelwagens, de stricte interpretatie van de "Geen Ernstige Afbreuk" vereisten maakt dat slechts ongeveer 7% van deze investeringen kunnen worden beschouwd als "afgestemd".

Ondersteunende infrastructuur

Voor ondersteunende infrastructuur (sorteer- en distributiecentra) gelden aanvullende vereisten inzake Geen Ernstige Afbreuk. De risico's van milieuaantasting in verband met het behoud van de waterkwaliteit en het vermijden van waterstress worden geïdentificeerd en aangepakt. Ten minste 70% (in gewicht) van het niet-gevaarlijke bouw- en sloopafval dat op bouwplaatsen wordt gegenereerd, wordt klaargemaakt voor hergebruik, recycling en andere vormen van materiaalherwinning, en in voorkomend geval wordt het EU-protocol inzake het beheer van bouw- en sloopafval gevolgd. Waar nodig worden lawaai en trillingen ten gevolge van het gebruik van de infrastructuur ingeperkt, en tijdens bouw- of onderhoudswerkzaamheden worden maatregelen genomen om lawaai, stof en verontreinigende uitstoot te beperken. Er is een milieueffectbeoordeling of -screening uitgevoerd, en wanneer een milieueffectbeoordeling is uitgevoerd, worden de vereiste mitigatie- en compensatiemaatregelen voor de bescherming van het milieu toegepast. Voor locaties/activiteiten in of nabij biodiversiteitsgevoelige gebieden is in voorkomend geval een passende beoordeling uitgevoerd en worden de nodige mitigatiemaatregelen toegepast.

Bijna alle activiteiten van bpostgroup die in aanmerking komen voor de Taxonomie en die voldoen aan de Technische screeningcriteria, voldoen ook aan alle toepasselijke criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk. Alleen de leveringsdiensten voor middellange afstand van bpostgroup met elektrische bestelwagens voldoen niet volledig aan de criteria omdat slechts 7% van de bestelwagens voldoet aan de strikte eisen voor de gebruikte banden. Daarenboven alle activiteiten uitgevoerd door onderaannemers (buitenlandse postale operatoren of derde partijen) kunnen niet beschouwd worden als "afgestemd" aangezien we geen zicht hebben of zij op hun beurt "afgestemd" zijn of niet.

c) Minimumgaranties

Om te voldoen aan de minimumgaranties zoals uiteengezet in de EU-taxonomie, moet een bedrijf procedures invoeren om te waarborgen dat het is afgestemd op de volgende internationale normen (zie voetnoot 3):

- de OESO-richtsnoeren voor multinationale ondernemingen;
- de leidende beginselen van de VN inzake bedrijfsleven en mensenrechten;
- de beginselen en rechten die zijn neergelegd in de acht fundamentele verdragen van de Verklaring van de Internationale Arbeidsorganisatie inzake fundamentele beginselen en rechten op het werk;
- het Internationaal Statuut van de Mensenrechten.

Naast de reeds bestaande procedures is bpostgroup geleidelijk maatregelen blijven invoeren op het gebied van due diligence voor mensenrechten, bestrijding van corruptie en omkoping, belastingen en eerlijke concurrentie. Deze maatregelen worden geacht voldoende zekerheid te bieden om te concluderen dat bpostgroup de minimumgaranties naleeft.

Voor meer informatie, zie de Verklaring inzake deugdelijk bestuur in het Jaarverslag 2022 van bpostgroup, en het [Beleid inzake mensenrechten](#).

6.4 KPI's EU-taxonomie

6.4.1 Omzet

ECONOMISCHE ACTIVITEITEN	CODE(S)	CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE										GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
		ABSOLUTE OMZET	AANDEEL OMZET	KLIMAATMITIGATIE	KLIMAATADAPTATIE	WATER EN MARIENE HULPBRONNEN	CIRCULAIRE ECONOMIE	VERONTREINIGING	BIODIVERSITEIT EN ECOSYSTEMEN	KLIMAATMITIGATIE	KLIMAATADAPTATIE	WATER EN MARIENE HULPBRONNEN	CIRCULAIRE ECONOMIE	VERONTREINIGING	BIODIVERSITEIT EN ECOSYSTEMEN (16)	MINIMUMGARANTIES	OPTAXONOMIE AFGESTEMD AANDEEL OMZET, JAAR N	OPTAXONOMIE AFGESTEMD AANDEEL OMZET, JAAR N-1)	CATEGORIE (FACILITERENDE ACTIVITEIT OF)	CATEGORIE (TRANSITIE-ACTIVITEIT)	
		MILJOEN EUR	%	%	%	%	%	%	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	PERCENT	PERCENT	F	T	
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																					
A.1 ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD)																					
Exploitatie van pern.v.t.lijke vervoersmiddelen, fietn.v.t.istiek	6.4	18,2	0,4%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	n.v.t.	J	n.v.t.	n.v.t.	J	0,4%	n.v.t.			
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfn.v.t.rtuigen	6.5	8,8	0,2%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	n.v.t.	J	J	n.v.t.	J	0,2%	n.v.t.			
Infrastructuur voor kooln.v.t.arm wegvervoer en openbaar vervoer	6.15	714,5	16,2%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	J	J	J	J	J	16,2%	n.v.t.	E		
OMZET ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD) (A.1)		741,4	16,9%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%								16,9%	N.V.T.			
A.2 VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (NIET OP TAXONOMIE AFGESTEMDE ACTIVITEITEN)																					
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfn.v.t.rtuigen	6.5	1.004,1	22,8%																		
Goederenvervoer over de weg	6.6	200.4	4,6%																		
OMZET VAN VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (NIET OP TAXONOMIE AFGESTEMDE ACTIVITEITEN) (A.2)		1.204,5	27,4%																		
TOTAAL (A.1 + A.2)		1.945,9	44,3%																		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																					
Omzet niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)		2.451,6	55,7%																		
TOTAAL (A + B)		4.397,5	100,0%																		

Teller

De teller omvat de in aanmerking komende en afgestemde netto-inkomsten uit de hieronder opgesomde economische activiteiten:

- 6.4. Exploitatie van pern.v.t.lijke vervoersmiddelen, fietn.v.t.istiek
- 6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfn.v.t.rtuigen
- 6.6. Goederenvervoer over de weg
- 6.15. Infrastructuur voor kooln.v.t.arm wegvervoer en openbaar vervoer

Van deze lijst kan alleen activiteit 6.15 worden beschouwd als faciliterend, zoals bedoeld in artikel 10 (1), punt (i), van Verordening (EU) 2020/852.

We vermeden dubbeltellingen door ons proces van financiële rapportering te volgen; elke eenheid verstrekke de informatie afzonderlijk, op basis van de classificatie van de activiteiten. De totale netto-inkomsten werden vervolgens samengevoegd en gevalideerd door het financiële-consolidatieteam.

In lijn met de analyse om te bepalen of onze activiteiten in aanmerking komen, omvat de teller niet de inkomsten uit de activiteiten van het e-fulfilmentcenter. De omzet van E-logistics North America en een groot deel van E-logistics Eurasia is bijgevolg uitgen.v.t.en van "in aanmerking komend", volgens de interpretatie van de EU Taxonomie.

Noemer

De noemer is de totale netto-omzet over het boekjaar 2022, zoals die blijkt uit de geconsolideerde winst- en verliesrekening in de geconsolideerde jaarrekening.

6.4.2 CAPEX

ECONOMISCHE ACTIVITEITEN	CODE(S)	CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE								GEAD-CRITERIA (“GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN”)										CATEGORIE (FACILITERENDE ACTIVITEIT OF)	CATEGORIE (TRANSITIE-ACTIVITEIT)
		MILJOEN EUR	ABSOLUTE CAPEX	AANDEEL CAPEX	KLIMAATMITIGATIE	KLIMAATAADAPTATIE	WATER EN MARIENE HULPBRONNEN	CIRCULAIRE ECONOMIE	VERONTREINIGING	BIODIVERSITEIT EN ECOSYSTEMEN	KLIMAATMITIGATIE	KLIMAATAADAPTATIE	WATER EN MARIENE HULPBRONNEN	CIRCULAIRE ECONOMIE	VERONTREINIGING	BIODIVERSITEIT EN ECOSYSTEMEN (16)	MINIMUMGARANTIES	OP TAXONOMIE AFGESTEMD AANDEEL OMZET, JAAR N	OP TAXONOMIE AFGESTEMD AANDEEL OMZET, JAAR N-1)		
			%	%	%	%	%	%	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	PERCENT	PERCENT	F	T	
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																					
A.1 ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD)																					
Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek	6.4	2,3	0,7%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	n.v.t.	J	n.v.t.	n.v.t.	J	0,7%	n.v.t.			
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	6.5	0,2	0,1%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	n.v.t.	J	J	n.v.t.	J	0,1%	n.v.t.			
Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer	6.15	22,2	6,7%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	J	J	J	J	J	6,7%	n.v.t.	E		
CAPEX ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD) (A.1)		24,8	7,5%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%								7,5%	N.V.T.			
A.2 VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (NIET OP TAXONOMIE AFGESTEMDE ACTIVITEITEN)																					
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	6.5	26,9	8,2%																		
Goederenvervoer over de weg	6.6	9,9	3,0%																		
CAPEX VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (NIET OP TAXONOMIE AFGESTEMDE ACTIVITEITEN) (A.2)		36,8	11,2%																		
TOTAAL (A.1 + A.2)		61,6	18,7%																		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																					
CapEx niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)		268,0	81,3%																		
TOTAAL (A + B)		329,7	100,0%																		

Teller

De teller omvat: (i) de kapitaaluitgaven en toevoegingen voor gebruiksrecht activa in verband met de hierboven in punt 4.3 opgesomde activiteiten die voor de Taxonomie in aanmerking komen en op de Taxonomie zijn afgestemd, en ii) de kapitaaluitgaven en toevoegingen voor gebruiksrecht activa in verband met uitgaven voor andere economische activiteiten die voor de Taxonomie in aanmerking komen en op de Taxonomie zijn afgestemd, overeenkomstig punt 1.1.2.2 van Bijlage I bij de Gedelegeerde Handeling Openbaarmaking. De totale voor de EU-taxonomie in aanmerking komende kapitaaluitgaven worden hoofdzakelijk berekend op basis van de volgende economische activiteiten:

- 6.4. Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek
- 6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen
- 6.6. Goederenvervoer over de weg
- 6.15. Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer

Noemer

De noemer omvat alle kapitaaluitgaven van bpostgroup (investerings in het boekjaar 2022) en toevoegingen voor gebruiksrecht activa, zoals die blijken uit de geconsolideerde winst- en verliesrekening in de geconsolideerde jaarrekening.

6.4.3 OPEX

ECONOMISCHE ACTIVITEITEN	CODE(S)	CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE										GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
		ABSOLUTE OPEX MILJOEN EUR	AANDEEL OPEX %	KLIMAATMITIGATIE %	KLIMAATADAPTATIE %	WATER EN MARIENE HULPBRONNEN %	CIRCULAIRE ECONOMIE %	VERONTREINIGING %	BIODIVERSITEIT EN ECOSYSTEMEN %	KLIMAATMITIGATIE J/N	KLIMAATADAPTATIE J/N	WATER EN MARIENE HULPBRONNEN J/N	CIRCULAIRE ECONOMIE J/N	VERONTREINIGING J/N	BIODIVERSITEIT EN ECOSYSTEMEN (16) J/N	MINIMUMGARANTIES J/N	OP TAXONOMIE AFGESTEMD AANDEEL OMZET, JAAR N PERCENT	OP TAXONOMIE AFGESTEMD AANDEEL OMZET, JAAR N-1 PERCENT	CATEGORIE (FACILITERENDE ACTIVITEIT OF CATEGORIE (TRANSITIE-ACTIVITEIT)) F	T	
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																					
A.1 ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD)																					
Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek	6.4	1,1	0,5%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	n.v.t.	J	n.v.t.	n.v.t.	J	0,5%	n.v.t.			
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	6.5	0,3	0,2%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	n.v.t.	J	J	n.v.t.	J	0,2%	n.v.t.			
Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer	6.15	1,1	0,5%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	J	J	J	J	J	0,5%	n.v.t.	E		
OPEX ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD) (A.1)		2,5	1,2%	100%	0%	0%	0%	0%	0%								1,2%	N.V.T.			
A.2 VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (NIET OP TAXONOMIE AFGESTEMDE ACTIVITEITEN)																					
Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek	6.4	0,0	0,0%																		
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	6.5	37,7	18,4%																		
Goederenvervoer over de weg	6.6	1,4	0,7%																		
OPEX VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (NIET OP TAXONOMIE AFGESTEMDE ACTIVITEITEN) (A.2)		39,0	19,1%																		
TOTAAL (A.1 + A.2)		41,6	20,3%																		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																					
OpEx niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)		163,2	79,7%																		
TOTAAL (A + B)		204,8	100,0%																		

Teller

De teller omvat: (i) de operationele uitgaven in verband met de in bovenstaand punt 4.3 opgesomde activiteiten die voor de Taxonomie in aanmerking komen en op de Taxonomie zijn afgestemd, en ii) de operationele uitgaven in verband met andere economische activiteiten die voor de Taxonomie in aanmerking komen en op de Taxonomie zijn afgestemd, overeenkomstig punt 1.1.3.2 van Bijlage I bij de Gedelegeerde Handeling Openbaarmaking.

