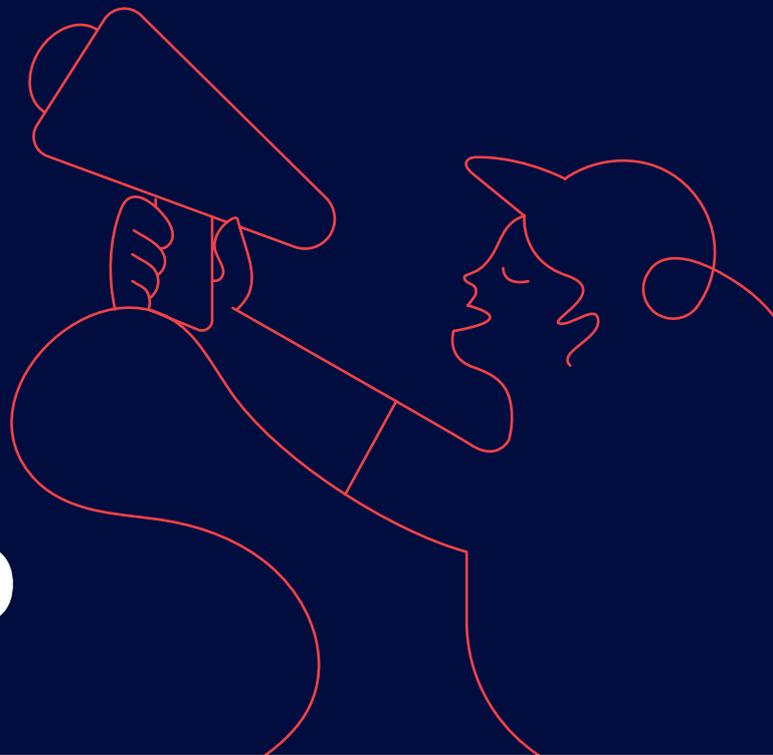


# Politique Speak Up



## 1. De quoi traite cette politique ?

bpostgroup considère que l'intégrité et le respect des lois et des réglementations ainsi que du code de conduite et des autres politiques de l'entreprise sont extrêmement importants. L'intégrité et la conformité sont essentielles pour préserver la réputation de bpostgroup, sa crédibilité et la confiance que les collaborateur·rice·s, les client·e·s, le public et d'autres parties prenantes lui témoignent, ainsi que pour limiter les éventuels risques financiers.

Cette politique décrit les canaux de signalement disponibles au sein de bpostgroup (bpost et ses filiales) où vous pouvez signaler en toute confiance et sans crainte de représailles une situation dont vous avez connaissance, qui viole ou semble violer les lois, les réglementations, le code de conduite ou d'autres politiques de l'entreprise. Ci-après, dans tout le texte de la présente politique, nous utilisons le terme « préoccupation » pour faire référence à une telle mauvaise conduite ou mauvaise conduite potentielle dont vous avez connaissance et que vous souhaitez et êtes encouragé·e à signaler.

Faire part de telles préoccupations n'a rien d'aisé. Il est néanmoins important de le faire, et nous vous encourageons à vous manifester et à dénoncer les faits. Cette politique vous guidera dans l'utilisation des canaux de signalement. En tant que groupe international, bpostgroup doit se conformer à diverses règles nationales. Lorsque les disparités entre les règles nationales sont importantes (par exemple, si un signalement anonyme est autorisé), la politique fait référence à l'annexe spécifique au pays concerné (voir section 11).

## 2. Qui peut signaler une préoccupation ?

Tout·te collaborateur·rice, ancien·ne collaborateur·rice, collaborateur·rice externe, ou personne travaillant pour un sous-traitant ou un fournisseur de bpostgroup peut le faire.