Merk wel op dat het concept van operationele uitgaven (opex) in de EU-taxonomie een beperkte definitie van het gewone financiële begrip opex volgt. Volgens punt 1.1.3.1 van Bijlage I van de Gedelegeerde Handeling Openbaarmaking zijn de uitgaven die in aanmerking mogen worden genomen aln.v.t. derdeel van de opex-KPI de directe, niet-gekapitaliseerde kosten van: onderzoek en ontwikkeling, renovatiemaatregelen voor gebouwen, kortetermijnhuur, onderhoud en reparatie, en andere dagelijkse uitgaven voor het onderhoud van materiële vaste activa. Uit die concepten kon bpost kortetermijnhuur en onderhouds- en herstellingsn.v.t. ten identificeren (respectievelijk onder de bpost-rekeningen "huur en huurkosten" en "onderhoud en herstellingen").

De totale voor de Taxonomie in aanmerking komende en op de taxonomie afgestemde "beperkte" opex wordt hoofdzakelijk berekend op basis van de volgende economische activiteiten die aan de bovengenoemde beperkte definitie voldoen:

- 6.4. Exploitatie van pern.v.t. lijke vervoersmiddelen, fietn.v.t. istiek
- 6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfn.v.t. rtuigen
- 6.6. Goederenvervoer over de weg
- 6.15. Infrastructuur voor kooln.v.t. arm wegvervoer en openbaar vervoer

Noemer

De noemer is de opex voor het boekjaar 2022, uitsluitend gekoppeld aan de totale categoriebedragen voor "huur en huurkosten" en "onderhoud en herstellingen".

7. Sociale waarde



34.509

aantal
medewerkers

37%

vrouwen in
managementfuncties

117

nationaliteiten
vertegenwoordigd
in de hele groep

8,9%

daling van het aantal
ongevallen

>600

Mensen die veraf staan
van de arbeidsmarkt,
via bpost boost opgeleid
voor een job

Bij bpost zijn we ervan overtuigd dat het van essentieel belang is om onze medewerkers te betrekken bij onze missie om een belangrijke rol te spelen in de dagelijkse levens van onze klanten. We waarderen het brede scala aan vaardigheden, competenties en loyaliteit van onze medewerkers en erkennen dat mensen de sleutel zijn tot het succes van bpostgroup.

2022 was het derde jaar op rij waarin de Covid-pandemie een grote impact had op het welzijn en de operationele activiteiten. Dat was vooral het geval voor het eerste kwartaal. Gelukkig was de impact de rest van het jaar minder groot en konden we van de gelegenheid gebruikmaken om het welzijnsbeleid te normaliseren.

Het is onze plicht om al onze medewerkers te voorzien van de beste bedrijfscultuur en goede werkomstandigheden en in te zetten op ethisch gedrag, gezondheid, veiligheid en welzijn op het werk. We maken dit waar door in de verschillende landen, activiteiten en business units verscheidene acties te ondernemen die dit 'cultuurvormingsproces' versterken en verankeren. We beschouwen elke medewerker als lid van de uitgebreide bpostgroup-familie, die meer dan 34.000 mensen omvat over de hele wereld, met zeer uiteenlopende achtergronden.

“Een referentie zijn in sociale duurzaamheid op alle markten waar we actief zijn.”

Onze ambitie

Het is de ambitie van bpostgroup om een referentie te zijn in sociale duurzaamheid op alle markten waar we actief zijn, met een focus op drie materiële domeinen waarop bpostgroup een significante impact kan hebben:

- De **gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats**: We willen een favoriete werkgever worden door een omgeving te creëren die de fysieke veiligheid en het mentale welzijn van de medewerkers bevordert.
- **Een carrière lifter voor onze werknemers**: We willen de loopbanen van, in het bijzonder, onze kortgeschoolde arbeidskrachten bevorderen door hen een hoogwaardige tewerkstelling en bij- en omscholingsprogramma's aan te bieden en voor hen loopbaanpaden binnen of zelfs buiten bpost te creëren.
- De **diversiteit, gelijkwaardigheid en inclusie in de hele groep bevorderen**: We willen een inclusieve werkgever zijn die gelijke kansen biedt en waar iedereen, ongeacht etnische of sociale achtergrond, godsdienst, geslacht, leeftijd of - zichtbare of onzichtbare - handicap zich welkom en gewaardeerd voelt

7.1 De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats

Vooruitgang op weg naar onze doelstellingen

AMBITIE	DOELSTELLING VOOR 2025 ¹	VOORUITGANG OP WEG NAAR ONZE DOELSTELLINGEN IN 2022	VERWEZENLIJKNINGEN IN 2022	BLIK NAAR DE TOEKOMST
We willen een favoriete werkgever worden door een omgeving te creëren die de fysieke veiligheid en het mentale welzijn van de medewerkers bevordert.	• Vermindering van het aantal ongevallen met 14%. • Vermindering van het absentieïsme tot 6,9%.	• Vermindering van het aantal ongevallen met 8,9% in vergelijking met de referentiejaar 2019. • Het absentieïsme neemt toe ten gevolge van de Covid-crisis en past in een algemene trend in de markt.	• Preventieprogramma voor verbale agressie uitgebreid tot de postactiviteiten • Oefening data-analyse met betrekking tot absentieïsme • Verdere ontwikkeling van een barometer van de veiligheidsprestaties • Programma rond mentaal welzijn voor operationele managers	• Verdere versterking van de veiligheidscultuur door een nieuwe manier van werken, een 'train the trainer'-programma en actieplannen voor nieuwe medewerkers • Uitrol van programma rond mentaal welzijn

Prestatieoverzicht²

INDICATOR	UNIT	BPOST BELGIUM			BPOSTGROUP ²
		2019	2021	2022	2022
KPI - Absenteïsme bij medewerkers	%	7,96	8,33	9,51	6,64
KPI - Frequentiegraad medewerkers	Ongevallen per miljoen gewerkte uren	27,14	27,59	24,65	21,49
Ernstgraad van de dagen verlet van medewerkers	Dagen verlet per 1.000 gewerkte uren	0,84	0,89	0,77	0,58
Dagen verlet van medewerkers	Dagen	29.205	31.200	27.641	29.002
Arbeidsongevallen van medewerkers	Aantal	949	1.054	890	1.120
Totaal aantal dodelijke ongevallen bij de medewerkers	Aantal	2	1	2	2

De absentieïsmecijfers vertonen sinds 2020 een stijgende lijn - een trend die zich in heel 2022 doorzette. Covid-19 bleef het absentieïsme van bpost Belgium beïnvloeden, vooral in het begin van het jaar als gevolg van de omikron-piek. Het einde van het jaar werd dan weer gekenmerkt door een bijzonder hoog aantal virale infecties en andere seizoensgebonden ziekten, in combinatie met een lagere bereidheid tot preventieve vaccinatiecampagnes, onder meer tegen Covid-19 en griep.

¹ Deze doelstellingen zijn specifiek voor bpost Belgium.

² Voor de eerste keer worden de gezondheids- en de veiligheidscijfers voor de hele groep bekendgemaakt, door de uitdaging om de verschillende lokale definities inzake gezondheid en veiligheid in onze wereldwijde activiteiten te consolideren. In de bijlage 'niet-financiële geconsolideerde rekeningen' vindt u historische cijfers voor bpost Belgium op dat vlak.

Naast fysieke ziekten wijst onderzoek in België op een toenemend aantal medewerkers dat kampt met psychosociale problemen, wat ook tot uiting komt in de cijfers. Daarnaast speelt in 2022 het bredere sociale kader een belangrijke rol in de toename van het absentisme, aangezien het jaar door economische en sociale crisissen werd gekenmerkt.

Door de relatief lage intensiteit van de Covid-pandemie konden we wel weer meer aandacht besteden aan veilig werkgedrag. Dit resulteerde in opmerkelijk betere veiligheidsprestatie-indicatoren, en dan vooral tijdens de eerste drie kwartalen van het jaar. De vaakst voorkomende veiligheidsincidenten in onze sector zijn het gevolg van uitglijden, vallen, struikelen of het verkeerde gebruik van voertuigen. Om de risico's op ongevallen en gezondheidsproblemen zoveel mogelijk te beperken, voeren we regelmatig risicoanalyses uit. De risico's die daarbij worden geïdentificeerd, worden binnen de organisatie bekendgemaakt, samen met duidelijke maatregelen die moeten worden getroffen.

Wat met zo'n aanpak kan worden bereikt, wordt aangetoond bij Radial US, de Amerikaanse entiteit van bpostgroup, die 80% beter presteerde dan het Amerikaanse nationale gemiddelde voor het aantal letsels. Radial US integreerde voortdurende-verbeteringspraktijken in de veiligheidsprogramma's en organiseerde veiligheidsspecifieke Kaizen-evenementen in een streven om de praktijken en procedures in het hele netwerk te verbeteren. Radial presteerde daardoor in alle categorieën van belangrijke indicatoren voor letselpreventie (veiligheidsobservaties op basis van gedrag, aanwezigheid in het veiligheidscomité en rapportering van bijna-ongelukken) beter dan het jaar voordien.

Belangrijkste initiatieven in 2022

Het veiligheidsregister en de veiligheidsprestatiebarometer

In 2022 implementeerden we verschillende succesvolle initiatieven op het vlak van veiligheid en gezondheid. Voorbeelden daarvan zijn het gebruik van een veiligheidshoek op de werkvloer, waar medewerkers elk soort veiligheidsincident kunnen melden, en meer te weten komen over veiligheidscommunicatiecampagnes. Een veiligheidsregister helpt ook om veiligheidscontroles op een gestructureerde manier te volgen, en daaruit kunnen we belangrijke lessen trekken, die vervolgens aan de medewerkers worden meegedeeld.

De veiligheidsprestatiebarometer is een verbeterd welzijnsinstrument dat de veiligheidsprestaties meet en een sterke nadruk legt op belangrijke veiligheidsindicatoren. Het consolideert daarbij bestaande veiligheidsprestatie-indicatoren, waardoor we beter inzicht krijgen in de algemene veiligheidsprestaties van een regio. Op die manier kunnen we de plekken en de aspecten waarvoor de behoefte het grootst is, prioriteren. De veiligheidsprestatiebarometer is verbonden met het Veiligheidsregister van bpost. Dit werd voor het eerst gelanceerd in 2019 en is nu volledig geïntegreerd in de opvolgingsprocessen voor het prestatiebeheer.

De Safety Games

In 2022 trainden we onze medewerkers in veiligheid door er een game rond te ontwikkelen. Daarbij ontvangen ze via een app elke dag twee vragen over gezondheids- en veiligheidskwesties, waarmee ze hun geheugen kunnen opfrissen. In totaal zijn er vijftig vragen - die verschillen naar gelang van het seizoen. Voor elk correct antwoord kan de medewerker tien stempels verdienen. Behalve bij Mail Distribution wordt het Safety Games-concept nu ook in onze logistieke unit toegepast.



Psychosociaal welzijn van onze medewerkers

Bij bpost willen we ervoor zorgen dat onze medewerkers zowel psychosociaal als fysiek gezond blijven. In het kader van ons gezondheidstoezichtstelsel zijn alle postale werknemers van bpost verplicht om regelmatig medische controles te ondergaan. Om het psychosociale welzijn van onze medewerkers te meten, peilen we naar hun betrokkenheid. Naast ons bijstandsprogramma voor medewerkers bieden we medewerkers met complexere individuele problemen de mogelijkheid om een beroep te doen op externe psychologen. We beschikken ook over een vertrouwenslijn, waar medewerkers 24 uur per dag en 7 dagen per week terecht kunnen. In de nabije toekomst willen we die tools wereldwijd invoeren.

Mental Health and Wellness Employee Resource Group (ERG)

In oktober 2022 lanceerde Radial naar aanleiding van de 'Mental Health Awareness Month' een tweede Employee Resource Group gewijd aan dit onderwerp. Geestelijke gezondheid en welzijn zijn belangrijk voor iedereen en op dat vlak heeft Radial US zich als doel gesteld om diensten te verlenen die gezondheid en welzijn bevorderen, zelfregulering stimuleren en het stigma rond geestelijke gezondheid wegnemen - door een positieve beweging op gang te brengen die medewerkers aanmoedigt om vrijuit te spreken en hulp te vragen.

7.2 Carrière lifter voor onze werknemers

Vooruitgang op weg naar onze doelstellingen

Deze vooruitgang ten opzichte van de doelstellingen komt tot uiting in heel bpostgroup, zoals blijkt uit een vergelijking van de verwezenlijkingen uit het verleden met de ambities voor de toekomst:

AMBITIE	DOELSTELLING VOOR 2025	VOORUITGANG OP WEG NAAR ONZE DOELSTELLINGEN IN 2022	VERWEZENLIJKE IN 2022	BLIK NAAR DE TOEKOMST
We willen vooral de loopbanen van onze kortgeschoolde arbeidskrachten bevorderen door hen een hoogwaardige tewerkstelling en bij- en omscholingsprogramma's aan te bieden en voor hen loopbaanpaden binnen of zelfs buiten bpost te creëren.	- Erkend worden als 'Beste werkgever'. - In onze sector de beste resultaten boeken op het vlak van betrokkenheid van medewerkers - Bij- en omscholingstrajecten uitstippelen voor bpost-medewerkers ter ondersteuning van de interne mobiliteit.	- Radial US en Landmark Global US scoren ruim boven de Amerikaanse benchmark op het vlak van betrokkenheid van medewerkers. 17,8% meer opleidingsuren per FTE, vergeleken met het referentiejaar 2019.	- Voor de eerste keer hebben we de 'My Voice'-enquête rond de bevoegdheid van onze medewerkers in alle geledingen van bpostgroup op elkaar afgestemd. - In 2022 schoolde bpost 80 medewerkers bij tot vrachtwagenchauffeur. - Sinds het begin van het project heeft bpost al meer dan 600 werklozen via niet-traditionele kanalen opgeleid en naar een baan begeleid. - Dynagroup startte een Training Academy en een Experience Center op, waar de nadruk ligt op de 'soft skills' die nodig zijn voor trainingen over de omgang met klanten.	- Proefproject oriëntatie- en onboarding-programma voor nieuwe medewerkers en uitbreiding van Employee Resource Groups met de bedoeling om de betrokkenheid en het behoud van medewerkers bij Radial US te vergroten. - Uitrol van actieplan voor betrokkenheid van medewerkers en e-learning programma op basis van nationale resultaten van de 'My Voice'-enquête binnen bpostgroup.

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNITÉ	REFERENTIEJAAR 2019	2021	2022
KPI – Bevoegdheid van medewerkers ⁴	%	n.v.t.	n/a	39,5
OPLEIDING EN ONTWIKKELING VAN DE MEDEWERKERS				
KPI – Totaal aantal opleidingsuren per FTE	uren per VTE	32,8	29,8	38,5
PERSONEELSVEROLOP				
Totaal verloop eigen medewerkers	%	15,7	19,0	16,3
Vrijwillig verloop eigen medewerkers	%	4,5	10,5	10,2
NIEUWE AANWERVINGEN				
Totaal aantal nieuwe medewerkers ⁵	Aantal	-	-	4.319

Bij bpostgroup worden de mening en feedback van onze medewerkers zeer op prijs gesteld, want zij zijn de drijvende kracht achter het bedrijf. Voor de eerste keer stemden we de 'My Voice'-enquête over de bevoegdheid van onze medewerkers af op de hele groep om een beter inzicht te krijgen in hoe medewerkers zich voelen en presteren binnen het bedrijf. De enquête wordt om de twee jaar gehouden, met tussenin regelmatige "pulse checks", en de resultaten worden per regio en per sector vergeleken. De tevredenheidsscores van de medewerkers variëren per regio en de lokale teams werken aan ontwikkelingsplannen om onze sterke punten te versterken en onze ontwikkelingsmogelijkheden aan te pakken.

Uit de resultaten blijkt dat de respondenten over het algemeen tevreden zijn met hun job en dat ze trots zijn om voor bpostgroup te werken. De Amerikaanse dochterondernemingen Radial en Landmark Global Inc. en Asian Landmark Global (APAC) scoren ruim boven de regionale benchmarks. Binnen de Europese entiteiten ervaren de respondenten hun job als zinvol en voelen ze zich zeker over hun job. De resultaten wijzen ook op een laag retentierisico. Toch is er nog ruimte voor verbetering van de Europese scores voor de bevoegdheid van de medewerkers. Dit pakken we aan tijdens onze regelmatige 'pulse checks' door mobiliteitsprogramma's op te voeren en meer opleidingen voor medewerkers te organiseren.

⁴ Nieuwe KPI in de hele groep sinds 2022. In het jaarverslag over 2021 vindt u de scores voor historische gegevens over de bevoegdheid van medewerkers voor bpost Belgium.

⁵ Nieuwe meting

We zien een positieve trend in het personeelsverloop bij bpostgroup, dat met 14% is gedaald ten opzichte van vorig jaar. In de loop van 2022 zullen we inspanningen leveren om de betrokkenheid en het behoud van medewerkers te vergroten door actieplannen, mentorschapprogramma's en oriëntatie- en onboarding-programma's voor nieuwe medewerkers in te voeren, die hieronder in detail worden beschreven.

Belangrijkste initiatieven in 2022

Ondersteuning van geëngageerde medewerkers

Veel medewerkers doen vrijwilligerswerk voor goede doelen die een grote dienst verlenen aan en een grote waarde genereren voor de samenleving. bpost moedigt dit engagement graag aan via Star4U, een financieringsprogramma dat initiatieven belooft die in overeenstemming zijn met de waarden van de groep. Hierbij selecteert een jury bestaande uit drie medewerkers van bpost, bijgestaan door drie externe deskundigen, de kandidaturen en beslist ze over de financiële steun. Sinds de lancering van Star4U in 2010 heeft bpost al 1.158 projecten gesteund en meer dan 955.000 euro geschonken. In 2022 schonk Star4U bijna 85.000 euro aan meer dan 104 geselecteerde projecten.

Het grootste team van België

Het explosieve succes van e-commerce had een rechtstreekse impact op de pakjesvolumes die moesten worden verwerkt, en dan vooral tijdens de eindejaarspiek. Tussen Black Friday en oudejaarsavond bezorgde bpost ongeveer 11 miljoen pakjes, waarvan niet minder dan 622.000 alleen al op 1 december. Dat was geen probleem, want de bpost-medewerkers maken allemaal deel uit van 'de grootste ploeg van België'. Om deze fenomenale volumes vlot te kunnen verwerken, staken 650 medewerkers uit het hoofdkantoor mee de handen uit de mouwen om brieven en pakjes op te halen, in te voeren, te sorteren en te bezorgen.

bpost boost

'bpost boost' werd in 2020 gelanceerd met als doel om werkzoekenden te helpen op de arbeidsmarkt te geraken, hun potentieel te realiseren en de nodige vaardigheden te ontwikkelen om hun loopbaan te starten. Het is in de eerste plaats de bedoeling om hen op weg te helpen bij bpost, maar het bedrijf neemt zijn maatschappelijke rol serieus en erkent dat het belangrijk is om algemene vaardigheden aan te leren die ook buiten bpost van pas kunnen komen.

De eerste projecten in het kader van bpost boost waren Duaal Leren, Formation en Alternance (FALT) en IBO, en in 2022 startten 89 kandidaten in een van deze programma's:

- **Dual Learning / FALT** is een programma voor werklozen die door een gebrek aan vaardigheden en opleiding weinig kans maken op de arbeidsmarkt. Het programma biedt deelnemers de kans om verschillende elementen te combineren: klassikaal onderwijs om hun diploma van de middelbare school te behalen, rijlessen om hun rijbewijs te behalen en een stage bij bpost bij Sorting en Distribution. Na een succesvol traject krijgen de kandidaten een contract aangeboden als postbode bij post.
- **IBO (Individuele Beroeps Opleiding in Vlaanderen) of PFI (Plan Formation-Insertion in Wallonië)** zijn opleidingsprogramma's voor werkzoekenden die bij de VDAB of Le Forem zijn ingeschreven. Tijdens het IBO-traject, dat meestal 4 tot 13 weken duurt, volgen ze een praktijkopleiding tot postbode of vrachtwagenchauffeur, waarna ze een contract krijgen. IBO-programma's zijn er ook voor kandidaten die het Nederlands slechts heel beperkt beheersen en die dan tijdens de IBO-periode door een taalcoach worden ondersteund.

FutureMe

bpost Belgium organiseert sinds 2012 het 'FutureMe'-programma. Dit biedt medewerkers die nog geen diploma middelbaar onderwijs hebben, de kans om dat diploma via bpost te behalen. Het hebben van een diploma kan deuren openen voor medewerkers en kan hen de mogelijkheid bieden om te solliciteren naar een nieuwe baan, bijvoorbeeld in bij Retail. Het programma vormt voor sommigen een opstap naar verdere studies, maar bovenal vergroot het hun zelfvertrouwen. bpost organiseert de opleiding in nauwe samenwerking met de centra voor volwassenenonderwijs (CVO), betaalt de opleiding en biedt ondersteuning met een optie voor loopbaanbegeleiding nadat deelnemers hun diploma hebben behaald. Het programma combineert een beperkt aantal lessen in een klaslokaal met afstandsonderwijs via een online platform, zodat de studenten hun tijd flexibel kunnen indelen. In 2022 begonnen vijftig medewerkers aan de reis naar hun toekomstige zelf.

Language Factory

Taal is niet alleen onmisbaar om te communiceren met klanten en collega's, maar ook om veiligheidsbriefings en werkinstructies te begrijpen en om feedback en evaluaties te geven en te ontvangen. Een goed begrip van de plaatselijke taal opent deuren, maar voor sommige bevolkingsgroepen is taal ook een van de grootste barrières. Met Language Factory pakt bpost de taalbehoeften van medewerkers en nieuwe kandidaten aan door hen taalcursussen en coaching aan te bieden. Ook het vereenvoudigen van documenten om ze begrijpelijk te maken voor medewerkers met een beperkte kennis van de lokale taal, maakt deel uit van de activiteiten van Language Factory, dat allerlei hulpmiddelen aanreikt om medewerkers en management te ondersteunen.

DynaGroup Training Academy en Experience Centers

In 2022 investeerde DynaGroup in de verdere ontwikkeling van trainingsfaciliteiten, door deze te upgraden naar Experience Centers. Elk Dynalogic Depot kan nu gebruikmaken van deze ultramoderne trainingsfaciliteiten. De nadruk ligt zowel op de 'soft skills' die nodig zijn voor een perfecte klantervaring, als op 'hard skills' zoals het installeren van een wasmachine of het monteren van een ziekenhuisbed bij een klant.

The TalentWheel ontwikkelingsprogramma

TalentWheel is het overkoepelende opleidings- en talentontwikkelingsprogramma binnen DynaGroup. Elke medewerker heeft zijn eigen talent, en Dyna heeft een passie om fans te maken van onze medewerkers: "We zijn er vast van overtuigd dat onze medewerkers elke dag opnieuw het verschil kunnen maken! Door dit kader te creëren, kunnen we onze Dyna Values verder ontwikkelen en onze mensen de nodige programma's bezorgen waarmee ze continu kunnen groeien in hun loopbaan binnen Dyna."

Young bpost

Young bpost is een bottom-up, functieoverschrijdend en onafhankelijk initiatief en wil de jongste generatie binnen ons bedrijf empoweren door hen een stem te geven. We ondersteunen het aantrekken en het behouden van jonge mensen en vergemakkelijken het opbouwen van transversale netwerken, terwijl we de horizon van onze deelnemers verruimen over onderwerpen binnen en buiten bpost.



7.3 Diversiteit, gelijkwaardigheid en inclusie in de hele groep bevorderen

Vooruitgang naar onze doelstellingen

AMBITIE	DOELSTELLING VOOR 2025	VOORUITGANG OP WEG NAAR ONZE DOELSTELLINGEN IN 2022	VERWEZENLIJKE IN 2022	BLIK NAAR DE TOEKOMST
Een werkgever zijn voor wie inclusie en gelijke kansen primordiaal zijn en die een participatiecultuur koestert, waarin iedereen, ongeacht etnische of sociale achtergrond, godsdienst, geslacht, leeftijd of - zichtbare of onzichtbare - handicap zich welkom en gewaardeerd voelt	De vertegenwoordiging van vrouwen op managementniveau tegen 2025 tot 45% verhogen	- Toename van het aantal vrouwen in managementfuncties bij bpost Belgium met 6,2% 37,0% van de managementfuncties binnen de hele groep wordt door vrouwen ingenomen.	- Uitrol van '100% respect'-campagne in de hele groep (in 19 verschillende talen) - Implementatie van DE&I-opleidingen voor het management - Evenementen en gemeenschappen ter bevordering van de vertegenwoordiging van vrouwen (XandY, WIN) - Publicatie van een nieuw groepsbeleid over DEI 'nultolerantie voor ongepast gedrag'	- bpost wordt lid van het open@work interbedrijfsnetwerk - Mentorshipsprogramma bij Radial US: Learning & Development-team dat de taak heeft om het opvolgingsbeheer en de professionele ontwikkeling onder vrouwen te verbeteren.

Overzicht van de geleverde prestaties

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR		
		2019	2021	2022
KPI - Aandeel van vrouwen in managementposities ⁶	%	37,8	38,5	37,0
Aandeel vrouwen op executive niveau 6 in de groep ⁷	%	28,6	16,7	28,6
Aandeel vrouwelijke medewerkers	%	35,7	34,9	34,5
Totaal aantal nationaliteiten (van medewerkers) die op de werkplek zijn vertegenwoordigd	Aantal	-	-	117

⁶ De historische gegevens over vrouwen in het management en vrouwen op directieniveau werden gecorrigeerd. In het verleden was het aandeel vrouwen op directieniveau representatief voor het 'topmanagement' op elk dochterondernemingsniveau. Om verwarring te voorkomen, wordt het directieniveau voortaan gedefinieerd als het Executive Committee (ExCo) van de groep, zoals aangegeven in onze leadership governance.