Pour bénéficier de la protection (voir section 8) à laquelle vous avez droit lorsque vous signalez une préoccupation, vous devez :

- avoir des raisons suffisantes de croire que la préoccupation que vous signalez est fondée sur des faits véridiques et vérifiables ;
- suivre la procédure de signalement (voir section 4) (i) par le biais d'un signalement interne, à l'aide de l'Outil Speak Up, via la ligne d'assistance téléphonique ou par courrier recommandé au responsable des signalements de votre entité locale, (ii) par le biais d'un signalement en externe à l'autorité compétente, ou (iii) d'une divulgation publique.

## 3. Quelles préoccupations pouvez-vous signaler ?

Vous pouvez signaler des violations effectives ou potentielles des lois et des réglementations qui relèvent du champ d'application des règles nationales en matière de lancement d'alertes (voir l'annexe spécifique à votre

pays), ainsi que des violations effectives ou potentielles du code de conduite de bpostgroup et d'autres politiques de l'entreprise.

#### Exemples de telles mauvaises conduites :

- Fraude
- Corruption
- Violation des lois relatives à la concurrence
- Blanchiment d'argent ou violations de lois sur les sanctions
- Conflits d'intérêts
- Délit d'initié
- Utilisation abusive de données à caractère personnel et violation de la vie privée
- Abus de biens sociaux et de ressources de l'entreprise
- Détournement de fonds, de produits, de fournitures ou d'équipements
- Déclaration ou tenue inexactes de données financières et autres
- Harcèlement moral, violence au travail ou harcèlement sexuel : si vous vous sentez victime ou témoin de harcèlement moral, de violence au travail ou de harcèlement sexuel ou de tout autre risque psychosocial au travail, vous êtes les bienvenus à utiliser les canaux de signalement internes prévus par la présente politique, auquel cas votre préoccupation sera communiquée à l'équipe dédiée aux risques psychosociaux pour être traitée selon les procédures spécifiques à ces questions. Vous pouvez également les contacter directement, auquel cas les procédures spécifiques à ces questions seront également suivies
- Discrimination
- Violation des politiques, quelles qu'elles soient, de l'entreprise
- Représailles à l'encontre d'une personne qui a signalé une préoccupation de bonne foi conformément à la présente politique.

La préoccupation que vous avez signalée doit se rapporter directement à bpostgroup et à ses activités.

Si vous doutez que votre préoccupation relève du champ d'application de la présente politique, nous vous recommandons de demander d'abord des informations complémentaires au département Compliance ou au responsable local des signalements (voir section 5). Vous pouvez le faire en utilisant l'option « Poser une question » dans l'Outil Speak Up.

N'utilisez pas les canaux de signalement prévus en vertu de la présente politique :

- pour signaler une menace immédiate pour la vie, la santé, la sécurité ou les biens. Si une aide d'urgence est nécessaire, veuillez contacter les autorités locales ou appeler le numéro de téléphone d'urgence de votre pays ;
- pour des griefs que vous pourriez formuler concernant vos conditions d'emploi ;
- pour traiter des litiges personnels ou juridiques sans rapport avec des préoccupations de mauvaise conduite (potentielle) relevant du champ d'application de la présente politique ;
- pour porter des accusations que vous savez être fausses. De tels signalements peuvent entraîner des mesures disciplinaires si vous êtes un-e collaborateur-ice. Votre responsabilité civile et pénale peut également être engagée.

## 4. Quels canaux pouvez-vous utiliser pour signaler une préoccupation ?

**Vous avez le choix entre :**

- les canaux de signalement internes de bpostgroup, via l'Outil Speak Up (voir section 4.1), la ligne d'assistance téléphonique ou une lettre recommandée adressée au responsable des signalements de votre entité locale ;
- un signalement externe aux autorités compétentes, comme mentionné dans l'annexe spécifique au pays concerné.

bpostgroup est uniquement responsable des canaux de signalement internes.