⁷ Nieuwe metingen

Diversiteit is een feit. Inclusie is onze keuze. Bij bpostgroup streven we ernaar om een werkgever van gelijke kansen te zijn met een participatiecultuur, waarin iedereen, ongeacht etnische of sociale achtergrond, godsdienst, geslacht, leeftijd of - zichtbare of onzichtbare - handicap zich welkom en gewaardeerd voelt.

We hebben wereldwijd meer dan 34.000 collega's, die 117 nationaliteiten vertegenwoordigen en die onze knowhow elke dag ten dienste stellen van onze klanten en de samenleving. We stellen alles in het werk om een omgeving te creëren waarin iedereen zichzelf kan zijn en wordt gerespecteerd en gewaardeerd om zijn vaardigheden.

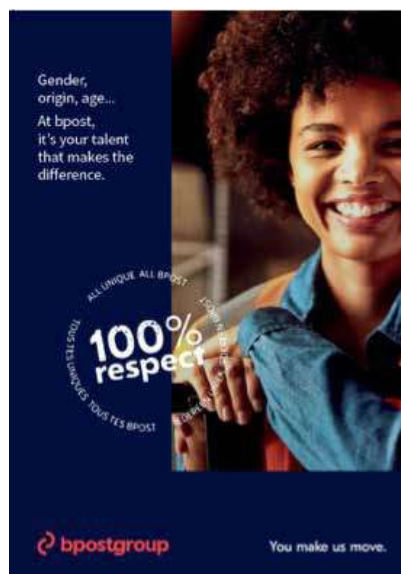
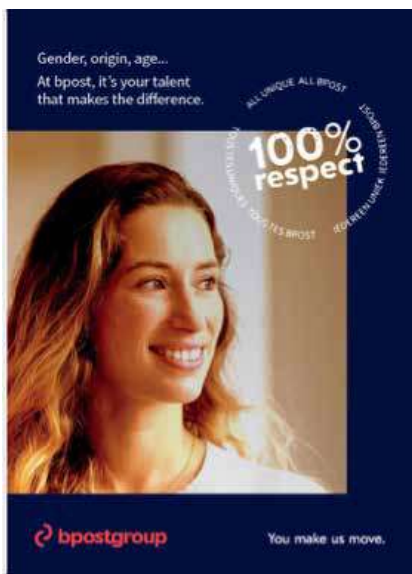
We zijn er trots op dat we op koers liggen om de doelstelling van 45% vrouwen in het management in België te halen, maar er is nog ruimte voor verbetering om de vertegenwoordiging van vrouwen in het management in de hele groep te verhogen. We blijven investeren in initiatieven zoals het Women's Initiative Network (WIN) en 'Women at Sorting', en breiden ook een aantal initiatieven uit voor LGBTQI+-medewerkers en mensen met een handicap, zoals hieronder wordt beschreven.

Belangrijkste initiatieven in 2022

100% respect, iedereen uniek, iedereen bpostgroup

Aangezien betrokken en geëngageerde medewerkers de motor zijn van het succes van het bedrijf, streven we naar een respectvolle cultuur met betrokken en geëngageerde mensen. Met dat doel voor ogen werd in 2022 de campagne 100% Respect gelanceerd. Inclusiviteit vertaalde zich in 'Iedereen uniek, iedereen bpost', een slogan die werkelijkheid werd via workshops, focusgroepen en communicatie- en sensibiliseringscampagnes die over alle entiteiten van bpostgroup in Europa, Azië en Noord-Amerika werden uitgerold.

Bij Landmark Global US drukten de medewerkers wereldkaarten af om ze op te hangen in alle magazijnen, en werden ze uitgenodigd om een speldje te plaatsen bij hun land of streek van herkomst. Dit was een tastbare manier om te laten zien hoe divers ons personeelsbestand is en om gesprekken over diversiteit op gang te brengen.



Women at Sorting – 100% respect-benadering

Bijgestaan door een multidisciplinair team en de psychosociale dienst implementeerde het management van onze sorteerfaciliteiten een doelgericht gefaseerd actieplan met de bedoeling om inclusie en respect voor vrouwen in de sorteercentra ter plaatse te ondersteunen. In 2022 werd een actieplan uitgerold met de lancering van 'Iedereen uniek, iedereen bpost' dat opnieuw focust op seksisme, sensibilisering en opleiding door de diversiteits- en inclusiemanager en de psychosociale preventieadviseur.





XandY-initiatief

XandY is een bpost-gemeenschap van managers die diversiteit, gelijkheid en inclusie wil stimuleren en vrouwen in leidinggevende functies wil empoweren. Het netwerk brengt een gemeenschap van vrouwelijke, mannelijke en non-binaire collega's in het bedrijf samen. Het is hierbij de bedoeling om vrouwelijke managers met elkaar in contact te brengen, te inspireren en te ontwikkelen met de steun van mannen en leden van de Raad van Bestuur en het Exco. In 2022 werden twee evenementen georganiseerd, die bijzonder succesvol bleken.

Women's Initiative Network (WIN)

In 2022 was Radial US de virtuele gastheer van de jaarlijkse Women's Initiative Network-conferentie. De conferentie werd door ongeveer 100 deelnemers bijgewoond en bood ons de kans om samen met Lumiere Sciences de zeven leiderschapsrollen binnen elke organisatie te ontdekken, waaronder de rollen die langetermijnstrategieën vastleggen en de rollen die informatie verwerven om de geloofwaardigheid van de organisatie te valideren - naast vele andere rollen!

WIN werd in 2014 opgericht en heeft zich sindsdien in de eerste plaats als doel gesteld om alle deelnemers te begeleiden op weg naar succes, door hen de nodige vaardigheden en middelen aan te reiken waarmee ze kunnen uitgroeien tot wereldwijde 'thought leaders'.

Pride2b

Bij bpostgroup streven we naar een harmonieuze werkplek waar medewerkers welkom zijn en worden gerespecteerd zoals ze zijn. Hun verschillen weerspiegelen onze klanten en de maatschappij waarin we actief zijn, en we zien die verschillen als een troef. We staan daarbij garant voor gelijke behandeling en kansen, non-discriminatie en wederzijds respect. We geloven in de kracht van inclusieve diversiteit en cultuur. We beschouwen DEI als de basis van samenhang, betrokkenheid en welzijn op het werk, en de Pride2bpost-werkgroep richt zich daarbij uitdrukkelijk op de inclusie van LGBTQI+-medewerkers. Er werd een interne audit uitgevoerd met de steun van een externe deskundige partner, en er werden prioriteiten gesteld voor de komende jaren. bpost is nu klaar om lid te worden van het open@work interbedrijvensnetwerk.



Initiatieven voor mensen met een handicap

In 2022 zijn we sterke partnerschappen aangegaan met de organisaties Diversicom en Emimo om de integratie van collega's met een handicap te ondersteunen. Er werden intussen specifieke processen opgezet, die nu worden geïmplementeerd.



Opleiding voor DE&I People managers

In 2022 leidde Radial US meer dan 400 People Managers in zijn hele netwerk op. Medewerkers die het opleidingsprogramma volgden, leerden vooral hoe belangrijk het is om onbewuste vooroordelen op de werkvloer te identificeren, wat het verschil is tussen gelijkheid en gelijkwaardigheid en hoe ze voor psychologische veiligheid op de werkplek kunnen zorgen.

Ook in België begonnen people managers hun reis naar diversiteit en inclusie met een opleiding die samen met UNIA werd ontwikkeld.

7.4 Samengevat: Sociale waarde bij bpostgroup

Sociale waarde loopt als een rode draad door elk aspect van de activiteiten van bpostgroup, waarbij een werkgever zijn met een positieve impact op de samenleving een fundamentele ambitie is. De voorbeelden die hier aan bod kwamen, zijn slechts enkele van de vele initiatieven die we wereldwijd ontwikkelen ten voordele van onze medewerkers en de maatschappij in het algemeen. Sommige van de veranderingen die we doorvoeren, zullen pas na enige tijd echt effect sorteren, andere zijn al volledig operationeel, maar het moet duidelijk zijn dat bpostgroup zich nu en in de toekomst onverminderd inzet voor sociale waarde.

10. Appendix

Woordenlijst

Afkortingen

- **Wet van 1991:** de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd
- **WVV:** Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen
- **België:** Mail, Parcels & Retail business unit Belgium
- **BIPT:** Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie
- **BNPPF:** BNP Paribas Fortis
- **BU:** Business Unit
- **B2B:** Business to Business
- **B2C:** Business to Consumer
- **Capex:** (capital expenditure) totale investeringen in vaste activa
- **CEO:** Chief Executive Officer (gemakshalve moeten verwijzingen naar de “CEO” in dit verslag worden begrepen als naar de CEO of CEO *ad interim*)
- **Vennootschap:** een naamloze vennootschap van publiek recht naar Belgisch recht, met hoofdzetel te Anspachlaan 1, 1000 Brussel (België) en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 214.596.464 (RPR Brussel)
- **Constante Wisselkoers:** De gerapporteerde cijfers in de lokale munteenheid van de vorige vergelijkbare periode worden omgezet met de wisselkoersen die worden toegepast voor de huidige gerapporteerde periode
- **Corporate Governance Code:** Belgische Corporate Governance Code van 2020
- **A&W:** Afschrijvingen en waardeverminderingen
- **EAT:** Earnings After Taxes (resultaat na belastingen)
- **EBIT:** Earnings Before Interests and Taxes (resultaat voor rente en belastingen)
- **EBITDA:** Earnings Before Interests, Taxes, Depreciation and Amortization (resultaat voor rente, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen)
- **Effectief belastingtarief:** Belastingen/winst voor belastingen
- **E-Logistics Eurasia:** E-Logistics Europe & Asia
- **E-Logistics N. Am.:** E-Logistics North America
- **ERM:** Enterprise Risk Management
- **ERP:** Enterprise Resource Planning
- **EY:** EY Réviseurs d’Entreprises–Bedrijfsrevisoren SRL/BV
- **BKG:** Broeikasgassen
- **ICT:** Informatie- en communicatietechnologie
- **LTIP:** langetermijnincentiveplan
- **NPS:** Net Promotor Score
- **Opex:** Bedrijfskosten
- **PUDO:** Pick-up and Drop-off point (ophaal- en afgiftepunt)
- **PVMD:** PVMD Réviseurs d’Entreprises- Bedrijfsrevisoren SC/CV
- **QR:** Quarterly Review
- **Bezoldigingsbeleid:** bezoldigingsbeleid van bpost zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 12 mei 2021
- **SBTi:** Science Based Targets initiatief
- **DAEB:** Diensten van Algemeen Economisch Belang
- **TCW:** Totale contractwaarde
- **USO:** universal postal service obligations (verplichtingen inzake universele postdienstverlening)

Definities

Absenteïsme

Absenteïsme is het percentage ongeplande afwezigheid van eigen werknemers als gevolg van arbeidsongevallen of ziekte tijdens de verslagperiode. Dit wordt berekend door het totale aantal dagen waarop werknemers tijdens het verslagjaar afwezig waren te delen door het aantal gepresterde dagen in het verslagjaar maal 100.

Compensatie van koolstofemissies

Een koolstofcompensatie is een vermindering of verwijdering van emissies van kooldioxide of andere broeikasgassen ter compensatie van elders veroorzaakte emissies. Compensaties worden gemeten in ton kooldioxide-equivalent (CO₂e). bpost compenseert sinds 2020 de koolstofemissies die door onze postverwerkingsactiviteiten worden gegenereerd. Met CO2logic verzamelen we financiering voor Gold Standard gecertificeerde klimaatprojecten om de emissie van broeikasgassen in opkomende landen terug te dringen. Voor elk van die projecten dragen we ook bij tot essentiële SDG's van de VN, zoals klimaatactie, leven op land, duurzame gemeenschappen, geen armoede of goede gezondheid.