### 4.1 Quand pouvez-vous signaler une préoccupation en utilisant les canaux internes ? Où pouvez-vous les trouver ?

Si vous êtes un-e collaborateur-ice, les canaux de signalement internes complètent les canaux de communication habituels dont bpostgroup encourage l'utilisation. Par conséquent, si vous estimez qu'un cas de mauvaise conduite (potentielle) couverte par la présente politique a pu survenir, vous êtes encouragé-e à le signaler tout d'abord à votre supérieur immédiat. Votre supérieur immédiat pourra résoudre le problème lui-même, le soumettre à ses propres supérieurs ou, si ce n'est pas possible ou approprié, le signaler par le biais de l'Outil Speak Up, de la ligne d'assistance téléphonique ou d'une lettre recommandée adressée au responsable des signalements de votre entité locale.

Si vous estimez, pour quelque raison que ce soit, que vous ne pouvez pas vous adresser à votre manager ou que la réponse qu'il-elle vous a fournie ne peut être considérée

comme satisfaisante, vous pouvez utiliser les canaux de signalement internes via l'Outil Speak Up, la ligne d'assistance téléphonique ou une lettre recommandée adressée au/à la responsable des signalements de votre entité locale.

Si vous êtes un ancien-ne collaborateur-riche, un collaborateur-riche externe ou une personne travaillant pour un sous-traitant ou un fournisseur de bpostgroup et souhaitez faire un signalement, vous pouvez également utiliser les canaux de signalement internes.

bpostgroup utilise un outil pratique en ligne appelé Speak Up que vous pouvez utiliser pour signaler une préoccupation et où vous pouvez suivre le feed-back qui vous sera donné. Vous trouverez cet outil ici :

<http://www.bpostgroup.com/éthique-et-comportement>

En outre, bpostgroup offre également une ligne d'assistance téléphonique pour signaler des préoccupations verbalement. Cette ligne d'assistance est joignable au numéro mentionné dans l'annexe spécifique à votre pays (voir section 11).

Si vous estimez qu'il n'est pas approprié de signaler votre préoccupation par le biais de l'Outil Speak Up ou de la ligne d'assistance téléphonique gérée par bpostgroup, vous pouvez le signaler directement au responsable des signalements de votre entité locale par lettre recommandée. Vous trouverez l'adresse du responsable des signalements de votre entité locale dans l'annexe spécifique à votre pays (voir section 11).

#### 4.2 **Quand pouvez-vous signaler une préoccupation en utilisant un canal d'une autorité externe ? Où pouvez-vous le trouver ?**

Il est recommandé d'utiliser dans un premier temps un des canaux de signalement internes : l'Outil Speak Up, la ligne d'assistance téléphonique ou une lettre recommandée adressée au responsable des signalements de votre entité locale. bpostgroup a mis en place les procédures, les équipes et les ressources nécessaires pour investiguer et traiter les préoccupations signalées par le biais de ces canaux. Par conséquent, l'utilisation d'un canal de signalement interne est un moyen efficace et sûr de signaler votre préoccupation.

Toutefois, si votre préoccupation concerne la société bpost S.A. ou une filiale implantée dans l'Union Européenne (UE), vous avez le droit de choisir de la signaler en externe à une autorité compétente. Les règles relatives au signalement en externe de votre préoccupation à une autorité compétente, l'autorité compétente pour le recevoir et la procédure de suivi varient d'un pays à l'autre. Veuillez consulter l'annexe spécifique à votre pays (voir section 11).

#### 4.3 **Au lieu de signaler votre préoccupation en interne ou en externe, à l'autorité compétente, pouvez-vous la rendre publique ?**

Si vous la divulguez publiquement, vous rendez la préoccupation que vous avez identifiée accessible au public. Des exemples de divulgation publique sont la fuite d'informations dans la presse, la mise en ligne d'informations, la publication d'informations dans un livre ou un magazine, etc.

Pour tous les pays de l'UE, si vous faites une telle divulgation publique, vous serez protégé(e) contre les représailles (voir section 8) dans deux cas :

**Premier cas :** Si vous avez signalé votre préoccupation en externe à l'autorité compétente (après un signalement interne ou non), mais si des mesures de suivi appropriées n'ont pas été prises dans le délai légal. Lorsque vous évaluez si des mesures de suivi appropriées ont été prises ou non, vous devez faire preuve d'objectivité. Votre évaluation ne peut pas dépendre de vos sentiments subjectifs.