CO₂ equivalente emissies

bpostgroup gebruikt de Greenhouse Gas Protocol - A Corporate Accounting and Reporting Standard (Revised Edition) en de gezamenlijke methodologie van UPU (universal postal union), PostEurope en IPC (International Postal Corporation) – “GHG Inventory standard for the postal sector last version 2010 standard” om activiteitsgegevens te verzamelen en emissies te berekenen. bpostgroup rapporteert alleen CO₂-emissies. HFC-emissies van koel- of airconditioningsystemen in de vestigingen zijn verwaarloosbaar klein. NH₄-, N₂O-, PFC- of SF₆-emissies zijn verwaarloosbaar klein en niet relevant voor de activiteiten van bpost. Het IPC GHG-programma houdt daarom geen rekening met die emissies binnen het kader van de emissies die moeten worden gemonitord. De meeste omzettingfactoren die worden gebruikt, zijn afkomstig van IPC of worden rechtstreeks door de betreffende leverancier bezorgd.

bpostgroup rapporteert over

- Scope 1: Emissies rechtstreeks afkomstig van onze activiteiten, voornamelijk emissies van ons wagenpark (vrachtwagens, bestelwagens, bedrijfswagens...) en de verwarming van onze gebouwen (aardgas en stookolie)
- Scope 2: Emissies van aangekochte elektriciteit en warmte
- Scope 3: Omvat emissies van woon-werkverkeer van werknemers, vervoer door onderaannemers, aangekochte goederen en diensten, afval, zakenreizen, stroomopwaartse emissies van aangekochte brandstof

Bevlogenheid van onze werknemers

De bevlogenheid van onze werknemers wordt door een onafhankelijke derde partij onderzocht via een enquête rond het engagement van werknemers. De bevlogenheid van de werknemers is de mate waarin werknemers inspiratie halen uit hun werk. Bevlogen werknemers krijgen energie van hun werk, zijn trots op het werk dat ze doen en ervaren hun werk als zinvol.

Verloop werknemers

Het aantal eigen werknemers (personeelsbezetting) dat de entiteit tijdens de verslagperiode heeft verlaten. De vertrokken werknemers hebben de entiteit verlaten en staan niet meer op de loonlijst van de entiteit. Dit wordt berekend door het totale aantal werknemers dat de entiteit tijdens de verslagperiode (jaar X) heeft verlaten, te delen door het gemiddelde aantal werknemers in jaar X en jaar X-1, vermenigvuldigd met 100.

Energieverbruik

De totale energie die wordt verbruikt - uitgedrukt in kWh - door de gebouwen en de activiteiten in de gebouwen, buiten het energieverbruik voor transport- en logistieke doeleinden tijdens de beschouwde periode. Dit omvat het verbruik van elektriciteit, aardgas, stookolie, stadsverwarming en stookolie voor generatoren en diesel voor heftrucks.

Frequentie

Een letselfrequentiegraad is het aantal werkgerelateerde arbeidsongevallen dat in het verslagjaar heeft plaatsgevonden per 1.000.000 gewerkte uren. Het is een indicator voor de staat van de gezondheid en veiligheid op een werkplek. Dit wordt berekend door het aantal arbeidsongevallen in het verslagjaar te delen door het totale aantal gewerkte uren in het verslagjaar, vermenigvuldigd met 1.000.000 gewerkte uren.

Verletdagen

Verletdagen verwijst naar het aantal werkdagen dat werknemers niet kwamen werken als gevolg van arbeidsongevallen waarbij werknemers waren betrokken, waarbij de dagen waarop de werknemer niet zou hebben gewerkt niet worden meegerekend (dus exclusief weekends, verlofdagen, deeltijd dagen enz.).

Nieuwe werknemers

Het totale aantal nieuwe werknemers is de totale personeelsbezetting van eigen werknemers van het verslagjaar.

Arbeidsongevallen

Totaal aantal arbeidsongevallen die een verwonding met verlet of een overlijden op het werk veroorzaken tijdens de beschouwde periode.

Totaal aantal opleidingsuren

Het totale aantal opleidingsuren dat de eigen werknemers of het tijdelijke personeel van de entiteit tijdens de verslagperiode hebben gevolgd. Dat omvat geplande opleidingen, training en/of onderwijs voor werknemers of tijdelijk personeel, betaald door de entiteit, tijdens en buiten de werkuren voor de verslagperiode. Formele opleidingen worden georganiseerd in samenwerking met een (interne of externe) opleider of onderwijsinstelling. De opleidingen houden direct of indirect verband met de werkactiviteit en kunnen binnen of buiten de bedrijfsgebouwen plaatsvinden.

Vrijwillig personeelsverloop

Vrijwillig personeelsverloop betreft het aantal eigen werknemers (personeelsbezetting) dat de entiteit tijdens de verslagperiode vrijwillig heeft verlaten. De vertrokken werknemers hebben de entiteit verlaten en staan niet meer op de loonlijst van de entiteit. Het gerapporteerde aantal omvat alle eigen werknemers die vrijwillig vertrekken, uit eigen keuze om de organisatie te verlaten, bijvoorbeeld door ontslag te nemen of (vervroegd) met pensioen te gaan. Dit wordt berekend door het totale aantal werknemers dat de entiteit tijdens de verslagperiode (jaar X) vrijwillig heeft verlaten, te delen door het gemiddelde aantal werknemers in jaar X en jaar X-1, vermenigvuldigd met 100.

Vrouwen in het management

Het aantal eigen werknemers op 31 december in een leidinggevende functie van de entiteit. Dit omvat functies op executive niveau en in het hogere of lagere kader en het middenkader.

Ernstgraad

De ernstgraad is een veiligheidsmaatstaf die wordt gebruikt om te meten hoe kritiek of ernstig de letsels en ziekten zijn die in een bepaalde periode worden opgelopen, door het aantal verletdagen per ongeval als maatstaf voor de ernstgraad te gebruiken. Dit wordt berekend door het totale aantal verletdagen in het verslagjaar te delen door het aantal gewerkte uren in het verslagjaar maal 1.000 gewerkte uren.

Belangrijke tier 1-leveranciers

Belangrijke tier 1-leveranciers zijn leveranciers die minstens 80 % vertegenwoordigen van het procurementbudget dat tijdens de beschouwde periode werd besteed.

Awards en erkenningen

De inspanningen van bpostgroup op het gebied van duurzaamheid werden beloond met volgende onderscheidingen:



bpostgroup is een van de 20 leden van de BEL ESG, de nieuwste telg in de BEL-indexfamilie. Euronext introduceert de BEL® ESG, een nieuwe index die de bedrijven binnen de BEL® 20 en de BEL® Mid indices met de beste ESG-prestaties.



De EcoVadis-methodologie wordt gebruikt om te beoordelen hoe goed bedrijven duurzaamheid/sociale verantwoordelijkheid in hun activiteiten en managementsysteem integreren. bpostgroup kreeg in 2022 de zilveren EcoVadis-medaille (65/100) wat ons in het 90ste percentiel plaatst.



Sustainalytics verstrekt onderzoek, ratings en data op vlak van milieu, maatschappij en bestuur (ESG) aan institutionele beleggers en bedrijven. bpost kreeg de rating 'laag risico' en staat daarmee op plaats 52 van 385 in de ranglijst van de sector.



bpostgroup maakt deel uit van de Ethibel Sustainability Index (ESI) Excellence Europe. ESI Excellence Europe omvat de aandelen van de 200 Europese bedrijven met de beste prestaties op het gebied van sociale en ecologische verantwoordelijkheid. Dit register wordt ter beschikking gesteld van beleggers die duurzame beleggingsfondsen willen opzetten. Forum Ethibel voert regelmatig een diepgaande analyse uit van elk bedrijf in het register en past op basis daarvan de rating aan.



Het Carbon Disclosure Project (CDP) beheert het wereldwijde openbaarmakingssysteem om beleggers, bedrijven, steden, staten en regio's te helpen hun milieu-impact te beheren. bpostgroup kreeg in 2022 een B-rating voor klimaatverandering, boven het sectorgemiddelde C voor de sector Intermodaal transport & logistiek.



MSCI is een toonaangevende leverancier van hulpmiddelen en diensten om de wereldwijde beleggersgemeenschap te helpen bij het nemen van beleggingsbeslissingen. bpost kreeg rating A.



bpost heeft het CO2-Neutral® label verkregen. Dit is een garantie dat bpost zijn lokale en wereldwijde klimaatimpact berekent, reduceert en compenseert. Dit label kan alleen worden verkregen door serieuze inspanningen voor het klimaat en wordt erkend door Vinçotte, een onafhankelijk internationaal certificeringsorgaan.



ISS is een toonaangevende leverancier van oplossingen op het gebied van corporate governance, verantwoord beleggen, marktgegevens, fondsdiensten, evenementen en redactionele inhoud voor institutionele beleggers en bedrijven over de hele wereld. bpost kreeg de score - 3 - voor Milieu, naast een 4 voor Maatschappij en een 5 voor Bestuur.

Over onze niet-financiële geconsolideerde staten

De niet-financiële geconsolideerde staten van dit verslag volgen de structuur van onze materiële thema's. bpostgroup heeft voor de periode van 1 januari 2022 tot 31 december 2022 de informatie gerapporteerd die in deze GRI content-index wordt vermeld, met verwijzing naar de GRI-normen. U vindt de GRI Content-index als bijlage: GRI content-index.

Scope en grenzen

De informatie in de niet-financiële geconsolideerde staten werd verzameld bij onze wereldwijde businessunits en is gebaseerd op informatie die beschikbaar is via interne rapportering. De informatie heeft betrekking op het kalenderjaar 2022 en betreft alle activiteiten van bpost en zijn dochterondernemingen, tenzij specifiek anders vermeld.

In de geconsolideerde financiële rekeningen van bpost vindt u een volledige lijst van de dochterondernemingen van bpost. Wij omschrijven een dochteronderneming als een entiteit waarvan bpost meer dan 50 % van de aandelen bezit en waarbij de omzet en het personeel van relevant belang zijn. De in onze gerapporteerde gegevens opgenomen dochterondernemingen worden hieronder vermeld.

BPOST ENTITIES	OWNERSHIP	TOEPASSINGSGBIED
bpost NV	100%	Ja
Eurosprinters	100%	Ja
AMP	100%	Ja
Freight4U	100%	Ja
SPEOS	100%	Ja
DynaGroup (inclusief Leen Menken)	100%	Ja
Landmark Global Inc. North America (inclusief Landmark Trade Services)	100%	Ja
Landmark Global UK	100%	Ja
Landmark Global APAC	100%	Ja
Radial North America	100%	Ja
Radial Europe (Duitsland, Spanje, Italië, Polen, Nederland, Verenigd Koninkrijk)	100%	Ja
Active Ants	75%	Ja
Apple Express	100%	Ja
FDM Warehousing	100%	Ja
IMX France – verworven in de loop van 2022 en zal vanaf boekjaar 2023 in de niet-financiële rapportering worden opgenomen.	100%	Nee
Aldipress – verworven in de loop van 2022 en zal vanaf boekjaar 2023 in de niet-financiële rapportering worden opgenomen.	100%	Nee

De dochterondernemingen in de scope werden opgenomen vanaf de overnamedatum. Als de dochteronderneming in 2022 werd overgenomen of verkocht, hebben de gegevens alleen betrekking op de periode na/voor de overname-/verkoopdatum.

Externe controle

DNV, een externe instelling, controleert de kwaliteit van de gegevens van bpostgroup met betrekking tot de CO2-emissies overeenkomstig de

ISO 14064-normen. Bovendien heeft bpost van AIB Vinçotte het ISO 14001-certificaat verkregen voor zijn strategische sites in België. bpost werkt aan een verdere formalisering van het proces en het instrument voor de gegevensrapportering door de dochterondernemingen van bpost, alvorens het Duurzaamheidsverslag ter externe verificatie voor te leggen.

Meer informatie over onze Duurzaamheidsgovernance, -awards en -partnerschappen vindt u op onze website.

Verwijzing naar externe documenten

Voor ons Duurzaamheidsbeheer verwijzen we naar de volgende [rubriek](#) op onze website.

Voor onze verbintenissen ten opzichte van onze stakeholders verwijzen we naar de volgende [rubriek](#) op onze website.

Het Geïntegreerd Jaarverslag 2022 van bpostgroup is opgesteld in overeenstemming met de GRI-normen. Onze materialiteitsanalyse en de GRI content-index voor dit verslag vindt u in de bijlage: GRI content-index en bijlage: hoofdstukken over materialiteit en stakeholdersdialoog in dit verslag, en op onze [website](#).

Voor een overzicht van de awards en partnerships van bpost verwijzen we naar de bijlage: Awards en onderscheidingen, en in de volgende [rubriek](#) op onze website.

Materialiteitsbeoordeling en stakeholdersbetrokkenheid

Onder impuls van de toenemende aandacht van overheden, kapitaalmarkten, klanten, consumenten en werknemers is economische, sociale en ecologische duurzaamheid een belangrijke vereiste geworden voor bpostgroup. Wij streven ernaar waarde te creëren voor alle stakeholders en inzicht te krijgen in belangrijke thema's voor ons bedrijf en onze stakeholders, en daarnaar te handelen.

In 2021 werd een onafhankelijke materialiteitsbeoordeling uitgevoerd om de huidige en potentiële ESG-impact van bpostgroup te identificeren en de materiële thema's te prioriteren die het meest relevant zijn voor onze stakeholders en activiteiten. In 2022 hebben we, met de lancering van de nieuwe duurzaamheidsstrategie van bpostgroup, een jaarlijkse evaluatie van de materialiteitsbeoordeling afgerond. Deze evaluatie heeft ons geholpen ervoor te zorgen dat onze strategie zich richt op de juiste gebieden om het veranderende duurzaamheidslandschap te beoordelen en de materiële thema's die van belang zijn voor ons bedrijf en onze stakeholders te identificeren, te begrijpen en te prioriteren.

Wij hebben een gestructureerde procedure in vier fasen gevolgd om de materiële thema's van bpostgroup ten uitvoer te brengen

Fase 1: Contextanalyse: De materialiteitsbeoordeling begon met een contextanalyse van het bedrijfslandschap waarin bpostgroup actief is. Tijdens deze contextanalyse is een peerreview op het gebied van materialiteitsbeoordelingen en materialiteitscommunicatie uitgevoerd. Vervolgens werd een longlist van materiële thema's samengesteld op basis van de normen van het Global Reporting Initiative, de ISO 26000-richtlijnen en andere algemeen aanvaarde duurzaamheidskaders. Er werden kwalitatieve interviews gehouden met de leden van het Group Executive Committee en andere topmanagers van bpostgroup om mogelijke materiële thema's voor bpostgroup te identificeren.

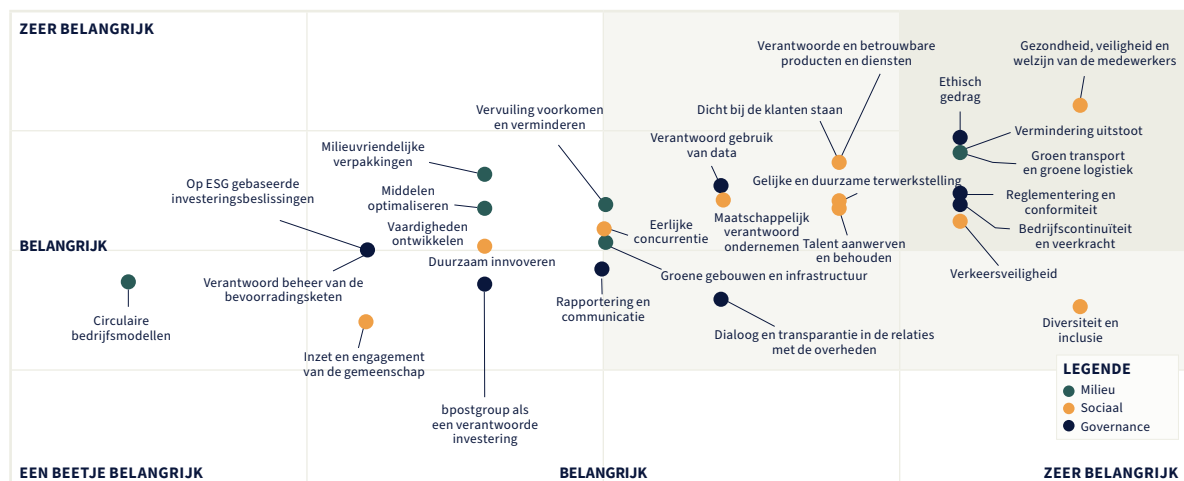
Fase 2: Stakeholdersengagement: In deze fase hebben wij alle voor het materialiteitsproces relevante stakeholders geïdentificeerd. Intern wilden wij ons concentreren op het Group Executive Committee en het management, de vakbonden van bpost en de personeelsleden per dochteronderneming van bpostgroup. Extern richtten we ons op consumenten, zakelijke klanten en de publieke sector, leveranciers, de financiële gemeenschap en het maatschappelijk middenveld.

Fase 3: Verzamelen en prioriteren van materiële thema's: Op basis van de input uit de contextanalyse werd een longlist van materiële thema's die relevant zijn voor bpostgroup teruggebracht tot een beter beheersbare lijst van 28 thema's. Meer dan 1400 verschillende stakeholders uit 13 verschillende landen hebben deelgenomen aan een digitale enquête. Het hoge responspercentage benadrukte het belang dat onze stakeholders hechten aan duurzaamheid en waarom het voor bpostgroup belangrijk is om een referentie te zijn in duurzaamheid op alle markten waarin we actief zijn. Daarnaast hielden we één-op-één gesprekken met grote klanten van bpostgroup om de verzamelde antwoorden diepgaand te bespreken.

Fase 4: Ontwikkeling en afronding van de materialiteitsthema's: Alle input werd vervolgens samengevoegd, geanalyseerd en verwerkt, wat resulteerde in vijf materiële gebieden waarop bpostgroup een significante impact kan hebben. Vervolgens werd het resultaat van de materialiteitsbeoordeling geïntegreerd in de actualisering van de nieuwe duurzaamheidsstrategie van bpostgroup, met specifieke doelstellingen en acties voor de korte, middellange en lange termijn.

De volledige materialiteitsmatrix van bpostgroup wordt hieronder gepresenteerd.

DE MATERIALITEITSMATRIX VAN DE BPOSTGROUP



BELANG VAN DE GEVOLGEN VOOR HET BEDRIJFSACTIVITEITEN

BPOSTGROUP IS VASTBESLOTEN ZIJN DUURZAAMHEIDSPANINGEN VERDER OP TE VOEREN



bpostgroup heeft de ambitie om een referentie te zijn in duurzaamheid op alle markten waar we actief zijn, met een focus op vijf materiële domeinen waar bpostgroup een aanzienlijke impact kan hebben:

- 1. De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats:** Een voorkeurswerkgever worden door een omgeving te creëren die de fysieke veiligheid en het mentale welzijn bevordert
- 2. Een carrière lifter zijn voor onze werknemers:** We willen de loopbanen van, in het bijzonder, onze kortgeschoolde arbeidskrachten bevorderen door hen een hoogwaardige tewerkstelling en bij- en omscholingsprogramma's aan te bieden en voor hen loopbaanpaden binnen of zelfs buiten bpost te creëren.
- 3. De diversiteit, gelijkwaardigheid en inclusie in de hele groep bevorderen:** We willen een inclusieve werkgever zijn die gelijke kansen biedt en waar iedereen, ongeacht etnische of sociale achtergrond, godsdienst, geslacht, leeftijd of - zichtbare of onzichtbare - handicap zich welkom en gewaardeerd voelt.
- 4. De e-commerce toeleveringsketen koolstofvrij maken:** Een van de groenste logistieke spelers zijn in de landen waar we actief zijn. De uitstoot met 55% terugdringen tegen 2030 en netto nul bereiken tegen 2040.
- 5. Verpakkingen hergebruiken en recyclen in het kader van een circulaire economie:** Duurzame oplossingen bieden voor de e-commerce waardeketen door middel van recycleerbare en herbruikbare verpakkingen

Het duurzaamheidsteam van de groep zal op groepsniveau werken aan de verdere vormgeving en integratie van de ESG-agenda en de bedrijven ondersteunen bij de verwezenlijking van hun doelstellingen.

Niet-financiële geconsolideerde staten

Governance

Ethiek

INDICATOR	Unit	2019	2020	2021	2022
Aantal gemelde klachten in verband met onethisch gedrag op de werkvloer	Aantal	47	44	50	53
Aantal gemelde gevallen van corruptie en omkoping	Aantal	1	0	0	0
Bedrag wettelijke boetes en schikkingen van meer dan 10.000 USD in verband met inbreuken op de bescherming van gegevens, corruptie of milieuschade	euro	0	0	0	0

Klant- en burgerwaarde

Klantentevredenheid

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
Klantentevredenheid - bpost Belgium	%	82	84	83	84,5
Totale aantal PUDO-punten (inclusief pakjesautomaten)	Aantal	1.819	2.303	2.500	2.760
Totale aantal pakjesautomaten	Aantal	206	365	501	692

Sociale dialoog

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
Gemiddeld aantal stakingsdagen	stakingsdagen per 1.000 werknemers	1,1	2,7	6,8	8,7
Aandeel eigen werknemers die onder een cao vallen	%	76,1	75,3	75,9	76,8

Gemeenschapsengagement

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
Totaal donaties	euro	288,449	613,769	535,527	342,296

Sociale waarde

De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats

	BPOST BELGIUM					BPOSTGROUP¹
INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2022
GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN EIGEN WERKNEMERS						
KPI - Absenteïsme van eigen werknemers	%	7,96	8,36	8,33	9,51	6,64
KPI - Frequentiegraad van eigen werknemers	Ongevallen per 1 miljoen gewerkte uren	27,14	22,8	27,59	24,65	21,49
Ernstgraad van de dagen verlet van onze eigen werknemers	Dagen verlet per 1.000 gewerkte uren	0,84	0,93	0,89	0,77	0,58
Dagen verlet van onze eigen werknemers	Dagen	29.205	34.669	31.200	27.641	29.002
Beroepsongevallen van onze eigen werknemers	Aantal	949	848	1.054	890	1.120
Totale aantal werkgerelateerde dodelijke ongevallen eigen werknemers	Aantal	2	3	1	2	2
GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN TIJDELIJK PERSONEEL						
Frequentiegraad van de verletdagen bij interimarissen	Ongevallen per 1 miljoen gewerkte uren	17,4	18,6	21,0	15,3	15,4
Ernstgraad van de dagen verlet bij interimarissen	Dagen verlet per 1.000 gewerkte uren	0,13	0,1	0,27	0,13	0,07
Dagen verlet bij interimarissen	Dagen	245	283	478	289	502
Beroepsongevallen van interimarissen	Aantal	32	49	38	35	101
Totale aantal werkgerelateerde dodelijke ongevallen tijdelijk personeel	Aantal	0	0	0	0	0

¹ Voor de eerste keer in 2022, hebben we de gezondheids- en veiligheids cijfers gealigneerd over de bpostgroup. Ter referentie hebben we de historische cijfers van bpost Belgium hier ook weergegeven.

Een carrièrelifter zijn voor onze werknemers

Personeelsverloop en nieuwe werknemers

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
KPI – Werknemersbevlogenheid ²	%		n/a	n/a	n/a
VERLOOP WERKNEMERS					
Totaal verloop eigen werknemers	%		15,7	16,3	19,0
Verloop mannelijke eigen werknemers	%		14,9	15,4	17,8
Verloop vrouwelijke eigen werknemers	%		17,2	17,7	21,2
Vrijwillig verloop eigen werknemers	%		4,5	11,2	10,5
NIEUWE WERKNEMERS³					
Totale aantal nieuwe werknemers	Personeelsbezetting		-	-	-
Totale aantal nieuwe mannelijke werknemers	Personeelsbezetting		-	-	-
Totale aantal nieuwe vrouwelijke werknemers	Personeelsbezetting		-	-	-
Totale aantal nieuwe non-binaire werknemers (of nieuwe werknemers zonder gendervermelding)	Personeelsbezetting		-	-	-
Totale aantal nieuwe werknemers ≤ 30 jaar oud	Personeelsbezetting		-	-	-
Totaal eigen nieuwe werknemers in de leeftijdsgroep 31-50 jaar	Personeelsbezetting		-	-	-
Totale aantal nieuwe werknemers in de leeftijdsgroep 50+	Personeelsbezetting		-	-	-

Opleiding en ontwikkeling van de werknemers

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
KPI – Totale aantal opleidingsuren per FTE (werknemers en tijdelijk personeel)	Opleidingsuren per VTE	32,8	33,1	29,8	38,5
Totale aantal opleidingsuren eigen werknemers	Opleidingsuren per VTE	26,5	17,8	19,3	33,9
Totale aantal opleidingsuren interimarissen	Opleidingsuren per VTE	82,2	88,6	99,2	45,4

² Voor historische gegevens over werknemersbevlogenheid zijn de scores voor bpost Belgium beschikbaar in het jaarverslag van 2021. Voor het eerst hebben we de “My Voice”-enquête rond werknemersengagement voor de hele bpostgroup op elkaar afgestemd

³ Nieuwe metingen

Diversiteit, kansengelijkheid en inclusie in de hele groep bevorderen

Diversiteit van werknemers

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
Totale aantal eigen werknemers	Personeelsbezetting	33.986	36.087	35.688	34.087
Totale aantal mannelijke eigen werknemers	Personeelsbezetting	21.845	23.317	23.228	22.215
Totale aantal vrouwelijke eigen werknemers	Personeelsbezetting	12.141	12.770	12.460	11.763
Totale personeelsbezetting eigen non-binaire werknemers (of eigen werknemers zonder gendervermelding)	Personeelsbezetting	-	-	-	109
Totale aantal VTE's	VTE	30.885,9	32.685,2	32.258,7	30.722,9
Totale aantal mannelijke VTE's	VTE	20.262,9	21.549,2	21.384,3	20.344,9
Totale aantal vrouwelijke VTE's	VTE	10.627,5	11.136,0	10.873,4	10.269,8
DIVERSITEIT BIJ HET PERSONEEL					
KPI – Aandeel vrouwen in managementfuncties ⁵	%	37,8	40,8	38,5	37,0
Aandeel vrouwen op group executive-niveau 6 ⁵	%	28,6	25	16,7	28,6
Aandeel van vrouwelijke werknemers (eigen werknemers)	%	35,7	35,4	34,9	34,5
Totale aantal nationaliteiten van eigen werknemers vertegenwoordigd op de werkplek ⁴	Aantal	-	-	-	117
PERSENEELSBEZETTING PER LEEFTIJDGROEP					
Totale aantal eigen werknemers ≤ 30 jaar oud	Personeelsbezetting	6.587	7.963	7.468	6.447
Totale aantal eigen werknemers binnen de leeftijdsgroep 31-50	Personeelsbezetting	16.223	15.776	15.521	15.118
Totale aantal eigen werknemers binnen de leeftijdsgroep 50+	Personeelsbezetting	11.176	12.348	12.538	12.522

⁴ Nieuwe meting

⁵ De historische gegevens over vrouwen in het management en vrouwen op group executive-niveau zijn gecorrigeerd. In het verleden was het aandeel vrouwen op executiveniveau representatief voor het “topmanagement” op het niveau van elke dochteronderneming. Om verwarring te voorkomen, is het executiveniveau nu gedefinieerd als het Executive Committee (ExCo), zoals aangegeven in onze [leiderschapsgovernance](#).