**Deuxième cas :** Si vous avez des motifs raisonnables de présumer que :

- votre préoccupation peut représenter un danger imminent ou manifeste pour l'intérêt public, par exemple en cas d'urgence ou de risque de dommages irréversibles ; ou
- si vous signaliez votre préoccupation en externe à l'autorité compétente, il existe un risque réel de représailles à votre encontre ou il est peu probable que votre préoccupation soit traitée effectivement. Cela peut par exemple être le cas lorsque les preuves relatives à votre préoccupation peuvent être dissimulées ou détruites ou lorsque l'autorité de signalement externe peut être de connivence avec l'auteur de la mauvaise conduite (potentielle) ou être impliquée dans la mauvaise conduite (potentielle) faisant l'objet de votre préoccupation.

Pour les pays non-membres de l'UE, veuillez consulter l'annexe spécifique au pays concerné.

## 5. **Que se passe-t-il après que vous avez signalé une préoccupation ?**

Votre signalement via l'Outil Speak Up ou la ligne d'assistance téléphonique sera reçu par le département Compliance de bpostgroup. Le département Compliance accusera réception de votre signalement dans les 7 jours par le biais de l'Outil Speak Up.

Si votre signalement concerne bpost S.A. elle-même et bpostgroup, le suivi, l'enquête et le feed-back seront confiés à son département Compliance qui agira en tant que responsable local des signalements pour bpost S.A. et bpostgroup.

Si votre signalement concerne une filiale de bpostgroup, le suivi, l'enquête et le feed-back seront confiés à la personne/entité compétente au sein de la filiale concernée, qui agira en tant que responsable local des signalements pour cette filiale. Dans ce cas, le département Compliance transférera votre signalement au responsable local des signalements de cette filiale en vue du suivi, de l'enquête et du retour d'information s'y rapportant. Vous trouverez le nom du responsable des signalements de votre entité locale dans l'annexe spécifique à votre pays (voir section 11).

Si, en raison de sa nature ou de son ampleur votre préoccupation pourrait être mieux traitée au niveau de bpostgroup, nous supposons que vous consentez à ce que votre préoccupation soit examinée par le département Compliance de bpostgroup, qui agira en tant que responsable local des signalements au lieu du responsable local des signalements de votre entité. Dans ce cas, votre signalement sera suivi par le département Compliance de bpostgroup et ne sera pas transmis au responsable local des signalements de votre entité. Toutefois, si vous souhaitez que votre préoccupation soit traitée par le responsable des signalements de votre entité locale, veuillez révoquer explicitement votre consentement dans le champ de commentaires du signalement. Il est recommandé de ne pas opter pour cette solution, car le département Compliance de bpostgroup sera le mieux placé pour enquêter sur ce type de préoccupation.

Si vous signalez votre préoccupation par lettre recommandée au responsable des signalements de votre entité locale, ce dernier le gèrera directement. Il accusera réception de votre signalement dans un délai de 7 jours, sauf si vous l'avez déposé anonymement.

Le département Compliance ou le responsable des signalements de l'entité locale peut prendre les décisions suivantes concernant votre signalement :

- le signalement est irrecevable si la préoccupation ne relève pas du champ d'application de la présente politique ;
- il est mis un terme au suivi lorsque la préoccupation s'avère infondée ou ne comprend pas suffisamment de preuves de faits vérifiables pour qu'une enquête plus approfondie soit menée, ou lorsque la même préoccupation a déjà été signalée et examinée ;
- une enquête plus approfondie de votre signalement s'impose pour vérifier votre préoccupation ;
- proposer des actions au management si le signalement est suffisamment étayé pour finaliser l'enquête.

Le département Compliance ou le responsable des signalements de l'entité locale vous informera de l'une ou l'autre de ces décisions dans un délai de 3 mois à compter

de l'accusé de réception de votre signalement. Ce suivi n'est pas possible si le signalement a été fait de manière anonyme par lettre recommandée au responsable des signalements de votre entité locale.

Dans la mesure du possible, le Département Compliance ou le responsable des signalements de votre entité locale vous informera également, par le biais de l'Outil Speak Up, du résultat de l'enquête si cela n'a pas déjà été inclus dans le suivi initial (après 3 mois).

Votre signalement sera examiné de manière indépendante, équitable et impartiale, dans le respect de toutes les parties concernées et conformément aux lois et aux principes applicables (y compris un procès équitable). Les détails de la préoccupation, votre identité et l'identité de toute autre personne mentionnée dans votre signalement seront gardés confidentiels tout au long de l'enquête et ultérieurement, et ne seront communiqués que selon le principe du « besoin d'en connaître ».

Si vous vous retrouvez impliqué-e dans une enquête, vous devez coopérer et répondre à toutes les questions de manière complète et honnête. Le fait de mentir aux personnes qui mènent l'enquête ainsi que de retarder, d'interférer dans l'enquête, de refuser d'y coopérer peut entraîner des mesures disciplinaires. Toutes les parties concernées, y compris la personne faisant l'objet de votre signalement, ont droit à la confidentialité afin d'éviter toute atteinte inutile à leur réputation. Par conséquent, si vous participez à une enquête ou si vous en prenez connaissance, vous devez veiller à la confidentialité de la question.

## 6. Quels sont les droits de la personne à propos de laquelle vous avez signalé une préoccupation ?

Lorsqu'un signalement est envoyé au département Compliance ou au responsable des signalements de votre entité locale, toute personne à propos de laquelle vous avez signalé une préoccupation sera informée par écrit par le responsable local des signalements de la préoccupation que vous avez signalée la concernant. Cette personne peut contacter le département Compliance ou le responsable des signalements de votre entité locale pour exercer son droit d'accès au dossier en vertu de la législation applicable en matière de protection des données. Toutefois, des restrictions s'appliqueront :

- cette personne ne sera informée que des faits (potentiels) que vous avez signalés et qui la concernent ;
- cette personne ne sera pas informée de votre identité ;
- les droits de cette personne sont limités aux données qui la concernent.

La personne mentionnée dans votre signalement sera informée dès que possible après réception de votre signalement. Cette personne ne sera pas informée ou elle ne le sera pas avant que des mesures de précaution aient été prises, s'il existe des motifs raisonnables de penser que cette personne est en mesure de détruire des données, de manipuler des fichiers ou de mettre en danger ou de compromettre autrement l'enquête relative à la préoccupation que vous avez signalée.

Les demandes de données manifestement abusives de la part de la personne faisant l'objet d'une préoccupation peuvent également être refusées, par exemple, des demandes répétitives d'accès à des données.

## 7. Pouvez-vous signaler une préoccupation de manière anonyme ? Comment la confidentialité est-elle protégée ?

Vous pouvez signaler une préoccupation de manière anonyme via l'Outil Speak Up, la ligne d'assistance téléphonique ou par lettre recommandée au responsable des signalements de votre entité locale, à moins que le signalement anonyme ne soit interdit dans votre pays (voir l'annexe spécifique au pays concerné à la section 11).

Si vous souhaitez vous identifier, le département Compliance et le/la responsable local/e des signalements protégeront votre identité et garantiront ainsi la confidentialité. Ils sont liés par un devoir de confidentialité qui est une obligation légale.

Il est important de noter que des vérifications seront faites pour déterminer la véracité et la gravité des faits que vous signalez et qui sont à l'origine de votre préoccupation. À cette fin, les faits signalés doivent être suffisamment précis. Des contacts avec l'auteur non anonyme d'un signalement peuvent parfois aider à vérifier les faits signalés et qui sont à l'origine d'une préoccupation.