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
PERONEELSBEZETTING PER TYPE CONTRACT					
Totale aantal eigen werknemers met contract van bepaalde duur	Personeelsbezetting	915	2.465	2.112	1.632
Totale aantal mannelijke eigen werknemers met contract van bepaalde duur	Personeelsbezetting	558	1.569	1.251	1.013
Totale aantal vrouwelijke eigen werknemers met contract van bepaalde duur	Personeelsbezetting	357	896	769	619
Totale aantal non-binaire werknemers (of werknemers zonder gendervermelding) met contract voor bepaalde duur ⁶	Personeelsbezetting	-	-	-	0
Totale aantal eigen werknemers met contract van onbepaalde duur	Personeelsbezetting	33.070	33.622	33.670	32.456
Totale aantal mannelijke eigen werknemers met contract van onbepaalde duur	Personeelsbezetting	21.346	21.748	21.975	21.212
Totale aantal vrouwelijke eigen werknemers met contract van onbepaalde duur	Personeelsbezetting	11.725	11.874	11.689	11.135
Totale aantal non-binaire werknemers (of werknemers zonder gendervermelding) met contract voor onbepaalde duur ⁶	Personeelsbezetting	-	-	-	109
PERONEELSBEZETTING FULLTIME/ PARTTIME					
Totale aantal eigen werknemers met voltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	26.906	28.620	27.306	32.241
Totale aantal mannelijke eigen werknemers met voltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	18.289	19.501	18.782	21.494
Totale aantal vrouwelijke eigen werknemers met voltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	8.617	9.119	8.524	10.639
Totale aantal non-binaire werknemers (of werknemers zonder gendervermelding) met voltijdse arbeidsovereenkomst ⁶	Personeelsbezetting	-	-	-	108
Totale aantal eigen werknemers met deeltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	7.080	7.465	8.382	1.848
Totale aantal mannelijke eigen werknemers met deeltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	3.603	3.816	4.434	719
Totale aantal vrouwelijke eigen werknemers met deeltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	3.477	3.649	3.948	1.128
Totale aantal non-binaire werknemers (of werknemers zonder gendervermelding) met deeltijdse arbeidsovereenkomst ⁶	Personeelsbezetting	-	-	-	1

Ecologische waarde

De toeleveringsketen van e-commerce koolstofvrij maken

Koolstofvoetafdruk

	UNIT	2019	2020	2021	2022	TREND
SCOPE 1	t CO₂e	88.996	84.835	95.083	90.143	↘
Brandstof wagenpark	t CO ₂ e	67.983	65.518	72.993	68.947	↘
Aardgas en stookolie	t CO ₂ e	20.986	19.289	22.065	21.322	↘
Olie voor generatoren	t CO ₂ e	28	28	26	16	↘
SCOPE 2	t CO₂e	30.266	32.554	32.837	28.620	↘
Elektriciteit (marktconform) ⁷	t CO ₂ e	29.794	32.054	32.384	28.348	↘
Stadsverwarming	t CO ₂ e	472	500	453	272	↘
SCOPE 1 EN 2	t CO₂e	119.262	117.389	127.921	118.906	↘
SCOPE 3	t CO₂e	322.562	337.222	349.322	306.993	↘
Wegverkeer door onderaannemers	t CO ₂ e	113.440	128.772	118.902	89.663	↘
Zakenreizen	t CO ₂ e	1.374	510	513	731	↗
Woon-werkverkeer werknemers	t CO ₂ e	32.977	31.782	31.091	27.011	↘
Afval	t CO ₂ e	3.932	4.652	3.287	4.690	↗
Luchtvervoer door onderaannemers BE	t CO ₂ e	37.597	13.870	16.096	19.133	↗
Luchtvervoer door onderaannemers SUB	t CO ₂ e	34.733	40.176	39.039	42.029	↗
Brandstof- en energiegerelateerde activiteiten die niet onder scope 1 of 2 vallen	t CO ₂ e	22.248	21.577	23.818	22.295	↘
Aangekochte goederen en diensten	t CO ₂ e	76.260	95.883	116.576	101.441	↘
TOTAAL CO₂-EMISSIONS (SCOPE 1+2+3)	t CO₂e	441.824	454.611	477.243	425.898	↘

Groen wagenpark

METING	UNIT	2019	2020	2021	2022
Aandeel van EURO 5- en EURO 6-norm	%	98	99	99	99
Gemiddeld brandstofverbruik van de bestelwagens	l/km	10	9	9	9
Gemiddeld brandstofverbruik van de vrachtwagens	l/km	27	24	27	28
Last-mile aandeel voertuigen op alternatieve brandstoffen	%	31	30	33	40
KPI - Aandeel emissievrije last-mile levering ⁸	%	-	-	8,5	15,3
Totale aantal emissievrije ecozones ⁸	Aantal	-	-	1	9
Aandeel emissievrije nieuwe bedrijfsauto's ⁸	%	-	-	0	7

⁷ De marktconforme methode weerspiegelt de keuzes van bpost op het gebied van elektriciteitsvoorziening, zoals de aankoop van elektriciteit uit hernieuwbare energiebronnen. Dit wordt gedetailleerd beschreven in de overeenkomsten tussen bpost en zijn energieleveranciers.

⁸ Nieuwe metingen

Groene gebouwen

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
Totale energieverbruik per werknemer	MWh/unit(s)	7,8	7,1	7,6	7,5
Totaal energieverbruik	kWh	268.028.666	256.789.292	272.431.809	257.321.218
Totaal verbruikte hernieuwbare/groene elektriciteit	kWh	74.322.490	72.856.827	68.026.619	65.519.865
Aandeel van hernieuwbare elektriciteit	%	49	46	41	43
Totale hoeveelheid verbruikte niet-hernieuwbare/grijze elektriciteit	kWh	77.991.882	86.773.932	97.268.650	87.871.048
Aandeel van niet-hernieuwbare elektriciteit	%	51	54	59	57
Totale hoeveelheid verbruikt aardgas	kWh	87.983.267	80.962.648	94.167.905	94.622.844
Totaal verbruik stookolie	kWh	24.593.356,84	9.026.551,05	10.225.193,00	7.561.488
Totale verbruik stadsverwarming	kWh	2.680.653	2.894.043	2.654.016	1.594.832
Totaal verbruikte stookolie voor generatoren	kWh	457.018	96.588	89.426	56.310
Aandeel van geproduceerde hernieuwbare elektriciteit	%	3	3	4	5
Totale geïnstalleerde capaciteit voor hernieuwbare energie	MWp	4.830	6.610	7.451	8.238
Totale oppervlakte geïnstalleerde capaciteit zonne-elektriciteit	m²	45.890	54.485	57.304	66.042
Totaal waterverbruik	m³	-	-	280.556	229.238

Koolstofcompensatie

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
Hoeveelheid brieven waarmee klanten hun koolstofemissies voor de post hebben gecompenseerd	Miljoen brieven	164	850	824	797
Totale compensatie koolstofemissies	tCO ₂ e	2.000	8.000	7.880	32.307

Duurzame inkoop⁹

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
Aandeel belangrijke tier 1-leveranciers die onder de Gedragscode voor Leveranciers vallen	%	35	31	34	49
Aandeel van de inkoop bij belangrijke tier 1-leveranciers die door Ecovadis op MVO zijn gescreend	%	39	38	57	65
Aandeel tier 1 leveranciers met SBTi-goedgekeurde doelstellingen	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	15

⁹ Nieuwe meting enkel relevant voor bpost Belgium

Verpakkingen hergebruiken en recyclen in het kader van een circulaire economie

Gerecycleerde verpakking¹⁰

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022
KPI – Aandeel van % recycleerbare of herbruikbare verpakkingen	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	86,3
KPI – Aandeel gerecycleerde inhoud in verpakkingen	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	80,9

Afvalbeheer

INDICATOR	UNITÉ	2019	2020	2021	2022
Totale hoeveelheid voortgebracht afval	t	62.241	70.378	64.127	79.907
Totale hoeveelheid voortgebracht ongevaarlijk afval	t	62.127	70.248	64.055	78.181
Gerecycleerd afval	t	54.379	60.185	51.878	70.313
Aandeel gerecycleerd afval	%	87	86	81	88
Restafval verbrand voor energierecuperatie	t	3.246	2.644	7.938	2,886
Restafval verbrand zonder energierecuperatie of gestort	t	4.499	7.419	4.240	4.981
Totaal geproduceerd gevaarlijk afval	t	114	130	71	1.726

¹⁰ Nieuwe meting enkel relevant voor bpost Belgium

GRI content index

GEBRUIKSVERKLARING	bpostgroup heeft voor de periode van 1 januari 2022 tot 31 december 2022 de informatie gerapporteerd die in deze GRI content-index wordt vermeld, met verwijzing naar de GRI-normen.
GRI 1 GEBRUIKT	GRI 1: Grondslag 2021

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
GRI 2: ALGEMENE BEKENDMAKINGEN 2021	2-1 Organisatorische details	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten (structuur bpostgroup)
	2-2 Entiteiten opgenomen in de duurzaamheidsrapportering van de organisatie	Bijlage - Gegevensdekking
	2-3 Verslagperiode, frequentie en contactpunt	Bijlage - Gegevensdekking
	2-4 Aangepaste verstrekking van inlichtingen	Bijlage - Niet-financiële geconsolideerde staten
	2-5 Externe verificatie	Bijlage - Gegevensdekking , hoofdstuk Verklaring van de verantwoordelijke personen en Verslag van het College van commissarissen
	2-6 Activiteiten, waardeketen en andere zakelijke relaties	Hoofdstuk Gedeelde waardecreatie (Profiel)
	2-7 Werknemers	Hoofdstuk Gedeelde waardecreatie (Profiel)
	2-8 Medewerkers die geen werknemer zijn	Hoofdstuk Sociale waarde , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	2-9 Bestuursstructuur en -samenstelling	Hoofdstuk Bestuur - Bestuursstructuur , Hoofdstuk Gedeelde waardecreatie
	2-10 Benoeming en selectie van het hoogste bestuursorgaan	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-11 Voorzitter van het hoogste bestuursorgaan	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-12 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij het toezicht op het impactbeheer	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-13 Delegatie van verantwoordelijkheid voor impactbeheer	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-14 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij duurzaamheidsverslaggeving	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring (ESG Comité)
	2-15 Belangenconflicten	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-16 Mededeling van kritische punten van zorg	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-17 Collectieve kennis van het hoogste bestuursorgaan	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-18 Evaluatie van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-19 Bezoldigingsbeleid	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-20 Proces voor de bepaling van de bezoldiging	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-21 Totale jaarlijkse vergoedingsverhouding	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-22 Verklaring inzake de strategie voor duurzame ontwikkeling	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	2-23 Beleidsverbintenissen	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	2-24 Verankering van beleidsverbintenissen	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders , Hoofdstuk Milieuwaarde , Hoofdstuk Sociale waarde
	2-25 Processen om negatieve effecten te herstellen	Hoofdstuk Milieuwaarde , Hoofdstuk Sociale waarde
	2-26 Mechanismen om advies in te winnen en bezorgdheid te uiten	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	2-27 Naleving van wet- en regelgeving	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-28 Lidmaatschap verenigingen	Hoofdstuk Awards en erkenningen