## 8. Serez-vous protégé·e contre les représailles si vous signalez une préoccupation ?

Si, tout en respectant la présente politique, vous signalez une préoccupation de bonne foi par le biais (i)

d'un signalement interne (via l'Outil Speak up, la ligne d'assistance téléphonique ou par lettre recommandée au responsable des signalements de votre entité locale), (ii) d'un signalement en externe à une autorité, ou (iii) d'une divulgation publique, bpostgroup ne prendra pas des mesures de représailles à votre encontre, par exemple des mesures disciplinaires, une modification des conditions de travail, un licenciement, etc.

Les termes « bonne foi » ne signifient pas que vous devez avoir raison dans votre évaluation des faits que vous avez signalés et qui vous ont fait craindre qu'il s'agissait d'une mauvaise conduite (potentielle). Cela signifie que vous devez fournir toutes les informations en votre possession et avoir des motifs raisonnables de croire, au moment du signalement, que les faits que vous signalez comme étant à l'origine de votre préoccupation concernant une mauvaise conduite (potentielle) sont véridiques et vérifiables et entrent dans le cadre de cette politique.

Tout·te collaborateur·rice de bpostgroup qui s'engage dans des actions qui peuvent être considérées comme des représailles ou qui encourage d'autres collaborateur·rice·s à exercer des représailles contre vous lorsque vous avez signalé une préoccupation de bonne foi peut faire l'objet de sanctions ou de poursuites judiciaires, y compris des mesures disciplinaires, un licenciement et des poursuites pénales.

La protection contre les représailles ne s'applique pas à toute personne qui, délibérément ou par imprudence, fait des déclarations ou des divulgations de mauvaise foi, par exemple, motivée par le désir de nuire et/ou alléguant des pratiques douteuses sans aucune base objective et sans faits qui sous-tendent la préoccupation alléguée d'une mauvaise conduite (potentielle).

## 9. Des données à caractère personnel sont-elles traitées ?

Dans le cadre de la présente politique, bpostgroup peut collecter et traiter des données à caractère personnel sur la base des obligations qui lui sont directement imposées par la directive sur les lanceurs d'alerte de l'UE et la législation nationale. Par conséquent, bpostgroup et ses filiales se conformeront au RGPD (Règlement général sur la Protection des Données), comme stipulé dans la notice relative à la vie privée des collaborateur·rice·s et dans la politique de confidentialité applicable à votre entité.

Des données à caractère personnel seront uniquement traitées par le département Compliance ou le responsable local des signalements dans la mesure où cela est nécessaire pour enquêter sur une préoccupation signalée et prendre des décisions à ce sujet. bpostgroup peut traiter

les données à caractère personnel suivantes (liste non exhaustive) :

- l'identité (nom et prénoms) et la fonction de la personne qui signale une préoccupation (dans le cas où le rapport n'est pas anonyme) ;
- l'identité (nom et prénoms) et la fonction de la ou des personnes mentionnées dans le rapport ;
- l'identité (nom et prénoms) et la fonction de la ou des personnes qui reçoivent et traitent le signalement ;
- les faits rapportés à l'origine de la préoccupation ;
- les réponses aux questions et les différents échanges ;
- les preuves collectées durant l'enquête ;
- le rapport d'enquête.

Toutes les données à caractère personnel collectées dans le cadre de cette procédure seront conservées et supprimées conformément à la législation applicable (voir l'annexe spécifique au pays concerné).

L'Outil Speak Up, la ligne d'assistance téléphonique et la réception de votre lettre recommandée par le responsable des signalements de votre entité locale sont mis en place et gérés de manière sécurisée. Ils garantissent la confidentialité de l'identité des personnes qui signalent des préoccupations et des personnes impliquées dans les préoccupations signalées. Ils empêchent l'accès par des collaborateurs et des personnes non autorisées.

## Qui pouvez-vous contacter en cas de questions ?

Si vous avez des questions ou commentaires, quels qu'ils soient, concernant la présente politique, nous vous invitons à contacter le département Compliance de bpostgroup : [speak-up@bpost.be](mailto:speak-up@bpost.be).

Si votre question concerne une filiale de bpost, vous trouverez en annexe les coordonnées du responsable local des signalements dans l'annexe spécifique à votre pays.

## Annexe par pays

# Belgique

### 1 Quelles violations peuvent être signalées ?

1. Toutes les violations de l'intégrité : chaque acte qui menace ou viole l'intérêt public et qui :
  - a. Peut être en infraction avec les règles nationales ou européennes ; et/ou
  - b. entraîne un risque pour la vie, la sécurité, la santé, l'environnement ; et/ou
  - c. entraîne un manquement grave au devoir professionnel ou à la bonne gestion de votre entité.
2. Toute conduite ou situation contraire au code de conduite de bpostgroup et aux autres politiques de l'entreprise.

### 2 Qui est votre responsable local des signalements ?

#### Pour bpost SA de droit public :

le département Compliance, Boulevard Anspach 1, mailbox 1, 1000 Bruxelles, [speak-up@bpost.be](mailto:speak-up@bpost.be)

#### Pour les filiales belges de bpostgroup:

- **Speos:** Directeur RH, département RH, Rue Bollinckx 24/32, 1070 Bruxelles- Belgique, [Hr@speos.be](mailto:Hr@speos.be)
- **AMP :** CHRO, département RH, Route de Lennik 451, 1070 Bruxelles – Belgique.
- **Radial EU:** département RH, Industrieweg 18, 2850 Boom – Belgique.
- **Active Ants BE:** département RH, Zeelandhaven 6, 3433 PL Nieuwegein – Pays-Bas.
- **Dynagroup BE:** Legal Officer, Daelderweg 20, 6361 HK Nuth – Pays-Bas.
- **Europrinters BE:** Legal Officer, Daelderweg 20, 6361 HK Nuth – Pays-Bas.

### 3 Où et comment puis-je faire un signalement externe ?

Des préoccupations relatives à bpost (entreprise de droit public) peuvent être signalées au “Médiateur fédéral”, <https://www.federaalombudsman.be/fr>

Des préoccupations relatives aux filiales belges de droit privé peuvent être signalées aux autorités publiques désignées dans l'arrêté royal du 22 janvier 2023: [NL](#) / [ER](#).

### 4 Combien de temps les données personnelles seront-elles conservées ?

Les documents relatifs au signalement peuvent être conservés pendant 10 ans après la fin de l'enquête. Toutefois, toutes les données à caractère personnel contenues dans ces documents, collectées dans le cadre de cette politique, sont supprimées après la fin de l'enquête, sauf en cas de procédure pénale, d'action en justice ou d'action disciplinaire, auquel cas les données sont conservées jusqu'à ce qu'une décision définitive ait été prise pour mettre fin au litige entre les parties.



0800 75 544

## Annexe par pays

# France

### 1 Quelles violations peuvent être signalées ?

Vous pouvez signaler des préoccupations concernant:

1. Des crimes, délits, menaces ou atteintes aux intérêts publics, y compris les violations du droit français et international ;
2. Toute conduite ou situation contraire au code de conduite de bpostgroup et aux autres politiques de l'entreprise.

### 2 Qui est votre responsable local des signalements ?

**Pour IMX:**

**HR département**, 110 bis Avenue du Général Leclerc,  
Bâtiment 18 – 1B, 93500 PANTIN- France.

### 3 Où et comment puis-je faire un signalement externe ?

La liste des 42 autorités compétentes et des informations claires sur le signalement externe est disponible dans le décret n°2022-1284 du 3/10/2022. Chaque autorité compétente est tenue de publier des informations sur sa procédure d'alerte.

### 4 Combien de temps les données personnelles seront-elles conservées ?

Les signalements qui ne sont pas considérés comme des dénonciations doivent être détruits ou rendus anonymes immédiatement. Si aucune mesure n'est prise à la suite d'un signalement, toutes les données doivent être rendues anonymes ou détruites dans les deux mois suivant la clôture de l'enquête. Si des mesures sont prises, les données peuvent être conservées jusqu'à ce que ces mesures soient mises en œuvre et pendant le délai de prescription applicable au cours duquel ces mesures peuvent être contestées.



**0805 080 339**