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
	2-29 Benadering van stakeholdersengagement	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	2-30 Collectieve arbeidsovereenkomsten	Gedragscode Stakeholdersbeleid
GRI 3: MATERIËLE THEMA'S 2021	3-1 Procedure voor het bepalen van materiële thema's	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	3-2 Lijst van materiële thema's	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	3-3 Beheer van materiële thema's	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders , Hoofdstuk Milieuwaarde , Hoofdstuk Sociale waarde
GRI 201: ECONOMISCHE PRESTATIES 2016	201-1 Directe economische waarde gegenereerd en uitgekeerd	Hoofdstuk Financiële analyse
	201-2 Financiële gevolgen en andere risico's en kansen als gevolg van de klimaatverandering	Hoofdstuk Corporate Governance , Hoofdstuk EU-taxonomie , Hoofdstuk Milieuwaarde
	201-3 Verplichtingen uit hoofde van toegezegd-pensioenregelingen en andere pensioenregelingen	Hoofdstuk Corporate Governance
	201-4 Financiële bijstand ontvangen van de overheid	Hoofdstuk Corporate Governance
GRI 202: MARKTAANWEZIGHEID 2016	202-1 Verhouding tussen het standaard aanvangsloon per geslacht en het plaatselijke minimumloon	Hoofdstuk Corporate Governance
	202-2 Aandeel van het topkader dat uit de plaatselijke gemeenschap afkomstig is	Hoofdstuk Corporate Governance
GRI 203: INDIRECTE ECONOMISCHE EFFECTEN 2016	203-1 Infrastructuurinvesteringen en ondersteunde diensten	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten , hoofdstuk Risicobeheer , Hoofdstuk EU-taxonomie , Hoofdstuk Milieuwaarde
	203-2 Significante indirecte economische effecten	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten , hoofdstuk Risicobeheer , Hoofdstuk EU-taxonomie , Hoofdstuk Milieuwaarde
GRI 204: INKOOPPRAKTIJKEN 2016	204-1 Aandeel uitgaven aan plaatselijke leveranciers	Hoofdstuk Milieuwaarde (Duurzame inkoop) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 205: CORRUPTIEBESTRIJDING 2016	205-1 Activiteiten beoordeeld op corruptierisico's	Gedragscode Hoofdstuk Corporate Governance
	205-2 Communicatie en opleiding rond corruptiebestrijdingsbeleid en -procedures	Hoofdstuk Corporate Governance Gedragscode
	205-3 Bevestigde gevallen van corruptie en getroffen maatregelen	Hoofdstuk Corporate Governance , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten Gedragscode
GRI 206: CONCURRENTIEBEPERKEND GEDRAG 2016	206-1 Rechtszaken wegens concurrentiebeperkend gedrag, kartelvorming en monopolistische praktijken	hoofdstuk Risicobeheer
GRI 207: BELASTINGEN 2019	207-1 Belastingaankpak	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten
	207-2 Fiscaal bestuur, controle en risicobeheer	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten
	207-3 Stakeholdersengagement en beheer van fiscale problemen	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten
	207-4 Rapportering per land	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten
GRI 301: MATERIALEN 2016	301-1 Gebruikte materialen naar gewicht of volume	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	301-2 Gebruikte gerecyclede grondstoffen	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	301-3 Teruggewonnen producten en hun verpakkingsmateriaal	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 302: ENERGIE 2016	302-1 Energieverbruik binnen de organisatie	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	302-2 Energieverbruik buiten de organisatie	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	302-3 Energie-intensiteit	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
	302-4 Vermindering van het energieverbruik	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	302-5 Vermindering van de energiebehoeften van producten en diensten	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 305: EMISSIES 2016	305-1 Directe (Scope 1) broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-2 Indirecte energie (Scope 2) broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-3 Andere indirecte (Scope 3) broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-4 Intensiteit broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-5 Vermindering van broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-6 Emissies van ozonafbrekende stoffen	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-7 Stikstofoxiden (NOx), zwaveloxiden (SOx) en andere significante luchtmissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 306: AFVAL 2020	306-1 Productie van afval en significante afvalgerelateerde effecten	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	306-2 Beheer van significante afvalgerelateerde effecten	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	306-3 Gegenereerd afval	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	306-4 Afval dat niet wordt gestort	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	306-5 Afval dat wordt gestort	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 308: MILIEUBEOORDELING LEVERANCIERS 2016	308-1 Nieuwe leveranciers die aan de hand van milieucriteria zijn gescreend	Hoofdstuk Milieuwaarde (Duurzame inkoop) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	308-2 Negatieve milieueffecten in de toeleveringsketen en getroffen maatregelen	Hoofdstuk Milieuwaarde (Duurzame inkoop) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 401: WERKGELEGENHEID 2016	401-1 Nieuwe werknemers en personeelsverloop	Hoofdstuk Sociale waarde (Een carrière maker zijn voor onze werknemers) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	401-2 Uitkeringen aan voltijdse werknemers die niet worden verstrekt aan tijdelijke of deeltijdse werknemers	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	401-3 Ouderschapsverlof	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
GRI 402: RELATIES PERSONEEL/MANAGEMENT 2016	402-1 Minimale kennisgevingstermijnen met betrekking tot operationele wijzigingen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
GRI 403: GEZONDHEID EN VEILIGHEID OP HET WERK 2018	403-1 Beheersysteem gezondheid en veiligheid op het werk	Hoofdstuk Sociale waarde (Gezondheid en veiligheid van onze mensen op de eerste plaats) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-2 Inventarisatie van gevaren, risicobeoordeling en onderzoek van incidenten	Hoofdstuk Sociale waarde (Gezondheid en veiligheid van onze mensen op de eerste plaats) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-3 Bedrijfsgezondheidsdiensten	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-4 Werknemersparticipatie, -raadpleging en -communicatie inzake gezondheid en veiligheid op het werk	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-5 Opleiding medewerkers over gezondheid en veiligheid op het werk	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
	403-6 Bevordering van de gezondheid van medewerkers	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-7 Preventie en beperking van de impact van bedreigingen van gezondheid en veiligheid op het werk die rechtstreeks verband houden met bedrijfsrelaties	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-8 Werknemers die onder een veiligheids- en gezondheidsbeheerssysteem vallen	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-9 Werkgerelateerde letsels	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-10 Werkgerelateerde slechte gezondheid	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 404: OPLEIDING EN TRAINING 2016	404-1 Gemiddeld aantal uren opleiding per jaar per medewerker	Hoofdstuk Sociale waarde (Een carrièremaker zijn voor onze werknemers), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	404-2 Programma's voor bijscholing van werknemers en programma's voor omschakelingsondersteuning	Hoofdstuk Sociale waarde (Een carrièremaker zijn voor onze werknemers), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	404-3 Percentage werknemers dat regelmatig wordt beoordeeld op prestaties en loopbaanontwikkeling	hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 405: DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN 2016	405-1 Diversiteit van bestuursorganen en werknemers	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	405-2 Verhouding basissalaris en bezoldiging van vrouwen t.o.v. mannen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
GRI 406: NON-DISCRIMINATIE 2016	406-1 Gevallen van discriminatie en genomen corrigerende maatregelen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring (Ethiek)
GRI 407: VRIJHEID VAN VERENIGING EN COLLECTIEVE ONDERHANDELINGEN 2016	407-1 Activiteiten en leveranciers waar het recht op vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen in het gedrang kan komen	Gedragscode Mensenrechtenbeleid
GRI 408: KINDERARBEID 2016	408-1 Activiteiten en leveranciers die een aanzienlijk risico lopen op gevallen van kinderarbeid	Gedragscode Leverancier Gedragscode Mensenrechtenbeleid
GRI 409: GEDWONGEN OF VERPLICHTE ARBEID 2016	409-1 Activiteiten en leveranciers die een aanzienlijk risico lopen op gevallen van gedwongen of verplichte arbeid	
GRI 410: VEILIGHEIDSPRAKTIJKEN 2016	410-1 Veiligheidspersoneel opgeleid in mensenrechtenbeleid of -procedures	
GRI 411: RECHTEN VAN INHEEMSE VOLKEREN 2016	411-1 Gevallen van schending van de rechten van inheemse volkeren	
GRI 413: LOKALE GEMEENSCHAPPEN 2016	413-1 Acties voor betrokkenheid met de lokale gemeenschap, effectbeoordelingen en ontwikkelingsprogramma's	
	413-2 Acties met aanzienlijke reële en potentiële negatieve gevolgen voor lokale gemeenschappen	
GRI 414: SOCIALE BEOORDELING LEVERANCIERS 2016	414-1 Nieuwe leveranciers die zijn gescreend aan de hand van sociale criteria	Gedragscode Leverancier
	414-2 Negatieve sociale gevolgen in de toeleveringsketen en getroffen maatregelen	
GRI 415: OVERHEIDSBELEID 2016	415-1 Politieke bijdragen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
GRI 416: GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN DE KLANT 2016	416-1 Beoordeling van de gevolgen voor gezondheid en veiligheid van product- en dienstencategorieën	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	416-2 Gevallen van niet-naleving betreffende de gezondheids- en veiligheidseffecten van producten en diensten	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 418: PRIVACY VAN DE KLANT 2016	418-1 Gefundeerde klachten over inbreuken op de privacy van klanten en verlies van klantgegevens	bpost privacybeleid

UN Global Compact reference table

PRINCIPES VAN HET GLOBAL COMPACT	REFERENTIE*
MENSENRECHTEN	
Principe 1: Bedrijven dienen de internationaal afgekondigde mensenrechten te steunen en te respecteren; en	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
Principe 2: zich er steeds van te vergewissen dat zij niet medeplichtig zijn aan schending van mensenrechten.	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
ARBEID	
Principe 3: Bedrijven dienen de vrijheid van vakvereniging en de effectieve erkenning van het recht op collectieve onderhandelingen te handhaven;	Gedragscode Mensenrechtenbeleid
Principe 4: de uitbanning van alle vormen van gedwongen en verplichte arbeid	
Principe 5: de effectieve afschaffing van kinderarbeid; en	
Principe 6: de uitbanning van discriminatie in arbeid en beroep.	
MILIEU	
Principe 7: Bedrijven dienen te opteren voor een voorzichtige benadering van milieu-uitdagingen	Hoofdstuk Milieuwaarde , hoofdstuk Risicobeheer
Principe 8: initiatieven ontplooiën om een grotere verantwoordelijkheid voor het milieu te bevorderen; en	
Principe 9: de ontwikkeling en verspreiding van milieuvriendelijke technologieën aanmoedigen.	
Principe 10: Bedrijven dienen elke vorm van corruptie tegen te gaan, inclusief afpersing en omkoping.	Gedragscode Mensenrechtenbeleid

TCFD Reference Table

DOOR DE TCFD AANBEVOLEN BEKENDMAKINGEN		KOPPELING NAAR BEKENDMAKINGEN
GOVERNANCE Beschrijf de governance van de organisatie rond klimaatgerelateerde kwesties en kansen	a. Beschrijf het toezicht van de raad van bestuur op klimaatgerelateerde risico's en kansen b. Beschrijf de rol van het management bij de beoordeling en het beheer van klimaatgerelateerde risico's en kansen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring Hoofdstuk Milieuwaarde , hoofdstuk EU-taxonomie , hoofdstuk Risicobeheer
STRATEGIE Vermeld de werkelijke en potentiële gevolgen van klimaatgerelateerde risico's en kansen voor de activiteiten, de strategie en de financiële planning van de organisatie, als deze informatie van wezenlijk belang is	a. Beschrijf de klimaatgerelateerde risico's en kansen waarmee de organisatie op korte, middellange en lange termijn wordt geconfronteerd b. Beschrijf de impact van klimaatgerelateerde risico's en kansen op de activiteiten, strategie en financiële planning van de organisatie. c. Beschrijf het weerstandsvermogen van de strategie van de organisatie, rekening houdend met verschillende klimaatgerelateerde scenario's, waaronder een "2°C of lager"-scenario.	Impact van klimaatgerelateerde kansen: hoofdstuk Risicobeheer Hoofdstuk Milieuwaarde , hoofdstuk EU-taxonomie Impact op bedrijf en strategie: Hoofdstuk Gedeelde waardecreatie Impact van de risico's van klimaatverandering hoofdstuk Risicobeheer , hoofdstuk EU-taxonomie Hoofdstuk Risicobeheer , hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
RISICOBEEHER Beschrijf hoe de organisatie klimaatgerelateerde risico's identificeert, evalueert en beheert.	a. Beschrijf de processen van de organisatie voor het identificeren en beoordelen van klimaatgerelateerde risico's. b. Beschrijf de processen van de organisatie voor het beheer van klimaatgerelateerde risico's. c. Beschrijf hoe de processen voor het identificeren, evalueren en beheren van klimaatgerelateerde risico's zijn geïntegreerd in het algemene risicobeheer van de organisatie.	Hoofdstuk Risicobeheer , hoofdstuk EU-taxonomie bpostgroup heeft in het kader van de EU-taxonomievereisten een fysieke klimaatrisicobeoordeling van haar Belgische activiteiten uitgevoerd om de chronische en acute extreme weersomstandigheden als gevolg van de klimaatverandering te evalueren. In 2023 zullen wij een nieuwe ERM-strategie voor bpostgroup implementeren, inclusief beoordeling van de werkelijke en potentiële impact van klimaatgerelateerde risico's en kansen en rekening houdend met verschillende klimaatgerelateerde scenario's.
METINGEN EN DOELSTELLINGEN Vermeld de metingen en doelstellingen die worden gebruikt om relevante klimaatgerelateerde risico's en kansen te beoordelen en te beheren, ingeval die informatie van wezenlijk belang is	a. Vermeld de metingen die de organisatie gebruikt om klimaatgerelateerde risico's en kansen te beoordelen in overeenstemming met haar strategie en risicobeheerproces. b. Vermeld de Scope 1-, Scope 2- en, indien van toepassing, Scope 3-emissies van broeikasgassen en de daarmee samenhangende risico's. c. Beschrijf de doelstellingen die de organisatie hanteert voor het beheer van klimaatgerelateerde risico's en kansen en de prestaties ten opzichte van de doelstellingen.	Hoofdstuk Milieuwaarde , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten